

**MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE**  
Spálená 2, 112 16 Praha 2

---

Spr 2999/2021

Praha, 13. října 2022

**Změna č. 22**  
**rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2022**

**I.**

**S účinností od 17. října 2022** se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2022 mění a doplňuje t a k t o :

**OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ**

- 1) Asistentka soudce Mgr. Patrícia Poláčková se odvolává od soudce JUDr. Ing. Petra Pacholíka a vyřazuje se ze soudního oddělení 92 INS, 192 ICm a Nc.
- 2) Do soudního oddělení 109 se zařazuje soudní tajemnice Andrea Schmidtová.
- 3) Z rozvrhu práce se vyřazuje přihlášková zapisovatelka Soňa Jirásková<sup>1</sup>.

**OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA ODVOLACÍ**

Asistentka soudce Mgr. Patrícia Poláčková, přidělená soudci Mgr. René Fischerovi, se zařazuje do soudního oddělení 62 Co/Nc.

**ÚSEK TRESTNÍ**

- 1) Do soudního oddělení 10 T, předsedkyně senátu JUDr. Veronika Cukerová, se přiděluje nápad v okruzích:
  - nemajetková B – 100 %
  - majetková B – 100 %
- 2) Do soudního oddělení 40 T, předsedkyně senátu JUDr. Lenka Cihlářová<sup>2</sup>, se zastavuje nápad v okruzích:
  - nemajetková B
  - majetková B
- 3) U člena senátu JUDr. Václava Kašíka (soudní oddělení 44 To/Nt) se odstraňuje údaj „dlouhodobá pracovní neschopnost“.

---

<sup>1</sup> pracovní poměr nebyl realizován

<sup>2</sup> plánovaná stáž u Vrchního soudu v Praze

- 4) U přísedící Petry Mazancové (soudní oddělení 74 T) se opravuje písařská chyba, kdy příjmení správně zní „Mazanová“.

## **SPRÁVA SOUDU**

### **Ekonomický odbor**

#### *ODDĚLENÍ VŠEOBECNÉ ÚČTÁRNÝ A VYMÁHÁNÍ POHLEDÁVEK PRACOVIŠTĚ SLEZSKÁ*

- 1) Z oddělení se vyřazuje vymáhající úřednice Renata Olivová z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 2) U vymáhající úřednice Jany Kohoutkové se mění pracovní náplň následovně:

vymáhající úřednice – Jana Kohoutková

- zajišťuje agendu vymáhání justičních pohledávek v rozsahu stanoveném platnou právní úpravou, předává pohledávky k vymáhání určenému soudnímu exekutorovi a spolupracuje s ním, zpracovává podklady na odpisy, prominutí a upuštění od vymáhání pohledávek v rozsahu pověření
- prověřuje odepsané pohledávky a zpracovává podklady pro vyřazení pohledávek z podrozvahové evidence
- zajišťuje pokladní agendu a odpovídá za její vedení na pracovišti Slezská, v rozsahu stanoveném platnou právní úpravou a vnitřním předpisem; zpracovává pokladní doklady pro jednotlivé typy pokladen určené vnitřním předpisem v systému IRES

## **II.**

**S účinností od 21. října 2022** se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2022 mění a doplňuje t a k t o :

### **STÁTNÍ SPRÁVA SOUDU**

U místopředsedy soudu Mgr. Pavla Pražáka se v bodě rozhodování podle § 114 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, odstraňuje následující text: „úkony odvolacího orgánu a přípravou podkladů pro rozhodnutí se pověřuje asistent soudce JUDr. Rudolf Prokop“.

### **OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ**

- 1) Asistent soudce JUDr. Rudolf Prokop se odvolává od soudce Mgr. Pavla Pražáka a vyřazuje se ze soudních oddělení 3 Cm/ECm/C/EC a 203 ICm z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 2) Asistentka soudce Mgr. Nicole Kadlec, LL. M., se odvolává od soudkyně JUDr. Simony Bradáčové a vyřazuje se ze soudních oddělení 8 Cm, 56 Cm/EC, 77 Cm, 82 ECm/Nc, 94 C/Nc, 256 ICm a 277 ICm z důvodu ukončení pracovního poměru.

## **ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ**

Asistentka soudce JUDr. Alena Palečková se odvolává od soudkyně JUDr. Hany Kadaňové, Ph.D., a se vyřazuje ze soudního oddělení 6 Ad/Ad/Af z důvodu ukončení pracovního poměru.

JUDr. Jaroslava Pokorná  
předsedkyně Městského soudu v Praze