

# Česká republika - Krajský soud v Brně

IČ 00215734, ☒ Rooseveltova 648/16, 601 95 Brno, ☎ 546 511 111, fax 546 513 362,

e-mail: [podatelna@ksoud.brn.justice.cz](mailto:podatelna@ksoud.brn.justice.cz) ID datové schránky: 5wwaa9j

Spr 263/2018

Brno 30. listopadu 2018

## Změna č. 12 rozvrhu práce Krajského soudu v Brně na rok 2018

Ve smyslu ust. § 2 vyhl. č. 37/1992 Sb., v platném znění, a ust. § 40 a násl. zák. č. 6/2002 Sb., v platném znění, měním a doplňuji rozvrh práce Krajského soudu v Brně na rok 2018 od 1. 12. 2018 takto:

### **I. Trestní úsek**

- 1) V bodu B/ Rozdělení ostatních odvolacích věcí: na str. 22 se za bod 10. vkládá nově bod 11. ve znění „11. V době od 1. 12. 2018 do 31. 12. 2018 byl zastaven nápad věcí v oddělení 3 To Mgr. Josefu Tatíčkoví“.
- 2) V oddělení 3 To na str. 23 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Mgr. Eva Procházková“ vkládá „Bc. Kristýna Žilincová“.
- 3) V části „Příloha A) - B) Seznam přísedících v jednotlivých senátech I. hlavy Krajského soudu v Brně a pobočky ve Zlíně“ na str. 154 ve sloupci „Přísedící senát 43T“ se za slova „17. Dolníček Pavel“ vkládá „18. Koukol Ivo (od 15. 11. 2018)“.

### **II. Občanskoprávní úsek**

- 1) V oddělení 27 Co na str. 35 v šestém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Magdalena Franková“.
- 2) V části „Zapisovatelka určená na výpomoc občanskoprávnímu úseku“ na str. 38 se vypouští „neobsazeno“ a vkládá se „Alena Heinrichová“.
- 3) V oddělení 60 Co na str. 41 ve čtvrtém sloupci „Členové senátu“ se za slovy „JUDr. Karel Šabata, Ph.D.“ vypouští „- dočasně přidělen ke KS od 1. 3. 2018 do 31. 10. 2018“ a vkládá se „- dočasně přidělen ke KS od 1. 3. 2018 do 31. 10. 2019“.

### **III. Úsek správního soudnictví**

V oddělení 29 A, Ad, Af, Na na str. 55 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Soudní tajemnice: Magdalena Franková“ a vkládá se „VSÚ: Bc. Lenka Maříková“.

### **IV. Obchodní úsek**

- 1) V oddělení 18 Cm, Ecm na str. 72 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se u jména „Radka Glozarová“ doplňuje titul „Bc. Radka Glozarová, DiS.“.
- 2) V oddělení 28 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 78 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Zuzana Štěpánková“ vkládá „Šárka Hladká“.
- 3) V oddělení 29 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 78
  - v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se vypouští „VSÚ: Bc. Lenka Maříková“
  - v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/ Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Vlasta Přikrylová“ vkládá „Ilona Pernicová“.
- 4) V oddělení 31 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 79 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/ Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Elena Čejková“ a vkládá se „Petra Havelková“.
- 5) V oddělení 33 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 80 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/ Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Michaela Rozumová“ vkládá „Ilona Pernicová“.
- 6) V oddělení 37 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 82 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/ Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Petra Papoušková“.
- 7) V oddělení 39 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 83 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Zuzana Štěpánková“ vkládá „Šárka Hladká“.
- 8) V oddělení 45 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 85 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/ Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Elena Čejková“ vkládá „Petra Havelková“.

- 9) V oddělení 54 INS, Nc, ICM na str. 88 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Zuzana Štěpánková“ vkládá „Šárka Hladká“.

## V. Správa soudu

- 1) V části „SPRÁVA KRAJSKÉHO SOUDU V BRNĚ“ na str. 130 se před „Oddělení kybernetické bezpečnosti“ nově vkládá text ve znění:

### **Mgr. et. Mgr. Pavla Hájková – právnička**

Komplexně odpovídá za přípravu, zpracování a vedení zadávací dokumentace v agendě veřejných zakázek (včetně veřejných zakázek malého rozsahu) krajského soudu v rozsahu zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. a příslušných prováděcích předpisů.

V agendě zadávání veřejných zakázek zajišťuje metodickou pomoc pro okresní soudy v obvodu krajského soudu.

Připravuje a kontroluje návrhy smluv v oblasti nabývání a správy majetku krajského soudu, účastní se majetkoprávních jednání krajského soudu. Na základě pověření zastupuje krajský soud v soudních sporech, daňovém, správním nebo jiném řízení.

Plní další úkoly podle pokynů ředitele správy Krajského soudu v Brně.

- 2) V části „Podatelna a doručné oddělení“ na str. 145 se vypouští „**Neobsazeno**“ a vkládá se „Žaneta Palupová“.
- 3) V části „Podatelna pobočky v Jihlavě“ na str. 151 se se za slova „Žaneta Kolářová“ vkládá „Bc. Barbora Papoušková“.

JUDr. Milan Bořek  
předseda Krajského soudu v Brně