

Česká republika – Krajský soud v Brně

IČ 00215734, ✉ Rooseveltova 648/16, 601 95 Brno, ☎ 546 511 111, fax 546 513 362,
e-mail: podatelna@ksoud.brn.justice.cz ID datové schránky: 5wwaa9j

Spr 2/2023

Brno 28. února 2023

Změna č. 2 rozvrhu práce Krajského soudu v Brně na rok 2023

Ve smyslu ust. § 2 vyhl. č. 37/1992 Sb., v platném znění, a ust. § 40 a násl. zák. č. 6/2002 Sb., v platném znění, měním a doplňuji rozvrh práce Krajského soudu v Brně na rok 2021 s účinností od 1. 3. 2023 takto:

I. Trestní úsek

- 1) V části B/2.3.2 „Řízení podle zákona č. 104/2013Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních“ na str. 17 se na řádcích 6 a 7 nahrazují texty „z předsedů senátů“ textem „ze soudců“.
- 2) V části B/2.6.2 na str.19 se vypouští text „samostatně“, na konci věty se vypouští tečka a doplňuje se textem „, a to i v případě, že byly podány samostatně.“
- 3) V části B/3.5 „Uvolnění soudního oddělení“ na str. 20 se ve třetím řádku text „příslušného oddělení“ nahrazuje textem „oddělení odcházejícího předsedy senátu“ a v pátém řádku se text „věcí z uvolněného oddělení“ nahrazuje textem „nevyřízených věcí odcházejícího předsedy senátu“.
- 4) V části C/2.3 se na str. 30 nadpis „Specializace na pracovišti v Brně“ nahrazuje nadpisem „Specializace – věci vyřizované pouze na pracovišti v Brně“
- 5) V části C/2.3.8 „Trestná činnost v dopravě“ na str. 32 se na konci věty vypouští tečka a doplňuje se textem „, a to i v případě nemeritorních rozhodnutí (např. ve výkonovacím řízení)“.
- 6) V části C/2.3 se dosavadní odstavec 2.3.9 nově označuje jako 2.3.10 a před něj vkládá se nový odstavec 2.3.9, který zní:
„2.3.9 Rozhodování o stížnostech proti rozhodnutím o povinnosti k náhradě nákladů poškozeného“
Tyto věci (stížnosti proti usnesením dle ust. § 155 odst. 4 nebo 5 trestního řádu) v celém obvodu působnosti Krajského soudu v Brně napadají pouze do senátu 5To a přidělují se rotačním způsobem postupně všem soudcům v tomto oddělení v rámci přidělování věcí dle bodu C/2.4.1 písm. a).“

- 7) V části C/2.6.1 „Prednostní přidělení věci“ se první věta v odstavci nahrazuje větou: „Prednostně se původnímu soudci zpravodaji přidělují věci, kde bylo původní rozhodnutí zrušeno a věc byla vrácena soudu prvního stupně (např. podle § 148 odst. 1 písm. b), § 259 odst. 1, trestního řádu), věci, které soudce zpravodaj již dříve meritorně vyřizoval (např. pokud byla věc vrácena státnímu zástupci k došetření) a věci, kde bylo krajským soudem pravomocně rozhodnuto, avšak rozhodnutí bylo zrušeno na základě mimořádného opravného prostředku (věc obživlá).“
- 8) V oddělení 5 To na str. 37 ve třetím sloupci „Obor působnosti“ se nakonec vkládá nový bod: „3) Agenda nákladů poškozeného.“
- 9) V Příloze A) – B) Seznam přísedících v jednotlivých senátech trestního úseku nalézacího na str. 193–197
 - ve sloupci „Přísedící senát 40T“ se vkládá „18. Jakoubek Jiří Mgr.“
 - ve sloupci „Přísedící senát 43T“ se vkládá „12. Hubička Karel Mgr., 13. Vltavská Silvie, DiS.“
 - ve sloupci „Přísedící senát 48T“ se vkládá „11. Černý Pavel“
 - ve sloupci „Přísedící senát 50T“ se vkládá „11. „Hudec Radek“
 - ve sloupci „Přísedící senát 53T“ se za slova „02. Cupal Emil“ vkládá „do 10. 2. 2023“ a dále se vkládá „10. Krejčířiková Andrea, DiS.“

II. Občanskoprávní úsek

- 1) V oddělení „51 C, Nc“ na str. 44 se v pátém sloupci „Asistent soudce“ za jméno „Mgr. Lenka Musilová“ doplňuje „(pouze věci s cizím prvkem)“, a dále se vkládá „Mgr. Aleš Kopečný“.
- 2) V oddělení 58 Co na str. 57 v šestém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Lenka Rypková“ vkládá „Marie Kratěnová“.
- 3) V oddělení 59 Co na str. 58 v šestém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Lenka Rypková“ vkládá „Marie Kratěnová“.
- 4) V oddělení 60 Co na str. 60 v šestém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Lenka Rypková“ vkládá „Marie Kratěnová“.
- 5) V části „Pobočka krajského soudu v Jihlavě“ na str. 60–61 se dosavadní text nahrazuje textem ve znění:

Pobočka krajského soudu v Jihlavě

- 1) Rozhodování o odvoláních proti rozhodnutím okresních soudů v Jihlavě a ve Žďáru nad Sázavou v občanskoprávních věcech s výjimkou věcí:
 - pracovních patřících do oddělení 15 Co a 49 Co
 - specializovaných na některé věci péče soudu o nezletilé a rodinného práva patřících do oddělení 16 Co a 37 Co
 - náhrady škody, majetkové a nemajetkové újmy patřících do oddělení 17 Co, 38 Co a 44 Co
 - dědických a pozůstalostních, umořování listin a úschov, žalob podle části páté o. s. ř. patřících do oddělení 18 Co a 21 Co
 - nájmu patřících do oddělení 14 Co a 19 Co
 - s cizím prvkem a jiných specializovaných věcí patřících do oddělení 13 Co a 20 Co
 - obchodních patřících do oddělení 27, 28 a 74 Co
 - ochrany jména a osobnosti člověka a ochrany proti domácímu násilí uvedených v čl. VI. písm. e) bodech 1. až 6. a bodu 8. Poznámek k odvolací agendě patřících do oddělení 70 Co
- 2) Rozhodování o odvoláních ve specializované agendě exekucí a výkonů rozhodnutí z okresních soudů v Jihlavě, v Třebíči a ve Žďáru nad Sázavou.
- 3) Rozhodování o odvoláních ve specializovaných věcech náhrady škody z Městského soudu v Brně uvedených v čl. IX Poznámek k odvolací agendě.
- 4) Do oddělení 54 Co a 72 Co napadnou ty neexekuční věci z Okresního soudu v Třebíči, ve kterých toto oddělení v dřívějším odvolacím řízení rozhodlo o zrušení rozhodnutí ve věci samé nebo ve kterých bylo jeho dřívější rozhodnutí zrušeno Ústavním soudem, Nejvyšším soudem nebo zmatečností soudem, přičemž příslušným k projednání a rozhodnutí se stává senát, jehož členem se od 1. 1. 2017 stal referující soudce. V případě změny v obsazení senátů stává se příslušným k projednání a rozhodnutí věci senát, jehož členem se stal referující soudce (soudce, jemuž byla věc přidělena). Věci napadlé do oddělení 54 Co do 31. 8. 2014, jež byly spisovými značkami uvedeny v příloze změny rozvrhu práce od 1. 9. 2014, a které projednalo a rozhodlo oddělení 70 Co, se při případném dalším rozhodování krajským soudem nevrátí do oddělení 70 Co, ale napadnou do oddělení 54 Co a 72 Co.
- 5) Obory působnosti
 - a) všeobecné civilní věci
 - rozhodování v řízeních vedených u okresních soudů v Jihlavě a ve Žďáru nad Sázavou o věcech zapsaných v rejstřících „C“, „EC“, „EVC“, „EPR“, „Nc“ (nejedná-li se o věc opatrovnickou) a „Cd“ s výjimkou specializovaných věcí uvedených výše v bodu 1)
 - rozhodování v řízeních uvedených výše v bodu 3) a 4)
 - b) opatrovnické věci

- rozhodování v řízeních vedených u okresních soudů v Jihlavě a ve Žďáru nad Sázavou o věcech zapsaných v rejstřících „P“, „Nc“ a v rejstříku „L“ s výjimkou specializovaných věcí uvedených výše v bodu 1)
 - rozhodování v řízeních vedených u okresních soudů v Jihlavě a ve Žďáru nad Sázavou ve věcech o určení a popření rodičovství (§ 415 – § 426 z. ř. s.), včetně případů, kdy předmětem odvolacího řízení je jen rozhodnutí vydané ve spojeném řízení (§ 422 z. ř. s.)
 - c) věci exekucí a výkonů rozhodnutí
 - rozhodování v řízeních vedených u okresních soudů v Jihlavě, v Třebíči a ve Žďáru nad Sázavou ve věcech exekucí a výkonů rozhodnutí
- 6) Přidělování nápadu
- a) Nápad do jednotlivých soudních oddělení přiděluje a zapisuje vedoucí kanceláře občanskoprávního oddělení, popřípadě její zástupce dle rozvrhu práce. Pořadí nápadu věci se stanoví podle dne a času převzetí věci krajským soudem; věci převzaté ve stejný čas se seřadí abecedně podle prvního, eventuálně druhého nebo třetího písmene příjmení nebo názvu prvního žalovaného (odpůrce, povinného, nezletilého dítěte apod.).
- b) Do soudních oddělení (dále jen „oddělení“) 54 Co a 72 Co je nápad přidělován kolujícím způsobem podle pořadí nápadu věci počínaje oddělením 54 Co vzestupně a v poměru, v jakém se oddělení na nápadu dle svého oboru působnosti (všeobecné věci civilní, věci opatrovnické a věci exekucí a výkonu rozhodnutí) podílí. Přednostně však jsou přidělovány věci podle pravidel uvedených v člancích III., IV. a V. Poznámek k odvolací agendě. Při přidělování věcí z oboru působnosti „Všeobecné civilní věci“ [podle bodu 5) písm. a)] se započtou věci již přidělené podle dalších oborů působnosti jednotlivých oddělení [věci opatrovnické a věci exekucí a výkonů rozhodnutí podle bodu 5) písm. b) a c)]. Tento způsob se uplatní i při přidělení a zápisu věcí do rejstříku Nc s tím, že věci rejstříku Nc se do každého z oddělení přidělují v rozsahu nápadu 100 %.
- c) Je-li věc předložena s odvoláními do vícero rozhodnutí, přidělí se k projednání a rozhodnutí jednomu oddělení.

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu	Členové senátu	Zástupce	Vedoucí kanceláře Přidělení zaměstnanci
54 Co	1) Rozhodování ve všeobecných civilních věcech dle bodu 5) písm. a) v rozsahu nápadu 100 %; stejně tak se přidělují věci napadlé do rejstříku 54 Nc 2) Rozhodování v opatrovnických věcech dle bodu 5) písm. b) v rozsahu nápadu 100 %;	JUDr. Eva Fučíková JUDr. Tomáš Lichovník - dočasně zproštěn funkce soudce po dobu výkonu soudce ÚS	JUDr. Lenka Prokšová Mgr. Miroslav Pech JUDr. Petra Pipková (dočasně)	72 Co, 70 Co	Vedoucí kanceláře: Monika Sochorová Zastupuje: Lenka Dušková Zapisovatelky: Lenka Dušková

	stejně tak se přidělují věci napadlé do rejstříku 54 Nc 3) Rozhodování ve věcech exekucí a výkonů rozhodnutí dle bodu 5 písm. c) v rozsahu nápadu 100 %		přidělena od 1. 1. 2023 do 30. 4. 2023)		Jiřina Hartmanová Stanislava Štěpánová Anna Šeneklová Asistent: Mgr. Vlastimil Havel Mgr. Michaela Okáčová
72 Co	1) Rozhodování ve všeobecných civilních věcech dle bodu 5) písm. a) v rozsahu nápadu 100 %; stejně tak se přidělují věci napadlé do rejstříku 72 Nc 2) Rozhodování v opatrovnických věcech dle bodu 5) písm. b) v rozsahu nápadu 100 %; stejně tak se přidělují věci napadlé do rejstříku 72 Nc 3) Rozhodování ve věcech exekucí a výkonů rozhodnutí dle bodu 5) písm. c) v rozsahu nápadu 100 %	JUDr. Jaroslav Mádr JUDr. Tomáš Lichovník, dočasně zproštěn funkce soudce po dobu výkonu funkce soudce ÚS	Mgr. Leona Sukaná Mgr. Martin Lála	54 Co, 70 Co	Vedoucí kanceláře: Monika Sochorová Zastupuje: Lenka Dušková Zapisovatelky: Lenka Dušková Jiřina Hartmanová Stanislava Štěpánová Anna Šeneklová Asistent: Mgr. Vlastimil Havel Mgr. Michaela Okáčová

- 6) V části „Poznámky k odvolací agendě:“ na str. 64 se v „čl. I. Přidělování nápadu“ vkládá nově písm. h) ve znění:
„h) Od 1. 3. 2023 se z důvodu kompenzace vyššího nastavení nápadu věcí v měsíci lednu 2023 v IS VKS nastaví korekce v agendě všeobecné civilní pro oddělení 44 Co na hodnotu 16 a pro oddělení 70 Co na hodnotu 6.“

III. Obchodní úsek

- 1) Na str. 8 se věta:
„Při určování osob do funkce insolvenčních správců (předběžných správců, zvláštních insolvenčních správců, zástupců insolvenčních správců a oddělených insolvenčních správců) podle § 25 a násl. zák. č. 182/2006 Sb. zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti delší než 2 pracovní dny místopředsedkyně Mgr. Zora Komancová a v době nepřítomnosti předsedy i

místopředsedkyně Mgr. Zory Komancové delší než 2 pracovní dny místopředseda JUDr. Jiří Jedlička (v době jeho nepřítomnosti místopředsedkyně Mgr. Renáta Maixnerová).“

nahrazuje větou:

„Při určování osob do funkce insolvenčních správců (předběžných správců, zvláštních insolvenčních správců, zástupců insolvenčních správců a oddělených insolvenčních správců) podle § 25 a násl. zák. č. 182/2006 Sb. zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti delší než 2 pracovní dny místopředsedkyně Mgr. Zora Komancová a v době nepřítomnosti předsedy i místopředsedkyně Mgr. Zory Komancové delší než 2 pracovní dny vyjmenovaní místopředsedové v následujícím pořadí: Mgr. Přemysl Klas, Mgr. Adam Kafka, Mgr. Petr Pospíšil, JUDr. Jiří Jedlička.“

- 2) V oddělení 17 Cm, Ecm, na str. 93 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Gabriela Křepelková“ a vkládá se „Tereza Mácová“
- 3) V oddělení 30 K, INS, Cm, Nc, ICm na str. 103 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Marta Natalie Tihlaříková“ vkládá „Ivana Červinková“.
- 4) V oddělení 31 K, INS, Cm, Nc, ICm na str. 103 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Zdeňka Čechmanová“ vkládá „Jitka Růžová“.
- 5) V oddělení 36 Cm, Ecm, na str. 104 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se vkládá za text Zapisovatelka: „Jana Bílková“
- 6) V oddělení 38 K, INS, Cm, Nc, ICm na str. 106 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Eva Kirchnerová“ vkládá „Ivana Červinková“.
- 7) V oddělení 45 K, INS, Cm, Nc, ICm na str. 108 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Markéta Lanžhotská“ vkládá „Jitka Růžová“.
- 8) V oddělení 58 INS, Cm, Nc, ICm na str. 112 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Mgr. Gabriela Kubinová“ vkládá „Mgr. Veronika Řeháková (od 15. 3. 2023)“.
- 9) V oddělení 161 F na str. 118 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Nikol Šimková“.

- 10) V oddělení 167 F na str. 122 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Nikol Šimková“.
- 11) V oddělení 173 F na str. 127 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Nikol Šimková“.
- 12) V oddělení 174 F na str. 128 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Nikol Šimková“.
- 13) V textové části rozvrhu práce pro obchodní úsek na str. 150 se v bodu 2.2.1. se v první větě za slovo „manželů“ vkládá „nebo registrovaných partnerů“, ve druhé větě se za slovo „manželů“ v obou výskytech vkládá „nebo registrovaných partnerů“.

IV. Správa soudu

- 1) V části „Personální oddělení“ na str. 170 se za odstavec se jménem „Zdeňka Starnovská“ nově vkládá text ve znění:

Mgr. Romana Sýkorová – personalistka (od 15. 2. 2023)

Zastupuje: Zdeňka Starnovská

Vyřizuje personální agendu (související se vznikem, změnou a zánikem pracovněprávních vztahů) a platovou agendu soudců a zaměstnanců Krajského soudu v Brně, zpracovává agendu čerpání dovolených a absenční karty a vede jejich osobní spisy.

Připravuje a organizuje výběrová řízení na místa zaměstnanců, podílí se na výběru zaměstnanců, vede spisovou dokumentaci výběrových řízení.

Zajišťuje přihlášky do kvalifikačních kurzů pro protokolující úředníky v obvodu krajského soudu.

Zpracovává agendu spojenou se studiem vyšších soudních úředníků (včetně kvalifikačních dohod).

Vyhotovuje měsíční přehledy o plnění plánovaných a funkčních míst soudců a zaměstnanců KS v Brně.

Vyhotovuje měsíční přehledy o změnách ve stavu zaměstnanců a soudců.

Vede agendu týkající se zaměstnávání osob zdravotně znevýhodněných, sleduje plnění povinného podílu zaměstnávání osob zdravotně znevýhodněných.

Zpracovává návrhy na aktualizaci pracovního řádu a vnitřních předpisů v oblasti personální.

Připomínkuje návrh smlouvy o zajištění pracovnělékařských služeb vč. jejich změn.

V rámci sjednaného druhu práce vykonává další činnosti dle pokynů předsedy soudu a ředitele správy soudu.

Mgr. Michal Pilát – personalista (od 20. 2. 2023)

Zastupuje: Zdeňka Starnovská

Připravuje a organizuje výběrová řízení na místa soudců, soudních funkcionářů a justičních kandidátů, vede jejich spisovou dokumentaci.

Vyhotovuje návrhy na jmenování, přidělení a přeložení soudců, návrhy na jmenování soudních funkcionářů, rozhodnutí o jmenování soudců do funkce předsedy senátu a rozhodnutí o dočasném přidělení soudců. Vyhotovuje pověření pro zastupování soudních funkcionářů.

Vyřizuje personální agendu (související se vznikem, změnou a skončením pracovního poměru) justičních kandidátů, vede jejich osobní spisy, komplexně zpracovává platovou agendu, čerpání dovolených, absenční karty a vydává služební průkazy justičních kandidátů. Podílí se na organizování odborné přípravy justičních kandidátů v obvodu krajského soudu.

Zajišťuje podklady a vyhotovuje návrhy na jmenování přísedících krajského soudu, vede jejich osobní spisy.

Vyřizuje platovou agendu předsedů okresních soudů v obvodu krajského soudu a vede jejich osobní spisy.

Připravuje a organizuje výběrová řízení na místa zaměstnanců, podílí se na výběru zaměstnanců, vede spisovou dokumentaci výběrových řízení.

Připravuje podklady pro měsíční přehledy o změnách ve stavu zaměstnanců a soudců.

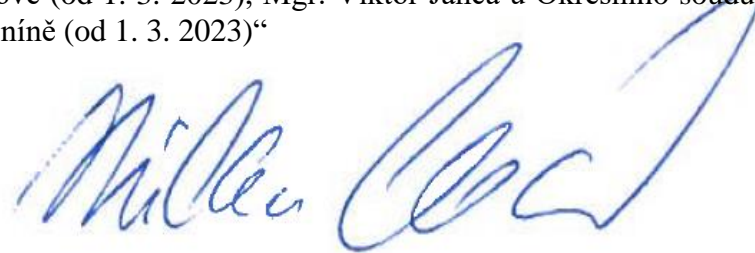
Zpracovává návrhy na aktualizaci pracovního řádu a vnitřních předpisů v oblasti personální.

V rámci sjednaného druhu práce vykonává další činnosti dle pokynů předsedy soudu a ředitele správy soudu.

- 2) V části „Informační centrum pro agendu obchodní, insolvenční a veřejných rejstříků (pracoviště v Brně, Husova 15):“ na str. 188 se vypouští „Jiřina Vágnerová“.
- 3) V části „Autoprovoz“ na str. 191 se vypouští „Pavel Tomandl“.

V. Přílohy

V Příloze č. 7 na str. 201 se ze slova „Mgr. Bc. Jana Domkářová u Okresního soudu ve Žďáru nad Sázavou“ vkládá „(do 28. 2. 2023)“ a dále se vkládá „JUDr. Jakub Štos u Okresního soudu v Prostějově (od 1. 3. 2023), Mgr. Viktor Janča u Okresního soudu ve Zlíně (od 1. 3. 2023), Mgr. Lucie Macková u Okresního soudu v Hodoníně (od 1. 3. 2023)“



JUDr. Milan Čechotka
předseda Krajského soudu v Brně