

Česká republika - Krajský soud v Brně

IČ 00215734, ✉ Rooseveltova 648/16, 601 95 Brno, ☎ 546 511 111, fax 546 513 362,
e-mail: podatelna@ksoud.brn.justice.cz ID datové schránky: 5wwaa9j

Spr 263/2018

Brno 31. srpna 2018

Změna č. 9 rozvrhu práce Krajského soudu v Brně na rok 2018

Ve smyslu ust. § 2 vyhl. č. 37/1992 Sb., v platném znění, a ust. § 40 a násl. zák. č. 6/2002 Sb., v platném znění, měním a doplňuji rozvrh práce Krajského soudu v Brně na rok 2018 od 1. 9. 2018 takto:

I. Státní správa soudu

- 1) Na str. 2 se příjmení „Špeldová“ nahrazuje příjmením „Samková“
- 2) Na str. 6 se text „**Mgr. Eva Lásková** – asistentka předsedy soudu a tisková mluvčí“ nahrazuje textem „**Mgr. Eva Angyalossy** – asistentka předsedy soudu a tisková mluvčí a dále se text ve znění „Zastupují (v agendě tiskové mluvčí): úsekoví místopředsedové či jiná pověřená osoba“ nahrazuje textem: „Zastupují (v agendě tiskové mluvčí): úsekoví místopředsedové a Mgr. Eva Lásková“.

II. Trestní úsek

- 1) V bodu 2. Rozdělování trestního nápadu na str. 10 se za písm. l) vkládá nové písm. m) ve znění: „m) V době od 1. 9. 2018 do 31. 10. 2018 byl zastaven nápad věci do oddělení 48 T předsedkyně senátu JUDr. Andrey Svobodové.“
- 2) V oddělení 1 T, Nt na str. 12 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Kateřina Požárová“ a vkládá se „Kateřina Koukalová“.
- 3) V bodu B/ Rozdělení ostatních odvolacích věcí na str. 21 se text bodu „10. V době od 1. 1. 2018 byl v oddělení 5 To předsedovi senátu JUDr. Alešovi Flídřovi zastaven nápad stížností a poloviční nápad odvolání.“ nahrazuje zněním: „10. V době od 1. 1. 2018 byl v oddělení 5 To předsedovi senátu JUDr. Alešovi Flídřovi zastaven nápad stížností a poloviční nápad odvolání, v době od 1. 9. 2018 do 30. 9. 2018 byl v oddělení 5 To předsedovi senátu JUDr. Alešovi Flídřovi zastaven nápad stížností i odvolání.“

- 4) V oddělení 3 To na str. 22 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Kateřina Koukalová“ a dále se za slova „Jana Zbořilová“ vkládá „Radka Podruhová“
- 5) V oddělení 5 To na str. 23 v pátém sloupci „Členové senátu“ se vkládá „JUDr. Vladimír Sova (dočasně přidělen ke KS od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2019)“.
- 6) V oddělení 0 Nt na str. 26 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se příjmení „Špeldová“ nahrazuje příjmením „Samková“.
- 7) V části „Příloha A) - B) Seznam přísedících v jednotlivých senátech I. hlavy Krajského soudu v Brně a pobočky ve Zlíně“ na str. 150 - 152
 - ve sloupci „Přísedící senát 43T“ se za slova „05. Dvořák Lubomír Mgr. Ing“ vkládá „(do 9. 9. 2018)“
 - ve sloupci „Přísedící senát 46T“ se za slova „06. Išová Milena“ vkládá „(do 18. 9. 2018)“
 - ve sloupci „Přísedící senát 68T“ se za slova „01. Bártková Barbora, 09. Sochůrek Jaroslav JUDr. a 10. Tamašiová Emilia“ vkládá „(do 17. 9. 2018)“

III. Občanskoprávní úsek

- 1) V oddělení 51 C na str. 28 v pátém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci/Asistent soudce“ se za slova „Mgr. Nikola Vavříčková (jen pro dožádání z ciziny)“ vkládá „Mgr. Eva Lásková“.
- 2) V oddělení 61 UL na str. 36 v šestém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se příjmení „Špeldová“ nahrazuje příjmením „Samková“ a dále se za slova „Mgr. Lenka Polachová (od 1. 4. 2018 do 31. 7. 2018)“ vkládá „Mgr. Eva Lásková“.
- 3) V oddělení 70 Co na str. 37 v šestém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Mgr. Lenka Polachová (od 1. 4. 2018 do 31. 7. 2018)“ vkládá „Mgr. Eva Lásková“.
- 4) V části „Zapisovatelka určená na výpomoc občanskoprávnímu úseku“ na str. 37 se vypouští „neobsazeno“ a vkládá se „Radka Vítová“.
- 5) V oddělení 72 Co na str. 42 ve čtvrtém sloupci „Členové senátu“ se vypouští „Mgr. Radek Pavlačka (dočasně přidělen ke KS od 1. 5. 2018 do 31. 8. 2018)“ a vkládá se „Mgr. František Dolíhal (dočasně přidělen ke KS od 1. 9. 2018 do 31. 12. 2018)“.

IV. Obchodní úsek

- 1) V oddělení 35 Cm, Ecm na str. 80 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Eva Fronková“.
- 2) V oddělení 45 K, Kv, INS, Cm, Nc, Icm na str. 85 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Mgr. Petra Šefránková (do 31. 1. 2018)“ vkládá „Mgr. Nikola Valíčková (od 1. 9. 2018)“.
- 3) V oddělení 70 Cm, Icm, Ecm na str. 88 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Jaroslava Bártová“ vkládá „Lenka Dvořáčková“.
- 4) V oddělení 163 F na str. 92 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Petra Klimšová“ a vkládá se „Věra Vosmeková“.
- 5) V oddělení 165 F na str. 93 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Petra Klimšová“ a vkládá se „Věra Vosmeková“.
- 6) V oddělení 169 F na str. 95 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Petra Klimšová“ a vkládá se „Věra Vosmeková“.
- 7) V oddělení 170 F na str. 96 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Ivana Neterderová“ a vkládá se „Petra Klimšová“.
- 8) V oddělení 171 F na str. 96 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Ivana Neterderová“ a vkládá se „Petra Klimšová“.
- 9) V oddělení 172 F na str. 97 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Ivana Neterderová“ a vkládá se „Petra Klimšová“.
- 10) V části „Vyšší podací místo pro insolvence, konkurzy a vyrovnání“ na str. 107 se vypouští „Lenka Dvořáčková“.
- 11) V části „Zapisovatelky určené na výpomoc úseku insolvenčního soudnictví“ na str. 108 se vypouští „Eva Kalianková“ a za slova „Vlasta Přikrylová“ se vkládá „Libuše Koleková“.

- 12) V Příloze č. 4 Soudní oddělení na str. 154 se text v bodu 5) „31 INS, K, Cm, ICm JUDr. Alena Knapilová (nápad od 1. 3. 2018 zastaven)“ nahrazuje zněním „31 INS, K, Cm, ICm JUDr. Alena Knapilová (nápad od 1. 3. 2018 do 31. 7. 2018 zastaven)“.

V. Správa soudu

- 1) V části „Personální oddělení“ na str. 128 se pod text „**Hana Pokorná – personalistka**“ vkládá text „**Jana Tomsová – personalistka**“
- 2) V části „Oddělení účtáren“
 - na str. 133 se u jména „**Romana Kolesová – účetní**“ vypouští věta „Podle zákona č. 320/2001 Sb. v rozsahu Instrukce předsedy KS k zabezpečení vnitřní finanční kontroly zastupuje hlavní účetní v době její nepřítomnosti v plném rozsahu.“
 - na str. 135 se vypouští text „**Eva Fronková - zapisovatelka, rejstříková vedoucí**
Zastupuje: Miroslava Domlátilová (s výjimkou zadávání údajů do docházkového systému)
Shromažďuje podklady pro mzdovou účtárnu (dovolené, indispoziční volna, pracovní neschopenky, cestovní doklady) a zadává údaje z těchto dokladů do docházkového systému pro pracoviště Husova 15.“
- 3) V části „Podatelna a doručné oddělení“ na str. 141 – 144 se všude jméno „Marie Csanádyová“ nahrazuje jménem „Jitka Rosmanová“ a jméno „Jitka Rosmanová“ se nahrazuje jménem „Marie Csanádyová“ a dále se vypouští jméno „Jana Tomsová“ a nahrazuje se jménem „Klára Čechová, DiS.“
- 4) V části „Kancelář správy soudu“
 - na str. 144 se příjmení „Špeldová“ nahrazuje příjmením „Samková“
 - na str. 144 se za text ve znění:
„**Romana Samková - vedoucí kanceláře správy soudu**
Zastupuje: Lenka Hložková
Řídí chod kanceláře správy soudu, sekretariátu předsedy a místopředsedů soudu, knihovny a spisovny a zodpovídá za něj.
Zajišťuje administrativní práce spojené s činností předsedy krajského soudu a místopředsedy na úseku trestním, administrativní práce pro bezpečnostního ředitele a pracovníka finanční kontroly.
Podle zák. č. 106/99 Sb. poskytuje informace z oblasti veřejné soudní správy, eviduje a vyřizuje žádosti o informace podle zákona č. 106/1999 Sb. včetně žádostí o vylustrování věcí vedených k osobě nebo na osobu u soudu.
Zajišťuje pro předsedu krajského soudu činnosti spojené s ust. § 174a zák. č. 6/2002 Sb. v platném znění a v činnostech vykonávaných podle tohoto ustanovení zastupuje Lenku Hložkovou. Je osobou pověřenou vedením jednacího protokolu.“

vkládá text ve znění:

„Eva Fronková – vedoucí kanceláře správy soudu na pracovišti Husova 15

Zastupuje: neobsazeno

Řídí chod sekretariátu místopředsedů krajského soudu na pracovišti Husova 15.

Zajišťuje administrativní práce spojené s činností místopředsedů na úseku insolvenčním, úseku obchodním a veřejných rejstříků.

Vede evidenci správního deníku a evidenčních pomůcek pro pracoviště Husova 15. Přijímá a odesílá písemnosti v ISDS.

Shromažďuje podklady pro mzdovou účtárnu a prodej stravenek (dovolené, indispoziční volna, pracovní neschopenky, cestovní doklady) a zadává údaje z těchto dokladů do docházkového systému pro pracoviště Husova 15.“

JUDr. Milan Bořek
předseda Krajského soudu v Brně

