

Česká republika - Krajský soud v Brně

IČ 00215734, ☒ Rooseveltova 16, 601 95 Brno, ☎ 546 511 111, fax 546 513 362,
e-mail: podatelna@ksoud.brn.justice.cz ID datové schránky: 5wwaa9j

Spr 1/2016

V Brně dne 25. 1. 2016

Změna č. 1 rozvrhu práce Krajského soudu v Brně na rok 2016

Ve smyslu ust. § 2 vyhl. č. 37/1992 Sb., v platném znění, a ust. § 40 a násl. zák. č. 6/2002 Sb., v platném znění, měním a doplňuji rozvrh práce Krajského soudu v Brně na rok 2016 od 1. 2. 2016 takto:

I. Trestní úsek

- 1) Bod 8. na str. 11 ve znění „Senáty na úseku trestním 1 T, 10 T, 11 T, 43 T a 50 T mají přidělenou vyšší soudní úřednici Helenu Svobodovou, soudní tajemnice Jitku Žákovou a Šárku Horáčkovou a protokolující úřednice Petru Veterníkovou, Michaelu Ungrovou, Lenku Galochovou a Alenu Fialovou, které se vzájemně zastupují.“ se vypouští.
- 2) V oddělení 1 T na str. 12 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Podle bodu 8.“ a vkládá se „Vedoucí: 1 T, 10 T, 11 T, 43 T a 50 T Petra Veterníková Zastupuje: Helena Svobodová (VSÚ) Protokolující úřednice: Michaela Ungrová, Lenka Galochová, Alena Fialová, Kateřina Požárová (od 15. 2. 2016), Dagmar Litoborská (od 1. 2. 2016)“.
- 3) V oddělení 10 T na str. 12 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Podle bodu 8.“ a vkládá se „Jako v odd. 1 T“.
- 4) V oddělení 11 T, Nt na str. 13 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Podle bodu 8.“ a vkládá se „Jako v odd. 1 T“.
- 5) V oddělení 43 T na str. 13 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Podle bodu 8.“ a vkládá se „Jako v odd. 1 T“.
- 6) V oddělení 50 T na str. 14 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Podle bodu 8.“ a vkládá se „Jako v odd. 1 T“.
- 7) V oddělení 50 T, 11 T, 43 T na str. 16 v prvním sloupci „Soud. odd.“ se vypouští „43 T“.
- 8) V textové části „Kniha úschov“ na str. 16 se za slova „Jitka Žáková“ vkládá „(do 31. 1. 2016),“ a dále „Petra Veterníková (od 1. 2. 2016)“.
- 9) V oddělení 3 To na str. 21 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Jana Desenská“ vkládá „(do 31. 1. 2016)“.
- 10) V oddělení 6To, 6 Nt na str. 22 v šestém sloupci „Zástupce“ se za slova „... zastupují soudci senátů“ vkládá „58 Co“.

II. Občanskoprávní odvolací úsek

- 1) V oddělení 26 Co na str. 32 ve druhém sloupci „Obor působnosti“ se vypouští text:
„V agendě exekucí z Okresního soudu v Uh. Hradišti věci, které projednával a rozhodoval soudce JUDr. Robert Pazderský, včetně přezkumu rozhodnutí soudních exekutorů ve věcech, kde u Okresního soudu v Uh. Hradišti soudce JUDr. Robert Pazderský rozhodoval o nařízení exekuce nebo později v průběhu exekučního řízení.“
- 2) V oddělení 58 Co na str. 35
 - ve druhém sloupci „Obor působnosti“ se dosavadní text nahrazuje tímto zněním:
„Rozhodování o odvolání proti rozhodnutím Okresního soudu v Kroměříži, v Uherském Hradišti a ve Zlíně s výjimkou specializované agendy uvedené výše – 1/3 nápadu, tj. 1. věc z každých tří napadlých věcí.
Rozhodování ve specializovaných věcech podle exekučního řádu ve věcech z Okresního soudu v Kroměříži, Uherském Hradišti a Zlíně, včetně přezkumu rozhodnutí soudních exekutorů ve věcech, kde uvedené okresní soudy rozhodly o nařízení exekuce nebo soudní exekutory pověřily provedením exekuce a rozhodování o odvoláních proti rozhodnutím Okresního soudu v Kroměříži, Uherském Hradišti a Zlíně ve věcech výkonu rozhodnutí - 1/3 nápadu, tj. 1. věc z každých tří napadlých věcí.
Specializace v některých věcech péče o nezletilé v rodinněprávních věcech, a to ve věcech, v nichž bylo rozhodnuto o úpravě péče o nezletilé dítě dle § 906 - § 909 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku – 1/2 nápadu, tj. každá lichá věc.“
 - v pátém sloupci „Zástupce“ se vypouští „- lichý měsíc 60 Co - sudý měsíc“
- 3) V oddělení 59 Co na str. 36
 - ve druhém sloupci „Obor působnosti“ se dosavadní text nahrazuje tímto zněním:
„Rozhodování o odvolání proti rozhodnutím Okresního soudu v Kroměříži, v Uherském Hradišti a ve Zlíně s výjimkou specializované agendy uvedené výše – 1/3 nápadu, tj. 2. věc z každých tří napadlých věcí.
Rozhodování ve specializovaných věcech podle exekučního řádu ve věcech z Okresního soudu v Kroměříži, Uherském Hradišti a Zlíně, včetně přezkumu rozhodnutí soudních exekutorů ve věcech, kde uvedené okresní soudy rozhodly o nařízení exekuce nebo soudní exekutory pověřily provedením exekuce a rozhodování o odvoláních proti rozhodnutím Okresního soudu v Kroměříži, Uherském Hradišti a Zlíně ve věcech výkonu rozhodnutí - 1/3 nápadu, tj. 2. věc z každých tří napadlých věcí.
Specializace v některých věcech péče o nezletilé v rodinněprávních věcech, a to ve věcech, v nichž bylo rozhodnuto o úpravě péče o nezletilé dítě dle § 906 - § 909 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku – 1/2 nápadu, tj. každá sudá věc.“
- 4) V oddělení 60 Co na str. 36
 - ve druhém sloupci „Obor působnosti“ se dosavadní text nahrazuje tímto zněním:
„Rozhodování o odvolání proti rozhodnutím Okresního soudu v Kroměříži, v Uherském Hradišti a ve Zlíně s výjimkou specializované agendy uvedené výše – 1/3 nápadu, tj. 3. věc z každých tří napadlých věcí.
Rozhodování ve specializovaných věcech podle exekučního řádu ve věcech z Okresního soudu v Kroměříži, Uherském Hradišti a Zlíně, včetně přezkumu rozhodnutí soudních exekutorů ve věcech, kde uvedené okresní soudy rozhodly o nařízení exekuce nebo soudní exekutory pověřily provedením exekuce a

rozhodování o odvoláních proti rozhodnutím Okresního soudu v Kroměříži, Uherském Hradišti a Zlíně ve věcech výkonu rozhodnutí - 1/3 nápadu, tj. 3. věc z každých tří napadlých věcí.

Specializace v pracovních věcech rozhodnutých Okresními soudy v Kroměříži, Uherském Hradišti a Zlíně.“

- ve čtvrtém sloupci „Členové senátu“ se za slova „JUDr. Ladislav Pavlíček“ vkládá „Mgr. Magdaléna Garguláková (od 1. 2. do 30. 6.2016)“
- v pátém sloupci „Zástupce“ se vypouští „59 Co“ a vkládá se „58 Co“.

- 5) V poznámce č. 5. písm. f) textové části na str. 40 se pod bod „7) vydaných při předběžné úpravě poměrů dítěte (§ 452 - § 465 z.ř.s., kromě ust. § 461 z.ř.s.)“ vkládá bod „8) pozastavení, omezení a zbavení rodičovské odpovědnosti podle § 869 – 874 o. z.“

III. Obchodní úsek

- 1) V oddělení 4 Cm, ECm, ICm na str. 52 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „VSÚ: Ing. Věra Šejnohová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 2) V oddělení 8 Cm, ECm, ICm na str. 53 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „VSÚ: Ing. Věra Šejnohová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 3) V oddělení 12 Cm, ECm, ICm na str. 54 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „VSÚ: Ing. Věra Šejnohová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 4) V oddělení 15 Cm, ECm, ICm na str. 54 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „VSÚ: Ing. Věra Šejnohová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 5) V oddělení 17 Cm, ECm na str. 55 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „VSÚ: Ing. Věra Šejnohová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 6) V oddělení 25 Cm, ECm na str. 56 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „VSÚ: Ing. Věra Šejnohová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 7) V oddělení 36 Cm, ECm, ICm, CEPR na str. 56 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „VSÚ: Ing. Věra Šejnohová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 8) V oddělení 55 Cm, ECm, ICm na str. 57 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „VSÚ: Ing. Věra Šejnohová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 9) V oddělení 3 Cm, ECm na str. 58 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnohová (pro věci ECm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.

- 10) V oddělení 5 Cm, Ecm na str. 59 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnohová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 11) V oddělení 5 Cm, Ecm na str. 59 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Mgr. Barbora Tichá“ vkládá „(do 31. 1. 2016)“.
- 12) V oddělení 42 Cm, Ecm na str. 60 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnohová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 13) V oddělení 20 Cm, Ecm na str. 61 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnohová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 14) V oddělení 21 Cm, Ecm na str. 63 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnohová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 15) V oddělení 22 Cm, Ecm na str. 64 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnohová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 16) V oddělení 22 Cm, Ecm na str. 64 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Mgr. Barbora Tichá“ vkládá „(do 31. 1. 2016)“.
- 17) V oddělení 37 K, Kv, INS, Cm, Nc, Icm na str. 72 v šestém sloupci „Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Miroslava Jankůvová DiS“ vkládá „(do 31. 1. 2016) a dále „Iveta Hanzlová (od 1. 2. 2016)“.
- 18) V oddělení 45 K, Kv, INS, Cm, Nc, Icm na str. 76 v šestém sloupci „Tajemnice minitýmu/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Daniela Pařízková“ vkládá „Soňa Axmanová (od 1. 2. 2016)“.
- 19) Do části „Zapisovatelky určené na výpomoc úseku insolvenčního soudnictví (insolvence, konkurzy a vyrovnání, incidenční spory)“ na str. 80 se za slova „Markéta Hradecká DiS“ vkládá „(do 31. 1. 2016)“ a dále „Miroslava Jankůvová DiS (od 1. 2. 2016)“.
- 20) V oddělení 1 Cm, Ecm na str. 81 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnohová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 21) V oddělení 9 Cm, Ecm na str. 82 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnohová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 22) V oddělení 18 Cm, Ecm na str. 83 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnohová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.

- 23) V oddělení 19 Cm, Ecm na str. 84 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 24) V oddělení 35 Cm, Ecm na str. 86 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 25) V oddělení 50 Cm, Ecm na str. 87 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 26) V oddělení 74 F v tabulce na str. 88 ve třetím sloupci se za slova „Kateřina Požárová“ vkládá „(do 14. 2. 2016) a dále „Ing. Věra Šejnová (od 15. 2. 2016)“.
- 27) V „Oddělení sbírky listin a spisovny“ na str. 89 se za slova „Michael Brabec“ vkládá „Markéta Hradecká DiS (od 1. 2. 2016)“.
- 28) V příloze č. 5 na str. 128 v kanceláři č. 1 ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 29) V příloze č. 5 na str. 129 v kanceláři č. 2 ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent/Soudní tajemník“ se za slova „Ing. Věra Šejnová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“.
- 30) V příloze č. 5 na str. 129 v kanceláři č. 3 (BR 12) ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Ing. Věra Šejnová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 31) V příloze č. 5 na str. 129 v kanceláři č. 4 (BR 11) ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Ing. Věra Šejnová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 32) V příloze č. 5 na str. 129 v kanceláři č. 5 (BR 10) ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Ing. Věra Šejnová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 33) V příloze č. 5 na str. 130 v kanceláři č. 6 ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Ing. Věra Šejnová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 34) V příloze č. 5 na str. 130 v kanceláři č. 7 ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Ing. Věra Šejnová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 35) V příloze č. 5 na str. 130 v kanceláři č. 8 ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Ing. Věra Šejnová (pro věci Ecm)“ vkládá „ - do 14. 2. 2016“.
- 36) V příloze č. 5 na str. 130 v kanceláři č. 8 ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Mgr. Barbora Tichá“ vkládá „(do 31. 1. 2016)“.
- 37) V příloze č. 5 na str. 131 v kanceláři č. 18 v pátém sloupci „Zapisovatelky“ se za slova „Miroslava Jankůvová DiS“ vkládá „(do 31. 1. 2016) a dále „Iveta Hanzlová (od 1. 2. 2016)“.

- 38) V příloze č. 5 na str. 131 v kanceláři č. 23 v pátém sloupci „Zapisovatelky“ se vkládá „Soňa Axmanová (od 1. 2. 2016)“.
- 39) V příloze č. 6 na str. 132 v kanceláři č. BR 04 ve druhém sloupci „VSÚ/Soudní tajemníci“ se za slova „Kateřina Požárová“ vkládá „(do 14. 2. 2016)“ a dále „Ing Věra Šejnohová (od 15. 2. 2016)“.

IV. Správa krajského soudu

- 1) V oddělení „Ředitel soudní správy a bezpečnostní ředitel“ na str. 104 se dosavadní text nahrazuje tímto zněním:

„Ředitel soudní správy (do 30. 1. 2016 Ing. Zdeněk Tonar) – funkce neobsazena, od 1. 2. 2016 zastupují

- **Alena Mazurová, DiS.** (vedoucí ekonomického odboru):
Zajišťuje provoz krajského soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční.
Řídí činnost správy krajského soudu a odpovídá za ni, metodicky řídí práci na úsecích správ okresních soudů v působnosti krajského soudu.
Zajišťuje řádný chod soudních kanceláří krajského soudu na pracovišti Rooseveltova 16, na pobočkách ve Zlíně a v Jihlavě.
Vyřizuje stížnosti vůči zaměstnancům krajského soudu (kromě stížností souvisejících s rozhodovací činností, které vyřizují předseda a příslušní řídicí místopředsedové podle pokynu předsedy soudu).
V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, vykonává funkci příkazce finančních operací v rozsahu dle Instrukce předsedy krajského soudu k zabezpečení vnitřní finanční kontroly a oběhu účetních dokladů, podílí se na průběžné a následné kontrole příkázaných finančních operací.
Podílí se na hodnocení výsledků veřejnosprávní kontroly hospodaření okresních soudů.
Plní další úkoly související s výkonem státní správy krajského soudu podle pověření a pokynů předsedy krajského soudu.
- **JUDr. Milan Bořek** (předseda krajského soudu):
Vyřizuje personální věci zaměstnanců krajského soudu.
- **Miroslava Domlátilová** (dozorčí úřednice):
Zajišťuje řádný chod soudních kanceláří krajského soudu na pracovišti Husova 15.
- **Ing. Rostislav Hanák** (vedoucí odboru investic a správy budov):
Řídí zpracování střednědobého výhledu investičních a neinvestičních akcí v rámci programů reprodukce majetku krajského soudu a okresních soudů v jeho působnosti, zabezpečuje aktualizaci programů a podprogramů reprodukce majetku krajského soudu a okresních soudů v jeho působnosti a jejich realizaci.
- **Lenka Vlachová, DiS.** (rozpočtář pro Krajský soud v Brně a okresní soudy v jeho působnosti):
Zpracovává sumární rozbor hospodaření za Krajský soud v Brně a okresní soudy v jeho působnosti.
Jako rozpočtář a metodik krajského soudu provádí rozpis a realizaci resortního rozpočtu za krajský soud a okresní soudy v jeho působnosti v systému IISSP.
- **Miluše Bartáková** (rozpočtář pro vlastní činnost Krajského soudu v Brně):
Zpracovává rozbor hospodaření za Krajský soud v Brně (vlastní činnosti).“

- 2) V oddělení „Bezpečnostní technik a investiční referent“ na str. 104 a 105 se dosavadní text nahrazuje tímto zněním:

„Oddělení bezpečnostního ředitele řízené předsedou krajského soudu

Tomáš Novosad - bezpečnostní ředitel (od 1. 2. 2016) a investiční referent

Komplexně odpovídá za činnost a chod oddělení. Zabezpečuje plnění úkolů uložených zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti Metodicky řídí a kontroluje úsek ochrany utajovaných informací, ochrany a bezpečnosti objektů u okresních soudů v působnosti krajského soudu. Plní úkoly krizového řízení, vykonává funkci referenta bezpečnosti ochrany zdraví při práci a požárního technika krajského soudu. Zajišťuje vyplňování záznamů o úrazu, vyřizuje odškodňování pracovních úrazů soudců a zaměstnanců krajského soudu. Zodpovídá za systémy PZTS, CCTV, EKV, US, SHZ a EPS krajského soudu. Ve spolupráci s vedoucím odboru investic a správy budov a s vedoucím oddělení informatiky zajišťuje povinné periodické prohlídky, revize a provoz systémů SHZ a EPS krajského soudu. Provádí stanovené kontroly v oblasti ochrany utajovaných informací, objektové bezpečnosti a ochrany osob, požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na krajském soudu, jeho pobočkách a okresních soudech v působnosti krajského soudu. Navrhuje opatření vedoucí k odstranění nedostatků zjištěných v těchto oblastech. Zpracovává návrhy interních pokynů, předpisů a stanovisek krajského soudu na úseku krizového řízení, utajovaných informací, objektové bezpečnosti a ochrany osob, požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Uplatňuje požadavky na materiální, technické a finanční zabezpečení úkolů ochrany utajovaných informací, objektové bezpečnosti a ochrany osob, požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví na pracovištích krajského soudu.

Plánuje rozdělování finančních prostředků na provoz a údržbu na úseku bezpečnosti v kraji. Řídí a zajišťuje manipulaci a evidenci utajovaných písemností krajského soudu včetně jejich archivace a skartace. Přípravuje podklady k provádění bezpečnostních prověrek a určení zaměstnanců krajského soudu ke styku s utajovanými informacemi. Zajišťuje vstupní školení zaměstnanců krajského soudu (včetně poboček) a periodická školení soudců, zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců krajského soudu v oblasti objektové bezpečnosti, BOZP, PO, první pomoci a rizik hrožících od elektrických zařízení. Spolupracuje s odborem investičním a správy budov při zpracování a aktualizaci programů a podprogramů reprodukce majetku krajského soudu v oblasti bezpečnosti a krizového řízení.

Podílí se na provádění metodického řízení u soudů v působnosti krajského soudu.

Podílí se na provádění kontrol bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u okresních soudů v působnosti krajského soudu v rámci veřejnosprávních kontrol a poskytování konzultací okresním soudům v oblasti BOZP.

Podílí se na přípravě a realizaci veřejných zakázek u Krajského soudu v Brně a okresních soudů v jeho působnosti.

Organizuje, řídí a kontroluje práci uklízeček na pracovištích Rooseveltova 16 a Husova 15.“

- 3) V „Odboru ekonomickém“ na str. 106 se v části „Alena Mazurová, DiS. – vedoucí ekonomického odboru“ vypouští věta: „Zpracovává dokumentace akcí programového financování v IS EDS/SMVS.“

- 4) V „Oddělení rozpočtu“ na str. 107 se v části „Miluše Bartáková – rozpočtář pro vlastní činnost Krajského soudu v Brně“ vkládá věta: „Zpracovává dokumentace akcí programového financování v IS EDS/SMVS.“
- 5) V „Odboru investičním a správy budov“ na str. 113
- v části „Ing. Rostislav Hanák – vedoucí odboru investic a správy budov“ se za slova „Zastupuje: Ing. Zdeněk Tonar“ vkládá „(do 31. 1. 2016)“,
 - se vypouští text:
„Ing. Jan Ulman – technický pracovník správy budov
Zastupuje: Ing. Rostislav Hanák
Organizuje výběrová řízení pro akce provozního charakteru při správě majetku. V rámci funkce vykonává další práce dle pokynu předsedy soudu, ředitele správy soudu a vedoucího odboru investic a správy budov.“
- 6) V oddělení „Podatelna a doručné oddělení“ na str. 118 se za slova „Hana Zábršová“ vkládá „(do 31. 1. 2016)“ a dále „Pavlína Lasnovská (od 1. 2. 2016)“.
- 7) V oddělení „Podatelna a doručné oddělení“ na str. 117 se za slova „Ivana Střítežská“ vkládá „(do 31. 1. 2016)“ a dále „Hana Zábršová (od 1. 2. 2016)“.

JUDr. Milan Bořek
předseda Krajského soudu v Brně