



Sbírka instrukcí a sdělení

MINISTERSTVA SPRAVEDLNOSTI ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 4

Rozeslána dne 18. listopadu 2004

Cena 32,- Kč

OBSAH

20. P o k y n Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. června 2004, č. j. 474/2004-OSÚ který upravuje zřizování, používání a vyúčtování čipových platebních karet CCS LIMIT, jejichž prostřednictvím se provádí úhrada specifikovaných výdajů spojených s provozem služebních motorových vozidel Ministerstva spravedlnosti
21. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. července 2004, č. j. 737/2004-OSÚ o zřizování, používání a vyúčtování čipových platebních karet CCS LIMIT, jejichž prostřednictvím se provádí úhrada specifikovaných výdajů spojených s provozem služebních motorových vozidel v resortu Ministerstva spravedlnosti
22. P o k y n obecné povahy 29. prosince 2003, poř. č. 13/2003 nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 8/2001 ze dne 13. prosince 2001, kterým se upravuje postup státních zástupců v trestním řízení při využívání oprávnění nejvyššího státního zástupce podle § 174a trestního řádu a při plnění povinnosti státních zástupců podle § 173a trestního řádu, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 6/2002 ze dne 18. prosince 2002
23. P o k y n obecné povahy 30. prosince 2003, poř. č. 14/2003 nejvyššího státního zástupce, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při zavádění, vedení a využívání Centrální evidence stíhaných osob (Centrální evidence) a pro přístup ostatních orgánů činných v trestním řízení do Centrální evidence
24. P o k y n obecné povahy ze dne 27. února 2004, poř. č. 1/2004 nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 14/2003 ze dne 30. prosince 2003, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při zavádění, vedení a využívání Centrální evidence stíhaných osob (Centrální evidence) a pro přístup ostatních orgánů činných v trestním řízení do Centrální evidence
25. P o k y n obecné povahy ze dne 8. března 2004, poř. č. 2/2004 nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 8/2001, kterým se upravuje postup státních zástupců v trestním řízení při využívání oprávnění nejvyššího státního zástupce podle § 174a trestního řádu a při plnění povinnosti státních zástupců podle § 173a trestního řádu, ve znění pozdějších pokynů obecné povahy nejvyššího státního zástupce
26. P o k y n obecné povahy ze dne 30. března 2004, poř. č. 3/2004 nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 14/2003 ze dne 30. prosince 2003, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při zavádění, vedení a využívání Centrální evidence stíhaných osob (Centrální evidence) a pro přístup ostatních orgánů činných v trestním řízení do Centrální evidence, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 1/2004
27. P o k y n obecné povahy ze dne 30. března 2004, poř. č. 4/2004 nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 12/2003, jímž se upravuje postup státních zástupců při trestním stíhání osob, při výkonu dozoru nad zachováváním zákonnosti v přípravném řízení trestním a postup v trestním řízení soudním
28. P o k y n obecné povahy 26. července 2004, poř. č. 5/2004 nejvyššího státního zástupce, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při využívání policejní databáze "Událost".
29. P o k y n obecné povahy 10. srpna 2004, poř. č. 6/2004 nejvyššího státního zástupce, kterým se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 11/2000, jímž se upravují podrobnosti podávání informací státními zastupitelstvími a jejich poskytování podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 6/1996, kterým se vydává Kancelářský řád státního zastupitelství, ve znění pozdějších pokynů obecné povahy, a kterým se mění pokyn obecné povahy poř. č. 2/2002

20

Pokyn

Ministerstva spravedlnosti

ze dne 1. června 2004, č. j. 474/2004-OSÚ

který upravuje zřizování, používání a vyúčtování čipových platebních karet CCS LIMIT, jejichž prostřednictvím se provádí úhrada specifikovaných výdajů spojených s provozem služebních motorových vozidel Ministerstva spravedlnosti

Ministerstvo spravedlnosti stanoví:

§ 1

Předmět úpravy

Tento pokyn upravuje zřizování, používání a vyúčtování čipových platebních karet CCS LIMIT CCS České společnosti pro platební karty a.s., (dále jen "platební karta"), jejichž prostřednictvím se na území České republiky provádí bezhotovostní úhrada specifikovaných výdajů spojených s provozem služebních motorových vozidel Ministerstva spravedlnosti (dále jen "vozidlo").

§ 2

Obecné ustanovení

(1) Podmínky pro bezhotovostní nákup zboží a služeb prostřednictvím platebních karet stanovují Všeobecné obchodní podmínky pro užívání platebních karet CCS, dále jen "VOP".

(2) VOP jsou zveřejněny na internetové adrese: CCS společnost pro platební karty a.s. > Dokumenty > Formuláře.

(3) Na internetové adrese uvedené v předchozím odstavci jsou dále zveřejněny

- a) postupy pro zřizování a používání platebních karet a postup pro přihlášení k systému do zabezpečené části Zákaznického servisu s informacemi o stavu zřízených platebních karet příslušné organizace a jejich pohybu (Průvodce kartou CCS Limit a Průvodce zákaznickým servisem);
- b) závazné tiskopisy objednávek platebních karet a jejich změn.

§ 3

Odpovědné osoby

(1) Objednávku k zajištění bezhotovostního nákupu zboží a služeb prostřednictvím platební karty a potvrzení o zpřístupnění k účtu pro inkasní platby za tyto služby schvaluje, v souladu s vnitřním předpisem¹⁾, ředitel odboru správy úřadu. Současně pověřuje dvě osoby oprávněné jednat ve věci platebních karet.

(2) První oprávněnou osobou k jednání ve věci platebních karet je vedoucí oddělení autoprovozu, dále jen "odpovědná osoba".

(3) Druhou oprávněnou osobou je pověřený pracovník autoprovozu, který provádí úkony související se zřizováním, uží-

váním a vyřazováním platebních karet, dále jen "pověřená osoba".

(4) Uživatelem platební karty je zaměstnanec ministerstva, který řídí služební automobil, na základě

- a) náplně pracovní činnosti
- b) uzavřené dohody o svěřeni služebního automobilu do dočasného užívání (tzv. referentské smlouvy), dále jen "řidič".

(5) Kontrolu hospodaření s platebními kartami a schvalování úkonů při zřizování užívání a vyřazování platebních karet, provádí odpovědná osoba.

§ 4

Zřizování platebních karet

(1) Platební karta se zřizuje pro bezhotovostní nákup zboží a služeb souvisejících s provozem vozidla. Ochranu platební karty před zneužitím zajišťuje PIN kód.

(2) Platební karta obsahuje neměnné a proměnné parametry.

(3) Neměnnými parametry, vyraženými na platební kartě, jsou:

- a) číslo, které obsahuje rovněž zákaznické číslo ministerstva
- b) lhůta platnosti
- c) název organizace ve tvaru: MIN. SPRAVEDLNOSTI ČR

(4) Určené proměnné parametry, které se zaznamenávají na čip karty, jsou:

- a) registrační značka vozidla
- b) výše čerpání denního finančního limitu
- c) skupina nakupovaného zboží a služeb
- d) zadávání aktuálního stavu tachometru při platbách.

(5) Výše čerpání denního finančního limitu platební karty se omezuje částkou 4.000 Kč.

(6) Parametr skupiny nakupovaného zboží a služeb se omezuje na skupinu 03, která obsahuje nutné výdaje k zajištění provozu a údržby vozidla:

- a) nákup pohonných hmot
- b) mytí vozidla
- c) parkovací služby
- d) nákup olejů, tuků, mazadel, nemrznoucí kapaliny, provozních náplní
- e) nákup dálničních známek
- f) opravu a údržbu
- g) odtah vozidla

(7) Platební karta má dobu platnosti v délce 24 měsíců. Měsíc a rok ukončení platnosti je vytištěn na kartě. Před ukončením platnosti je platební karta automaticky CCS Českou

¹⁾ Pokyn Ministerstva spravedlnosti č.j. 125/02-EO-SP o podpisových oprávněních, předběžné, průběžné a následné řídicí kontrole a správné pohledávce na Ministerstvu spravedlnosti a pokyn Ministerstva spravedlnosti č. j. 126/2003-EO-SP o oběhu účetních dokladů a dalších souvisejících činnostech

společností pro platební karty a.s., vyměňována za novou. Platební karta s prošlou lhůtou se zničí, kupř. příčným přestřížením.

(8) Při obměně vozidla za nové se platební karta nevrací, ale mění se parametr registrační značky vozidla, a to v návaznosti na termín registrace nového vozidla.

(9) Při vyřazení vozidla bez obměny za nové se platební karta v den vyřazení vozidla zruší. K žádosti o zrušení platební karty se připojí příslušná platební karta znehodnocená odstřížením levého horního rohu.

§ 5

Vydávání platebních karet

(1) Platební kartu a ochranný PIN kód zasílá CCS Česká společnost pro platební karty a.s. doporučeně poštou. Přijetí zásilky je dokladováno centrální elektronickou spisovou službou.

(2) Řidič, se kterým byla uzavřena dohoda o hmotné odpovědnosti, potvrzuje převzetí platební karty a PIN kódu svým podpisem.

(3) Evidenci platebních karet vede pověřená osoba.

(4) Platební karty se inventarizují podle zvláštního právního předpisu²⁾.

§ 6

Používání platebních karet

(1) Platební kartu lze použít výhradně pro nákup zboží a služeb vozidla, jehož registrační značka je uvedena v parametru platební karty.

(2) Řidič je oprávněn použít platební kartu k úhradě zboží a služeb, uvedených v § 4 odst. 6 písm. a) až c).

(3) Pro použití platební karty k úhradě zboží a služeb uvedených v § 4 odst. 6 písm. d) až g) je řidič povinen vyžádat si předem souhlas odpovědné osoby, která současně schválí množství a maximální finanční limit nakupovaného zboží a služeb.

(4) Při použití platební karty pro čerpání pohonných hmot je řidič povinen zadat aktuální stav tachometru vozidla.

(5) Řidič je povinen dbát, aby nedošlo ke ztrátě či zcizení platební karty a je povinen uchovávat bezpečnostní PIN kód

v tajnosti.

(6) V případě ztráty, zcizení karty nebo prozrazení PIN kódu je řidič povinen neprodleně zajistit zablokování platební karty. Způsob zablokování platební karty upravují VOP³⁾.

§ 7

Vyúčtování platebních karet

(1) Platby za nákupy zboží a služeb realizované prostřednictvím platebních karet jsou hrazeny formou inkasa vždy 1. a 15. dne příslušného měsíce.

(2) Doklady o nákupu zboží a služeb za uplynulé měsíční období odevzdává řidič pověřené osobě, a to nejpozději první pracovní den následujícího měsíce.

(3) Pověřená osoba odsouhlasí doklady předané řidičem s měsíčním přehledem transakcí příslušné platební karty, který je, v rámci on-line služeb zákaznického servisu platební karty, zveřejňován pod šifrovaným kódem na internetových stránkách CCS České společnosti pro platební karty.

(4) Výpisy transakcí jednotlivých platebních karet odsouhlasí pověřená osoba se souhrnným daňovým dokladem České společnosti pro platební karty a.s., který obsahuje sumarizaci nákupů zboží a služeb za všechny použité platební karty v příslušném měsíci a provede rozpis finančních nákladů na jednotlivé rozpočtové položky.

(5) Pověřená osoba je povinna postupem stanoveným ve VOP⁴⁾ reklamovat případné nedostatky zjištěné při kontrole transakcí v přehledu uskutečněných nákupů zboží a služeb, nebo v daňovém dokladu.

(6) Daňový doklad odsouhlasený odpovědnou osobou se předává k zaúčtování.

§ 8

Účinnost

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1. června 2004.

Ministr spravedlnosti:
JUDr. Karel Čermák, v.r.

²⁾ § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších změn

³⁾ § 2, odst. 6

⁴⁾ § 3, odst. 10

21

Instrukce

Ministerstva spravedlnosti

ze dne 16. července 2004, č. j. 737/2004-OSÚ

**o zřízení, používání a vyúčtování čipových platebních karet CCS LIMIT,
jejichž prostřednictvím se provádí úhrada specifikovaných výdajů spojených
s provozem služebních motorových vozidel v resortu Ministerstva spravedlnosti**

Ministerstvo spravedlnosti stanoví:

§ 1

Úvodní ustanovení

(1) Instrukce o zřízení, používání a vyúčtování čipových platebních karet CCS LIMIT se vztahuje na samostatné organizační složky státu a státní příspěvkové organizace resortu Ministerstva spravedlnosti (dále jen "organizační složky"), které provádí bezhotovostní úhradu specifikovaných výdajů spojených s provozem služebních motorových vozidel (dále jen "vozidlo") prostřednictvím čipových platebních karet CCS LIMIT (dále jen "platební karta") CCS České společnosti pro platební karty a.s., (dále jen "společnost CCS").

(2) Podmínky pro bezhotovostní nákup zboží a služeb prostřednictvím platebních karet stanovují Všeobecné obchodní podmínky pro užívání platebních karet CCS, (dále jen "VOP").

(3) VOP jsou zveřejněny na internetové adrese společnosti CCS: <http://www.ccs.cz/> > Dokumenty > Formuláře.

(4) Na internetové adrese uvedené v předchozím odstavci jsou dále zveřejněny

- a) postupy pro zřízení a používání platebních karet a postup pro přihlášení k systému do zabezpečené části Zákaznického servisu s informacemi o stavu zřízených platebních karet příslušné organizace a jejich pohybu (Průvodce kartou CCS Limit a Průvodce zákaznickým servisem);
- b) závazné formuláře objednávek platebních karet a jejich změn.

§ 2

Odpovědné osoby

(1) Za účelné a hospodárné vynakládání finančních prostředků hrazených prostřednictvím platebních karet, odpovídají v rozsahu své působnosti

ministr spravedlnosti
předsedové

- Nejvyššího soudu
- Nejvyššího správního soudu
- vrchních soudů
- krajských soudů (Městského soudu v Praze)
- okresních (obvodních) soudů

nejvyšší státní zástupce

vrchní státní zástupci

krajští státní zástupci (městský státní zástupce v Praze)

generální ředitel Vězeňské služby České republiky
ředitelé

- Rejstříku trestů
 - Justiční akademie
 - Justiční školy v Kroměříži
 - Probační a mediační služby
 - Institutu pro kriminologii a sociální prevenci
- (dále jen "odpovědná osoba").

(2) Odpovědná osoba může pro určité právní úkony písemně pověřit jednáním jiného vedoucího zaměstnance organizační složky¹⁾.

(3) Organizační složka upraví, v souladu s touto instrukcí, zřízení, používání a vyúčtování platebních karet v obvodu své působnosti, zvláštním předpisem.

(4) Ve zvláštním předpisu organizační složka vymezí kompetence oprávněných osob²⁾ pro jednotlivé úkony při zřízení, vyúčtování, vyřazování platebních karet a za kontrolu hospodaření s nimi podle zvláštního právního předpisu³⁾ a stanoví povinnosti uživatelů platebních karet.

(5) Uživatelem platební karty je zaměstnanec organizační složky, který řídí vozidlo na základě

- a) náplně pracovní činnosti nebo
- b) uzavřené dohody o svěření služebního automobilu do dočasného užívání, tzv. referentské smlouvy, (dále jen "řidič").

§ 3

Zřízení platebních karet

(1) Bezhotovostní nákup zboží a služeb prostřednictvím platebních karet se objednává na formuláři "Objednávka karet CCS", kterou podepisuje odpovědná osoba.

(2) V objednávce karet CCS se určí

- a) dvě osoby oprávněné jednat ve věci platebních karet. Na jméno první oprávněné osoby je zaslána korespondence (daňový doklad, karty CCS, PIN, měsíční vyúčtování, informační bulletiny atd.)
- b) přesný název organizační složky v podobě, jaký bude uveden na všech platebních kartách (max. 20 znaků)
- c) způsob předávání souhrnného přehledu měsíčních nákupů v písemné podobě.

(3) Současně s objednávkou karet CCS předává odpovědná osoba společnosti CCS souhlas s inkasní formou úhrady plateb za nákup zboží a služeb na formuláři "Potvrzení o zpřístupnění účtu pro inkasa".

(4) Pro specifikaci údajů jednotlivých platebních karet slouží formulář "Příloha k objednávce karet CCS

¹⁾ § 7 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších změn

²⁾ § 3 odst. 2

³⁾ zákon č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole

§ 4

Specifikace platební karty

- (1) Platební karta obsahuje neměnné a proměnné parametry.
- (2) Neměnnými parametry, vyraženými na platební kartě, jsou:
 - a) číslo, které obsahuje rovněž zákaznické číslo organizační složky,
 - b) lhůta platnosti,
 - c) název organizační složky.
- (3) Určené proměnné parametry platební karty, které se znamenají na čip karty, jsou:
 - a) registrační značka vozidla,
 - b) výše čerpání denního finančního limitu,
 - c) skupina nakupovaného zboží a služeb nebo povolené kódy zboží,
 - d) zadávání aktuálního stavu tachometru při platbách,
 - e) PIN kód - neměnný nebo proměnný.
- (4) Výše čerpání denního finančního limitu se stanoví s ohledem na objem palivové nádrže a průměrný denní počet najetých km vozidla, ke kterému karta přísluší, a aktuální ceny pohonných hmot.
- (5) Nakupované zboží a služby se omezí
 - a) na skupinu 03⁴⁾ s tím, že se bude stanoven druh zboží a služeb, které může řidič nakupovat bez souhlasu a které s předchozím souhlasem oprávněné osoby, nebo
 - c) na čtyři kódy povoleného nákupu zboží a služeb⁵⁾.

§ 5

Platnost, změna proměnných parametrů a vyřazení platební karty

- (1) Platební karta má dobu platnosti v délce 24 měsíců. Měsíc a rok ukončení platnosti je vytištěn na kartě. Před ukončením platnosti je platební karta automaticky společností CCS vyměňována za novou. Platební karta s prošlou lhůtou se zničí, kupř. přírodním přestřížením.
- (2) Ke změně proměnných parametrů platební karty slouží "Změnový formulář".
- (3) Při obměně vozidla za nové se platební karta nevrací, ale mění se parametr registrační značky vozidla, a to v návaznosti na termín registrace nového vozidla.
- (4) Při vyřazení vozidla bez obměny za nové se platební karta v den vyřazení vozidla zruší. K žádosti o zrušení platební karty se připojí příslušná platební karta znehodnocená odstřížením levého horního rohu.

§ 7

Přejímka, evidence a inventarizace platebních karet

- (1) Způsob převzetí platební karty a ochranného PIN kódu

⁴⁾ odst. 9 postupu pro řádné vyplnění přílohy k objednávce karet CCS LIMIT

⁵⁾ odst. 10 postupu pro řádné vyplnění přílohy k objednávce karet CCS LIMIT

⁶⁾ § 176 zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

⁷⁾ § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

⁸⁾ § 2 odst. 6 VOP

⁹⁾ § 3, odst. 10 VOP

od společnosti CCS se určuje na formuláři "Příloha k objednávce karet CCS" a to buď jako "osobní odběr" oprávněnou osobou, nebo "poštou".

(2) Předání a převzetí platební karty a PIN kódu potvrzuje oprávněná osoba a řidič svým podpisem.

(3) S oprávněnou osobou a řidičem uzavře organizační složka dohodu o hmotné odpovědnosti podle zvláštního právního předpisu⁶⁾.

(4) Evidenci platebních karet vede oprávněná osoba.

(5) Platební karty se inventarizují podle zvláštního právního předpisu⁷⁾.

§ 6

Používání platebních karet

(1) Platební kartu lze použít výhradně pro nákup zboží a služeb vozidla, jehož registrační značka je uvedena v parametru platební karty v rozsahu upřesněném organizační složkou.

(2) Při použití platební karty pro čerpání pohonných hmot je řidič povinen zadat aktuální stav tachometru vozidla.

(3) Řidič je povinen dbát, aby nedošlo ke ztrátě či zcizení platební karty a je povinen uchovávat bezpečnostní PIN kód v tajnosti.

(4) V případě ztráty, zcizení karty nebo prozrazení PIN kódu je řidič povinen neprodleně zajistit zablokování platební karty. Způsob zablokování platební karty upravují VOP⁸⁾.

§ 8

Vyúčtování platebních karet

(1) Platby za nákupy zboží a služeb realizované prostřednictvím platebních karet jsou hrazeny formou inkasa vždy 1. a 15. dne příslušného měsíce.

(2) Doklady o nákupu zboží a služeb za uplynulé měsíční období odevzdává řidič oprávněné osobě, a to nejpozději první pracovní den následujícího měsíce.

(3) Oprávněná osoba odsouhlasí doklady předané řidičem s měsíčním přehledem transakcí příslušné platební karty, který je, v rámci on-line služeb zákaznického servisu platební karty, zveřejňován pod šifrovaným kódem na internetových stránkách společnosti CCS.

(4) Výpisy transakcí jednotlivých platebních karet odsouhlasí oprávněná osoba se souhrnným daňovým dokladem společnosti CCS, který obsahuje sumarizaci nákupů zboží a služeb za všechny použité platební karty v příslušném měsíci a provede rozpis finančních nákladů na jednotlivé rozpočtové položky.

(5) Oprávněná osoba je povinna postupem stanoveným ve VOP⁹⁾ reklamovat případné nedostatky zjištěné při kontrole transakcí v přehledu uskutečněných nákupů zboží a služeb, nebo v daňovém dokladu.

(6) Odsouhlasený daňový doklad se předává k zaúčtování.

§ 8

Závěrečná ustanovení

Organizační složka upraví obdobným způsobem nakládání s ostatními typy platebních karet, které jsou užívány k úhradě specifikovaných výdajů spojených s provozem vozidel, kupř. CCS Tandem, CCS Business, UTA/CCS.

§ 9

Účinnost

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 1. září 2004.

Ministr spravedlnosti:
JUDr. Vladimír Špidla, v.r.

22

**Pokyn
obecné povahy**

29. prosince 2003, poř. č. 13/2003

nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 8/2001 ze dne 13. prosince 2001, kterým se upravuje postup státních zástupců v trestním řízení při využívání oprávnění nejvyššího státního zástupce podle § 174a trestního řádu a při plnění povinností státních zástupců podle § 173a trestního řádu, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 6/2002 ze dne 18. prosince 2002

Podle § 12 odst. 1 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, stanovím:

Čl. 1

Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 8/2001 ze dne 13. prosince 2001, kterým se upravuje postup státních zástupců v trestním řízení při využívání oprávnění nejvyššího státního zástupce podle § 174a tr. ř. a při plnění povinností státních zástupců podle § 173a tr. ř., ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 6/2002 ze

dne 18. prosince 2002, se mění takto:

Účinnost čl. 9 se prodlužuje do 31. 12. 2004.

Čl. 2

Tento pokyn obecné povahy nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2004.

Nejvyšší státní zástupkyně
Mgr. Marie Benešová, v.r.

23

**Pokyn
obecné povahy**

30. prosince 2003, poř. č. 14/2003

**nejvyššího státního zástupce, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při zavádění, vedení a využívání
Centrální evidence stíhaných osob (Centrální evidence)
a pro přístup ostatních orgánů činných v trestním řízení do Centrální evidence**

Podle § 12 odst. 1 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, stanovím:

§ 1

Předmět úpravy

(1) Tento pokyn obecné povahy upravuje postup státních zastupitelství při zavádění, vedení a využívání počítačového informačního systému Centrální evidence stíhaných osob (dále jen "Centrální evidence") a podmínky pro vyžadování údajů z ní ostatními orgány činnými v trestním řízení.

(2) Pro používání výpočetní techniky při zpracovávání informací podléhajících zvláštnímu režimu utajení platí zvláštní

předpisy.¹⁾ Tyto informace nelze do Centrální evidence odesílat.

§ 2

Základní ustanovení

(1) Centrální evidence je evidencí vybraných údajů z trestního řízení, důležitých pro výkon působnosti státního zastupitelství podle zákona.²⁾

(2) Centrální evidenci vede Nejvyšší státní zastupitelství, které též spravuje technické vybavení pro provoz Centrální evidence (dále jen "správce Centrální evidence").

(3) Součástí Centrální evidence je evidence osob, kterým vydal správce Centrální evidence oprávnění pro přístup k Centrální evidenci (§ 3).

¹⁾ Zákon č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ § 12i zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů.

(4) K přenosu údajů je využito buď neveřejné komunikační sítě nebo v případě odpovídajícího šifrování údajů též veřejné komunikační sítě. Technické podmínky a způsob zabezpečení sítě stanovuje Ministerstvo spravedlnosti.

(5) Údaje o rozhodování nejvyššího státního zástupce při využívání oprávnění podle § 174a tr. ř. přezkoumávat a rušit nezákonná usnesení státních zástupců o zastavení trestního stíhání a postoupení věci jinému orgánu vkládá do Centrální evidence přímo Nejvyšší státní zastupitelství.

(6) Přístup k údajům z databáze je povolen jen pod přiděleným uživatelským jménem chráněným vlastním heslem uživatele a výlučně v rozsahu určených uživatelských oprávnění. Je zakázáno sdělovat uživatelské jméno a přístupové heslo neoprávněným osobám a používat jiného než povoleného způsobu připojení.

(7) Po technické stránce odpovídá za provoz Centrální evidence u Nejvyššího státního zastupitelství určený informatik. U ostatních státních zastupitelství odpovídají po technické stránce určení informatici za funkčnost zařízení umožňujícího přístup k Centrální evidenci.

§ 3

Autorizační databáze

(1) Autorizační databázi spravuje Nejvyšší státní zastupitelství. Jsou v ní uvedeny

- všechny osoby, kterým bylo vydáno oprávnění k výkonu činnosti správce aplikace, zajišťujícího plnění úkolů spojených s provozem Centrální evidence u jednotlivých státních zastupitelství,
- všechny osoby, které nejsou zaměstnanci státního zastupitelství a kterým bylo přiděleno přístupové právo k datům Centrální evidence jako pracovníkům (zaměstnancům) jiných orgánů činných v trestním řízení.

(2) Správce Centrální evidence přiděluje oprávnění pro přístup k Centrální evidenci osobám uvedeným v odstavci 1.

(3) Správcům aplikací [odst. 1 písm. a)] se přidělí oprávnění pro přístup k Centrální evidenci na základě písemného návrhu vedoucího státního zástupce příslušného státního zastupitelství, u něhož má správce aplikace působit. Údaje o přiděleném uživatelském jménu a údaje o přiděleném prvotním aktualizacím heslu lze v tomto případě doručit buď prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb do vlastních rukou adresáta nebo jiným vhodným způsobem, zaručujícím důvěrnost sdělovaných údajů.

(4) Zaměstnancům státního zastupitelství neuvedeným v odst. 1 písm. a) přidělují oprávnění pro přístup k Centrální evidenci správci aplikace u jednotlivých státních zastupitelství.

(5) Osobám uvedeným v odst. 1 písm. b) přiděluje správce Centrální evidence oprávnění pro přístup k Centrální evidenci na základě vyplněného formuláře žádosti (Příl. 1). Údaje o přiděleném oprávnění pro přístup k Centrální evidenci se zasílají těmto osobám dopisem do vlastních rukou.

(6) Správce Centrální evidence archivuje vyplněné žádosti o zajištění přístupu k Centrální evidenci osob uvedených v odst. 1 písm. b).

§ 4

Správa aplikace Centrální evidence

(1) Za správnost nastavení aplikace Centrální evidence, při-

dělování přístupů jednotlivým uživatelům k Centrální evidenci a údržbu a evidenci jejich seznamu odpovídá správce aplikace podle rozsahu oprávnění uvedených v tomto ustanovení.

(2) Správce aplikace Centrální evidence na Nejvyšším státním zastupitelství

- zajišťuje správnost nastavení aplikace,
- dbá o její chod,
- podílí se na řešení vzniklých problémů při provozu aplikace připomínkami,
- je oprávněn hlásit závady v její činnosti,
- odpovídá za správu uživatelů, jimž bylo přiděleno oprávnění správců aplikace ze všech státních zastupitelství; přiděluje jim přístupová práva, uživatelská jména a hesla, vede jejich evidenci a provádí jejich výmaz,
- odpovídá za správu uživatelů přistupujících k Centrální evidenci z jiných organizací, jimž přiděluje uživatelská jména a hesla a přístupová práva, vede jejich evidenci a provádí jejich výmaz,
- kontroluje, jak správci aplikace u nižších stupňů státního zastupitelství plní povinnosti uvedené v odstavci 3.

(3) Správci aplikací u nižších státních zastupitelství plní na svých pracovištích úkoly uvedené v odst. 2 pod písmeny a) až d) a dále odpovídají za správu uživatelů z řad zaměstnanců státního zastupitelství, u něhož jsou ustanoveni. Těmto uživatelům přidělují uživatelská jména a hesla a přístupová práva, vedou jejich evidenci a provádějí jejich výmaz.

(2) Není-li to z naléhavých provozních důvodů nezbytné, nelze funkci informatika kumulovat s funkcí správce aplikace.

§ 5

Ochrana dat

(1) Při používání výpočetní techniky pro účely spojené s využíváním Centrální evidence musí být zabezpečena ochrana údajů uložených v paměti počítače pomocí ochrany přístupu k těmto údajům heslem a identifikace jednotlivého uživatele při jeho přístupu k datům.

(2) Rozsah přístupu k datům a oprávnění k jejich využívání (včetně vkládání, změny a případného vymazání) musí odpovídat obsahu povinností, které má zaměstnanec podle jím vykonávané funkce nebo práce plnit.

(3) Za určení rozsahu přístupových práv každému zaměstnanci jako uživateli počítačového informačního systému odpovídá vedoucí státní zástupce. Za nastavení rozsahu těchto přístupových práv v informačním systému (aplikaci) odpovídá správce aplikace.

(4) U každého uživatele, který přistupuje k databázi státního zastupitelství, musí být zajištěna jeho identifikace a autentizace.

(5) Pro archivaci a zálohování dat vedených pomocí výpočetní techniky platí zvláštní předpis.³⁾ Data, která se nearchivují, musí být trvale a bezpečně zálohována do doby, než dojde podle příslušného předpisu k jejich oprávněné skartaci.

(6) Pověřený informatik u Nejvyššího státního zastupitelství dbá o pravidelné zálohování výpisů přístupů k Centrální evidenci. Tyto soubory (logy) je nutno uchovávat nejméně po

³⁾ Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 26. dubna 1999 č.j. 75/99-OI, kterou se na základě ustanovení § 150 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23.3.1998 č.j. 1100/98 vydává Ukládací řád počítačových údajů

dobu tří let od jejich založení.

§ 6

Obsah Centrální evidence

(1) V databázi Centrální evidence se evidují následující údaje

- a) datum nápadu věci a spisová značka orgánu, od něhož podání zapisované do příslušného rejstříku došlo,
- b) jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště a jde-li o cizince, státní příslušnost obviněného nebo osoby podezřelé, zapsaných v příslušných rejstřících státního zastupitelství,
- c) usnesení o zahájení trestního stíhání s uvedením data jeho oznámení obviněnému,
- d) trestný čin s označením paragrafu, odstavce a písmene, pro který se trestní řízení vede, s vyznačením změn v průběhu přípravného řízení,
- e) základní údaje o zadržení a vazbě osob uvedených pod písm. b) podle knihy vazeb,
- f) způsob vyřízení věci v přípravném řízení s uvedením data a spisové značky,
- g) údaj o tom, že ve věci je prováděna mezinárodní právní pomoc,
- h) rozhodnutí soudu s uvedením data jeho vydání, spisové značky i právního posouzení věci a uložených opatřeních (trestech, trestních opatřeních, ochranných a výchovných opatřeních),
- i) rozhodnutí nejvyššího státního zástupce o zrušení usnesení státního zástupce o postoupení věci nebo o zastavení trestního stíhání učiněná podle § 174a tr. ř.

(2) Státní zastupitelství, která nepoužívají k vedení rejstříků a evidenčních pomůcek státního zastupitelství počítačový informační systém, zasílají do Centrální evidence údaje v rozsahu uvedeném v odstavci 1 písm. a) až g) pomocí webového rozhraní.

(3) Podrobnosti o správě databáze Centrální evidence, o správě aplikace, vkládání, aktualizaci a opravách evidovaných údajů obsahují uživatelské příručky schválené Nejvyšším státním zastupitelstvím.

§ 7

Vkládání dat

(1) Údaje do Centrální evidence vkládají a aktualizují státní zastupitelství, vykonávající dozor v trestním řízení v prvním stupni, nejde-li o případy uvedené v § 2 odst. 4.

(2) U agendy vyšetřování trestných činů příslušníků Policie ČR a příslušníků Bezpečnostní informační služby a u agendy zkráceného přípravného řízení vedeného proti těmto osobám, které vedou státní zástupci se zvláštní příslušností⁴⁾, se příslušnost pro účely vkládání dat do Centrální evidence stanoví takto:

- a) údaje o vyšetřování těchto trestných činů vkládají do Centrální evidence dozorová státní zastupitelství (krajská a jim na roveň postavená státní zastupitelství) počí-

naje údaji o vydání usnesení o zahájení trestního stíhání podle § 160 tr. ř.,

- b) údaje o zkráceném přípravném řízení a o vyřízení věci odložením podle § 159a odst. 2 a 3 tr. ř. vkládají do Centrální evidence státní zastupitelství konající zkrácené přípravné řízení v těchto věcech a vykonávající dozor nad přípravným řízením konaným v těchto věcech útvarům Ministerstva vnitra pro inspekční činnost a pověřenými orgány Bezpečnostní informační služby.

§ 8

Zásady pro přístup státních zastupitelství do Centrální evidence

(1) Přístup do Centrální evidence lze uskutečnit jedině za účelem povoleného

- a) vkládání a aktualizace dat,
- b) zjišťování údaje nezbytného pro výkon působnosti státního zastupitelství (v tzv. dotazovacím režimu).

(2) Dotaz na zjištění údaje o osobě vyhledávané v databázi Centrální evidence lze pokládat jedině po uvedení konkrétní spisové značky zapsané v příslušném rejstříku státního zastupitelství, které údaje zjišťuje. Předmětem dotazu je jméno, příjmení, datum narození nebo rodné číslo vyhledávané osoby. Je-li známo rodné číslo vyhledávané osoby, postačí ke zjištění hledané osoby zadání rodného čísla této osoby.

(3) Za oprávněnost vyhledávání údaje v dotazovacím režimu v Centrální evidenci odpovídá státní zástupce, který dotaz zadal nebo o jeho zadání požádal jiného oprávněného zaměstnance. Je nepřipustné provádět tyto dotazy pod smyšlenou (neexistující) spisovou značkou nebo pro jiné účely než pro výkon konkrétní působnosti státního zástupce v konkrétní věci.

(4) Rozsah přístupových práv pro vkládání, aktualizaci a vyhledávání údajů evidovaných v Centrální evidenci se stanoví shodně s rozsahem uživatelských práv zaměstnance, oprávněného ke vkládání a aktualizaci těchto dat do počítačového informačního systému sloužícího k vedení rejstříků a evidenčních pomůcek u příslušného státního zastupitelství. U státních zastupitelství, která dosud nepoužívají počítačový informační systém k vedení rejstříků a evidenčních pomůcek, se rozsah těchto přístupových práv přidělí zaměstnancům kanceláře státního zastupitelství podle jejich pracovní náplně v souladu s úkoly, které plní při vedení příslušných rejstříků a evidenčních pomůcek státního zastupitelství. Odůvodněné výjimky může povolit jen vedoucí státní zástupce.

(5) Uživatel, kterému bylo přiděleno uživatelské jméno a prvotní aktualizací heslo, se musí identifikovat k autorizační databázi. Při prvotní identifikaci uživatel zvolí a do systému zapíše své vlastní přístupové heslo. Přístupové heslo musí obsahovat nejméně 7 znaků, z nichž každý se smí opakovat nejvýše jednou. Speciální znaky nelze do přístupového hesla zadat.

(6) Používá-li státní zastupitelství počítačový informační systém pro vedení rejstříků a evidenčních pomůcek, nahrazuje postup podle předchozího odstavce přihlášení k tomuto informačnímu systému. Ochrana přístupu musí v takovém pří-

⁴⁾ § 10 vyhlášky č. 23/1994 Sb. o jednacím řádu státního zastupitelství, zřízení poboček některých státních zastupitelství a podrobnostech o úkonech prováděných právními čekateli, ve znění pozdějších předpisů.

padě odpovídat požadavkům uvedeným v odst. 5.

(7) Každý uživatel odpovídá za ochranu přístupového hesla. V případě, že je porušena ochrana přístupového hesla, uživatel sám nebo správce aplikace nebo vedoucí státní zástupce tuto skutečnost neprodleně ohlásí správci autorizační databáze elektronickou poštou nebo faxem. Po ověření požadavku správce autorizační databáze zajistí ukončení platnosti přístupu daného uživatele k Centrální evidenci.

(8) Každý uživatel, kterému bylo vydáno oprávnění přístupu k Centrální evidenci, může využívat zjištěné údaje výlučně k plnění služebních povinností. Zároveň bere na vědomí, že správce Centrální evidence má právo žádat vysvětlení, proč a k jakému účelu byly v konkrétních případech údaje v Centrální evidenci vyhledány.

(9) Nestanoví-li vedoucí státní zástupce výslovně jinak, přístupová práva v dotazovacím režimu se přidělí všem státním zástupcům státního zastupitelství.

(10) Za přidělení přístupových práv a kontrolu správnosti odesílaných dat je u jednotlivých státních zastupitelství odpovědný správce aplikace.

(11) Za udržování autorizační databáze i databáze údajů Centrální evidence odpovídá pověřený správce aplikace u Nejvyššího státního zastupitelství.

§ 9

Organizační zajištění provozu Centrální evidence

(1) Kancelářské práce spojené s odesíláním údajů do Centrální evidence zajišťují zaměstnanci zařazení v jednotlivých organizačních složkách na jednotlivých stupních státního zastupitelství. Při zajišťování kancelářských prací spojených s vedením Centrální evidence postupují zaměstnanci podle tohoto pokynu obecné povahy, podle zvláštního předpisu⁵⁾ a podle pokynů svých nadřízených a vedoucí spisové služby Nejvyššího státního zastupitelství vydaných v jejich mezích.⁶⁾

(2) Za plnění úkolů spojených s provozem Centrální evidence na státním zastupitelství odpovídá vedoucí tohoto státního zastupitelství. Vedoucí státního zastupitelství může pověřit organizací a kontrolou prací administrativního odborného aparátu na tomto úseku vedoucího spisové služby státního zastupitelství, je-li ustanoven. Jinak se na řízení a kontrolu kancelářských prací spojených se zajišťováním úkolů plynoucích z používání Centrální evidence užijí ustanovení kancelářského řádu obdobně.

(3) Je-li prováděno předání a převzetí agendy rejstříků a evidenčních pomůcek mezi zaměstnanci kanceláře, zabezpečí vedoucí spisové služby státního zastupitelství, a není-li jej, vedoucí státní zástupce, též protokolární předání informace o stavu naplňování databáze Centrální evidence údaji státního zastupitelství ke dni předání agendy.

§ 10

Náhradní vedení evidencí v případě mimořádné události

(1) Dojde-li k výpadku ve funkčnosti výpočetní techniky,

např. v důsledku přerušení dodávky el. energie nebo závadě na serveru, učiní vedoucí státní zástupce neprodleně opatření k vedení evidence v nezbytném rozsahu potřebném pro pozdější odeslání dat do Centrální evidence, a to v písemné podobě, ve zvláštním sběrném spise všeobecného rejstříku.

(2) Po odstranění závady se data bezodkladně po ověření jejich správnosti odešlou do Centrální evidence.

§ 11

Rozsah dat odesílaných do Centrální evidence státními zastupitelstvími nepoužívajícími počítačový informační systém k vedení rejstříků a evidenčních pomůcek v rutinním provozu

(1) Státní zastupitelství, která dosud nepoužívají k vedení rejstříků a evidenčních pomůcek počítačový informační systém v rutinním provozu, vkládají data do Centrální evidence v omezeném rozsahu, a to o osobách

- proti nimž bylo zahájeno trestní stíhání, a to již od okamžiku vydání usnesení podle § 160 tr. ř.,
- proti nimž bylo zahájeno zkrácené přípravné řízení (§ 179a a násl. tr. ř.) sdělením podezření podle § 179b odst. 3 tr. ř.,
- podezřelých, proti nimž skončilo přípravné řízení trestní vydáním usnesení o odložení věci podle § 159a odst. 2 nebo odst. 3 tr. ř.

(2) Tato státní zastupitelství vkládají údaje do databáze ve věcech, v nichž nebylo ke dni 1. ledna 2004 skončeno přípravné řízení u státního zástupce (věci nevyřízené), a to až do doby vyřízení věci v přípravném řízení trestním.

(3) Státní zastupitelství zavádějící počítačový informační systém určený pro vedení rejstříků a evidenčních pomůcek započnou vkládat do databáze Centrální evidence příslušné údaje pomocí tohoto počítačového informačního systému v okamžiku, kdy provoz zaváděného počítačového informačního systému zaručí správnost a úplnost vkládání těchto dat. Tento okamžik, který může předcházet uvedení počítačového informačního systému do rutinního provozu, se určí následujícím postupem:

- státní zastupitelství, u něhož je zaváděn tento počítačový informační systém, požádá nejprve dodavatele počítačového informačního systému o stanovisko k připravenosti systému na tento způsob vkládání údajů do Centrální evidence z hlediska úplnosti a správnosti dat,
- se stanoviskem dodavatele počítačového informačního systému potvrzujícím způsobilost počítačového informačního systému zajistit vkládání dat do Centrální evidence z hlediska jejich správnosti a úplnosti poté předloží svoji žádost k rozhodnutí Nejvyššímu státnímu zastupitelství, které určí, od kterého okamžiku může být manuální vkládání údajů pomocí webového rozhraní nahrazeno předáváním těchto údajů ze zaváděného počítačového informačního systému.

(3) Státní zastupitelství, která začnou zavádět počítačový informační systém (odst. 3) v termínu nejpozději do 15. 2. 2004 mohou, při zachování zásady, že do Centrální evidence budou

⁵⁾ Pokyn obecné povahy poř. č. 6/1996 nejvyššího státního zástupce ze dne 4. prosince 1996, kterým se vydává kancelářský řád státního zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "kancelářský řád").

⁶⁾ § 13e odst. 2 zákona o státním zastupitelství.

vloženy údaje ve všech věcech neskončených v přípravném řízení ke dni 1. ledna 2004, přizpůsobit vkládání těchto dat do Centrální evidence zavádění počítačového informačního systému a rozložit je tak, aby nejpozději k datu 30. dubna 2004 stanovené údaje do Centrální evidence vložila. Při dodržení této podmínky nemusí údaje do Centrální evidence vkládat pomocí webového rozhraní.

§ 12

Zásady pro přístup jiných orgánů činných v trestním řízení do Centrální evidence

(1) Údaje z Centrální evidence lze zpřístupnit v odůvodněných případech a v nezbytném rozsahu, a to i formou dálkového přístupu za splnění podmínek uvedených v § 2 odst. 4, jedině orgánům činným v trestním řízení pro plnění jejich úkolů podle zákona na základě žádosti (příloha č. 1), pokud souhlasí s tím, že zajistí splnění podmínek stanovených v příloze č. 2 k tomuto pokynu obecné povahy.

(2) Zjistí-li správce Centrální evidence, že uživatelé některé ze složek uvedených v odst. 1 opakovaně nebo hrubým způsobem porušili zásady zabezpečení a ochrany dat stanovené tímto pokynem obecné povahy nebo je užívali pro jiné než služební účely, může přístupová oprávnění přidělená uživatelům této složky odebrat a přístup této složky k Centrální evidenci tak ukončit. O tom vyrozumí písemně vedoucího této složky s uvedením důvodů nejpozději v den, kdy odebere uživatelům složky přístupová oprávnění k Centrální evidenci.

§ 13

Účinnost

Tento pokyn obecné povahy nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2004.

Nejvyšší státní zástupkyně
Mgr. Marie **Benešová**, v.r.

Příloha č. 1

Spisová značka žadatele:

**Žádost o umožnění přístupu
k Centrální evidenci stíhaných osob**

Složka

Potvrzuji, že souhlasím s podmínkami pro přístup orgánů činných v trestním řízení (mimo státní zastupitelství) k Centrální evidenci stíhaných osob, s nimiž jsem se současně seznámil.

Vedoucí složky

jméno a příjmení

datum

podpis

Uživatel

Uživatelské jméno

jméno a příjmení

telefon /fax

datum

podpis

- Při využívání datového fondu se uživatelé řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména § 12i zák. č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, a zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a podmínkami stanovenými pro přístup orgánů činných v trestním řízení (mimo státní zastupitelství) k Centrální evidenci stíhaných osob.
- Uživatel se zavazuje, že přidělené uživatelské jméno a heslo nepředá další osobě.
- Uživatel nesmí ponechat bez dozoru aplikaci přihlášenou do Centrální evidence. Před opuštěním počítače musí takovou aplikaci ukončit.

Nejvyšší státní zastupitelství, správce aplikace Centrální evidence

realizováno dne

podpis odpovědného zaměstnance

**Podmínky přístupu orgánů činných v trestním řízení
(mimo státní zastupitelství)
k Centrální evidenci stíhaných osob**

Přístup do Centrální evidence stíhaných osob (dále jen "Centrální evidence") je vázán na zabezpečení heslem konkrétního uživatele a podmíněn uvedením konkrétní spisové značky orgánu, pro niž je příslušný údaj z Centrální evidence vyžadován.

Vedoucí dané složky orgánu činného v trestním řízení určí osoby, které budou mít přístup k údajům Centrální evidence a předloží jejich seznam Nejvyššímu státnímu zastupitelství. Každá z těchto osob vyplní formulář žádosti o přístup, jíž současně potvrzuje, že byla poučena o zásadách ochrany a používání dat získaných z Centrální evidence. Uživatelem vlastnoručně podepsanou žádost předloží vedoucí složky Nejvyššímu státnímu zastupitelství.

Pracovník (zaměstnanec) orgánu činného v trestním řízení, kterému bylo přiděleno uživatelské jméno a prvotní aktualizací heslo, se musí pomocí těchto údajů identifikovat k autorizační databázi. Při prvotní identifikaci uživatel zvolí a do systému запиše své vlastní přístupové heslo. Přístupové heslo musí obsahovat nejméně 7 znaků, z nichž každý se smí opakovat nejvýše jednou. Speciální znaky nelze do přístupového hesla zadat.

Každý uživatel odpovídá za ochranu přístupového hesla. V případě, že je porušena ochrana přístupového hesla, daný uživatel nebo vedoucí příslušné složky tuto skutečnost neprodleně ohlásí správci autorizační databáze elektronickou poštou nebo faxem. Po ověření požadavku správce autorizační databáze zajistí ukončení platnosti přístupu daného uživatele k Centrální evidenci.

Každý, komu bylo vydáno oprávnění přístupu k Centrální evidenci, může využívat zjištěné údaje výlučně k plnění služebních povinností. Správce Centrální evidence má právo žádat vysvětlení od každého uživatele, proč a k jakému účelu byly v konkrétních případech údaje v Centrální evidenci vyhledány.

Vedoucí dané složky orgánu činného v trestním řízení může kdykoli požádat o zrušení přístupu uživatele (zaměstnance) do Centrální evidence. V případě ukončení pracovního (služebního) poměru uživatele (zaměstnance), jemuž bylo vydáno oprávnění pro přístup do Centrální evidence, je vedoucí dané složky orgánu činného v trestním řízení povinen požádat o zrušení tohoto oprávnění nejpozději posledního dne, v němž je uživatel ještě zaměstnancem složky.

24

Pokyn

obecné povahy

ze dne 27. února 2004, poř. č. 1/2004

nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 14/2003 ze dne 30. prosince 2003, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při zavádění, vedení a využívání Centrální evidence stíhaných osob (Centrální evidence) a pro přístup ostatních orgánů činných v trestním řízení do Centrální evidence

Podle § 12 odst. 1 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, stanovím:

Čl. 1

Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 14/2003 ze dne 30. prosince 2003, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při zavádění, vedení a využívání Centrální evidence stíhaných osob (Centrální evidence) a pro přístup ostatních orgánů činných v trestním řízení do Centrální evidence, se mění takto:

1. V § 6 odst. 1 písm. a) se slova "datum nápadu věci a" zrušují.

2. V 8 odst. 5 věta třetí zní: "Přístupové heslo musí obsahovat nejméně 7 znaků, z nichž každý se nesmí opakovat více než třikrát."

Čl. 2

Účinnost

Tento pokyn obecné povahy nabývá účinnosti dne 10. března 2004.

Nejvyšší státní zástupkyně
Mgr. Marie Benešová, v.r.

25

Pokyn

obecné povahy

ze dne 8. března 2004, poř. č. 2/2004

nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 8/2001, kterým se upravuje postup státních zástupců v trestním řízení při využívání oprávnění nejvyššího státního zástupce podle § 174a trestního řádu a při plnění povinnosti státních zástupců podle § 173a trestního řádu, ve znění pozdějších pokynů obecné povahy nejvyššího státního zástupce

Podle § 12 odst. 1 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, stanovím:

Čl. 1

Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 8/2001, kterým se upravuje postup státních zástupců v trestním řízení při využívání oprávnění nejvyššího státního zástupce podle § 174a trestního řádu a při plnění povinnosti státních zástupců podle § 173a trestního řádu, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 6/2002 a pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 13/2003, se mění takto:

1. V čl. 1 odst. 2 se na konci první věty doplňují slova, která znějí:

"ani rozhodnutí o odstoupení od trestního stíhání za současného zastavení trestního stíhání v řízení proti mladistvému!"

Poznámka pod čarou č. 1) zní: "1) § 70 zákona č. 218/2003 Sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže a o změně některých zákonů (zákon o soudnictví ve věcech mládeže)."

Dosavadní poznámka pod čarou č. 1) se označuje jako poznámka pod čarou č. 1a), a to včetně odkazu na poznámku pod čarou.

2. Čl. 4 odst. 1 zní:

"(1) Usnesení o zastavení trestního stíhání a o postoupení věci opatřené doložkou právní moci doručí Nejvyššímu státnímu zastupitelství státní zástupce státního zastupitelství, u něhož nabylo rozhodnutí právní moci, do pěti dnů od právní moci nebo není-li to možné, neprodleně, nejpozději však do tří dnů od okamžiku, kdy se dozvěděl, že takové rozhodnutí nabylo právní moci. Předkládá-li takové usnesení státní zástupce, který rozhodoval ve věci ve druhém stupni, připojí též usnesení státního zástupce vydané v prvním stupni."

3. V čl. 4 se za odstavec 1 vkládá nový odstavec 2, který zní:

"(2) Jde-li o věc, v níž si nejvyšší státní zástupce vyhradil předkládání spisového materiálu, nebo v níž přezkoumává rozhodnutí na základě úplného spisového materiálu ve vybrané trestní věci (čl. 7), připojí státní zástupce k rozhodnutí též vyšetřovací spis, nebo není-li to možné, stejnopis vyšetřovacího spisu, k němuž v tom případě připojí doklad potvrzující, že obsah stejnopisu vyšetřovacího spisu odpovídá jeho originálu; současně dbá o to, aby u rozhodnutí, které má být přezkoumáno, byly vždy připojeny doklady o jeho doručení osobám oprávněným podat proti němu stížnost nebo jejich čítené fotokopie. Obdobně postupuje ve věci, v níž si nejvyšší státní zástupce vyžádal předložení spisu k přezkoumání rozhodnutí, předloženého Nejvyššímu státnímu zastupitelství podle

odstavce 1 bez spisového materiálu."

Dosavadní odstavce 2 až 4 se označují jako odstavce 3 až 5.

4. V čl. 4 se za odstavec 5 vkládá nový odstavec 6, který zní:

"(6) Státní zástupce příslušný rozhodovat ve druhém stupni o stížnosti proti usnesení o zastavení trestního stíhání nebo o postoupení věci, po obdržení věci k rozhodnutí o stížnosti (§ 147 a násl. tr. ř.) nejprve bezodkladně přezkoumá, zda nejsou splněny podmínky pro zamítnutí stížnosti z formálních důvodů [§ 148 odst. 1 písm. a) nebo písm. b) tr. ř.]; shledá-li k vydání takového rozhodnutí důvody, vydá je neprodleně, zejména pokud v takovém případě nabývá rozhodnutí o zastavení trestního stíhání nebo o postoupení věci právní moci ještě před vydáním rozhodnutí o stížnosti [§ 140 odst. 1 písm. a), § 140 odst. 1 písm. b) al. aa), bb) tr. ř.]. Pokud stížností napadené usnesení nezruší, postupuje podle odstavců 2 a 3 obdobně."

5. V čl. 5 odst. 3 se slova na konci odstavce "nebo není-li to možné, s jeho stejnopisem" nahrazují slovy "s náležitostmi uvedenými v čl. 4 odst. 2".

6. V čl. 6 se poznámka pod čarou č. 2) zrušuje, včetně odkazu na poznámku pod čarou.

7. Čl. 7 odst. 2 zní:

"(2) Jde-li o věc, kterou Nejvyšší státní zastupitelství přezkoumává podle odstavce 1, příslušný státní zástupce postupuje podle čl. 4 odst. 1, 2 a 6 obdobně. Zejména též dbá o zachování lhůty uvedené v § 174a tr. ř. a činí všechna opatření k tomu, aby Nejvyššímu státnímu zastupitelství bylo rozhodnutí spolu se spisem předloženo v době co nejkratší od okamžiku, kdy nabylo právní moci."

8. V čl. 7a odst. 2 se na konci odstavce slova "pokynu obecné povahy" nahrazují slovy "předpisu".

9. V čl. 8 se slova v poslední větě odstavce "pokyn obecné povahy" nahrazují slovem "předpis".

Poznámka pod čarou č. 3) zní: "Čl. 67 pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 12/2003 ze dne 19. prosince 2003, jímž se upravuje postup státních zástupců při trestním stíhání osob, při výkonu dozoru nad zachováváním zákonnosti v přípravném řízení trestním a postup v trestním řízení soudním."

10. V čl. 9 v druhé větě se číslovka "3" nahrazuje číslovkou "4".

11. V čl. 9 ve třetí větě se slova "a není-li to možné, jeho stejnopis" nahrazují slovy "s náležitostmi uvedenými v čl. 4 odst. 2".

Čl. 2

Příloha č. 1, obsahující seznam trestných činů, v nichž Nejvyšší státní zastupitelství podle § 174a tr. ř. vždy přezkoumá usnesení o zastavení trestního stíhání nebo o postoupení věci na základě spisového materiálu, se mění takto:

1. Ve čtvrté (předposlední) odrážce se za slova "nebo smrt" vkládají slova "i jen jedné osoby".

2. V páté (poslední) odrážce se slova "Věci z oblasti hospodářské trestné činnosti" nahrazují slovy "Trestné činy podle hlavy druhé zvláštní části trestního zákona".

Čl. 3

Účinnost

Tento pokyn obecné povahy nabývá účinnosti dne 1. dubna 2004.

Nejvyšší státní zástupkyně
Mgr. Marie **Benešová**, v.r.

26

Pokyn

obecné povahy

ze dne 30. března 2004, poř. č. 3/2004

nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 14/2003 ze dne 30. prosince 2003, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při zavádění, vedení a využívání Centrální evidence stíhaných osob (Centrální evidence) a pro přístup ostatních orgánů činných v trestním řízení do Centrální evidence, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 1/2004

Podle § 12 odst. 1 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, stanovím:

Čl. 1

Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 14/2003 ze dne 30. prosince 2003, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při zavádění, vedení a využívání Centrální evidence stíhaných osob (Centrální evidence) a pro přístup ostatních orgánů činných v trestním řízení do Centrální evidence, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 1/2004, se mění takto:

1. V § 11 odst. 4 se datum "15.2.2004" nahrazuje datem "30.

června 2004".

2. V § 11 odst. 4 se slova "k datu 30. dubna 2004" nahrazují slovy "ve lhůtě tří měsíců ode dne, kdy bylo započato s jeho zaváděním,".

Čl. 2

Účinnost

Tento pokyn obecné povahy nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Nejvyšší státní zástupkyně
Mgr. Marie **Benešová**, v.r.

27

Pokyn

obecné povahy

ze dne 30. března 2004, poř. č. 4/2004

nejvyššího státního zástupce, jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 12/2003, jímž se upravuje postup státních zástupců při trestním stíhání osob, při výkonu dozoru nad zachováváním zákonnosti v přípravném řízení trestním a postup v trestním řízení soudním

Podle § 12 odst. 1 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, stanovím:

Čl. 1

Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 12/2003, jímž se upravuje postup státních zástupců při trestním stíhání osob, při výkonu dozoru nad zachováváním zákonnosti v přípravném řízení trestním a postup v trestním řízení soudním se mění tak, že čl. 3 včetně poznámek pod čarou č. 1a až 1f a č. 2 a odkazů na ně zní:

"Čl. 3

Příslušnost státních zástupců ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 a 2 jednacího řádu

(1) Ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 a 2 jednacího řádu je příslušný státní zástupce vrchního státního zastupitelství, v jehož obvodu je nižší státní zastupitelství, které by bylo jinak ve věci příslušné (dále jen "nižší státní zastupitelství"), jen pokud v nich nebylo zahájeno trestní stíhání nebo v nich nebyly prováděny úkony před zahájením trestního stíhání před nabytím účinnosti vyhlášky č. 311/2000 Sb., kterou se mění jednací řád, a přípravné řízení nebylo do této doby skončeno.

2) Trestnými činy ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 písm. e) jednacího řádu se rozumějí takové trestné činy, kterými jsou buď přímo porušena či ohrožena majetková práva Evropských společenství, včetně rozpočtů orgánů, úřadů a agentur zřízených podle smluv o založení Evropských společenství, nebo kterými jsou porušena či ohrožena majetková práva jiných subjektů, pokud v souvislosti s jejich spácháním dojde ke zneužití účelově poskytnutých prostředků z rozpočtu Evropských společenství.

(3) Trestnými činy ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 písm. e) jednacího řádu jsou i trestné činy spáchané formou podvodného vylákání dotací či subvencí poskytovaných z rozpočtu Evropských společenství prostřednictvím grantů,^{1a)} nebo jejich úmyslným užitím v rozporu se stanoveným účelem, nebo korupčním jednáním osob pověřených jejich správou.

(4) Trestnými činy ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 písm.

sm. e) jednacího řádu jsou i úmyslné trestné činy namířené proti jednotné měně Evropské unie, pokud byly spáchané ve prospěch zločinného spolčení^{1b)}, členem organizované skupiny^{1c)} nebo ve značném rozsahu^{1d)}.

(5) I bez splnění podmínek uvedených v odstavci 4 jsou trestnými činy ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 písm. e) jednacího řádu takové úmyslné trestné činy namířené proti jednotné měně Evropské unie, o nichž koná trestní řízení policejní orgán, který plní úkoly národní ústředny,^{1e)} nebo jeho expozitura.

(6) Trestným činem ve věcech uvedených v odstavcích 1 až 5 se rozumí i příprava, pokus a účastenství na dokonaném trestném činu.^{1f)}

(7) Trestnými činy uvedenými v § 15 odst. 1 písm. e) jednacího řádu nejsou trestné činy spáchané v případech, v nichž byly finanční prostředky pocházející z rozpočtu Evropských společenství poskytnuty prostřednictvím grantů v souladu se všemi stanovenými kritérii, a jejich pozdější vlastníci nebo osoby vlastníci věci za ně pořízené s nimi nakládají řádně, přičemž až poté se tyto prostředky nebo majetek za ně pořízený stane předmětem protiprávního jednání třetích osob.

(8) Pokud ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 jednacího řádu bylo zahájeno trestní stíhání nebo v nich byly prováděny úkony před zahájením trestního stíhání před nabytím účinnosti vyhlášky č. 311/2000 Sb., může státní zástupce vrchního státního zastupitelství rozhodnout o tom, že s ohledem na závažnost, skutkovou či právní náročnost přebírá k výkonu dozoru nad zachováváním zákonnosti v přípravném řízení nebo k úkonům před zahájením trestního stíhání od nižšího státního zastupitelství kteroukoliv takovou věc. Takové rozhodnutí se činí usnesením, proti kterému není stížnost přípustná.²⁾ Usnesení, ve kterém se uvede odkaz na čl. II vyhlášky č. 311/2000 Sb. a na ustanovení § 25 tr. ř. per analogiam, se doručí nižšímu státnímu zastupitelství, policejnímu orgánu s pokynem k založení do vyšetřovacího spisu, obviněnému, jeho obhájci a věznicí (je-li obviněný ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody).

(9) Státní zástupce vrchního státního zastupitelství může

^{1a)} V rámci předvstupní pomoci kandidátským zemím např. programy Phare, ISPA, SAPARD, Fond solidarity, v rámci nástrojů pomoci členským státům např. strukturální fondy a Fond soudržnosti.

^{1b)} § 43 trestního zákona.

^{1c)} § 140 odst. 3 písm. a) trestního zákona.

^{1d)} § 140 odst. 3 písm. b) trestního zákona.

^{1e)} Čl. 12 Mezinárodní úmluvy o potírání penězokazectví ze dne 20.4.1929, č. 15/1932 Sb.

Čl. 3 písm. a) Závazného pokynu policejního prezidenta č. 81 ze dne 19. června 2003, kterým se upravuje postup Policie České republiky při prověřování a vyšetřování trestných činů v případech výskytu penězokazectví.

^{1f)} § 7, § 8 a § 10 trestního zákona.

²⁾ § 141 odst. 2 věta druhá trestního řádu."

rozhodnout, že k výkonu dozoru nad zachováváním zákonnosti v přípravném řízení a k úkonům před zahájením trestního stíhání ve věcech trestných činů uvedených v § 15 odst. 1 a 2 jednacího řádu je příslušné nižší státní zastupitelství (§ 15 odst. 3 jednacího řádu). Před tímto rozhodnutím si vyžádá písemný souhlas nejvyššího státního zástupce se změnou příslušnosti, přičemž k žádosti připojí příslušný spisový materiál s odůvodněným stanoviskem k zamýšlenému postupu. Při vydání a oznamování tohoto rozhodnutí postupuje obdobně podle odstavce 8; v usnesení se uvede odkaz na § 15 odst. 3 jednacího řádu a na ustanovení § 25 tr. ř. per analogiam.

(10) Pokud státní zástupce převzal věc způsobem uvedeným v odstavci 8 a nepostupoval podle odstavce 9 a věc nepředal nižšímu státnímu zastupitelství před podáním obžaloby, je příslušný i pro celé řízení před soudem.

(11) Vykonává-li dozor nad zachováváním zákonnosti v přípravném řízení státní zástupce Nejvyššího státního zastupitelství, rozhoduje o opravných prostředcích podaných proti rozhodnutím státního zástupce v prvním stupni nejvyšší státní zástupce (§ 141 odst. 3 poslední věta tr. ř.).

Čl. 2

Účinnost

Tento pokyn obecné povahy nabývá účinnosti dnem 20. dubna 2004.

Nejvyšší státní zástupkyně
Mgr. Marie **Benešová**, v.r.

28

Pokyn

obecné povahy

26. července 2004, poř. č. 5/2004

nejvyššího státního zástupce, jímž se upravuje postup státních zastupitelství při využívání policejní databáze "Událost".

Podle § 12 odst. 1 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, stanovím:

§ 1

Předmět úpravy

(1) Tento pokyn obecné povahy upravuje postup státních zastupitelství při využívání dat získávaných z počítačového informačního systému Policie ČR "Událost" a je závazný pro státní zástupce i administrativní zaměstnance státního zastupitelství.

(2) Pro používání výpočetní techniky při zpracovávání informací podléhajících zvláštnímu režimu utajení platí zvláštní předpisy.¹⁾

§ 2

Základní ustanovení

(1) Informační systém "Událost" (dále jen "ISU") je informačním systémem Policie ČR, z něhož státní zastupitelství (dále jen "uživatel") získávají data v rozsahu nezbytném pro služební potřebu a v souladu s výkonem působnosti státního zastupitelství podle zákona.²⁾ Data jsou pro tyto účely státním zastupitelstvím předávána na základě dohody uzavřené mezi Nejvyšším státním zastupitelstvím a Policejním prezidiem ČR a v souladu s ní.

(2) Databázi ISU (dále jen "databáze") pro potřeby státního zastupitelství spravuje Nejvyšší státní zastupitelství (dále jen "správce databáze"), které spravuje technické vybavení pro její provoz a vede evidenci uživatelů, jímž správce databáze vydal oprávnění pro přístup k databázi (§ 3).

(3) Data z databáze uživatelé získávají prostřednictvím dálkového připojení k datové síti Ministerstva spravedlnosti. Technické podmínky a způsob zabezpečení sítě stanovuje Ministerstvo spravedlnosti.

(4) Přístup k údajům z databáze je povolen jen pod přiděleným uživatelským jménem chráněným vlastním heslem uživatele a výlučně v rozsahu určených uživatelských oprávnění. Je zakázáno sdělovat uživatelské jméno a přístupové heslo neoprávněným osobám a používat jiného než povoleného způsobu připojení.

(5) Přístupové jméno a heslo sděluje správce databáze uživateli vhodným způsobem zajišťujícím potřebnou míru ochrany před neoprávněným zveřejněním. Postupem podle předchozí věty jej sdělí vedoucímu státnímu zástupci příslušného státního zastupitelství a jeho prostřednictvím dalším určeným zaměstnancům tohoto státního zastupitelství. Vedoucí státní zástupce je povinen zabezpečit, aby při seznamování ostatních určených zaměstnanců s tímto heslem nebyla porušena jeho důvěrnost.

(6) Za provoz databáze odpovídá po technické stránce u Nejvyššího státního zastupitelství určený informatik, který zabezpečuje i její správu v rozsahu stanoveném tímto pokynem obecné povahy (§ 5 odst. 2). U ostatních státních zastupitelství odpovídají určení informatici za funkčnost zařízení umožňujícího dálkový přístup k databázi po technické stránce.

§ 3

Autorizační databáze

Správce databáze vede evidenci státních zastupitelství oprávněných k přístupu do databáze (dále jen "autorizační databáze").

¹⁾ Zákon č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ Zákon č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů.

§ 4

Oprávnění k přístupu do databáze

(1) Právo přístupu k databázi u jednotlivých uživatelů přísluší výhradně jen určeným státním zástupcům, a stanoví-li tak tento pokyn obecné povahy, i určeným zaměstnancům uživatele, kteří nevykonávají funkci státního zástupce (dále jen "určený zaměstnanec").

(4) Určenými zaměstnanci pro přístup k databázi jsou podle tohoto pokynu obecné povahy

- a) u Nejvyššího státního zastupitelství
 1. nejvyšší státní zástupce,
 2. náměstci nejvyššího státního zástupce,
 3. ředitelé odborů s výjimkou ředitele odboru správy (ředitele správy),
 4. ředitel sekretariátu nejvyššího státního zástupce,
 5. bezpečnostní tajemník,
- b) u vrchních státních zastupitelství
 1. vrchní státní zástupce,
 2. náměstci vrchního státního zástupce,
 3. ředitelé odborů s výjimkou ředitele odboru správy (ředitele správy),
 4. ředitel sekretariátu vrchního státního zástupce,
 5. bezpečnostní tajemník,
- c) u krajských státních zastupitelství (Městského státního zastupitelství v Praze)
 1. krajský státní zástupce (městský státní zástupce v Praze),
 2. náměstci krajského (městského) státního zástupce,
 3. vedoucí oddělení pro výkon působnosti svěřených krajskému (městskému) státnímu zastupitelství zákonem,³⁾
 4. bezpečnostní tajemník,
- d) u okresních státních zastupitelství
 1. okresní státní zástupce,
 2. náměstci okresního státního zástupce,
 3. vedoucí správy okresního státního zastupitelství.

(3) Určenými zaměstnanci jsou i další státní zástupci, kterým udělí v souladu se zásadami uvedenými v tomto pokynu obecné povahy přístupová práva k databázi vedoucí státní zástupce, který je určeným zaměstnancem podle odstavce 2.

§ 5

Správa databáze

(1) Za správnost nastavení aplikace zajišťující provoz databáze, za přidělování přístupů jednotlivým uživatelům k databázi a údržbu a evidenci jejich seznamu (autorizační databáze) odpovídá správce databáze podle rozsahu oprávnění uvedených v tomto ustanovení.

(2) Správce databáze

- a) zajišťuje správnost nastavení aplikace zabezpečující provoz databáze,

- b) dbá o její chod,
- c) podílí se na řešení vzniklých problémů při provozu aplikace připomínkami,
- d) je oprávněn hlásit závady v její činnosti,
- e) odpovídá za správu uživatelů, přiděluje jim přístupová práva, uživatelská jména a hesla a vede jejich evidenci,
- f) je oprávněn kontrolovat v jakém rozsahu jsou přidělována přístupová práva k databázi u jednotlivých uživatelů.

§ 6

Ochrana dat

(1) Při používání výpočetní techniky pro účely spojené s využíváním databáze musí být zabezpečena ochrana údajů uložených v paměti počítače pomocí ochrany přístupu k těmto údajům heslem a identifikací každého uživatele při jeho přístupu k datům.

(2) Za zajištění ochrany dat sdělovaných uživatelům z databáze odpovídá příslušný vedoucí státní zástupce, který nese též odpovědnost za správnost přidělování přístupových práv podřízeným státním zástupcům, jimž nevyplývá oprávnění pro přístup k databázi přímo z tohoto pokynu obecné povahy (§ 4 odst. 5).

(3) Při udělování přístupových oprávnění podle § 4 odst. 3 musí být státní zástupci poučeni o tom, že tato oprávnění a získané údaje mohou využívat jen pro plnění služebních povinností a v souladu se zásadami ochrany údajů stanovenými tímto pokynem obecné povahy.

(4) U každého uživatele, který přistupuje k databázi, musí být zajištěna jeho identifikace a autentizace.

(5) Pověřený informatik u Nejvyššího státního zastupitelství dbá o pravidelné zálohování výpisů přístupů k databázi. Tyto soubory (logy) je nutno uchovávat nejméně po dobu tří let od jejich založení.

§ 7

Obsah databáze

(1) V databázi se ukládají data v rozsahu a členění stanoveném Policejním prezídiem ČR v souladu s dohodou o předávání dat (§ 2 odst. 1).

(2) Jednotlivým uživatelům se za podmínek zajištění náležitě ochrany a oprávněného využívání dat v souladu s tímto pokynem obecné povahy a dalšími zvláštními předpisy⁴⁾ zpřístupňují evidovaná data v plném rozsahu.

§ 8

Zásady pro přístup uživatelů do databáze

(1) Přístup do databáze lze uskutečnit jedině za účelem povoleného zjišťování údajů nezbytných pro výkon působnosti státního zastupitelství.

³⁾ Čl. 8 odst. 1 písm. c) pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 2/2002, kterým se vydává vzorový organizační řád státních zastupitelství, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 7/2003

⁴⁾ Např. zákon č. 283/1993 Sb., zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Za oprávněnost vyhledávání a zjišťování údajů v databázi, seznamování se s nimi a další nakládání s těmito údaji jen v souladu s povoleným účelem odpovídá určený zaměstnanec, který připojení k databázi uskutečnil. Je zakázáno připojovat se k databázi prostřednictvím jiných než k tomu určených technických zařízení nebo za účasti, s pomocí či prostřednictvím třetích osob.

(3) Určení zaměstnanci uživatele se musí při každém připojení k databázi identifikovat přístupovým jménem uživatele a heslem. Přístupové heslo musí obsahovat nejméně 9 znaků. Přístupová jména a hesla stanoví uživatelům správce databáze.

(4) Vedoucí státní zástupce odpovídá za to, že u jím řízeného státního zastupitelství jako uživatele databáze bude přístupové heslo sdělováno jen určeným zaměstnancům a že připojení k databázi nebude provádět jiný než určený zaměstnanec. K tomu přijme vhodná organizační opatření.

(5) V případě, že je porušena ochrana přístupového hesla uživatele, vedoucí státní zástupce tuto skutečnost neprodleně ohlásí správci autorizační databáze elektronickou poštou, telefonem nebo faxem. Po ověření požadavku správce autorizační databáze zajistí ukončení platnosti přístupu daného uživatele k databázi pod tímto přístupovým heslem a provede opatření k jeho změně. Do objasnění okolností, za nichž došlo k poru-

šení ochrany přístupového hesla, smí přístup uživatele do databáze uskutečnit pouze vedoucí státní zástupce a bezpečnostní tajemník, a v době nepřítomnosti vedoucího státního zástupce jeho náměstek, který jej podle organizačního řádu po tuto dobu zastupuje. Ustanovení § 4 odst. 2 a 3 se po tuto dobu neužije.

(6) Zásady stanovené tímto pokynem obecné povahy pro ochranu dat platí obdobně i pro nakládání s údaji zjištěnými z databáze, převedenými pro účely zpracování do podoby dokumentu v podobě tiskového výstupu či jiné obdobné formy, a to též v případech, v nichž je nutno v zájmu splnění služebního úkolu státního zástupce seznámit s obsahem těchto dokumentů v nezbytně nutném rozsahu i další osoby.

§ 9

Účinnost

Tento pokyn obecné povahy nabývá účinnosti dnem 1. září 2004, s výjimkou ustanovení § 4 odst. 2 písm. d), které nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2006.

Nejvyšší státní zástupkyně
Mgr. Marie **Benešová**, v.r.

29

Pokyn

obecné povahy

10. srpna 2004, poř. č. 6/2004

nejvyššího státního zástupce, kterým se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 11/2000, jímž se upravují podrobnosti podávání informací státními zastupitelstvími a jejich poskytování podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 6/1996, kterým se vydává Kancelářský řád státního zastupitelství, ve znění pozdějších pokynů obecné povahy, a kterým se mění pokyn obecné povahy poř. č. 2/2002

Podle § 12 odst. 1 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění zákona č. 14/2002 Sb., stanovím:

Čl. I

Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. 11/2000, jímž se upravují podrobnosti podávání informací státními zastupitelstvími a jejich poskytování podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 6/1996, kterým se vydává Kancelářský řád státního zastupitelství, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 11/2001, pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 1/2002, pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 5/2003 a pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 10/2003, se mění takto:

1. V čl. 11 odst. 1 věta druhá zní: "Takto poskytuje informace zejména o výkonu působnosti příslušného státního zastupitel-

ství, o nápadu trestních věcí i věcí z netrestní oblasti; informace o konkrétních věcech může poskytnout i státní zástupce, který v takové věci působí, nestanoví-li vedoucí státní zástupce jinak (čl. 11a odst. 2 písm. c), odst. 3)."

2. V čl. 11 odst. 2 větě první se slova "(§ 9 odst. 1 a 2 zákona)" zrušují.

3. Nadpis čl. 11 se přesunuje před tento článek a za čl. 11 se vkládá nový čl. 11a, který zní:

"Čl. 11a

(1) Vedoucí státní zástupce může za účelem plnění povinností uvedených v čl. 11 zřídit funkci tiskového mluvčího. Touto funkcí může v souladu s potřebami poskytování informací informačním prostředkům a místními podmínkami pověřit buď některého státního zástupce nebo jiného zaměstnance státního zastupitelství. Okresní státní zástupce otázku zřízení funkce tiskového mluvčího okresního státního zastupitel-

ství a způsobu, jakým bude tato funkce vykonávána, projedná vždy předem s krajským státním zástupcem, který je mu nadřízen.

(2) Zřídí-li vedoucí státní zástupce funkci tiskového mluvčího, vymezí svým opatřením rámec činnosti tiskového mluvčího a stanoví zásady pro poskytování informací informačním prostředkům. V opatření je třeba zejména určit

- a) rozsah působnosti tiskového mluvčího a oprávnění jednotlivých státních zástupců poskytovat informace (odstavec 3),
- b) rozsah povinností jednotlivých útvarů státního zastupitelství, státních zástupců a ostatních zaměstnanců státního zastupitelství poskytovat tiskovému mluvčímu součinnost potřebnou k náležitému a včasnému poskytování informací,
- c) okruh případů, v nichž si vedoucí státní zástupce vyhradil poskytování informací (odstavec 3), jakož i rozsah věcí, u nichž je třeba, aby vedoucímu státnímu zástupci nebo krajskému státnímu zástupci ze strany jeho podřízených státních zástupců krajského státního zastupitelství a okresních státních zástupců v jeho obvodu byla podána ústní nebo písemná zpráva o poskytnutí informace tiskovým mluvčím nebo jednotlivým státním zástupcem.

(3) Při stanovení rozsahu působnosti tiskového mluvčího a oprávnění jednotlivých státních zástupců poskytovat informace podle odstavce 2 písm. a) se vychází ze zásady, že státní zástupci mohou ve věcech, v nichž působí, poskytovat informace informačním prostředkům v konkrétních věcech v rozsahu vyplývajícím z čl. 11 bez omezení, a to nejen tehdy, poskytuje-li státní zástupce informace v souvislosti s jednáním před soudem (§ 12e odst. 4 zákona), ale i v jiných případech. To nebrání tomu, aby si v odůvodněných případech vedoucí státní zástupce vyhradil, že poskytne informaci sám písm. c) , stejně tak jako tomu, že státní zástupce požádá, aby informaci i v konkrétní věci podal tiskový mluvčí na základě podkladů, které tiskovému mluvčímu pro tento účel současně poskytne.

(4) Pověřil-li vedoucí státní zástupce funkci tiskového mluv-

čího některého ze státních zástupců, dbá o to, aby bylo zajištěno jeho potřebné proškolení v komunikaci s informačními prostředky; obdobně postupuje, byl-li uvedenou funkcí výjimečně pověřen jiný zaměstnanec státního zastupitelství, který nesplňuje předepsané kvalifikační předpoklady pro výkon této funkce.

(5) Příslušný vedoucí státní zástupce informuje o zřízení funkce tiskového mluvčího vedoucího státního zástupce nejblíže vyššího státního zastupitelství a současně mu zašle stejnopis svého opatření podle odstavce 2.

4. V čl. 12 odst. 1 se na konci tečka nahrazuje středníkem a vkládá se text: "do spisu se vždy založí i stejnopis informace poskytnuté písemně."

Čl. II

Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 2/2002, kterým se vydává vzorový organizační řád státních zastupitelství, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 7/2003, se mění takto:

V čl. 1 odst. 2 se na konci doplňuje věta: "Vedoucí státní zástupce může za účelem plnění povinností spojených s poskytováním informací informačním prostředkům také zřídit funkci tiskového mluvčího příslušného státního zastupitelství. Při tom postupuje podle ustanovení zvláštního pokynu obecné povahy.^{2a)}"

Dosavadní poznámka pod čarou č. 2a) se označuje jako poznámka pod čarou č. 2b) včetně odkazů na poznámku pod čarou.

Čl. III

Tento pokyn obecné povahy nabývá účinnosti dnem 1. září 2004.

Nejvyšší státní zástupkyně
Mgr. Marie Benešová, v.r.

^{2a)} Pokyn obecné povahy poř. č. 11/2000, jímž se upravují podrobnosti podávání informací státními zastupitelstvími a jejich poskytování podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a jímž se mění pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce poř. č. 6/1996, kterým se vydává Kancelářský řád státního zastupitelství, ve znění pokynu obecné povahy poř. č. 6/2004."

Vydavatel: Ministerstvo spravedlnosti České republiky - **Vychází** podle potřeby pro vnitřní potřebu justice - **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119 - **Administrace a distribuce:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků - Vydavatelství Balzám, Prvomájová 1356, 153 00 Praha 16 - Radotín, tel./fax: 257 811 013, e-mail: balzam@volny.cz - roční předplatné je stanoveno za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek. Pro rok 2004 činí záloha 300,- Kč - **Sazba:** DTP BALZÁM, Prvomájová 10, Praha 16, telefon: 603 501 962, e-mail: fchernohorsky@volny.cz - **Tisk:** „B“ Print, Zbraslavské nám. 641/7, Praha 16, Podávání novinových zásilek povoleno: Českou poštou s.p. odštěpný závod Střední Čechy č.j.: NOV-6565/00-P1 ze dne 9. 2. 2000.