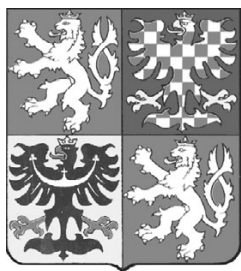


Ročník 2020



# ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 2

Vydáno: ZÁŘÍ 2020

Cena 179,- Kč

## OBSAH:

Oznámení ..... str. 2-82

**MINISTERSTVO DOPRAVY  
oznamuje**

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 21. 2. 2020

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo dopravy

b) název příspěvkové organizace: **Ředitelství silnic a dálnic ČR**

sídlo: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

identifikační číslo: 65993390

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek II. „Základní účel a předmět činnosti „, se doplňuje o odrážku:

„zajišťuje vysokorychlostní kontrolní vážení na dálnicích v souladu s § 38a odst. 4 písm. b) ve spojení s § 38d odst. 2 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů“

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**MINISTERSTVO SPRÁVEDLNOSTI  
oznamuje**

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo spravedlnosti

b) název příspěvkové organizace: **Zotavovna Vězeňské služby České republiky Pracov**

sídlo: Radimovice u Želče 118, 390 11 Tábor

identifikační číslo: 65997999

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Základním účelem zotavovny je poskytovat a zabezpečovat pro oprávněné osoby, ozdravné léčebné a rekondiční pobyty a plnit další úkoly v souladu s předmětem hlavní činnosti.
2. Není-li zařízení zotavovny plně využito pro akce uvedené v odstavci 1, je zotavovna oprávněna umožnit pobyt za úhradu i jiným fyzickým a právnickým osobám.

Hlavní činnost

Zotavovna ve své hlavní činnosti poskytuje zdravotní léčebně rehabilitační péči, ozdravnou a rekondiční a dále pak ubytovací a stravovací služby přednostně pro léčebné a ozdravné pobyty příslušníků Vězeňské služby, pracovní porady a služební akce Vězeňské služby České republiky (dále jen „Vězeňská služba“) a školící a pracovní akce resortu ministerstva.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Zotavovna je právnickou osobou. Statutárním orgánem zotavovny je její ředitel, kterého jmenuje a odvolává ministr spravedlnosti na společný návrh náměstka ministra, který je k tomuto oprávněn dle organizačního řádu ministerstva a generálního ředitele Vězeňské služby. Ředitel zotavovny je oprávněn v rozsahu své pravomoci právně jednat za zotavovnu, přitom postupuje v souladu s vnitřními předpisy ministerstva. Ředitel je oprávněn ustanovit svým zástupcem zaměstnance zotavovny, který zastupuje ředitele zotavovny po dobu jeho nepřítomnosti.
2. V pracovněprávních věcech ředitele zotavovny je příslušný rozhodovat náměstek ministra, který je k tomuto oprávněn dle organizačního řádu ministerstva.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zotavovna je příslušná hospodařit s nemovitým majetkem, a to dle údajů v účetnictví ke dni 31. 12. 2019 ve výši 69.073.879,08 Kč. Nemovitý majetek je specifikovaný v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
2. Zotavovna je příslušná hospodařit s movitým majetkem, a to dle údajů v účetnictví ke dni 31. 12. 2019 ve výši 19.457.717,11 Kč.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Zotavovna hospodaří s majetkem České republiky. K nemovitému majetku evidovanému v katastru nemovitostí, se kterým je příslušná hospodařit, se zapisuje příslušnost zotavovny hospodařit s majetkem státu podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

Finanční kontrola

1. Zotavovna jako státní příspěvková organizace je pro účely finanční kontroly orgánem veřejné správy, je povinna zavést, udržovat a rozvíjet účinný vnitřní kontrolní systém v souladu s platnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Za vedení, dodržování a rozvíjení vnitřního kontrolního systému je odpovědný statutární orgán zotavovny.
2. Při rozpočtování a nakládání s finančními prostředky je zotavovna povinna řídit se platnými předpisy, zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

3. Zotavovna odpovídá za svou činnost a hospodaření zřizovateli. Zřizovatel je oprávněn kontrolovat hospodaření zotavovny a prověřovat účinnost vnitřního kontrolního systému.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Hospodářská činnost

V souladu s ustanovením § 53 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, k využití volných kapacit a za účelem dosažení zlepšeného hospodářského výsledku, je příspěvková organizace oprávněna vykonávat na majetku, který má v příslušnosti hospodařit i na majetku, který v příslušnosti hospodařit nemá tuto jinou činnost:

- a) rekreace zaměstnanců resortu ministerstva a jejich rodinných příslušníků,
- b) ubytovací služby jiným fyzickým a právnickým osobám,
- c) hostinská činnost,
- d) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- e) půjčovna sportovních potřeb
- f) provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- g) provozování sportovních zařízení patřících k zotavovně
- h) masérské, rekondiční a regenerační služby
- i) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
- j) provozování služeb kantýny, zejména v organizačních jednotkách Vězeňské služby České republiky
- k) pronájem nebytových prostor v zotavovně (za podmínek § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů),
- l) pronájem školících a kongresových prostor a zařízení

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo spravedlnosti

b) název příspěvkové organizace: **Zotavovna Vězeňské služby České republiky Praha**

sídlo: Na Květnici 1105/10, 140 00 Praha 4

identifikační číslo: 65997964

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Základním účelem zotavovny je poskytovat a zabezpečovat pro oprávněné osoby, ozdravné léčebné a rekondiční pobyty a plnit další úkoly v souladu s předmětem hlavní činnosti.
2. Není-li zařízení zotavovny plně využito pro akce uvedené v odstavci 1, je zotavovna oprávněna umožnit pobyt za úhradu i jiným fyzickým a právnickým osobám.

Hlavní činnost

Zotavovna ve své hlavní činnosti poskytuje ubytovací a stravovací služby přednostně pro ozdravné pobyty příslušníků Vězeňské služby, pracovní porady a služební akce Vězeňské služby České republiky (dále jen „Vězeňská služba“) a školící a pracovní akce resortu ministerstva. Dále poskytuje dlouhodobé ubytovací služby zaměstnancům ministerstva, Vězeňské služby a Vrchního soudu v Praze.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Zotavovna je právnickou osobou. Statutárním orgánem zotavovny je její ředitel, kterého jmenuje a odvolává ministr spravedlnosti na společný návrh náměstka ministra, který je k tomuto oprávněn dle organizačního řádu ministerstva a generálního ředitele Vězeňské služby. Ředitel zotavovny je oprávněn v rozsahu své pravomoci právně jednat za zotavovnu, přitom postupuje v souladu s vnitřními předpisy ministerstva. Ředitel je oprávněn ustanovit svým zástupcem zaměstnance zotavovny, který zastupuje ředitele zotavovny po dobu jeho nepřítomnosti.
2. V pracovněprávních věcech ředitele zotavovny je příslušný rozhodovat náměstek ministra, který je k tomuto oprávněn dle organizačního řádu ministerstva.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zotavovna je příslušná hospodařit s nemovitým majetkem, a to dle údajů v účetnictví ke dni 31. 12. 2019 ve výši 59.199.613,59 Kč. Nemovitý majetek je specifikovaný v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
2. Zotavovna je příslušná hospodařit s movitým majetkem, a to dle údajů v účetnictví ke dni 31. 12. 2019 ve výši 15.052.750,40 Kč.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Zotavovna hospodaří s majetkem České republiky. K nemovitému majetku evidovanému v katastru nemovitostí, se kterým je příslušná hospodařit, se zapisuje příslušnost zotavovny hospodařit s majetkem státu podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

Finanční kontrola

1. Zotavovna jako státní příspěvková organizace je pro účely finanční kontroly orgánem veřejné správy, je povinna zavést, udržovat a rozvíjet účinný vnitřní kontrolní systém v souladu s platnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Za vedení, dodržování a rozvíjení vnitřního kontrolního systému je odpovědný statutární orgán zotavovny.
2. Při rozpočtování a nakládání s finančními prostředky je zotavovna povinna řídit se platnými předpisy, zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

3. Zotavovna odpovídá za svou činnost a hospodaření zřizovateli. Zřizovatel je oprávněn kontrolovat hospodaření zotavovny a prověřovat účinnost vnitřního kontrolního systému.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Hospodářská činnost

V souladu s ustanovením § 53 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, k využití volných kapacit a za účelem dosažení zlepšeného hospodářského výsledku, je příspěvková organizace oprávněna vykonávat na majetku, který má v příslušnosti hospodařit i na majetku, který v příslušnosti hospodařit nemá tuto jinou činnost:

- a) rekreace zaměstnanců resortu ministerstva a jejich rodinných příslušníků,
- b) ubytovací služby jiným fyzickým a právnickým osobám,
- c) hostinská činnost
- d) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- e) masérské, rekondiční a regenerační služby
- f) provozování sportovních zařízení patřících k zotavovně
- g) provozování gastronomických služeb v restauračním a kongresovém zařízení zotavovny
- h) provozování služeb kantýny, zejména v organizačních jednotkách Vězeňské služby České republiky
- i) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
- j) pronájem nebytových prostor v zotavovně (za podmínek uvedených v § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů)
- k) pronájem školících a kongresových prostor a zařízení

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo spravedlnosti

b) název příspěvkové organizace: **Zotavovna Vězeňské služby České republiky Přední Labská**

sídlo: Přední Labská 43, 543 51 Špindlerův Mlýn

identifikační číslo: 65997981

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Základním účelem zotavovny je poskytovat a zabezpečovat pro oprávněné osoby, ozdravné léčebné a rekondiční pobyty a plnit další úkoly v souladu s předmětem hlavní činnosti.
2. Není-li zařízení zotavovny plně využito pro akce uvedené v odstavci 1, je zotavovna oprávněna umožnit pobyt za úhradu i jiným fyzickým a právnickým osobám.

Hlavní činnost

Zotavovna ve své hlavní činnosti poskytuje ubytovací a stravovací služby přednostně pro ozdravné pobyty příslušníků Vězeňské služby, pracovní porady a služební akce Vězeňské služby České republiky (dále jen „Vězeňská služba“) a školící a pracovní akce resortu ministerstva.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Zotavovna je právnickou osobou. Statutárním orgánem zotavovny je její ředitel, kterého jmenuje a odvolává ministr spravedlnosti na společný návrh náměstka ministra, který je k tomuto oprávněn dle organizačního řádu ministerstva a generálního ředitele Vězeňské služby. Ředitel zotavovny je oprávněn v rozsahu své pravomoci právně jednat za zotavovnu, přitom postupuje v souladu s vnitřními předpisy ministerstva. Ředitel je oprávněn ustanovit svým zástupcem zaměstnance zotavovny, který zastupuje ředitele zotavovny po dobu jeho nepřítomnosti.
2. V pracovněprávních věcech ředitele zotavovny je příslušný rozhodovat náměstek ministra, který je k tomuto oprávněn dle organizačního řádu ministerstva.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zotavovna je příslušná hospodařit s nemovitým majetkem, a to dle údajů v účetnictví ke dni 31. 12. 2019 ve výši 81.032.739,69 Kč. Nemovitý majetek je specifikovaný v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
2. Zotavovna je příslušná hospodařit s movitým majetkem, a to dle údajů v účetnictví ke dni 31. 12. 2019 ve výši 25.415.575,12 Kč.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Zotavovna hospodaří s majetkem České republiky. K nemovitému majetku evidovanému v katastru nemovitostí, se kterým je příslušná hospodařit, se zapisuje příslušnost zotavovny hospodařit s majetkem státu podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

Finanční kontrola

1. Zotavovna jako státní příspěvková organizace je pro účely finanční kontroly orgánem veřejné správy, je povinna zavést, udržovat a rozvíjet účinný vnitřní kontrolní systém v souladu s platnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Za vedení, dodržování a rozvíjení vnitřního kontrolního systému je odpovědný statutární orgán zotavovny.
2. Při rozpočtování a nakládání s finančními prostředky je zotavovna povinna řídit se platnými předpisy, zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
3. Zotavovna odpovídá za svou činnost a hospodaření zřizovateli. Zřizovatel je oprávněn kontrolovat hospodaření zotavovny a prověřovat účinnost vnitřního kontrolního systému.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Hospodářská činnost

V souladu s ustanovením § 53 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, k využití volných kapacit a za účelem dosažení zlepšeného hospodářského výsledku, je příspěvková organizace oprávněna vykonávat na majetku, který má v příslušnosti hospodařit i na majetku, který v příslušnosti hospodařit nemá tuto jinou činnost:

- a) rekreace zaměstnanců resortu ministerstva a jejich rodinných příslušníků,
- b) ubytovací služby jiným fyzickým a právnickým osobám,
- c) hostinská činnost,
- d) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- e) masérské, rekondiční a regenerační služby
- f) provozování sportovních zařízení patřících k zotavovně
- g) provozování solárií
- h) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
- i) provozování služeb kantýny, zejména v organizačních jednotkách Vězeňské služby České republiky
- j) pronájem nebytových prostor v zotavovně (za podmínek uvedených v § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů)
- k) pronájem školících a kongresových prostor a zařízení
- l) silniční motorová doprava, a to:
  - nákladní, provozována vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí,
  - osobní, provozovaná vozidly určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče (podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů).

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

#### MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ oznamuje

zrušení státní příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2020

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zdravotnictví

b) název příspěvkové organizace: **Referenční laboratoře přírodních léčivých zdrojů**

sídlo: Závodní 94, 360 00 Karlovy Vary

identifikační číslo: 00883581

#### MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ oznamuje

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 29. 4. 2020

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zemědělství

b) název příspěvkové organizace: **Ústav zemědělské ekonomiky a informací**

sídlo: Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2

identifikační číslo: 00027251

Do článku VII. Předmět činnosti, oddíl Hlavní činnost se za dosavadní bod, „transfer odborných zemědělských, potravinářských a souvisejících informací, zejména účelová vydavatelská a nakladatelská činnost, dále služby prezentačního a propagačního charakteru, vzdělávací činnost a služby související včetně služeb polygrafických“ doplňuje následující nový bod:

- certifikace poradenských subjektů.

V článku VII. Předmět činnosti, oddíl Jiná činnost se dosavadní znění nahrazuje následujícím novým zněním:

Činnosti v rámci živnosti volné Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce;
- ubytovací služby;
- poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
- reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

V článku IX. Organizační struktura se vypouští čtvrtý a pátý odstavec:

Kontrolním a dohledovým orgánem organizace je rada. Činnosti a pravomoci rady jsou upraveny Statutem rady, který schvaluje a vydává ministr zemědělství. Jednací řád rady je součástí organizačního řádu státní příspěvkové organizace.

Typy dokumentů, které je ředitel povinen předkládat zřizovateli se stanoviskem rady, stanoví útvar zřizovatele, odpovědný za řídicí a koordinační činnost vůči státní příspěvkové organizaci, po projednání s ředitelem organizace.

V článku IX. Organizační struktura se dosavadní text předposledního odstavce „Zisk organizace bude zpětně investován od provádění výzkumu a vývoje včetně šíření jejich výsledků prostřednictvím výuky, publikování nebo převodu technologií a dalších forem předávání poznatků“ nahrazuje následujícím novým zněním:

Hospodářský výsledek státní příspěvkové organizace je tvořen výsledkem hospodaření z hlavní činnosti a ziskem vytvořeným v jiné činnosti po zdanění. Státní příspěvková organizace může rozdělovat kladný hospodářský výsledek do svých fondů po schválení zřizovatelem.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

## MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ oznamuje

změnu u státní organizace ke dni 1. 10. 2020

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo životního prostředí

b) název jiné státní organizace: **Český hydrometeorologický ústav**

sídlo: Na Šabatce 17, 143 06 Praha 4 – Komořany

identifikační číslo: 00020699

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

2. Základní účel příspěvkové organizace Český hydrometeorologický ústav (dále jen "státní organizace") je vykonávat funkci ústředního státního ústavu České republiky pro obory kvalita ovzduší, hydrologie, jakost vody, klimatologie a meteorologie, jako objektivní odborné služby poskytované přednostně pro státní správu.

3. Předmětem činnosti státní organizace v uvedených oborech je:

3.1 racionálně, věcně a ekonomicky integrovat výkon státní služby,

3.2 zřizovat a provozovat státní monitorovací a pozorovací síť pro sledování kvantitativního a kvalitativního stavu atmosféry a hydrosféry a příčin vedoucích k jejich znečišťování nebo poškozování,

3.3 odborně zpracovávat výsledky pozorování, měření a monitorování při dodržování zásad legislativy Evropské unie:

a) sledovat množství a jakost povrchových a podzemních vod ve státní síti podle legislativy Evropské unie,

b) vytvářet a spravovat databáze o stavu a kvalitě ovzduší a o zdrojích jeho znečišťování, jakož i o stavu a vývoji atmosféry a o množství a kvalitě vody ve smyslu legislativy Evropské unie a mezinárodních smluv,

c) poskytovat informace o charakteristikách a režimech atmosféry a hydrosféry,

d) poskytovat operativní informace o stavu atmosféry a hydrosféry, předpovědi a výstrahy upozorňující na nebezpečné hydrometeorologické jevy,

3.4 provádět vědeckou a výzkumnou činnost v příslušných oborech včetně projekční činnosti,

3.5 vydávat a rozšiřovat odborný časopis a další periodika s odborným zaměřením,

3.6 na základě pověření nebo oprávnění vykonávat:

a) funkci regionálního telekomunikačního centra v systému Světové služby počasí koordinované Světovou meteorologickou organizací (dále jen "SMO"),

b) funkci národního referenčního střediska pro Hydrologický operativní mnohoúčelový subprogram SMO (dále jen "HOMS"),

c) funkci národního radiačního střediska SMO,

d) funkci centrálního pracoviště Radiační monitorovací sítě České republiky,

e) funkci zpracovatele nebo ověřovatele standardních hydrologických údajů ve smyslu ČSN 751400 - Hydrologické údaje povrchových vod,

f) úřední měření v oboru měření průtoku ve vodních tocích metodou hydrometrování, na základě autorizace vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví,

g) funkci meteorologické kalibrační laboratoře,

h) meteorologické zabezpečování jaderných elektráren,

i) meteorologické zabezpečení civilního letectví,

j) funkci podnikového archivu na základě pověření Ministerstva vnitra,

k) znaleckou činnost v oborech meteorologie, klimatologie, hydrologie a kvality ovzduší,

l) vydávat a rozšiřovat neperiodické publikace z oblasti odborné literatury na základě oprávnění uděleného Ministerstvem kultury,

m) další funkce v národním a mezinárodním měřítku, např. Národní klimatický program ČR, na základě mezinárodních dohod a členství České republiky ve specializovaných orgánech Organizace spojených národů, resp. v jí řízených programech,

n) na funkci specializované knihovny pro obory kvalita ovzduší, hydrologie, jakost vody, klimatologie a meteorologie,

o) funkci národní referenční laboratoře pro kvalitu vnějšího ovzduší.

3.7 na základě pověření podle § 35 odst. 1 zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů vykonávat činnosti podle § 5 odst. 1 až 5, § 7 odst. 1 a 2, § 10 odst. 2 a 6 a § 30 zákona o ochraně ovzduší:

a) zpracování meteorologické předpovědi vzniku smogových situací, vyhlášení vzniku a ukončení smogové situace (vč. překročení regulační a varovné prahové hodnoty) a poskytování informací o vzniku a ukončení smogové situace,

b) funkci pověřené právnické osoby ke sledování kvality ovzduší na celém území České republiky,

c) funkci pověřené právnické osoby k vedení registru emisí a stacionárních zdrojů a informačního systému kvality ovzduší,

- d) pravidelné informování veřejnosti o kvalitě ovzduší a o aktuálním stavu ozonové vrstvy nad územím České republiky,
  - e) poskytování podkladů a informací Ministerstvu životního prostředí,
  - f) zpřístupňování informací,
  - g) projednávání umístění měřicích stanic a zajišťování provozu Státní sítě imisního monitoringu podle zvláštního právního předpisu,
  - h) funkci centra pro vymezení zón a aglomerací s překročenými imisními limity pro zabezpečení plnění legislativy,
  - i) funkci akreditované kalibrační laboratoře pro měření imisí,
  - j) funkci referenčního pracoviště imisního monitoringu a akreditované zkušební laboratoře imisního monitoringu,
  - k) funkci referenčního pracoviště pro modelování znečištění ovzduší pro účely hodnocení kvality ovzduší,
  - l) funkci referenčního pracoviště zpracovávajícího údaje o emisích a imisích podle požadavků sekretariátu EHK Organizace spojených národů a pro Evropskou unii podle příslušné legislativy, včetně projekce emisí,
  - m) funkci pracoviště zpracovávajícího zprávy o kvalitě ovzduší podle příslušné legislativy,
  - n) funkci správce a provozovatele informačního systému kvality ovzduší (zkratka ISKO) včetně zajišťování provozu a vývoje registru emisí a stacionárních zdrojů (zkratka REZZO),
  - o) zajišťování inventarizace emisí a propadů skleníkových plynů za účelem vedení registru látek ovlivňujících klimatický systém Země podle požadavků mezinárodních úmluv,
- 3.8 na základě zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) ve znění pozdějších předpisů vykonávat činnosti podle § 21 odst. 2-5, § 22, § 54 odst. 5, § 73, § 102 odst. 2 zákona o vodách, a to zejména:
- a) funkci pověřeného odborného subjektu ke zjišťování a hodnocení stavu povrchových a podzemních vod a provozování informačních systémů veřejné správy podle pokynů zřizovatele,
  - b) funkci pověřeného odborného subjektu k sestavování hydrologické bilance,
  - c) funkci pracoviště předpovědní povodňové služby,
  - d) funkci pracoviště předpovědní služby pro sucho.
4. S ohledem na mezinárodní závazky vyplývající České republice z členství v mezinárodních organizacích či z ratifikovaných mezinárodních smluv, v jejichž orgánech je Českou republiku pověřena zastupovat státní organizace (prostřednictvím svých zaměstnanců), je rozsah aktivit vykonávaných národními meteorologickými a hydrologickými službami, které jsou tzv. oficiálními povinnostmi (označovány jako „official duties“), vymezen takto:
- 4.1 výkon interních činností, kterými státní organizace zajišťuje předmět činnosti vymezený v odst. 3 této zřizovací listiny,
- 4.2 výkon externích činností, kterými státní organizace zajišťuje, nebo kde spolupracuje při plnění požadavků stanovených právními předpisy, vládními a mezivládními dokumenty pro zajištění obrany státu, bezpečnosti civilního letectví a bezpečnosti života a majetku obyvatel,
- 4.3 výkon činností spojených s určením státní organizace jako prvku kritické infrastruktury,
- 4.4 poskytování bezplatných služeb definovaných v odst. 6 této zřizovací listiny osobám, jejichž seznam je zveřejněn ve Věstníku MŽP,
- 4.5 výkon činností státní organizace spojených s šířením informací prostřednictvím internetového portálu státní organizace, případně dalších komunikačních kanálů státní organizace.
5. Předmětem jiné činnosti je:
- 5.1 pořádání odborných kurzů, exkurzí, školení a jiných vzdělávacích akcí pro veřejnost, včetně lektorské činnosti, environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty,
  - 5.2 poskytování ubytovacích služeb,
  - 5.3 provozování čističky odpadních vod,
  - 5.4 zprostředkování obchodu a služeb.
6. Státní organizace poskytuje služby za smluvní ceny. Bezplatné služby poskytuje pouze právnickým osobám jmenovitě určeným Ministerstvem životního prostředí. Jejich seznam se zveřejňuje ve Věstníku MŽP. Jedná se zejména o služby poskytované orgánům státní správy, o případy naléhavé potřeby při mimořádných událostech, dále o výměnu informací ve státním zájmu s jinými právnickými osobami provozujícími pozorovací sítě v České republice a o výměnu údajů poskytovaných podle dohod mezinárodními institucím.
7. Vnitřní strukturu včetně zřízení poboček státní organizace, odborných detašovaných pracovišť a pozorovacích objektů, stanoví organizační řád státní organizace, který upravuje také vztahy a náplň činnosti jednotlivých útvarů. Organizační řád vydává ředitel státní organizace.
8. Zřizovatel: Ministerstvo životního prostředí, IČ: 00164801.
9. Statutárním orgánem je ředitel státní organizace, kterého jmenuje do funkce a odvolává z funkce ministr životního prostředí.
10. Ministerstvo životního prostředí si dle ustanovení § 12 odst. 6 zákona č. 219/2000 Sb. vyhrazuje právo schvalování u níže uvedených právních jednání:  
Schvalování smluv při úplatném převodu hmotné nemovité věci nebo práva stavby ve prospěch státu.“  
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**KARLOVARSKÝ KRAJ  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj

- b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace**  
sídlo: Závodní 390/98C, Dvory, 360 06 Karlovy Vary  
identifikační číslo: 00574660

Příloha č. 1 zřizovací listiny – Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 zřizovací listiny – Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele.  
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

### KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 11. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace**  
sídlo: Hostovského 910, 549 31 Hronov  
identifikační číslo: 06668356

Zřizovací listiny příspěvkové organizace s názvem Střední průmyslová škola Otty Wichterleho, příspěvková organizace se mění takto:

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je v příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 11. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice – střední škola a vyšší odborná škola, příspěvková organizace**  
sídlo: Riegrova 1403, 508 01 Hořice  
identifikační číslo: 06668364

Zřizovací listiny příspěvkové organizace s názvem Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice – střední škola a vyšší odborná škola, příspěvková organizace se mění takto:

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je v příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchranná služba Královehradeckého kraje**  
sídlo: Hradecká 1690/2, Nový Hradec Králové, 500 12 Hradec Králové  
identifikační číslo: 48145122

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V čl. 2, odstavci s názvem „Předmět hlavní činnosti“ se doplňují body:

- poskytování psychosociální podpory ve zdravotnictví (Systém psychosociální intervenční služby – peer a intervenční podpora),
- provozování dobrovolnického programu ve zdravotnictví.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Sdružení ozdraven a léčeben okresu Trutnov**  
sídlo: Procházkova 818, Střední předměstí, 541 01 Trutnov  
identifikační číslo: 00195201

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V čl. 2, odstavci s názvem „Základní účel“ bodu s názvem „RIAPS“ se mezi pracoviště RIAPS doplňuje:

- Spojenecká 69, 541 01 Trutnov

Čl. 2, odstavec s názvem „Předmět hlavní činnosti“ bod s názvem „Pracoviště RIAPS“ se ruší a nahrazuje se tímto novým zněním:

Pracoviště RIAPS:

místo výkonu: Manželská a rodinná poradna Procházkova 818, 541 01 Trutnov,

místo výkonu: NZDM Spojenecká 69, 541 01 Trutnov,

místo výkonu: Kontaktní centrum, Procházkova 818, 541 01 Trutnov.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 20. 3. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Královehradeckého kraje**  
sídlo: Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové



identifikační číslo: 70947996

Doplňuje se příloha zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předán příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek následující specifikace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 4. 5. 2020

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice – střední škola a vyšší odborná škola, příspěvková organizace**

sídlo: Riegrova 1403, 508 01 Hořice

identifikační číslo: 06668364

Zřizovací listiny příspěvkové organizace s názvem Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice – střední škola a vyšší odborná škola, příspěvková organizace se mění takto:

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je v příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola kamenická a sochařská, Hořice, Husova 675**

**nový název: Střední uměleckoprůmyslová škola sochařská a kamenická, Hořice, příspěvková organizace**

sídlo: Husova 675, 508 01 Hořice

identifikační číslo: 60116871

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola informatiky a služeb, Dvůr Králové nad Labem, Elišky Krásnohorské 2069**

**nový název: Střední průmyslová škola a Střední odborná škola, Dvůr Králové nad Labem, příspěvková organizace**

sídlo: Elišky Krásnohorské 2069, 544 01 Dvůr Králové nad Labem

identifikační číslo: 67439918

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola gastronomie a služeb**

**nový název: Střední škola hotelnictví, řemesel a gastronomie, Trutnov, příspěvková organizace**

sídlo: Volanovská 243, 541 01 Trutnov

identifikační číslo: 06668224

změnu u příspěvkové organizace ke dni 7. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Královéhradeckého kraje**

sídlo: Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové-Plačice

identifikační číslo: 70947996

Doplňuje se příloha zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předán příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek následující specifikace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

#### MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ

oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov Janovice u Rýmařova, příspěvková organizace**

**nový název: Dětské centrum Pampeliška, příspěvková organizace**

sídlo: Rýmařovská 34, 793 42 Rýmařov

identifikační číslo: 63024594

#### OLOMOUCKÝ KRAJ

oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum a galerie v Prostějově, příspěvková organizace**

sídlo: nám. T. G. Masaryka 7/2, 796 01 Prostějov

identifikační číslo: 00091405

V příloze č. 1 Vymezení majetku hospodaření příspěvkové organizace bodu A – Nemovitý majetek – stavby, dochází k doplnění položky.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Archeologické centrum Olomouc, příspěvková organizace**

sídlo: U Hradiska 42/6, Klášterní Hradisko, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 75008271

V příloze č. 1 Vymezení majetku hospodaření příspěvkové organizace bodu B) Nemovitý majetek – pozemky, dochází k doplnění položky.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum Komenského v Přerově, příspěvková organizace**

sídlo: Horní náměstí 7/7, Přerov I – Město, 750 02 Přerov

identifikační číslo: 00097969

V příloze č. 1 Vymezení majetku hospodaření příspěvkové organizace bodu B) Nemovitý majetek – pozemky, dochází k doplnění položky.

Stávající příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se doplňuje o část B1) Nemovitosti předané do hospodaření Muzea Komenského v Přerově, příspěvková organizace s účinností ke dni nabytí vlastnického práva Olomouckého kraje k nim.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Vědecká knihovna v Olomouci**

sídlo: Bezručova 1180/3, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00100625

V příloze č. 1 Vymezení majetku hospodaření příspěvkové organizace bodu B) Nemovitý majetek – pozemky, dochází k doplnění položky.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Vlastivědné muzeum v Olomouci, příspěvková organizace**

sídlo: nám. Republiky 5/6, 771 73 Olomouc

identifikační číslo: 00100609

V příloze č. 1 Vymezení majetku hospodaření příspěvkové organizace bodu B1) Nemovitý majetek – pozemky, dochází k doplnění položky.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 2. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola logopedická Olomouc**

sídlo: třída Svornosti 37/900, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00601683

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Stávající článek II. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje novým článkem II.

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcími předpisy k němu.

Odloučené pracoviště organizace je umístěno na adrese Gorazdova nám. 64/1, Klášterní Hradisko, 779 00 Olomouc je ve smyslu § 34 odst. 8 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcími předpisy k němu, určeno k poskytování výchovy a vzdělávání dětí zaměstnanců zřizovatele.

Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení – základní škola zřízená dle § 16 odst. 9 školského zákona, mateřská škola, zřízená dle § 16 odst. 9 školského zákona, mateřská škola při zdravotnickém zařízení, základní škola při zdravotnickém zařízení, školní družina, internát, speciálně pedagogické centrum a zařízení školního stravování.

Příspěvková organizace je oprávněna poskytovat stravování vlastním zaměstnancům.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 2. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov**  
sídlo: Školní 164, 783 91 Uničov  
identifikační číslo: 00601730  
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Stávající článek II. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje novým článkem II.  
Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání.  
Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcími předpisy k němu.  
Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení – střední škola, domov mládeže a školní jídelna.  
Příspěvková organizace je oprávněna poskytovat stravování vlastním zaměstnancům.  
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 2. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola Hranice**  
sídlo: Studentská 1384, 753 01 Hranice  
identifikační číslo: 00842893  
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Stávající článek II. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje novým článkem II.  
Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání.  
Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcími předpisy k němu.  
Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení – střední škola a domov mládeže.  
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 2. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technická, Přerov, Kouřilkova 8**  
sídlo: Kouřilkova 1028/8, Přerov I – Město, 750 02 Přerov  
identifikační číslo: 19013833

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Olomouckého kraje, příspěvková organizace**  
sídlo: Lipenská 753/120, 772 11 Olomouc  
identifikační číslo: 70960399  
e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Majetek svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření je nově vymezen v Příloze č. 1 Dodatku č. 29 ke zřizovací listině.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 20. 2. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Vincentinum – poskytovatel sociálních služeb Šternberk, příspěvková organizace**  
sídlo: Sadová 7, 785 01 Šternberk  
identifikační číslo: 75004429

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace - se mění takto:

Část A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 20. 2. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Domov Na zámečku Rokytnice, příspěvková organizace**  
sídlo: Rokytnice č. p. 1, PSČ 751 04  
identifikační číslo: 61985911

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace - se mění takto:

Část A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

Část A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

Část B) Nemovitý majetek – pozemky se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 20. 2. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby pro seniory Šumperk, příspěvková organizace**

sídlo: U sanatoria 25, 787 01 Šumperk  
identifikační číslo: 75004011

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace - se mění takto:

Část A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dětské centrum Ostrůvek, příspěvková organizace**

sídlo: U dětského domova 269, Nové Sady, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00849197

Stávající Příloha č. 1 ke zřizovací listině Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace:

A) Nemovitý majetek - stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Šumperk, Gen. Krátkého 1**

sídlo: Gen. Krátkého 1, 787 29 Šumperk

identifikační číslo: 00843113

Stávající Příloha č. 1 ke zřizovací listině Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace:

A) Nemovitý majetek - stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a Školní jídelna, Hranice, Purgešova 847**

sídlo: Purgešova 847, 753 01 Hranice

identifikační číslo: 62350277

Stávající Příloha č. 1 ke zřizovací listině Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace:

A) Nemovitý majetek - stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Hotelová škola Vicenze Priessnitze a Obchodní akademie Jeseník**

sídlo: Dukelská 680, 790 01 Jeseník

identifikační číslo: 00577391

Stávající Příloha č. 1 ke zřizovací listině Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace:

A) Nemovitý majetek - stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola logistiky a chemie, Olomouc, U Hradiska 29**

sídlo: U Hradiska 29, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00845337

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělání.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcími předpisy k němu.

Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení – střední škola, domov mládeže a zařízení školního stravování.

Příspěvková organizace je oprávněna poskytovat stravování vlastním zaměstnancům.

Stávající Příloha č. 1 ke zřizovací listině Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace:

A) Nemovitý majetek - stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Olomouc**

sídlo: tř. 17. listopadu 47, 779 00 Olomouc

**nové sídlo: 17. listopadu 1034/47, 779 00 Olomouc**

identifikační číslo: 00600938

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Stávající článek V. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem V.

Vymezení majetkových práv a povinností

1. Příspěvková organizace se řídí právními předpisy a pokyny zřizovatele, zejména Zásadami řízení příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem. Příspěvková organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek, který jí byl předán k hospodaření (dále „svěřený majetek“), včetně majetku získaného vlastní činností spravovat a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví.
2. Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek chránit před zničením a poškozením, chránit jej před odcizením nebo zneužitím nebo před neoprávněnými zásahy. Je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících, přičemž je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé činností příspěvkové organizace, je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí. Za ochranu majetku užívaného příspěvkovou organizací a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá ředitel příspěvkové organizace. Příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominou pohledávku.
3. Příspěvková organizace může upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické, a může také zřizovatelé podat návrh na vzdání se práva a prominutí dluhu, to vše za podmínek a s náležitostmi v souladu se Zásadami řízení příspěvkových organizací Olomouckého kraje.
4. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o zápůjčce z fondu kulturních a sociálních potřeb zřizovaného touto organizací za podmínek stanovených vyhláškou Ministerstva financí ČR o fondu kulturních a sociálních potřeb, v platném znění.
5. Nestanoví-li zřizovací listina jinak, není příspěvková organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné příspěvkové organizaci zřízené Olomouckým krajem, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob.
6. Majetek, který příspěvková organizace nabude pro svého zřizovatele, se od okamžiku nabytí do vlastnictví Olomouckého kraje stává majetkem svěřeným příspěvkové organizací. Příspěvková organizace je oprávněna pro zřizovatele pořizovat nemovitosti pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
7. Investiční činnost a opravy může příspěvková organizace provádět pouze na základě zřizovatelem schváleného plánu oprav a investic.  
Příspěvková organizace je oprávněna provádět bez souhlasu zřizovatele opravy movitého majetku.  
Příspěvková organizace je, není-li ve zřizovací listině uvedeno jinak, oprávněna provádět bez souhlasu zřizovatele opravy nemovitého majetku a investice do nemovitého majetku, pokud výše nákladů za jednotlivou akci není vyšší než 100 000,- Kč včetně DPH.
8. Příspěvková organizace je oprávněna hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, v pořizovací ceně do 100 000,- Kč za jednotlivý hmotný investovaný majetek nebo soubor věcí a nehmotný majetek v pořizovací ceně do 100 000,- Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek pořizovat do vlastnictví kraje a do svého hospodaření za cenu obvyklou bez souhlasu zřizovatele. Při pořizovací ceně za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí nad 100 000,- Kč a při pořizovací ceně za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek nad 100 000,- Kč mimo plán oprav a investic může příspěvková organizace pořizovat tento majetek do svého hospodaření pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Příspěvková organizace je oprávněna pořizovat do vlastnictví kraje a

- do svého hospodaření silniční a zvláštní vozidla v pořizovací ceně do 100 000,- Kč včetně DPH pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
9. Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele nabývat peněžité dary do 200 000,- Kč za jednotlivý dar do vlastnictví Olomouckého kraje a do svého hospodaření. Peněžité dary nad 200 000,- Kč za jednotlivý je příspěvková organizace oprávněna nabývat do vlastnictví Olomouckého kraje a do svého hospodaření pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
  10. Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele svěřený přebytný nebo neupotřebitelný nemovitý a hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, v pořizovací ceně do 200 000,- Kč za jednotlivý majetek nebo soubor věcí úplatně převést, případně fyzicky zlikvidovat v souladu se Zásadami řízení příspěvkových organizací Olomouckého kraje. Nehmotný a hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, s pořizovací cenou nad 200 000,- Kč vyřazuje příspěvková organizace s písemným souhlasem zřizovatele, v souladu se Zásadami řízení příspěvkových organizací Olomouckého kraje. Příjmy z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku s výjimkou nemovitostí, jsou příjmem příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  11.
    - a) Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo propachtovat, výjimečně přenechat do výpůjčky svěřený nemovitý a movitý majetek na dobu určitou nejdéle na jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční. Na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou delší než tři měsíce je příspěvková organizace oprávněna pronajmout nebo propachtovat, výjimečně přenechat do výpůjčky svěřený nemovitý nebo movitý majetek pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Při pronájmu a pachtu svěřeného nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat výši nájemného nebo pachtovného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech nájemné nebo pachtovné ve výši pokrývající náklady s nájmem nebo pachtem související. Příspěvková organizace je oprávněna poskytnout svěřený nemovitý a movitý majetek jako výprosu po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem.
    - b) Příspěvková organizace je i bez souhlasu zřizovatele oprávněna nájem nebo výpůjčku svěřeného majetku, sjednaných i před tím, než se příspěvková organizace stala příspěvkovou organizací Olomouckého kraje, ukončit a je oprávněna vést soudní řízení související s ukončením nájmu nebo výpůjčky.
    - c) Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout byt, který je jejím svěřeným majetkem, pouze na dobu určitou, nejdéle však na jeden rok. V ostatních případech může příspěvková organizace byt, který je jejím svěřeným majetkem, pronajmout pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Ve všech případech pronájmu bytů, ať na dobu určitou nebo na dobu neurčitou, sjednaných i před tím, než se příspěvková organizace stala příspěvkovou organizací Olomouckého kraje, je příspěvková organizace oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout bytu, který je jejím svěřeným majetkem, ukončit, ať již dohodou nebo výpovědí s tím, že příspěvková organizace je současně oprávněna vést u soudu řízení o přivolení soudu výpovědi z nájmu bytu.
  12.
    - a) Příspěvková organizace je oprávněna si bez souhlasu zřizovatele pronajmout, převzít do pachtu nebo si vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, na dobu určitou, nejdéle na jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejvýše tříměsíční. Při nájmu a pachtu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné nebo pachtovné v místě obvyklé nebo nižší. Nájemné nebo pachtovné vyšší než v místě obvyklé může příspěvková organizace sjednat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Příspěvková organizace je oprávněna i bez souhlasu zřizovatele přijmout nemovitý nebo movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, do výprosy.
    - b) Na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou delší než tři měsíce je příspěvková organizace oprávněna si pronajmout, převzít do pachtu nebo si vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze předchozím písemným souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Příspěvková organizace může provádět opravy užívaného majetku pouze na základě zřizovatelem schváleného plánu oprav a investic.
  13. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
  14. Příspěvková organizace je povinna zřizovateli umožnit provádění kontroly své činnosti a svého hospodaření v rozsahu a způsobem, daným pokyny zřizovatele.
  15. Majetková práva nevyčíslená příspěvkové organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Vincetinum – poskytovatel sociálních služeb Šternberk, příspěvková organizace**

sídlo: Sadová 7, 785 01 Šternberk

identifikační číslo: 75004429

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace - se mění takto:

A) Nemovitý majetek - stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Domov „Na Zámku“, příspěvková organizace**  
sídlo: nám. děk. Františka Kvapila 17, 798 26 Nezamyslice  
identifikační číslo: 71197737

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace - se mění takto:

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace**  
sídlo: Nové Zámky č. p. 2, Mladeč, 784 01 Litovel  
identifikační číslo: 70890871

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se mění takto:

A) Nemovitý majetek - stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

## PARDUBICKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Východočeské muzeum v Pardubicích**  
sídlo: Zámek č. p. 2, 530 02 Pardubice  
identifikační číslo: 14450542

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Do přílohy s názvem Seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- pozemek, označený jako p. p. č. 447, ostatní plocha – zeleň., obec a katastrální území Pardubice,
- pozemek, označený jako p. p. č. 2657/2, ostatní plocha – ostatní komunikace, obec a katastrální území Pardubice.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Domov u studánky**  
sídlo: Anenská Studánka 41, 563 01 Lanškroun  
identifikační číslo: 00854310

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Do přílohy č. 1 - seznam budov, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- jednotka č. 1797/7 – byt, v domě č. p. 1797, postaveném na pozemku, označeném jako st. p. č. 2764, obec a k.ú. Česká Třebová,
- spoluvlastnický podíl ve výši id. 917/20118 na společných částech domu č. p. 1797, postaveném na pozemku, označeném jako st. p. č. 2764, obec a k.ú. Česká Třebová.

Do přílohy č. 2 - seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- spoluvlastnický podíl ve výši id. 971/20118 na pozemku, označeném jako st. p. č. 2764, obec a k.ú. Česká Třebová.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Východočeské muzeum v Pardubicích**  
sídlo: Zámek č. p. 2, 530 02 Pardubice  
identifikační číslo: 14450542

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Do přílohy s názvem Seznam budov, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- budova bez čp/če, p. č. 450/2, obec Pardubice, katastrální území Ohrazenice a část obce Ohrazenice,
- budova bez čp/če, p. č. 450/3, obec Pardubice, katastrální území Ohrazenice a část obce Ohrazenice,
- budova bez čp/če, p. č. 450/4, obec Pardubice, katastrální území Ohrazenice a část obce Ohrazenice.

Do přílohy s názvem Seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- pozemek, označený jako st. p. č. 450/1, zastavěná plocha a nádvoří, výměra 1 217 m<sup>2</sup>, obec Pardubice a katastrální území Ohrazenice,
- pozemek, označený jako st. p. č. 450/2, zastavěná plocha a nádvoří, výměra 584 m<sup>2</sup>, obec Pardubice a katastrální území Ohrazenice,
- pozemek, označený jako st. p. č. 450/3, zastavěná plocha a nádvoří, výměra 184 m<sup>2</sup>, obec Pardubice a katastrální území Ohrazenice,
- pozemek, označený jako st. p. č. 450/4, zastavěná plocha a nádvoří, výměra 1 065 m<sup>2</sup>, obec Pardubice a katastrální území Ohrazenice,
- pozemek, označený jako p. p. č. 530, ostatní plocha – jiná plocha, výměra 2 733 m<sup>2</sup>, obec Pardubice a katastrální území Ohrazenice.

Z přílohy s názvem Seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se vyjímá následující položka:

- pozemek, označený jako st. p. č. 450, zastavěná plocha a nádvoří, výměr 5 783 m<sup>2</sup>, obec Pardubice a katastrální území Ohrazenice,

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov na cestě**

sídlo: Tyršova 389, 539 73 Skuteč

identifikační číslo: 15053822

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

V příloze č. 1 - seznam budov, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, dochází k následujícím změnám:

- vyjímá se položka „budova bez čísla popisného nebo evidenčního, způsob využití – ubytovací zařízení, která je součástí pozemku st. 461/2, obec a katastrální území Skuteč“.

V příloze č. 2 - seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, dochází k následujícím změnám:

- vyjímá se položka „pozemek st. 461/2, obec a katastrální území Skuteč“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov pod Kuňkou**

sídlo: Ráby č.p. 162, 533 52 Staré Hradiště

identifikační číslo: 71176217

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

V příloze č. 1 - seznam budov, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, dochází k následujícím změnám:

- parcelní číslo k položkám „spoluvlastnický podíl ve výši id. 574/30147 na čp. 1356, 1357, 1358“ a „jednotka č. 1357/7 v č.p. 1356, 1357, 1358“ se mění na „1980“,
- parcelní číslo k položkám „spoluvlastnický podíl ve výši id. 473/15024 na čp. 1368, 1369, 1370“ a „jednotka č. 1368/9 v č.p. 1368, 1369, 1370“ se mění na „1996“,
- parcelní číslo k položkám „spoluvlastnický podíl ve výši id. 695/23799 na čp. 1256, 1257, 1258“ a „jednotka č. 1256/7 v č.p. 1256, 1257, 1258“ se mění na „1760“.

V příloze č. 2 - seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, dochází k následujícím změnám:

- položka „spoluvlastnický podíl ve výši id. 695/23799 na st.p.č. 1758, 1759, 1760“ se mění na „spoluvlastnický podíl ve výši id. 695/23799 na st. 1760“,
- položka „spoluvlastnický podíl ve výši id. 574/30147 na st.p.č. 1980, 1981, 1982“ se mění na „spoluvlastnický podíl ve výši id. 574/30147 na st. 1980“,
- položka „spoluvlastnický podíl ve výši id. 473/15024 na st.p.č. 1994, 1995, 1996“ se mění na „spoluvlastnický podíl ve výši id. 473/15024 na st. 1996“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.



změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Domov u fontány**  
sídlo: Libušina 1060, 535 16 Přelouč  
identifikační číslo: 71176225

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

V příloze č. 2 – seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, dochází k následujícím změnám:

- vyjímá se pozemek, označený jako st. 2810, obec a katastrální území Přelouč,
- doplňuje se pozemek, označený jako 2379, obec a katastrální území Přelouč.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 8. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Domov na zámku Bystré**  
sídlo: Zámecká 1, 569 92 Bystré  
identifikační číslo: 75007932

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Do příloh č. 1 a 2 – seznam budov a seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- pozemek, označený jako st. p. č. 4172, jehož součástí je budova bez čp/če – jiná stavba, v obci Polička, část obce Horní Předměstí a k. ú. Polička.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Domov na zámku Bystré**  
sídlo: Zámecká 1, 569 92 Bystré  
identifikační číslo: 75007932

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

se mění takto:

Hlavní účel

Domov na zámku Bystré je poskytovatelem sociálních služeb, který zajišťuje v hlavním předmětu činnosti sociální služby:

- a) domovy pro osoby se zdravotním postižením podle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- b) chráněné bydlení podle § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- c) sociálně terapeutické dílny podle § 67 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- d) podpora samostatného bydlení podle § 43 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů.

Poskytované sociální služby jsou službami obecného hospodářského zájmu (SOHZ) dle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU.

Sociální služby podrobně vymezené v hlavním předmětu činnosti se poskytují výhradně oprávněné osobě pobývající na území Pardubického kraje, pouze v případě dlouhodobé volné kapacity se poskytují rovněž oprávněné osobě pobývající mimo území Pardubického kraje.

Hlavní předmět činnosti

Domov na zámku Bystré poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením osobám s mentálním postižením od 18 let věku, které mohou mít též přidružené smyslové nebo tělesné postižení.

Domov na zámku Bystré poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení osobám od 18 let věku s lehkým a středně těžkým mentálním postižením, které mohou mít též přidružené nebo smyslové postižení lehčího stupně. V sociální službě chráněné bydlení je podporováno partnerské soužití.

Domov na zámku Bystré poskytuje ambulantní sociální službu sociálně terapeutické dílny osobám od 18 do 65 let s lehkým až středně těžkým mentálním nebo kombinovaným postižením, kteří nejsou vzhledem ke svým schopnostem, dovednostem a pracovním návykům schopni uplatnění v běžném zaměstnání.

Domov na zámku Bystré poskytuje terénní sociální službu podpora samostatného bydlení osobám s mentálním postižením od 18 let věku.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, podpora samostatného bydlení a sociálně terapeutické dílny zahrnují základní činnosti stanovené pro tyto služby zákonem o sociálních službách.

Na základě o sociálních službách dále domov na zámku Bystré zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči (§36).

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Domov na zámku Bystré dále zajišťuje

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně výroby elektrické energie pro vlastní spotřebu, hospodaření s movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou včetně stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,
- umožňování praktické výuky školám se sociálním případně zdravotnickým zaměřením,
- plnění dalších povinností v souladu s platnými předpisy v oblasti sociálních služeb.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

### ÚSTECKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Ústecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a Školní jídelna, Krásná Lípa, Smetanova 12, příspěvková organizace**  
**nový název: : Dětský domov a Školní jídelna, Krásná Lípa, Dittrichova 12, příspěvková organizace**

sídlo: Smetanova 225/12, 407 46 Krásná Lípa

**nové sídlo: Dittrichova 225/12, 407 46 Krásná Lípa**

identifikační číslo: 00412066

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Ústecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Střední odborná škola služeb a cestovního ruchu, Varnsdorf, Bratislavská 2166, příspěvková organizace**

**nový název: Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Střední odborná škola, Varnsdorf, příspěvková organizace**

sídlo: Bratislavská 2166, 407 47 Varnsdorf

identifikační číslo: 18383874

### KRAJ VYSOČINA oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola speciální a Praktická škola Černovice (zanikající)**

sídlo: Dobešovská 1, 394 94 Černovice

identifikační číslo: 70842612

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť (přejímající)**

**nový název: Střední odborná škola, střední odborné učiliště a Základní škola Třešť**

sídlo: K Valše 1251/38, 589 01 Třešť

identifikační číslo: 48461636

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení organizace je zabezpečení potřeb, zejména výchovy a vzdělávání především občanů kraje.

Předmět činnosti

Předmětem činnosti organizace je zajištění výchovy a vzdělávání v souladu s platnými předpisy. Organizace vykonává činnost střední školy, střední školy pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona, základní školy speciální a školní družiny. Organizace dále zajišťuje navazující sociální zázemí včetně činnosti zařízení školního stravování, poskytování stravování, poskytování stravování zaměstnancům škola a školských zařízení a činnosti domova mládeže a internátu, zájmové vzdělávání pro děti a mládež, pořádání vzdělávacích akcí a provozování sportovišť a sportovních zařízení, provoz zařízení sloužících praktické výuce a realizace produktů praktické výuky. Veškeré tyto činnosti je organizace oprávněna provádět využitím zřizovatelem svěřeného majetku.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

### ZLÍNSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 4. 5. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Zlínský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola Luhačovice**  
sídlo: Masarykova 76, 763 26 Luhačovice  
**nové sídlo: Masarykova 137, 763 26 Luhačovice**  
identifikační číslo: 46310924

### HLAVNÍ MĚSTO PRAHA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Galerie hlavního města Prahy**  
sídlo: Staroměstské náměstí 605/13, Staré Město, 110 00 Praha  
**nové sídlo: Staroměstské náměstí 605/13, Praha 1, PSČ 110 00**  
identifikační číslo: 00064416
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
V Článku VI odstavci 2 se za písmeno c) vkládá nové písmeno d), které zní:
- d) vytváření koncepčních podkladů a naplňování Strategického plánu hl. m. Prahy v oblasti podpory současného výtvarného umění ve veřejném prostoru a na veřejných prostranstvích města Prahy, vykonávání činností městského kurátora umění ve veřejném prostoru.  
Dosavadní písmena d) – j) se označují jako e) – k).
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
V článku VIII odstavec 2 písmeno b) zní:
- b) osázené veřejné plastiky a pomníky, které jsou uvedeny v příloze č. 1 pod písmenem d); příloha č. 1 je nedílnou součástí této zřizovací listiny;
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:  
V článku IX odstavci 2, třetí věta zní:  
Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.  
Přílohy zřizovací listiny č. 1 a č. 2 znějí takto:  
Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Galerie hlavního města Prahy  
Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření  
Rozpis nemovitého majetku  
Příloha č. 2 ke zřizovací listině Galerie hlavního města Prahy  
Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je předán do správy PO  
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
  - b) název příspěvkové organizace: **Galerie hlavního města Prahy**  
sídlo: Staroměstské náměstí 605/13, Praha 1, PSČ 110 00  
identifikační číslo: 00064416
- V příloze č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Galerie hlavního města Prahy se mění a doplňuje v části:
- a) Pozemky a jejich součásti (budovy a ostatní stavby)
  - c) ostatní stavby (nemovitosti)
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Elišky Purkyňové**  
**nové sídlo: Cvičebná 2447/9, Praha 6, PSČ 160 00, k. ú. Břevnov**  
identifikační číslo: 70875316
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:  
Znění Článku IX, odst. 2 se ruší a nově zní takto:  
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

Příloha č. 1 zřizovací listiny nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace - Domov pro seniory Elišky Purkyňové

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Palata – Domov pro zrakově postižené**

sídlo: Na Hřebenkách 5, Smíchov, 150 00 Praha

identifikační číslo: 70872783

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

- a) pronájem nebytových prostor,
- b) hostinská činnost,
- c) masérské služby,
- d) ubytovací služby,
- e) pronájem pozemků,
- f) provádění zahradních a parkovacích úprav,
- g) poskytování zdravotní péče v oboru fyzioterapie, rehabilitační a fyzikální medicína, klinická logopedie a klinická psychologie,
- h) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 4. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Centrum léčebné rehabilitace**

**nové sídlo: Horáčkova 1096/3a, 140 00 Praha 4 - Krč**

identifikační číslo: 45245649

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění Článku IX, odst. 2 nově zní takto:

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

Příloha č. 2 ke zřizovací listině nově zní takto:

Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Centrum léčebné rehabilitace

Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je předán do správy PO

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Domov Svojšice**

sídlo: Svojšice 1, 281 07 Svojšice

identifikační číslo: 70876720

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Znění Článku VI zřizovací listiny nově zní takto:

2. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Poskytování pobytových sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění a osobám se stařeckou a ostatními typy demencí, kromě Alzheimerovy choroby, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby v domově se zvláštním režimem, poskytování chráněného bydlení, poskytování sociální

rehabilitace, poskytování podpory samostatného bydlení a poskytování pečovatelské služby. Na tyto služby se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu uvedeného v příloze č. 3, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

2. Poskytování stravování klientům a závodního stravování zaměstnanců.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění Článku IX, odst. 2. zřizovací listiny nově zní takto:

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

Příloha č. 2 ke zřizovací listině nově zní takto:

Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Domov Svojišice

Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je předán do správy PO

Příloha č. 3 ke zřizovací listině nově zní takto:

Příloha č. 3 ke zřizovací listině příspěvkové organizace - Domov Svojišice

Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu pro příspěvkovou organizaci hl. m. Prahy Domov Svojišice

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Správa služeb hlavního města Prahy**

sídlo: Kunderka 1951/19, 180 00 Praha 8 - Libeň

identifikační číslo: 70889660

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Ustanovení čl. VI. odst. 2. bodu 2.6 zřizovací listiny nově zní:

2.6 výkon oprávnění hlavního města Prahy jako vlastníka komunikace spočívající v odstranění silničních vozidel za účelem a k naplnění účelu dočasného zákazu nebo omezení stání nebo zastavení silničních vozidel a jejich hlídání a výkon oprávnění směřující k jejich prodeji, a k oprávnění hlavního města Prahy jako vlastníka komunikace spočívající v odstranění vraků a silničních vozidel, která po dobu více než 6 měsíců nesmějí být podle příslušného právního předpisu provozována na pozemních komunikacích pro marné uplynutí lhůty pro provedení pravidelné technické prohlídky nebo z důvodu technické nezpůsobilosti vozidla zjištěné technickou prohlídkou nebo technickou kontrolou, a to z místních a účelových komunikací, vše podle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, včetně dalších souvisejících oprávnění vlastníka komunikace, aniž by byla dotčena působnost a pravomoc příslušných silničních správních orgánů.

Ustanovení čl. VI. odst. 2. bodu 2.10 zřizovací listiny nově zní:

2.10 zajišťování správy, technického servisu a údržby skladů materiálů, včetně zajištění skladování materiálu pro potřeby krizového řízení a integrovaného záchranného systému dle dispozic příslušného odboru MHMP.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Ustanovení čl. X. odst. 4. zřizovací listiny nově zní:

4 pronajímání objektů a úkrytů CO svěřených do správy podle zásad stanovených příslušným odborem Magistrátu hlavního města Prahy s následným využitím takto získaných finančních prostředků pro účely údržby objektů a úkrytů CO.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Pražská developerská společnost, příspěvková organizace**

sídlo: Malé náměstí 5/9, 110 00 Praha 1

identifikační číslo: 09211322

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Organizace je zřízena za účelem poskytování komplexních služeb a činností souvisejících se správou a využitím nemovitostních aktiv ve vlastnictví zřizovatele s cílem tato nemovitostní aktiva (zejména, nikoliv však výhradně, pozemky ve vlastnictví zřizovatele určené k bytové výstavbě) dlouhodobě rozvíjet s cílem iniciovat, připravit a zajistit realizaci projektů městské (zejména bytové) výstavby a zajišťovat koordinaci s dalšími subjekty participujícími na rozvoji města v oblasti bytové výstavby.

Předmětem činnosti organizace je:

a) zpracování koncepčních dokumentů ve věci rozvoje městské (zejména bytové) výstavby iniciované zřizovatelem v úzké souvislosti a návaznosti na oblasti strategického plánování, územního plánování a rozvoje, urbanismu, infrastruktury města, veřejného prostoru a kulturních hodnot;

b) analyzování, vyhodnocování a řízení přípravy a zajištění realizace městské (zejména bytové) výstavby za účelem optimálního využití nemovitostních aktiv zřizovatele z hlediska jejich prostorového, sociálního, environmentálního a ekonomického potenciálu, včetně zajišťování veškeré potřebné dokumentace a rozhodnutí orgánů veřejné správy nezbytných k realizaci stavby;

- c) zajišťování či zpracovávání odborných průzkumů, posudků a studií proveditelnosti pro kvalifikovaná posouzení projektů městské (zejména bytové) výstavby v jejich přípravné fázi a stanovení dalšího postupu;
  - d) iniciace a koncepční zpracování návrhů projektů pro možnou budoucí realizaci městské (zejména bytové) výstavby včetně koordinace a posuzování takových projektových záměrů plánovaných nebo realizovaných přímo zřizovatelem či zřizovatelem založenými nebo zřízenými subjekty;
  - e) koordinace a navrhování a navrhování majetkových akvizic za účelem bytové výstavby realizované přímo zřizovatelem či zřizovatelem založenými nebo zřízenými subjekty;
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
  2. Součástí vnitřního uspořádání organizace je investiční expertní výbor (IEV) složený z 5 členů. Členy IEV určuje na 3 leté funkční období ředitel na základě návrhu gesčního radního (pro oblast územního rozvoje a územního plánu), přičemž nominace členů IEV na návrh gesčního radního schvaluje Rada HMP. IEV he poradním orgánem ředitele, přičemž vydává svá stanoviska k jednotlivým projektovým záměrům a podmínkám připravovaných veřejných zakázek souvisejících s předmětem činnosti organizace a dalším záležitostí dle požadavků ředitele. Způsob jednání a vymezení další činnosti IEV stanoví ředitel vnitřním předpisem organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný k organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů movitý majetek pořízený či získaný organizací do vlastnictví zřizovatele po 1. 6. 2020 a veškerý movitý majetek získaný organizací po 1. 6. 2020 o jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině,
    - b) nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině,
    - c) při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zřizovací listiny,
    - d) zastupovat zřizovatele při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu prováděné na nemovitém majetku svěřeném zřizovací listinou,
    - e) zastupovat zřizovatele ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků a svěřených zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního jednání, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušné právní jednání činěno.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - a) využívat svěřený majetek účelně a hospodárně,
    - b) svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví,
    - c) svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
    - d) chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
    - e) využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a informovat o tom zřizovatele.
  4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku.
  5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:
- Poradenská a konzultační činnost, zpracovávání odborných studií a posudků zejména ve vztahu k realizaci bytových projektů na území hl. m. Prahy.
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu předmětu.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

zrušení příspěvkové organizace ke dni 30. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha  
b) název příspěvkové organizace: **Technická správa komunikací hl. m. Prahy**  
sídlo: Rásnovka 770/8, 110 00 Praha 1  
identifikační číslo: 63834197

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha  
b) název příspěvkové organizace: **Domov sociálních služeb Vlašská**  
sídlo: Vlašská 25, 118 00 Praha  
identifikační číslo: 70875430

Příloha č. 1 zřizovací listiny nově zní takto:

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy  
b) Pozemky  
c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha  
b) název příspěvkové organizace: **Divadlo v Dlouhé**  
**nové sídlo: Dlouhá 727/39, Staré Město, 110 00 Praha 1**  
identifikační číslo: 00064343

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek VI odst. 2 se doplňuje o písm. h):

- h) plnění úkolů umělecké agentury, příprava a organizování netradičních divadelních a zážitkových projektů;

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V článku VIII odstavci 2 se datum 31. 12. 2017 se nahrazuje datem 31. 12. 2019.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha  
b) název příspěvkové organizace: **Domov Rudné u Nejdku**  
sídlo: Rudné 251, 362 21 Vysoká Pec  
identifikační číslo: 70890285  
g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

- a) pronájem nebytových prostor,

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Příloha č. 1 zřizovací listiny nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace - Domov Rudné u Nejdku

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- a) Budovy  
b) Pozemky  
c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 7. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha  
b) název příspěvkové organizace: **Pražská informační služba**  
sídlo: Arbesovo náměstí 70/4, Smíchov, 150 00 Praha  
**nové sídlo: Arbesovo náměstí 70/4, Smíchov, 150 00 Praha 5**  
identifikační číslo: 00064491

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek VI odst. 2 zní:

Předmětem činnosti organizace je:

zajištění veškerých činností při realizaci projektu nové pražské turistické karty Prague Visitor Pass, zejména:

- ve spolupráci s Operátorem ICT zrealizovat testovací, pilotní a ostrý provoz Prague Visitor Pass,

- kontinuálně zajišťovat redakční plnění webové i mobilní aplikace,
- kontinuálně zajišťovat veškerou obchodní činnost spojenou s tímto produktem, včetně komunikační kampaně a implementace na trh.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII zní:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2019, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2019 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 201 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Z článku IX odst. 1 se vypouští písm. e);

V článku IX, odstavci 2, poslední větě se odkaz ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nahrazuje odkazem § 27 odst. 6 zákona;

Článek XI. se zrušuje, dosavadní články XII a XIV se označují XI- XIII.

Příloha č. 1 Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření, se vypouští.

Dosavadní příloha č. 2 se označuje jako příloha č. 1 a zní:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Pražská informační služba

Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je předán do správy PO

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborné učiliště gastronomie a podnikání**

sídlo: Za černým mostem 362/3, Hloubětín (Praha 14), 198 00 Praha

identifikační číslo: 49629077

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2019, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2019 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 201 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední odborné učiliště gastronomie a podnikání se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední odborné učiliště gastronomie a podnikání

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

a) Budovy

b) Pozemky

c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Praha**

sídlo: Žilinská 2769/2, Záběhlice, 141 00 Praha

identifikační číslo: 70878277

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek VI nově zní takto:

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v intervenčním centru, v azylových domech, v noclehárně, v terénních programech, odborného sociálního poradenství, telefonické krizové pomoci, nízkoprahové denní centrum. Na tyto služby se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu uvedené v příloze č. 3, které je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
2. Zajištění výkonu provozu odborného pracoviště pro oblast primární prevence rizikového chování na území hl. m. Prahy.
3. Zprostředkování pořízení nábytku a ostatního bytového vybavení lidem v sociální tísní a nouzi (tzv. nábytková banka)



4. Poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů v oborech uvedených v platném Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb.
  5. Poskytování závodního stravování zaměstnancům.
  6. Uzavírání podnájemních smluv s klienty organizace, kteří prošli vyššími integračními stupni azylového ubytování (nebo na doporučení odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu HMP, odboru správních činností ve zdravotnictví a sociální péče Magistrátu HMP, případně nestátní neziskové organizace pracující s cílovou skupinou). Smlouvy budou uzavírány na dobu určitou 1 roku, s možností prodloužení maximálně na 2 roky na byty umístěné na adresách:
    - Hlad'ova č.p. 671, Praha 14 – Černý Most, byt č. 3.0 (1. podlaží, velikost 1+0)
    - Hlad'ova č.p. 672, Praha 14 – Černý Most, byt č. 1.0 (1. podlaží, velikost 1+0)
    - Anderleho č.p. 859, Praha 14 – Černý Most, byt č. 18.0 (4. podlaží, velikost 1+1)
    - Anderleho č.p. 860, Praha 14 – Černý Most, byt č. 2 (1. podlaží, velikost 1+kk)
    - Bobkova č.p. 716, Praha 14 – Černý Most, byt č. 3.0 (1. podlaží, velikost 1+1)
    - Maňákova č.p. 722, Praha 14 – Černý Most, byt č. 15.0 (5. podlaží, velikost 1+1)
    - Veronské nám. č.p. 597, Praha 15 – Horní Měcholupy, byt č. 208.0 (2. podlaží, velikost 0+1)
    - Veronské nám. č.p. 598, Praha 15 – Horní Měcholupy, byt č. 502.0 (5. podlaží, velikost 0+1)
    - Anderleho 860, Praha 14, byt č. 30 (4. podlaží, velikost 1+0)
    - Olštyňská 733, Praha 8, byt č. 97 (4. podlaží, velikost 1+0)
    - Olštyňská 733, Praha 8, byt č. 52 (2. podlaží, velikost 1+0)
    - Hilmarova 979, Praha 5, byt č. 119 (7. podlaží, velikost 1+1)
    - Hilmarova 979, Praha 5, byt č. 4 (přízemí, velikost 1+1)
    - Hilmarova 979, Praha 5, byt č. 138 (8. podlaží, velikost 1+1)
    - Slánská 1678, Praha 17, byt č. 76 (4. podlaží, velikost 1+0)
    - Slánská 1678, Praha 17, byt č. 15 (4. podlaží, velikost 1+0)
    - Hlavatého 662, Praha 11, byt č. 166 (16. podlaží, velikost 1+0)
    - Hlavatého 662, Praha 11, byt č. 176 (17. podlaží, velikost 1+0)
    - Hlavatého 662, Praha 11, byt č. 186 (18. podlaží, velikost 1+0)
    - Hlavatého 662, Praha 11, byt č. 68 (7. podlaží, velikost 1+0)
    - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C1
    - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C2
    - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C3
    - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C4
    - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C5
    - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C6
  7. Realizace sociálního poradenství a poskytování odborných informací o sociálních službách (např. pořádání konferencí, kampaní, workshopů a seminářů) a řešení sociálních událostí formou brožur a letáků.
  8. Poskytování služby péče o dítě v dětské skupině dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů.
  9. Zajišťování opatření pro řešení problematiky bezdomovectví.
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna v Praze**  
**nové sídlo: Mariánské náměstí 98/1, Staré Město, 115 72 Praha 1**  
identifikační číslo: 00064467

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek VI odstavec 2, písm. m) zřizovací listiny, zní:

m) Spolupracuje při zřízení a provozu Asistenčního centra pomoci v budovách a pobočkách knihovny;

Dosavadní ustanovení označená písmeny n) a o) se označují o) a p).

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V článku VIII se datum 31. 12. 2004 nahrazuje datem 31. 12. 2019

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V článku IX, odstavci 2, poslední větě se odkaz ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nahrazuje odkazem § 27 odst. 6 zákona;

Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Městská knihovna v Praze zní:

Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je předán do správy PO

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola, Praha 5 – Košíře, Na Popelce 18**

**nový název: Základní umělecká škola Popelka**

sídlo: Na Popelce 1/18, Košíře, 150 00 Praha

**nové sídlo: Na Popelce 1/18, 150 00 Praha 5 - Košíře**

identifikační číslo: 61385093

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2019, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2019 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 201 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem služebního bytu v budově Na Popelce 1/18, Praha 5 na dobu určitou 1 roku.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění názvu přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní umělecká škola Popelka

V ostatním se znění přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace nemění.

Znění názvu přílohy č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní umělecká škola Popelka

V ostatním se znění přílohy č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace nemění.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola stavební a Střední průmyslová škola stavební, Praha 1, Dušní 17**

sídlo: Dušní 900/17, Staré Město, 110 00 Praha

**nové sídlo: Dušní 900/17, 110 00 Praha 1 – Staré Město**

identifikační číslo: 61388726

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2019, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2019 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 201 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
3. pořádání společenských akcí,
4. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
5. pronájem služebního bytu v budově Dušní 900/17, Praha 1 na dobu určitou 1 roku.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Rozpis nemovitého majetku

a) Budovy

b) Pozemky

c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

**MĚSTO BEROUN**  
**oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Beroun  
b) název příspěvkové organizace: **Městské kulturní centrum Beroun**  
sídlo: Holandská 118, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun  
identifikační číslo: 00335371

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Zřizovací listina se mění tak, že čl. II. Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace odst. 2) nově zní takto:

- 2) K naplnění svého hlavního účelu MKC vykonává tyto činnosti:
- a) pořádá akce kulturního a společenského charakteru, včetně lektorské činnosti,
  - b) zajišťuje veřejné předvádění audiovizuálních produkcí a autorských děl, včetně pořádání filmových a jiných audiovizuálních představení,
  - c) pořádá vzdělávací programy, kurzy a přednášky,
  - d) podílí se na mimoškolním vzdělávání dětí a mládeže,
  - e) zajišťuje provoz městského informačního centra, včetně prodeje vstupenek na veřejné kulturní a společenské akce a administrace informačního a rezervačního systému,
  - f) vykonává galerijní činnost,
  - g) organizuje městské akce kulturního charakteru (např. Trilobit, Městský bál), včetně soutěží a přehlídek a poskytuje zřizovateli podporu při organizování společenských akcí, u kterých není přímým pořadatelem (např. Talichův Beroun),
  - h) organizuje kurzy, festivaly, vystoupení kolektivů i jednotlivců,
  - i) podporuje činnost zájmových sdružení zaměřených na uspokojování kulturních a duchovních potřeb dětí, mládeže i dospělých,
  - j) sdružuje zájemce o aktivní uměleckou činnost a zřizuje amatérské umělecké soubory a kroužky,
  - k) provádí agenturní činnost v oblasti kultury a umění,
  - l) vykonává reprografickou, reklamní, zprostředkovatelskou a vydavatelskou činnost, včetně vydávání tištěných či elektronických materiálů,
  - m) podporuje rozvoj cestovního ruchu a turistiky ve městě a regionu, včetně přípravy a zajištění účasti a prezentace města na akcích v regionu i mimo něj,
  - n) podle rozhodnutí zřizovatele jej zastupuje v organizacích či sdruženích cestovního ruchu a společensko kulturního charakteru,
  - o) rozvíjí moderní způsoby propagace a prezentace svojí činnosti a činnosti zřizovatele, včetně elektronických sdělovacích prostředků,
  - p) spolupracuje s ostatními subjekty kulturně společenského charakteru.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

**MĚSTO BÍLOVEC**  
**oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Bílovec  
b) název příspěvkové organizace: **Kulturní centrum Bílovec, příspěvková organizace**  
sídlo: Zámecká 691/5, 743 01 Bílovec  
identifikační číslo: 02235412

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

se mění takto:

hlavním účelem zřízení organizace je poskytování následujících služeb a prací na území města Bílovec, a to bez účelu dosažení zisku:

- provozování Muzea Bílovec zahrnující provozování stálé expozice a pořádání výstav,
- provozování Městské knihovny Bílovec,
- provozování Kulturního domu Bílovec,
- provozování Kulturního domu Bravinné,
- provozování informačního centra,
- realizace kulturních akcí, přednáškové činnosti a vzdělávacích akcí zahrnujících jiné vzdělávací projekty pro žáky,
- vydávání Bíloveckého zpravodaje.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

se mění takto:

Organizace hospodaří s nemovitým majetkem zřizovatele na základě uzavřené smlouvy o výpůjčce nemovitostí. Podmínky využívání tohoto majetku, jeho specifikace a hodnota jsou stanoveny ve smlouvě o výpůjčce. Organizace dále hospodaří s movitým majetkem pořízeným zřizovatelem na základě smlouvy o výpůjčce věcí movitých. Podmínky využívání tohoto majetku, jeho specifikace a hodnota jsou stanoveny ve smlouvě o výpůjčce. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

**MĚSTO BLANSKO  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Blansko, Divišova 2a, příspěvková organizace**  
sídlo: Divišova 1809/2a, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 71006362

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Blansko, Těchov 124, příspěvková organizace**  
sídlo: Těchov 124, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 71006419

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Blansko, Údolní 8, příspěvková organizace**  
sídlo: Údolní 1893/8, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 71006443

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Blansko, Rodkovského 2a, příspěvková organizace**  
sídlo: Rodkovského 1587/2a, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 71006435

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Blansko, Dvorská 96, příspěvková organizace**  
sídlo: Dvorská 1894/96, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 71006427

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Blansko, Salmova 17**  
sídlo: Salmova 1940/17, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 49464213

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26**  
sídlo: Dvorská 1415/26, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 49464205

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Blansko, Erbenova 13**  
sídlo: Erbenova 1237/13, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 49464191

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Tomáše Garrigua Masaryka Blansko, Rodkovského 2**  
sídlo: Rodkovského 822/2, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 49463276

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Kulturní středisko města Blanska**  
sídlo: Hybešova 240/1, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 00163848

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
- b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna Blansko**  
sídlo: Rožmitálova 2302/4, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 47885670

Aktualizována příloha zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

#### **MĚSTO BRANDÝS NAD LABEM-STARÁ BOLESLAV oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 3. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Brandýs n. L. - Stará Boleslav, Dr. Beneše 260**  
sídlo: Dr. Beneše 260/1, Stará Boleslav, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
identifikační číslo: 43754112

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. 3) Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle školského zákona.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti a) mateřské školy a b) zařízení školního stravování – školní jídelny-výdejny.

a) Mateřská škola

Příspěvková organizace jako mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem. Její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Zřizovatel určuje odloučené pracoviště mateřské školy v ulici "Okružní" ke vzdělávání dětí zaměstnanců zřizovatele a příspěvkových organizací zřizovatele nebo jiných právnických osob, kde je zřizovatel jejich vlastníkem. Na toto odloučené pracoviště mateřské školy se nevztahují odstavce 2 až 4 a § 35 odst. 1. O přijetí rozhoduje ředitel na základě kritérií stanovených zřizovatelem. Kritéria pro přijímání se zveřejňují předem, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě volné kapacity tohoto odloučeného pracoviště rozhoduje o přijetí ostatních dětí ředitel.

b) Zařízení školního stravování – školní jídelny-výdejny

Příspěvková organizace jako školní jídelna – výdejna v rámci školního stravování vydává jídla, která připravuje jiný provozovatel stravovacích služeb. Její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanovením § 119 školského zákona a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Čl. 4) Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada zřizovatele.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.

3. V době nepřítomnosti ředitele jedná ve stejném rozsahu a stejným způsobem jeho zástupce jmenovaný ředitelem.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- Čl. 5) Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření
- Příspěvkové organizaci se k níže uvedenému dni účinnosti této zřizovací listiny předává podle ustanovení § 27 odst. 2 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech k hospodaření k jejímu vlastnímu využití níže uvedený svěřený majetek:
1. Nemovitý majetek zapsaný do katastru nemovitostí:  
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek zapsaný do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny včetně geometrického plánu
  2. Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1.):  
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny jako ostatní majetek. Ostatní majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci. Rozsah tohoto majetku se:
    - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
    - b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou zřizovatelem nebo pro zřizovatele, a to k okamžiku jeho převzetí;
    - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. 6) této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- Čl. 6) Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace
1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech bez předchozího (příp. s předchozím nebo s předchozím ve vymezených případech) písemného souhlasu zřizovatele.
- A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)
2. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
  3. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
  4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
    - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
    - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
    - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
    - d) pojistit na své náklady majetek dle pokynů zřizovatele,
    - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
    - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
    - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
    - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
    - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejmeně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší, než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší, než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
    - j) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
    - k) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
    - l) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
    - m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
  5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou tyto uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok, současně může být v těchto případech příspěvkovou organizací uzavřena smlouva o nájmu nebo smlouva o výpůjčce se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát. K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace,
  - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
- B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví
7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
  - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
  - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
  - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele,
  - e) jiným vhodným způsobem.
8. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a. vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
    - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
    - zvlášť majetek nabytý dalším způsobem.
  - b. pojistit majetek,
  - c. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
  - d. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
  - e. informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
  - f. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
  - g. pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
- C. Další práva a povinnosti
- Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:
9. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 0,5 milionu Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
10. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
- D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace
11. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech.
  12. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
  13. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- Čl. 7) Okruhy doplňkové činnosti

1. Okruhy hospodářské činnosti, resp. doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace, povolené zřizovatelem příspěvkové organizaci k lepšímu využití hospodářských možností organizace a odbornosti zaměstnanců, jsou následující:
    - a) pronájem svěřeného a dalšího majetku;
    - b) další služby a zájmové aktivity, které nejsou součástí školního vzdělávacího programu a jsou realizovány mimo provozní dobu mateřské školy.
  2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
    - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
    - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech,
    - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.
  - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
- Čl. 8) Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena  
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 8. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Palachova Brandýs n. L.**  
sidlo: Palachova 337, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
identifikační číslo: 43750869
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

3. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle školského zákona.
4. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti a) základní školy, b) zařízení školního stravování – školní jídelny a c) školní jídelny – výdejny, školského zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družiny.

- a) Základní škola

Příspěvková organizace jako základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

- b) Zařízení školního stravování sloužící dětem a žákům škol

Školní jídelna

Příspěvková organizace jako školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, připravuje jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí školským zákonem a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Školní jídelna – výdejna

Příspěvková organizace jako školní jídelna – výdejna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje ve školní jídelně; její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanovením § 119 tohoto zákona a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

- c) Školské zařízení pro zájmové vzdělávání

Školní družina

Příspěvková organizace jako školní družina poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 tohoto zákona a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

- d) Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb

- Brandýs n. L.-St. Boleslav, Palachova č. p. 337 v k.ú., Brandýs n. L., 250 01: základní škola, školní jídelna, školní družina
- Brandýs n. L.-St. Boleslav, Palachova č. p. 263 v k.ú., Brandýs n. L., 250 01: základní škola
- Brandýs n. L.-St. Boleslav, Královická č. p. 915 v k.ú., Brandýs n. L., 250 01: základní škola
- Brandýs n. L.-St. Boleslav, Jungmannova č. p. 164 v k.ú., Stará Boleslav, 250 01: školní jídelna-výdejna

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada zřizovatele.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
3. V době nepřítomnosti ředitele jedná ve stejném rozsahu a stejným způsobem jeho zástupce jmenovaný ředitelem.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí:  
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci do výpůjčky nemovitý majetek zapsaný do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
2. Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1.):  
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci do výpůjčky ostatní majetek, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny jako ostatní majetek. Ostatní majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci. Rozsah tohoto majetku se:
  - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;



- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou zřizovatelem nebo pro zřizovatele, a to k okamžiku jeho převzetí;
  - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. 6) této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Čl. 6) Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabyvat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech bez předchozího (příp. s předchozím nebo s předchozím ve vymezených případech) písemného souhlasu zřizovatele.
- A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému do výpůjčky příspěvkové organizaci (dále jen „svěřený majetek“)
2. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
  3. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
  4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
    - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
    - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
    - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
    - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
    - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
    - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
    - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
    - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
    - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší, než je cena v daném místě a čase obvyklá, musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší, než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
    - j) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
    - k) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
    - l) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
    - m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
    - n) je povinna vést o vypůjčeném majetku evidenci:
      - hmotného investičního majetku – na podrozvahových účtech,
      - nehmotného investičního majetku – na podrozvahových účtech,
      - samostatných movitých věcí a souborů movitých věcí – na podrozvahových účtech-
    - o) je povinna půjčený majetek inventarizovat pravidelně jedenkrát ročně se stavem ke dni 31.12.
  5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
    - a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou tyto uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok, současně může být v těchto případech příspěvkovou organizací uzavřena smlouva o nájmu nebo smlouva o výpůjčce se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát. K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;

- b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
- B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví
7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,  
b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,  
c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,  
d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele,  
e) jiným vhodným způsobem.
8. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a. vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
- zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
  - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním.
  - zvlášť majetek nabytý dalším způsobem.
- b. pojistit majetek,  
c. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,  
d. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,  
e. informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,  
f. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,  
g. pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídně ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
- C. Další práva a povinnosti
- Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:
9. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
10. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
11. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
- D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace
12. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech.
13. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
14. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- Čl. 7) Okruhy doplňkové činnosti
1. Okruhy hospodářské činnosti, resp. doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace, povolené zřizovatelem příspěvkové organizaci k lepšímu využití hospodářských možností organizace a odbornosti zaměstnanců, jsou následující:
- a) pronájem svěřeného a dalšího majetku;  
b) další služby a zájmové aktivity, které nejsou součástí školního vzdělávacího programu a jsou realizovány mimo provozní dobu školy,

- c) specializovaný maloobchod
  - d) výroba a prodej jídel pro jiné právnické a fyzické osoby.
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
  - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
- Čl. 8) Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena
- Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 7. 2. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum města Brna, příspěvková organizace**

sídlo: Špilberk 210/1, Brno-město, 602 00 Brno, Doručovací číslo: PSC 662 24

identifikační číslo: 00101427

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V čl. VIII odst. 1 se stávající text nahrazuje textem ve znění:

1. Nemovitý majetek

- a) v k. ú. Město Brno, obec Brno (NKP Špilberk):
  - pozemek p. č. 670, ostatní plocha, zeleň;
  - pozemek p. č. 671, ostatní plocha, manipulační plocha;
  - pozemek p. č. 672/1, zastavěná plocha a nádvoří; jehož součástí je budova č. p. 210 s využitím stavba občanského vybavení, adresní místo: Špilberk 210/1;
  - pozemek p. č. 674/2, zastavěná plocha a nádvoří; jehož součástí je budova bez č. p. /č. e. s využitím stavba občanského vybavení;
  - pozemek p. č. 672/3, zastavěná plocha a nádvoří;
  - pozemek p. č. 673/1, ostatní plocha, zeleň.
- b) v k. ú. Město Brno, Obec Brno (Měniná brána):
  - pozemek p. č. 250, zastavěná plocha a nádvoří; jehož součástí je budova č. p. 525 s využitím stavba občanského vybavení;
- c) v k. ú. Černá Pole, obec Brno:
  - pozemek p. č. 3365, zastavěná plocha a nádvoří; jehož součástí je budova č. p. 237 s využitím jiná stavba, adresní místo: Černopolní 237/45 (NKP vila Tugendhat);
  - pozemek p. č. 3366, ostatní plocha, zeleň (NKP vila Tugendhat);
  - pozemek p. č. 3331, zastavěná plocha a nádvoří; jehož součástí je budova bez č. p. /č. e. s využitím jiná stavba;
  - pozemek p. č. 3332, zastavěná plocha a nádvoří; jehož součástí je budova bez č. p. /č. e. s využitím stavba občanského vybavení;
  - pozemek p. č. 3333, zastavěná plocha a nádvoří; jehož součástí je budova č. p. 299, stavba občanského vybavení, adresní místo: Drobného 299/26 (NKP Arnoldova vila);
  - pozemek p. č. 3334/1, ostatní plocha, zeleň;
  - pozemek p. č. 3335, zahrada;
  - pozemek p. č. 3349/14, ostatní plocha, jiná plocha;
  - pozemek p. č. 3359/2, ostatní plocha, jiná plocha;
  - pozemek p. č. 3362/6, ostatní plocha, jiná plocha;
- d) v k. ú. Vyškov, obec Vyškov:
  - pozemek p. č. 3364/3, zastavěná plocha a nádvoří; jehož součástí je budova č. p. 366 s využitím stavba občanského vybavení, adresní místo: č. p. 366;
  - pozemek p. č. 3364/2, ostatní plocha, manipulační plocha plocha;
  - pozemek p. č. 3364/4, zastavěná plocha a nádvoří; jehož součástí je budova bez č. p. /č. e. s využitím stavba občanského vybavenosti.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno

b) název příspěvkové organizace: **Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace**

sídlo: Koblížná 70/4, Brno-město, 602 00 Brno

identifikační číslo: 00101494

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

V Čl. IV odst. 2 se stávající text nahrazuje textem ve znění:

2. Ředitel Knihovny zejména:

- řídí činnost Knihovny v souladu s právními předpisy, zastupuje Knihovnu navenek, jedná jejím jménem, odpovídá za její činnost a za celkovou personální politiku;
- uzavírá a rozvazuje pracovní poměr se všemi zaměstnanci Knihovny, ustanovuje je do funkcí, stanoví jim plat a náplň pracovní činnosti;
- zřizuje podle potřeby stálé nebo dočasné poradní a pracovní orgány;
- při řízení Knihovny se ředitel řídí obecně závaznými právními předpisy, dále Zásadami vztahu orgánů statutárního města Brna k příspěvkovým organizacím, v platném znění (dále jen „Zásady“) schválenými Radou města Brna, a dalšími dokumenty schválenými orgány statutárního města Brna;
- plní úkoly vyplývající z funkce statutárního orgánu Knihovny, ze zřizovací listiny a uložené mu orgány statutárního města Brna.

V Čl. IV odst. 4 se stávající text nahrazuje textem ve znění:

4. Ředitel může být dále zastupován pověřeným nebo smluvním zástupcem, který je oprávněn jednat pouze v rozsahu stanoveném v pověření či v plné moci. Pověření a plná moc musejí být vždy písemné.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V Čl. VII se stávající text nahrazuje textem ve znění:

Článek VII

Vymezení majetkových práv a povinností při hospodaření se svěřeným majetkem

1. Při hospodaření se svěřeným majetkem se Knihovna řídí platnými právními předpisy, metodikami, věcně příslušnými dokumenty schválenými orgány statutárního města Brna, zejména Zásadami, a úkoly vyplývajícími z usnesení orgánů statutárního města Brna. Knihovna řádně hospodář se svěřeným majetkem, zejména provádí údržbu, opravy a zabezpečuje jeho provoz.
2. Svěřený majetek statutárního města Brna Knihovna vede v účetnictví a zajišťuje v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“), provádění odpisů ze svěřeného majetku. Knihovna předává zřizovateli podklady a dokládá skutečnosti pro přiznání daně z nemovitosti a připravuje podklady pro zřízení věcných břemen (služebností) na objekty pro vedení sítě dle platné právní úpravy.
3. Knihovna je povinna nakládat se svým knihovním fondem (zejm. vyřazovat knihovní dokumenty, chránit knihovní fond) v souladu se zákonem č. 257/2001 Sb. a s vyhláškou Ministerstva kultury ČR č. 88/2002 Sb., k provedení zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon).
4. Knihovna je povinna inventarizovat majetek, se kterým hospodář, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. a v souladu se Zásadami, a aktualizované výsledky inventarizace předávat v jednom vyhotovení zřizovateli prostřednictvím Odboru kultury Magistrátu města Brna.
5. Knihovna průběžně předkládá zřizovateli prostřednictvím Odboru kultury Magistrátu města Brna návrhy na likvidaci přebytečného a neupotřebitelného majetku v souladu se Zásadami.
6. Dispozice se svěřeným majetkem zřizovatele:
  - 6.1. Knihovna je oprávněna uzavírat svým jménem krátkodobé dohody o užívání místností a prostor ve svěřených objektech a svěřených pozemků na dobu do 29 dnů včetně. Na tyto dohody se nevztahuje povinnost zveřejnění záměru podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 128/2000 Sb.“). Příjmy z těchto dohod jsou příjmy Knihovny.
  - 6.2. Knihovna je oprávněna jménem statutárního města Brna uzavírat:
    - a) smlouvy o nájmu místností a prostor ve svěřených objektech a svěřených pozemků na dobu delší než 29 dnů, avšak nepřesahujících dobu 12 měsíců;
    - b) smlouvy na pronájem části prostor (ploch) ve svěřených objektech pro umístění prodejních automatů, pro provozování bufetů a kantýn uzavíraných na dobu určitou a neurčitou.
  - 6.3. Knihovna je oprávněna vlastním jménem uzavírat:
    - a) smlouvy na pronájem ploch a zdí svěřených nemovitostí za účelem umístění informačních cedulí orientačního charakteru, a to na dobu určitou a neurčitou;
    - b) smlouvy na pronájem prostor ve svěřených objektech, ve kterých jsou umístěna zařízení sloužící k zásobování svěřených objektů energiemi (kotelny, výměňkové stanice atd.), a to na dobu určitou a neurčitou a za účelem provozování těchto zařízení.
  - 6.4. Knihovna je v případech uvedených v bodech 6.2 a 6.3 povinna zabezpečit zveřejnění záměru pronájmu v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. Na straně pronajímatele musí být uvedeno statutární město Brno a skutečnost, že působnost ve věci uzavření smlouvy byla zřizovací listinou svěřena Knihovně. Příjmy z těchto smluv jsou příjmem Knihovny.
  - 6.5. Smlouvy na pronájem místností a prostor ve svěřených objektech a svěřených pozemků přesahující 12 měsíců a na dobu neurčitou, vyjma smluv uvedených v bodu 6.2 písm. b) a v bodu 6.3 písm. a) a b), je oprávněn uzavírat pouze zřizovatel. Příjmy z těchto smluv jsou příjmy zřizovatele, který je zohledňuje v transferu poskytovaném Knihovně dle zákona č. 250/2000 Sb.
  - 6.6. Knihovna je oprávněna vlastním jménem uzavírat smlouvy o pronájmu:
    - a) movitých věcí, které tvoří vnitřní vybavení pronajímaných prostor a místností ve svěřených objektech na dobu nepřesahující 12 měsíců;
    - b) movitých věcí pro akce zajišťované zřizovatelem nebo ostatními příspěvkovými organizacemi zřízenými statutárním městem Brnem v oblasti kultury, a to na dobu určitou a neurčitou;

c) technického zařízení sloužícího k pořádání přednášek a představení, koncertů, jiných kulturních akcí, konferencí, seminářů, workshopů a jiných slavnostních příležitostí, pokud tento majetek Knihovna dočasně nevyužívá, a to na dobu určitou a neurčitou;

d) knihovních fondů za účelem výstav, prezentací a propagace, pokud tyto Knihovna dočasně nevyužívá, a to na dobu určitou a ne-určitou.

Příjmy z těchto smluv jsou příjmy Knihovny.

6.7. Jiné dispozice se svěřeným majetkem je oprávněn provádět pouze zřizovatel.

7. Knihovna zajišťuje investice do svěřeného majetku v rámci finančních prostředků uvedených ve finančním plánu Knihovny a v rámci finančních prostředků, které má k dispozici v investičním fondu. Jiné investice je Knihovna oprávněna realizovat pouze se souhlasem zřizovatele.
8. Knihovna užívá i jiný majetek než majetek zřizovatele.
9. Knihovna zastupuje zřizovatele před orgány statní správy ve správních řízeních týkajících se svěřeného majetku města za předpokladu souhlasného stanoviska zřizovatele ke konkrétním záměrům knihovny. Knihovna je oprávněna nechat se v těchto řízeních zastupovat na základě plné moci zvoleným zástupcem.
10. Knihovna v případě potřeby sdružuje prostředky s jinými partnery a vstupuje do širších účelových právních a ekonomických právních vztahů s jinými subjekty podle platných předpisů.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

V Čl. III odst. 3 se stávající text nahrazuje textem ve znění:

3. Doplňková činnost Knihovny:

3.1 Zřizovatel povoluje Knihovně tyto okruhy doplňkové činnosti za účelem lepšího využívání hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců:

A) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obory činnosti:

- velkoobchod a maloobchod;
- nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí;
- reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
- fotografické služby;
- pronájem a půjčování věcí movitých;
- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí;
- výroba, obchod a služby jinde nezařazené;
- vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské, kartonážní, kopírovací práce.

B) Zabezpečování pronájmů prostor sloužících podnikání, které nejsou potřebné k zajišťování hlavního účelu a předmětu činnosti Knihovny, v souladu s článkem VII zřizovací listiny.

3.2 Tyto činnosti nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti Knihovny.

3.3 Příjmy z doplňkové činnosti musí být odděleně účtovány a sledovány a podléhají dani z příjmu. Doplňková činnost je realizována dle smluvních cen.

3.4 Prostředky získané doplňkovou činností použije Knihovna pro financování hlavního účelu a předmětu své činnosti.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno

b) název příspěvkové organizace: **Sdružení zdravotnických zařízení II Brno, příspěvková organizace**

sídlo: Zahradníková 494/2, Veveří, 602 00 Brno

identifikační číslo: 00344648

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

F) Objekt Halasovo nám. č. or. 1 – pozemek parcelní č. 79/10 o výměře 6.423 m<sup>2</sup>, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova č.p. 597, objekt občanské vybavenosti, se všemi součástmi a příslušenstvími, vše zapsané na LV č. 8430 pro k.ú. Lesná, obec Brno, okres Brno – město, u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj se sídlem v Brně, katastrální pracoviště Brno – město. Stavba, pozemek a movité věci jsou ve vlastnictví statutárního města Brna.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

### MĚSTO ČESKÝ BROD oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Český Brod

b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna**

**nový název: Centrum vzdělávání, informací a kultury**

sídlo: náměstí Arnošta z Pardubic čp. 1, 282 01 Český Brod

identifikační číslo: 046390472

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel

Organizace je zřízena za účelem zajištění provozování Městské knihovny Český Brod, Informačního centra a Kulturního domu Svět (dále uvedeno jako KD Svět). Organizace dále zajišťuje vzdělávací, informační, kulturní a výchovné činnosti v regionu. Organizace vytváří podmínky pro rozvoj cestovního ruchu v Českém Brodě a ve Středočeském kraji.

Předmět činnosti

Předmětem činnosti je provozování Městské knihovny, Informačního centra, Kulturního domu Svět.

Městská knihovna:

Městská knihovna je podle § 3 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „knihovní zákon“), základní knihovnou v systému knihoven v ČR. Městská knihovna Český Brod je zřízena za účelem poskytování rovným způsobem všem občanům bez rozdílu veřejné knihovnické, informační a další služby vymezené v § 2, § 4 a § 14 knihovního zákona.

- Získává, zpracovává, uchovává a zpřístupňuje knihovní fond se zřetelem na potřeby uživatelů knihovny.
- Zpřístupňuje uživatelům knihovní dokumenty i z fondu jiné knihovny prostřednictvím meziknihovní i mezinárodní meziknihovní výpůjční služby a zároveň prostřednictvím této služby zpřístupňuje uživatelům jiných knihoven vlastní fond.
- Poskytuje ústní i písemné bibliografické, referenční a faktografické informace a rešerše, kopírování z materiálů knihovny a reprografické služby.
- Zajišťuje aktivní práci s dětmi a mládeží, spolupracuje se školkami, školami a dalšími výchovně-vzdělávacími organizacemi regionu.
- Pořádá exkurze, besedy, výstavy a jiné kulturní a společenské akce, které podporují činnost knihovny.
- Vydává a šíří tematické publikace, neperiodické publikace a propagační materiály.
- Organizačně a provozně zajišťuje vystavování originálů a rozmnoženin děl.
- Zajišťuje publikační činnost, především ve zpravodaji města a webových stránkách.

Informační centrum

- Plní funkci městského informačního centra, informačního centra pro mládež (ICM) a turistického informačního centra se zaměřením obyvatele města všech věkových a cílových skupin.
- Pro tuto funkci provozuje informační služby s cílem posilovat informovanost obyvatel o dění ve městě v oblasti kultury, sportu, vzdělávání, cestovního ruchu, volného času apod. s využitím všech dostupných kanálů jako jsou nástěnky, letáky, publikace, webové i mobilní aplikace a sociální sítě.
- Dále zajišťuje zprostředkování a zpřístupnění informací z vnějších informačních zdrojů, včetně informací ze státní správy a samosprávy.
- Poskytuje průvodcovské služby pro návštěvníky územního obvodu města Český Brod a přilehlého regionu.
- Organizačně a provozně zajišťuje vystavování originálů a rozmnoženin děl.
- Poskytuje kopírovací služby pro veřejnost, prodej online vstupenek na kulturní a sportovní akce nejen v regionu, ale v celé ČR.
- Zajišťuje prodej upomínkových předmětů za účelem propagace města nebo jiné významné kulturní či sportovní události nebo významného výročí.
- Zajišťuje aktivní práci s mládeží, místními podnikateli, spolky a školkami a dalšími institucemi pro rozvoj regionu.
- Poskytuje informace a ucelené vzdělávací i výchovné programy orientované na budoucí studium a profesní činnost dětí, mládeže a dospělým.
- Zajišťuje inzerci, výlep plakátů pro město, spřízněné organizace a další zájemce.
- Spolupracuje na městských a regionálních kampaních/akcích určených široké veřejnosti s cílem podpory spolkového života ve městě, kulturního dědictví i environmentální výchovy.
- Zajišťuje kompletní organizaci nebo podpůrný servis participativním projektům ve městě a participuje na rozvoji veřejného prostoru města Český Brod.

Kulturní dům Svět

- Uvádí filmová, divadelní a hudební díla napříč všemi věkovými skupinami.
- Organizuje, spolupracuje a pomáhá při produkci a realizaci hudebních a divadelních akcí, představení, přednášek, vzdělávacích programů a dalších kulturních a společenských forem zábavy.

Činnosti společné pro všechny úseky organizace

Využívá svěřené prostory k zajištění uvedených činností s péčí řádného hospodáře. Krátkodobě pronajímá svěřené prostory a nevyužívané nebytové prostory pro činnosti organizace, a to v souladu s její činností.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Organizace je samostatnou účetní jednotkou a jako taková dodržuje příslušné zákonné normy a předpisy.
2. Organizace se při hospodaření s peněžitými prostředky řídí ustanovením § 28 až § 37 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Organizací je svěřen do správy nebo výpůjčky movitý a nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, k nimž plní úlohu správce. Hodnota majetku k 31. 12. 2019 je vyčíslena dle jednotlivých druhů v příloze č. 1 (nemovitý a movitý majetek), která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Uvedený majetek i majetek vedený pouze v operativní evidenci a další nabytý majetek po 31. 12. 2019 je svěřen nebo vypůjčen příspěvkové organizaci pro zajištění hlavního účelu, k němuž byla zřízena. Movitý i nemovitý majetek tvoří soubor věcí uvedený v inventarizačním seznamu a je součástí přílohy této zřizovací listiny. Příloha č. 1 o movitém a nemovitém majetku svěřeném do správy příspěvkové organizaci je každoročně aktualizována dle aktuálních inventarizačních soupisů.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace je povinna zabezpečit plné, efektivní a ekonomicky účelné využití svěřeného majetku.

2. Svěřený nebo vypůjčený nemovitý majetek organizace nesmí bez souhlasu zřizovatele vypůjčit, zastavit, vložit, darovat, vyřadit nebo k němu svěřit majetková práva jiné osobě.
3. Nebytové prostory může organizace pronajímat bez souhlasu zřizovatele pouze krátkodobě a to tak, aby nebyl narušen chod organizace a hlavní účel, ke kterému byla organizace zřízena; pouze pro kulturní, přednáškovou činnost a vzdělávací pořady. Dále může pronajmout výlohy nebo jiné plochy v budově za účelem poskytnutí reklamy za úhradu dle aktuálního ceníku stanoveného ředitelem příspěvkové organizace min. 1 x ročně.
4. O svěřený nebo vypůjčený majetek je organizace povinna pečovat s péčí řádného hospodáře, v souladu s platnými zákonnými normami, tj. chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy.
5. Organizace udržuje svěřený nebo vypůjčený majetek v provozuschopném stavu a za tímto účelem provádí jeho údržbu a opravy. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně (nejpozději do 3 dnů) nahlásí věcně příslušnému odboru zřizovatele včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku.
6. Stavební úpravy a opravy většího rozsahu se řídí aktuální směrnici zřizovatele.
7. Pořízení movitého majetku nad 40.000 Kč podléhá souhlasu zřizovatele.
8. Pořízení dopravního prostředku v jakékoliv hodnotě podléhá písemnému souhlasu zřizovatele.
9. Při pořizování movitého majetku je organizace povinna dodržovat aktuální směrnice zřizovatele.
10. Organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku, požární zajištění objektu.
11. O svěřeném movitém a nemovitém majetku je organizace povinna vést operativní účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. V rámci péče o svěřený majetek provádí organizace pravidelnou inventarizaci jedenkrát ročně se stavem vždy k 31. 12. běžného roku. O této inventarizaci organizace vyhotoví inventurní soupisy a inventurní zápis. Inventurní soupisy a zápis z inventury nemovitého majetku předá organizace odboru rozvoje MěÚ Český Brod. Podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů inventurní soupisy a zápis z inventarizace movitého majetku zůstanou uloženy v organizaci.
12. Organizace podle velikosti knihovního fondu provádí podle § 16 odst. 2 knihovního zákona v určitých časových intervalech revizi knihovního fondu, jejíž postup nepodléhá zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
13. Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
14. Organizace je povinna zajistit pojištění movitého i nemovitého majetku v případě, že není tento majetek již pojištěn zřizovatelem.
15. Majetek je organizaci svěřen do správy po dobu trvání organizace.
16. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přechází uplynutím dne uvedeného v jeho rozhodnutí o zrušení její majetek práva a závazky na zřizovatele.
17. Zřizovatel si vyhrazuje právo k bezplatnému užívání zasedacího sálu v čp. 1 a KD Svět pro potřeby Města a MěÚ (jednání rady, zastupitelstva, veřejná i neveřejná projednávání, svatby).

#### Souhlas zřizovatele

Předchozí souhlas zřizovatele je nutný v těchto případech:

1. Nabytí a převod nemovitých věcí.
2. Zastavení nemovitých a movitých věcí.
3. Zatížení věcným břemenem movitých a nemovitých věcí.
4. Poskytování věcných a peněžitých darů.
5. Úplatný převod movitých věcí, jejichž hodnota převyšuje 30.000,- Kč.
6. Vzdání se práva a prominutí pohledávky přesahující 20.000,- Kč celkového objemu ročně.
7. Uzavírání dohody o splátkách s lhůtou delší než 12 měsíců.
8. Bezúplatné postoupení pohledávek.
9. Uzavření smlouvy o přijetí nebo poskytnutí úvěru nebo půjčky.
10. Přijmutí dotace, daru.
11. Převzetí ručitelského závazku a přistoupení k závazku.

#### Finanční vztahy

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele.
2. Organizace hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně poskytnutých peněžních prostředků ze zahraničí.
3. Zřizovatel může uložit organizaci odvod od svého rozpočtu.
4. Zřizovatel stanovuje minimálně tyto závazné ukazatele: limit mzdových prostředků, počet pracovníků, pořízení dlouhodobého majetku příspěvků zřizovatele a maximální provozní náklady bez započtení odpisů dlouhodobého majetku.
5. O hlavní a doplňkové činnosti vede oddělené účetnictví.

#### Zásady řízení zřizovatelem

1. Schvaluje rozpočet organizace včetně jeho změn a kontroluje plnění prostřednictvím rozborů hospodaření.
2. Provádí kontrolu činnosti organizace i prostřednictvím výboru zastupitelstva, komisí rady a zaměstnanců města Český Brod v souladu s vnitřním předpisem.
3. Schvaluje výsledky hospodaření organizace a výroční zprávu.
4. Schvaluje koncepci rozvoje organizace.
5. Zabezpečuje personální a mzdovou agendu ředitele organizace.

## Ostatní práva a povinnosti

1. Organizace je povinna dodržovat veškeré platné zákony České republiky a veškeré platné právní a vnitřní předpisy Města Český Brod pro příspěvkové organizace určené.
2. Organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům, výpisům z bankovních účtů apod.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Předmětem doplňkové činnosti je:

- agenturní a reklamní činnost v oblasti kultury a cestovního ruchu pro třetí strany – turistické a slevové portály, podnikatelské subjekty a obce i města mající zájem za úplatu propagovat, organizovat kulturní a společenskou akci nebo teambuilding v Českém Brodě a okolí,
- provoz občerstvení v KD Svět v případech, kdy tento provoz není v kolizi s hlavní činností nebo dotačním programem.

Zřizovatel souhlasí s tím, aby organizace mimo svůj hlavní účel a předmět činnosti vykonávala i doplňkovou činnost za těchto podmínek:

- Doplňková činnost nesmí organizaci bránit v hlavní činnosti.
- Doplňková činnost nebude celkově vykazovat ztrátu za kalendářní rok.
- Zisk z doplňkové činnosti bude použit pro hlavní činnost.
- Finanční prostředky získané doplňkovou činností se stávají výnosy příspěvkové organizace a budou sledovány odděleně v rámci doplňkové činnosti.
- Výrobky, výkony, služby a práce produkované v rámci doplňkové činnosti se realizují podle platných předpisů.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### MĚSTO DAČICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Dačice

b) název příspěvkové organizace: **Školní jídelna Dačice, Boženy Němcové 213**

sídlo: Boženy Němcové 213/V, 380 01 Dačice

identifikační číslo: 75000067

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „školský zákon“), a prováděcími předpisy ke školskému zákonu vztahujícími se ke školnímu stravování.
2. Organizace vykonává činnost školní jídelny – výdejny.

Organizace poskytuje zaměstnancům škol a školských zařízení závodní stravování v souladu s platnými předpisy;

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Dačice

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Dačice**

sídlo: Bratrská 177/1, 380 01 Dačice

identifikační číslo: 71006044

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy a činnost zařízení školního stravování.

1. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „školský zákon“), zejména pak ustanoveními Části druhé, a prováděcími předpisy ke školskému zákonu vztahujícími se k předškolnímu vzdělávání.
2. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „školský zákon“), a prováděcími předpisy ke školskému zákonu vztahujícími se ke školnímu stravování.
3. Organizace vykonává činnost školní jídelny – výdejny.

Organizace poskytuje zaměstnancům škol a školských zařízení závodní stravování v souladu s platnými předpisy;

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Nemovitý majetek uvedený v příloze č. 1 zřizovací listiny (po změně provedené dodatkem č. 12).

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 9. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Dačice

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Dačice, Komenského 7, okres Jindřichův Hradec**



- sídlo: Komenského 7/V, 380 01 Dačice  
identifikační číslo: 75000059
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy a činnost školní družiny.
1. Základní škola poskytuje základní vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „školský zákon“), zejména pak ustanoveními Části třetí, Hlavy druhé, a prováděcími předpisy ke školskému zákonu vztahujícími se k základnímu vzdělávání.
  2. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí školským zákonem, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy ke školskému zákonu, vztahujícími se k zájmovému vzdělávání.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Nemovitý majetek a samostatný movitý majetek uvedený v příloze č. 1 zřizovací listiny (po změně provedené dodatkem č. 8).
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

### MĚSTO DOLNÍ POUSTEVNA oznamuje

- změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020
- a) úplný název zřizovatele: Město Dolní Poustevna
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola**  
sídlo: Tyršova 302, 407 82 Dolní Poustevna  
identifikační číslo: 70982911
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Mimoto zabezpečuje stravování pro zaměstnance zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:  
S předchozím souhlasem zřizovatele může příspěvková organizace pořizovat dlouhodobý hmotný – DHM a nehmotný majetek – DNM z prostředků investičního fondu od hodnoty 80.000,- Kč, do této hodnoty lze pořídit DHM i DNM bez písemného schválení zřizovatele. Investiční fond se použije na základě převedení finančních prostředků z rezervního fondu.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

### MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD oznamuje

- změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020
- a) úplný název zřizovatele: Město Havlíčkův Brod
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Havlíčkův Brod, Wolkerova 2941**  
sídlo: Wolkerova 2941, 580 01 Havlíčkův Brod  
identifikační číslo: 70910987
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Čl. III - Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti se doplňuje o bod 5A) s textem:  
5 A) provozování školní jídelny - výdejny pro děti Mateřské školy Havlíčkův Brod, Husova 2119 v rozsahu stanoveném vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

### MĚSTO HRONOV oznamuje

- změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020
- a) úplný název zřizovatele: Město Hronov
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Hronov, Havlíčkova 520, příspěvková organizace**  
sídlo: Havlíčkova 520, 549 31 Hronov  
identifikační číslo: 70996873
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Mateřská škola uskutečňuje předškolní vzdělávání v souladu s cíli předškolního vzdělávání uvedenými v § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů.

Předškolní vzdělávání vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání. Předškolní vzdělávání napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

2. Zařízení školního stravování zabezpečuje stravování podle § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zařízení školního stravování uskutečňuje školní stravování dětí v době jejich pobytu ve škole a zajišťuje také stravování zaměstnanců školy.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákon. V době nepřítomnosti ředitele nebo není-li funkce ředitele obsazena, za příspěvkovou organizaci jedná zaměstnanec, kterého ředitel pověřil svým zastupováním („zástupce ředitele“).

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel příspěvkové organizaci předal k hospodaření následující nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele:  
pozemek p. č. 403/2, 5394 m<sup>2</sup>, k. ú. Hronov  
pozemek p. č. 403/3 vč. budovy s č. p. 656, která je součástí, 1116 m<sup>2</sup>, k. ú. Hronov  
pozemek p. č. 403/4, 3489 m<sup>2</sup>, k. ú. Hronov  
pozemek p. č. 403/10 vč. budovy s č. p. 520, která je součástí, 1047 m<sup>2</sup>, k. ú. Hronov
2. Příspěvková organizace dále hospodáří s movitým majetkem, který jí byl předán zřizovatelem k hospodaření, nebo který nabyla při své činnosti zřizovatele. Aktuální stav movitého majetku zachycuje příspěvková organizace v inventurních soupisech, jak je stanoveno níže v této zřizovací listině.
3. Přílohu č. 2 této zřizovací listiny tvoří vždy soupis nově svěřovaného majetku spolu s inventurním soupisy v posledním aktualizovaném znění existujícím ke dni svěření nového majetku příspěvkové organizaci.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem ani věcnými břemeny, vložit svěřený majetek do majetku právnických osob.
2. Příspěvková organizace je povinna využívat všech práv vlastníka tak, jako by je vykonával vlastník sám, zejména včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí apod., a za tím účelem samostatně jednat v soudních sporech jako účastník řízení. Je povinna trvale sledovat, zda dlužníci řádně a včas plní své závazky, a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících.
3. Příspěvková organizace je povinna řádně hospodařit se svěřeným majetkem, zejména provádět jeho údržbu, běžné opravy a zabezpečovat jeho provoz. Drobné opravy svěřeného majetku a obvyklé udržovací práce (analogicky dle specifikace uvedené v nařízení vlády č. 308/2015 Sb.) provádí a hradí příspěvková organizace samostatně. Potřebu ostatních oprav (včetně havárií) oznamuje zřizovateli, který zajišťuje jejich provedení prostřednictvím odboru majetku.
4. Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek chránit před poškozením, před odcizením nebo zneužitím, před neoprávněnými zásahy. Za tímto účelem je povinna pojistit veškerý movitý majetek a zároveň svou činnost. Je rovněž povinna vykovávat působnost v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků), v oblasti vodního hospodářství hygieny a v dalších oblastech. Další povinnosti příspěvkové organizace týkající se požární bezpečnosti svěřených budov jsou stanoveny v příloze č. 1 této zřizovací listiny, který tvoří její nedílnou součást.
5. Příspěvková organizace je oprávněna vystupovat jako zadavatel v právních vztazích týkajících se movitého i nemovitého majetku u zakázek v hodnotě do Kč. 100.000 bez souhlasu zřizovatele. V ostatních případech je příspěvková organizace zadavatelem veřejné zakázky jen se souhlasem a za podmínek zřizovatele a v souladu s příslušnými právními předpisy.
6. Investiční záměr k investiční činnosti příspěvkové organizace financované za účasti finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu územního samosprávného celku, ze státních a jiných fondů, popřípadě z jiných zdrojů, podléhá schválení zřizovatele.
7. Příspěvková organizace je povinna provádět inventarizaci veškerého majetku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.  
Inventurní soupisy movitého majetku, které bude příspěvková organizace aktualizovat každý rok k 31. 12., je povinna poskytnout v jedné kopii zřizovateli.
8. Veškeré hospodaření s majetkem příspěvkové organizace se provádí:
  - v souladu s platnými obecně závaznými předpisy pro příspěvkové organizace,
  - podle vnitřních směrnic vypracovaných příspěvkovou organizací pro všechny druhy činností týkajících se využívání majetku a hospodaření s majetkem.
9. Za hodnoty, které podléhají povinnému vyúčtování, musí být stanovena hmotná odpovědnost konkrétních osob.
10. Případný nájem svěřeného majetku může příspěvková organizace realizovat vždy jen se souhlasem zřizovatele.
11. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku vždy jen se souhlasem zřizovatele.
12. Příspěvková organizace je v případě potřeby povinna na žádost zřizovatele, podanou s dodatečným časovým předstihem, bezplatně zřizovateli poskytnout k využití nebytové prostory, které jsou součástí nemovitosti zřizovatele předaných příspěvkové organizaci k hospodaření.

## Finanční vztahy

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace a finanční vztahy mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací se řídí
    - zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy,
    - zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  2. Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele pro hospodaření příspěvkové organizace, hmotná zainteresovanost příspěvkové organizace, závazné ukazatele, odvodová povinnost a ostatní ukazatele budou zřizovatelem organizací stanoveny vždy na každý rok zvlášť.
  3. Příspěvková organizace obdrží vždy na každý rok prostřednictvím rozpočtu obce mimo prostředků na provoz organizace a pro správu majetku také prostředky na tzv. „přímé vzdělávací výdaje“ přidělené krajským úřadem.
  4. Zisk dosažený z doplňkové činnosti je příspěvkové organizace oprávněna použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Jiné použití zisku je možné jen výjimečně na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
  5. Pokud příspěvková organizace vykáže v daném účetním období zisk, rozdělení zisku podléhá schválení zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců:
    - hostinská činnost
    - zajišťování stravovacích služeb i pro další osoby, a to za úplatu v zařízení školního stravování – školní jídelně
    - pronájme bytových a nebytových prostor
    - pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
    - specializovaný maloobchod
  2. Podmínkou realizace výše uvedené doplňkové činnosti je:
    - realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace
    - oddělené sledování doplňkové činnosti a finanční hospodaření dle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění
    - dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou ředitelem příspěvkové organizace, podmínkou platnosti směrnice je její schválení zřizovatelem
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

**MĚSTO JAVORNÍK**  
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 3. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Javorník

b) název příspěvkové organizace: **Městské kulturní středisko Javorník**

sídlo: Nádražní 160, 790 70 Javorník

identifikační číslo: 64095541

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení organizace je zajištění úkolů v oblasti kultury, které pro obec vyplývají ze zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění.

Předmětem činnosti organizace je:

- kulturně osvětová, výchovná a zájmová činnost, zejména vypořádání a organizování divadelních a filmových představení, koncertů, hudebních a tanečních vystoupení,
- pořádání odborných kurzů, školení, přednáškové činnosti a jiných vzdělávacích akcí,
- výstavní činnost,
- provozování městského muzea, městského informačního centra, městské knihovny, městského kina a městského multifunkčního domu tzv. „Soudu“,
- pořádání dalších akcí typu sociálně preventivních, společenských a rekreačních.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

V souladu s hlavním účelem zřizovatel dále umožňuje organizaci zajišťovat nebo vykonávat tuto činnost:

- úplatné přenechání nebytových prostor do dočasného užívání jiným osobám,
- provozování občerstvení v době konání kulturních a společenských akcí,
- prodej tiskovin, propagačních materiálů a prodej zboží – maloobchod. Komisní prodej zboží – maloobchod,
- kopírování listin pro veřejnost za úplatu,
- pronájem turistického a sportovního vybavení,
- poskytování služeb veřejného WC za úplatu.

Příloha Zřizovací listiny „Smlouva o výpůjčce ze dne 25. 6. 2007“ se mění takto:

Do textu vypůjčeného majetku uvedeného v příloze č. 1 smlouvy o výpůjčce se doplňuje text:

- budova „Soud“ na adrese Puškinova č. p. 7, Javorník,
- pozemek v katastrálním území Javorník-město, parc. č. 751.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

### STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary

b) název příspěvkové organizace: **Městské zařízení sociálních služeb, příspěvková organizace**

sídlo: Východní 621/16, 360 20 Karlovy Vary

identifikační číslo: 47701277

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Nově se vkládá v Čl. 4, odstavec 5, který zní:

5. Příspěvková organizace poskytuje obědy seniorům a zdravotně postiženým občanům za zvýhodněné ceny dle podmínek stanovených zřizovatelem.

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karviná

b) název příspěvkové organizace: **Krajské středisko volného času JUVENTUS, Karviná, příspěvková organizace**

sídlo: U Bažantnice 1794/1, Nové Město, 735 06 Karviná

identifikační číslo: 08385891

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení organizace je činnost, která se zaměřuje na konkrétní oblast zájmového vzdělávání. Středisko volného času. Středisko volného času uskutečňuje činnost ve více oblastech zájmového vzdělávání a vykonává činnost po celý školní rok, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování.

Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:

- příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost,
- pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost,
- táborová činnost a další činnosti, spojené s pobytem mimo místo, kde právnická vykonává činnost školského zařízení,
- osvětová činnost včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů,
- individuální práce, zejména vytváření podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů,
- využití otevřené nabídky spontánních činností,
- organizace zabezpečuje stravování vlastních zaměstnanců.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný Radou města Karviné. Ředitel jedná jménem organizace navenek samostatně a je odpovědný radě města za činnost organizace. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s vnitřními předpisy města a jeho vnitřními organizačními předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Do správy příspěvkové organizace předává zřizovatel k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti majetek (dále jen svěřený majetek), jenž je vymezen v Soupisu majetku předávaného organizaci k hospodaření. Rozsah tohoto majetku se snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení; zvyšuje o majetek, který byl této organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou statutárním městem Karviná nebo pro statutární město Karviná, a to k okamžiku jeho převzetí; zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě bodu 5.2 této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Organizace nabývá majetek včetně darů pro svého zřizovatele.

Zřizovatel poskytuje předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžitých účelově neurčených darů.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Organizace hospodáří se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí zejména ze zahraničních veřejných zdrojů. Organizace hospodáří s prostředky získanými z pronájmů majetku a prodeje movitého majetku a získanými zapojením finančních a peněžních fondů, zásob, finančních prostředků na účtech a získanými splacením pohledávek.

Při hospodaření s majetkem postupuje organizace zejména dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, podle dalších platných právních předpisů, podle této zřizovací listiny včetně případných dodatků k této zřizovací listině, směrnic a pokynů zřizovatele.

Rozsah a hodnotu majetku, bude organizace každoročně aktualizovat připojením záznamu z inventarizace provedené ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nejdéle v termínu do 20. ledna.

Jiná majetková práva

Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.

Organizace je povinna zajistit pojištění majetku podle pokynů zřizovatele.

Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.

Majetková práva nevymezená organizací zřizovací listinou vykonává zřizovatel.

Žádat o přidělení finančních prostředků z jiných zdrojů může organizace pouze po předchozím schválení zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Okruhy doplňkové činnosti organizace jsou vymezeny na základě ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Doplňková činnost organizace navazuje na hlavní účel vymezení v čl. 3 zřizovací listiny a slouží k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.

Organizace je oprávněna vykonávat doplňkovou činnost, jejímž předmětem je Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Organizace je oprávněna vykonávat vlastním jménem následující doplňkovou činnost:

Výnosy z těchto činností jsou příjmem organizace. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

## MĚSTO KOPŘIVNICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 25. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice

b) název příspěvkové organizace: **Středisko sociálních služeb města Kopřivnice, příspěvková organizace**

sídlo: Česká 320, 742 21 Kopřivnice

identifikační číslo: 60798891

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Příspěvková organizace se zřizuje za účelem realizace sociálních služeb, zajišťujících pomoc a podporu osobám, které se z různých důvodů (zejména zdravotního stavu, věku, krizové životní situace, životních návyků a způsobu života) ocitly v nepříznivé sociální situaci ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Poskytováním sociálních služeb podporuje sociální začlenění těchto osob, nebo preventivně působí proti jejich sociálnímu vyloučení.

Příspěvková organizace poskytuje i další služby, které navazují na sociální služby a rozšiřují nabídku nejen pro uživatele sociálních služeb, ale i další zájemce, specifikované níže v uvedených cílových skupinách osob.

Hlavní činnost

1. v oblasti pomoci a podpory seniorům a osobám se zdravotním postižením:
  - 1.1. poskytuje pečovatelskou službu, upravenou příslušnými právními předpisy,
  - 1.2. poskytuje odlehčovací službu pobytovou, upravenou příslušnými právními předpisy,
  - 1.3. poskytuje fakultativní služby, které souvisejí s poskytováním pečovatelské služby a odlehčovací služby,
  - 1.4. pomáhá se zapojením těchto osob do kulturního a společenského života – podporuje sociální začleňování a vytváří podmínky směřující proti sociálnímu vyloučení z důvodu věku a zdravotního stavu,
  - 1.5. provádí správu bytů zvláštního určení a nebytových prostor v rámci nemovitého majetku svěřeného příspěvkové organizaci k hospodaření,
2. v oblasti pomoci a podpory osobám se zdravotním postižením dále:
  - 2.1. poskytuje sociální službu denní stacionář pro dospělé osoby s mentálním, případně kombinovaným zdravotním postižením upravenou příslušnými právními předpisy,
  - 2.2. poskytuje fakultativní služby, které souvisejí s poskytováním sociální služby denní stacionář,
3. v oblasti pomoci a podpory osobám ohroženým sociálním vyloučením a osobám společensky nepřizpůsobivým:
  - 3.1. poskytuje sociální službu azylový dům pro muže i ženy dle příslušných právních předpisů,
  - 3.2. poskytuje sociální službu noclehárna dle příslušných právních předpisů,
  - 3.3. poskytuje krizovou pomoc osobám, které se nacházejí v situaci ohrožení života či zdraví v souladu se zinním krizovým plánem schváleným Radou města Kopřivnice.
4. ostatní činnosti:
  - 4.1. Poskytuje závodní stravování vlastním zaměstnancům ve smyslu vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v platném znění, ve vlastním zařízení závodního stravování nebo na základě smlouvy s jinou právnickou nebo fyzickou osobou.
  - 4.2. Provádí výkon správy nemovitého majetku, který zřizovatel vypůjčil spolku „Máš čas?“, z.s. se sídlem v Kopřivnici, Mniší 151 jakožto provozovateli Nízkoprahového denního centra Racek, se sídlem v Kopřivnici, Horní 1113/5 za účelem provozu tohoto zařízení sociálních služeb. Příspěvková organizace je oprávněna jménem zřizovatele uzavírat dodatky ke smlouvě o vypůjčce ze dne 7. 2. 2013.

- 4.3. Provádí výkon správy nebytových prostor uvedených ve smlouvě ve výpůjčce uzavřené mezi zřizovatelem a organizací dne 16. 10. 2014 v rozsahu smlouvy o výpůjčce.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem je ředitel. Tento ředitel je jmenován a odvoláván Radou města Kopřivnice, nestanoví-li obecně závazný předpis výslovně jinak.
  2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace navenek samostatně. Ředitel je odpovědný svému zřizovateli za činnost příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- Príspevkové organizaci Středisku sociálních služeb města Kopřivnice se předává tento majetek:
1. Nemovitý majetek:
    - 1.1. Pozemek p. č. 508/7 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1008 m<sup>2</sup> v k.ú. Kopřivnice, jehož součástí je stavba budova č.p. 320 na ul. Česká v Kopřivnici (Dům s byty zvláštního určení – dříve dům s pečovatelskou službou).
    - 1.2. Pozemek p. č. 1965 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1238 m<sup>2</sup> v k.ú. Kopřivnice, jehož součástí je stavba budova č.p. 650 na Masarykově náměstí v Kopřivnici (Dům s byty zvláštního určení – dříve dům s pečovatelskou službou).
    - 1.3. Jednotka č. 1113/5 vymezená v budově bytového domu č.p. 1113 na ul. Horní v Kopřivnici stojícího na pozemku parc. č. 1023 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 494 m<sup>2</sup> v k.ú. Kopřivnice (Azylový dům a noclehárna pro osoby ohrožené sociálním vyloučením a v nepříznivé životní situaci, spojené se ztrátou bydlení).
    - 1.4. Pozemek p. č. 534/8 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 22 m<sup>2</sup> v k.ú. Kopřivnice, jehož součástí je stavba budova bez č.p./č.e. – garáž (nebytový prostor na ul. Česká v Kopřivnici).
    - 1.5. Nebytové prostory v l. NP o celkové výměře 289,10 m<sup>2</sup> umístěné v budově č. p. 1181, jež je součástí pozemku parcelní č. 1340/3 v k.ú. Kopřivnice na ul. Francouzské v Kopřivnici a venkovní terasu o výměře 33,52 m<sup>2</sup>, která je součástí pozemku parcelní č. 584/40 v k.ú. Kopřivnice. Nedílnou součástí zřizovací listiny je Příloha č. 8 se situačním plánkem nebytových prostor a rozpisem místností předaných organizaci k hospodaření a užívání.
  2. Movitý a nemovitý majetek, který jí byl předán ke dni jejího vzniku, který v průběhu své činnosti nabyla a který dále nabude.
  3. Movitý majetek pořízený při rekonstrukci a dostavbě Azylového domu – dle inventárního soupisu v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
  4. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 2 této zřizovací listiny.
  5. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 3 této zřizovací listiny.
  6. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 4 této zřizovací listiny.
  7. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 5 této zřizovací listiny.
  8. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 6 této zřizovací listiny.
  9. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 7 této zřizovací listiny.
  10. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 9 této zřizovací listiny.
  11. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 10 této zřizovací listiny.
  12. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 11 této zřizovací listiny.
  13. Nově nabytý majetek nabývá organizace do vlastnictví zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Příspěvková organizace svým jménem a na svůj účet hospodaří s movitým a nemovitým majetkem v rozsahu svěřených práv a povinností a odpovídá svým jménem a na svůj účet za vzniklé škody.
  2. Příspěvková organizace je povinna:
    - 2.1. využívat majetek hospodárně k účelu, ke kterému byla zřízena a chránit tento majetek před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením nebo zneužitím,
    - 2.2. vést účetní a operativní evidenci movitého majetku dle směrnic zřizovatele,
    - 2.3. provádět pravidelnou roční inventarizaci movitého majetku podle směrnic zřizovatele,
    - 2.4. provádět odpisy hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
    - 2.5. předávat veškeré podklady nezbytné pro vedení evidence majetku zřizovateli, který si vyžádá,
    - 2.6. škody na majetku hlásit neprodleně písemně zřizovateli,
    - 2.7. dodržovat veškeré předpisy na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany,
    - 2.8. na své náklady zajistit včasnou a řádnou údržbu a běžné opravy včetně periodických revizí movitého majetku, potřebu oprav, přesahující rámec běžné údržby hlásit písemně zřizovateli,
    - 2.9. zřizovateli písemně hlásit neoprávněné zásahy do jeho vlastnictví, nestanoví-li zřizovatel ve svém statutu jinak,
    - 2.10. v případě škody či bezdůvodného obohacení včas uplatnit nárok na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení proti těm, kdo škodu způsobili či proti těm, kteří se bezdůvodně obohatili, jakož i proti těm, kteří umožnili vznik škody či bezdůvodného obohacení,
    - 2.11. při podezření z přestupku nebo trestného činu v souvislosti s nakládáním s majetkem, oznámit věc příslušným orgánům a zřizovateli,
    - 2.12. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv, včetně příslušných pohledávek.

3. Příspěvková organizace je oprávněna:
  - 3.1. majetek užívat a brát z něho užítky,
  - 3.2. pronajímat bytové prostory po předchozím souhlasu zřizovatele,
  - 3.3. pronajímat nebytové prostory ke krátkodobému užívání, podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku na dobu do 30 dnů s tím, že zřizovatel výslovně souhlasí s touto činností, přičemž organizace je také oprávněna ponechat si příjmy z této činnosti bez souhlasu zřizovatele,
  - 3.4. pronajímat movitý majetek pouze společně s nebytovými prostory jako vybavení těchto prostor, v ostatních případech se souhlasem zřizovatele,
  - 3.5. provádět likvidaci neupotřebitelného movitého majetku po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu se statutem,
  - 3.6. převádět movitý majetek na jiné organizace a organizační složky zřízené zřizovatelem po předchozím souhlasu zřizovatele,
  - 3.7. se souhlasem zřizovatele provádět zhodnocení majetku,
  - 3.8. uzavírat se svými zaměstnanci smlouvy o poskytování půjček z FKSP. Touto zřizovací listinou uděluje zřizovatel souhlas k této činnosti,
  - 3.9. s písemným souhlasem zřizovatele provádět technické zhodnocení nemovitého majetku zřizovatele. Souhlas vydává zřizovatel po předchozím vyjádření odboru financí. Technickým zhodnocením se rozumí vždy výdaje na dokončené nástavby, přístavby a stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace, pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu v jednom roce částku 40.000,- Kč. Za rekonstrukci se rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů. Příspěvková organizace odepisuje technické zhodnocení v souladu s odpisovým plánem odsouhlaseným zřizovatelem.
4. Příspěvková organizace není oprávněna:
  - 4.1. majetek převést, ani jej vložit do jiné společnosti,
  - 4.2. postupovat pohledávky,
  - 4.3. bez předchozího souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, přijímat závazek ručitele, pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
  - 4.4. disponovat s majetkem zřizovatele jiným, než zřizovatelem schváleným způsobem,
  - 4.5. nakupovat akcie či jiné cenné papíry,
  - 4.6. akcie či jiné cenné papíry přijímat jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna organizace jen se souhlasem zřizovatele,
  - 4.7. poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého FKSP.
5. Ostatní práva k majetku neudělená touto zřizovací listinou příspěvkové organizaci provádí zřizovatel.
6. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojená hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

#### Zajištění kontroly

Na základě písemného pověření vydaného zřizovatelem je příspěvková organizace povinna strpět kontrolu hospodaření prováděnou orgány zřizovatele a dodržovat jejich pokyny v rámci této kontroly hospodaření.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Při splnění shora uvedené hlavní činnosti vytváří podmínky pro doplňkovou činnost za předpokladu, že tato činnost neomezí výkon hlavní činnosti zřizovatele.

Doplňková činnost je vedena v rámci účetnictví odděleně a realizuje se podle platných právních předpisů.

Jedná se zejména o tyto činnosti:

1. rehabilitační péče,
2. pronájem nebytových prostor na základě obecně platných právních předpisů,
3. zprostředkování krátkodobého užívání nebytových prostor v domech, které byly organizaci svěřeny do správy,
4. zabezpečuje výkon funkce opatrovníka občanům města, kteří jsou neznámého pobytu,
5. poskytuje domácí ošetrovatelskou péči.

Doplňková činnost nesmí být ztrátová, v opačném případě musí být neprodleně ukončena. Zisk, vytvořený z doplňkové činnosti, může organizace použít ve prospěch své hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### MĚSTO LIPNÍK NAD BEČVOU oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**

sídlo: Souhradní 1393, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 49559044

Dodatkem č. 5 se mění soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření.

V příloze č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se text

- budova č.p. 1335 na pozemku parc. č. st. 2132 20.708.062,00 Kč

nahrazuje textem

– budova č.p. 1335 na pozemku parc. č. st. 2132 23.490.624,55 Kč

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

#### MĚSTO LITVÍNŮV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most**

**nový název: Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most**

sídlo: Podkrušnohorská 1589, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

identifikační číslo: 00832537

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Článek V. Vymezení svěřeného majetku

5.3 aktualizována hodnota budov

STAVBY:

Stavby: Katastrální území Horní Litvínov – výpis z katastru nemovitostí LV 1

Celková hodnota svěřeného nemovitého majetku činí 72 316 074/97 Kč.

5.4 Aktualizace hodnoty svěřeného movitého majetku vedeného v evidenci příspěvkové organizace obsaženého v Příloze č. 2 ke zřizovací listině.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

#### MĚSTO LOUNY oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 5. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Louny

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola J. A. Komenského Louny, Pražská 101, příspěvková organizace**

sídlo: Pražská 101, 440 01 Louny

identifikační číslo: 49123882

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- 1) Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele.
- 2) Statutární orgán je oprávněn jednat jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Řídí činnost organizace a jejím prostřednictvím zabezpečuje řádný chod tohoto zařízení a podílí se na její celkové činnosti.
- 3) Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců příspěvkové organizace zástupce ředitele příspěvkové organizace, který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele příspěvkové organizace v celém rozsahu po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele příspěvkové organizace obsazeno. Zástupce ředitele příspěvkové organizace je zástupcem statutárního orgánu Základní školy J. A. Komenského Louny, Pražská 101, příspěvková organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 5. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Louny

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Kpt. Otakara Jaroše Louny, 28. října 2173, příspěvková organizace**

sídlo: 28. října 2173, 440 01 Louny

identifikační číslo: 49123866

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- 1) Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele.
- 2) Statutární orgán je oprávněn jednat jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Řídí činnost organizace a jejím prostřednictvím zabezpečuje řádný chod tohoto zařízení a podílí se na její celkové činnosti.
- 3) Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců příspěvkové organizace zástupce ředitele příspěvkové organizace, který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele příspěvkové organizace v celém rozsahu po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele příspěvkové organizace obsazeno. Zástupce ředitele příspěvkové organizace je zástupcem statutárního orgánu Základní školy a Mateřské školy Kpt. Otakara Jaroše Louny, 28. října 2173, příspěvková organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.



změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 5. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Louny

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Louny, Přemyslovců 2209, příspěvková organizace**

sídlo: Přemyslovců 2209, 440 01 Louny

identifikační číslo: 49123891

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- 1) Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele.
- 2) Statutární orgán je oprávněn jednat jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Řídí činnost organizace a jejím prostřednictvím zabezpečuje řádný chod tohoto zařízení a podílí se na její celkové činnosti.
- 3) Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců příspěvkové organizace zástupce ředitele příspěvkové organizace, který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele příspěvkové organizace v celém rozsahu po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele příspěvkové organizace obsazeno. Zástupce ředitele příspěvkové organizace je zástupcem statutárního orgánu Základní školy Louny, Přemyslovců 2209, příspěvková organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 5. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Louny

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Louny, Prokopa Holého 2632, příspěvková organizace**

sídlo: Prokopa Holého 2632, 440 01 Louny

identifikační číslo: 49123874

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- 1) Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele.
- 2) Statutární orgán je oprávněn jednat jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Řídí činnost organizace a jejím prostřednictvím zabezpečuje řádný chod tohoto zařízení a podílí se na její celkové činnosti.
- 3) Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců příspěvkové organizace zástupce ředitele příspěvkové organizace, který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele příspěvkové organizace v celém rozsahu po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele příspěvkové organizace obsazeno. Zástupce ředitele příspěvkové organizace je zástupcem statutárního orgánu Základní školy Louny, Prokopa Holého 2632, příspěvková organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 5. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Louny

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Louny, Školní 2426, příspěvková organizace**

sídlo: Školní 2426, 440 01 Louny

identifikační číslo: 49123858

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- 1) Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele.
- 2) Statutární orgán je oprávněn jednat jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Řídí činnost organizace a jejím prostřednictvím zabezpečuje řádný chod tohoto zařízení a podílí se na její celkové činnosti.
- 3) Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců příspěvkové organizace zástupce ředitele příspěvkové organizace, který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele příspěvkové organizace v celém rozsahu po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele příspěvkové organizace obsazeno. Zástupce ředitele příspěvkové organizace je zástupcem statutárního orgánu Základní školy Louny, Školní 2426, příspěvková organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 5. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Louny

b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola Louny, Poděbradova 610, příspěvková organizace**

sídlo: Poděbradova 610, 440 01 Louny

identifikační číslo: 49123769

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- 1) Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele.
- 2) Statutární orgán je oprávněn jednat jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Řídí činnost organizace a jejím prostřednictvím zabezpečuje řádný chod tohoto zařízení a podílí se na její celkové činnosti.
- 3) Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců příspěvkové organizace zástupce ředitele příspěvkové organizace, který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele příspěvkové organizace v celém rozsahu po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele příspěvkové organizace obsazeno. Zástupce ředitele příspěvkové organizace je zástupcem statutárního orgánu Základní umělecké školy Louny, Poděbradova 610, příspěvková organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

**oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Opava  
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Opava, Edvarda Beneše 2 - příspěvková organizace**  
sídlo: E. Beneše 961, Kateřinky, 747 05 Opava  
identifikační číslo: 70999279

Mění se příloha Zřizovací listiny – Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Opava  
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Opava, Mařádkova 15 - příspěvková organizace**  
sídlo: Mařádkova 518/15, Předměstí, 746 01 Opava  
identifikační číslo: 70999244

Mění se příloha Zřizovací listiny – Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

**STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA****oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava – městský obvod Proskovice  
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Ostrava-Proskovice**  
sídlo: Staroveská 62/66, 724 00 Ostrava-Proskovice  
identifikační číslo: 71000127

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Příspěvková organizace, tj. Základní škola a Mateřská škola (dále jen organizace) byla zřízena za účelem výchovy a vzdělávání žáků prvního až pátého ročníku v rámci povinné školní docházky. Organizace může poskytovat výchovu a vzdělávání také u osob, které již splnily povinnou školní docházku.

1. Hlavní účel, pro který se organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
  2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu organizace je výkon činnosti základní školy, zařízení školního stravování, školní družiny.
  3. Organizace jako
    - a) základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům, její činnost se řídí zákonem č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu;
    - b) mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem ve věku zpravidla od tří do šesti let; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu;
    - c) školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu; dále zajišťuje závodní stravování zaměstnancům školy a školských zařízení dle § 33b zákona č. 557/2004 Sb., kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a ve znění vyhlášky Ministerstva financí;
    - d) školní družina poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
  4. Organizace má tyto součásti: základní škola, mateřská škola, školní družina, školní jídelna, školní jídelna – výdejna.
  5. Organizace má odloučené pracoviště na adrese: Buková 2/245, 724 00 Ostrava-Proskovice.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel školy (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává rada městského obvodu Proskovice.
  2. Ředitel jedná jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
  3. Ředitel plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace.
  4. Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu organizace, organizační řád a vnitřní směrnice dle provozních potřeb a v souladu s platnými právními předpisy.

5. Ředitel činí všechny úkony za zaměstnavatele, vyplývající ze Zákoníku práce.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Obecná ustanovení

- a) organizace spravuje svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti;
- b) organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména z veřejných prostředků;
- c) při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele, byly-li vydány;
- d) organizace je povinna spravovaný majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům;
- e) organizace odpovídá za škodu vzniklou na nemovitém majetku a zdraví třetích osob v důsledku nedodržení předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí s výjimkou škody vzniklé v důsledku neprovedených generálních oprav nárokovaných u zřizovatele;
- f) majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní normy;

Majetek nemovitý

- a) pro účely hlavní činnosti a doplňkové činnosti pronajme zřizovatel příspěvkové organizaci nemovitý majetek - budovy a pozemky, který je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny;
- b) podmínky jeho užívání a vymezení práv a povinností k tomuto majetku ze strany organizace stanoví nájemní smlouva;
- c) veškerý nemovitý majetek, který organizace nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou nemovitého majetku získaného darem nebo děděním, nabývá pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Tento nově nabytý majetek jí zřizovatel svěruje k hospodaření. Jde o nemovitý majetek nabytý po 1. 4. 2009;
- d) organizace je povinna:
  - využívat tento nemovitý majetek hospodárně k účelu, ke kterému byla zřízena a chránit tento majetek před poškozením, zničením, odcizením nebo zneužitím
  - vést účetní a podrozvahovou evidenci tohoto nemovitého majetku
  - provádět pravidelnou roční inventarizaci
  - dodržovat veškeré právní předpisy na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany
  - zajistit na své náklady včasnou a řádnou údržbu a opravy, včetně periodických revizí
  - využívat všechny právní prostředky proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům;
- e) organizace je oprávněna s předchozím souhlasem zřizovatele provádět na nemovitém majetku stavební úpravy;
- f) organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směniti, darovati) zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.

Majetek movitý

- a) pro účely plnění hlavní činnosti a doplňkové činnosti pronajme zřizovatel příspěvkové organizaci movitý majetek, vymezený přílohou č. 2, která je nedílnou součástí zřizovací listiny;
- b) podmínky jeho využívání a vymezení práv a povinností k tomuto majetku ze strany organizace stanoví nájemní smlouva;
- c) zřizovatel svěruje příspěvkové organizaci drobný dlouhodobý majetek a kulturní předměty uvedené v příloze č. 3, která je nedílnou součástí zřizovací listiny;
- d) veškerý movitý majetek s pořizovací cenou do 40.000 Kč včetně DPH, který organizace nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou movitého majetku získaného darem nebo děděním, nabývá pro svého zřizovatele. Takto nabytý majetek jí zřizovatel bezúplatně převádí do jejího vlastnictví. Veškerý majetek, který organizace nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním, s pořizovací cenou nad 40.000 Kč včetně DPH nabývá pro svého zřizovatele. Dlouhodobý movitý majetek nabývá pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Jde o movitý majetek nabytý po 1. 4. 2009;
- e) organizace hospodáří se svěřeným majetkem zřizovatele, a dále s majetkem, který nabyla do svého vlastnictví. Jedná se o majetek potřebný k výkonu činnosti organizace, pro kterou byla zřízena, a který byl nabyt:
  - bezúplatným převodem od svého zřizovatele
  - darem věcným a finančním účelově určeným s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
  - děděním, bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout
  - pořízený vlastní činností;
- f) organizace je povinna:
  - vést účetní a podrozvahovou evidenci tohoto nemovitého majetku
  - provádět pravidelnou roční inventarizaci
  - předávat veškeré právní podklady nezbytné pro vedení evidence zřizovatele, které si vyžádá;

- g) organizace je oprávněna s předchozím souhlasem zřizovatele:
    - provádět likvidaci neupotřebitelného movitého majetku vedeného v účetnictví na majetkových účtech
    - převádět movitý majetek na jiná školská zařízení nebo zřizovatele;
  - h) organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele provádět likvidaci neupotřebitelného movitého majetku vedeného v podrozvahové účetní evidenci.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizaci k majetku ve svém vlastnictví

Organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:

- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
  - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
  - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním;
- b) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.;
- c) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně platí své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
- d) řídit se právními předpisy, podmínkami daným touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.

Další práva a povinnosti

Organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví tato další práva a povinnosti:

- a) vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu;
- b) v případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem;
- c) práva k majetku, neudělená organizaci v této zřizovací listině, vykonává zřizovatel.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

- a) organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- b) organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a to aktiva pořízená:
  - na základě hospodaření s příspěvkem zřizovatele
  - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, §32 a §33 a na základě schválení přidělů fondů
  - na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace;
- c) organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle do dvou let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší;
- d) příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, nebytových prostor jako své výnosy;
- e) organizace je povinna umožnit provádění kontroly hospodaření prováděné oprávněnými kontrolními orgány zřizovatele a dodržovat jeho pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodaření a finanční kontroly prováděné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole);
- f) ředitel je povinen ve smyslu zákona Části čtvrté zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) zavést a udržovat vnitřní kontrolní systém;
- g) organizace není oprávněna pohledávky a závazky postupovat dalším osobám, promíjet, odepisovat bez souhlasu zřizovatele.

Dary

Organizace dle § 27 odst. 5 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů předloží Radě městského obvodu Proskovice návrhy darovacích smluv k rozhodnutí o udělení předchozího souhlasu zřizovatele, na jejichž základě nabude příspěvková organizace majetek do svého vlastnictví, a to s výjimkou případů návrhů darovacích smluv, jejichž předmětem jsou věcné dary podléhající rychlé zkáze, u nich není předchozí souhlas zřizovatele vyžadován.

Do doby udělení předchozího souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě příslibených darů evidují, jako přijatá záloha po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu.

Ostatní práva a povinnosti

1. Příspěvková organizace je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy České republiky, příkazy, pokyny a směrnice Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR a vyhlášky, nařízení, směrnice a usnesení statutárního města Ostravy – městského obvodu Příchovice.
2. Organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům, veškeré korespondenci a výstupům z činnosti organizace, výpisům z bankovních účtů apod., pokud toto není v rozporu se speciální právní úpravou.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Doplňková činnost organizace

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkových činností, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
  - a) hostinská činnost
  - b) pronájem prostor nadbytečných, které nejsou využity k plnění úkolů hlavní činnosti
  - c) pronájem prostor sloužících k plnění úkolů hlavní činnosti v době, ve které pro tento účel nejsou dočasně využity
  - d) zajišťování mimoškolní zájmové činnosti
  - e) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
  - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace;
  - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 8 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
  - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí schválenou zřizovatelem;
  - d) zisk dosažený z doplňkové činnosti může organizace použít pouze ve prospěch své hlavní činnosti;
  - e) použití zisku z doplňkové činnosti k jinému účelu je možné jen s písemným souhlasem zřizovatele.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### STATUTÁRNÍ MĚSTO PLZEŇ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 10. 7. 2017

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

b) název příspěvkové organizace: **10. školní jídelna škola Plzeň, nám. Míru 4, příspěvková organizace**

sídlo: nám. Míru 4, 301 00 Plzeň

identifikační číslo: 49777688

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Do bodu 6.1. Hlavní činnosti bylo doplněno:

- odborné poradenství, zvyšování znalostí a praktických dovedností pracovníků jídelen příspěvkových organizací města Plzně.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 10. 2018

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

b) název příspěvkové organizace: **Benešova základní škola a mateřská škola Plzeň, Doudlevecká 35, příspěvková organizace**

sídlo: Doudlevecká 35, 301 00 Plzeň

identifikační číslo: 70879761

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Do bodu 6.1. Hlavní činnosti bylo doplněno:

- zajištění provozu školního klubu.

Do bodu 6.3 Součástí školy bylo doplněno:

- školní klub, který slouží k výchově, vzdělávání, zájmové činnosti a rekreaci žáků mimo vyučování v souladu s ust. § 118 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (v platném znění).

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2019

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

b) název příspěvkové organizace: **10. základní škola Plzeň, T. Brzkého 31, příspěvková organizace**

sídlo: T. Brzkého 31, 318 11 Plzeň

identifikační číslo: 49777548

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:

- provozování bufetu ve škole.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

### MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 12 oznamuje

rozdělení příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 12

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Tyršovka v Praze 12 (rozdělovaná)**

sídlo: Lysinská 184/45, 143 00 Praha 4 - Modřany

identifikační číslo: 63109719

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

se mění takto:

pozemky v k. ú. Modřany, LV 2336:

parc. č. 956/4, zastavěná plocha pod objektem o výměře 577 m<sup>2</sup>

parc. č. 956/3, ostatní pozemky o výměře 5178 m<sup>2</sup>

budova č. p. 1829/14:

školní objekt

střecha na objektu

stavby:

areál školního objektu

skluzavka venkovní s příslušenstvím

domek zahradní

herní prvky

se vyjmají z Přílohy 1 zřizovací listiny.

Vlastní zřizovací listina se nemění.

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 12

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Karásek v Praze 12, příspěvková organizace (odštěpená)**

sídlo: Karasova 1829/14, 143 00 Praha 4 - Modřany

identifikační číslo: 08781117

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace s právní subjektivitou Mateřská škola Karásek v Praze 12, příspěvková organizace (dále také „škola“) je provoz mateřské školy, školního stravování pro žáky, závodního stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost školy a školských zařízení, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a školského účelového zařízení. Předmětem činnosti je uskutečňovat předškolní vzdělávání a poskytovat služby i zájmové vzdělávání, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí, a to v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“).

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, jmenovaný Radou městské části Praha 12. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vtištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

pozemky v k. ú. Modřany, LV 2336:

parc. č. 956/4, zastavěná plocha pod objektem o výměře 577 m<sup>2</sup>

parc. č. 956/3, ostatní pozemky o výměře 5178 m<sup>2</sup>

budova č. p. 1829/14:

školní objekt

střecha na objektu

stavby:

areál školního objektu

skluzavka venkovní s příslušenstvím

domek zahradní

herní prvky

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a plnění dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině,
- b) nakládat s movitým majetkem v rámci činnosti vymezené v této zřizovací listině,
- c) při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle směrnice o nakládání s majetkem obce svěřeným příspěvkovým organizacím, jejichž zřizovatelem je městská část Praha 12,
- d) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, v rámci doplňkové činnosti organizace
- e) zastupovat zřizovatele při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu organizace, prováděné na nemovitém majetku, svěřeném touto zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Rady a/nebo usnesení Zastupitelstva městské části Prahy 12, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele.

3. Účelově neurčené a účelově určené peněžité dary a majetkové dary a dědictví do výše 50.000 Kč v jednotlivém případě může organizace nabývat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.

Veškerý provoz v objektech a příslušejících areálech k dalšímu funkčnímu využití musí být v souladu s příslušnými platnými předpisy.

Nakládání s majetkem obce svěřeným příspěvkovým organizacím se řídí také směrnicí zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Škola je oprávněna provozovat následující doplňkovou činnost:

- 1) dlouhodobě pronajímat uvolněné byty a nebytové prostory ve svěřených prostorech v souladu s doplňkovým funkčním využitím objektu na dobu určitou jednoho roku; na delší dobu, a to u nebytových prostor, pouze se souhlasem oprávněného orgánu zřizovatele,
- 2) krátkodobě pronajímat volné kapacity vnitřních i venkovních prostorů školy, včetně zajištění základních služeb (tzv. hodinové pronájmy),
- 3) organizovat mimoškolní zájmové činnosti dětí i mládeže a zároveň zajišťovat mimoškolní výuku v oblasti umění, osvěty, jazyků i vědecko-technických nebo společenských oborů v rámci vymezení živnostenského oprávnění: Mimoškolní výchova a vzdělávání,
- 4) hostinská činnost.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### MĚSTO ROTAVA oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Rotava

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Rotava, příspěvková organizace** (zanikající)

sídlo: Sidliště 674, 357 01 Rotava

identifikační číslo: 70981663

a

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Rotava, příspěvková organizace** (přejímající)

**nový název: Základní škola Rotava, příspěvková organizace**

sídlo: Nová Plzeň 673, 357 01 Rotava

identifikační číslo: 70945128

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

4.1 Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

4.2 Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti základní školy, mateřské školy, zařízení školního stravování, školní družiny, školského zařízení pro zájmové vzdělávání.

4.3 Příspěvková organizace v souladu s § 119 školského zákona, vykonává činnosti související se stravováním dětí, žáků a studentů, se stravováním zaměstnanců škol a školských zařízení, a činnosti související se stravovacími službami i pro další osoby.

4.4 Škola jako celek je povinna řídit se vnitřními předpisy zřizovatele vydanými příslušnými orgány v rámci jejich působnosti.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

5.1 Statutárním orgánem organizace je ředitel, který je do funkce jmenován a z funkce odvoláván rozhodnutím Rady města Rotava.

5.2 Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě města Rotava za činnost organizace a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Podepisování za příspěvkovou organizací se provádí tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis ředitel s uvedením jména a funkce a připojí k němu razítko příspěvkové organizace. Elektronické dokumenty vyhotovené příspěvkovou organizací se podepisují zaručeným elektronickým podpisem vydaným pro osobu ředitele.

5.3 Ke stanovení platu, dalších složek platu a odměn podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, řediteli školy, je příslušný pouze zřizovatel.

5.4 Příspěvková organizace není oprávněna bez písemného souhlasu zřizovatele uzavřít s ředitelem školy smlouvu o dalším pracovněprávním vztahu (např. dohodu o provedení práce či pracovní činnosti) nebo smlouvu, na jejímž základě bude ředitel školy poskytovat příspěvkové organizaci služby (např. smlouva o dílo či příkazní smlouva).

5.5 Ředitel školy určí maximálně dva zástupce ředitele školy, kteří zastupují ředitele školy v době jeho nepřítomnosti. Ředitel školy je povinen do 7 dnů od určení svého zástupce/zástupců předat zřizovateli kopii pověření, ve kterém budou uvedeny pravomoci a odpovědnost zástupce/zástupců ředitele školy. Veškeré změny související s určením zástupce/zástupců nebo změny pravomocí a odpovědnost zástupce/zástupců ředitele školy, je ředitel školy povinen oznámit zřizovateli následující pracovní den po dni, ve kterém ke změně došlo.

5.6 V případě skončení výkonu práce ředitele (např. z důvodu úmrtí ředitele školy, vzdání se funkce ředitele školy nebo odvolání ředitele školy před vypršením funkčního období podle § 166 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon),

vykonává práci ředitele školy do doby jmenování ředitele školy pedagogický pracovník školy, který je zástupcem ředitele. Pokud ředitel školy jmenoval více zástupců ředitele školy, pak práci ředitele školy do doby jmenování nového ředitele školy vykonává zástupce ředitele školy určený ředitelem školy pro výkon práce v budově sídla organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

6.1 Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny.

6.2 Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 6.1)

Zřizovatel předal příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, tj. dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý na základě Darovací smlouvy, uzavřené mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, schválené Zastupitelstvem města Rotava dne 17. 12. 2014 usnesením zastupitelstva č. 168/14. Ostatní majetek, který měla či má příspěvková organizace ve vlastnictví, od nabytí právní subjektivity s účinností od 1. 1. 2002, vedla a vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci. Zřizovatel předal příspěvkové organizaci k hospodaření a do faktické dispozice ostatní majetek, tj. dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý, se kterým hospodařila zanikající organizace Mateřská škola Rotava, příspěvková organizace, a který byl zřizovatelem předán zanikající Mateřské škole Rotava, příspěvkové organizaci mimo jiné na základě Darovací smlouvy schválené Zastupitelstvem města Rotava dne 17. 12. 2014 usnesením zastupitelstva č. 170/14. Soupis majetku slučované zanikající příspěvkové organizace, jenž přechází na nástupnickou příspěvkovou organizaci, tvoří přílohu č. 2 této zřizovací listiny. Majetek, který přechází na příspěvkovou organizaci od zanikající organizace Mateřská škola Rotava, příspěvková organizace, bude zaveden do jejího účetnictví a ostatní předepsané evidence. Rozsah tohoto majetku se:

a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;

b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem Rotava nebo pro město Rotava, a to k okamžiku jeho převzetí;

c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. VII. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

7.1 Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 7 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů bez předchozího (příp. s předchozím nebo s předchozím ve vymezených případech) písemného souhlasu zřizovatele.

A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

7.2 Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.

7.3 Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.

7.4 Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:

a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,

b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,

c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,

d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,

e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,

f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,

g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,

h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,

i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,

j) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,

k) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),

l) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,



m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.

7.5 Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou tyto uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok, současně může být v těchto případech příspěvkovou organizací uzavřena smlouva o nájmu nebo smlouva o výpůjčce se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát. K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;

b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, nebo nebytový prostor na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;

7.6 Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.

7.7 Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

7.8 Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:

a) bezúplatným převodem od zřizovatele,

b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,

c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,

d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

7.9 Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:

a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:

- zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,

- zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,

- zvlášť majetek nabytý dalším způsobem,

b) pojistit majetek,

c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,

d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,

e) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,

f) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,

g) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

C. Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

7.10 Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených vnitřními předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě, že veřejná zakázka svou předpokládanou hodnotou přesáhne hodnotu stanovenou vnitřními předpisy zřizovatele, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.

7.11 V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

7.12 V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v pořizovací ceně nad 50 000 Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

7.13 Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

7.14 Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.

7.15 Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

8.1 Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:

- a) pronájem v rozsahu cca 2 000 m<sup>2</sup>,
- b) pronájem za účelem provozování cvičení,
- c) stravovací služby,
- d) organizování vzdělávacích kurzů podle zájmu občanů města,
- e) specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím.

8.2 Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:

- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### MĚSTO SOBĚSLAV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 2. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Soběslav

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Soběslav, Nerudova 278**

**nový název: Mateřská škola Soběslav, Nerudova 711**

**nové sídlo: Nerudova 711, Soběslav II, 392 01 Soběslav**

identifikační číslo: 70934363

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Dodatkem č. 2 se ruší znění odstavce 2 článku V. „Hospodaření“ a nahrazuje se novým zněním odstavce 2 takto:

Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací se řídí obecně závaznými předpisy, upravujícími rozpočtová pravidla, hospodaření příspěvkových organizací, vedení účetnictví, daňové vztahy a dalšími předpisy, které souvisejí s činností organizace, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, pro některé vybrané účetní jednotky, zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a Českými účetními standardy pro ÚJ, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410 2009 Sb., všechny zákony a vyhlášky v platném znění.

Dodatkem č. 2 se ruší znění bodu 1. „Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) článku VI. „Majetek, vymezení práv a povinností“ a nahrazuje se novým zněním bodu 1. takto:

Zřizovatel předává k hospodaření příspěvkové organizaci majetek dle účetní evidence, v členění dlouhodobý hmotný majetek, dlouhodobý drobný hmotný majetek, dlouhodobý drobný nehmotný majetek, finanční majetek, pohledávky, závazky a zásoby.

Zřizovatel předává k hospodaření příspěvkové organizaci tyto nemovitosti:

- pozemek p. č. 887/3 – zastavěná plocha a nádvoří o výměře 384 m<sup>2</sup>, jehož součástí je budova čp. 711, stavba občanské vybavenosti v části obce Soběslav II, stojící na uvedeném pozemku a na pozemku p. č. 888/3 v k.ú. Soběslav
- pozemek p. č. 888/3 – zastavěná plocha a nádvoří o výměře 334 m<sup>2</sup>, jehož součástí je budova čp. 711, stavba občanské vybavenosti v části obce Soběslav II, stojící na uvedeném pozemku a na pozemku p. č. 887/3 v k.ú. Soběslav
- pozemek p. č. 888/1 – ostatní plocha, zeleň o výměře 1774 m<sup>2</sup>, v k.ú. Soběslav
- pozemek p. č. 888/5 – ostatní plocha, zeleň o výměře 1433 m<sup>2</sup>, v k.ú. Soběslav
- pozemek p. č. 890/2 – zahrada o výměře 456 m<sup>2</sup>, v k.ú. Soběslav

vše zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihočeský kraj, katastrální pracoviště Tábor na listu vlastnictví č. 10001.

Doba životnosti budov se stanovuje na 100 let, odpisová sazba je 1%. Budovy jsou zahrnuty do odpisového plánu, schváleného zřizovatelem.

Organizace hospodáří se svěřeným majetkem (dále jen „majetkem“) včetně majetku získaného vlastní činností, darem nebo děděním. Dále hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, přijatými z rozpočtu zřizovatele, ze státního rozpočtu, prostředky svých fondů, dotacemi, granty, peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí, z rozpočtu Evropské unie a podle mezinárodních smluv a obdobných finančních mechanismů. Veškerý majetek (včetně majetku získaného vlastní činností, darem, děděním) nabývá pro svého zřizovatele a zřizovatel jí tento svěřuje k hospodaření.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Dodatkem č. 2 se ruší znění pododstavců 2.11, 2.14, 2.15 a 2.16 bodu 2 „Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) článku VI. „Majetek, vymezení práv a povinností“ a nahrazuje se následujícím novým zněním znění pododstavců 2.11, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17, 2.18, 2.19 a 2.20 s tím, že dosavadní pododstavec 2.17 je nově označen 2.21:

2.11 Samostatně zadávat veřejné zakázky malého rozsahu, vybírat nejhodnější nabídky a uzavírat příslušné smlouvy v souladu s vnitřními předpisy a směrnicí zřizovatele pro zadávání veřejných zakázek.

2.14 Nesmí majetek bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele zcizit, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, ani jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob zřízených nebo založených za účelem podnikání.

2.15 Smí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat hmotný majetek v pořizovací ceně do 40.000,- Kč (vč. DPH) a nehmotného majetku v pořizovací ceně do 60.000,- Kč (vč. DPH).

2.16 Smí přijímat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele účelově určené i neurčené peněžité i nepeněžité dary do výše 40.000,- Kč (vč. DPH). Pro přijetí účelově určených i neurčených peněžitých a nepeněžitých darů vyšších než 40.000,- Kč (vč. DPH) je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele.

2.17 Smí dočasně pronajímat svěřený movitý a nemovitý majetek třetím osobám na dobu určitou do jednoho roku, na delší dobu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

2.18 Musí informovat zřizovatele o podání žádosti o dotaci, v případě podání žádosti o dotaci vyšší než 40.000,- Kč je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele.

2.19 Nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele přistoupit k celkové rekonstrukci a demolici svěřených objektů a výstavbě nových objektů. Zřizovatel si v těchto případech vyhrazuje právo účasti na výběrovém řízení.

2.20 Má povinnost pojistit veškerý svěřený majetek, s výjimkou svěřených budov, které pojistí zřizovatel.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Dodatek č. 2 ruší znění odstavce 1 článku III. „Doplňková činnost“ a nahrazuje se novým zněním odstavce 1 takto:

Organizace při splnění úkolů hlavní činnosti je oprávněna provozovat jako doplňkovou činnost:

- 1) pronájem nemovitých věcí, bytů a nebytových prostor, realitní činnost, správa a údržba nemovitostí, zejména dlouhodobý a krátkodobý pronájem svěřených nemovitostí (pozemků, jejich částí, bytů a nebytových prostor v budovách) v souladu s jejich funkčním určením jiným organizacím, zájmovým skupinám a veřejnosti,
- 2) hostinská činnost, zejména stravovací služby pro veřejnost a závodní stravování v souladu s platnými právními předpisy,
- 3) poskytování specifických zájmových činností, zejména organizování mimoškolní zájmové činnosti dětí a mládeže, zajišťování mimoškolní výuky v oblasti umění osvěty, jazyků i vědecko-technických nebo společenských oborů.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

#### MĚSTO ŠENOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Šenov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Šenov, Radniční náměstí 1040, příspěvková organizace**

sídlo: Radniční náměstí 1040, 739 34 Šenov, okres Ostrava - město

identifikační číslo: 61955647

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Čl. V. včetně nadpisu zní:

Čl. V. Okruhy doplňkové činnosti

1. Zřizovatel povoluje organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců a za předpokladu, že tato činnost nenaruší hlavní účel příspěvkové organizace:
  - a) Hostinská činnost
  - b) Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
  - c) Pronájem bytů a nebytových prostor
2. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

#### MĚSTO UHERSKÝ BROD oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 8. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Uherský Brod

b) název příspěvkové organizace: **SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace**

sídlo: Za Humny 2292, 688 01 Uherský Brod

identifikační číslo: 71230629

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Příspěvková organizace se zřizuje za účelem poskytování:

- a. sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů;
- b. sociálně - právní ochrany dětí dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně - právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů;
- c. ubytovacích služeb pro občany se sníženou soběstačností, zejména občany v důchodovém věku;
- d. nájmu sociálních bytů;
- e. domácí zdravotní péče dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.

K dosažení účelu je jejím předmětem činnosti:

- a. poskytování pečovatelské služby v Uherském Brodě, Bánově, Bystřici pod Lopeníkem, Suché Lozi a Starém Hrozenkově;
- b. poskytování ambulantní, popřípadě terénní služby v nízkoprahovém zařízení pro děti a mládež v Uherském Brodě;
- c. poskytování terénní a ambulantní služby v rámci sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Uherský Brod;
- d. poskytování ambulantních služeb v denním stacionáři pro osoby s tělesným a mentálním postižením v Uherském Brodě;
- e. provoz Domu s pečovatelskou službou, Za Humny 2292, Uherský Brod;
- f. provoz Domu na adrese U Žlebu 1066, Uherský Brod, sloužícího především k sociálnímu bydlení;
- g. provoz Domu s pečovatelskou službou, Za Humny 2467, Uherský Brod;
- h. poskytování zdravotní péče ve vlastním sociálním prostředí pacienta.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Uherský Brod.

Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.

K písemnému právnímu jednání připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis s uvedením jména, příjmení a funkce a otisk razítka příspěvkové organizace. Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců svého zástupce, který v době jeho nepřítomnosti jedná za příspěvkovou organizací v plném rozsahu.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předává ze svého vlastnictví k hospodaření příspěvkové organizace movité věci v hodnotě 8.737.174,70 Kč (dále jen „svěřený majetek“). Seznam tohoto majetku s oceněním je uveden ve jmenovitém seznamu inventáře na základě inventury provedené dne 11. 05. 2018 v přílohách číslo 1, 2, ve jmenovitém seznamu inventáře na základě inventury provedené dne 11. 05. 2018 v příloze číslo 3, ve jmenovitém seznamu inventáře na základě inventury provedené dne 11. 05. 2018 v příloze číslo 4 a dále ve jmenovitém seznamu inventáře číslo 5 na základě předávacího protokolu ze dne 15. 12. 2018, uložených u této zřizovací listiny u zřizovatele a příspěvkové organizace.

Tento majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci. Rozsah tohoto majetku se:

- a. snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to v okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b. zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.

Hmotné nemovité věci jsou předány příspěvkové organizaci k bezplatnému užívání smlouvou o výpůjčce.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Vymezení práv umožňujících příspěvkové organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele do 40.000 Kč bez DPH v jednotlivém případě. Dnem nabytí se tento majetek považuje za majetek svěřený příspěvkové organizaci.

Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

Příspěvková organizace nesmí svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.

Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a v případech svěřeného majetku uvedeného v příloze číslo 4, pořízeného z dotace v rozsahu a za podmínek sjednaných Smlouvou o poskytnutí dotace č. ÚRR D-2011/0046/OKP a svěřeného majetku uvedeného v příloze číslo 5 pořízeného z dotace v rozsahu a za podmínek specifikovaných v Podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. j. 38604/2017-91/1 ze dne 08. 09. 2017 a Podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace 38604/2017-91/2 ze dne 24. 08. 2018 a podle písemných pokynů zřizovatele.

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- a. právně jednat vlastním jménem ve věcech uzavírání nájemních smluv;
- b. vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu jednoho roku včetně. K prodloužení doby trvání nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí omezit výkon hlavní činnosti organizace;
- c. vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
- d. právně jednat vlastním jménem ve věcech uzavírání smluv o nájmech bytů v domech s byty zvláštního určení dle zřizovatelem schválených Pravidel pro poskytování nájmu bytů v domech s pečovatelskou službou v majetku města Uherský Brod;

- e. přijmout bez předchozího souhlasu peněžité dary účelově neurčené, v hodnotě do 40 tis. Kč v jednotlivém případě;
- f. uzavírat dohody o splátkách se lhůtou splatnosti nepřesahující období 12 měsíců;
- g. prominout a odepsat pohledávku v jednotlivém případě vůči jednomu dlužníku v nominální hodnotě do 10 tis. Kč včetně, jejíž vymáhání se jeví jako neúspěšné nebo náklady na vymáhání by převýšily pohledávku samotnou. Na vyžádání zřizovatele je povinná předložit veškeré podklady prokazující tuto skutečnost. Pohledávky v nominální hodnotě nad 10 tis. Kč v jednotlivém případě je oprávněna prominout a odepsat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
- h. uzavírat smlouvy o přijetí překlenovacího úvěru na projekty spolufinancované z prostředků EU nebo půjčky jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:

- a. majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny;
- b. pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
- c. hodnota svěřeného majetku nesmí poklesnout bez souhlasu zřizovatele s výjimkou účetních odpisů, zřizovatelem odsouhlaseného technického zhodnocení a vyřazení majetku při inventarizaci při dodržení maximální hospodárnosti do částky 20.000 Kč včetně za položku;
- d. provádět běžnou opravu a údržbu a řešit havárie, náklady hradit z provozních prostředků a vlastních fondů příspěvkové organizace;
- e. vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví;
- f. pojistit majetek podle pokynů zřizovatele;
- g. předkládat radě města návrhy na poskytování předchozího souhlasu k přijetí jednotlivých účelově určených i neurčených peněžitých darů s výjimkou darů uvedených v bodě 4. e) čl. VI. zřizovací listiny. Do doby poskytnutí předchozího souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na základě příslibených darů evidují jako přijatá záloha, po poskytnutí souhlasu se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu;
- h. zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku;
- i. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny a životního prostředí;
- j. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
- k. informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.;
- l. při pronájmu majetku sjednat nájemné nejmeně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá. Výše nájemného nižší než je cena v místě a čase obvyklá musí být zdůvodněna, jinak je právní jednání neplatné. Nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok musí obsahovat inflační doložku;
- m. využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. ve stavebním řízení);
- n. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.

Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, v případech a v rozsahu stanoveném v rozhodnutí zřizovatele.

Příspěvková organizace je oprávněna vyřazovat a provést likvidaci movitého trvale nepotřebného majetku jen se souhlasem rady města.

Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:

- a. bezúplatným převodem od zřizovatele;
- b. darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pouze k přijetí peněžitých darů účelově neurčených v hodnotě do 40.000 Kč v jednotlivém případě;
- c. děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinná dědictví odmítnout;
- d. jiným způsobem na základě souhlasu zřizovatele.

Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:

- a. vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
  - 1. zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele;
  - 2. zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
  - 3. zvlášť majetek nabytý dalším způsobem;
- b. pojistit majetek;

- c. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.;
- d. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
- e. informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy;
- f. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele;
- g. pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem;
- h. nakládat bez souhlasu zřizovatele s běžným majetkem pořízeným z rozpočtu příspěvkové organizace včetně majetku pořízeného z rezervního fondu příspěvkové organizace v hodnotě do 40.000 Kč v jednotlivém případě, příjem zůstává příspěvkové organizaci.

#### Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a k majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

- a. vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli;
- b. po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem a lze-li ho financovat částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů, požádat o přidělení finančních prostředků zejména ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územně samosprávného celku, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu Evropské unie (EU) aj. Žádost o přidělení finančních prostředků musí být předem schválena zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 8. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Uherský Brod

b) název příspěvkové organizace: **CPA DELFÍN, příspěvková organizace**

sídlo: Slovácké náměstí 2377, 688 01 Uherský Brod

identifikační číslo: 71177108

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Příspěvková organizace se zřizuje za účelem:

- a) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících k regeneraci, rekondici a rekreaci, v nichž realizuje, jak vlastní, tak zprostředkované sportovní, tělovýchovné a rekreační činnosti jednotlivců, kolektivů a veřejnosti.
- b) Organizace a zajišťování služeb při pořádání a organizování sportovních, tělovýchovných a rekreačních akcí a soutěží.
- c) Masérské, rekondiční a regenerační služby.
- d) Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti.
- e) Pronájem a výpůjčka věcí movitých.
- f) Správa a provozování CPA Delfín - patrového parkoviště, umístěného na pozemku 6871/1, 7182/12, 6867/4, 7182/2 v k.ú. Uherský Brod, Slovácké náměstí.

2. K zajištění činnosti příspěvková organizace provozuje tato zařízení:

- a) sportovní stadion Lapač v Uherském Brodě, Prakšická, PSČ 688 01
- b) skateboardové hřiště u Základní školy Uherský Brod, Na Výsluní 2047, okres Uherské Hradiště, PSČ 688 01
- c) zimní stadion, Lipová 73, Uherský Brod, PSČ 688 01
- d) objekt CPA DELFÍN, Uherský Brod, Slovácké náměstí 2377, PSČ 688 01, vnitřní i venkovní prostory.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Uherský Brod.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu jednání připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis s uvedením jména, příjmení a funkce a otisk razítka příspěvkové organizace.
3. Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců svého zástupce, který v době jeho nepřítomnosti jedná za příspěvkovou organizací v plném rozsahu.
4. Ředitel má všechna práva a povinnosti zaměstnavatele, vyplývající ze zákoníku práce.
5. Ředitel stanovuje vnitřní organizační strukturu organizace, vydává organizační řád a další vnitřní předpisy. Předkládá příslušnému orgánu zřizovatele vydané předpisy potřebné pro chod organizace. Jedná se zejména o

Organizační řád, Směrnici o hospodaření s majetkem, Směrnici o doplňkové činnosti, Odpisový plán, Finanční plán, Kontrolní zásady. Statutární orgán je odpovědný za jejich aktualizaci a soulad s právními předpisy ČR.  
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

### STATUTÁRNÍ MĚSTO ÚSTÍ NAD LABEM oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 2. 3. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ústí nad Labem

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Ústí nad Labem, Školní náměstí 100/5, příspěvková organizace**

sídlo: Školní náměstí 100/5, 400 01 Ústí nad Labem

identifikační číslo: 44553412

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

změna v čl. V, bod A) zřizovací listiny takto:

zahradna na st. p. č. 15/1 o výměře 1 370 m<sup>2</sup>, ostatní plocha – sportoviště a rekreační plocha na st. p. č. 15/3 o výměře 617 m<sup>2</sup>, ostatní plocha – zeleň na st. p. č. 16 o výměře 302 m<sup>2</sup>, zastavěná plocha a nádvoří včetně objektu č. 100/5 na st. p. č. 17/1 o výměře 2 623 m<sup>2</sup>, zastavěná plocha a nádvoří včetně objektu bez č. p. na st. p. č. 17/2 o výměře 260 m<sup>2</sup>, ostatní plocha – silnice na st. p. č. 123/2 o výměře 165 m<sup>2</sup> vše v katastrální území Ústí nad Labem - Předlice

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ústí nad Labem

b) název příspěvkové organizace: **Městské služby Ústí nad Labem, příspěvková organizace**

sídlo: Panská 1700/23, 400 01 Ústí nad Labem - centrum

identifikační číslo: 71238301

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření níže uvedený majetek, který je v jeho vlastnictví (dále jen svěřený majetek)

A) Majetek nemovitý:

Soupis nemovitého majetku je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny

B) Majetek movitý:

- 1) Majetek movitý vedený na rozvahových účtech v celkové účetní hodnotě 80 426 652,24 Kč stav zjištěný inventarizací ke dni 31. 12. 2019 se snižuje o vyjímáný movitý majetek v celkové hodnotě 37 141,81 Kč. Specifikace vyjímáného movitého majetku je uvedena v příloze č. 2
- 2) Majetek movitý vedený na podrozvahových účtech v celkové hodnotě 321 755,18 Kč stav zjištěný inventarizací ke dni 31. 12. 2019 se snižuje o vyjímáný movitý majetek v celkové výši 49,79 Kč. Specifikace vyjímáného movitého majetku je uvedena v příloze č. 3
- 3) Rozsah svěřeného movitého majetku se:
  - a) snižuje nebo zvyšuje na základě předávacích protokolů mezi zřizovatelem a organizací vystavených po 1. 4. 2019,
  - b) snižuje o úbytky majetku a majetek vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho úbytku nebo vyřazení,
  - c) zvyšuje o majetek, který byl této organizaci předán z důvodu trvalé nepotřebnosti jinou příspěvkovou organizací zřízenou městem, a to k okamžiku jeho převzetí,
  - d) zvyšuje o majetek, který byl touto organizací nabyt pro svého zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí
- 4) Inventurní soupis svěřeného majetku, zjištěného inventarizací ke dni 31. 12. 2019, je uložen u organizace.
- 5) Inventurní soupisy svěřeného majetku, zjištěného inventarizací ke dni 31. 12. náležitýho roku jsou uloženy u organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ústí nad Labem

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace**

sídlo: Masarykova 1000/3, 400 01 Ústí nad Labem - centrum

identifikační číslo: 00361321

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je ochrana sbírek muzejní povahy podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a uspokojování kulturních, výchovných, vzdělávacích a informačních potřeb veřejnosti.

Hlavní předměty činnosti organizace:

1. Shromažďuje regionální a specializované sbírky hmotných dokladů vývoje přírody, prehistorie, historie a umění, české a zahraniční provenience. Regionální charakter sbírky vychází zejména ze zaměření k území Ústecka, severozápadních a severních Čech, sbírky specializovaného charakteru bez regionálního vymezení se soustředí na

dokumentaci odborných témat, jako jsou například dějiny Němců v českých zemích, napoleonské války, krajinomalba 19. století, vulkanity a podobně. Sbírky jsou tvořeny na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti.

2. Provádí základní výzkum, aplikovaný výzkum nebo experimentální vývoj ve všech odborných činnostech muzea a šíří jeho výsledky prostřednictvím výuky, publikováním nebo převodem technologií; vede odděleně účetnictví pro tyto činnosti, což jsou primární neekonomické činnosti uvedené v článku 2.1 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (vydáno Evropskou komisí pod č. 2014/C 198/03) tak, aby bylo zabráněno tzv. křížovému financování jiných ekonomických i neekonomických činností organizace. Veškerý zisk pocházející z primárních neekonomických činností podle článku 2.1 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací, pokud jsou na jejich financování použity veřejné prostředky, se zpětně investuje do základního výzkumu nebo aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje nebo do šíření jejich výsledků nebo do výuky. Podniky, které mohou uplatňovat vliv na organizaci jako podílníci nebo členové, nemají k výzkumným kapacitám subjektu nebo jím vytvořeným výsledkům výzkumu přednostní výstup.
3. Poskytuje standardizované veřejné služby ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
4. Provádí archeologický výzkum a archeologický dohled.
5. Prezentování sbírkových předmětů, jejich napodobenin, odborné dokumentace k nim a poznatků získaných jejich odborným zpracováním hlavně prostřednictvím stálých expozic, krátkodobých výstav, vlastní publikační a přednáškovou činností v České republice a v zahraničí, a dalšími kulturně výchovnými a vzdělávacími aktivitami, které jsou určeny nejširší veřejnosti.
6. Poskytování výchovných a vzdělávacích služeb pořádáním přednášek, odborných konferencí, kolokvií a symposií, kulturních pořadů, akcí muzejní pedagogiky a veřejných akcí podobného charakteru samostatně nebo ve spolupráci s jinými právními nebo fyzickými osobami.
7. Nakladatelská a vydavatelská činnost, vydávání a veřejné šíření periodických a neperiodických publikací včetně elektronických medií.
8. Provozování základní knihovny se specializovanými knihovním fondem.
9. Prodává vlastní i nakoupené upomínkové předměty a další zboží propagující předmět činnosti, kopie, repliky a další rozmnoženiny sbírkových předmětů, výrobky z ušlechtilých materiálů s odpovídající uměleckou úrovní, audio a video nahrávky, CD-ROM, DVD.
10. Vybírá poplatky za fotografování, filmování a pořizování videozáznamů, pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií, negativů. Poskytuje bezúplatně i za úplaty další služby, vyplývající z předmětu činnosti.
11. Provádí vědeckou a výzkumnou činnost. Zpracovává odborné posudky, rešerše a expertízy.
12. Vstupuje do profesních sdružení za účelem koordinace odborné činnosti. Spolupracuje v oboru své činnosti s českými a zahraničními fyzickými osobami a právními subjekty, jejichž činnost a cíle jsou v souladu s posláním a prací organizace.
13. Poskytování informačních služeb souvisejících s předmětem činnosti a to včetně zpřístupňování informací prostřednictvím počítačových a jiných sítí. Pořizování, vytěžování a zužitkování databází.
14. Provozuje kulturní a kulturně-vzdělávací a zábavní zařízení, pořádá kulturní produkce, zábavy, výstavy, veletrhy, přehlídky, prodejní a obdobné akce.

Při zajišťování úkolů, uvedených v tomto článku spolupracuje s českými a zahraničními fyzickými osobami a právními subjekty, jejichž činnost a cíle jsou v souladu s posláním a prací organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření níže uvedený majetek, který je v jeho vlastnictví (dále jen svěřený majetek):

A) Majetek nemovitý:

označení nemovitostí	stpč./ppč.	m <sup>2</sup>	k.ú.
- zastavená plocha a nádvoří včetně objektu č. p. 1000	5	3 480	Ústí n. L.
- relikt vstupní šíše gotického sklepa na cizím pozemku č. 2506/2			Ústí n. L.
- ostatní plocha (přírodní bludiště – areál Větruše)	3887/4	1265	Ústí n. L.
- zastavená plocha a nádvoří včetně objektu bez čp/če (objekt zrcadlového bludiště – areál Větruše)	3887/3	157	Ústí n. L.
- ostatní plocha (plocha s reliktem popraviště – areál Větruše)	3842/2	55	Ústí n. L.
- zahrada (areál Důlce)	2328/4	306	Ústí n. L.
- zastavená plocha a nádvoří vč. objektu trafostanice bez čp/če (areál Důlce)	2347/30	53	Ústí n. L.
- zastavená plocha a nádvoří vč. objektu skladu č.p. 3388	2347/31	250	Ústí n. L.
- zastavená plocha a nádvoří vč. čp/če garáž	2347/44	214	Ústí n. L.
- zastavená plocha a nádvoří vč. objektu skladu čp/če	2347/45	87	Ústí n. L.
- zastavená plocha a nádvoří vč. objektu garáže bez čp/če	2347/47	113	Ústí n. L.
- ostatní plocha vč. podzemního krytu civilní obrany a betonové opěrné zdi	2347/1	21 068	Ústí n. L.
- ostatní plocha	2339/2	1056	Ústí n. L.

B) Majetek movitý:

1. Majetek movitý vedený na rozvahových účtech v celkové účetní hodnotě 46 683 798, 94 Kč stav zjištěný inventarizací ke dni 31. 12. 2019 se navyšuje o svěřený movitý majetek v celkové výši 781.923,93 Kč. Specifikace nově svěřeného movitého majetku je uvedena v příloze č. 1. a 2.



2. Majetek movitý vedený na podrozvahových účtech v celkové účetní hodnotě 110 536,19 Kč stav zjištěný inventarizací ke dni 31. 12. 2019 se navyšuje o svěřený movitý majetek v celkové výši 49,79 Kč. Specifikace nově svěřeného movitého majetku je uvedena v příloze č. 3.
  3. Rozsah svěřeného movitého majetku se:
    - a) snižuje nebo zvyšuje na základě předávacích protokolů mezi zřizovatelem a organizací vystavených po 1. 4. 2019,
    - b) snižuje o úbytky majetku a majetek vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho úbytku nebo vyřazení,
    - c) zvyšuje o majetek, který byl této organizaci předán z důvodu trvalé nepotřebnosti jinou příspěvkovou organizací zřízenou městem, a to k okamžiku jeho převzetí,
    - d) zvyšuje o majetek, který byl touto organizací nabyt pro svého zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí
  - 4) Inventurní soupis svěřeného majetku, zjištěného inventarizací ke dni 31. 12. 2019, je uložen u organizace.
  - 5) Inventurní soupisy svěřeného majetku, zjištěného inventarizací ke dni 31. 12. náležitého roku jsou uloženy u organizace.
- C) Majetek zvláštního charakteru – sbírka muzejní povahy, která je tvořena souborem sbírkových předmětů (dále jen sbírka) a to v rozsahu vymezeném stavem ke dni 31. 12. 2019 v systematické a v chronologické evidenci (přírůstková kniha).
- a) Sběrka je evidována v souladu se zákonem č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů.
  - b) Rozsah tohoto majetku se snižuje nebo zvyšuje na základě změn v systematické a v chronologické evidenci (přírůstková kniha).

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

### MĚSTO ÚSTÍ NAD ORLICÍ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 2. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Ústí nad Orlicí
- b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociální péče města Ústí nad Orlicí**  
sídlo: Na Pláni č.p. 1343, 562 06 Ústí nad Orlicí  
identifikační číslo: 70857156
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Organizace poskytuje terénní a ambulantní pečovatelskou službu podle ustanovení § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „prováděcí vyhlášky“), které se poskytují osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Službu poskytuje ve vymezeném čase na pracovištích pečovatelské služby, které se nachází v domech v ulici Na Pláni č.p. 1432, 1433, 1434, v ulici Kladská č.p. 1501, 1502, 1503 a v ulici T. G. Masaryka č.p. 105 v Ústí nad Orlicí a v domácnostech osob, včetně základních poradenství podle ustanovení § 37 odst. 2 zákona o sociálních službách.
2. Organizace dále poskytuje službu týdenní stacionář podle ustanovení § 47 zákona o sociálních službách a v souladu s prováděcí vyhláškou, který poskytuje pobytovou službu osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení osobám s chronickým duševním onemocněním, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
3. Poskytované sociální služby jsou službami obecného hospodářského zájmu (SOHZ) dle rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým produktům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU.
4. Organizace zajišťuje činnosti vedoucí k užívání obytných jednotek a společných prostor v domě čp. 1343 v ulici Na Pláni, Ústí nad Orlicí osobám, kterým je v nemovitosti poskytována sociální služba v souladu se zákonem o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a provádí rozúčtování nákladů na provoz a údržbu. Organizace je povinna pravidelně do 15. 6. následujícího roku předložit zřizovateli doklad o použití úhrad nákladů na provoz a údržbu za předcházející kalendářní rok, z něhož musí být patrné, že veškeré úhrady budou v plném rozsahu a prokazatelně použity na zabezpečení provozu, údržby nebo technické zhodnocení nemovitosti, dle Smlouvy o bezúplatném převodu nemovitostí č. UZSVM/HUO/2198/2010-HUOM-Sp 4/2006 JIN ve znění dodatku č. 1 a 2.
5. Organizace koordinuje činnosti Senior klubu, který sdružuje občany – důchodce města Ústí nad Orlicí za účelem podpory aktivit vedoucích ke zkvalitňování života a integraci především osamělých občanů – důchodců s cílem zapojení do veřejného života. Organizuje a prohlubuje spolupráci s kluby seniorů v partnerských městech města Ústí nad Orlicí. Pro naplňování uvedených aktivit pořádá společenské, kulturní, sportovní, rukodělné a jiné akce.
6. Vedení aktivizačních činností klientů v rámci jejich vzdělávacích a volnočasových aktivit a s tím související výroba drobných upomínkových předmětů a bižuterie zhotovených klienty a jejich případný prodej neziskovým způsobem.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel organizace (dále jen „ředitel“), který je jmenován Radou města Ústí nad Orlicí.
  2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat jménem organizace samostatně ve všech úkonech.
  3. Ředitel plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace.
  4. Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu organizace, vydává organizační řád a vnitřní směrnice organizace – vše v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele.
  5. Odpisový plán vydává ředitel s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
  6. Ředitel má všechna práva a povinnosti zaměstnavatele, která vyplývají ze zákoníku práce a jeho prováděcích předpisů.
  7. Ředitel stanoví svého zástupce, který ho zastupuje v plném rozsahu v době jeho nepřítomnosti.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena, následující nemovitý majetek ve vlastnictví Města Ústí nad Orlicí:
    - pozemek parcelní číslo st. 2844, jehož součástí je stavba čp. 1343 v ulici Na Pláni, v obci a katastrálním území Ústí nad Orlicí, se všemi součástmi a příslušenstvím,
    - pozemek parcelní číslo 1853/4, 1853/37, 1853/38, 1853/39, 1853/40, 1853/41, 1853/42, st. 3875 jehož součástí je stavba čp. 262, pozemek parcelní číslo 1853/25, 1853/43, st. 2709, jehož součástí je stavba čp. 262 v ulici Čs. armády, v obci a katastrálním území Ústí nad Orlicí, se všemi jejich součástmi a příslušenstvím.
  2. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena, movitý majetek, který je přílohou této zřizovací listiny.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace vůči svěřenému majetku vykonává úlohu správce, přičemž s veškerým svěřeným majetkem hospodář bezúplatně, efektivně a ekonomicky jej využívá a to po dobu trvání organizace.
  2. Organizace nabývá od svého vlastnictví movitý majetek, potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, pořízený z vlastních příjmů, z příspěvků státu, zřizovatele, daru nebo z výsledku doplňkové činnosti. Zřizovatel může stanovit, ve kterých případech je k nabytí takového majetku třeba jeho písemný souhlas.
  3. Organizace může nabývat nemovitý majetek do vlastnictví zřizovatele pouze s jeho předchozím písemným souhlasem.
  4. Svěřený majetek nesmí organizace bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele prodat, půjčit, zastavit, vložit, darovat, vyřadit a svěřit k němu majetková práva jiné osobě.
  5. Svěřený majetek je organizace oprávněna poskytovat jiným subjektům k užívání bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pouze krátkodobě, nejdéle však na dobu jednoho roku tak, aby nebyl narušen chod organizace a účel, ke kterému byla zřízena. K poskytování svěřeného majetku dle předchozí věty na dobu delší než jednoho roku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele. Výnosy z činnosti uvedené v tomto bodu jsou příjmem organizace.
  6. O svěřený majetek a vlastní majetek je organizace povinna pečovat s péčí řádného hospodáře, v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a předpisy zřizovatele, tj. mimo jiné chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy.
  7. Organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky svěřeného a vlastního majetku.
  8. Organizace udržuje svěřený majetek a vlastní majetek v provozuschopném stavu a za tímto účelem provádí jeho údržbu a opravy. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku nebo vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví či život uživatelů, zaměstnanců nebo třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto opravy neprodleně (nejpozději do tří dnů) nahlásí zřizovateli, včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku.
  9. Organizace neprodleně informuje zřizovatele o potřebě oprav a údržby svěřeného majetku a vlastního majetku přesahující rámec běžné údržby, oprav a finanční možnosti organizace jinak zřizovateli odpovídá za škodu, která by neohlášením potřeby oprav vznikla.
  10. Stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace a jiné technické zhodnocení svěřeného nemovitého majetku financuje ze svého rozpočtu zřizovatel. Organizace je oprávněna financovat technické zhodnocení svěřeného nemovitého majetku pouze s výslovným souhlasem zřizovatele. V těchto případech nabývá organizace majetek do vlastnictví zřizovatele.
  11. V rámci péče o svěřený majetek a vlastní majetek je organizace povinna provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
  12. Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
  13. Majetek organizace účetně odepisuje v souladu s ustanoveními § 28 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy organizace provádí dle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
  14. Pokud se stane majetek, který organizace nabyl do svého vlastnictví podle § 27 odst. 7 písm. a) zákona, pro ni trvale nepotřebný nabídně ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
  15. Pojištění movitého, nemovitého majetku a odpovědnosti za újmu zajišťuje pro organizaci zřizovatel.
  16. Organizace má k hospodaření svěřenu stavbu čp. 1343, ve které se nachází obytné jednotky a společné prostory. Organizace je oprávněna uzavírat Smlouvy o výpůjčce a úhradě nákladů na provoz a údržbu za účelem využívání

sociální služby dle zákona o sociálních službách a v souladu se Smlouvou o bezúplatném převodu nemovitostí č. UZSVM/HUO/2198/2010-HUOM-Sp 4/2006 JIN ve znění dodatků č. 1 a 2.

#### Finanční hospodaření organizace

1. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a ze státního rozpočtu. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. Organizace dále hospodář s dotací na úhradu provozních nebo projektových výdajů, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie, včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů. O hlavní tak i doplňkové činnosti, pokud ji provádí, vede oddělené účetnictví.
2. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací upravují zejména zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele pro hospodaření organizace, hmotná zainteresovanost organizace, závazné ukazatele, případná odvodová povinnost a ostatní ukazatele budou organizací stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
4. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
  - a) nabývat do svého vlastnictví darem majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou majetku uvedeného v odst. 6 tohoto článku,
  - b) nabývat do svého vlastnictví děděním majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout,
  - c) uzavírat smlouvu o půjčce a úvěru,
  - d) přistoupit k závazku nebo převzít dluh,
  - e) přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
  - f) uzavírat smlouvy o finančním leasingu nebo pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
  - g) použít rezervní fond organizace k posílení svého investičního fondu.

Předchozí souhlas zřizovatele podle této zřizovací listiny se poskytuje vždy pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí. Bez předchozího souhlasu je příslušný právní úkon neplatný. Do doby, než právní úkon nabude účinnosti, lze předchozí souhlas skutečně odejmout, jestliže po jeho vydání vyjdou najevo podstatné skutečnosti, které nebyly známy v době rozhodování a měly by na výsledek rozhodnutí podstatný vliv.

5. Organizace nesmí:
  - a) zajišťovat závazky,
  - b) nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry,
  - c) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
  - d) zřizovat nebo zakládat právnické osoby,
  - e) mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
6. Organizace je oprávněna přijímat účelově neurčené peněžité dary.
7. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou postupu podle článku VII. odst. 14 této zřizovací listiny.
8. Pokud zřizovatel nerozhodne jinak, výnosy z pronájmu svěřeného majetku jsou příjmem organizace.

#### Ostatní práva a povinnosti

1. Organizace je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy České republiky a obecně závazné vyhlášky, nařízení, směrnice a usnesení vydaná Zastupitelstvem města Ústí nad Orlicí a Radou města Ústí nad Orlicí.
2. Organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům, veškeré korespondenci výstupům z činnosti organizace, výpisům z bankovních účtů, apod., pokud to není v rozporu se speciální právní úpravou.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### MĚSTO VYŠKOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov

b) název příspěvkové organizace: **Správa majetku města Vyškova, příspěvková organizace**

sídlo: Mlýnská 737/10, 682 01 Vyškov

identifikační číslo: 71248234

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. IV. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci v bodě 2. Svěřený majetek organizaci část F a G nově zní:

F) Aquapark

Pozemky:

- parc. KN č. 302/12 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha (součást venkovního plaveckého areálu)
- parc. KN č. 302/13 k.ú. Vyškov, ostatní plocha, manipulační plocha (územní rezerva pro rozšíření venkovního plaveckého areálu)
- parc. KN č. 298/15 k.ú. Vyškov, ostatní plocha (územní rezerva pro rozšíření venkovního plaveckého areálu)
- parc. KN č. 313/10 k. ú. Vyškov, zastavěná plocha a nádvoří, pod budovou Aquaparku
- parc. KN č. 305 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pod dětským brouzdalištěm LPA
- parc. KN č. 304/9 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pod tobogánem
- parc. KN č. 304/1 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pozemek LPA
- parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pod chodníky okolo krytého bazénu
- parc. KN č. 304/2 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, u Hané před branou LPA
- parc. KN č. 304/3 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pod venkovním bazénem
- parc. KN č. 304/4 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, zpevněná plocha bývalých šaten LPA
- parc. KN č. 304/6 k. ú. Vyškov, zastavěná plocha a nádvoří, pod novými šatnami LPA
- parc. KN č. 304/7 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, zpev. plocha pod přístřeškem u brány LPA

Součástí pozemků:

- dětská sestava - dětská skluzavka na parc. KN č. 304/1 k. ú. Vyškov
- plot včetně bran a pojezdů na parc. KN č. 304/7 a 304/1 k. ú. Vyškov
- přípojka na odkanalizování bazénu na parc. KN č. 304/1 a 304/2 k. ú. Vyškov
- plynová přípojka KB na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- venkovní vodovod KB na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- šachta recirkulačního potrubí na parc. KN č. 304/3 k. ú. Vyškov
- přípojka elektro - kabelový přívod na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- venkovní kanalizace-přípojka KB na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- venkovní kanál a šachty na parc. KN č. 304/6 a 304/1 k. ú. Vyškov
- venkovní vod. a šachty na parc. KN č. 304/1 a 304/6 k. ú. Vyškov
- přípojka elektro NN pro šatny na parc. KN č. 304/1 a 304/6 k. ú. Vyškov
- venkovní osvětlení pro venkovní bazén na parc. KN č. 304/3 k. ú. Vyškov
- venkovní bazén u tobogánu na parc. KN č. 304/9 k. ú. Vyškov
- venkovní bazén 50 m na parc. KN č. 304/3 k. ú. Vyškov
- venkovní brouzdaliště dětské kruhové na parc. KN č. 305 k. ú. Vyškov
- akumulační jímka 50 m bazénu na parc. KN č. 304/3 k. ú. Vyškov
- venkovní schody u KB na parc. KN č. 313/72 a 304/1 k. ú. Vyškov
- opěrné zídky KB a zábradlí na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- ploty nové od ulice Letní a vodovodní šachty
- ploty a brána stará na parc. KN č. 304/6 k. ú. Vyškov
- plot ze strany šaten venkovního bazénu na parc. KN č. 304/1
- přístupové a okapové chodníky na parc. KN č. 313/72 a 304/1 k. ú. Vyškov
- přístupové chodníky bufet a šatna na parc. KN č. 304/6 a 304/1 k. ú. Vyškov
- venkovní terasa a pergola terasy na parc. KN č. 313/10 a 304/1 k. ú. Vyškov
- studna – zdroj podzemní vody na parc. KN č. 304/1 k. ú. Vyškov
- přístupový chodník u sociálního zařízení a občerstvení na parc. KN č. 304/6 k. ú. Vyškov
- závlahový systém na parc. KN č. 304/1 k. ú. Vyškov
- stavba občanského vybavení č. pop. 712, část obce Vyškov-Předměstí, na parc. KN č. 304/6 k. ú. Vyškov
  - sociální zařízení venkovní
  - rychlé občerstvení venkovní
- krytý plavecký bazén+atrakce – stavba občanského vybavení č. pop. 752, část obce Vyškov-Předměstí na parc. KN č. 313/10 k. ú. Vyškov
- stavby tvořící funkční celek s budovou krytého plaveckého bazénu:
  - komín krytého bazénu na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
  - tobogán krytého bazénu na parc. KN č. 304/9 k. ú. Vyškov
  - tobogán krytého bazénu na parc. KN č. 304/9 k. ú. Vyškov
  - věž tobogánu krytého bazénu na parc. KN č. 313/10 k. ú. Vyškov
  - transformátová stanice aquapark na parc. 313/72 k.ú. Vyškov

Movitý majetek:

- recirkulační úprava
- vzduchotechnická zařízení vč. kogenerační jednotky Tedom Cento 140
- elektronický odbavovací systém
- kamerový systém

G) Hřbitovy Vyškov, Vyškov – Dědice, Rychtářov

Pozemky:

hřbitov Vyškov

- parc. KN č. 2478/1 k. ú. Vyškov, ostatní plocha
- parc. KN č. 2478/2 k. ú. Vyškov, ostatní plocha

- parc. KN č. 2478/4 k. ú. Vyškov, ostatní plocha
- hřbitov Vyškov - Dědice
- parc. KN č. 816/1 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - parc. KN č. 832/4 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - parc. KN č. 832/5 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - parc. KN č. 832/6 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - parc. KN č. 832/42 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha – hřbitov, urnový háj
  - parc. KN č. 832/43 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - parc. KN č. 832/44 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - parc. KN č. 832/68 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - parc. KN č. 832/69 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - $\frac{3}{4}$  parc. KN č. 832/70 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha - hřbitov, urnový háj
  - parc. KN č. 832/73 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - parc. KN č. 832/74 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha - hřbitov, urnový háj
  - parc. KN č. 832/76 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha - hřbitov, urnový háj
  - parc. KN č. 832/78 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
  - parc. KN č. 835/3 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- hřbitov Rychtářov
- parc. KN č. 625 k. ú. Rychtářov, ostatní plocha
  - parc. KN č. st. 215 k. ú. Rychtářov, zastavěná plocha a nádvoří
- Součástí pozemků:
- hřbitov Vyškov
- osvětlení
  - cesty
  - zpevněné plochy
  - vodovodní rozvody
  - výpusť vody (3 stojany)
  - studna
  - urnové stěny
  - hřbitovní zdi
  - uložště odpadu
  - zpevněné plocha před kolumbárium o výměře 96 m<sup>2</sup> z betonové barevné dlažby nepravidelného tvaru
  - zeď oddělující zázemí
  - obvodová zeď v délce 62,5 m
  - 48 kójí kolumbária 6 urnových stěn (žulová)
  - 48 kójí kolumbária 6 urnových stěn (skleněná)
  - rozvody vody v délce 35,5 m
  - zpevněné plochy před kolumbárium o výměře 270 m<sup>2</sup> z betonové barevné dlažby nepravidelného tvaru
  - přístřešek pro kontejnery
  - rozvod venkovního osvětlení včetně 3 svítidel
  - rozvod vody v délce 29,5 m
  - 32 kójí kolumbária 4 urnové stěny (skleněná)
  - 80 kójí kolumbária 5 urnových stěn (skleněná)
  - 12 kójí kolumbária urnová stěna (skleněná)
  - 32 kójí kolumbária 4 urnové stěny (žulové)
  - 48 kójí kolumbária 3 urnové stěny (žulové)
  - 12 kójí kolumbária 1 urnová stěna (žulová)
  - zpevněná plocha před kolumbárii z betonové dlažby pískové barvy
  - rozvod venkovního osvětlení 1 svítidlo
- hřbitov Vyškov - Dědice
- veřejné osvětlení
  - plochy z kamenných kostek
  - asfaltové chodníky
  - chodníky pískové a obrubníky
  - chodníky betonové a obrubníky
  - chodníky z kamenných kostek
  - chodníky z kamenné mozaiky
  - chodníky z litého asfaltu
  - asfaltová vozovka
  - veřejné osvětlení před obřadní síní vnitřní
  - rozvody vody DN 50
  - rozvody vody DN 80
  - kanalizace DN 150

- kanalizace DN 200
- revizní šachty
- oplocení
- oplocení z drátového pletiva
- oplocení z kovových ráhů
- zidky z cihel
- zidky z kamene
- kašny z kamene
- hrobka
- 48 kójí kolumbária 4 urnové stěny (železobetonová)

hřbitov Rychtářov

- zpevněné plochy
- obrubníky z betonu
- venkovní osvětlení a elektroměr
- ohradní zeď
- vstupní brána
- vstupní branka
- 12 kójí kolumbária urnová stěna (skleněná)

hřbitov Rychtářov

- jiná stavba bez č. pop., která je součástí parc. KN č. st. 215 k. ú. Rychtářov

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov

b) název příspěvkové organizace: **Správa majetku města Vyškova, příspěvková organizace**

sídlo: Mlýnská 737/10, 682 01 Vyškov

identifikační číslo: 71248234

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastním hospodářskému využití:

V Čl. IV. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci v bodě 2. Svěřený majetek organizaci část F a E nově zní:

F) Aquapark

Pozemky:

- parc. KN č. 302/12 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha (součást venkovního plaveckého areálu)
- parc. KN č. 302/13 k.ú. Vyškov, ostatní plocha, manipulační plocha (územní rezerva pro rozšíření venkovního plaveckého areálu)
- parc. KN č. 298/15 k.ú. Vyškov, ostatní plocha (územní rezerva pro rozšíření venkovního plaveckého areálu)
- parc. KN č. 313/10 k. ú. Vyškov, zastavěná plocha a nádvoří, pod budovou Aquaparku
- parc. KN č. 305 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pod dětským brouzdalištěm LPA
- parc. KN č. 304/9 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pod tobogánem
- parc. KN č. 304/1 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pozemek LPA
- parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pod chodníky okolo krytého bazénu
- parc. KN č. 304/2 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, u Hané před branou LPA
- parc. KN č. 304/3 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, pod venkovním bazénem
- parc. KN č. 304/4 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, zpevněná plocha bývalých šaten LPA
- parc. KN č. 304/6 k. ú. Vyškov, zastavěná plocha a nádvoří, pod novými šatnami LPA
- parc. KN č. 304/7 k. ú. Vyškov, ostatní plocha, zpev. plocha pod přístřeškem u brány LPA

Součástí pozemků:

- dětská sestava - dětská skluzavka na parc. KN č. 304/1 k. ú. Vyškov
- plot včetně bran a pojezdů na parc. KN č. 304/7 a 304/1 k. ú. Vyškov
- přípojka na odkanalizování bazénu na parc. KN č. 304/1 a 304/2 k. ú. Vyškov
- plynová přípojka KB na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- venkovní vodovod KB na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- šachta recirkulačního potrubí na parc. KN č. 304/3 k. ú. Vyškov
- přípojka elektro - kabelový přívod na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- venkovní kanalizace-přípojka KB na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- venkovní kanál a šachty na parc. KN č. 304/6 a 304/1 k. ú. Vyškov
- venkovní vod. šachty na parc. KN č. 304/1 a 304/6 k. ú. Vyškov
- přípojka elektro NN pro šatny na parc. KN č. 304/1 a 304/6 k. ú. Vyškov
- venkovní bazén u tobogánu na parc. KN č. 304/9 k. ú. Vyškov
- venkovní bazén 50 m na parc. KN č. 304/3 k. ú. Vyškov
- venkovní brouzdaliště dětské kruhové na parc. KN č. 305 k. ú. Vyškov
- akumuláční jímka 50 m bazénu na parc. KN č. 304/3 k. ú. Vyškov

- venkovní schody u KB na parc. KN č. 313/72 a 304/1 k. ú. Vyškov
- opěrné zídky KB a zábradlí na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
- ploty nové od ulice Letní a vodovodní šachty
- ploty a brána stará na parc. KN č. 304/6 k. ú. Vyškov
- plot ze strany šaten venkovního bazénu na parc. KN č. 304/1
- přístupové a okapové chodníky na parc. KN č. 313/72 a 304/1 k. ú. Vyškov
- přístupové chodníky bufet a šatna na parc. KN č. 304/6 a 304/1 k. ú. Vyškov
- venkovní terasa a pergola terasy na parc. KN č. 313/10 a 304/1 k. ú. Vyškov
- studna – zdroj podzemní vody na parc. KN č. 304/1 k. ú. Vyškov
- přístupový chodník u sociálního zařízení a občerstvení na parc. KN č. 304/6 k. ú. Vyškov
- závlahový systém na parc. KN č. 304/1 k. ú. Vyškov
- stavba občanského vybavení č. pop. 712, část obce Vyškov-Předměstí, na parc. KN č. 304/6 k. ú. Vyškov
- sociální zařízení venkovní
- rychlé občerstvení venkovní
  - krytý plavecký bazén+atrakce – stavba občanského vybavení č. pop. 752, část obce Vyškov-Předměstí na parc. KN č. 313/10 k. ú. Vyškov
  - stavby tvořící funkční celek s budovou krytého plaveckého bazénu:
    - komín krytého bazénu na parc. KN č. 313/72 k. ú. Vyškov
    - tobogán krytého bazénu na parc. KN č. 304/9 k. ú. Vyškov
    - tobogán krytého bazénu na parc. KN č. 304/9 k. ú. Vyškov
    - věž tobogánu krytého bazénu na parc. KN č. 313/10 k. ú. Vyškov
  - transformátová stanice aquapark na parc. 313/72 k.ú. Vyškov

#### E) Dopravní hřiště

##### Pozemky:

- parc. KN č. 2620/3, k.ú. Vyškov, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha
- parc. KN č. 2620/4, k.ú. Vyškov, zastavěná plocha a nádvoří
- parc. KN č. 2620/5, k.ú. Vyškov, zastavěná plocha a nádvoří

##### Součástí pozemků:

- zpevněné plochy na parc. 2620/3 k.ú. Vyškov
- přístavek na parc. 2620/3 k.ú. Vyškov
- oplocení na parc. 2620/3 k.ú. Vyškov
- signalizační zařízení na parc. 2620/3 k.ú. Vyškov
- zázemí dopravního hřiště – objekt z 5 buněk, který obsahuje zasedací místnost, kancelář a hygienické zařízení - stavba občanského vybavení č.p. 482, část obce Nosálovice, na parc. č. 2620/4 k.ú. Vyškov
- zázemí dopravního hřiště – objekt z 5 buněk, který obsahuje 2 sklady a hygienické zařízení - stavba občanského vybavení bez č.p. na parc. č. 2620/5 k.ú. Vyškov

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov

b) název příspěvkové organizace: **ZOO Park Vyškov, příspěvková organizace**

sídlo: Cukrovarská 424/9, 682 01 Vyškov

identifikační číslo: 42660424

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Čl. IV. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci se mění takto:

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci (dále jen „organizace“) k hospodaření níže uvedený majetek (dále jen „svěřený majetek“), který je vlastnictvím zřizovatele. Organizace s tímto majetkem hospodář tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena, účtuje o něm na příslušných účtech a odepisuje jej prostřednictvím účetních odpisů v souladu s platnými předpisy.
2. Svěřený majetek organizaci:  
Nemovitý majetek  
Pozemky (vše v k. ú. Vyškov):
  - 1) Parcela č. 1876/1 – ostatní plocha
  - 2) Parcela č. 1874/1 - ostatní plocha
  - 3) Parcela č. 1874/3 – zastavěná plocha a nádvoří
  - 4) Parcela č. 1874/4 – zastavěná plocha a nádvoří
  - 5) Parcela č. 1874/5 – zastavěná plocha a nádvoří
  - 6) Parcela č. 1874/6 – zastavěná plocha a nádvoří
  - 7) Parcela č. 1876/2 - ostatní plocha
  - 8) Parcela č. 1878/4 - ostatní plocha
  - 9) Parcela č. 1875 - ostatní plocha
  - 10) Parcela č. 1873/1 – ostatní plocha
  - 11) Parcela č. 1873/2 - ostatní plocha
  - 12) Parcela č. 1873/3 – zastavěná plocha a nádvoří
  - 13) Parcela č. 1871/2 - ostatní plocha

- 14) Parcela č. 1872 - zastavěná plocha a nádvoří
- 15) Parcela č. 2062/24 – zastavěná plocha a nádvoří
- 16) Parcela č. 2074/49 – zastavěná plocha a nádvoří
- 17) Parcela č. 2082/16 – zastavěná plocha a nádvoří
- 18) Parcela č. 2086 – zastavěná plocha a nádvoří
- 19) Parcela č. 2087/1 – trvalý travní porost
- 20) Parcela č. 2087/2 – trvalý travní porost
- 21) Parcela č. 2090/1 – ostatní plocha
- 22) Parcela č. 2090/2 – zastavěná plocha a nádvoří
- 23) Parcela č. 2082/13 – ostatní plocha
- 24) Parcela č. 2084 – ostatní plocha
- 25) Parcela č. 2085/1 – ostatní plocha
- 26) Parcela č. 2090/3 – zastavěná plocha a nádvoří
- 27) Parcela č. 2082/18 – zastavěná plocha a nádvoří
- 28) Parcela č. 2085/6 - zastavěná plocha a nádvoří
- 29) Parcela č. 2085/7 - zastavěná plocha a nádvoří
- 30) Parcela č. 2085/8 - zastavěná plocha a nádvoří
- 31) Parcela č. 2085/9 - zastavěná plocha a nádvoří
- 32) Parcela č. 2085/10 - zastavěná plocha a nádvoří
- 33) Parcela č. 2085/11 - zastavěná plocha a nádvoří
- 34) Parcela č. 2085/12 - zastavěná plocha a nádvoří
- 35) Parcela č. 2085/13 - zastavěná plocha a nádvoří
- 36) Parcela č. 2082/11 - zastavěná plocha a nádvoří
- 37) Parcela č. 2090/5 - zastavěná plocha a nádvoří
- 38) Parcela č. 2087/5 - zastavěná plocha a nádvoří
- 39) Parcela č. 2087/6 - zastavěná plocha a nádvoří
- 40) Parcela č. 2062/2 - trvalý travní porost
- 41) Parcela č. 2091/1 – ostatní plocha
- 42) Parcela č. 2091/2 – ostatní plocha
- 43) Parcela č. 2082/8 – zastavěná plocha a nádvoří
- 44) Parcela č. 1874/2 – zastavěná plocha a nádvoří
- 45) Parcela č. 1876/3 – ostatní plocha
- 46) Parcela č. 3497/16 – ostatní plocha
- 47) Parcela č. 3497/17 – ostatní plocha
- 48) Parcela č. 2087/4 – trvalý travní porost
- 49) Parcela č. 1876/5 – zastavěná plocha a nádvoří
- 50) Parcela č. 2085/14 – ostatní plocha
- 51) Parcela č. 2085/15 – ostatní plocha

Součástí pozemků (vše v k. ú. Vyškov):

- 1) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2082/16 (Dvoreček)
- 2) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2086 – kanceláře, garáže, provozní místnost
- 3) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2062/24 - objekt přípr. a šaten pro zam.
- 4) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 2074/49 – bufet, WC
- 5) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2090/3 – kravín
- 6) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2090/2
- 7) Stavba občanského vybavení bez č. pop. součást parc. č. 2082/11 – Hanácký statek
- 8) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 1874/3 - toalety (Dinopark)
- 9) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 1874/4 - suvenýry (Dinopark)
- 10) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 1874/5 - bufet (Dinopark), 3D kino (Dinopark)
- 11) Stavba obč. vyb. č. pop. 778 Vyškov-Předměstí součást parc. č. 1874/6 - správní budova (Dinopark)
- 12) Jiná stavba bez č. pop. součást parc.č. 1873/3 - bufet (Dinopark, altán (Dinopark)
- 13) Jiná stavba č. pop. 424 Vyškov-Město součást parc. č. 2090/5 – vstup. objekt
- 14) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2087/5 - stáj pro zvířata se skladem – Asie
- 15) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2087/6 - stáj pro zvířata se skladem – Afrika
- 16) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/9 - stáj č. 1 pro těžká zvířata
- 17) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/6 - stáj č. 2 pro těžká zvířata
- 18) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/7 - stáj č. 3 pro těžká zvířata
- 19) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/8 - stáj č. 4 pro těžká zvířata
- 20) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/10 - stáj č. 1 pro koně
- 21) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/11 - stáj č. 2 pro koně
- 22) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/12 - stáj č. 3 pro koně
- 23) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/13 - stáj č. 4 pro koně
- 24) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2082/18 - stáj č. 5 pro koně
- 25) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2082/8 – stodola
- 26) Stavba obč. vyb. č. pop. 721 Vyškov předměstí součást parc. č. 1874/2 a 1876/5 (Hvězdárna)
- 27) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/14 – zázemí malp
- 28) Záchytné kotce součást parc. č. 2091/1 a 2091/2



- 29) Zpevněná plocha u garáží součást parc. č. 2086
- 30) Výběh č. 1 pro těžká zvířata (26\*18) součást parc. č. 2085/1
- 31) Výběh č. 2 pro těžká zvířata (18\*18) součást parc. č. 2085/1
- 32) Výběh č. 3 pro těžká zvířata (18\*18) součást parc. č. 2085/1
- 33) Výběh č. 4 pro těžká zvířata (19\*18) součást parc. č. 2085/1
- 34) Zpevněná plocha u pokladny součást parc. č. 2074/49
- 35) Klec jednodílná – kočky součást parc. č. 2085/1
- 36) Plot z betonových desek součást parc. č. 2090/1
- 37) Asfaltové chodníky – stará část, součást parc.č. 2085/1
- 38) Jezírko – obvod 44 součást parc. č. 2085/1
- 39) Páteří komunikace-stará část součást parc. č. 2085/1
- 40) Pavilon hrabavé drůbeže součást parc. č. 2085/1
- 41) Dlážděný chodník pod hor. výběhy součást parc. č. 2085/1
- 42) Asfaltová cesta-obsluha hor. výběhů součást parc. č. 2085/1
- 43) Zpevněná plocha u přístavby součást parc. č. 2086
- 44) Přístřešek pro návštěvníky součást parc. č. 2085/1
- 45) Zídka a vjezdní brána do hosp. dvora součást parc. č. 2086
- 46) Elektro přípojka – kravín součást parc. č. 2090/1
- 47) Výběh č. 1 pro koně (16\*30) součást parc. č. 2085/1
- 48) Výběh č. 2 pro koně (15\*20) součást parc. č. 2085/1
- 49) Výběh č. 3 pro koně (14\*20) součást parc. č. 2085/1
- 50) Výběh č. 4 pro koně (19\*20) součást parc. č. 2085/1
- 51) Výběh č. 5 pro koně (30\*15) součást parc. č. 2085/1
- 52) Mostní konstrukce součást parc. č. 2085/1
- 53) Expozice králíků součást parc. č. 2085/1
- 54) Holubník součást parc. č. 2082/16
- 55) Výběh pro kačenky s rybníčkem součást parc. č. 2085/1
- 56) Vodovodní, elektro a plynová přípojka součást parc. č. 2085/1
- 57) Výběh – Asie součást parc. č. 2087/2
- 58) Výběh – Afrika součást parc. č. 2087/2
- 59) Terasa hotelu Selský dvůr součást parc. č. 2090/1
- 60) Parkoviště pro zaměstnance součást parc. č. 2090/1
- 61) Vjezd, příjezd, komunikace, chodníky součást parc. č. 2090/1, 2089/1, 2087/1
- 62) Obslužné zpevněné plochy součást parc. č. 2090/1
- 63) Parkoviště velké součást parc. č. 2087/1
- 64) Obratiště, parkoviště Dinovlaku součást parc. č. 2087/1
- 65) Elektro přípojka
- 66) Venkovní osvětlení u hl. cesty ke vstupnímu objektu
- 67) Vodovodní řad na ul. Cukrovarská
- 68) Vodovodní přípojka – vnitroareál
- 69) Plynová přípojka – vnitroareál
- 70) Splašková kanalizace – přípojka
- 71) Dešťová kanalizace – přípojka
- 72) Zpevněné cesty v nové části ZOO součást parc. č. 2090/1 a 2087/2
- 73) Dětské hřiště součást parc. č. 2090/1
- 74) Jezírko – stará část součást parc. č. 2085/1
- 75) Přístřešek pro drůbež součást parc. č. 2085/1
- 76) Srub – nová část, jižní Amerika součást parc. č. 2090/1, 2087/1
- 77) Kolotoč na výstupu u pokladny
- 78) Kontejnerové stání součást parc. č. 2090/1
- 79) Vodovodní přípojka (Dinopark) součást parc. č. 1874/1,1873, 1871/2
- 80) Splašková kanalizace (Dinopark) součást parc. č. 1874/1, 1873, 1871/2
- 81) Přípojka elektro (Dinopark) součást parc. č. 1874/1, 1873,1871/2
- 82) Zpevněné cesty (Dinopark) součást parc. č. 1876/1, 1874/1,1873, 1871/2
- 83) Výběh kačenky součást parc. č. 2085/1
- 84) Expozice lemurů součást parc. č. 2084
- 85) Mobilní buňka
- 86) Mobilní buňka
- 87) Expozice nutrií součást parc. č. 2085/1
- 88) Terasa – hvězdárna součást parc. č. 1876/3
- 89) Voliéra malp součást parc. č. 2085/1
- 90) Přístřešek pro dromedáry součást parc. č. 2087/2 – Afrika
- 91) Ohrada u stáje součást parc. č. 2090/1
- 92) Optická síť součást parc. č. 2086, 2087/2, 2087/5, 2087/6, 2090/1, 2090/3, 2090/5
- 93) Voliéra Austrálie součást parc. č. 2085/15
- 94) Expozice Pod hladinou součást parc. č. 2087/2, 2091/1
- 95) Vrtaná studna na parc. č. 2085/1

- 96) Přístřešky pro zvířata – horní výběhy součást parc. č. 2085/1
3. Bližší specifikace svěřeného majetku, který je vlastnictvím zřizovatele, je uvedena v předávacím protokolu, který je uložen v jednom vyhotovení u zřizovatele a v jednom vyhotovení u organizace.
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

### MĚSTO VYŠŠÍ BROD oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Vyšší Brod

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Vyšší Brod**

sídlo: Náměstí 58, 382 73 Vyšší Brod

identifikační číslo: 60084391

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem je výchova a vzdělávání dětí a žáků. Příspěvková organizace Základní a Mateřská škola Vyšší Brod vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a zařízení školního stravování-školních jídelen ZŠ a MŠ.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel příspěvkové organizace. Ředitel jedná jménem organizace a je oprávněn zastupovat organizaci ve všech záležitostech, které se organizace týkají.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

k 1. 10. 2019

nemovitý majetek v hodnotě 3 033 983,00 Kč

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Organizace má k vlastnímu majetku následující práva a povinnosti:

- hospodárně účelně majetek využívat,
- řádně o tento majetek pečovat, vést o něm evidenci, udržovat jej a opravovat, provádět zákonné revize,
- odepisovat majetek,
- vyřazovat a prodávat drobný dlouhodobý majetek,
- dlouhodobý majetek s pořizovací cenou nad 40 tis. Kč nebo nehmotný nad 60 tis. Kč může vyřazovat a prodávat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- pronajímat bez předchozího souhlasu zřizovatele jednotlivé nebytové prostory (učebny, tělocvičny apod.) na hodinový pronájem zájemcům.

Nepotřebný majetek, který získala organizace bezúplatně od zřizovatele, musí přednostně nabídnout zřizovateli a pokud jej zřizovatel nepřijme, může jej převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině - Stravování cizích strávníků.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### OBEC BŘASY oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 30. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Obec Břasy

b) název příspěvkové organizace: **Správa obecních lesů Břasy**

sídlo: Břasy 350, 338 24 Břasy

identifikační číslo: 18243304

### OBEC CHARVATCE oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2020

a) úplný název zřizovatele: Obec Charvatce

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Lipová Charvatce, příspěvková organizace**

sídlo: Charvatce č.p. 78, 294 45 Jabkenice

identifikační číslo: 09122574

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem a předmětem činnosti organizace je výkon činnosti dále uvedené školy a školského zařízení:

- a) mateřská škola, která je předškolním zařízením, které formou celodenní péče zabezpečuje předškolní výchovu dětí a s tím spojené navazující činnosti, zabezpečující uspokojování přirozených potřeb dítěte a rozvoj jeho osobnosti, rozumových schopností a dovedností
- b) školní jídelna – výdejna, která je zařízením školního stravování, které zabezpečuje stravování dětí mateřské školy a zaměstnanců organizace (vydává jídla, která připravuje jiný subjekt, a připravuje a vydává doplňková jídla).
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:  
Statutárním orgánem organizace je ředitel (v případě, že funkci statutárního orgánu vykonává žena, je označení funkce „ředitelka“). Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat za organizaci a zastupovat organizaci navenek, přitom je povinen řídit se zřizovací listinou organizace a platnými právními předpisy. Ředitel se při jednání za organizaci a provádění písemných úkonů podepisuje tak, že k názvu organizace „Mateřská škola Lipová Charvatce, příspěvková organizace“ připojí ke svému jménu a označení funkce svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace nemovitý majetek a nebytové prostory ve vlastnictví zřizovatele na základě smlouvy o výpůjčce. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem stanoví smlouva o výpůjčce.
  2. K zajištění předmětu činnosti organizace předá zřizovatel organizaci k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele (svěřený majetek). Zřizovatel je oprávněn rozhodnout o odnětí svěřeného majetku z hospodaření organizace nebo o svěření dalšího majetku do hospodaření organizace. Rozhodnutí o svěření majetku do hospodaření organizace či o odnětí svěřeného majetku z hospodaření organizace činí zřizovatel v písemné podobě.
  3. K nabytí movitého majetku v hodnotě vyšší než 40.000,- Kč (v jednotlivém případě) a k nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
Organizace je oprávněna v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vedle hlavního předmětu činnosti vykonávat následující doplňkovou činnost, která slouží k lepšímu využívání všech možností a majetku organizace:
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, výuka cizích jazyků
  - výchova a mimoškolní vzdělávání – mimo oblast hlavní činnosti.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

#### OBEC JENŠTEJN oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Obec Jenštejn  
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Jenštejn, příspěvková organizace**  
sídlo: Zlatnická 343, 250 73 Jenštejn  
identifikační číslo: 24160954

Článek I. Zřizovací listiny se mění:

Součástí organizace:

- a) mateřská škola s kapacitou 75 dětí
- b) školní jídelna – výdejna s kapacitou 75 dětí.

Změna Přílohy č. 1 – Seznamu nemovitého majetku

Příloha č. 1 Zřizovací listiny se mění a doplňuje:

Seznam nemovitého majetku

- budova č. p. 343 v ulici Zlatnická, Jenštejn
- pozemek st.p.č. 354 o celkové výměře 742 m<sup>2</sup>
- pozemek parc. č. 282/21 o celkové výměře 834 m<sup>2</sup>
- pozemek parc. č. 255/39 o celkové výměře 181 m<sup>2</sup>

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

#### OBEC LOUČNÁ NAD DESNOU oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Obec Loučná nad Desnou  
b) název příspěvkové organizace: **Loučná lidem, příspěvková organizace**  
sídlo: Rejholtice 142, 788 11 Loučná nad Desnou  
identifikační číslo: 05724104

#### OBEC OHROBEC oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 8. 2020

a) úplný název zřizovatele: Obec Ohrobec

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Ohrobec, příspěvková organizace**

sídlo: V Dolích 5, 252 45 Ohrobec

identifikační číslo: 08907960

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní jídelny-výdejny v základní škole a v mateřské škole, školní družiny v souladu se školským zákonem. Hlavním účelem její činnosti je výchova a vzdělávání dětí a žáků.

2. Hlavní předmět její činnosti je vymezen takto:

Uskutečňujeme předškolní a základní vzdělávání, které vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.

Mateřská škola zabezpečuje předškolní vzdělání v souladu s ustanoveními § 33 a násl. školského zákona.

Základní škola poskytuje základní vzdělání v 1. – 5. ročníku v souladu s cíli základního vzdělání uvedenými v § 44 a násl. školského zákona.

Školní družina poskytuje naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti § 111 odst. 1 a § 111 odst. 2 až 4 školského zákona.

Školní jídelna – výdejna v rámci školního stravování vydává jídla, která připravuje jiný provozovatel služeb podle § 119 školského zákona a § 3 odst. 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván zřizovatelem podle § 166 odst. 2 školského zákona. Ředitel je zaměstnancem příspěvkové organizace. Pravomoci ředitele vyplývají zejména z § 164 a následujících školského zákona.

2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci navenek, jednat jejím jménem ve všech věcech týkajících se činnosti příspěvkové organizace a to tak, že k otisku razítka příspěvkové organizace připojí vlastnoruční podpis. Plní veškeré úkoly vyplývající z práv a povinností zaměstnavatele v souladu s právními předpisy.

3. Ředitel rozhoduje o vnitřní struktuře příspěvkové organizace, vydává organizační řád, provozní řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy příspěvkové organizace. Při řízení příspěvkové organizace odpovídá za to, že při její činnosti budou dodržovány veškeré zákony, právní předpisy vydané na základě zmocnění uvedených v těchto zákonech, vyhlášky, nařízení, pokyny zřizovatele.

4. Ředitel příspěvkové organizace spolupracuje se zřizovatelem a se sponzory, případně s dalšími organizacemi, které se podílejí na mimoškolní činnosti.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Příspěvková organizace využívá pro svou činnost – ZŠ majetek ve vlastnictví zřizovatele (dále jen „majetek ve výpůjčce“), který je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

2. Příspěvková organizace využívá pro svou činnost – MŠ majetek ve vlastnictví zřizovatele (dále jen „majetek ve výpůjčce“), který je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.

3. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, tento majetek je svěřeným majetkem ve smyslu předchozího odstavce. Za podmínek uvedených v této zřizovací listině může příspěvková organizace nabývat majetek i do svého vlastnictví.

4. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena. Tento majetek příspěvková organizace nabývá:

a) darem s předchozím souhlasem zřizovatele

b) dědictvím, přičemž bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout

c) dle rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce, a to aktiva pořízená:

- na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání,

- na základě tvorby a použití fondů dle § 30 a § 32 zákona o rozpočtových pravidlech a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledků hospodaření roku minulého,

- na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace.

Příspěvková organizace je povinna vést účetní a majetkovou evidenci majetku ve svém vlastnictví odděleně od svěřeného majetku.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Příspěvková organizace je povinna se svěřeným majetkem a s majetkem ve výpůjčce hospodařit v souladu s platnými předpisy pro hospodaření příspěvkových organizací a v souladu s touto zřizovací listinou. Je povinna využívat tento majetek efektivně a ekonomicky k účelu, ke kterému byla zřízena nebo k němuž jí byl předán. Je

povinna v souladu s platnými právními předpisy majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím a před neoprávněnými zásahy, není oprávněna majetek zcizovat. V případě havárie je povinna učinit okamžitá opatření vedoucí k tomu, aby byly minimalizovány škody na majetku a bylo minimalizováno obecné ohrožení a okamžitě informovat zřizovatele.

2. Příspěvková organizace je povinna zajistit provedení revizí a vedení evidence zjištěných závad z revizních zpráv, kontrol a prověrek vyhrazených technických zařízení včetně protipožárních prohlídek, hygienických kontrol, kontrol ochrany životního prostředí a prověrek ochrany zdraví a bezpečnosti práce s osobní odpovědností za včasné odstraňování zjištěných závad a dodržování zásad pro archivaci příslušných dokladů a dokumentace ve smyslu právních předpisů.
3. Příspěvková organizace zajišťuje opravy a údržbu svěřeného majetku a běžnou údržbu majetku ve výpůjčce v rámci schválených prostředků příslušného roku. Větší opravy a udržování majetku ve výpůjčce včetně investičních akcí zajišťuje zřizovatel ve spolupráci a koordinaci s příspěvkovou organizací – počínaje vyhlášením výběrového řízení (viz příslušné pokyny zřizovatele a ustanovení platných právních předpisů). Je povinna po dohodě termínu umožnit vstup zástupcům zřizovatele a pracovníkům zhotovitele akcí.
4. Příspěvková organizace je povinna účtovat o evidenci svěřeného majetku, provádět jeho inventarizaci v souladu se zákonem o účetnictví a obecně platnými právními předpisy, odepisovat majetek v souladu s obecně platnými právními předpisy a odpisovým plánem schváleným zřizovatelem. Nepotřebným majetkem pro potřeby této zřizovací listiny je:
  - a) majetek přebytečný, kterým je takový majetek, který organizace trvale nepotřebuje k plnění svých úkolů, respektive majetek přesahující svým rozsahem potřeby organizace
  - b) majetek neupotřebitelný, kterým je takový majetek, který pro své opotřebení nebo poškození, zastarání technických a funkčních vlastností nebo nepřiměřenou nákladnost provozu a ne hospodárnost nemůže již sloužit svému účelu.

Příspěvková organizace postupuje při vyřazení nepotřebného majetku v souladu s právními předpisy.

5. Příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pronajímat nebo půjčovat majetek ve výpůjčce (vyjma krátkodobých výpůjček a pronájmů do 30 dnů, které nebrání a neomezují hlavní činnost příspěvkové organizace). Svěřený majetek je příspěvková organizace oprávněna pronajímat a půjčovat, pokud pronájem nebo výpůjčka nebude omezovat hlavní činnost příspěvkové organizace.
6. Zřizovatel uzavřel pojistnou smlouvu proti všem živelným pohromám a požáru na majetku ve výpůjčce.
7. Příspěvková organizace je povinna uzavřít pojistnou smlouvu na svěřený majetek a majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace.

#### Nakládání s pohledávkami

1. Příspěvková organizace je povinna sledovat, zda dlužníci řádně a včas plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících.
2. Pokud není pohledávka ze strany dlužníka uhrazena v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě, je povinností příspěvkové organizace zaslat dlužníkovi upomínku nebo výzvu k úhradě pohledávky. V případě neuhrazení platby ani po uplynutí náhradního termínu stanoveného v zaslané upomínce nebo výzvě k plnění je nutno přistoupit k vymáhání pohledávky. Je-li sjednáno s dlužníkem plnění formou splátek, je nutno vždy v dohodě o splátkách uvádět způsob úhrady splátek, jejich výši a musí být s dlužníkem sjednána ztráta výhody splátek pro případ prodlení s kteroukoliv splátkou a úroky z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.
3. Ředitel příspěvkové organizace rozhoduje ve své pravomoci o odpisu pohledávky do výše 3 000,- Kč v jednotlivém případě. Pohledávky nad 3 000,- Kč v jednotlivém případě vzniklé při výkonu činnosti příspěvkové organizace je možno odeslat pouze na základě projednání a schválení zřizovatelem za předpokladu, že vymáhání pohledávky bylo bezvýsledné i přes vynaložení veškerého zákonem stanoveného postupu nebo, že by náklady spojené s vymáháním pohledávky převýšily jeho výsledek a existuje důvodný předpoklad, že vymáhání by nevedlo k požadovanému výsledku.

#### Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí právními předpisy, a to zejména § 27 a § 37b zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, prováděcí vyhláškou č. 410/2009 Sb., k zákonu o účetnictví a Českými účetními standardy, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí vyhláškou č. 416/2004 Sb., jakož i pravidly, zásadami a dalšími pokyny zřizovatele.
2. Příspěvková organizace hospodář s peněžními prostředky získanými z vlastní činnosti (hlavní i doplňkové), s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele a s dotačními prostředky krajského úřadu a dotací z jiných zdrojů. Dále hospodář s prostředky svých fondů a s peněžními dary od fyzických a právnických osob. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů je organizace povinna požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce, avšak pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
3. Vztahy rozpočtu příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku měnit. V neprospěch příspěvkové organizace se mohou rozpočtové změny provádět na základě rozhodnutí zřizovatele rozpočtovým opatřením, a to pouze ze závažných důvodů a objektivních příčin.
4. Zřizovatel schvaluje po skončení kalendářního roku výsledek hospodaření příspěvkové organizace. V případě kladného hospodářského výsledku schvaluje příspěvkovou organizaci přiděly do peněžních fondů (rezervního fondu, fondu odměn).

5. Příspěvková organizace může posílit svůj fond investic převodem z rezervního fondu jen ve výši písemně odsouhlasené zřizovatelem.
  6. Příspěvková organizace je povinna v souladu s příslušnými právními předpisy zřídit fond kulturních a sociálních potřeb a hospodařit s ním v souladu s platnou právní úpravou.
  7. Příspěvková organizace je povinna zasílat roční účetní závěrku na obchodní rejstřík, po jejím schválení zastupitelstvem obce.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců a za účelem dosažení zisku, který bude použit pro hlavní činnost příspěvkové organizace. Příspěvková organizace je oprávněna provádět doplňkovou činnost pouze za předpokladu, že její realizace nenaruší plnění hlavního účelu organizace. Tato činnost nesmí být ztrátová.  
Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
  2. Realizace výše uvedených okruhů doplňkové činnosti nesmí narušit hlavní účel příspěvkové organizace. Účetní evidence doplňkové činnosti je vedena odděleně od evidence hlavní činnosti. Příspěvková organizace zpracuje vnitřní směrnici pro doplňkovou činnost, ve které bude uveden postup tvorby a kalkulace cen.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### OBEC PĚNČÍN oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Obec Pěnčín  
b) název příspěvkové organizace: **Kittellovo muzeum p.o.**  
sídlo: Krásná 10, 468 21 Pěnčín  
identifikační číslo: 09055304

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Organizace je zřízena za účelem zajištění vzdělávací, informační, kulturní a výchovné činnosti v obci Pěnčín a vytváření podmínek pro rozvoj cestovního ruchu v Pěnčíně a okolí.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- 1) Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada obce v zastoupení zřizovatele.
- 2) Ředitel vydává organizační řád, který předkládá radě obce ke schválení. Zde bude uveden zástupce statutárního orgánu, který při jednání za příspěvkovou organizaci předloží zplnomocnění k jednání.
- 3) Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace ve všech věcech samostatně v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a při podpisu připojí ke svému jménu dodatek „ředitel“.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- 1) Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí

Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) využívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce (příloha č. 2). Nemovitý majetek nemá organizace „svěřený“.

- 2) Dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Rozsah tohoto majetku se

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt do vlastnictví zřizovatele na základě zmocnění uvedeného v Čl. VI této zřizovací listiny, a to k okamžiku jeho nabytí.

Nemovitý majetek

- pozemek - p.č.st. 88 - zastavěná plocha a nádvoří o výměře 753 m<sup>2</sup>, jehož součástí je budova č.p. 10 – stavba občanského vybavení (Kittelův dům) v části obce Krásná
- pozemek - p.č.st. 534 - zastavěná plocha a nádvoří o výměře 41 m<sup>2</sup>, jehož součástí je budova bez čp/če - jiná stavba
- pozemek – p.č. 420/1 - trvalý travní porost o výměře 4678 m<sup>2</sup>
- pozemek – p.č. 421/1 – trvalý travní porost o výměře 613 m<sup>2</sup>
- pozemek – p.č. 421/3 - ostatní plocha, ostatní dopravní plocha o výměře 170 m<sup>2</sup>

Movitý majetek v hodnotě 1 926 736, 26 Kč

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A. Vymezení práv a povinností k svěřenému majetku

- 1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Předchozí souhlas zřizovatele k nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele se týká nemovitého a dalšího dlouhodobého majetku nabytého darem, děděním, bezúplatným převodem, jinou formou zde neuvedenou.

- 3) Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek bez souhlasu zřizovatele prodat, směnít, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny.
  - 4) Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele.
  - 5) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
    - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
    - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
    - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
    - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
    - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
    - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťování odpadového hospodářství a ochrany ovzduší) apod.,
    - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky, a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
    - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
    - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná.
    - j) uzavřít nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek na dobu delší než 29 dní lze jen se souhlasem zřizovatele,
    - k) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
    - l) využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
    - m) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem,
    - n) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele.
  - 6) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
    - a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do 29 dní. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
    - b) příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli, případně dle vnitřních norem zřizovatele.
  - 7) Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
  - 8) Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví
- 1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
    - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
    - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
    - c) darem bez předchozího souhlasu zřizovatele pouze v případě, že se jedná o finanční neúčelový dar do výše 10 tis. Kč v jednotlivém případě,
    - d) darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě:
      - ✓ pro děti a občany jako odměna ze soutěží,
      - ✓ spotřební materiál k zajištění kulturních a společenských akcí, drobné věcné dárky apod. - knihy, periodika a další dokumenty k doplnění knihovního fondu. V tomto případě není nahlíženo na drobné dárky a knihy, periodika a dokumenty k doplnění knihovního fondu jako na dary dle § 27, odst. 5, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena.
    - e) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
    - f) na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce, a to aktiva pořízená:
      - ✓ Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.

- ✓ Na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání VH roku minulého.
  - ✓ Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace.
- 2) Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - ✓ zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
    - ✓ zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
  - b) pojistit majetek,
  - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vystupuje organizace jako vlastník,
  - d) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem (§ 27, odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.).
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona  
Hostinská činnost.  
Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### OBEC RAŠOVICE oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 21. 2. 2020

a) úplný název zřizovatele: Obec Rašovice

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Jindice, příspěvková organizace**

sídlo: Jindice 94, 285 04 Rašovice

identifikační číslo: 06589081

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem a předmětem činnosti organizace je výkon činnosti dále uvedené školy a školského zařízení:

- a) mateřská škola, která je předškolním zařízením, které formou celodenní péče zabezpečuje předškolní výchovu dětí a s tím spojené navazující činnosti zabezpečující uspokojování přirozených potřeb dítěte a rozvoj jeho osobnosti, rozumových schopností a dovedností
- b) školní jídelna – výdejna, která je zařízením školního stravování, které zabezpečuje stravování dětí mateřské školy a zaměstnanců organizace (vydává jídla, která připravuje jiný subjekt, a připravuje a vydává doplňková jídla).

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel (v případě, že funkci statutárního orgánu vykonává žena, je označení funkce „ředitelka“). Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat za organizaci a zastupovat organizaci navenek, přitom je povinen řídit se zřizovací listinou organizace a platnými právními předpisy. Ředitel se při jednání za organizaci a provádění písemných úkonů podepisuje tak, že k názvu organizace „Mateřská škola Jindice, příspěvková organizace“ připojí ke svému jménu a označení funkce svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace nemovitý majetek a nebytové prostory ve vlastnictví zřizovatele na základě smlouvy o výpůjčce. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem stanoví smlouva o výpůjčce.
2. K zajištění předmětu činnosti předá zřizovatel organizaci k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele (svěřený majetek). Zřizovatel je oprávněn rozhodnout o odnětí svěřeného majetku z hospodaření organizace nebo o svěření dalšího majetku do hospodaření organizace. Rozhodnutí o svěření majetku do hospodaření organizace či o odnětí svěřeného majetku z hospodaření organizace činí zřizovatel v písemné podobě.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

3. K nabytí movitého majetku v hodnotě vyšší než 40.000,- Kč (v jednotlivém případě) a k nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### OBEC RUDÍKOV oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2021

a) úplný název zřizovatele: Obec Rudíkov

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Rudíkov, příspěvková organizace** (zanikající)

sídlo: Rudíkov 167, 675 05 Rudíkov



identifikační číslo: 71001069

- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Ludvíka Svobody, Rudíkov, okres Třebíč (přejímající)**  
**nový název: Základní škola Ludvíka Svobody a Mateřská škola Rudíkov, příspěvková organizace**  
sídlo: Rudíkov 167, 675 05 Rudíkov  
identifikační číslo: 70283001
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
- 1) Základní škola: poskytuje základní vzdělání v souladu se zásadami a cíli základního vzdělávání uvedenými v ust. § 2, 44 a podle vzdělávacích programů uvedených v ust. § 3 školského zákona.
  - 2) Školní družina: je školské zařízení pro zájmové vzdělávání žáků školy podle § 118 školského zákona.
  - 3) Mateřská škola: zabezpečuje předškolní výchovu dětí umístěných v mateřské škole v souladu s ust. § 34 a § 34a školského zákona.
  - 4) Školní jídelna: zajišťuje v souladu s ust. § 119 školského zákona školní stravování dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole. Může poskytovat školní stravování také v době školních prázdnin, a dále také stravování zaměstnanců škol a stravovací služby i pro další osoby a to za úplatu.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
- 1) Statutárním orgánem organizace je ředitel školy (dále jen ředitel) jmenovaný do funkce a odvolávaný z funkce zastupitelstvem Obce Rudíkov podle ust. § 166 školského zákona.
  - 2) Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat jménem organizace ve všech věcech týkajících se organizace.
  - 3) Ředitel plní úkoly podle ust. § 164 a § 165 školského zákona.
  - 4) Ředitel plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace.
  - 5) Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu organizace, vydává organizační řád a vnitřní směrnice dle provozních potřeb a v souladu s platnými právními předpisy, jakož i s předpisy zřizovatele.
  - 6) Ředitel vykonává všechna práva a povinnosti zaměstnavatele vyplývající ze zákoníku práce.
  - 7) Ředitel stanoví svého zástupce, který ho zastupuje v plném rozsahu v době jeho nepřítomnosti.
  - 8) Pro právní úkon, který ředitel školy činí v písemné podobě, jej činí tak, že k napsanému, příp. vytištěnému jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- 1) Majetek, který zřizovatel svěřil organizaci k bezplatnému užívání ke dni 1. 1. 2020, zůstává ve vlastnictví zřizovatele. Rozsah tohoto majetku byl přesně vymezen v předávacím protokolu označeném jako příloha č. 1 ze dne 30. 12. 1999, a dále ve Smlouvě o výpůjčce ze dne 21. 2. 2015, dodatku č. 1 ze dne 2. 1. 2017, dodatku č. 2 ze dne 29. 1. 2018, dodatku č. 3 ze dne 29. 12. 2018 a dodatku č. 4 ze dne 31. 12. 2019.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- 2) Správa majetku obce znamená pro organizaci následující:
    - a) s majetkem hospodaří organizace bezúplatně;
    - b) majetek je nedotknutelný, což znamená, že:
    - c) nesmí být prodán ani vložen do společnosti,
    - d) nesmí být majetkem ručeno;
    - e) majetek může organizace pronajímat bez souhlasu zřizovatele pouze krátkodobě, nejdéle však na dobu 1 roku;
    - f) majetek nesmí organizace půjčovat bez souhlasu zřizovatele;
    - g) organizace je povinna o majetek řádně pečovat, udržovat jej v dobrém provozním stavu a opravovat podle jej podle plánu oprav a údržby, zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek;
    - h) organizace je oprávněna majetek:
    - i) držet a užívat pro plnění hlavní činnosti a doplňkové činnosti,
    - j) nakládat s majetkem v rámci předmětu hlavní činnosti a doplňkové činnosti;
    - k) organizace je oprávněna majetek obce pro účely plnění hlavní činnosti a doplňkové činnosti používat i prostřednictvím třetí osoby, ale vždy po předchozím písemném souhlasu zřizovatele;
    - l) majetek má organizace svěřen do správy po dobu jejího trvání;
    - m) vést majetek v účetní a operativní evidenci dle vlastní směrnice;
    - n) provádět inventarizaci tohoto majetku;
    - o) organizace není povinna pojistit budovy, které má svěřené do správy.
  - 3) Organizace má k vlastně pořízenému majetku další následující práva a povinnosti:
    - a) vést majetek v účetní a operativní evidenci dle vlastní směrnice;
    - b) provádět inventarizaci tohoto majetku;
    - c) organizace uvádí náklady na pořízení tohoto majetku do nákladů dle platných právních předpisů a účetnictví;
    - d) pořízený majetek prodat či vyřadit se souhlasem zřizovatele;
    - e) organizace je povinna movitý majetek pojistit a chránit před rozkrádáním, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím.

Finanční hospodaření organizace

- 1) Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí platnými pravidly o finančním hospodaření s finančními prostředky včetně prováděcích vyhlášek MF ČR o finančním hospodaření příspěvkových organizací (zejména zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, ust. § 28 a následující citované zákony, zákonem o účetnictví jako zákonem č. 563/1991 Sb., v platném znění a daňovými zákony). Kontrolu hospodaření příspěvkové organizace provádí zřizovatel.

- 2) Účetnictví příspěvkové organizace se řídí platným zákonem o účetnictví a příslušnými opatřeními MF ČR, které stanoví účetní osnovu, postupy účtování, pravidla závěrek a sestavování výkazů.
- 3) Vztah k daňovým povinnostem pro příspěvkovou organizaci je stanoven soustavou daňových zákonů, zejména zákonem dani o příjmu.
- 4) Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele, hmotná zainteresovanost organizace, odvodové povinnosti a závazné ukazatele pro hospodaření organizace se stanovují vždy na každý rok zřizovatelem.
- 5) Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými z vlastní činnosti, s peněžními prostředky přijatými od zřizovatele a ze státního rozpočtu. Dále hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně prostředků poskytnutých ze zahraničí, jakož i prostředky získanými od jiných subjektů v souladu s právními předpisy.
- 6) Organizace je oprávněna přijímat dary pro svého zřizovatele (s výjimkou nemovitého majetku) a za tím účelem uzavírat darovací smlouvy.
- 7) Příspěvková organizace vytváří své peněžní fondy:
  - a) rezervní,
  - b) investiční,
  - c) odměn,
  - d) kulturních a sociálních potřeb.

Zůstatky peněžních fondů se po skončení kalendářního roku převádějí do následujícího roku.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Organizace může provozovat doplňkovou činnost mimo svojí hlavní činnost, pro kterou byla zřízena, zejména v zájmu lepšího využití kapacit, hmotného vybavení organizace, odbornosti personálu, a to za předpokladu, že prostředky získané doplňkovou činností využije ke zlepšování své hlavní činnosti.

Organizace může vykonávat tuto doplňkovou činnost:

- a) pronájem nebytových prostor užívaných organizací,
- b) hostinská činnost,
- c) poskytování stravování cizím strávníkům,
- d) pronájem movitého zařízení,
- e) odborné přednášky, semináře, školení, lektorské kurzy, kroužky,
- f) výrobu a prodej žákovských výrobků,
- g) pořádání příměstských táborů a dětského klubu.

Doplňkovou činnost může organizace provozovat pouze při splnění následujících podmínek:

- a) jejím provozováním nedojde ke zhoršení úrovně péče poskytovaných služeb v hlavní činnosti,
- b) tato činnost bude provozována v souladu s právními předpisy,
- c) náklady na tuto činnost nepřevýší výnosy z ní plynoucí,
- d) náklady a výnosy budou v účetnictví sledovány odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

### **OBEC ZBRASLAV oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2020

a) úplný název zřizovatele: Obec Zbraslav

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Zbraslav, okres Brno-venkov, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského 325, 664 84 Zbraslav

identifikační číslo: 70994072

Příspěvková organizace využívá pro svou činnost nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatel (dále jen „majetek ve výpůjčce“), který jí je předán na základě smlouvy o výpůjčce. Jedná se o následující majetek:

- a) Přírodní vzdělávací zahradu
- b) Zastřešení pískoviště MŠ

Nedílnou součástí dodatku je Smlouva o výpůjčce.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.



---

**Vydává:** Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: [uvcr@mps.justice.cz](mailto:uvcr@mps.justice.cz) – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 354, [www.sevt.cz](http://www.sevt.cz), e-mail: [objednavky@sevt.cz](mailto:objednavky@sevt.cz). Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 1200 Kč. Tiskne: SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice.

---

**Distribuce:** předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 254; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Brno, Česká 14, tel.: 542 211 427 – České Budějovice, Česká 3, tel.: 387 312 087 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšší v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

