

**MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE**  
Spálená 2, 112 16 Praha 2

---

Spr 2999/2021

Praha, 29. června 2022

**Změna č. 14**  
**rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2022**

**S účinností od 1. července 2022** se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2022 mění a doplňuje t a k t o :

**STÁTNÍ SPRÁVA SOUDU**

- 1) K místopředsedkyni pro věci občanskoprávní – agenda obchodní, insolvenční – JUDr. Simoně Bradáčové se zařazuje soudkyně JUDr. Michala Dvořáková a soudce JUDr. Dalibor Ryšlavý.
- 2) Od místopředsedy pro věci občanskoprávní – agenda obchodní, veřejných rejstříků – Mgr. Pavla Pražáka se vyřazuje soudkyně JUDr. Jana Jirmářová<sup>1</sup> a soudce JUDr. Ondřej Kubát<sup>2</sup>.
- 3) K místopředsedovi pro věci občanskoprávní – agenda obchodní, veřejných rejstříků – Mgr. Pavlu Pražákovi se zařazuje soudkyně JUDr. Eva Procházková a soudce Mgr. Jan Kobera.

**OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ**

- 1) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek – agenda prvostupňová se doplňuje nový bod XXIX, který zní:

**XXIX. Přidělování věcí soudcům nově přiděleným nebo přeloženým**

A) Nově přiděleným nebo přeloženým soudcům JUDr. Evě Procházkové a Mgr. Janu Koberovi se po jejich nástupu přidělují věci v korporátní agendě, a to mimo pořadí, v počtu stanoveném 50 věcí nápadu na jednoho soudce v prvním měsíci po jejich přidělení nebo přeložení.

Poté se těmto soudcům další věci přidělují podle obecných pravidel, nestanoví-li rozvrh práce jinak. Dále se jim ve druhém měsíci po jejich přidělení nebo přeložení přidělují věci v korporátní agendě, a to mimo pořadí, v počtu stanoveném 50 věcí nápadu na jednoho soudce. Poté se těmto soudcům další věci přidělují podle obecných pravidel, nestanoví-li rozvrh práce jinak. Přidělují-li se věci podle tohoto pravidla více soudcům současně, přidělují se postupně po jednom spisu v pořadí dle abecedy.

---

<sup>1</sup> zánik funkce soudkyně

<sup>2</sup> přeložení k Vrchnímu soudu v Praze

- B) Postupem podle bodu 1. písm. A) tohoto ustanovení se nepřidělují věci uvedené v bodě XIII. písm. JJ).
- 2) V obecné části rozvrhu práce se v bodě VII. odst. 1. a 5. písm. A), B) doplňuje první v pořadí soudní oddělení 57 a věci nápadu se tak přidělují v trojnásobném rozsahu.
  - 3) V obecné části rozvrhu práce se v bodě VII. odst. 1. a 5. písm. A), B) mění výše podílu (poměru) na rozhodovací činnosti 3 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 0 : 1.
  - 4) V obecné části rozvrhu práce se v bodě VIII. odst. 1. a 3 písm. B) doplňuje první v pořadí soudní oddělení 157.
  - 5) V obecné části rozvrhu práce se v bodě VIII. odst. 1. a 3. písm. B) mění výše podílu (poměru) na rozhodovací činnosti 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1.
  - 6) V obecné části rozvrhu práce se v bodě VIII. odst. 1. a 3. písm. A) doplňuje v pořadí za soudní oddělení 213 soudní oddělení 214 věci nápadu se tak přidělují v čtyřnásobném rozsahu.
  - 7) V obecné části rozvrhu práce se v bodě VIII. odst. 1. a 3. písm. A) mění výše podílu (poměru) na rozhodovací činnosti 1 : 1 : 1 : 1 : 0 : 1 : 4 : 1 : 1 : 1 : 1.
  - 8) V obecné části rozvrhu práce v bodě XIII. písm. JJ) se odstraňuje text v poslední větě, a po ostatních soudcích se zapíše soudkyni Mgr. Miloslavě Švarcové“. Doplňuje se text „po soudkyni JUDr. Nataše Reichlové se zapíše soudkyni Mgr. Miloslavě Švarcové, po soudkyni JUDr. Miloslavě Votočkové se zapíše soudkyni JUDr. Evě Procházkové a po ostatních soudcích se zapíše soudci Mgr. Janu Koberovi.
  - 9) V obecné části rozvrhu práce v bodě XIII. písm. O) se nahrazuje text „vyvolané“ textem „podané“.
  - 10) V obecné části rozvrhu práce v bodě XXV. se odstraňuje text a nově zní: V insolvenční a občanskoprávní agendě zpracovávají porozsudkovou agendu asistenti soudců a vyšší soudní úředníci v souladu s ust. § 14 zákona č. 121/2008 Sb. Věci napadlé do rejstříku Nc oddíl všeobecný (nejasná podání) dle bodu XI. obecné 3. části rozvrhu práce písmene G) je pověřen vyřizovat vyšší soudní úředník Karel Adam.
  - 11) V obecné části rozvrhu práce v bodě XXVI. se za slovo agendy doplňuje text: 82, 83, 84, 85, 86 a 87 Cm.
  - 12) Zřizuje se nové soudní oddělení 67 Cm/ECm/Nc, do kterého se zařazuje soudce Mgr. Jan Kobera (stáž 1. 7. 2022 - 30. 6. 2023), zastupující soudci JUDr. Eva Procházková, Mgr. Tomáš Lehovec, vedoucí kanceláře Monika Tříšková, referentka soudní kanceláře Veronika Vyhnánková se vzájemných zástupem, přidělení zaměstnanci Hana Radoňská, Eva Chamoutová, Dana Doudová a Kristýna Jindrová.

- 13) Do soudního oddělení 67 Cm se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem II. písm. E) – 100 % nápadu („Korporace“). Tím není dotčen bod XXIX.
- 14) Do soudního oddělení 67 ECm se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem III. písm. E) – 100 % nápadu („Korporace“). Tím není dotčen bod XXIX.
- 15) Do soudního oddělení (67) Nc se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem XI. písm. C) – 100 % nápadu („Korporace“). Tím není dotčen bod XXIX.
- 16) Zřizuje se nové soudní oddělení 68 Cm/ECm/Nc, do kterého se zařazuje soudkyně JUDr. Eva Procházková (stáž 1. 7. 2022 - 30. 6. 2023), zastupující soudci Mgr. Jan Kobera, JUDr. Kateřina Malíková, vedoucí kanceláře Monika Tříšková, referentka soudní kanceláře Veronika Vyhnánková se vzájemných zástupem, přidělení zaměstnanci Hana Radoňská, Eva Chamoutová, Dana Doudová a Kristýna Jindrová.
- 17) Do soudního oddělení 68 Cm se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem II. písm. E) – 100 % nápadu („Korporace“). Tím není dotčen bod XXIX.
- 18) Do soudního oddělení 68 ECm se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem III. písm. E) – 100 % nápadu („Korporace“). Tím není dotčen bod XXIX.
- 19) Do soudního oddělení (68) Nc se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem XI. písm. C) – 100 % nápadu („PO korporace“). Tím není dotčen bod XXIX.
- 20) Zřizuje se nové soudní oddělení 57 INS/157 ICm/Nc, do kterého se zařazuje soudce JUDr. Dalibor Ryšlavý (stáž 1. 7. 2022 - 30. 6. 2023), zastupující soudci Mgr. Miroslava Trebatická, JUDr. Zuzana Svobodová, Mgr. Erik Ambrus, JUDr. Vojtěch Trojáněk, JUDr. Jarmila Hanuliaková, asistent soudce Mgr. Samir Lepara, referentka soudní kanceláře Jana Zemanová, přidělení zaměstnanci Eva Steinitzová.
- 21) Do soudního oddělení 57 INS se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 1 – 300 % nápadu.
- 22) Do soudního oddělení 157 ICm se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VIII. 1 písm. B) – 100 % nápadu, VIII. 4 – 100 % nápadu.
- 23) Do soudního oddělení (57) Nc se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem XI. písm. D) – 100 % nápadu, písmeno E) – 100 % nápadu.
- 24) Zřizuje se nové soudní oddělení 214 ICm do kterého se zařazuje soudce JUDr. Michala Dvořáková (stáž 1. 7. 2022 - 30. 6. 2023), zastupuje JUDr. Alena Červená, JUDr. Alena Hrdličková, Mgr. Radek Paclík a JUDr. Beatrice Keményová, asistentka soudce Mgr.

Kateřina Sedláčková, vedoucí kanceláře Eva Horáková, kterou zastupuje referentka soudní kanceláře Iveta Krejčová, přidělená zaměstnankyně Ivana Lišková.

- 25) Do soudního oddělení 214 ICm se spouští nápad nových věcí, které se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VIII. 1. A) – 400 % nápadu.
- 26) V soudním oddělení 211 ICm se zastavuje nápad nových věcí z důvodu nerovnoměrného zatížení spočívajícím v mimořádném nápadu incidenčních žalob v měsíci květnu 2022 do tohoto soudního oddělení.
- 27) Do soudního oddělení 26 C se na místo soudkyně JUDr. Hany Douskové<sup>3</sup> zařazuje soudce JUDr. Martin Slováček, zastupuje JUDr. Alena Červená, asistent JUDr. Jakub Brejša, referentka soudní kanceláře Ivana Záhoráková, zástupce Eva Viziová.
- 28) V tabulkové části v určení zastupujícího soudce v soudním oddělení 65 C se soudkyně JUDr. Hana Dousková<sup>4</sup> nahrazuje soudkyní JUDr. Alenou Hrdličkovou.
- 29) V tabulkové části rozvrhu práce se v soudním oddělení 58 Cm, 158 Cm zařazuje, jako poslední v pořadí JUDr. Dalibor Ryšlavý.
- 30) V tabulkové části rozvrhu práce se v soudním oddělení 70 Cm vyřazuje JUDr. Jana Jirmářová, doplňuje se druhý zástup JUDr. Hana Kynštetrová, soudní oddělení zůstává neobsazeno.
- 31) V tabulkové části rozvrhu práce se v soudním oddělení 84, 87 Cm odstraňuje zástupce JUDr. Jana Jirmářová a vkládá se zástupce JUDr. Zdenka Němcová.
- 32) V tabulkové části rozvrhu práce se v soudním oddělení 85 Cm odstraňuje zástupce JUDr. Jana Jirmářová a vkládá se JUDr. Hana Kynštetrová.
- 33) V tabulkové části rozvrhu práce se v soudním oddělení 204 ICm mění zástupce následovně JUDr. Michala Dvořáková, Mgr. Beatrice Keményová, JUDr. Alena Hrdličková a JUDr. Alena Červená.
- 34) V tabulkové části rozvrhu práce se v soudním oddělení 205 ICm mění zástupce následovně Mgr. Beatrice Keményová, Mgr. Radek Paclík, JUDr. Alena Hrdličková a JUDr. Michala Dvořáková.
- 35) V tabulkové části rozvrhu práce se v soudním oddělení 206 ICm mění zástupce následovně Mgr. Radek Paclík, JUDr. Alena Červená, JUDr. Michaela Dvořáková a Mgr. Beatrice Keményová.
- 36) V tabulkové části rozvrhu práce se v soudním oddělení 211 ICm mění zástupce následovně JUDr. Alena Hrdličková, JUDr. Michaela Dvořáková, JUDr. Alena Červená a Mgr. Radek Paclík.

---

<sup>3</sup> zánik funkce soudkyně

<sup>4</sup> zánik funkce soudkyně

- 37) V tabulkové části rozvrhu práce se v soudním oddělení 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111 odstraňuje třetí zástup JUDr. Jana Jirmářová.
- 38) Asistent soudce Mgr. Rudolf Prokop, přidělený JUDr. Ivaně Knapové a Mgr. Eriku Ambrusovi, se vyřazuje ze soudních oddělení 13Cm/ECm/Nc, 213 ICm, 60 INS, 160 ICm a Nc.
- 39) Soudní tajemnice Simona Horčová ml. se vyřazuje ze soudního oddělení 70 Cm a zařazuje se do soudního oddělení 5 Cm, 76 Cm, 83 Cm, 84 Cm, 86 Cm, 87 Cm.
- 40) Asistent soudce JUDr. Michal Pašta, přidělený soudkyni JUDr. Lence Macák Dolejšové, se zařazuje do soudních oddělení 71Cm/Nc, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111.
- 41) Asistent soudce Mgr. Marek Vančura, přidělený soudkyni JUDr. Janě Jirmářové, se odvolává od soudkyně JUDr. Jany Jirmářové a přiděluje se soudkyni JUDr. Zdence Němcové do soudního oddělení 82 Cm, 85 Cm, 112 a 113.
- 42) Ze soudního oddělení 95 INS/195 ICm/Nc se vyřazuje vyšší soudní úřednice Jana Rajtrová z důvodu ukončení pracovního poměru, zařazuje se vyšší soudní úředník Bc. Karel Adam.
- 43) U referentky soudní kanceláře Evy Horákové, která je zařazena v soudním oddělení 49 Cm/ECm/Nc, 214 a 249 ICm, se mění pracovní pozice na vedoucí kanceláře.
- 44) Zapisovatelka Ivana Lišková se vyřazuje ze soudního oddělení 52 Cm a 205 ICm a zařazuje se do soudního oddělení 49 Cm/ECm/Nc, 214 a 249 ICm.
- 45) Ze soudního oddělení 76 INS, 176 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Eva Steinitzová a zařazuje se do soudního oddělení 57 INS, 157 ICm a Nc.
- 46) Ze soudního oddělení 89 INS, 189 ICm a Nc se vyřazuje zástupce Marie Komjatiová a zařazuje se jako zástupce do soudního oddělení 57 INS, 157 ICm a Nc.
- 47) Do soudního oddělení 89 INS, 189 ICm a Nc se zařazuje zástupce Jana Ruhswurmová.
- 48) Ze soudního oddělení 90 INS, 190 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Tereza Eliášová z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 49) Ze soudního oddělení 92 INS, 192 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Jana Zemanová a zařazuje se jako referentka soudního oddělení do soudního oddělení 57 INS, 157 ICm a Nc a jako zástupce v soudním oddělení 92 INS, 192 ICm a Nc.
- 50) Ze soudního oddělení 94 INS, 194 ICm a Nc se vyřazuje zástupce Slavomíra Kricnerová a zařazuje se zástupce Hana Hájková.
- 51) Do soudního oddělení 95 INS, 195 ICm a Nc se zařazuje vyšší soudní úředník Bc. Karel Adam.

- 52) Ze soudního oddělení 99 INS, 199 ICm a Nc se vyřazuje zástupce Kateřina Kantová a zařazuje se jako zástupce do soudního oddělení 90 INS, 190 ICm a Nc.
- 53) Do soudního oddělení 99 INS, 199 ICm a Nc se zařazuje zástupce Jana Křížková.
- 54) K vedoucí soudní kanceláře Daně Rosenbaumové, soudní oddělení 101, se uvádí „(pracovní poměr do 10. 7. 2022)“.
- 55) Ze soudního oddělení 101 se vyřazuje zapisovatelka Barbora Froňková a zařazuje se do soudního oddělení 104.
- 56) Ze soudního oddělení 103 se vyřazuje zapisovatelka Kateřina Skálová a zařazuje se do soudního oddělení 101 na pracovní pozici vedoucí kanceláře.
- 57) Ze soudního oddělení 104 se vyřazuje vedoucí kanceláře Lucie Elčknerová z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 58) Do soudního oddělení 104 se zařazuje vedoucí kanceláře Bohumila Nenadállová.
- 59) Zapisovatelka Ilona Žďárská vykonává zástup v soudním oddělení 104.
- 60) Do soudního oddělení 111 se zařazuje zapisovatelka Dagmar Juránková.
- 61) U zaměstnankyně sbírky listin zařazené na oddělení 112 a 113 Jaroslavy Wurmové se vyznačuje oprava jména na „Jarmila“.
- 62) Ze soudních oddělení 112 a 113 se vyřazuje zapisovatelka Erika Dvořáková z důvodu ukončení pracovního poměru.

## **OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA ODVOLACÍ**

- 1) V obecné části rozvrhu práce se do bodu II. písm. D) doplňuje odst. 6) následujícího znění: „Soudní oddělení 28 Co se po dobu pracovní neschopnosti JUDr. Ivany Hesové dorovná do výše 100 % celkového nápadu.
- 2) U soudního oddělení 28 Co se v tabulkové části mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně:  
„Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:  
a) okruh I.  
b) okruh II.  
c) okruh III.  
do celkové výše nápadu 100 %.“
- 3) V obecné části rozvrhu práce bod II. písm. P) nově zní:  
„Věci napadlé do soudního oddělení 69 Co a do 30. 6. 2022 neskončené, které vyřizuje soudní oddělení 21 Co, budou nadále vyřizovány soudním oddělením 21 Co.

Totéž platí o věcech, které od 1. 7. 2022 v soudním oddělení 69 Co obživnou a které naposledy vyřídilo soudní oddělení 21 Co. U ostatních věcí, se v případě jejich opětovného nápadu postupuje podle pravidel upravených v bodě II. písm. F) a G).“

- 4) Do obecné části rozvrhu práce bodu II. se doplňuje písm. S), které zní:  
„Věci, které u Obvodního soudu pro Prahu 1 projednávala nebo rozhodovala Mgr. Andrea Grycová, se nezapisují do soudního oddělení 23 Co. Věci, které u Obvodního soudu pro Prahu 2 projednával nebo rozhodoval JUDr. Luděk Pilný, se nezapisují do soudního oddělení 62 Co.“
- 5) V obecné části rozvrhu práce bod III. písm. G) nově zní:  
„Věci Nc napadlé do soudního oddělení 69 Co a do 30. 6. 2022 neskončené nebo po 1. 7. 2022 opětovně předložené podle bodu III. písm. B), které vyřizuje soudní oddělení 21 Co/Nc, budou nadále vyřizovány soudním oddělením 21 Co/Nc.“
- 6) V obecné části rozvrhu práce bod XII. písm. D) nově zní:  
„V soudních odděleních 16 Co/Nc a 28 Co/Nc zastupuje předsedu senátu zastupující člen senátu a nemůže-li jej zastoupit pak další předseda senátu působící v tomtéž soudním oddělení. V soudním oddělení 22 Co/Nc/Rodo se ve věcech Co a Nc předsedové senátu zastupují navzájem a ve věcech Rodo zastupuje předsedu senátu zástupce. V soudním oddělení 14 Co/Nc a 29 Co/Nc/UL se předsedové senátu zastupují navzájem. V soudním oddělení 36 Co/Nc zastupuje předsedu senátu Mgr. Tomáše Mottla zastupující člen senátu a nemůže-li jej zastoupit pak další předseda senátu působící v tomtéž soudním oddělení, a předsedkyni senátu JUDr. Naděždu Javůrkovou zastupuje další předseda senátu působící v tomtéž soudním oddělení.“
- 7) Z důvodu organizačních a personálních změn se nově stanovuje složení níže uvedených soudních oddělení následovně:

20 Co/Nc	JUDr. Irena Saralievová, předsedkyně senátu JUDr. Renata Hertlová, zastupující členka senátu JUDr. Andrea Borovičková, Ph.D. členka senátu
22 Co/Nc	JUDr. Veronika Křest'ánová, Dr., předsedkyně senátu JUDr. Tomáš Novosad, předseda senátu Mgr. Alena Novotná (stáž 1. 7. – 31. 12. 2022), členka senátu
23 Co/Nc	JUDr. Jitka Denemarková, předsedkyně senátu Mgr. Patricie Adamičková, zastupující členka senátu Mgr. Andrea Grycová, členka senátu
62 Co/Nc	Mgr. René Fischer, předseda senátu Mgr. Halka Hovorková, zastupující členka senátu JUDr. Luděk Pilný (stáž 1. 7. – 31. 12. 2022), člen senátu
69 Co/Nc	JUDr. Aleš Šťastný, předseda senátu JUDr. Markéta Čermínová, zastupující členka senátu Mgr. Blanka Vernerová (stáž 1. 7. – 31. 12. 2022), členka senátu
- 8) Spouští se nápad věcí do soudního oddělení 69 Co/Nc následovně:

Věci Co se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:

a) okruh I.

b) okruh II.

c) okruh III.

do celkové výše nápadu 100 %.

Věci Nc se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části do oddílů:

a) všeobecný II. stupeň – 100 % nápadu

b) procesní věci II. stupeň – 100 % nápadu.

9) Nově se stanovují zástupy u níže uvedených soudních oddělení:

Soudní oddělení	Věci	Zastupující soudní oddělení
19	Co/Nc	25, 36, 17
22	Co/Nc	72, 69, 91
30	Co	69, 55, 22
35	Co	39, 19, 69
53	Co/Nc	13, 12, 16
69	Co/Nc	70, 54, 53

10) Z důvodu personálních změn se nápad a zástup v soudním oddělení 29 Co/UL/Nc mění následovně:

29 Co/UL/Nc

Předseda senátu Samosoudce  Zástupce	Členové senátu: Soudce/Přisedící Zástupce
<b>JUDr. Tomáš VEJNAR</b> <b>JUDr. Dana SLAVÍKOVÁ</b>  přidělování věcí předsedům senátu – viz obecná část bod XI.  vzájemný zástup	věci Co uvedené pod písm. a) a b): JUDr. PhDr. Alena Novotná, Ph.D. JUDr. Dana Slavíková (všechny liché věci, ledaže ve věci jako referující soudce naposledy rozhodovala Mgr. Kaftanová, a sudé věci, v nichž tato soudkyně naposledy rozhodovala jako referující soudce) Mgr. Adéla Kaftanová (všechny sudé věci, ledaže ve věci jako referující soudce naposledy rozhodovala JUDr. Slavíková, a liché věci, v nichž tato soudkyně naposledy rozhodovala jako referující soudce)  věci Co uvedené pod písm. c): JUDr. Dana Slavíková JUDr. PhDr. Alena Novotná, Ph.D.  Věci Co uvedené pod písm. d) a e) JUDr. Tomáš Vejnar Mgr. Adéla Kaftanová  Věci Nc a UL: JUDr. PhDr. Alena Novotná, Ph.D. Mgr. Adéla Kaftanová  <i>členové senátu se zastupují vzájemně</i>

- 11) Složení evidenčního a zevšeobecnovacího senátu 29 Co se nově stanovuje následovně:  
JUDr. Tomáš Vejnar, předseda senátu  
JUDr. Dana Slavíková, zastupující členka senátu  
JUDr. PhDr. Alena Novotná, Ph.D., členka senátu  
Mgr. Adéla Kaftanová, členka senátu
- 12) U asistentky soudce Mgr. Kláry Miláčkové, LL.M., se vyznačuje změna příjmení na „Rabasová“.
- 13) Z důvodu personálních a organizačních změn se nově upravuje zařazení referentek soudních kanceláří a jejich zástupců do níže uvedených soudních oddělení:
- |          |  |
|----------|--|
| 55 Co/Nc | referentka soudní kanceláře Michaela Fousková<br>zastupuje: Hana Vápeníková<br>Petra Václavíková |
| 58 Co/Nc | referentka soudní kanceláře Hana Vápeníková<br>zastupuje: Michaela Fousková<br>Petra Václavíková |
| 69 Co/Nc | referentka soudní kanceláře Petra Václavíková<br>zastupuje: Hana Vápeníková<br>Michaela Fousková |
- 14) Soudní tajemnice Bc. Jana Podavková se zařazuje do soudního oddělení 1Nc (oddíl dožádání, opravné prostředky, návrhy na určení lhůty), zastupuje soudní tajemnice Eliška Charouzková.

## TRESTNÍ ÚSEK

- 1) Členka senátu Mgr. Petra Kreuzmannová se z důvodu ukončení stáže vyřazuje se soudního oddělení 5 To/Nt.
- 2) Do soudního oddělení 5 To/Nt se zařazuje člen senátu Mgr. Jan Šott<sup>5</sup> (bez nápadu věcí).
- 3) Do soudního oddělení 5 To, obor působnosti „Rozhodování o odvoláních a stížnostech - nápad je přidělován počítačovým programem pro vedení rejstříku podle obecných zásad pro přidělování nápadu do jednotlivých senátů To – bude přidělován nápad ve výši 50 %.“
- 4) Člen senátu JUDr. Petr Zelenka se z důvodu ukončení stáže vyřazuje se soudního oddělení 8 To/Nt/Ntm, 61 To/Tmo a ze soudního oddělení 71 T.
- 5) Člen senátu Mgr. Petr Fassati se z důvodu ukončení stáže vyřazuje se soudního oddělení 61 To/Tmo/Nt/Ntm.

---

<sup>5</sup> zařazení do soudního oddělení 56 T/Nt zůstává beze změny

- 6) Členka senátu Mgr. Klára Jantošová se vyřazuje ze soudního oddělení 9 To/Nt a zařazuje se do soudního oddělení 8 To/Nt/Ntm a 71 T.  
Současně se zařazuje i do soudního oddělení 61 To/Tmo - rozhodování o stížnostech proti rozhodnutím obvodních soudů vzešlých z přípravného řízení a to po podání obžaloby ve věcech, v nichž bylo v přípravném řízení dosud příslušné toto oddělení, pokud je třeba rozhodnout v jiném personálním složení.
- 7) V obecné části rozvrhu práce úseku trestního pro rok 2022, bod II./B. se v soudním oddělení 61 To, v odstavci 5 nahrazuje text „Mgr. Petra Fassatiho“ textem „člena senátu JUDr. Petra Brauna“; v odstavci 6 nahrazuje text „Mgr. Petra Fassatiho“ textem „člena senátu JUDr. Petra Brauna“. Odstavec 7 se odstraňuje.
- 8) Asistent Mgr. Albert Kayed se z důvodu ukončení pracovního poměru vyřazuje ze soudního oddělení 63 T/Tm/Nt/Ntm (předsedkyně senátu Mgr. Ing. Kateřina Hayes).
- 9) V obecné části rozvrhu práce trestního úseku pro rok 2022, bod IV./1. označení „tajemnice“ nově zní: „soudní tajemnice/soudní tajemníci“.  
Současně se k bodu IV./1. doplňuje odstavce:  
Soudní tajemníci/soudní tajemnice se na trestním úseku pověřují vykonáváním jednoduchých úkonů uvedených v § 6 odst. 1 jednacím řádu pro okresní a krajské soudy v platném znění.
- 10) Z důvodu organizačních a personálních změn se nově upravuje zástup senátů u níže uvedených soudních oddělení a přidělení k soudním kancelářím následovně:

Soudní odd.	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Asistent VSÚ/tajemník	Vedoucí kanceláře/ Referentka soudní kanceláře Zástupce Přidělení zaměstnanci – protokolující úřednice
1 T/Nt	<b>Mgr. Miroslav RÁKOSNÍK</b> (stáž od 1. 4. 2022 do 31. 3. 2023)  a podle bodu I./15. dokončí všichni předsedové senátu, včetně zařazených v soudních odděleních To věci, které jim byly v soudním oddělení 1 T v předchozích letech přiděleny	2, 10, 40 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<u>VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klábík  <u>Zastupuje VSÚ</u> Mgr. Hana Mrázová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Martina Šibová • vede rejstřík Nt II. stupeň – oddily prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu  <u>Zastupuje</u> Martina Horáková • 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddily prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu  <u>Protokolující úřednice</u> Iveta Černá Simona Černíková Martina Horáková • 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddily prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu Mgr. Anita Slámová • 2. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddily prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Lucie Schneiderová
2 T/Nt	<b>JUDr. Silvie SLEPIČKOVÁ</b>	1, 40, 10 a dále dle bodu	<u>Asistentka</u> Mgr. Karolína Vidnerová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Martina Šibová • vede rejstřík Nt II. stupeň – oddily

		I./18. rozvrhu práce	Mgr. Eliška Veselá  <u>VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klabík  <u>Zastupuje VSÚ</u>	<i>prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</i>  <u>Zastupuje</u> Martina Horáková • 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu  <u>Protokolující úřednice</u> Iveta Černá Simona Černíková Martina Horáková • 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu Mgr. Anita Slámová • 2. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Lucie Schneiderová
3 T/Nt	<b>JUDr. Kamil KYDALKA</b>	57, 4, 56, 74 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<u>Asistentka</u> Mgr. Lenka Haderková  <u>VSÚ</u> Mgr. Hana Mrázová  <u>Zastupuje VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klabík  <u>Soudní tajemnice</u> Mgr. Lucie Slámová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Lucie Jirasová • vede všechny oddíly rejstříku Nt I. stupeň – mimo oddílů dožádání/EVP  <u>Zastupuje</u> Mgr. Lucie Slámová  <u>Protokolující úřednice</u> Markéta Dudjaková Markéta Horáková Renata Hradecká Romana Mikulková, DiS.  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Dana Archmanová
4 T/Nt	<b>Mgr. Hana KRESTÝNOVÁ</b>  <b>JUDr. Helena KUTZLEROVÁ</b> (stáž u VS od 1. 3. 2021 do 30. 11. 2022)	56, 57, 3, 74 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<u>Asistent</u> Mgr. Ondřej Klíma  <u>VSÚ</u> Bc. Linda Egrtová  <u>Zastupuje VSÚ</u> Ilona Balešová  <u>Soudní tajemnice</u> Mgr. Lucie Slámová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Lucie Jirasová • vede všechny oddíly rejstříku Nt I. stupeň – mimo oddílů dožádání/EVP  <u>Zastupuje</u> Mgr. Lucie Slámová  <u>Protokolující úřednice</u> Markéta Dudjaková Markéta Horáková Renata Hradecká Romana Mikulková, DiS.  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Dana Archmanová
10 T/Nt	<b>JUDr. Veronika CUKEROVÁ</b>	40, 1, 2 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<u>Asistent</u> JUDr. Adam Kobyljanský  <u>VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klabík  <u>Zastupuje VSÚ</u> Mgr. Hana Mrázová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Martina Šibová • vede rejstřík Nt II. stupeň – oddíly prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu  <u>Zastupuje</u> Martina Horáková • 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu  <u>Protokolující úřednice</u> Iveta Černá Simona Černíková Martina Horáková • 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly

				<p><i>prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</i> Mgr. Anita Slámová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly <i>prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</i></li> </ul> <p><u>Přidělení zaměstnanci</u> Lucie Schneiderová</p>
40 T/Nt	JUDr. Lenka CIHLÁŘOVÁ	1, 2, 10 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<p><u>Asistenti</u> Mgr. Tomáš Voráček</p> <p><u>VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klabík</p> <p><u>Zastupuje VSÚ</u> Mgr. Hana Mrázová</p>	<p><u>Vedoucí kanceláře</u> Martina Šibová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede rejstřík Nt II. stupeň – oddíly <i>prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</i></li> </ul> <p><u>Zastupuje</u> Martina Horáková</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly <i>prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</i></li> </ul> <p><u>Protokolující úřednice</u> Iveta Černá Simona Černíková Martina Horáková</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly <i>prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</i></li> <li>• 2. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly <i>prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</i></li> </ul> <p><u>Přidělení zaměstnanci</u> Lucie Schneiderová</p>
41 T/Nt	JUDr. Ing. Daniella Sarah SOTOLÁŘOVÁ, Ph. D.	49, 43, 63, 45 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<p><u>Asistent</u> Mgr. Jan Rataj</p> <p><u>VSÚ</u> Mgr. Hana Mrázová</p> <p><u>Zastupuje VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klabík</p> <p><u>Soudní tajemnice</u> Bc. Tereza Prošková, DiS.</p>	<p><u>Vedoucí kanceláře</u> Kateřina Veselská</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede všechny oddíly <i>rejstříku Ntm I. stupeň u věci podle zákona číslo 218/2003 Sb., pokud k rozhodnutí není příslušný senát složený ze tří soudců z povolání</i></li> <li>• 2. zástup ve vedení knihy úschov</li> <li>• vede seznam zatykačů</li> </ul> <p><u>Zastupuje</u> Romana Skálová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zastupuje ve vedení seznamu zatykačů</li> <li>• vede knihu úschov</li> </ul> <p><u>Protokolující úřednice</u> Vendula Látalová Romana Skálová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede knihu úschov</li> </ul> <p>Nikola Všeticková</p> <p><u>Přidělení zaměstnanci</u> Anežka Inmanová Miroslava Pechová</p>
42 T/Nt	JUDr. Kamil VACÍK	48, 47, 46 a 73 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<p><u>Asistent</u> JUDr. Mgr. Lukáš Hendrych</p> <p><u>VSÚ</u> Ihona Balešová</p> <p><u>Zastupuje VSÚ</u> Bc. Linda Egrtová</p>	<p><u>Vedoucí kanceláře</u> Lenka Vinohradníková</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede rejstřík Nt I. stupeň – oddíl <i>dožádání/EVP</i></li> </ul> <p>Vladislava Burdová (pracovní poměr do 31. 7. 2022)</p> <p><u>Zastupuje</u> Martina Jančárková</p>

				<p><u>Protokolující úřednice/úředník</u> Martina Jančárková Stanislav Králík Ludmila Příbylová, DiS. Mgr. Olga Šenfeldová</p> <p><u>Přidělení zaměstnanci</u> Michala Synková</p>
43 T/Nt	Mgr. Michal ROUBÍČEK	63, 49, 41, 45 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<p><u>Asistent/asistentka</u> JUDr. Štěpánka Tykalová, DiS.</p> <p><u>VSÚ</u> Ilona Balešová</p> <p><u>Zastupuje VSÚ</u> Bc. Linda Egrtová</p>	<p><u>Vedoucí kanceláře</u> Kateřina Veselská</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede všechny oddíly rejstříku Ntm I. stupeň u věci podle zákona číslo 218/2003 Sb., pokud k rozhodnutí není příslušný senát složený ze tří soudců z povolání</li> <li>• 2. zástup ve vedení knihy úschov</li> <li>• vede seznam zatykačů</li> </ul> <p><u>Zastupuje</u> Romana Skálová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zastupuje ve vedení seznamu zatykačů</li> <li>• vede knihu úschov</li> </ul> <p><u>Protokolující úřednice</u> Vendula Látalová Romana Skálová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede knihu úschov</li> </ul> <p>Nikola Všetická</p> <p><u>Přidělení zaměstnanci</u> Anežka Inmanová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. zástup ve vedení knihy úschov</li> </ul> Miroslava Pechová
45 T/Nt	Mgr. Jana MIKLOVÁ	41, 49, 63, 43 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<p><u>Asistentka</u> Mgr. Ing. Jiří Najman</p> <p><u>VSÚ</u> Bc. Linda Egrtová</p> <p><u>Zastupuje VSÚ</u> Ilona Balešová</p>	<p><u>Vedoucí kanceláře</u> Kateřina Veselská</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede všechny oddíly rejstříku Ntm I. stupeň u věci podle zákona číslo 218/2003 Sb., pokud k rozhodnutí není příslušný senát složený ze tří soudců z povolání</li> <li>• 2. zástup ve vedení knihy úschov</li> <li>• vede seznam zatykačů</li> </ul> <p><u>Zastupuje</u> Romana Skálová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zastupuje ve vedení seznamu zatykačů</li> <li>• vede knihu úschov</li> </ul> <p><u>Protokolující úřednice</u> Vendula Látalová Romana Skálová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede knihu úschov</li> </ul> <p>Nikola Všetická</p> <p><u>Přidělení zaměstnanci</u> Anežka Inmanová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. zástup ve vedení knihy úschov</li> </ul> Miroslava Pechová
46 T/Nt	JUDr. Dana ŠINDELÁŘOVÁ (stáž 1. 1. 2020 - 30. 9. 2023)	47, 73, 42, 48 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<p><u>Asistentka</u> Mgr. Eva Křížová</p> <p><u>VSÚ</u> Bc. Linda Egrtová</p> <p><u>Zastupuje VSÚ</u> Ilona Balešová</p>	<p><u>Vedoucí kanceláře</u> Lenka Vinohradníková</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede rejstřík Nt I. stupeň – oddíl dožádání/EVP</li> </ul> <p>Vladislava Burdová (pracovní poměr do 31. 7. 2022)</p> <p><u>Zastupuje</u> Martina Jančárková</p> <p><u>Protokolující úřednice/úředník</u> Martina Jančárková Stanislav Králík Ludmila Příbylová, DiS. Mgr. Olga Šenfeldová</p>

				<u>Přidělení zaměstnanci</u> Michala Synková
<b>47</b> T/Nt	<b>Mgr. Denisa DURDÍKOVÁ</b>	73, 48, 42, 46 a dále dle bodu L/18. rozvrhu práce	<u>Asistent</u> JUDr. Jakub Lněnička  <u>VSÚ</u> Bc. Linda Egrtová  <u>Zastupuje VSÚ</u> Ilona Balešová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Lenka Vinohradníková • vede rejstřík Nt I. stupeň – oddíl dožádání/EVP  Vladislava Burdová (pracovní poměr do 31. 7. 2022)  <u>Zastupuje</u> Martina Jančárková  <u>Protokolující úřednice/úředník</u> Martina Jančárková Stanisla Králík Ludmila Příbylová, DiS. Mgr. Olga Šenfeldová  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Michala Synková
<b>48</b> T/Nt	<b>JUDr. Vlasta LANGHAMEROVÁ</b>	42, 46, 73, 47 a dále dle bodu L/18. rozvrhu práce	<u>Asistent</u> Mgr. Kateřina Kratochvílová  <u>VSÚ</u> Ilona Balešová  <u>Zastupuje VSÚ</u> Bc. Linda Egrtová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Lenka Vinohradníková • vede rejstřík Nt I. stupeň – oddíl dožádání/EVP  Vladislava Burdová (pracovní poměr do 31. 7. 2022)  <u>Zastupuje</u> Martina Jančárková  <u>Protokolující úřednice/úředník</u> Martina Jančárková Stanislav Králík Ludmila Příbylová, DiS. Mgr. Olga Šenfeldová  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Michala Synková
<b>49</b> T/Nt	<b>Mgr. Jarmila PAVLÁTOVÁ</b>	41, 43, 63, 45 a dále dle bodu L/18. rozvrhu práce	<u>Asistentka</u> Mgr. Michaela Hodgmentová  <u>VSÚ</u> Mgr. Hana Mrázová  <u>Zastupuje VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klábík  <u>Soudní tajemník</u> Bc. Jan Pospíchal	<u>Vedoucí kanceláře</u> Kateřina Veselská • vede všechny oddíly rejstříku Ntm I. stupeň u věci podle zákona číslo 218/2003 Sb., pokud k rozhodnutí není příslušný senát složený ze tří soudců z povolání • 2. zástup ve vedení knihy úschov • vede seznam zatykačů  <u>Zastupuje</u> Romana Skálová • zastupuje ve vedení seznamu zatykačů • vede knihu úschov  <u>Protokolující úřednice</u> Vendla Látalová Romana Skálová • vede knihu úschov Nikola Všetická  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Anežka Inmanová • 1. zástup ve vedení knihy úschov Miroslava Pechová
<b>56</b> T/Nt	<b>Mgr. Jan ŠOTT</b>	74, 57, 3, 4 a dále dle bodu L/18. rozvrhu práce	<u>Asistentka</u> JUDr. Hana Šimánová  <u>VSÚ</u> Bc. Linda Egrtová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Lucie Jirasová • vede všechny oddíly rejstříku Nt I. stupeň – mimo oddílů dožádání/EVP  <u>Zastupuje</u>

			<u>Zastupuje VSÚ</u> Ilona Balešová  <u>Soudní tajemnice</u> Mgr. Lucie Slámová	Mgr. Lucie Slámová  <u>Protokolující úřednice</u> Markéta Dudjaková Markéta Horáková Renata Hradecká Romana Mikulková, DiS.  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Dana Archmanová
57 T/Nt	JUDr. Petr BLAŽEK, Ph. D.	3, 4, 56, 74 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<u>Asistent</u> Mgr. Jan Kříž  <u>VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klabík  <u>Zastupuje VSÚ</u> Mgr. Hana Mrázová  <u>Soudní tajemnice</u> Mgr. Lucie Slámová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Lucie Jirasová <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede všechny oddíly rejstříku Nt I. stupeň – mimo oddílů dožádání/EVP</li> </ul> <u>Zastupuje</u> Mgr. Lucie Slámová  <u>Protokolující úřednice</u> Markéta Dudjaková Markéta Horáková Renata Hradecká Romana Mikulková, DiS.  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Dana Archmanová
63 T/Tm/ Nt/Nt m	Mgr. Ing. Kateřina HAYES	v 63 T: 45, 49, 41 a 43  v 63 Tm: 41, 49 a 43  a dále v 63 T i v 63 Tm dle bodu I./18. rozvrhu práce	<u>VSÚ</u> Mgr. Hana Mrázová  <u>Zastupuje VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klabík	<u>Vedoucí kanceláře</u> Kateřina Veselská <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede všechny oddíly rejstříku Ntm I. stupeň u věcí podle zákona číslo 218/2003 Sb., pokud k rozhodnutí není příslušný senát složený ze tří soudců z povolání</li> <li>• 2. zástup ve vedení knihy úschov</li> <li>• vede seznam zatykačů</li> </ul> <u>Zastupuje</u> Romana Skálová <ul style="list-style-type: none"> <li>• zastupuje ve vedení seznamu zatykačů</li> <li>• vede knihu úschov</li> </ul> <u>Protokolující úřednice</u> Vendula Látalová Romana Skálová <ul style="list-style-type: none"> <li>• vede knihu úschov</li> </ul> Nikola Všetická  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Anežka Inmanová <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. zástup ve vedení knihy úschov</li> </ul> Miroslava Pechová
71 T	Mgr. Blanka BEDŘICHOVÁ  Mgr. Tomáš KUBOVEC  Mgr. Klára Jantošová – členka senátu	7 a dále dle bodu II./C./1., 2. rozvrhu práce	<u>Asistentka/asistent</u> Mgr. Ondřej Černý  JUDr. Anna Müllerová <i>(přidělení k Mgr. Bedřichové a Mgr. Kubovcovi)</i>  vzájemný zástup	<u>Vedoucí kanceláře</u> Martina Šibová <i>vede rejstřík Nt II. stupeň – oddíly prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</i>  <u>Zastupuje</u> Martina Horáková <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</li> </ul> <u>Protokolující úřednice</u> Iveta Černá Simona Černíková Martina Horáková <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly prodloužení sledování bank. účtu a prodloužení doby trvání odposlechu</li> <li>Mgr. Anita Slámová</li> <li>• 2. zástup v rejstříku Nt II. stupeň – oddíly prodloužení sledování bank. účtu a</li> </ul>

				<i>prodloužení doby trvání odposlechu</i> <u>Přidělení zaměstnanci</u> Lucie Schneiderová
<b>73 T/Nt</b>	<b>Mgr. Lukáš SLAVÍK</b>	47, 46, 42, 48 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<u>Asistentka</u> Mgr. Kateřina Králová  <u>VSÚ</u> Iiona Balešová  <u>Zastupuje VSÚ</u> Bc. Linda Egrtová	<u>Vedoucí kanceláře</u> Lenka Vinohradníková • vede rejstřík Nt I. stupeň – oddíl dožádání/EVP  Vladislava Burdová (pracovní poměr do 31. 7. 2022)  <u>Zastupuje</u> Martina Jančárková  <u>Protokolující úřednice/úředník</u> Martina Jančárková Stanislav Králík Ludmila Příbylová, DiS. Mgr. Olga Šenfeldová  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Michala Synková
<b>74 T/Nt</b>	<b>JUDr. Tome FRANKIČ</b>	3, 57, 56, 4 a dále dle bodu I./18. rozvrhu práce	<u>Asistentka</u> Mgr. Barbora Šumová  <u>VSÚ</u> Mgr. Hana Mrázová  <u>Zastupuje VSÚ</u> Mgr. Miroslav Klabík	<u>Vedoucí kanceláře</u> Lucie Jirasová • vede všechny oddíly rejstříku Nt I. stupeň – mimo oddíl dožádání/EVP  <u>Zastupuje</u> Mgr. Lucie Slámová  <u>Protokolující úřednice</u> Markéta Dudjaková Markéta Horáková Renata Hradecká Romana Mikulková, DiS.  <u>Přidělení zaměstnanci</u> Dana Archmanová

11) U soudní tajemnice Terezy Proškové, DiS., se vyznačuje získání akademického titulu „Bc.“

12) Ve funkci přisedících skončili (konec mandátu) a jejich jméno a příjmení bude ze soudních oddělení, do kterých byli zařazeni, odstraněno:

- 45 T Ing. Radoslav Bartošik
- 45 T Eva Kreuterová
- 47 T Zdeněk Janů
- 56 T JUDr. Miroslav Faltýnek
- 74 T Mgr. Bc. Petr Březina

## ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

1) Z důvodu uplynutí období, po které byl nápad do soudního oddělení 16 A/Ad/Az a 3 Na dorovnáván do 0 % celkového nápadu, se v tabulkové části rozvrhu práce – *Obor a vymezení působnosti* – u soudce zařazeného do soudního oddělení 16 A/Ad/Az a 3 Na mění údaj o výši nápadu takto:

Rejstřík A, Ad

Rozhodování ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů – 100 % nápadu,

Rejstřík Az

Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany – 100 % nápadu,

Rejstřík 3 Na

Agenda Na ve věcech správního soudnictví – 100 % nápadu.

- 2) Asistent soudce JUDr. PhDr. Jan Rampas, přidělený soudkyni JUDr. Ing. Petře Kamínkové, Ph.D., LL.M., se zařazuje do soudního oddělení 3 A/Ad/Af.
- 3) U asistentky soudce Mgr. Anny Hobzové se vyznačuje změna příjmení na „Procházková“.
- 4) U asistentky soudce JUDr. Pavlíny Kepkové se vyznačuje změna příjmení na „Salačová“.

## **SPRÁVA SOUDU**

### **A) Útvary v řídicí gesci ředitele správy**

#### **a) Odbor personální**

Na neobsazenou pracovní pozici se zařazuje vedoucí odboru Mgr. Jiří Beneda s následující pracovní náplní:

vedoucí odboru – Mgr. Jiří Beneda

- řídí, organizuje, kontroluje a odpovídá za chod odboru v rozsahu platné právní úpravy pro personální agendu zaměstnanců a soudců
- komplexně zajišťuje oblast personální správy zaměstnanců a soudců a ochrany osobních údajů (GDPR)
- usměrňuje a zajišťuje oblast personální práce, odměňování, přípravy a vzdělávání zaměstnanců a soudců v působnosti Městského soudu v Praze
- zajišťuje tvorbu interních právních předpisů a tvorbu koncepcí rozvoje personální správy, organizace a systemizace, odměňování a vzdělávání zaměstnanců a soudců
- metodicky řídí a koordinuje zpracování komplexních programů personalistiky, přípravy a vzdělávání zaměstnanců a soudců, asistentů soudců a justičních kandidátů
- metodicky usměrňuje a prověřuje personální agendu zaměstnanců a soudců a agendu ochrany osobních údajů Obvodních soudů pro Prahu 1-10 v oblasti své působnosti
- koordinuje zajištění fungování příslušných personálních systémů včetně vkládání personálních údajů a jejich změn v evidenční databázi, zpracovává souhrnné výstupy z evidenčních databází a statistické evidence

zastupuje: JUDr. Jaroslava Jáchymová

## **b) Odbor ekonomický**

- 1) Z ekonomického odboru, oddělení rozpočtu, se vyřazuje referentka oddělení rozpočtu Zdenka Procházková z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 2) U vymáhající úřednice Blanky Meitnerové se mění předposlední bod následovně:
  - zastupuje při zajišťování pokladní agendy na pracovišti Spálená – vykonává druhý zástup

## **B) Útvary v řídicí gesci zástupce ředitele správy Lukáše Krátkorukého**

### **Odbor investiční**

Z odboru investic, oddělení veřejných zakázek, se vyřazuje referentka veřejných zakázek Ing. Věra Vacátková z důvodu ukončení pracovního poměru.

## **C) Útvary v řídicí gesci zástupkyně ředitele správy Evy Jassenovcové**

### **a) Vrchní soudní úředníci**

V soudním oddělení 108 se doplňuje zastupující Mgr. Jana Jakubcová Gleichová.

### **b) Odbor styku s veřejností**

#### ***PODATELNA, DORUČNÉ ODDĚLENÍ A TISKOVÉ CENTRUM*** (pracoviště Slezská)

Do podatelny, doručného oddělení a tiskového centra se se zařazují pracovníci podatelny Martin Krupka, Eduardo Pino Carbera a Eduard Gajdošík.

#### ***ODDĚLENÍ E-PODATELNY***

Z oddělení E-podatelná se odstraňuje referentka příjmu a zpracování e-podání Iveta Kafagi.

### **c) Sbírka listin**

- 1) Na neobsazenou pracovní pozici vedoucí oddělení se zařazuje Petra Klepalová<sup>6</sup>.
- 2) Z oddělení se vyřazuje zaměstnankyně Dagmar Juránková z důvodu přeřazení do soudního oddělení.

JUDr. Jaroslava Pokorná  
předsedkyně Městského soudu v Praze

---

<sup>6</sup> změna pracovní pozice