



Sbírka instrukcí a sdělení

MINISTERSTVA SPRAVEDLNOSTI ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 1

Rozeslána dne 17. ledna 2011

Cena 90,- Kč

OBSAH:

1. P o k y n Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. prosince 2010, č. j. 108/2009-OD-Org/24, kterým se mění pokyn Ministerstva spravedlnosti ze dne 29. května 2009, č. j. 108/2009-OD-Org., k výkonu státního dohledu na výkon notářství
2. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 7. prosince 2010, č. j. 113/2010-OD-ST, kterou se mění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 18. července 2006, č. j. 271/2005-Org., kterou se vydává skartační řád státního zastupitelství
3. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. prosince 2010, č. j. 181/2010-OD-ST, kterou se mění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 3. prosince 2001, č. j. 505/2001-Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy
4. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 30. prosince 2010, č. j. 88/2010-INV-M, o vymáhání pohledávek

1

Pokyn**Ministerstva spravedlnosti**

ze dne 20. prosince 2010, č. j. 108/2009-OD-Org/24,

kterým se mění pokyn Ministerstva spravedlnosti

ze dne 29. května 2009, č. j. 108/2009-OD-Org.,

k výkonu státního dohledu na výkon notářství

§ 1

Ustanovení § 6 odst. 2 pokynu Ministerstva spravedlnosti ze dne 29. května 2009, č. j. 108/2009-OD-ORG, k výkonu státního dohledu na výkon notářství, zní:

„(2) Návrh na zahájení kárného řízení s notářem podává odbor dohledu ministru spravedlnosti.“

§ 2

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem podpisu.

ministr spravedlnosti
JUDr. Jiří Pospíšil v.r.

2

Instrukce**Ministerstva spravedlnosti**

ze dne 7. prosince 2010, č. j. 113/2010-OD-ST,

kterou se mění instrukce Ministerstva spravedlnosti

ze dne 18. července 2006, č. j. 271/2005-Org.,

kterou se vydává skartační řád státního zastupitelství

Ministerstvo spravedlnosti stanoví:

Čl. I.

(1) Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 18. července 2006, č. j. 271/2005-Org., kterou se vydává skartační řád státního zastupitelství, se mění a doplňuje takto:

1. V § 1 odst. 1 se za slova „o změně některých zákonů“ vkládají slova: „ve znění pozdějších předpisů“.

2. V § 2 odst. 1 zní:

„(1) Skartační řízení je postup, při kterém se vyřazují dokumenty, jimž uplynuly skartační lhůty, úřední razítka vyřazená z evidence a při kterém příslušný archiv provádí výběr archiválií.“

3. V § 2 odst. 2 se za větu třetí vkládá nová věta čtvrtá, která zní: „Pokud byl spis vyřízen až po uzavření rejstříku, ve kterém je veden (byl-li rejstřík uzavřen pátým rokem od jeho založení), započne plynutí skartační lhůty od uzavření rejstříku téhož druhu a čísla, k němuž došlo ve stejném roce, kdy byl tento spis vyřízen, případně od vyřízení spisu, jestliže je spis uzavírán samostatně.“

4. V § 2 odst. 4 se na konci odstavce doplňuje věta: „Skartačním znakem „A“ se označují pouze dokumenty původce.“

5. V § 4 odst. 3 se vkládá nová věta první, která včetně poznámky pod čarou č. 1a zní: „Ve vztahu k dokumentům vyhotoveným v digitální podobě postupuje státní zastupitelství v souladu se zvláštními povinnostmi stanovenými pro tento druh dokumentů.^{1a)}“

^{1a)} § 69a zákona

6. V § 6 odst. 2 větě první se na konci věty doplňují slova: „a to skartační znak toho dokumentu ve spise, který má nejvyšší hodnotu a skartační lhůtu tohoto dokumentu ve spise, kterému byla přidělena nejdelší skartační lhůta“.

7. V § 6 odst. 2 se doplňuje věta druhá: „Pro účely označení spisu skartačním znakem má skartační znak „A“ vyšší hodnotu než skartační znak „V“ a skartační znak „V“ má vyšší hodnotu než skartační znak „S“.“

8. V § 8 odst. 3 se dosavadní písmena d) až h) označují jako písmena a) až e).

9. V § 8 odst. 3 písm. d) se slova „i v Olomouci“ zrušují.

10. V § 8 odst. 3 se za písm. d) vkládá nové písm. e), které zní:

„e) Vrchní státní zastupitelství v Olomouci Zemskému archivu v Opavě,“

Dosavadní písm. e) se označuje jako písm. f).

11. V § 11 ve druhé větě se slova „úřední záznam o předání archiválií“ nahrazují slovy „předávací protokol“.

12. V § 12 odst. 1 se na konci věty doplňují slova: ; pokud byla námitka podána, po ukončení řízení o námitce“.

13. V § 14 odst. 2 se dosavadní písm. i) a j) označují jako písm. a) a b).

14. § 18 odst. 2 zní:

„Výběr razítek podle odstavce 1 se může provádět i mimo skartační řízení.¹²⁾“

15. V § 18 odst. 3 větě první se zrušuje slovo „ihned“.

16. V § 19 se dosavadní písm. b) a c) označují jako a) a b).

17. Poznámka pod čarou č. 5) zní:

„⁵⁾ Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 7/2004, jímž se vydává kancelářský řád státního zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů.“

18. V příloze č. 1 „Spisový a skartační plán, I. Dokumenty určené k odevzdání do trvalé archivní péče (skartační znak „A“) Všechna státní zastupitelství“ se na konec textu doplňují následující slova:

X	Rejstříky	X	Lhůta pro skartaci rejstříku běží od 1. ledna následujícího kalendářního roku po uzavření rejstříku - viz § 2. Od tohoto data rovněž běží i skartační lhůta pro spisy v nich evidované
X	Evidenční pomůcky - kniha trestních depozit, Sběrka pokynů obecné povahy nejvyššího státního zástupce, Sběrka výkladových stanovisek nejvyššího státního zástupce, Sběrka opatření vedoucího státního zástupce, Sběrka opatření krajského státního zástupce včetně přehledů ke sbírkám vedených, list odposlechu, evidence úředních razítek	X	Lhůta pro skartaci běží od 1. ledna následujícího kalendářního roku po jejím uzavření - viz § 2. Od tohoto data rovněž běží i skartační lhůta pro spisy v nich evidované.
X	Seznamy jmen nebo kartotéky, příp. jiné pomůcky sloužící k evidenci spisů	X	Skartační lhůta je shodná se lhůtou stanovenou pro rejstříky, pro které je určena

19. V příloze č. 1 „Spisový a skartační plán II. Dokumenty státního zastupitelství“ se na konec textu doplňují slova:

X	6. Lhůtník	5	
---	------------	---	--

20. V příloze č. 1 „Spisový a skartační plán III. Dokumenty, které lze skartovat až po posouzení jejich dokumentární hodnoty (skartační znak „V“), 2. Spisy státního zastupitelství, B. Krajská státní zastupitelství“ se na konec textu doplňují slova:

KDD	Spisy pro dozor nad výkonem zabezpečovací detence	10	
KZM	Spisy pro mezinárodní justiční spolupráci	20	

21. V příloze č. 1 „Spisový a skartační plán III. Dokumenty, které lze skartovat až po posouzení jejich dokumentární hodnoty (skartační znak „V“), 2. Spisy státního zastupitelství, C. Vrchní státní zastupitelství“ se na konec textu doplňují slova:

VDD	Spisy pro dozor nad výkonem zabezpečovací detence	10	
NZP	Spisy pro mezinárodní spolupráci	20	

22. V příloze č. 1 „Spisový a skartační plán III. Dokumenty, které lze skartovat až po posouzení jejich dokumentární hodnoty (skartační znak „V“), 2. Spisy státního zastupitelství, D. Nejvyšší státní zastupitelství“ se na konec textu doplňují slova:

NDD	Spisy pro dozor nad výkonem zabezpečovací detence	10	
NZP	Spisy pro odposlechy	20	

23. V příloze č. 1 „Spisový a skartační plán III. Dokumenty, které lze skartovat až po posouzení jejich dokumentární hodnoty (skartační znak !V!), 3. Agenda správní (SPR) - všechna státní zastupitelství, B. Zařazení spisů z agendy správní (SPR) do skartačního řízení (skartační plán) všechna státní zastupitelství, se sjednocuje počítání skartační lhůty osobních spisů prokurátorů, vyšetřovatelů prokuratury a ostatních zaměstnanců bývalé prokuratury a osobních spisů státních zástupců a ostatních zaměstnanců státního zastupitelství tak, že tato lhůta se počítá od zániku pracovního poměru.

24. V příloze č. 2 se citace „§ 9 odst. 7 vyhlášky č. 646/2004 Sb.“ nahrazuje citací „§ 18 odst. 1 vyhlášky č. 191/2009 Sb.“.
25. V příloze č. 3 se první dva odstavce vzoru skartačního návrhu nahrazují textem:
„Podle § 18 odst. 1 vyhlášky č. 191/2009 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, a podle § 8 odst. 2 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění zákona č. 190/2009 Sb., předkládáme návrh na vyřazení úředních razítek.
Jedná se o následující úřední razítka státního zastupitelství vyřazená z evidence podle § 17 odst. 1 citované vyhlášky.“
26. V příloze č. 4 se ve všech seznamech dokumentů zrušuje sloupec nadepsaný „Období vzniku dokumentu“ a v nadpisu sloupce „Množství (počet listů apod.)“ se slova „listů apod.“ nahrazují slovem „spisů“. Tento sloupec se vyplní vždy až na konci příslušného seznamu jako součet všech spisových značek, ne v každém řádku vedle každé spisové značky.“

Čl. II.

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2011.

ministr spravedlnosti
JUDr. Jiří **Pospíšil** v.r.

3

Instrukce

Ministerstva spravedlnosti

ze dne 20. prosince 2010, č. j. 181/2010-OD-ST,

kterou se mění instrukce Ministerstva spravedlnosti

ze dne 3. prosince 2001, č. j. 505/2001-Org.,

kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy

(1) Ministerstvo spravedlnosti stanoví:

ČÁST PRVNÍ

Změna

vnitřního a kancelářského řádu
pro okresní, krajské a vrchní soudy

Čl. I

(1) Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 3. prosince 2001, č. j. 505/2001-Org, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, uveřejněná pod č. 1/2002 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, ve znění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. prosince 2002, č. j. 423/2002-Org, uveřejněné pod č. 16/2003 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 10. prosince 2003, č. j. 409/2003-Org, uveřejněné pod č. 1/2004 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 14. června 2004, č. j. 192/2004-Org, uveřejněné pod č. 4/2004 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 2. prosince 2004, č. j. 515/2004-Org, uveřejněné pod č. 38/2004 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. února 2005, č. j. 81/2002-MO-J/142, uveřejněné pod č. 14/2006 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. srpna 2006, č. j. 268/2006-Org, uveřejněné pod č. 29/2007 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 7. prosince 2006, č. j. 458/2006-Org, uveřejněné pod č. 30/2007 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 24. srpna 2007, č. j. 66/2004-MO-J/155, uveřejněné pod č. 25/2007 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2007, č. j. 122/2007-ODS-ST, uveřejněné pod č. 3/2008 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 10. července 2008, č. j. 120/2008-ODS-ST, uveřejněné pod č. 12/2008 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 9. ledna 2009, č. j. 152/2008-OD-ST, uveřejněné pod č. 3/2009 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. června 2009, č. j. 50/2009-OD-ST, uveřejněné pod č. 15/2009 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. prosince 2009, č. j. 152/2009-OD-ST, uveřejněné pod č. 2/2010 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, a instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. dubna 2010, č. j. 81/2010-OD-ST, uveřejněné pod č. 5/2010 Sbírký instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, se mění takto:

1. Slova „elektronická značka“ se ve všech ustanoveních této instrukce, mimo přílohu č. 20, nahrazují slovy „elektronická značka soudu“.

2. V § 7 se za slovo „podpis“²⁾ vkládají slova „nebo elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu podle zvláštního právního předpisu²⁾ (dále jen „uznávaná elektronická značka“).

3. V § 7 se na konec dosavadního textu doplňuje věta „Průvodní dopisy při podání na technickém nosiči dat nebo u podání učiněných ve elektronické podobě, které jsou samotnou přílohou datové zprávy, jsou považovány za přílohu podle § 173.“.

4. V § 8 odst. 3 písm. k) bodech 4 a 5 se slova „rodné číslo, bylo-li přiděleno,“ zrušují.

5. V § 12 odst. 12 se slova „zhotoví stejnopisy a zajistí jejich rozeslání dalším účastníkům oddělení soudu, ve kterém je příslušné podání vyřizováno podle rozvrhu práce, pokud není nutné provést konverzi písemnosti podle § 138“ nahrazují slovy „zhotoví stejnopisy, pokud není nutné provést konverzi podle § 138, a zajistí jejich rozeslání dalším účastníkům oddělení soudu, ve kterém je příslušné podání vyřizováno podle rozvrhu práce“.

6. V § 12 se doplňuje odstavec 13, který zní:

„(13) Pokud je z podání doručeného v listinné podobě patrné, že je třeba jej doručit dalším účastníkům do datové schránky nebo na jinou elektronickou adresu, příslušné oddělení soudu, ve kterém je podání vyřizováno podle rozvrhu práce, zajistí vyhotovení elektronického obrazu (§ 139), pokud není nutné provést konverzi podle § 138, a zajistí jejich rozeslání dalším účastníkům.“.

7. V § 13a odst. 2 se za slova „výsledky šetření (např. v centrální evidenci obyvatel),“ vkládají slova „se uloží v elektronické podobě jako dokument ke spisové značce a není-li to možné,“ a spojka „a“ za slovy „do příslušného spisu“ se nahrazuje středníkem.

8. V § 13a odst. 4 se za slova „systému datových schránek se“ vkládají slova „uloží v elektronické podobě jako dokument ke spisové značce a není-li to možné,“ a spojka „a“ za slovy „založí do spisu“ se nahrazuje středníkem.

9. V § 13a odst. 7 se za slova „do vlastních rukou adresáta“ vkládají slova „nebo má-li být náhradní doručení vyloučeno“.

10. V § 13a se doplňuje odstavec 12, který zní:

„(12) Nelze-li v případě předložení věci nadřízenému soudu k rozhodnutí (např. o odvolání) předat spolu s rejstříkovými údaji výsledky šetření podle odstavce 2 a výsledky o stavu doručování podle odstavce 4 v elektronické podobě, postupuje se stejně jako by výsledky v elektronické podobě nebyly uloženy.“.

11. V § 19a odst. 1 se na konec poslední věty doplňují slova „opatřený zaměstnaneckým elektronickým podpisem nebo elektronickou značkou soudu“.
12. V § 19a se za odstavec 2 vkládá nový odstavec 3, který zní:
 „(3) Soud k soudním písemnostem v elektronické podobě opatřené zaměstnaneckým elektronickým podpisem nebo elektronickou značkou soudu připojí kvalifikované časové razítko.“.
- Dosavadní odstavce 3 až 5 se označují jako odstavce 4 až 6.
13. V § 19a odst. 4 se dvojtečka za slovy „a to“ zrušuje.
14. V § 19a se doplňuje odstavec 7, který zní:
 „(7) Soudní písemnosti, které musí být opatřeny vlastnoručním podpisem toho, kdo rozhodnutí vydal (§ 55), musí být pro potřeby doručování do datové schránky v elektronické podobě opatřeny jeho zaměstnaneckým elektronickým podpisem, nebo takové soudní písemnosti v listinné podobě podepsané vlastnoručním podpisem předsedy senátu (samosoudce, soudce), soud zkonvertuje do elektronické podoby (§ 138).“.
15. V § 21 odst. 6 se slova „odst. 2“ nahrazují slovy „odst. 7“.
16. V § 26 odst. 1 se za slovo „prohlídce“ vkládají slova „prohlídce jiných prostor a pozemků“.
17. V § 27 se za odstavec 5 vkládá nový odstavec 6, který zní:
 „(6) Rozhodne-li soud v souvislosti s rozhodováním o nahrazení vazby některým opatřením podle § 73 odst. 1 a § 73a tr. ř. o uložení obviněnému omezení spočívajícího v zákazu vycestování do zahraničí (zákaz vycestovat do zahraničí) u státního občana České republiky, postupuje podle § 27a odst. 2 a 3.“.
- Dosavadní odstavce 6 až 10 se označují jako odstavce 7 až 11.
18. V § 27 odst. 10 se slova „středisku probační“ nahrazují slovy „středisku Probační“.
19. Za § 27 se vkládá nový § 27a, který včetně nadpisu zní:

„§ 27a

Rozhodování o zákazu vycestování do zahraničí

(1) O návrhu na uložení omezení spočívajícím v zákazu vycestování do zahraničí rozhodne soudce zpravidla neprodleně po jeho převzetí nebo v dohodnuté lhůtě.

(2) Rozhodne-li soudce o zákazu vycestování do zahraničí u státního občana České republiky, zašle opis tohoto rozhodnutí příslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností; tento orgán se rovněž vyrozumí o tom, že obviněný nebo ten, kdo má cestovní doklad obviněného u sebe, jej soudu vydal, nebo o odnětí cestovního dokladu, nebyl-li ve stanovené lhůtě vydán. Je-li cestovním dokladem služební nebo diplomatický pas, opis rozhodnutí a vyrozumění o jeho vydání nebo odnětí se zasílají Ministerstvu zahraničních věcí.

(3) Vyrozumění o vydání nebo odnětí cestovního dokladu musí obsahovat, včetně označení rozhodnutí, kterým bylo uloženo omezení spočívající v zákazu vycestování do zahraničí, druh a číslo cestovního dokladu a datum jeho vydání. Při odnětí musí být uvedeno, který orgán pro-

vedl odnětí cestovní dokladu a datum odnětí cestovního dokladu. Bylo-li odepřeno vydání cestovního dokladu, uvede se datum odepření jeho vydání, a jméno, popřípadě jména, příjmení a rodné číslo obviněného, k němuž se vztahuje omezení spočívajícím v zákazu vycestování do zahraničí.

(4) Bezprostředně po právní moci rozhodnutí o zákazu vycestování do zahraničí, včetně příp. zajištěného cestovního dokladu, nebo rozhodnutí o odnětí cestovního dokladu, soudce vrátí státnímu zástupci předložený spisový materiál.“.

20. V § 28 se na konci nadpisu doplňují slova „a příkazu k prohlídce jiných prostor a pozemků“.
21. V § 28 odst. 2 se za slovo „prohlídce“ vkládají slova „nebo prohlídce jiných prostor a pozemků“ a odkaz „§ 83 odst. 2 tr. ř.“ nahrazuje odkazem „§ 83 odst. 2 a § 83a odst. 2 tr. ř.“.

22. § 34 včetně nadpisu a poznámky pod čarou č. 8a zní:

„§ 34

Využití Probační a mediační služby

(1) Rozhodne-li předseda senátu (samosoudce) o využití Probační a mediační služby v řízení před soudem podle zvláštních předpisů,^{8a)} kdy nejde o případy při výkonu rozhodnutí v trestních věcech, soud příslušnému středisku Probační a mediační služby zašle spolu s konkrétním písemným pokynem (pověřením) opis obžaloby (návrhu na potrestání), opis z evidence Rejstříku trestů obviněného, opis protokolu o výslechu obviněného (podezřelého), příp. i opis úředního záznamu o podaném vysvětlení poškozeného (protokolu o trestním oznámení).

(2) V případě, že již v přípravném řízení prováděla úkony Probační a mediační služba a předseda senátu (samosoudce) rozhodl, že se věc nadále k mediaci nepředává, o tomto rozhodnutí se neprodleně vyrozumí příslušné středisko.

(3) Soud pro potřeby ukládání trestu (trestního opatření) obecně prospěšných prací využívá webový katalog poskytovatelů míst pro výkon obecně prospěšných prací na stránkách Probační a mediační služby (www.pmscr.cz) v sekci „Pro uživatele“. Přístup pro soudce a jiné pověřené zaměstnance soudu zajistí Probační a mediační služba na základě žádosti o přístup do zabezpečené sekce (webový formulář) a po odsouhlasení předsedou (místopředsedou) soudu.

(4) Jsou-li soudu oznámeny (doručeny) důvody pro vyloučení úředníka a asistenta Probační a mediační služby z provedení úkonů probace a mediace, nebo soud zjistí porušení povinností úředníků a asistentů Probační a mediační služby, vedoucí kanceláře neprodleně věc předloží předsedovi senátu (samosoudci).

(5) Při využití Probační a mediační služby je třeba věnovat zvláštní pozornost mladistvým a osobám ve věku blízkém věku mladistvých.

(6) Postupy soudu při využití Probační a mediační služby při výkonu rozhodnutí v trestních věcech jsou dále upraveny v části druhé, hlavě první tohoto předpisu.

^{8a)} § 4 odst. 2 písm. a) a b) a odst. 3, 7 a 8 zákona č. 257/2000 Sb., o Probační a mediační službě, ve znění pozdějších předpisů.
 §55 odst. 3 ZSVM.“.

23. V § 36 odst. 1 se za slovo „prohlídku“ vkládají slova „nebo prohlídku jiných prostor a pozemků“.

24. V § 44 odstavec 5 zní:

„(5) Zvukové (zvukově obrazové) záznamy uchované na nosiči dat (CD-disk apod.) a jejich přepisy (§ 47 odst. 4) se založí do spisu (§ 55a odst. 2 a § 55b odst. 7 tr. ř., § 40 o. s. ř.), jako příloha protokolu; zvukový záznam z odvolacího řízení se jako příloha protokolu zakládá do spisu soudu I. stupně. Není-li z průběhu úkonu (jednání v civilním řízení) sepsován protokol, postupuje se podle § 47 odst. 4 a § 48. Je-li rejstřík, ve kterém je věc zapsána, veden pomocí výpočetní techniky (§ 162), zvukový záznam lze uložit do informačního systému jako dokument ke spisové značce.“

25. V názvu druhého oddílu hlavy sedmé, části první se za slovo „protokolů“ vkládají čárka a slova „přepisů záznamů“.

26. V § 47 se doplňuje odstavec 4, který zní:

„(4) Přepis záznamu se pořídí bezprostředně po provedení úkonu (jednání), stanoví-li tak předseda senátu (samosoudce); později se vyhotovuje na pokyn předsedy senátu (samosoudce) po podání opravném prostředku nebo z jiného důvodu. O každém pořizovém zvukovém nebo zvukově obrazovém záznamu, který není přílohou protokolu, se vyhotoví evidenční list zvukového nebo zvukově obrazovaného záznamu (Příloha č. 12), ke kterému se připojí nosič obsahující zvukový nebo zvukově obrazový záznam; evidenční list lze vyhotovit i tehdy, kdy je vyhotovován protokol, stanoví-li tak předseda senátu. Vyhotoví-li se přepis záznamu na základě pokynu předsedy senátu (samosoudce) později (např. po podání opravného prostředku), přepis záznamu se založí do spisu a v evidenčním listu se dále uvede číslo listu, na kterém byl přepis založen do spisu, a počet listů a stran přepisu záznamu; nebyl-li vyhotoven evidenční list, údaje, včetně uvedení kdy a kým byl přepis proveden, se připojí na konec protokolu jako jeho doložka.“

27. V § 48 se slova „evidenční karty zvukového záznamu“ nahrazují slovy „evidenční karty nebo evidenčního listu zvukového nebo zvukově obrazového záznamu“.

28. § 56, který včetně nadpisu zní:

„§ 56

Využití Probační a mediační služby při výkonu rozhodnutí v trestních věcech

(1) Činnost Probační a mediační služby se vždy vyvíjí

- a) k výkonu dohledu nad chováním obviněného při nahrazení vazby probačním dohledem,
- b) k výkonu dohledu nad chováním odsouzeného v případech, kdy byl dohled vysloven,
- c) ke kontrole výkonu trestu (trestního opatření) domácího vězení, obecně prospěšných prací a zákazu vstupu na sportovní, kulturní a jiné společenské akce,
- d) k výkonu dohledu nad chováním mladistvého obviněného nebo odsouzeného, kdy byl dohled vysloven, a v případech, kdy dohled nebyl uložen, k úkonům směřujícím k tomu, aby mladistvý vedl ve zkušební době řádný život, a sledování a kontrole uložených trestních, ochranných a výchovných opatření, předal-li je předseda senátu k tomuto účelu Probační

a mediační službě, včetně pověření ve vykonávacím řízení zjišťovat potřebné údaje o osobě mladistvé a jeho poměrech, a

- e) k výkonu dohledu nad dítětem mladším 15 let v případech, kdy byl dohled vysloven.

(2) Činnosti Probační a mediační služby lze využít i v případech podmíněného zastavení trestního stíhání, podmíněného odsouzení a podmíněného propuštění bez uloženého dohledu, pokud to s ohledem na rozsah a povahu zároveň uložených přiměřených omezení a povinností a způsob kontroly považuje předseda senátu za nutné, event. při výkonu dalších trestů nespojených s odnětím svobody (zejména trestu zákazu pobytu) a výkonu ochranných opatření. V těchto případech soud vždy předem ověří momentální vytiženost příslušného střediska a postupuje po dohodě s ním.

(3) Při využití probační činnosti soud vždy doručí středisku Probační a mediační služby kopii příslušného rozhodnutí ve věci samé (včetně případného rozhodnutí odvolacího soudu) s vyznačenou doložkou právní moci a vykonatelnosti, opis z evidence Rejstříku trestů odsouzeného, nařízení výkonu příslušného trestu (trestního opatření) a další rozhodnutí týkající se výkonu trestu (trestních opatření) dále stanovených, včetně spojených s ukončením zkušební doby.

(4) V případě, kdy to předseda senátu (samosoudce) považuje za nutné, může stanovit kratší periodicitu zpráv po dobu probace. Podle potřeby si může vyžádat k nahlédnutí i probační spis.“

29. V § 57 odstavec 2 zní:

„(2) Soud pověří příslušné středisko Probační a mediační služby sledováním a kontrolou nad chováním odsouzeného, u něhož bylo podmíněně upuštěno od potrestání s dohledem, nebo u mladistvého, u něhož došlo k podmíněnému zastavení trestního stíhání nebo bylo podmíněně upuštěno od uložení trestního opatření, příp. i nad obviněným, u něhož došlo k podmíněnému zastavení trestního stíhání a sledování a kontrola nad jeho chováním je považována za nutnou (§ 56 odst. 2). Příslušnému středisku se neprodleně zasílají i pravomocná rozhodnutí o tom, že se obviněný (odsouzený) osvědčil nebo že se v trestním stíhání pokračuje anebo že bylo rozhodnuto o uložení trestu (trestního opatření); v případě, že došlo k osvědčení ze zákona (§ 308 odst. 2 tr. ř., § 48 odst. 7 tr. zák., § 14 odst. 4 ZSVM), neprodleně se o tom vyrozumí.“

30. V § 64 odst. 1 se druhá a třetí věta zrušují.

31. V § 64 se za odstavec 1 vkládá nový odstavec 2, který zní:

„(2) Soud pověří příslušné středisko Probační a mediační služby sledováním a kontrolou nad chováním odsouzeného, u něhož bylo rozhodnuto o podmíněném odsouzení k trestu odnětí svobody s dohledem, nebo mladistvého, u něhož bylo rozhodnuto o podmíněném odsouzení (podmíněném odsouzení s dohledem), příp. i nad odsouzeným, kterému byla uložena přiměřená omezení a přiměřené povinnosti a sledování a kontrola nad jeho chováním je považována za nutnou (§ 56 odst. 2). Příslušnému středisku se neprodleně zasílají i pravomocná rozhodnutí o tom, že se odsouzený osvědčil nebo byl nařízen výkon trestu anebo se podmíněně odsouzení ponechává v platnosti; v případě, že došlo k osvědčení ze zákona (§ 82 odst. 3 tr. zák.), neprodleně se o tom vyrozumí.“

Dosavadní odstavce 2 až 5 se označují jako odstavce 3 až 6.

32. V § 65 odst. 1 se za větu první vkládá věta „Vyplyvá-li ze zprávy věznice, že odsouzený navázal s Probační a mediační službou dobrovolnou spolupráci za účelem přípravy stanoviska Probační a mediační služby k možnosti podmíněného propuštění, soud si může toto stanovisko vyžádat.“.

33. V § 66 odst. 1 se druhá věta, včetně části za středníkem, zrušuje.

34. V § 66 se za odstavec 1 vkládá nový odstavec 2, který zní:

„(2) Soud pověří příslušné středisko Probační a mediační služby sledováním a kontrolou nad chováním podmíněně propuštěného z výkonu trestu odnětí svobody s dohledem nebo podmíněně propuštěného mladistvého z výkonu trestního opatření odnětí svobody, příp. i nad odsouzeným, kterému byla uložena přiměřená omezení a přiměřené povinnosti a sledování a kontrola nad jeho chováním je považována za nutnou (§ 56 odst. 2). Soud spolu s pověřením, kromě písemností uvedených v § 56 odst. 3, zašle i kopii příslušného odsuzujícího rozhodnutí, včetně příp. rozhodnutí odvolacího soudu, s vyznačenou doložkou právní moci a vykonatelnosti. Příslušnému středisku se neprodleně zasílají i pravomocná rozhodnutí o tom, že se odsouzený osvědčil nebo byl nařízen výkon trestu trestu anebo se podmíněně odsouzení ponechává v platnosti při odvolání záruky zájmovým sdružením občanů; v případě, že došlo k osvědčení ze zákona (§ 82 odst. 3 tr. zák.), neprodleně se o tom vyrozumí.“.

Dosavadní odstavce 2 až 6 se označují jako odstavce 3 až 7.

35. V § 66 odst. 6 se slova „odstavci 3“ nahrazují slovy „odstavci 4“.

36. V § 66 odst. 7 se slova „odst. 5“ nahrazují slovy „odst. 6“.

37. V § 71b se na konci odstavce 1 doplňuje věta „Pro potřeby rozhodování ve věci výkonu trestu (trestního opatření) domácího vězení si soud může vyžádat od Probační a mediační služby stanoviska a jiné informace, které zjistila nebo získala k osobě odsouzeného (obviněného).“.

38. V § 71b odst. 2 se slova „Stejnopisem nařízení výkonu domácího vězení spolu se stejnopisem pravomocného rozhodnutí soud zašle“ nahrazují slovy „Jakmile rozhodnutí, kterým byl uložen trest domácího vězení, nabylo právní moci, soud zašle písemnosti uvedené v § 56 odst. 3“.

39. § 72 včetně nadpisu zní:

„§ 72

Výkon trestu obecně prospěšných prací

(1) Pokud si soud v souladu s ustanovením § 314e odst. 3 tr. ř. vyžádá zprávu probačního úředníka, včetně stanoviska obviněného k uložení tohoto druhu trestu, zašle soud podle pokynu předsedy senátu (samosoudce) středisku Probační a mediační služby v obvodu soudu, ve kterém odsouzený bydlí nebo se zdržuje anebo pracuje, (dále jen „**příslušné středisko Probační a mediační služby**“) pověřením k vypracování této zprávy a dále písemnosti uvedené v § 34 odst. 1.

(2) Jakmile rozhodnutí, kterým byl uložen trest obecně prospěšných prací, nabylo právní moci, soud pro výkon tohoto trestu písemnosti (rozhodnutí) a jiná oznámení zasílá příslušnému středisku Probační a mediační služby.

(3) Pro nařízení místa výkonu trestu obecně prospěšných prací soud využívá elektronický webový katalog poskytovatelů míst pro výkon trestu obecně prospěšných prací, který za tímto účelem vede Probační a mediační služba (§ 34 odst. 3). Tento webový katalog může soud využívat i k získávání informací a sledování průběhu výkonu trestů obecně prospěšných prací u jednotlivých odsouzených (vyhledávání je podle spisových značek soudů, bez jmen a příjmení odsouzených). Pokud soud před nařízením výkonu trestu vyžaduje od Probační a mediační služby další součinnost, podle pokynu předsedy senátu (samosoudce) zašle spolu s pověřením i opis rozhodnutí s doložkou právní moci a písemnosti uvedené v § 34 odst. 1, nebyly-li v této věci již dříve zaslány.

(4) Stejnopisem rozhodnutí o druhu a místě výkonu obecně prospěšných prací (nařízení výkonu trestu) zašle soud též obecnímu úřadu nebo instituci, u níž se má trest vykonávat. Zároveň adresáta vyzve, aby soudu neprodleně sdělil, pokud se odsouzený ve lhůtě uvedené v § 336 odst. 3 tr. ř. k projednání podmínek nedostaví nebo v den stanovený probačním úředníkem pověřeným kontrolou nad výkonem tohoto trestu za účelem jeho nástupu, určené práce z jakéhokoliv důvodu nevykonává nebo v jejich výkonu nepokračuje, případně kdy celý trest vykonal. Obdobně se postupuje i u změny druhu a místa výkonu trestu obecně prospěšných prací.

(5) O právní moci nařízení výkonu trestu soud vyrozumí příslušné středisko Probační a mediační služby a spolu s ním zašle pověřením o provádění kontroly nad výkonem trestu obecně prospěšných prací (§ 336 odst. 4 tr. ř.). Společně s pověřením k výkonu kontroly trestu soud příslušnému středisku Probační a mediační služby zašle další informace, neučinil-li tak již dříve v rámci projednávání věci, kromě písemností uvedených v § 56 odst. 3 i další písemnosti uvedené v § 34 odst. 1.

(6) Stejnopisem pravomocného rozhodnutí soud vyrozumí též příslušný obecní úřad nebo instituci, u níž se má trest vykonávat, o odkladu a přerušení výkonu trestu nebo o odvolání těchto institutů (§ 339, § 340 tr. ř.), o upuštění od výkonu trestu (§ 340a tr. ř.), jakož i o prodloužení doby výkonu trestu a stanovení dohledu, dosud neuložených přiměřených omezení nebo přeměněných povinností nebo některých z výchovných opatření a o přeměně trestu obecně prospěšných prací v trest odnětí svobody (§ 340b tr. ř.).

(7) O upuštění od výkonu tohoto trestu a o přeměně trestu obecně prospěšných prací v trest odnětí svobody vyrozumí soud (vzorem č. 159 v. k. ř.) po právní moci svého rozhodnutí Rejstřík trestů. Obdobně ho vyrozumí i o datu, kdy byl trest vykonán.“.

40. V § 76 odst. 4 se slova „opisy rozhodnutí“ nahrazují slovy „písemnosti uvedené v § 56 odst. 3“.

41. V § 76a odst. 1 se slova „opis rozsudku“ nahrazují slovy „písemnosti uvedené v § 56 odst. 3“.

42. V § 79 odstavec 5 zní:

„(5) Jestliže soud v rámci trestu zákazu pobytu současně vyslovil přiměřená omezení a přiměřené povinnosti a předseda senátu rozhodl, že kontrola nad výkonem tohoto trestu je považována za nutnou (§ 56 odst. 2), soud zasílá

písemnosti uvedené v § 56 odst. 3 a další rozhodnutí vztahující se k tomuto trestu středisku Probační a mediační služby.“

„(5) Jestliže soud v rámci trestu zákazu pobytu současně vyslovil přiměřená omezení a přiměřené povinnosti a předseda senátu rozhodl, že kontrola nad výkonem tohoto trestu je považována za nutnou (§ 56 odst. 2), soud zasílá písemnosti uvedené v § 56 odst. 3 a další rozhodnutí vztahující se k tomuto trestu středisku Probační a mediační služby.“

43. V § 79a odst. 1 se za slovo „příkazu“ vkládají slova „spolu s dalšími písemnostmi uvedenými v § 56 odst. 3“.

44. V § 79a se doplňuje odstavce 3, který zní:

„(3) Pověřený zaměstnanec vyrozumí o rozhodnutích soudu uvedených v předchozím odstavci Rejstřík trestů. O šetření po uplynutí zkušební doby a o rozhodování soudu ve věci výkonu tohoto trestu platí přiměřeně ustanovení § 64.“

45. V § 91 odst. 3 poslední věta zní: „V případě uloženého dohledu vyrozumí i středisko Probační a mediační služby, včetně stanovených podmínek takového dohledu, zasláním písemností uvedených v § 56 odst. 3, v případě jiných výchovných opatření předá věc k zajištění jejich realizace.“

46. V § 91a odst. 1 se tečka na konci první věty nahrazuje čárkou a doplňují slova „spolu s opisem z evidence Rejstříku trestů, příp. i opisem obžaloby (návrhu na potrestání), pokud tak neučil už dříve v rámci projednávané věci; ve věci dítěte mladšího 15 let opis návrhu na uložení opatření podle § 89 odst. 2 ZSVM, podalo-li jej státní zastupitelství.“

47. V § 91a odst. 5 se za slovo „mladistvému“ vkládají slova „nebo dítěti mladšímu 15 let“ a poslední věta zní: „U mladistvého lze věc předat příslušnému středisku Probační a mediační služby; v případech dětí mladších 15 let jen po dohodě se střediskem Probační a mediační služby, pokud to jeho kapacitní možnosti dovolují.“

48. Za § 94 se vkládá nový § 94a, který včetně nadpisu zní:

„§ 94a

Výkon zákazu vycestování do zahraničí

(1) Rozhodne-li předseda senátu (samosoudce) o zákazu vycestování do zahraničí u státního občana České republiky, opis rozhodnutí soud zašle příslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností; je-li cestovním dokladem služební nebo diplomatický pas, opis rozhodnutí se zasílají Ministerstvu zahraničních věcí. Nebyl-li ve stanovené lhůtě cestovní doklad vydán a předseda senátu (samosoudce) vydal příkaz odnětí cestovního dokladu, příslušné osobě se doručuje prostřednictvím policejního orgánu, který odnětí provede.

(2) Cestovní doklad, který příslušná osoba soudu vydala nebo byl příslušné osobě odňat, se zapisuje do knihy úschov. O vydání nebo odnětí se vyrozumí příslušný obecní úřad obce s rozšířenou působností; u služebních a diplomatických pasů Ministerstvo zahraničních věcí. Obdobně se tyto orgány vyrozumí o pravomocném rozhodnutí o zrušení zákazu vycestování do zahraničí a vrácení cestovního dokladu. Pro obsah vyrozumění platí obdobně § 27a odst. 3.“

49. V § 99 odst. 6 se slovo „probační“ nahrazuje slovem „Probační“ a na konec první věty se tečka nahrazuje čárkou a doplňují slova „příp. stručné sdělení o rozhodnutí obsahující datum rozhodnutí a nabytí právní moci.“

50. V § 129 odstavce 8 zní:

„(8) Exekutor předkládá svůj spis k rozhodnutí o odvolání proti svému rozhodnutí spolu s předkládací zprávou příslušnému odvolacímu soudu (nadřízený krajský soud exekučního soudu) v listinné podobě podle § 184 odst. 1 nebo v elektronické podobě v jednom celku (jedna datová zpráva, na technickém nosiči dat). Byl-li odvolacímu soudu exekutorem předložen spis v elektronické podobě a odvolací soud nepokračuje ve vedení spisu exekutora v elektronické podobě, všechny písemnosti v listinné podobě, které se v souvislosti s odvolacím řízením zakládají do procesního spisu, odvolací soud do skončení odvolacího řízení dočasně uchovává ve sběrném spise (§ 185). Písemnosti v elektronické podobě odvolací soud dočasně připojuje jako dokumenty ke spisové značce odvolacího řízení do informačního systému. Po skončení odvolacího řízení odvolací soud zašle (předá) všechny písemnosti příp. i jiné dokumenty, které v průběhu odvolacího řízení odvolacímu soudu došly nebo odvolací soud vytvořil; protokol o hlasování se vždy zasílá (přádává) v listinné podobě v zalepené obálce (§ 22). Písemnosti, které odvolací soud vytiskl nebo zkonvertoval z předloženého elektronického spisu exekutora nebo písemností mu došlých v elektronické podobě, se exekutorovi nevrací, zůstávají založené ve sběrném spise nadřízeného soudu.“

51. V § 129 se doplňují odstavce 9 a 10, které znějí:

„(9) Rozhoduje-li exekuční soud, exekutorovi se zasílají elektronické stejnopisy rozhodnutí, a to i v případě, kdy k rozhodování předložil spis v elektronické podobě; podepsané originály se zakládají do spisu exekučního soudu. Postup podle třetí a čtvrté věty předchozího odstavce zde platí obdobně.

(10) Není-li stanoveno jinak, užijí se přiměřeně při vyhotovení rozhodnutí a tvorbě a vedení spisů (včetně sběrných spisů odvolacích soudů) ustanovení § 14 až 18, § 164 až 196.“

52. V § 131 odst. 2 se za slovo „úřední“ vkládají slova „nebo vytváří elektronický obraz podle § 139“.

53. V § 134 odstavce 3 zní:

„(3) Zaměstnanec v elektronické podatelně zejména

- a) u elektronického podání opatřeného uznávaným elektronickým podpisem nebo uznávanou elektronickou značkou odesílatele (podatele), neprodleně ověří, zda datovou zprávu podepsala osoba uvedená na certifikátu a zda je certifikát platný, u zprávy opatřené kvalifikovaným časovým razítkem ověří toto razítko,
- b) u elektronického podání provede kontrolu časového údaje vytvořeného poštovním serverem,
- c) elektronická podání neopatřená uznávaným elektronickým podpisem nebo uznávanou elektronickou značkou odesílatele (podatele) anebo kvalifikovaným časovým razítkem opatřené kvalifikovaným časovým razítkem,
- d) všechna elektronická podání nebo podání na technickém nosiči dat po ověření neprodleně vytiskne a k podání připojí razítko elektronické podatelny představované vytištěným identifikátorem elektronické

ké podatelny (dále jen „**identifikátor**“) s uvedením data a časového údaje přijetí a stvrdí svým čitelným podpisem (technický nosič dat se k vytištěnému podání připojí),

- e) u podání obsahující přílohy dále porovná jejich počet s počtem uvedeným na podání a zkontroluje jejich druh; přílohy podání se tisknou podle § 173 odst. 3,
- f) veškerá doručená elektronická podání včetně příloh vloží do provozního informačního systému soudu.“

54. V § 135 odstavec 2 zní:

„(2) Podacím razítkem elektronické podatelny je identifikátor, který je označen názvem „**ELEKTRONICKÁ PODATELNA**“, obsahuje označení soudu, evidenční číslo (pořadové číslo podání) a podpis zaměstnance podatelny. Identifikátor dále musí obsahovat datum a čas, včetně sekund, příchodu podání na poštovní server (u podání na technickém nosiči dat datum, kdy podání došlo soudu), jméno, kdo ověření podání provedl, včetně data a času, údaje, které byly ověřovány dle § 2 odst. 6 vyhlášky č. 496/2004 Sb., včetně jejich výsledku, zda přijaté podání je zcela nebo zčásti nečitelné a byl-li o tom odesílatel informován. Součástí identifikátoru je i seznam příloh [§ 134 odst. 3 písm. e)].“

55. V § 138 odstavec 1 zní:

„(1) Konverzí⁽⁴ⁱ⁾ se rozumí úplné převedení písemnosti v listinné podobě do podoby elektronické obsažené v datové zprávě nebo datovém souboru, ověření shody obsahu těchto písemností a připojení ověřovací doložky, nebo úplné převedení písemnosti obsažené v datové zprávě do písemnosti v listinné podobě a ověření shody obsahu těchto písemností a připojení ověřovací doložky. Písemnosti, které provedením konverze vznikly, mají stejné právní účinky jako ověřené kopie písemností, jejichž převedením výstup vznikl. Konverze z elektronické do listinné podoby se provádí u příloh podání obsažených v datové zprávě, stanoví-li tak předseda senátu (samosoudce, soudce, justiční čekatel, asistent soudce, vyšší soudní úředník, soudní tajemník) a konverzi lze provést.“

56. V § 138 odst. 2 se slovo „založí“ nahrazuje slovem „vloží“.

57. § 139 včetně nadpisu zní:

„§ 139

Elektronický obraz

Elektronickým obrazem se rozumí elektronický dokument, který byl vytvořen z písemnosti v listinné podobě nikoliv formou konverze (např. skenováním).“

58. V § 147a se na konec odstavce 2 doplňují slova „konverzí (§ 138) nebo vytvořením elektronického obrazu (§ 139).“

59. V § 147a odstavec 3 zní:

„(3) Zaměstnanci příslušné kanceláře převedou soudní písemnosti v elektronické podobě do formátu PDF nebo do formátu stanoveného zvláštním právním předpisem, provedou kontrolu správnosti převodu, dokumenty podepíší zaměstnaneckým elektronickým podpisem nebo elektronickou značkou soudu a předají do elektronické výpravny. Elektronická výpravna k písemnosti připojí kvalifikované časové razítko (§ 19a odst. 3) a odešle do datové schránky adresáta nebo na jinou elektronickou adresu.“

60. V § 147a se odstavec 5 zrušuje. Dosavadní odstavec 6 se označuje jako odstavec 5.

61. V § 150 odst. 5 a § 166 odst. 6 se za slovo „místního“ vkládají slova „nebo krajského“.

62. V § 153 se doplňuje odstavec 6, který zní:

„(6) Návrhy správců daně na provedení rozvrhového řízení podle § 274 odst. 2 o. s. ř. (rozhodování o výtěžku dražby z daňové exekuce) se zapisují do zvláštního oddílu rejstříku Nc [příloha č. 1, rejstřík č. 5, část V. písm. g)].“

63. V § 161a se doplňuje odstavec 7, který včetně poznámky pod čarou č. 20c zní:

„(7) Podle odstavce 1 písm. b) se nepostupuje u věcí, u kterých byl vydán evropský platební rozkaz, který byl napaden odporem žalovaného, pokud žalobce výslovně vyjádřil nesouhlas s převodem věci do občanského soudního řízení.^{20c)}“

^{20c)} Čl. 17 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1896/2006 ze dne 12. prosince 2006, kterým se zavádí řízení o evropském platebním rozkazu.“

64. V § 162b se odstavec 4 zrušuje.

65. V § 163 odst. 1 písm. a) se za bod 11 vkládají nové body 12 a 13, které znějí:

„12. seznam zatykačů a příkazu dodání do výkonu trestu (seznam zatykačů),

13 seznam zákazů vycestování do zahraničí.“

Dosavadní body 11 až 24 se označují jako body 13 až 26.

66. V § 163 odst. 1 písm. b) se za bod 8 vkládají nové body 9 a 10, které znějí:

„9. seznam zatykačů a příkazu dodání do výkonu trestu (seznam zatykačů),

10 seznam zákazů vycestování do zahraničí.“

Dosavadní body 9 až 21 se označují jako body 11 až 23.

67. V § 173 se za odstavec 2 vkládá nový odstavec 3, který zní:

„(3) Přílohy, které byly soudu doručeny v elektronické podobě [§ 134 odst. 3 písm. e)], se u návrhů na vydání elektronického platebního rozkazu vytisknou v případech podle § 182 odst. 4 a u ostatních podání, rozhodne-li tak předseda senátu. Vedoucí kanceláře na první straně vytištěné přílohy vyznačí jednacím číslem podání, počet stran přílohy a založí do spisu. Dále na prvním listě podání uvede číslo listu, na kterém byla tato příloha ve spise založena. Předseda soudu může stanovit, že rozsáhlé a zjevně nepotřebné přílohy podání se netisknou. V takovém případě se vytiskne jen první strana přílohy, která se označí číslem podání a uvede se počet stran této přílohy. Vytištěné přílohy se nevrací, zůstávají ve spise a ukládají se spolu se spisem do spisovny.“

Dosavadní odstavce 3 a 4 se označují jako odstavce 4 a 5.

68. V § 179a se na konec odstavce 4 doplňuje věta „Obdobně se postupuje u věcí rejstříku Rod.“

69. V § 182 se doplňuje odstavec 4, který zní:

„(4) U návrhů na vydání elektronického platebního rozkazu zapisovaných a vedených v rejstříku EC (ECm) se příloha vytiskne

- a) po podání odporu proti vydanému elektronickému platebnímu rozkazu, který nebyl odmítnut,
- b) po zrušení vydaného elektronického platebního rozkazu a řízení ve věci nebylo zastaveno, nebo
- c) elektronický platební rozkaz nebyl vydán a řízení ve věci nebylo zastaveno,

rozhodne-li tak předseda senátu.“.

70. V § 184 odst. 2 se slova „o námitkách proti rozhodnutí soudního exekutora,“ zrušují.

71. V § 185 odst. 3 poslední věta zní: „Obdobně se postupuje v případech podání žaloby pro zmatečnost do rozhodnutí odvolacího soudu, o které rozhoduje odvolací soud jako soud prvního stupně a kterou vede v odvolacím rejstříku.“.

72. V § 195 odstavec 2 včetně poznámky pod čarou č. 22aa zní:

„(2) Na obal spisů, které se odevzdávají do spisovny, musí být vyznačeny údaje podle skartačního řádu pro okresní, krajské a vrchní soudy.^{22aa)} Nejsou-li tyto údaje na obalu spisu vyznačeny, zaměstnanec spisovny není povinen takový spis převzít.“.

^{22aa)} § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2008, č. j. 94/2007-OIS-ST, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy.“.

73. V § 195 se odstavec 3 zrušuje.

74. V § 197 se označení odstavce 1 a odstavce 2 zrušují.

75. V § 215b odst. 2 se slova „nad spisovou značkou incidenčního sporu“ nahrazují slovy „pod spisovou značkou (číslem jednacím) incidenčního sporu v závorkách“.

76. V § 215b odst. 3 se za slova „listinný spis“ vkládají slova „spolu s předkládací zprávou v listinné podobě“.

77. V § 215e odst. 7 se na konci tečka nahrazují středníkem a doplňují slova „dokumenty, které došly soudu v elektronické podobě, se neopatřují čárovým kódem.“.

78. V § 215j odst. 1 se čárka za slovem „řízení“ a slova „včetně řízení o incidenčním sporu,“ zrušují.

79. V § 238 odst. 1 se za písmeno b) vkládá nové písmeno c), které zní:

„c) rejstřík Si - pro žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, včetně žádosti o vylustrování věcí vedených k osobě nebo na osobu u soudu,“.

Dosavadní písmeno c) se označuje jako písmeno d).

80. V § 238 odst. 3 se za písmeno i) vkládají nová písmena j) a k), která znějí:

„j) evidence úředních razítek soudu,

k) evidence kvalifikovaných certifikátů,“.

Dosavadní písmena j) až l) se označují jako písmena l) až n).

81. V § 238 odst. 4 se slova „až k)“ nahrazují slovy „až m)“.

82. V § 238 odst. 6 se slova „až i)“ nahrazují slovy „až k)“ a slova „a dále mohou vést rejstřík Si - pro žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů“ se zrušují.

83. Za § 244 se vkládá nový § 244a, který včetně nadpisu zní:

„§ 244a

Žádosti o vylustrování věcí k osobě nebo na osobu

(1) Žádosti o vylustrování věcí vedených k osobě nebo na osobu u soudu, které byly soudu doručeny písemně nebo učiněny ústně u soudu, se zapisují do rejstříku Si. Žádosti doručené prostřednictvím elektronické pošty (e-mailem) musí být podepsány uznávaným elektronickým podpisem nebo uznávanou elektronickou značkou žadatele; nepodepsané žádosti se nevyřizují. Zástupce účastníka musí být pro tuto lustraci výslovně zplnomocněn nebo mít od účastníka udělenou procesní (generální) plnou moc evidovanou podle § 255a.

(2) Vyřízení žádosti a kopie vylustrovaných věcí se připojí k došlé žádosti, příp. další písemnosti související s vyřízením žádosti. Pro každou žádost se může vést samostatný spis, nebo se vede na každý rok jeden sběrný spis.

(3) Předseda soudu může stanovit, že tyto žádosti vyřizuje informační oddělení nebo zápisové oddělení (vyšší podatelna), příp. jiný pověřený zaměstnanec soudu.“.

84. V § 248 odst. 4 se písmeno c) zrušuje. Dosavadní písmena d) až k) se označují jako písmena c) až j).

85. Za § 254a se vkládají nové § 254b a § 254c, které včetně nadpisů znějí:

„§ 254b

Evidence úředních razítek soudu

Evidence úředních razítek soudu se vede formou zvláštního jmenného seznamu, který obsahuje otisk razítka, jméno, příjmení, funkci a podpis zaměstnance (soudce), který razítko převzal, datum převzetí, vrácení a vyřazení razítka z evidence.

§ 254c

Evidence kvalifikovaných certifikátů

(1) V evidenci kvalifikovaných certifikátů se vedou kvalifikované certifikáty vydané akreditovanými poskytovateli certifikačních služeb, jejichž držitelem jsou zaměstnanci soudu nebo soudci (podepisující osoba) a které se užívají jako zaměstnanecké elektronické podpisy. Dále se v této evidenci vedou kvalifikované systémové certifikáty vydané akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, jejichž držitelem je soud a které se užívají jako elektronické značky soudu.

(2) Evidence obsahuje

- a) číslo certifikátu,
- b) údaj, zda se jedná o kvalifikovaný certifikát nebo kvalifikovaný systémový certifikát,
- c) počátek a konec platnosti certifikátu,
- d) heslo pro zneplatnění certifikátu,
- e) datum a důvod zneplatnění certifikátu,
- f) údaje o kvalifikovaném poskytovateli certifikačních služeb,

- g) identifikaci zaměstnance nebo soudce uvedeného jako podepisující osobu v kvalifikovaném certifikátu.“

86. V příloze č. 1:

- a) V bodu 1. Rejstřík T:
- aa) v oddílu II., sloupci 16, se na konec písmene x) doplňují slova „evropského nebo mezinárodního zatykáčského rozkazu a příkazu k dodání do výkonu trestu,“;
- bb) v oddílu IV., v prvním odstavci bod 11 zní:
„11. došlo-li k promlčení výkonu trestu nebo osvědčení ze zákona,“.
- b) V bodu 1a. Rejstřík Tm:
- aa) v oddílu II., sloupci 16, se na konec písmene x) doplňují slova „evropského nebo mezinárodního zatykáčského rozkazu a příkazu k dodání do výkonu trestu/trestního opatření,“;
- bb) v oddílu IV., v prvním odstavci bod 11 zní:
„11. došlo-li k promlčení výkonu trestního opatření nebo osvědčení ze zákona,“.
- c) V bodu 4. Rejstřík E, oddíl I. bod 2 zní:
„2. Dožádání
- a) jiného soudu o provedení výkonu rozhodnutí nebo o provedení jednotlivého úkonu při výkonu rozhodnutí, s výjimkou případů výkonu rozhodnutí o výchově nezletilých dětí,
- b) soudního komisaře na zpeněžení majetku zůstavitele při likvidaci dědictví podle § 175u o. s. ř., který se nachází v obvodu jiného soudu než dědickeho soudu,“.
- d) V bodu 5. Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí:
- aa) v oddílu IV., v prvním odstavci, písmeno a) se za slovo „obviněného“ vkládá čárka a slova „zákazem vycestování do zahraniční“ a za slovo „prohlídce,“ slova „s příkazem k prohlídce jiných prostor a pozemků,“;
- bb) v oddílu V., v prvním odstavci, se na konci písmene f) tečka nahrazuje čárkou a první odstavec se doplňuje o písmeno g), které zní:
„g) návrhy správce daně na provedení rozvrhového řízení podle § 274 odst. 2 o. s. ř. (rozhodování o výtěžku dražby z daňové exekuce).“.
- cc) v oddílu V., v druhém odstavci, se za bod 20 vkládá nový bod 21, který zní:
„21. pro návrhy (žádosti) na soupis movitých věcí nájemce podle § 672 obč. zák.,“.
- Dosavadní body 21 až 25 se označují jako body 22 až 26;
- dd) v oddílu V., v druhém odstavci, bodu 24 se před slovo „pro“ vkládají slova „u krajských soudů“;
- ee) v oddílu V., v druhém odstavci se za bod 24 vkládají nové body 25 a 26, které znějí:
„25. u krajských soudů návrhy ve věcech nahrazení souhlasu zástupce České advokátní komory k seznámení se s obsahem listin, které mohou obsahovat skutečnosti, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti advokáta,
26. u krajských soudů návrhy ve věcech nahrazení souhlasu zástupce Komory daňových poradců k seznámení se s obsahem listin, které mohou obsahovat skutečnosti, na něž

se vztahuje povinnost mlčenlivosti daňového poradce,“.

Dosavadní body 25 a 26 se označují jako body 27 a 28.

- e) V bodu 17. Správní deník se v poznámce pod čarou za slovo „S,“ vkládá slovo „Si,“.
- f) V bodu 22c. Rejstřík ICM se za oddíl II. se vkládá nový oddíl III, který zní:

„III.

Položky seznamu senátních značek jsou:

- Senátní značka (číslo senátu, označení odvolacího soudu, běžné číslo a ročník)
- Došlo dne
- Došlo původně
- Předmět řízení (odvolání, podjatost, příslušnosti, přikázání)
- Komu věc byla přidělena, kdo věc řeší, kdo je zpravodaj a kdo ji vyřídil
- Datum vyřízení, způsob vyřízení, poznámka k vyřízení
- Stav senátní značky

Historie stavu věci:

- druh stavu senátní značky
- čas od
- čas do
- způsob vyřízení
- druh rozhodnutí
- datum vydaného rozhodnutí“.

Dosavadní oddíl III. se označují jako oddíl IV.

- g) Za bod 42. - Evidence návrhů na určení lhůty se vkládá nové body 43. a 44., které znějí:

„43. - Seznam zákazů a příkazů k dodání do výkonu trestu

vede se výlučně pomocí výpočetní techniky

I.

K rejstříkům T a Tm a v přípravném řízení k rejstříkům Nt a Ntm se vede „**Seznam zatykačů a příkazů k dodání do výkonu trestu**“, do které se zapisují vydané příkazy k zatčení (§ 69 tr. ř.), zatykáčské rozkazy evropský (§ 404 tr. ř.) a mezinárodní (§ 384 tr. ř.) a příkaz k dodání do výkonu trestu (trestního opatření) odnětí svobody (§ 321 odst. 3 a 4 tr. ř.).

II.

Položky seznamu zatykačů a příkazů k dodání do výkonu trestu jsou:

- Běžné číslo a ročník
- Spisová značka (číslo senátu, T/Tm/Nt/Ntm, běžné číslo a ročník) věci, ve které byl vydán
- Identifikační údaje osoby, na kterou byl vydán (jméno, příjmení, datum narození atd.)
- Datum vydání
- Datum realizace
- Výsledek vzetí do vazby (vyhověno, nevyhověno)
- Zda došlo k zrušení vydaného zatykače (příkazu k dodání do výkonu trestu)
- Datum odškrtnutí
- Poznámka (k vyřízení)

III.

Záznam se odškrtně v případě realizace (osoba byla zatčena, dodána do výkonu trestu, předána nebo vydána do České republiky) a byl-li po vydání zrušen.

44. - Seznam zákazů vycestování do zahraničí

vede se výlučně pomocí výpočetní techniky

I.

K rejstříkům T a Tm a v přípravném řízení k rejstříkům Nt a Ntm se vede „**Seznam zákazů vycestování do zahraničí**“, do které se zapisují vydané zákazy vycestování do zahraničí (§ 73 odst. 4 a § 77a tr. ř.).

II.**Položky seznamu zákazů vycestování do zahraničí jsou:**

- Běžné číslo a ročník
- Spisová značka (číslo senátu, T/Tm/Nt/Ntm, běžné číslo a ročník) věci, ve které byl vydán
- Identifikační údaje osoby, na kterou byl vydán (jméno, příjmení, datum narození atd.)
- Datum vydání zákazu

- Datum do, kdy má být cestovní doklad vydán
- Datum vydání cestovního dokladu
- Datum, kdy byl cestovní doklad odňat
- Datum, kdy byl cestovní doklad vrácen
- Zda došlo ke zrušení vydaného zákazu
- Zajištěný cestovní doklad byl předán (státnímu zástupci)
- Datum odškrtnutí
- Poznámka (k vyřízení)

III.

Záznam se odškrtně v případě vyplnění dne, kdy byl cestovní doklad vrácen nebo byla věc podle § 27a odst. 4 předána státnímu zástupci.“

87. V příloze č. 4, oddílu II., v šestém odstavci, písm. c) se slova „činnosti nebo od výkonu zbytku trestu zákazu pobytu“ nahrazují slovy „činnosti, zákazu pobytu nebo zákazu vstupu na sportovní, kulturní a jiné společenské akce“.

88. V příloze č. 12 se dosavadní text označuje jako oddíl I. a doplňuje se o nový oddíl II., který včetně nadpisu zní:

„II.“**EVIDENČNÍ LIST ZVUKOVÝCH A ZVUKOVĚ OBRAZOVÝCH ZÁZNAMŮ**

Č. j.

**EVIDENČNÍ LIST O ZVUKOVÉM ZÁZNAMU
(EVIDENČNÍ LIST O ZVUKOVĚ OBRAZOVÉM ZÁZNAMU)**

z *)jednání *)přípravného jednání *)jiného soudního roku (úkonu)

konaného dne: hod

*) u soudu, oddělení

*)jednací síň č. /patro

*)č. dv. /patro

*) na místě

Předseda senátu (samosoudce):

O průběhu úkonu soudu byl pořízen zvukový záznam *) zvukově obrazový záznam podle ustanovení § 40 odst. 1 o. s. ř.

Zvukový záznam je uložen a k dispozici

Kanc.!

1. Záznam uložit (zapsat) na *) CD-DISK *) DVD-DISK *) jiný nosič a připojit k tomuto listu v označeném obalu.
2. *) Provést přepis záznamu *) ano/ne, a to v vyhotoveních.
*) Vyhотов protokol *) ano/ne, a to v vyhotovení.
3. Uložit záznam do informačního systému jako dokument ke spisovné značce *) ano/ne.

.....
podpis referenta

Předloženo kanceláři dne 20....

Záznam uložen (zapsán) na a připojen dne 20....

Přepis provedl(a) dne 20..., počet stran/listů .../....

Záznam uložen do informačního systému dne

Přepis protokolu předán referentovi ke kontrole dne 20

Přepis protokolu schválen a podepsán dne 20

.....
podpis referenta*) *Co se nehodí, škrtněte*“.**89.** V příloze č. 15, bodu 1, v části Občanskoprávní úsek se doplňují slova:

„008	Občanskoprávní	NAHR. SOUHL. ČAK	I.	Návrhy na nahrazení souhlasu zástupce České advokátní komory k seznámení se s obsahem listin, které mohou obsahovat skutečnosti, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti advokáta
009	Občanskoprávní	NAHR. SOUHL. KDP	I.	Návrhy na nahrazení souhlasu zástupce Komory daňových poradců k seznámení se s obsahem listin, které mohou obsahovat skutečnosti, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti daňového poradce“.

90. V příloze č. 16:

a) V bodu 1. Číselník druhů výsledku vyřízení se:

aa) hodnoty pro rejstřík AZ za hodnotami pro rejstřík AF zrušují;

bb) doplňují slova:

„NC	ROZVR.USN.	Vydáno rozvrhové usnesení
NCD	JINAK	Ostatní způsoby vyřízení
NCD	NEVYHOVĚNÍ	Nevyhověno
NCD	ODMÍTNUTÍ	Návrh odmítnut
NCD	POSTOUPENÍ	Postoupení věci
NCD	SPOJENÍ	Spojení věcí
NCD	VYHOVĚNÍ	Vyhověno
NCD	ZPĚTVZETÍ	Návrh vzat zpět
NCD	POTVRZENÍ	Rozhodnutí soudu I. stupně potvrzeno
NCD	ZMĚNA	Rozhodnutí soudu I. stupně změněno
NCD	ZRUŠ.VRÁC.	Rozhodnutí soudu I. stupně zrušeno a věc vrácena soudu I. stupně k novému projednání
NCD	ZASTAVENÍ	Řízení ve věci zastaveno
NCO	JINAK	Ostatní způsoby vyřízení
NCO	NEVYHOVĚNÍ	Nevyhověno
NCO	ODMÍTNUTÍ	Návrh odmítnut
NCO	POSTOUPENÍ	Postoupení věci
NCO	SPOJENÍ	Spojení věcí
NCO	VYHOVĚNÍ	Vyhověno
NCO	ZPĚTVZETÍ	Návrh vzat zpět
NCO	POTVRZENÍ	Rozhodnutí soudu I. stupně potvrzeno
NCO	ZMĚNA	Rozhodnutí soudu I. stupně změněno
NCO	ZRUŠ.VRÁC.	Rozhodnutí soudu I. stupně zrušeno a věc vrácena soudu I. stupně k novému projednání
NCO	ZASTAVENÍ	Řízení ve věci zastaveno
NCP	JINAK	Ostatní způsoby vyřízení
NCP	NEVYHOVĚNÍ	Nevyhověno
NCP	ODMÍTNUTÍ	Návrh odmítnut
NCP	POSTOUPENÍ	Postoupení věci
NCP	SPOJENÍ	Spojení věcí
NCP	VYHOVĚNÍ	Vyhověno
NCP	ZPĚTVZETÍ	Návrh vzat zpět
NCP	ZASTAVENÍ	Řízení ve věci zastaveno“.
NCP	POTVRZENÍ	Rozhodnutí soudu I. stupně potvrzeno
NCP	ZMĚNA	Rozhodnutí soudu I. stupně změněno
NCP	ZRUŠ.VRÁC.	Rozhodnutí soudu I. stupně zrušeno a věc vrácena soudu I. stupně k novému projednání
NCP	ZASTAVENÍ	Řízení ve věci zastaveno
NTD	JINAK	Ostatní způsoby vyřízení
NTD	NEVYHOVĚNÍ	Nevyhověno
NTD	ODMÍTNUTÍ	Návrh odmítnut
NTD	POSTOUPENÍ	Postoupení věci
NTD	PŘÍKÁZÁNÍ	Příkázání věci
NTD	VYHOVĚNÍ	Vyhověno
NTD	ZASTAVENÍ	Řízení ve věci zastaveno
NT	ZASTAVENÍ	Řízení ve věci zastaveno
NTM	ZASTAVENÍ	Řízení ve věci zastaveno“.

b) V bodu 3. Číselník druhů opravných prostředků se doplňují slova:

„ÚST.STÍŽN.“	Ústavní stížnost“.
--------------	--------------------

c) Za bod 3. Číselník druhů opravných prostředků se vkládá nový bod 4., který včetně nadpisu zní:

„4. Číselník způsobů vyřízení opravného prostředku

Druh vyřízení OP	Popis
JINÝ VÝSL.	Podaný opravný prostředek byl vyřízen jiným způsobem
ODMÍTNUT	Podaný opravný prostředek byl odmítnut
OPRÁVNĚNÝ	Návrh na přezkum evropského platebního rozkazu/rozhodnutí vydaného v rámci evropského řízení o drobných nárocích byl shledán oprávněným
PORUŠ.ZÁK.	Vysloveno jen porušení zákona na základě podané stížnosti pro porušení zákona
POTVRZENO	Rozhodnutí soudu I. stupně (státního zástupce) bylo potvrzeno
POVOLENA	Obnova řízení byla povolena na základě podané(ho) žaloby (návrhu) na povolení obnovy řízení
PROJEDNÁNY	Podané námítky budou soudem projednány (nebyly odmítnuty)
UZNÁN	Podaný odpor byl uznán (podán včas a oprávněnou osobou), čímž byl platební rozkaz (trestní příkaz) zrušen
OBN.VR.SZ	Obnova řízení byla povolena, ale věc byla vrácena až státnímu zástupci k došetření, na základě podaného návrhu na povolení obnovy řízení
VYHOVĚNO	Ústavní stížnosti bylo vyhověno
ZAMÍTNUT	Podaný opravný prostředek byl zamítnut
ZASTAVENO	Řízení o opravném prostředku bylo zastaveno
ZMĚNĚNO	Rozhodnutí soudu I. stupně (státního zástupce, soudního komisaře), proti kterému byl podán opravný prostředek, bylo změněno, byť i zčásti
ZPĚTVZETÍ	Podaný opravný prostředek byl vzat zpět
ZR.VR.I.ST	Rozhodnutí odvolacího soudu a soudu I. stupně byla zrušena a věc vrácena soudu I. stupně k dalšímu řízení (dojde-li byť i k částečnému zrušení a vrácení k dalšímu řízení)
ZR.VR.II.ST	Rozhodnutí odvolacího soudu bylo zrušeno a věc mu vrácena k dalšímu řízení (dojde-li byť i k částečnému zrušení a vrácení k dalšímu řízení)
ZRUŠ.ODMÍT	Rozhodnutí krajského soudu, proti kterému byla podána kasační stížnost, bylo zrušeno a žaloba (návrh) byla odmítnuta
ZRUŠ.POST	Rozhodnutí soudu I. stupně příp. i odvolacího soudu byla zrušena a rozhodnuto o postoupení (přikázání) příslušnému soudu
ZRUŠ.VR.SZ	Rozhodnutí soudu I. stupně, příp. i odvolacího soudu, nebo rozhodnutí státního zástupce bylo zrušeno a věc vrácena státnímu zástupci k došetření nebo dalšímu řízení
ZRUŠ.VRÁC.	Rozhodnutí soudu I. stupně bylo zrušeno a věc mu vrácena k dalšímu řízení (dojde-li byť i k částečnému zrušení a vrácení k dalšímu řízení)
ZRUS.VR.SK	Rozhodnutí soudního komisaře bylo zrušeno a věc mu vrácena k dalšímu řízení (dojde-li byť i k částečnému zrušení a vrácení k dalšímu řízení)
ZRUŠ.ZAST	Rozhodnutí soudu I. stupně příp. i odvolacího soudu byla zrušena a rozhodnuto o zastavení řízení, příp. věc byla i postoupena orgánu, do jehož pravomoci náleží
ZRUŠENO	Rozhodnutí, které bylo napadeno žalobou pro zmatečnost, bylo zrušeno“.

Dosavadní označení bodů 4 až 22 se označují jako body 5 až 23.

d) Za bod 8. Číselník druhů upřesnění trestu - mladiství se vkládá nový bod 9., který včetně nadpisu zní:

„9. Číselník důvodů odškrtnutí trestů/trestních opatření

Druh důvodu odškrtnutí/PP/PU	Odškrťovací	Popis
VYKONÁN	ano	Trest byl vykonán/trestní opatření bylo vykonáno
VYK.ZAPOČ.	ano	Trest byl vykonán/trestní opatření bylo vykonáno započtením jiného trestu/trestního opatření
VYK.VAZBOU	ano	Trest byl vykonán/trestní opatření bylo vykonáno vazbou
PROMLČEN	ano	Výkon trestu byl promlčen/trestního opatření bylo promlčeno
UPUŠT.VÝK.	ano	Upuštěno od výkonu, byť i zbytku, trestu/trestního opatření
POD.UPUŠT.	ne	Podmíněné upuštění od výkonu zbytku trestu/trestního opatření
OSVĚDČENÍM	ano	Nabytím právní moci rozhodnutí o osvědčení ve zkušební době (podmíněné odsouzení, podmíněné upuštění, podmíněné propuštění atd.)
OSVĚDČ.ZÁK	ano	K osvědčení došlo ze zákona
ÚMRTÍ	ano	Odsouzený zemřel
PP	ne	Odsouzený podmíněně propuštěn z výkonu trestu/trestního opatření odnětí svobody
OSTATNÍ	ano	Jiný důvod odškrtnutí
AMNESTIE	ano	Trest/trestní opatření se nevykoná na základě rozhodnutí o amnestii
MILOST	ano	Odsouzenému byla udělena milost
NEVYKONÁ	ano	Bylo rozhodnuto, že odsouzený uložený trest/uložené trestní opatření nevykoná
PŘEMĚNA	ano	Trest/trestní opatření obecně prospěšných prací byl přeměněn/o na trest/trestní opatření odnětí svobody
NAŘ.VÝKON	ano	Bylo rozhodnuto o nařízení výkonu podmíněného, náhradního nebo podmíněně upuštěného trestu/trestního opatření, a to i zbytku

Pozn.: Hodnoty, které nejsou označeny jako odškrťovací, trest/trestní opatření neodškrťávají; k odškrtnutí dojde až po právní moci osvědčení příp. k osvědčení ze zákona nebo nařízením výkonu, byť i zbytku, trestu/trestního opatření anebo z jiného důvodu, pro který se vybere příslušná hodnota označená jako odškrťovací.“

Dosavadní označení bodů 9 až 23 se označují jako body 10 až 24.

e) V bodu 10. Číselník druhů ochranných opatření se vkládá slova:

AL.P.HRÁČ.	Ambulantní léčení patologické hráčství
AL.OSTATNÍ	Ambulantní léčení ostatní
ÚL.P.HRÁČ.	Ústavní léčení patologické hráčství
ÚL.OSTATNÍ	Ústavní léčení ostatní

f) Za bod 12. Číselník druhů lhůt se vkládá nový bod 13., který včetně nadpisu zní:

„13. Číselníky vztahující se výkonu rozhodnutí

a) Číselník druhů nároků

Druh nároku	Popis
D.PO+PE+PO	Dlužné pojistné + penále + pokuta
D.POJ.+PEN	Dlužné pojistné + penále
D.VÝŽ. ML	Dlužné výživné pro nezletilého
DLUHY	Dluhy
DLUŽ.POJ.	Dlužné pojistné
DLUŽ.VÝŽ.	Dlužné výživné
NÁHR.ŠKODY	Náhrada škody
NÁKL.OBHAI	Náklady obhajoby
NÁKL.ŘÍZ.	Náklady řízení
NÁKL.TR.Ř.	Náklady trestního řízení
NEPENĚŽ.PL	Nepeněžitá plnění
PENÁLE	Penále
PENĚŽ.TR.	Peněžitý trest
POKUTA	Pokuta
SOUD.POPL.	Soudní poplatky
VYKLIZENÍ	Vyklizení
VÝŽIVNÉ	Výživné
VÝŽIVNÉ ML	Výživné pro nezletilého
ZPEN.MAJ. ^{*)}	Zpeněžení majetku zůstavitele podle § 175u o.s.ř. nebo majetkové podstaty podle § 288 insolvenčního zákona

^{*)} Hodnota se použije i pro žádosti na zpeněžení konkurzní podstaty podle § 27 odst. 3 ZKV.

b) Číselník druhů výkonů

Druh výkonu	Popis
JINÁ MAJ.P	Postižení jiných majetkových práv
ODEBR.VĚCI	Odebrání věci
PROD.MOVIT	Prodejem movitých věcí
PROD.NEMO.	Prodejem nemovitostí
PROD.PODN.	Prodej podniku
PROD.SPOLP	Prodej spoluvlastnického podílu
PROD.ZÁST.	Prodej zástavy
PŘEVEDENO	Převedeno
PŘIK.POHL.	Přikázáním pohledávky

ROZ.SPOL.V	Rozdělení společné věci
SOUD.EXEKU	Soudní exekutor
SRÁŽK.MZDY	Srážkami ze mzdy
VÍCE ZPŮS.	Návrh obsahuje více způsobů
VYD.PROV.	K vydobytí nároku na provedení prací a výkonů
VYD.SPLNĚN	K vydobytí nároku na splnění jiné povinnosti
VYKL.B.NÁH	Vyklizení bez náhrady
VYKLIZENÍ	Vyklizení
VYKL.Z.BNP	Vyklizení se zajištěním bytové náhrady nebo přístřeší
VÝPL.ZÚČTU	Příkaz k výplatě z účtu u peněžního ústavu
ZŘ.S.ZAST.	Zřízení soudcovského zástavního práva na nemovitostech

c) Číselník druhů úkonů v E

Úkon v E	Popis
ČÁST.ZAST.	Částečné zastavení
DRAŽBA	Dražba
MÍST.NEPŘ.	Místní nepříslušnost
NENALEZ.	Nebyly nalezeny postižitelné movité věci
NAŘÍZENÍ	Nařízení
NEVYD.	Držitel movitých věcí povinného je nebyl ochoten vydat k soupisu
NEZN.	Povinný je pod uvedenou adresou zcela neznám
ODES.K VÝK	Spis odeslán k výkonu
ODEVZD.	Odebrání a odevzdání věci
ODHAD	Odhad nemovité věci
ODKL.KONEC	Odklad ukončen
ODKL.POVOL	Odklad povolen
ODM.NÁVRHU	Odmítnutí návrhu
ODSTĚHOVAL	Povinný se odstěhoval na neznámé místo a nezanechal postižitelné movité věci
PLN. POV.	Plnění povinným
POKUTA	Uložení pokuty při výkonu rozhodnutí uspokojením nároku na splnění povinností
PRODEJ	Prodej movitých věcí
PŘED. VYK	Předloženo vykonavateli
PŘÍKLEP	Usnesení o příklepu
ROZVRH	Rozvrhové usnesení
SOUPIS	Soupis movitých věcí
VR. OD VYK	Vráceno od vykonavatele
VRÁC.Z VÝK	Spis vrácen z výkonu
VYKLIZENÍ	Vyklizení
ZAMÍTNUT	Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí byl zamítnut
ZASTAVENÍ	Zastavení výkonu rozhodnutí
ZPĚTVZETÍ	Zpětvzetí

d) Číselník úkonů vykonavatele (výsledek výkonu)

Výsledek výkonu	Popis
BEZVÝSLED	Bezvýsledný soupis
DOKLAD	Předložen doklad o zaplacení
JINAK	Jinak (zemřel apod.)
NEBYDLÍ	Nebydlí, odstěhován
NEVPUŠTĚN	Vykonavatel nevpuštěn
NEZASTIŽEN	Povinný nezastižen
ODEBRÁNÍ	Odebrání
ODMÍTL	Povinný odmítl soupis
PROVEDEN	Soupis proveden
SVOZ	Svoz věcí
UHR.ČÁST	Uhrazena část nároku
UHR.ZCELA	Nárok uhrazen zcela“.

Dosavadní označení bodů 13 až 24 se označují jako body 14 až 25.

g) V bodu 14. Číselník upřesnění stavu věci (osoby) se doplňují slova

„CMO	PO BVV	Předloženo znovu odvolacímu soudu poté, co byla věc vrácena soudu I. stupně vrácena bez věcného vyřízení	ANO	NE
CO	PO BVV	Předloženo znovu odvolacímu soudu poté, co byla věc vrácena soudu I. stupně vrácena bez věcného vyřízení	ANO	NE
KO	PO BVV	Předloženo znovu odvolacímu soudu poté, co byla věc vrácena soudu I. stupně vrácena bez věcného vyřízení	ANO	NE
RODO	PO BVV	Předloženo znovu odvolacímu soudu poté, co byla věc vrácena soudu I. stupně vrácena bez věcného vyřízení	ANO	NE
T	ODS.ROZ.ZR	Pravomocný odsuzující rozsudek proti uprchlému byl zrušen poté, co odsouzený podal návrh na jeho zrušení (§ 306a odst. 2 tr. ř.)	ANO	ANO
TM	ODS.ROZ.ZR	Pravomocný odsuzující rozsudek proti uprchlému byl zrušen poté, co odsouzený podal návrh na jeho zrušení (§ 306a odst. 2 tr. ř.)	ANO	ANO
TO	PO BVV	Předloženo znovu odvolacímu soudu poté, co byla věc vrácena soudu I. stupně	ANO	ANO
TMO	PO BVV	Předloženo znovu odvolacímu soudu poté, co byla věc vrácena soudu I. stupně	ANO	ANO
ICM-II.st.	DOVOL	Na základě dovolání - nové projednání věci	ANO	NE
ICM-II.st.	ROZH.US	Na základě rozhodnutí Ústavního soudu - nové projednání věci	ANO	NE
ICM-II.st.	ZAL.ZMAT	Podána žaloba pro zmatečnost	ANO	NE
ICM-II.st.	ZRUS.ZMAT	Rozhodnutí zrušeno pro zmatečnost	ANO	NE
ICM-II.st.	PO BVV	Předloženo znovu odvolacímu soudu poté, co byla věc vrácena soudu I. stupně vrácena bez věcného vyřízení	ANO	NE
INS-II.st.	PO BVV	Předloženo znovu odvolacímu soudu poté, co byla věc vrácena soudu I. stupně vrácena bez věcného vyřízení	ANO	NE“.

- h) V bodu 17. Číselník druhů pohybu spisů:
cc) v části pro rejstřík „SPR - právní deník“ se doplňují slova

„9991	OSOB.SPIS	Osobní spis	
0112	REFERENT	U vyřizujícího referenta	
0113	ŘEDITEL	U ředitele správy soudu	
9992	SBĚRN.SPIS	Sběrný spis	
9993	SOUHR.SPIS	Souhrnný spis“;	

- dd) v části pro rejstřík „ST - stížnosti dle zák. č. 6/2002 Sb.“ se doplňují

„0112	REFERENT	U vyřizujícího referenta	
0113	ŘEDITEL	U ředitele správy soudu“.	

- i) V bodu 18. Číselník druhů jednání se slova „jen E, Nc, Td, Cd“ nahrazuje slovy „všechny“.

- j) V bodu 22. Číselník přiřazení důvodů způsobu (výsledkům) vyřízení - rejstřík INS a ICM se v části pro krajské soudy:“

- aa) slova

„ICM	ODMÍTNU-TO	Odmítnuto	VYDA NÁ-VHRU	Pro vady insolvenčního návrhu“
------	------------	-----------	--------------	--------------------------------

nahrazují slovy

„ICM	ODMÍTNU-TO	Odmítnuto	VYDA NÁ-VHRU	Pro vady návrhu“;
------	------------	-----------	--------------	-------------------

- bb) vkládají slova

„INS	UKON.ODD-L	Ukončeno od-dlužení	ZEMŘ.DLUŽ.	Dlužník zemřel
ICM	ODMÍTNU-TO	Odmítnuto	OPOŽDĚNOST	Návrh pro opožděnost odmítnut
ICM	ODMÍTNU-TO	Odmítnuto	NEOPRAV.OS	Návrh byl podán neoprávněnou osobou, proto byl odmítnut“.

- k) V bodu 24. Číselník druhů akcí, plnění a účelů:

- aa) se sloupce „Povoleno“ a „Poznámka“ zrušují;

- bb) v písm. a) se vkládají slova

„náklady řízení	SLOŽENA	Záloha na náklady řízení složena“;
-----------------	---------	------------------------------------

- cc) v písm. d) se v nadpisu slova „a dokladovým řadám“ zrušují;

- dd) v písm. d) se označení sloupce „Dokladová řada“ nahrazuje označením „Generování do IS IRES“, dále je-li ve tomto sloupci uvedeno číslo dokladové řady, nahrazuje se slovem „ano“ a v případě uvedena slova „neregeneruje se“, nahrazují se tato slova slovem „ne“;

- ee) v písm. d) se vkládají slova

„náklady řízení	SLOŽENA	vybrat	vybrat	Záloha na náklady řízení složena“.
-----------------	---------	--------	--------	------------------------------------

Čl. II**Přechodná ustanovení**

Krajské a okresní soudy zavedou rejstřík Si nejpozději od 1. ledna 2012; do doby zavedení rejstříku Si se tyto věci zapisují do správního deníku (Spr).

ČÁST DRUHÁ
Závěrečná ustanovení**Čl. III****Účinnost**

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2011.

ministr spravedlnosti
JUDr. Jiří Pospíšil v.r.

4

Instrukce

Ministerstva spravedlnosti

ze dne 30. prosince 2010, č. j. 88/2010-INV-M,

o vymáhání pohledávek

Ministerstvo spravedlnosti k uplatnění zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „DŘ“), a zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMS“), stanoví:

ČÁST 1

Úvodní ustanovení

§ 1

(1) Tato instrukce upravuje postup při vymáhání pohledávek v resortu Ministerstva spravedlnosti (dále jen „pohledávky“).

(2) Za řádnou evidenci a vymáhání pohledávek podle zvláštních předpisů¹⁾ a této instrukce odpovídají:

1. ministr spravedlnosti
2. předseda Nejvyššího soudu
3. předseda Nejvyššího správního soudu
4. předsedové vrchních soudů
5. předsedové krajských soudů a Městského soudu v Praze
6. předsedové okresních (obvodních) soudů a Městského soudu v Brně
7. nejvyšší státní zástupce
8. vrchní státní zástupci
9. krajsí státní zástupci a Městský státní zástupce v Praze
10. generální ředitel VS České republiky
11. ředitel Justiční akademie
12. ředitel Rejstříku trestů
13. ředitel Probační a mediační služby
14. ředitel Institutu pro kriminologii a sociální prevenci a
15. vedoucí státních příspěvkových organizací v resortu spravedlnosti

(dále jen „odpovědná osoba“).

(3) Odpovědná osoba je povinna učinit vše pro to, aby dlužník splnil své závazky. Za tím účelem je povinna vytvořit podmínky, aby plnění bylo řádně a včas vymáháno, zejména je povinna zajistit, aby pohledávky založené rozhodnutím soudů a státních zastupitelství v obvodu jejich působnosti byly řádně a včas předány k vymáhání.

(4) Pohledávkami jsou

- a) pohledávky z rozhodovací činnosti soudů, státních zastupitelství a Vězeňské služby, a to
 - aa) pohledávky ze soudních poplatků, exekuční náklady dle § 182 a násl. DŘ, pořádkové pokuty uložené dle § 247 DŘ,

ab) pohledávky z nákladů trestního řízení, z náhrad ustanoveným advokátům, z nákladů civilního řízení, včetně svědečného, znalečného a tlumočného, z peněžitých trestů (dokladová řada č. 58), z nákladů trestu domácího vězení, z pořádkových pokut, z pokut uložených ve správním řízení v jiném členském státě Evropské unie a uznaných soudem v České republice,

ac) pohledávky z výkonu vazby a z výkonu trestu odnětí svobody,

- b) ostatní pohledávky, kterými jsou zejména pohledávky vzniklé z náhrady škody z hospodaření s majetkem státu, z občansko-právních, obchodně-právních nebo pracovně-právních poměrů.

Příjmy z pohledávek jsou odváděny na příjmové účty státního rozpočtu, které jsou zřizovány jednotlivým organizačním složkám státu nebo organizačním jednotkám u Vězeňské služby.

(5) Nakládáním s pohledávkami se rozumí všechny úkony prováděné v souvislosti s evidencí, správou a vymáháním pohledávek.

(6) Krajské soudy, vrchní soudy, Nejvyšší soud a Nejvyšší správní soud vypracovávají pololetně statistické výkazy o stavu pohledávek, které zasílají Ministerstvu spravedlnosti (dále jen „ministerstvo“), odboru investičnímu, do 31. července běžného roku za první pololetí a do 31. ledna následujícího roku za druhé pololetí. Výkaz se zpracovává v systému IRES. Jednou ročně provádějí rozbor stavu správy pohledávek, který zasílají ministerstvu, odboru investičnímu za příslušný kalendářní rok do 31. ledna následujícího roku. Krajské soudy zasílají statistické výkazy stavu pohledávek a rozbor stavu správy pohledávek i za jednotlivé okresní soudy. Lhůty podle tohoto odstavce platí, pokud ministerstvo nestanoví jinak.

§ 2

Evidence pohledávek

(1) Evidenci pohledávek vedou organizační složky státu v resortu ministerstva, mimo Vězeňskou službu, v systému IRES podle závazných kódů a názvů dokladových řad stanovených v příloze č. 1 a v příloze č. 13. Dokladová řada z úroku z prodlení je tvořena dokladovou řadou příslušné pohledávky, v souvislosti s níž úroky vznikly, a ukončena číslicí 4.

(2) Vězeňská služba České republiky vede pohledávky typu podle § 1 odstavec 4 písm. a) bod ac) a písm. b) ve vlastním informačním systému. Pololetně vypracovává zprávu o stavu těchto pohledávek, kterou zasílá ministerstvu, odboru investičnímu do 31. července běžného roku za první pololetí a do 31. ledna následujícího roku za druhé pololetí. Jednou ročně provádí rozbor stavu správy pohledávek, který zasílá ministerstvu, odboru investičnímu do 31. ledna následujícího roku.

¹⁾ DŘ a ZMS

(3) Pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. a) se vedou podle variabilních symbolů v jednotlivých rejstřících nebo podle evidenčních čísel automatizovaného programového vybavení (např. IRES) v návaznosti na propojení s dalším automatizovaným programovým vybavením (např. ISAS, ISYZ apod.). Tvorba variabilních symbolů je upravena v příloze č. 3. Pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. b) se vedou podle platných právních předpisů.

(4) Pokud vznikne ve spise pohledávka založená pravomocným rozhodnutím, předloží vedoucí kanceláře spis neprodleně účtárně k předpisu pohledávky v účetní evidenci. Spolu se spisem předloží vypsání sdělení o pohledávce (příloha č. 4) a vyplněnou obálku s doručenkou²⁾. Po předpisu vyznačí účtárna na originále rozhodnutí a na spisovém obalu variabilní symbol předepsané pohledávky, vyplní poštovní poukázku a spis vrátí vedoucí kanceláře. Tímto variabilním symbolem se označují všechny písemnosti a účetní doklady související s nakládáním s pohledávkou.

(5) Vypsání sdělení o pohledávce předloží vedoucí kanceláře v takovém počtu vyhotovení, aby každý dlužník obdržel jedno a jedno zůstalo vymáhajícímu úředníkovi pro účely vymáhání. Ze sdělení musí být zřejmé, o jakou pohledávku jde, kdo ji má uhradit a označení soudu, u kterého pohledávka vznikla. K urychlení vymáhání uvede kancelář na vyhotovení určeném vymáhajícímu úředníkovi i fyzické osoby i rodné číslo, popř. datum narození, veškeré adresy pobytu dlužníka známé ze spisu se zvyrazněním platné doručovací adresy, adresu jeho zaměstnavatele, bankovní spojení, případně i telefonní číslo, u právnické osoby její IČ a bankovní spojení. U pohledávek vzniklých v trestním řízení uvede kancelář také druh a výši trestu, pokud již byl pravomocně uložen.

(6) Po předpisu pohledávky zašle účtárna dlužníkovi jedno vyhotovení sdělení o pohledávce spolu s vyplněnou poštovní poukázkou a po splatnosti pohledávky předá vymáhajícímu úředníkovi stejnopis rozhodnutí zakládajícího pohledávku a jedno vyhotovení sdělení o pohledávce.

(7) Každá změna rozhodnutí zakládajícího pohledávku musí být ve stejnopise s poukazem na realizaci změny neprodleně oznámena účtárně k vyznačení v evidenci.

(8) Dlužníkům, kteří mají zřízenou datovou schránku podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, se doručuje prostřednictvím této datové schránky.

§ 3

Úřední záznam

Úřední záznam zachycuje skutečnosti, mající vztah k pohledávkovým spisům, jinde neuvedené, např. různá ústní sdělení, oznámení, poznámky, obsah telefonických hovorů, odkazy na jiné spisové materiály, výpisy ze záznamů, ať již vlastních nebo cizích, a další skutečnosti k věci se vztahující a zjištěné při nakládání s pohledávkami. Úřední záznam podepíše osoba, která ho vyhotovila, s uvedením data. V úředním záznamu odkáže též na zdroj informace v záznamu uvedeném.

§ 4

Soudní tajemník nebo vyšší soudní úředník, který činí dotazy pro účely rozhodnutí, zda se

- a) podmíněně odsouzený,
- b) odsouzený, u kterého soud podmíněně upustil od potrestání s dohledem,
- c) odsouzený podmíněně propuštěný na svobodu,
- d) odsouzený, u kterého soud podmíněně upustil od výkonu zbytku trestu zákazu činnosti nebo zákazu pobytu,

ve zkušební době osvědčil, se také dotáže účtárny soudu, zda byla a v jaké výši uhrazena pohledávka z nákladů trestního řízení, případně i pohledávka z náhrad ustanoveným advokátům nebo z peněžitých trestů a pokut uložených v rámci trestního řízení vedeném proti tomuto odsouzenému, resp. obviněnému. Informaci o tom založí do trestního spisu.

§ 5

Vymáhání pohledávek za dlužníky v cizině

(1) Při vymáhání pohledávek za dlužníky v cizině se postupuje v souladu s Instrukcí Ministerstva spravedlnosti č. j. 59/2010-MOC-J, kterou se upravuje postup justičních orgánů ve styku s cizinou ve věcech občanskoprávních a obchodněprávních, ve znění pozdějších předpisů. Pokud je pohledávka hrazena v hotovosti, je třeba dbát, aby byla uhrazena platbou v české měně.

(2) Nezaplátí-li dlužník, je nutno jej bez zbytečného odkladu upomenout výzvou či upomínkou.

(3) Je-li dlužníkem cizinec, o němž se zjistí, že nemá na území České republiky povolený pobyt, a nejsou-li dostupné úplné povinné údaje jeho adresy potřebné pro úspěšné doručení v cizině (příloha č. 12), vymáhání pohledávky se neprovádí a postupuje se dle ustanovení § 13 nebo § 27 odst. 1 písm. c).

(4) V případě pochybností o postupu při vymáhání pohledávky si vyžádá vymáhající úředník prostřednictvím příslušného krajského soudu od ministerstva pokyn k dalšímu postupu.

§ 6

Počítání lhůt

(1) Lhůta určená podle dní počíná dnem, který následuje po události, jež je rozhodující pro její počátek.

(2) Lhůty určené podle týdnů, měsíců nebo let končí uplynutím toho dne, který se svým jménem nebo číselným označením shoduje se dnem, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty. Není-li takový den v měsíci, končí lhůta posledním dnem měsíce.

(3) Případně-li poslední den lhůty pro uplatnění právních úkonů vůči správci daně (např. odvolání) na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

(4) Lhůta je zachována, je-li posledního dne lhůty učiněn úkon u správce daně nebo podání odevzdáno k poštovní přepravě.

§ 7

Právní moc a vykonatelnost

(1) Rozhodnutí, které je účinné, a které nelze napadnout řádným opravným prostředkem, nabývá právní moci

²⁾ Instrukce MSp č. j. 58/2009-OD-Org. ze dne 27.5.2009, kterou se vydávají vzory obálek pro doručování písemností soudy, vzory výzvy a sdělení pro vyvěšení na úřední desce soudu a potvrzení o přijetí

doručením dlužníkovi, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak³⁾.

(2) Rozhodnutí je vykonatelné, jestliže je účinné a jestliže proti němu nelze podat řádný opravný prostředek, nebo jestliže jeho podání nemá odkladný účinek a uplynula -li lhůta k plnění, pokud byla stanovena, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak⁴⁾.

ČÁST 2

Vymáhání daňových pohledávek

§ 8

(1) Daňové pohledávky jsou pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. a) bod aa).

(2) Prekluze daňových pohledávek je upravena v příloze č. 2. O odpisu pohledávky z důvodu prekluze je odpovědná osoba písemně informována vymáhajícím úředníkem.

§ 9

(1) Při nakládání s daňovými pohledávkami se postupuje podle DŘ a zákona č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. O úkonech v souvislosti s nakládáním s daňovými pohledávkami rozhoduje odpovědná osoba té justiční složky, u níž vznikla poplatková povinnost. Odpovědná osoba je správcem daně ve smyslu DŘ.

(2) Podle povahy úkonů prováděných v souvislosti s nakládáním s daňovými pohledávkami může odpovědná osoba písemně pověřit k jejich provádění jinou osobu, např. ředitele správy soudu, vymáhajícího úředníka nebo vyššího soudního úředníka. O nakládání s pohledávkami, jejichž hodnota přesahuje 100 000 Kč, rozhoduje pouze odpovědná osoba.

(3) Částka převyšující splatný poplatek včetně příslušenství je přeplatkem. Při nakládání s přeplatkem se postupuje dle § 154 a § 155 DŘ, zejména je třeba:

- a) použít přeplatek na úhradu případného nedoplatku u jiného poplatku,
- b) použít přeplatek i na úhradu nedoplatku téhož dlužníka u jiného správce daně, u něhož je nedoplatek evidován,
- c) o použití přeplatku, jehož výše přesahuje částku 1.000,- Kč, vyrozumět dlužníka

§ 10

(1) Správce daně může vymáhat nedoplatek daňovou exekucí, nebo zabezpečit vymáhání nedoplatku prostřednictvím soudu nebo soudního exekutora, popřípadě jej uplatnit v insolvenčním řízení, nebo přihlásit jej do veřejné dražby.

(2) Správce daně zvolí způsob vymáhání nedoplatku tak, aby výše nákladů spojených s vymáháním, které bude dlužník povinen uhradit, nebyla ve zjevném nepoměru k výši nedoplatku.

(3) Správce daně před zahájením daňové exekuce zašle dlužníkovi upomínku, ve které ho upozorní, že pokud

ve lhůtě do 14 kalendářních dnů od doručení nezaplatí dluh, bude vůči němu zahájena daňová exekuce. Proti upomínce není odvolání přípustné.

(4) Daňová exekuce se nařizuje vydáním exekučního příkazu, čímž je zahájeno exekuční řízení.

- (5) Výrok exekučního příkazu obsahuje zejména:
- a) způsob provedení daňové exekuce,
 - b) výši nedoplatku, pro který je exekuce nařizována,
 - c) výši exekučních nákladů,
 - d) odkaz na exekuční titul.

(6) Exekuční příkaz se doručuje dlužníkovi a dalším příjemcům tohoto rozhodnutí a lze se proti němu odvolat do 15 kalendářních dnů ode dne doručení.

(7) Daňovou exekuci lze provést pouze těmito způsoby

- a) srážkami ze mzdy,
- b) příkázáním pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb,
- c) příkázáním jiné peněžité pohledávky,
- d) postižením jiných majetkových práv,
- e) prodejem movitých věcí, nebo
- f) prodejem nemovitostí.

(8) Bylo-li zahájeno insolvenční řízení týkající se majetku dlužníka, přihlásí do něj vymáhající úředník pohledávku proti dlužníkovi v souladu se zákonem č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů.

(9) Při vymáhání exekučních nákladů a pořádkové pokuty uložené dle § 247 DŘ se postupuje přiměřeně jako při vymáhání pohledávky ze soudních poplatků s tím, že jsou současně vymáhány i úroky z prodlení dle § 252 DŘ.

§ 11

Povolování splátek a posečkání nedoplatku

(1) Na žádost, nebo z moci úřední může odpovědná osoba povolit dlužníkovi posečkání nedoplatku nebo jeho zaplacení ve splátkách,

- a) pokud by neprodlená úhrada znamenala pro dlužníka vážnou újmu,
- b) pokud by byla ohrožena výživa dlužníka nebo osob na jeho výživu odkázaných,
- c) není-li možné vybrat nedoplatek od dlužníka najednou,
- d) při důvodném očekávání částečného nebo úplného zániku povinnosti uhradit nedoplatek,
- e) pokud by neprodlená úhrada vedla k zániku podnikání daňového subjektu, přičemž výnos z ukončení podnikání by byl pravděpodobně nižší než jím vytvořená daň v příštím zdaňovacím období

(2) Povolení splátek a posečkání nedoplatku může být vázáno na podmínky; vždy je však nutno sjednat ujednání

³⁾ např. zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním, ve znění pozdějších předpisů, DŘ

⁴⁾ např., zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním, ve znění pozdějších předpisů

o zrušení rozhodnutí o povolení splátek a o splatnosti celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoliv ze splátek.

(3) Posečkání nedoplatku nebo jeho zaplacení ve splátkách nesmí být povoleno na dobu delší než je 6-letá prekluzivní lhůta.

(4) Není-li dodržena některá z podmínek rozhodnutí o posečkání nebo o povolení splátek, pozbývá toto rozhodnutí účinnosti dnem jejího nedodržení; správce daně o tom vydá rozhodnutí. Rozhodnutí o posečkání nebo o povolení splátek pozbývá účinnosti rovněž zahájením likvidace nebo dnem účinnosti rozhodnutí o úpadku.

(5) Při vymáhání úroku (jen tehdy, pokud náklady na jeho vymožení nepřevyšují vymáhanou částku) se k němu přistupuje jako k jiné pohledávce; exekucním titulem je vykonatelné rozhodnutí, jímž se peněžité plnění, jehož neuhrazením úrok vznikl, ukládá.

(6) Rozhodnutí o povolení, případně nepovolení posečkání nedoplatku nebo povolení, případně nepovolení splátek musí mít písemnou formu a lze se proti němu odvolat.

§ 12

Za návrh dlužníka na povolení splátek nebo posečkání nedoplatku vybere soud soudní poplatek ve výši 200,- Kč. Přednostně požaduje jeho zaplacení v kolcích. Pokud dlužník neprokáže jeho uhrazení spolu s návrhem podle věty první, vyzve jej odpovědná osoba k jeho zaplacení ve lhůtě, kterou mu určí. Nezaplátí-li dlužník soudní poplatek ve lhůtě a nelze-li využít postupu dle ustanovení § 9 odst. 3 písm. a), odpovědná osoba o návrhu nerozhoduje a návrh dlužníka se stává neúčinným, i když dlužník soudní poplatek zaplatí po lhůtě.

§ 13

Odpis nedoplatku pro nedobytnost

(1) Nedoplatek může písemně odepsat odpovědná osoba z vlastního podnětu, je-li nedobytný. Za nedobytný se považuje nedoplatek, který byl bezvýsledně vymáhán na dlužníkovi i na jiných osobách, na nichž mohl být vymáhán, nebo nevedlo-li by vymáhání zřejmě k výsledku nebo je-li pravděpodobné, že by náklady vymáhání přesáhly jeho výtěžek, např. dlužník je osobou s cizí státní příslušností a není možno zjistit jeho pobyt na území České republiky, nebo nemá pobyt na území České republiky povolen. U těchto pohledávek za cizími státními příslušníky se nečiní další úkony směřující k prodloužení běhu prekluzivní doby.

(2) Nedoplatek, u něhož je dána možnost, že bude alespoň zčásti vymožen (např. povinná je na mateřské dovolené, nebo je studentkou vysoké školy apod.), se eviduje na podrozvahových účtech. Tyto nedoplatky je třeba exekučně zajistit a vymáhat, jakmile je k tomu dána možnost, nebo alespoň provést takový úkon, jímž se prekluze nedoplatku přerušuje.

(3) V případě neúspěšného vymáhání nedoplatku na dlužníkovi - obchodní společnosti, a to veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti a společnosti s ručením omezeným - je možno následně nedoplatek vymáhat po společnicích těchto obchodních společností, a to do výše jejich zákonného ručení za závazky společnosti (§ 76 odst. 1, § 93 odst. 1, § 106 odst. 2 zákona č. 513/1991, obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů).

(4) O odpisu nedoplatku pro nedobytnost se dlužník nevyrozumí; jeho dluh trvá dále, dokud není právo na zaplacení (tedy i vymáhání) nedoplatku prekludováno.

§ 14

Činnost správce daně před nařízením exekuce

(1) Před nařízením daňové exekuce správce daně, považuje-li to za účelné,

- a) a nemůže-li být vymáhaný nedoplatek uhrazen daňovou exekucí přikázáním pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb, vyzve dlužníka k podání prohlášení o majetku. Lhůta pro podání prohlášení o majetku nesmí být kratší než 15 dnů ode dne doručení výzvy. Ve výzvě správce daně poučí dlužníka o povinnostech spojených s doručením výzvy a případných následcích spojených s nepodáním prohlášení nebo uvedením nepravdivých anebo hrubě zkreslených údajů. Podpis dlužníka na prohlášení o majetku, které není podáno ústně do protokolu nebo prostřednictvím datové zprávy, která je opatřena uznávaným elektronickým podpisem, nebo která je odeslána prostřednictvím datové schránky, musí být úředně ověřen. Právní úkony dlužníka týkající se jeho majetku, s výjimkou úkonů spočívajících v běžné obchodní činnosti, uspokojování základních životních potřeb a správy majetku, včetně jeho běžné údržby, které dlužník učinil poté, co mu byla doručena výzva k prohlášení o majetku, jsou vůči správci daně neúčinné.
- b) dotáže se plátce mzdy dlužníka na mzdové poměry dlužníka,
- c) vyzve banku ke sdělení čísla bankovního účtu, jeho vlastníka, stavu a pohybu na účtu a údajů o vkladech,
- d) vyžádá si od finančního úřadu podle potřeby informace o tom, zda má dlužník u finančního úřadu daňový přeplatek, který lze započíst na pohledávku soudu, nebo informace o nových údajích, které by byly podkladem pro odpis (finanční úřad má vůči dlužníkovi nedobytnou pohledávku) anebo, zda finanční úřad neprovádí exekuci prodejem nemovitosti za účelem podání předběžné přihlášky do dražby. Správce daně může také požádat finanční úřad o informace o tom, zda dlužník podnikatel podal daňové přiznání, zda má jinou provozovnu, než tu, která je zapsána v Obchodním rejstříku, a zda je na ní kontaktní, nebo
- e) podle okolnosti případu získá další potřebné informace
 1. orgánů sociálního zabezpečení (Česká správa sociálního zabezpečení, okresní správa sociálního zabezpečení), vyžádáním seznamu plátců pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti dlužníka; do výzvy je nutno uvést následující údaje:
 - požadavek se opírá o ustanovení § 57 odst. 1 DŘ
 - vymezení okruhu a rozsahu požadovaných údajů
 - v rámci jakého řízení se tento úkon činí (daňové řízení),
 2. zdravotní pojišťovny vyžádáním seznamu plátců pojistného na všeobecné zdravotní pojištění dlužníka,
 3. úřadů práce vyžádáním částky hmotného zabezpečení vyplácené jednotlivému dlužníkovi jako uchazeči o zaměstnání včetně data, kdy byla vyplacena,

4. ministerstva vnitra, které vede Centrální registr motorových vozidel,
5. katastru nemovitostí.

(2) Dotazy podle odstavce 1 se činí výzvou, ve které se stanoví lhůta ke splnění povinnosti, a to nejméně 8-denní.

§ 15

(1) Nesplní-li subjekty podle § 14 odst. 1 povinnost spolupracovat a doručení výzvy je vykázáno, může jim správce daně uložit pořádkovou pokutu dle § 247 odst. 2 DR do výše 50.000,- Kč, a to i opakovaně, nevedlo-li dosavadní uložení pořádkové pokuty k nápravě, o tomto musí ve výzvě dožádaný subjekt poučit.

(2) Pořádková pokuta se ukládá rozhodnutím, které musí obsahovat odůvodnění. Proti rozhodnutí o uložení pokuty lze podat do třiceti dnů ode dne doručení odvolání. Včas podané odvolání má odkladné účinky. O odvolání proti rozhodnutí odpovědné nebo jí pověřené osoby okresního soudu rozhoduje odpovědná nebo jí pověřená osoba krajského soudu, v ostatních případech o odvolání rozhoduje ministerstvo. Pokutu nelze uložit, jestliže ode dne, ve kterém došlo k jednatí zakládajícímu právo na uložení pokuty, uplynul jeden rok.

§ 16

Činnost správce daně po nařízení výkonu exekuce.

(1) Při výkonu daňové exekuce se postupuje dle příslušných ustanovení DR.

(2) Daňová exekuce se provádí vydáním exekučního příkazu na

- a) srážky ze mzdy (§ 187 a násl. DR),
- b) přikázání pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb (§ 190 DR),
- c) přikázání jiné peněžité pohledávky (§ 191 DR),
- d) postižení jiných majetkových práv (§ 192 a násl. DR),
- e) prodej movitých věcí (§ 203 a násl. DR),
- f) prodej nemovitostí (§ 218 a násl. DR).

(3) Správce daně může k provedení daňové exekuce prodejem movitých věcí a nemovitostí nařídit a provést dražbu (§ 194 a násl. DR).

(4) Při odkladu a zastavení daňové exekuce se použije § 181 DR. Daňová exekuce může být odložena, zejména žádá-li dlužník o splátky, nebo o posečkání nedoplatku, a dále pokud se bez žádosti dlužníka setří skutečnosti rozhodné pro částečné nebo úplné zrušení daňové exekuce. Bude-li povolen odklad, již provedené úkony zůstanou zachovány, nestanoví-li se v rozhodnutí o odkladu jinak. V rozhodnutí o odložení daňové exekuce je nezbytné stanovit dobu, na kterou je odklad povolen, resp. podmínky, za jakých účinky povolení odkladu pomínou, nebo za jakých trvají (např. řádné placení splátek v případě povolení placení nedoplatku ve splátkách). Pomínou-li důvody pro odložení (např. správce daně zamítne žádost o splátky nebo posečkání nedoplatku, dlužník nesplní podmínky posečkání nedoplatku), vydá o tom správce daně rozhodnutí a v započaté exekuci pokračuje. Pokud správce daně rozhodne o splátkách nebo o posečkání nedoplatku, exekuci zastaví. Rozhodnutí o odkladu daňové exekuce, o pokračování daňové exekuce a o zastavení daňové exekuce se doručuje také osobám, kterým byla exekučním příkazem

uložena povinnost. Proti těmto rozhodnutím není odvolání přípustné.

(5) Prokáže-li se v průběhu dalšího vymáhání, že bylo vymáháno neoprávněně (omyl v osobě dlužníka, vymáhání bez exekučního titulu, atd.), náleží dlužníkovi za takto neoprávněně vymožené částky úrok ve výši dvojnásobku repo sazby stanovené Českou národní bankou, zvýšené o 14 procentních bodů, platné pro první den příslušného kalendářního pololetí, a dále náhrada škody. Nárok na úrok nevzniká, pokud je neoprávněnost exekuce způsobena pozdějším vyslovením neúčinnosti doručení rozhodnutí nebo navrácením lhůty v předešlý stav. Pokud ještě exekuce trvá, zruší ji správce daně z úřední povinnosti. Úrok přiznaný podle tohoto ustanovení se započítává na přiznanou náhradu škody způsobenou daňovému subjektu nezákonným rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem správce daně.

(6) Proti postupu podle odstavce 5 je dlužník oprávněn uplatnit námitku podle § 159 DR; proti rozhodnutí o této námitce se lze odvolat.

(7) Pokud z vymožené částky nelze uspokojit v plné výši exekuční náklady a vymáhaný nedoplatek, započítává se vymožená částka nejprve na exekuční náklady. Neuspokojený zbytek nedoplatku, pokud je to účelné, se dále vymáhá.

§ 17

Náklady daňové exekuce

(1) Při vymáhání exekučních nákladů se k nim přistupuje jako k pohledávce ze soudních poplatků; exekučním titulem je vykonatelné rozhodnutí, jímž se peněžité plnění ukládá.

(2) Exekuční náklady hradí dlužník, pokud exekuce nebyla provedena neoprávněně; jinak náklady hradí správce daně.

(3) Náhrada exekučních nákladů spočívá v náhradě nákladů za nařízení daňové exekuce, v náhradě nákladů za výkon prodeje a v náhradě hotových výdajů správce daně. Hotové výdaje exekučních nákladů zálohují ze svého rozpočtu správce daně a úhrada jejich náhrady dlužníkem se převede do rozpočtu správce daně.

(4) Exekuční náklady stanoví správce daně exekučním příkazem (s výjimkou náhrady hotových výdajů), jinak samostatným rozhodnutím, proti kterému se lze odvolat do 15 dnů ode dne jeho doručení.

(5) Náklady za nařízení daňové exekuce činí 2 % z částky, pro kterou je daňová exekuce nařízena, nejméně však 500,- Kč a nejvýše 500.000,- Kč; povinnost jejich úhrady vzniká dlužníkovi vydáním exekučního příkazu nebo vydáním samostatného rozhodnutí, kterým správce daně stanoví výši exekučních nákladů.

(6) Náklady za výkon prodeje činí 2 % z částky, pro kterou je daňová exekuce nařízena, nejméně však 500,- Kč a nejvýše 500.000,- Kč; povinnost jejich úhrady vzniká dlužníkovi zahájením dražby nebo zpeněžením předmětu daňové exekuce mimo dražbu.

(7) Náhrada exekučních nákladů podle odstavců 5 a 6 se počítá z částky zaokrouhlené na celé stokoruny dolů.

(8) Správce daně může zadržet z výtěžku daňové exekuce částku v očekávané výši hotových výdajů, kterou účtuje při stanovení jejich skutečné výše.

Opravné prostředky

§ 18

Odvolání

(1) Odvolání se podává písemně nebo ústně do protokolu do 30 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí u toho správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno.

(2) Odvolání musí obsahovat tyto náležitosti:“

- a) přesné označení správce daně,
- b) přesné označení odvolatele,
- c) číslo jednací, případně číslo platebního výměru nebo jinou jednoznačnou identifikaci rozhodnutí, proti němuž odvolání směřuje,
- d) uvedení rozporu s právními předpisy či skutkovým stavem nebo jiné důvody osvědčující nesprávnost nebo nezákonnost napadeného rozhodnutí,
- e) návrh důkazních prostředků k tvrzením v odvolání uvedeným, není-li odvoláním namítán jen rozpor s právními předpisy,
- f) navrhované změny či zrušení rozhodnutí.

(3) Neobsahuje-li podané odvolání náležitosti podle odst. 2, vyzve správce daně odvolatele k doplnění odvolání s poučením, v jakém směru musí být doplněno, a stanoví pro to přiměřenou lhůtu ne kratší patnácti dnů. Vyhoví-li odvolatel plně této výzvě, má se za to, že odvolání bylo podáno včas a řádně. Nevyhoví-li odvolatel výzvě, správce daně odvolací řízení zastaví. Proti rozhodnutí o zastavení řízení je přípustné odvolání.

(4) Do doby, než je o odvolání rozhodnuto, může odvolatel údaje svého odvolání doplňovat, pozměňovat nebo odvolání vzít zpět.

(5) Dnem zpětvzetí odvolání je odvolací řízení zastaveno a rozhodnutí, které bylo tímto odvoláním napadeno, nabývá právní moci. Pokud vzali všichni odvolatelé podané odvolání zpět, odvolací řízení je zastaveno dnem zpětvzetí odvolání posledního z odvolatelů a tímto dnem nabývá rozhodnutí právní moci. Oznámení o zpětvzetí odvolání musí být podáno písemně nebo ústně do protokolu. Jsou-li v době od podání odvolání do jeho zpětvzetí učiněny správcem daně v řízení úkony, zpětvzetím odvolání se neruší a lze je využít v dalším řízení.

(6) Příjemce rozhodnutí se může vzdát svého práva na odvolání po celou dobu běhu odvolací lhůty; dnem vzdání se odvolání nabývá rozhodnutí, vůči kterému byl tento úkon učiněn, právní moci.

(7) Odvolání je nepřipustné, směřuje-li jenom proti odůvodnění rozhodnutí, aniž by byl současně napadán jeho výrok.

§ 19

Postup správce daně prvního stupně

(1) Správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno, rozhodne o odvolání sám, pokud mu v plném rozsahu vyhoví. Proti tomuto rozhodnutí se lze odvolat. Správce daně může rozhodnout o odvolání i v případě, že mu vyhoví pouze částečně. Proti takovému rozhodnutí je odvolání přípustné.

(2) Správce daně odvolání zamítne, jestliže

- a) je nepřipustné,
- b) je podáno po stanovené lhůtě.

Proti zamítnutí odvolání podle písmen a) a b) se lze odvolat.

(3) Rozhodnutí podle odstavců 1 a 2 musí být odůvodněno, pokud se v něm nevyhovuje odvolání v plném rozsahu. V odůvodnění rozhodnutí podle odstavce 1 se musí správce daně vypořádat se všemi důvody v odvolání uvedenými. V odůvodnění rozhodnutí podle odstavce 2 uvede správce daně jen důvody, pro které bylo odvolání zamítnuto, a ostatními důvody ve věci samé se nezabývá.

(4) Pokud správce daně o odvolání podle odstavců 1 a 2 sám nerozhodne, postoupí odvolání spolu s výsledky doplněného řízení, s úplným spisovým materiálem a s předkládací zprávou odvolacímu orgánu k rozhodnutí.

(5) Předkládací zpráva musí obsahovat zejména

- a) zda nejde o odvolání nepřipustné nebo opožděné,
- b) shrnutí výsledků doplněného řízení,
- c) stanovisko ke všem důvodům odvolání,
- d) návrh na výrok rozhodnutí o odvolání.

§ 20

Postup odvolacího orgánu

(1) Odvolací orgán přezkoumá odvoláním napadené rozhodnutí vždy v rozsahu požadovaném v odvolání. Vyjdou-li při přezkoumávání najevo skutečnosti odvolatelem sice neuplatněné, ale mající podstatný vliv na výrok rozhodnutí, lze k nim rovněž při rozhodování přihlídnout. Při tom není odvolací orgán vázán návrhy odvolatele a může proto změnit rozhodnutí odvoláním napadené i v neprospekch odvolatele. V rámci odvolacího řízení může odvolací orgán výsledky daňového řízení doplňovat, odstraňovat vady řízení anebo toto doplnění nebo odstranění vad uložit správci daně se stanovením přiměřené lhůty. Zjistí-li odvolací orgán, že jsou splněny u správce daně prvního stupně podmínky pro rozhodnutí podle § 113 odst. 1 písm. c) DR, může věc vrátit k rozhodnutí s odůvodněním a pokyny pro další řízení správci daně prvního stupně, který je právním názorem odvolacího orgánu vázán, jinak o odvolání rozhodne sám.

(2) Odvolací orgán jinak rozhodnutí přezkoumá a rozhodnutí v odůvodněných případech

- a) změní,
- b) zruší a zastaví řízení,
- c) zamítne a napadené rozhodnutí potvrdí.

(3) V odůvodnění rozhodnutí o odvolání musí být vypořádány všechny důvody, ve kterých odvolatel spatřuje nezákonnost nebo nesprávnost napadeného rozhodnutí.

(4) Proti rozhodnutí odvolacího orgánu není odvolání přípustné.“

§ 21

Námítka

(1) Proti úkonu správce daně při placení daní, nejde-li o rozhodnutí, u kterého zákon připouští podání odvolání, může osoba zúčastněná na správě daní uplatnit námitku ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy se o úkonu dozvěděla.

(2) Správce daně námitku posoudí a rozhodne o ní. Vyhoví-li námitce v plném rozsahu, napadený úkon zruší, a vyhoví-li námitce částečně, napadený úkon změní nebo zjedná nápravu jiným způsobem. Neuzná-li správce daně oprávněnost v námitce uplatňovaných důvodů, námitku

rozhodnutím zamítne. Rozhodnutí, kterým je námitce v plném rozsahu vyhověno, se neodůvodňuje.

(3) Proti rozhodnutí o námitce nelze uplatnit opravné prostředky.

ČÁST 3

Vymáhání nedaňových pohledávek

§ 22

Obecná ustanovení

(1) Nedaňovými pohledávkami jsou pohledávky:

- a) z rozhodovací činnosti soudů, státních zastupitelství a Vězeňské služby podle § 1 odst. 4 písm. a) bod ab) a ac),
- b) pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. b).

(2) Promlčení je upraveno v příloze č. 2. O promlčení rozhoduje odpovědná osoba na návrh vymáhajícího úředníka.

§ 23

(1) Při nakládání s těmito pohledávkami postupují organizační složky státu podle ZMS.

(2) Podle povahy úkonů prováděných v souvislosti s nakládáním s pohledávkami může odpovědná osoba písemně pověřit k jejich provádění jinou osobu, např. ředitele správy soudu, vymáhajícího úředníka nebo vyššího soudního úředníka.

(3) Podmínkou platnosti právního úkonu podle § 26 odst. 1 a § 27, pokud hodnota jednotlivé pohledávky včetně příslušenství přesahuje 500.000,- Kč, je jeho schválení Ministerstvem financí.

(4) V případě pohledávek podle § 1 odst. 4 písm. b) se při prodlení s plněním peněžitého závazku vyměřuje úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 142/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů, výjimku tvoří případy, kdy by náklady na jeho vymožení převýšily vymáhanou částku.

§ 24

(1) Odpovědná osoba vyzve dlužníka k dobrovolnému splnění jeho dluhu, přičemž ho současně upozorní na možnost plnění dluhu ve splátkách nebo na možnost prominutí dluhu za splnění podmínek stanovených v ZMS.

(2) Pokud dlužník nereaguje na výzvu podle odst. 1, odpovědná osoba podá v případě pohledávek podle § 22 odst. 1 písm. a) návrh na výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OSŘ“), a to za podmínek stanovených v § 28, nebo podá návrh na nařízení exekuce podle zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád, ve znění pozdějších předpisů, a v případě pohledávek podle § 22 odst. 1 písm. b) žalovu k příslušnému soudu.

(3) Pohledávky podle § 22 odst. 1 písm. b) vzniklé státu z trestné činnosti dlužníka uplatní odpovědná osoba již v rámci adhezního řízení.

§ 25

Povolování splátek

(1) Ze závažných důvodů lze s dlužníkem dohodnout splátky dluhu vzniklého z pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. a) bod ab) a ac). Smlouva (příloha č. 7) musí mít písemnou formu a musí obsahovat

- a) označení smluvních stran (Česká republika včetně označení organizační složky státu a dlužník),
- b) druh a výši pohledávky včetně označení rozhodnutí, které platební povinnost založilo,
- c) výši splátek a jejich splatnost,
- d) ujednání o splatnosti celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoli ze splátek,
- e) ujednání o odstoupení od smlouvy při prokazatelném zlepšení majetkových poměrů dlužníka,
- f) místo a datum uzavření smlouvy a podpisy smluvních stran.

(2) Plnění ve splátkách u dluhu vzniklého z pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. b) lze sjednat pouze výjimečně, pokud budoucí dlužník předem prokáže schopnost svůj závazek včas splnit a nebude ani z jiných okolností zřejmé, že splnění závazku je tímto ujednáním ohroženo. Současně musí být dohodnuta splatnost celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoli ze splátek. Smlouva musí mít písemnou formu. Pokud dlužník uzná svůj dluh co do důvodu a výše, postupuje odpovědná osoba podle odstavce 1.

(3) Odpovědná osoba musí požádat dlužníka o zaplacení celé pohledávky pro nesplnění některé splátky nejpozději do splatnosti nejbližší splátky. Výzva k zaplacení zbývajících pohledávek tvoří přílohu č. 6.

§ 26

Prominutí dluhu

(1) S dlužníkem, je-li fyzickou osobou, lze na jeho žádost dohodnout, že se mu dluh zcela (příloha č. 8) nebo zčásti (příloha č. 9) promíjí, odůvodňují-li to tíživé sociální poměry dlužníka. Dohoda musí mít písemnou formu. V případě, že odpovědná osoba žádosti dlužníka nevyhoví, vyrozumí jej o tom písemně. Odůvodnění není nutné.

(2) Prominout nelze dluh, který vznikl v souvislosti s trestnou činností dlužníka (vztahuje se i na náklady trestního řízení a náklady obhajoby) anebo má-li dlužník z jakéhokoliv důvodu pohledávku vůči státu, pokud sám do výše svého dluhu nepřistoupí k jejímu prominutí, anebo má-li dlužník majetek, z něhož lze dosáhnout uspokojení pohledávky státu.

(3) Výjimku z odst. 2 může ze závažných důvodů povolit Ministerstvo financí. Žádost o povolení výjimky zašle odpovědná osoba ministerstvu, které ji spolu se svým vyjádřením předloží Ministerstvu financí. Výjimka je udělována k již uzavřené smlouvě.

(4) Prominutím dluhu závazek dlužníka zaniká.

§ 27

Jednostranné upuštění

(1) Od vymáhání pohledávky lze jednostranně upustit, jestliže

- a) dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na jeho dědicích (odpis ON6), nebo
- b) dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit a přitom se pohledávka promlčela (ON4), nebo nelze prokázat, že pohledávka trvá, anebo nelze prokázat její výši a není podklad pro to, aby soud nebo jiný orgán určil výši podle úvahy (odpis ON3), nebo

- c) je ze všech okolností případu zřejmé, že další vymáhání pohledávky by nebylo úspěšné (odpis ON2).

(2) Rovněž lze upustit od vymáhání pohledávky, jejíž jmenovitá hodnota včetně příslušenství nepřesahuje 1.000,- Kč a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit. U téhož dlužníka lze v průběhu jednoho kalendářního roku upustit od vymáhání takové pohledávky jen jednou, ledaže by součet jmenovitých hodnot takových pohledávek včetně příslušenství, od jejichž vymáhání již bylo nebo má být upuštěno, nepřesáhl 1.000,- Kč.

(3) Upuštění od vymáhání pohledávky musí být písemné a dlužník se o něm nevyrozumívá (příloha č. 10).

(4) Upuštěním od vymáhání dle odst. 1 písm. a) a b) pohledávka nezaniká, ale vyřadí se z evidence pohledávek.

(5) Upuštěním od vymáhání dle odst. 1 písm. c) pohledávka nezaniká a vede se až do promlčení na podrozvahovém účtu.

§ 28

Vymáhání vykonatelných pohledávek

(1) Před podáním návrhu na výkon rozhodnutí odpovědná osoba učiní nezbytné kroky ke zjištění majetku dlužníka známého jí z její činnosti nebo z veřejně přístupných evidencí (např. katastr nemovitostí, obchodní rejstřík).

(2) V případě negativního nebo nedostatečného výsledku šetření podle odst. 1 podá odpovědná osoba v souladu s OSŘ, příslušnému soudu návrh

- na předvolání dlužníka k soudu za účelem výzvy k dobrovolnému splnění povinnosti,
- na základě kterého se soud dlužníka dotáže, zda a od koho pobírá mzdu nebo jiný pravidelný příjem, popřípadě u které banky, pobočky zahraniční banky nebo spořitelního a úvěrního družstva má své účty a jaká jsou čísla těchto účtů, nebo
- na předvolání dlužníka k prohlášení o majetku, ale jen pokud pohledávka nebyla nebo nemohla být ani s pomocí soudu podle písmene a) nebo b) uspokojena výkonem rozhodnutí příkázáním pohledávky z účtu dlužníka u peněžního ústavu; listiny tuto skutečnost osvědčující připojí k návrhu.

(3) Na základě skutečností zjištěných podle odst. 2 podá odpovědná osoba návrh na výkon rozhodnutí nejvhodnějším způsobem podle OSŘ. Pokud na základě odst. 2 dojde ke zjištění, že dlužník nemá žádné příjmy nebo majetek, postupuje podle § 27 odst. 1 písm. c).

(4) Byl-li ohledně majetku dlužníka zahájeno insolvenční řízení, přihlásí do něj vymáhající úřednice pohledávku proti dlužníkovi v souladu se zákonem č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů.

§ 29

Peněžité tresty

(1) Podle § 341 zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „TR“), jakmile se stal vykonatelným rozsudek, podle něhož je odsouzený povinen zaplatit peněžité trest, vyzve předseda senátu odsouzeného, aby jej zaplatil do patnácti dnů, a upozorní ho, že jinak bude zaplacení vymáháno. Po uplynutí 15-denní lhůty předseda senátu nařídí vymáhání peněžitého trestu.

(2) Peněžité trest smí být vymáhán, jen pokud tím nebude zmařeno uspokojení přiznaného nároku poškozeného na náhradu škody. Nepřikročí-li poškozený k vymáhání svého nároku do tří měsíců ode dne, kdy nabyl právní moci rozsudek, jímž byl peněžité trest uložen, může být peněžité trest vymáhán bez ohledu na nárok poškozeného.

(3) Je-li zjevné, že další vymáhání peněžitého trestu na odsouzeném bude bezvýsledné, např. pokud nezjistí odpovědná osoba z veřejných registrů či soudního spisu majetek dlužníka a dlužník nesplní dluh na výzvu dle § 24 odst. 1, dá odpovědná osoba podnět příslušnému soudci k nařízení výkonu náhradního trestu odnětí svobody.

(4) Na žádost odsouzeného může předseda senátu z důležitých důvodů

- odložit výkon peněžitého trestu, a to na dobu nejvýše tří měsíců ode dne, kdy rozsudek nabyl právní moci, nebo
- povolit splácení peněžitého trestu po částkách tak, aby byl celý zaplacen nejpozději do jednoho roku ode dne, kdy rozsudek nabyl právní moci.

(5) Pominou-li důvody, pro které byl výkon peněžitého trestu odložen, nebo nedodrží-li odsouzený bez závažného důvodu splátky, může předseda senátu povolení odkladu nebo splátek odvolat.

(6) Soud upustí od výkonu peněžitého trestu nebo jeho zbytku, jestliže se odsouzený v důsledku okolností na jeho vůli nezávislých stal dlouhodobě neschopným peněžité trest zaplatit nebo by výkonem trestu byla vážně ohrožena výživa nebo výchova osoby, o jejíž výživu nebo výchovu je odsouzený podle zákona povinen pečovat.

§ 30

Pořádkové pokuty z civilního řízení

Podle § 53 odst. 2 OSŘ lze pokutu dodatečně prominout, a to kdykoli, i po skončení řízení. O prominutí rozhoduje soud (samosoudce, předseda senátu nebo vyšší soudní úředník), který rozhodl o jejím uložení. Postižený musí o prominutí pokuty požádat a lze mu vyhovět jen tehdy, jestliže to odůvodňuje jeho pozdější chování. Prominutí záleží na úvaze soudu, který pokutu uložil, jeho negativní stanovisko nelze napadnout odvoláním, protože písemné usnesení vydává soud pouze v případě, když pokutu promíne.

§ 31

Pořádkové pokuty z trestního řízení

Podle § 361 TR, jakmile se stane vykonatelným usnesení, jímž byla uložena pořádková pokuta, vyzve předseda senátu nebo státní zástupce, který pokutu uložil, osobu, jíž byla uložena, aby pokutu zaplatila do 15 kalendářních dnů, a upozorní ji, že jinak bude zaplacení vymáháno.

ČÁST 4

Přechodná a závěrečná ustanovení

§ 32

Vymáhání pohledávek vzniklých před účinností DŘ a této Instrukce se řídí od 1. ledna 2011 touto Instrukcí.

Nedílnou součástí této instrukce jsou přílohy č. 1 až 13.

§ 33

Zrušuje se Instrukce Ministerstva spravedlnosti České republiky č. j. 101/2003-OIM-SP, o vymáhání pohledávek, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. j. 26/2005-OME-SP a Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. j. 206/2008-INV-SP.

§ 34

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2011.

ministr spravedlnosti
JUDr. Jiří Pospíšil v.r.

Přílohy:

- (1) Závazné názvy dokladových řad pro výkaz pohledávek v systému IRES
- (2) Úprava prekluze a promlčení
- (3) Tvorba variabilního symbolu pro pohledávky a závazky
- (4) Sdělení o pohledávce
- (5) Doložení podmínek k žádosti o prominutí dluhu
- (6) Výzva k zaplacení pohledávky z titulu porušení smlouvy o splátkách
- (7) Smlouva o plnění ve splátkách
- (8) Smlouva o prominutí dluhu
- (9) Smlouva o částečném prominutí dluhu
- (10) Protokol o jednostranném upuštění o vymáhání pohledávky
- (11) Dokladové řady pro typy odpisů
- (12) Povinné údaje adresy pro doručení v cizině
- (13) Uznání dluhu

Příloha č. 1

Závazné názvy dokladových řad pro výkaz pohledávek v systému IRES

a) pro pohledávky

Dokladová řada	Název
51	Náklady civilního řízení
52	Vymáhání předepsaných záloh
53	Soudní poplatky
531	Soudní poplatky-omylové platby
539	Soudní poplatky-z návrhu
54	Pokuty
541	Pokuty-omylové platby
549	Peněžité tresty předepsané po novele č. 152/1995 Sb.
55	Náhrady za ustanovené advokáty
56	Náklady trestního řízení
57	Peněžité tresty předepsané před novelou č. 152/1995 Sb.
41	Ostatní pohledávky (např. pohledávky ze smluvních závazků a náhrad škod)
58	Peněžité tresty - dle právní úpravy od 1. 1. 2010
59	Náklady výkonu trestu domácího vězení
60	Exekuční náklady dle § 182 a násl. zákona č. 280/2009 Sb.
61	Pořádkové pokuty uložené dle § 247 zákona č. 280/2009 Sb.
65	Pokuty uložené ve správním řízení v jiném členském státě Evropské unie a uznané soudem v České republice

b) pro závazky

518	Vrácené náklady civilního řízení
538	Vrácené soudní poplatky
548	Vrácené pokuty
558	Vrácené náhrady za ustanovené advokáty
568	Vrácené náklady trestního řízení

Příloha č. 2

DAŇOVÉ POHLEDÁVKY**PREKLUZE**

Daňovou pohledávku nelze vybrat a vymáhat po uplynutí 6 let od splatnosti pohledávky = prekluze. Odpovědná osoba je povinna pohledávku během celé této lhůty vymáhat, tedy činit zejména takové úkony, které způsobují přerušování nebo stavení běhu prekluzivní lhůty.

1) Přerušování:

Přerušování prekluzivní lhůty znamená, že se k uplynulé části prekluzivní doby již nepřihlíží a počíná běžet prekluzivní doba nová. Úkonem způsobujícím přerušování je:

- a) zahájení exekučního řízení podle daňového řádu nebo jiného zákona,
- b) zřízení zástavního práva, nebo
- c) oznámení rozhodnutí o posečkání.

Byl-li před uplynutím lhůty pro placení daně správcem daně učiněn některý z těchto úkonů, běží prekluzivní lhůta znovu ode dne, v němž byl tento úkon učiněn.

2) Stavení:

Stavení prekluzivní lhůty znamená, že prekluzivní lhůta pro určitou zákonem stanovenou překážku neběží,

a to po dobu trvání této překážky. Prekluzivní lhůta neběží po dobu:

- a) vymáhání daňové pohledávky soudem nebo soudním exekutorem,
- b) přihlášení daňové pohledávky do insolvenčního řízení nebo do veřejné dražby,
- c) daňové exekuce srážkami ze mzdy, nebo
- d) dožádání mezinárodní pomoci při vymáhání nedoplatku.

Po odpadnutí překážky prekluzivní lhůta doběhne.

Lhůta pro placení daňové pohledávky definitivně končí nejpozději uplynutím 20 let od jejího počátku. Je-li však nedoplatek zajištěn zástavním právem, které se zapisuje do příslušného veřejného registru, zaniká právo vybrat a vymáhat nedoplatek uplynutím 30 let po tomto zápisu. Po uplynutí této prekluzivní lhůty nelze nedoplatek vyměřit ani vymáhat.

Jestliže by bylo ze strany soudu = věřitele přijato dlužníkově plnění po uplynutí prekluzivní lhůty, jednalo by se o plnění bez právního důvodu a ten kdo plnil, by mohl požadovat zpět to, co plnil = bezdůvodné obohacení.

NEDAŇOVÉ POHLEDÁVKY**PROMLČENÍ**

Promlčecí lhůta je 10 let.

1) Přerušování:

Úkon, kterým se přerušuje běh promlčecí lhůty, je *uznání dluhu dlužníkem*. Uznáním dluhu lze uznat i právo již přiznané pravomocným rozhodnutím soudu. Uznáním dluhu dojde k „přetržení“ promlčecí lhůty, nová desetiletá promlčecí lhůta běží ode dne uznání dluhu, respektive prvním dnem lhůty uvedené v uznání dluhu.

Obecně lze podle právní praxe uznat dluh opětovně, tedy několikrát z sebou; záleží na uvážení věřitele (= soudu, jehož jménem jedná předseda soudu, který je odpovědnou osobou), zda tuto možnost využije.

2) Stavení:

Úkon, kterým dojde k zastavení běhu promlčecí lhůty, je

- podání návrhu na výkon rozhodnutí
- přihláška pohledávky do insolvenčního řízení
- uplatnění práva u soudu v případě pohledávek dle § 1 odst. 4 písm. b) Instrukce

Dojde k zastavení běhu promlčecí lhůty, po dobu řízení promlčecí doba ve svém běhu nepokračuje; po pravomocném skončení řízení promlčecí doba pokračuje ve svém běhu okamžikem, v němž se zastavila uplatněním práva (např. den podání návrhu na výkon rozhodnutí).

PROMLČENÍ PŘI PLNĚNÍ VE SPLÁTKÁCH

- 1) § 31 odst. 1 z. č. 219/2000 Sb.

Povinný ještě není v prodlení, může požádat ve lhůtě splatnosti o plnění ve splátkách

- a) ve formě jedné splátky ve lhůtě určené ve smlouvě („odklad“ splatnosti)
- b) v několika splátkách

V těchto případech promlčecí doba (10 let) počíná běžet pro každou splátku zvlášť, a to ode dne její splatnosti. **Splátky se neúročí, neboť povinný ještě není v prodlení.**

- 2) § 31 odst. 2 z. č. 219/2000 Sb.

Povinný je již v prodlení (dlužník), může v odůvodněných **zvláštních** případech požádat o plnění ve splátkách. V těchto případech promlčecí doba (10 let) počíná běžet pro každou splátku zvlášť, a to ode dne její splatnosti.

Pro 1) i 2) platí, že nesplní-li dlužník u dohodnutých splátek některou z nich, stane se splatným celý zbývajících dluh. Pro právo vymáhat tento zbytek dluhu počíná běžet nová desetiletá promlčecí lhůta, a to ode dne splatnosti nezaplacené splátky. To však platí jen v případech, kdy věřitel využil práva požadovat po dlužníkovi zaplacení celého dluhu pro nesplnění některé ze splátek (dohodnuto ve smlouvě). Toto právo musí být věřitelem uplatněno nejpozději do splatnosti nejbližší další splátky.

Příloha č. 3

Tvorba variabilního symbolu pro pohledávky a závazky

a) variabilní symbol pro soudní poplatky, zálohy na soudní řízení a finanční prostředky získané výkonem rozhodnutí se skládá z deseti míst a je tvořen ze spisové značky a předepíše ho soudní kancelář.

Prvé a druhé místo - pořadové číslo senátu

Třetí a čtvrté místo - druh rejstříku

Páté až osmé místo - pořadové číslo příslušného rejstříku

Deváté a desáté místo - rok

Závazný číselný kód pro jednotlivé druhy rejstříků:

Rejstřík C	11
Rejstřík E	12
Rejstřík Cd	13
Rejstřík Nt	14
Rejstřík Nc	15
Rejstřík P	16
Rejstřík Co	17
Rejstřík Ro	18
Rejstřík Sm	19
Rejstřík K	20
Rejstřík Kv	21
Rejstřík Cm	22
Rejstřík Ca	23
Rejstřík D	24
Rejstřík Rt	25
Rejstřík Ntr	26
Rejstřík Rto	27
Rejstřík Sd	28
Rejstřík U	29
Rejstřík L	30
Rejstřík T	31
Rejstřík Firm	32
Rejstřík A	33
Rejstřík Cdon	34
Rejstřík Ncu	35
Rejstřík Odon	36

Rejstřík Nodn	37
Rejstřík Ero.....	38
Rejstřík Af.....	39
Rejstřík Ad.....	40
Rejstřík Az.....	41
Rejstřík ICM.....	42
Rejstřík EC.....	43
Rejstřík ECM.....	44
Rejstřík EVC.....	45
Rejstřík EVCm.....	46
Rejstřík EXE.....	47
Rejstřík INS.....	48
Rejstřík Cad.....	49
Rejstřík Na.....	50
Rejstřík To.....	51
Rejstřík Tm.....	52

Příklad: variabilní symbol pro skládání soudního poplatku

číslo senátu	druh rejstříku	pořadové číslo rejstříku	rok
01	11	15	99

0111001599

b) variabilní symbol u obchodního rejstříku se skládá z deseti míst a předepisuje ho soudní kancelář.

Prvé a druhé místo - rejstřík Firm 32

Třetí až osmé místo- pořadové číslo rejstříku

Deváté a desáté místo- rok

Příklad:

Firm rejstřík	pořadové číslo rejstříku	rok
32	1234	99

3200123499

c) variabilní symbol u ostatních pohledávek a závazků se skládá z deseti míst a je tvořen číselným kódem příslušného rejstříku a předepisuje ho účtárna.

Prvé až třetí místo- druh rejstříku

Čtvrté až osmé místo- pořadové číslo příslušného rejstříku

Deváté a desáté místo- rok

Závazný číselný kód pro jednotlivé druhy rejstříků vedených v účetnictví:

A) pohledávky

Rejstřík P 51	náklady civilního řízení
Rejstřík P 52	vymáhání předepsaných záloh
Rejstřík P 53	soudní poplatky
Rejstřík P 531	soudní poplatky - omylové platby
Rejstřík P 539	soudní poplatky - z návrhu
Rejstřík P 54	pokuty
Rejstřík P 541	peněžité tresty a pokuty - omylové platby
Rejstřík P 549	peněžité tresty předepsané po novele zákona č. 152/1995 Sb.
Rejstřík P 55	náhrady za ustanovené advokáty
Rejstřík P 56	náklady trestního řízení
Rejstřík P 57	peněžité tresty předepsané před novelou zákona č. 152/1995 Sb.
Rejstřík P 41	ostatní pohledávky (např. pohledávky ze smluvních závazků a náhrad škod)
Rejstřík P 58	peněžité tresty - dle právní úpravy od 1. 1. 2010
Rejstřík P 59	náklady výkonu trestu domácího vězení
Rejstřík P 60	exekuční náklady dle § 182 a násl. zákona č. 280/2009 Sb.
Rejstřík P 61	pořádkové pokuty uložené dle § 247 zákona č. 280/2009 Sb.
Rejstřík P 65	pokuty uložené ve správním řízení v jiném členském státě EU a uznané soudem v ČR

B) závazky

Rejstřík D 71	zálohy na soudní řízení
Rejstřík D 72	majetková záruka
Rejstřík D 73	složení jistoty
Rejstřík D 74	narovnání
Rejstřík D 75	soudní úschovy a jiné úschovy depozita
Rejstřík D 76	finanční prostředky získané výkonem rozhodnutí
Rejstřík D 77	omylové platby depozitního účtu
Rejstřík D 538	soudní poplatky - vrácení

Příklad:

Druh rejstříku	pořadové číslo rejstříku	rok
71	1	99
7100000199		

Příloha č. 4

.....

soud

Sdělení o pohledávce

1) dlužník:

Obchodní firma/jméno, IČ/RČ:

Sídlo/bydliště:

2) pohledávka:

Výše: **Kč**

Podle rozhodnutí č. j., které nabylo právní moci dne

druh pohledávky:

- náklady civilního řízení^{*)}
- předepsaná záloha^{*)}
- soudní poplatek^{*)}
- pořádková pokuta^{*)}
- náklady za ustanoveného advokáta^{*)}
- peněžitý trest^{*)}
- náklady trestního řízení^{*)}
- ostatní:^{*)}.

Tuto pohledávku je dlužník povinen zaplatit do dnů na účet soudu připojenou poštovní poukázkou.

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka soudu

^{*)} Nehodící se škrtněte

Příloha č. 5

DOLOŽENÍ PODMÍNEK K ŽÁDOSTI O PROMINUTÍ DLUHU

Ve věci:

I. POMĚRY OSOBNÍ A RODINNÉ:

1. Jméno a příjmení:
2. Datum narození:
3. Rodné číslo:
4. Státní občanství:
5. Stav [svobodný(á), ženatý (vdaná), rozvedený(á), ovdovělý(á)]:
6. Trvalé bydliště:
7. Přechodné bydliště:

II. PŘÍJMY Z PRACOVNÍHO (OBDOBNÉHO) POMĚRU:

(ze závislé činnosti a funkční požitky)

Žadatel(ka) uvede všechny své pracovní poměry (včetně vedlejší činnosti, je-li konána v pracovním poměru), popřípadě poměry obdobné pracovnímu poměru, a všechny své zaměstnavatele. Průměrný měsíční čistý výdělek žadatele(ky) potvrdí jeho (její) zaměstnavatel(é).

8. Druh pracovního vztahu:
9. Zaměstnavatel(é)
10. Druh vykonávané práce (pracovní zařazení):

Potvrzení zaměstnavatele

Potvrzuji, že žadatel(ka) má průměrný měsíční čistý výdělek za kalendářní čtvrtletí ve výši Kč. V..... dne..... <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">razítko a podpis</div> <p style="font-size: small; margin-top: 20px;"><i>Průměrný čistý měsíční výdělek zaměstnavatel vypočte tak, že od průměrného měsíčního hrubého výdělku zjištěného za předchozí kalendářní čtvrtletí, k němuž připočte případné dávky nemocenského pojištění vyplacené zaměstnavatelem v tomto období, odečte zálohu na daň z příjmů fyzických osob, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění; záloha na daň z příjmů fyzických osob, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění se stanoví podle podmínek a sazeb platných v měsíci, v němž se vystavuje potvrzení.</i></p>	
Potvrzení dalších zaměstnavatelů přiložte jako přílohu.	

11. Žadatel(ka) není zaměstnán(a) z důvodů:

III. PŘÍJMY Z DOHOD O PRACÍCH KONANÝCH MIMO PRACOVNÍ POMĚR:

(z dohody o provedení práce nebo z dohody o pracovní činnosti)

Žadatel(ka) uvede všechny dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, podle nichž vykonává pracovní činnost v době podání tohoto potvrzení, a všechny své zaměstnavatele. Výši odměny za výkon těchto prací potvrdí jeho (její) zaměstnavatel(é).

12. Druh pracovní činnosti:

13. Doba (rozsah) sjednané pracovní činnosti:

14. Zaměstnavatel(é):

Potvrzení zaměstnavatele

Potvrzují, že odměna žadatele(ky) z uzavřené dohody*) o pracovní činnosti - *) o provedení práce činí (má podle dohody činit) Kč. Z této odměny připadá z doby, po kterou má vykonávat pracovní činnost, na jeden kalendářní měsíc částka Kč.

V..... dne.....

razítko a podpis

*Potvrzení dalších zaměstnavatelů přiložte jako přílohu.***IV. PŘÍJMY Z PODNIKÁNÍ A Z JINÉ SAMOSTATNĚ VÝDĚLEČNÉ ČINNOSTI:**

Žadatel(ka) uvede všechny příjmy, které má z podnikání nebo z jiné samostatně výdělečné činnosti, jež dosáhl(a) za poslední zdaňovací období před podáním tohoto potvrzení.

15. Druh podnikání (předmět výdělečné činnosti):

16. Obchodní firma fyzické osoby (je-li podnikatelem zapsaným v obchodním rejstříku):

17. Výše příjmu (za poslední zdaňovací období a po odečtení daně):

Základ daně ohledně uvedených příjmů a vyměřenou daň žadatel(ka) doloží pravomocným platebním výměrem (platebním výměrem opatřeným doložkou právní moci) orgánu vykonávajícího správu daně za poslední zdaňovací období před podáním tohoto potvrzení, který přiloží jako přílohu.

V. PŘÍJMY Z HMOTNÉHO A SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ:

Žadatel(ka) uvede všechny příjmy, které pobírá z hmotného zabezpečení uchazečů o zaměstnání, důchodového pojištění, nemocenského pojištění (s výjimkou dávek vyplácených zaměstnavatelem) a státní sociální podpory v době podání tohoto potvrzení.

*) Nehodící se škrtněte

18. Hmotné zabezpečení uchazečů o zaměstnání

- druh dávky:
-
-
- výše dávky měsíčně: Kč

19. Dávky důchodového pojištění

- druh dávky:
-
-
- výše dávky měsíčně: Kč

20. Dávky nemocenského pojištění

- druh dávky:
-
-
- od kdy a do kdy byla (je) pobírána
-
-
- výše vyplacených dávek: Kč

21. Dávky státní sociální podpory:

- Druh dávky:
-
-
- výše dávky měsíčně: Kč

Druh a výši dávky žadatel(ka) doloží pravomocným rozhodnutím (rozhodnutím opatřeným doložkou právní moci) o přiznání dávky nebo potvrzením plátce příslušné dávky, která přiloží jako přílohu

VI. DALŠÍ PŘÍJMY

(příjmy uvedené v ustanoveních § 8 až 10 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů):

Žadatel(ka) uvede všechny příjmy uvedené v ustanoveních § 8 až 10 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, které dosáhl(a) za poslední zdaňovací období před podáním tohoto potvrzení.

22. Příjmy z kapitálového majetku podle § 8 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

- Výše příjmu (za poslední zdaňovací období a po odečtení daně):
-

23. Příjmy z pronájmu podle § 9 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

- Výše příjmu (za poslední zdaňovací období a po odečtení daně):
-

24. Ostatní příjmy, při kterých dochází ke zvýšení majetku, podle § 10 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

- Výše příjmu (za poslední zdaňovací období a po odečtení daně):

Základ daně ohledně uvedených příjmů a vyměřenou daň žadatel(ka) doloží pravomocným platebním výměrem (platebním výměrem opatřeným doložkou právní moci) orgánu vykonávajícího správu daně za poslední zdaňovací období před podáním tohoto potvrzení, který přiloží jako přílohu.

VII. OSOBNÍ MAJETEK:

(nemovitosti, byty a nebytové prostory ve vlastnictví, movité věci - například motorová vozidla, cennosti, cenné papíry, úspory apod.)

Žadatel(ka) uvede veškerý majetek větší ceny, který mu patří (včetně majetku, jenž má se svým manželem ve společném jmění) v době podání tohoto potvrzení.

- 25. Majetek větší ceny:
-
-
-
-

VIII. VÝDĚLKOVÉ A MAJETKOVÉ POMĚRY MANŽELA ŽADATELE:

Žadatel(ka) uvede výdělkové a majetkové poměry svého manžela, s nímž žije ve společné domácnosti.

26. Jméno a příjmení:
 Datum narození:
 Zaměstnavatel:
 Průměrná čistá měsíční mzda za předcházející kalendářní čtvrtletí: Kč
 Výše příjmu z podnikatelské činnosti za poslední zdaňovací období: Kč
 Pobírá důchod ve výši: Kč
 Jiné příjmy (druh a výše):

 Majetkové poměry manžela (nemovitosti, byty a nebytové prostory ve vlastnictví a věci movité):

IX. ZÁVAZKY:

Žadatel(ka) uvede všechny své zákonné vyživovací povinnosti.

27. Mám tyto vyživovací povinnosti:

Jméno, příjmení a rok narození oprávněného	Příbuzenský poměr	Žije ve společné domácnosti	Výše vlastního příjmu	Výše povinnosti měsíčně určená soudem

Žadatel(ka) uvede veškeré své dluhy.

28. Mám tyto dluhy:

Věřitel	Výše	Důvod vzniku

X. JINÉ OKOLNOSTI, KTERÉ BY MOHLY MÍT VLIV NA PROMINUTÍ:

(výdělkové možnosti žadatele, nepříznivý zdravotní stav, déle trvající nemoc v rodině, apod.)

Žadatel(ka) uvede další okolnosti, které nejsou obsaženy pod body II. až IX. a které podle jeho (jejího) názoru mohou mít vliv na rozhodování soudu o povolení prominutí.

29.....
.....
.....
.....
.....

Prohlašuji, že údaje, které jsem uvedl(a), jsou pravdivé a že jsem nezamlčel(a) žádné okolnosti, které by mohly mít vliv na rozhodování soudu.

V..... dne

.....
podpis

Přílohy:

Upozornění: Žadatel(ka) tento dotazník řádně a úplně vyplní, dá si od svého (svých) zaměstnavatele(ů) vystavit potvrzení k bodům II. a III. a spolu s přílohami uvedenými pod body IV. až VI. jej odevzdá soudu, u něhož žádá o prominutí.

Potvrzení je třeba dát si vystavit a přílohy přiložit jen tehdy, uvádí-li žadatel(ka), že má příslušné příjmy.

Příloha č. 6

Výzva k zaplacení pohledávky z titulu porušení smlouvy o splátkách

Z důvodu porušení smlouvy o splátkách č. j., uzavřené dne, nezaplacením splátky ve výši Kč Vám oznamujeme, že pro nedodržení předepsaného splátkového kalendáře odstupujeme v souladu s ustanovením čl. IV od citované smlouvy a že jste povinen uhradit zbývající dlužnou částku ve výšiKč ve lhůtě 10 dnů od doručení této výzvy na účet č.

.....

otisk úředního razítka

.....

podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka soudu

Příloha č. 7

č. j.:

Smlouva o plnění ve splátkách

Česká republika -

.....
organizační složka státu.....
adresa umístění + IČ

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony

(jméno, příjmení, fce vedoucího org. složky nebo oprávněné vymáhající úřednice)

jako věřitel

a

.....
jméno a příjmení / obchodní jméno.....
adresa / sídlo.....
RČ / IČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o splátkách již splatného dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí ze dne,
č. j., které nabylo právní moci dne, vykonatelné se stalo
dne, povinen uhradit věřiteli pohledávku na
ve výši Kč.

II.

Věřitel a dlužník se dohodli, že tento dluh, který se stal splatný dne, bude uhrazen ve splátkách, a že dlužník je povinen v první splátce uhradit i úrok z prodlení ve výši Úrokem z prodlení se rozumí úrok z prodlení vzniklý v době od původně stanovené splatnosti celého dluhu podle věty první až do okamžiku povolení splátek.

III.

Věřitel a dlužník se dohodli na těchto splátkách:

- 1. splátka v částceKč splatná do spolu s úrokem z prodlení z celého dluhu vzniklým v době od původně stanovené splatnosti celého dluhu do doby uzavření této smlouvy v částceKč, tedy celkem Kč, - každá následující splátka v částce Kč splatná do dne běžného měsíce - běžného čtvrtletí - běžného pololetí^{*)}, a to na účet věřitele č., u pobočky banky v, variabilní symbol

^{*)} Nehodící se škrtněte

IV.

Věřitel a dlužník se dále dohodli na tom, že pokud se dlužník dostane do prodlení se splácením kterékoliv ze splátek, je věřitel oprávněn požadovat zaplacení celé pohledávky.

V.

Dlužník prohlašuje, že jeho majetkové poměry neumožňují zaplatit tento dluh najednou, a pro případ, že se prokazatelně zlepší, je věřitel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

V dne

.....

dlužník

.....

věřitel..

Příloha č. 8

č. j.:

**Smlouva
o prominutí dluhu**

Česká republika -

organizační složka státu

.....

adresa umístění + IČ

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony

jméno a funkce vedoucího organizační složky nebo osoby oprávněné jednat za soud

jako věřitel

a

.....

jméno a příjmení

.....

adresa

.....

ŘČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o prominutí dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí ze dne,
č. j., které nabylo právní moci dne, vykonatelné se stalo
dne, povinen uhradit věřiteli pohledávku na
ve výši Kč.

II.

Dlužník prohlašuje, že nemá vůči České republice žádnou pohledávku, a že nemá majetek, z něhož by bylo možno
uspokojit pohledávku věřitele.

III.

Věřitel dluh dle čl. I této smlouvy dlužníkovi promíjí.

IV.

*(použije se v případech dle § 34 odst. 2 a 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky
a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů)*

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem udělením výjimečné doložky Ministerstva financí ČR v souladu
s ustanovením § 34 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění
pozdějších předpisů.

V dne

.....

dlužník

.....

věřitel

Příloha č. 9

č. j.:

S m l o u v a
o částečném prominutí dluhu

Česká republika -

.....

organizační složka státu

.....

adresa umístění + IČ

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony

jméno a funkce vedoucího organizační složky nebo osoby oprávněné jednat za soud

jako věřitel a

.....

jméno a příjmení

.....

adresa

.....

ŘČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o částečném prominutí dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí ze dne

č. j., které nabylo právní moci dne, vykonatelné se stalo dne, povinen uhradit věřiteli pohledávku na

ve výši Kč.

II.

Dlužník prohlašuje, že nemá vůči České republice žádnou pohledávku, a že nemá majetek, z něhož by bylo možno uspokojit pohledávku věřitele.

III.

Věřitel dluh dle čl. I této smlouvy do výšeKč dlužníkovi promíjí.

IV.

Dlužník zbytek dluhu ve výšiKč uznává.

V.*(použije se v případech dle § 34 odst. 2 a 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů)*

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem udělením výjimečné doložky Ministerstva financí ČR v souladu s ustanovením § 34 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

V dne

.....

dlužník

.....

věřitel

Příloha č. 10

..... soud
Č. j.
tel:

Dlužník:

PROTOKOL
o jednostranném upuštění o vymáhání pohledávky

Podepsaný věřitel podle § 35 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, jednostranně upustil od vymáhání pohledávky:

dlužníka,
bytem / sídlem^{*)}, RČ/IC^{*)},
který je na základě rozhodnutí ze dne, č. j., povinen
zaplatit na částku Kč,

a to z důvodu, že:

- dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na jeho dědicích,^{*)}
- dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit a přitom se pohledávka promlčela, nebo nelze prokázat, že pohledávka trvá, anebo nelze prokázat její výši a není podklad pro to, aby soud nebo jiný orgán určil výši podle úvahy,^{*)}
- je ze všech okolností případu zřejmé, že další vymáhání pohledávky by nebylo úspěšné,^{*)}
- jmenovitá hodnota pohledávky včetně příslušenství nepřesahuje 1 000 Kč a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit. U téhož dlužníka lze v průběhu jednoho kalendářního roku upustit od vymáhání takové pohledávky jen jednou, ledaže by součet jmenovitých hodnot takových pohledávek včetně příslušenství, od jejichž vymáhání již bylo nebo má být upuštěno, nepřesáhl 1 000 Kč.^{*)}

***O upuštění od vymáhání pohledávky se dlužník nevyrozumívá !
Upuštěním pohledávka nezaniká !***

^{*)} Nehodící se škrtněte

Odůvodnění:

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení
a funkce pověřeného pracovníka

Příloha č. 11

Dokladové řady pro typy odpisů

A. Daňové odpisy

Název dokladové řady	Typ odpisu	Evidence pohledávek	Účtování	
			MD	Dal
OD1	Prominutí nedoplatku (evidenční odpis)	částka se nemění	neúčtuje se	
OD2	Odpis nedoplatku pro nedobytnost	částka se nemění	557	315
			911	999
OD3	Zrušení předpisu	částka se snižuje o odpis	557	315
OD7	Ostatní odpisy (použije se i v případě, že pohledávka byla odepsána typem odpisu OD1)	částka se snižuje o odpis	557	315
OD9	Ostatní odpisy - pohledávka byla odepsána typem odpisu nedoplatek pro nedobytnost (OD2) Př: zrušení a výmaz společnosti z OR	částka se snižuje o odpis	999	911
OD10	Prekluze (použije se i v případě, že pohledávka byla odepsána typem odpisu OD1)	částka se snižuje o odpis	557	315
OD11	Prekluze - pohledávka byla odepsána typem odpisu nedoplatek pro nedobytnost (OD2) nebo typem odpisu Promlčení (OD4)	částka se snižuje o odpis	999	911

Dokladové řady pro typy odpisů

B. Nedaňové odpisy

Název dokladové řady	Typ odpisu	Evidence pohledávek	Účtování	
			MD	Dal
ON1	Prominutí dluhu	částka se snižuje o odpis	557	315
ON2	Upuštění od vymáhání	částka se nemění	557 911	315 999
ON3	Zrušení předpisu	částka se snižuje o odpisu	557	315
ON4	Promlčení	částka se snižuje o odpis	557	315
ON5	Promlčení - pohledávka již byla odepsána jako upuštění od vymáhání (ON2)	částka se snižuje o odpis	999	911
ON6	Ostatní odpisy	částka se snižuje o odpis	557	315
ON7	Ostatní odpisy - pohledávka již byla odepsána jako upuštění od vymáhání (ON2)	částka se snižuje o odpis	999	911

Příloha č. 12

Povinné údaje adresy pro doručení v cizině**1) Ruská federace**

- PSČ („index“)
- název republiky
- kraje nebo oblasti
- název okresu
- název města nebo obce
- název ulice, náměstí apod.
- číslo domu (v případě větších měst číslo konkrétní budovy domu /“korpus“ nebo „strojenie“/)
- číslo bytu
- příjmení, jméno a jméno po otci

Příklad: 867023, Leningradská oblast, Tichvinskij rajon, selo Sosnovyj Bor, ulica Sovětskaja, dom 36, Ivanovu Vladimiru Ivanoviču

2) Běloruská republika

- PSČ
- Jméno, jméno po otci a příjmení
- číslo domu, vchodu, bytu („noměr doma, podjezda, kvartiry“)
- název ulice
- název města

U malého města či obce:

- PSČ
- jméno, jméno po otci a příjmení
- číslo domu
- název ulice
- název obce
- okres nebo oblast („rajon“ nebo „oblast“)

3) Ukrajinská republika

- příjmení, jméno a jméno po otci
- název ulice, číslo domu a číslo bytu
- název místa a PSČ
- název okresu
- název oblasti

4) Bulharská republika

- jméno, jméno po otci, příjmení
- PSČ
- název ulice, u velkých měst ještě číslo bloku, vchod (udáván písmenem v bulharské abecedě) a číslo bytu
- název obvodu nebo čtvrti ve velkých městech (Sofie, Plovdiv, Varna apod.)
- název obce

5) Vietnamská socialistická republika

Města:

- příjmení a jméno
- číslo domu, patra*, dveří*, název pasáže*, název uličky*
- název hlavní ulice
- název města a čtvrti
- Vietnam

Venkov:

- příjmení a jméno
- název osady*
- název obce
- název okresu
- název provincie
- Vietnam

Údaje označené * nejsou potřebné v případě, že adresát bydlí na ulici, kterou je možné označit jako „hlavní“.

Příloha č. 13

UZNÁNÍ DLUHU

Já, níže podepsaný
(jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště)
prohlašuji, že na základě (pravomocné rozhodnutí soudu zakládající pohledávku)
jsem povinen uhradit (příslušný věřitel)
částku ve výši Kč.

Tímto prohlašuji, že výše uvedený dluh uznávám co do důvodu i výše a zavazuji se jej uhradit do.....

V dne

.....

Podpis

