

OBCHODNÍ ÚSEK – pracoviště v Hradci Králové

Soud. odd.	Věci	Obor působnosti	Samosoudce	Členové senátu	Zastupuje
15	INS ICm Cm Nc Cm Nc	<p>Rozhoduje ve věcech insolvenčního řízení a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných proti dlužníkům ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>Rozhoduje ve věcech uvedených v § 7a písm. c) až e) zákona č. 182/2006 Sb. ve věcech, kde dlužník, jehož se řízení týká, má sídlo v soudních okresech Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod a ve věcech podle § 7a písm. c) až e) zákona č. 182/2006 Sb. odňatých jinému krajskému soudu a přikázaných k projednání a rozhodnutí zdejšímu krajskému soudu.</p> <p>Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. b) zákona č. 292/2013 Sb. ve vztahu k členům statutárního orgánu obchodní korporace, jejíž úpadek byl nebo je projednáván v soudním oddělení 15.</p>	Mgr. Ondřej Kubát	--	v následujícím pořadí: Mgr. Daniela Kadlečková, Mgr. Marie Šrámková.
33	INS ICm Cm Nc	<p>Rozhoduje ve věcech insolvenčního řízení a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných proti dlužníkům ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. b) zákona č. 292/2013 Sb. ve vztahu k členům statutárního orgánu obchodní korporace, jejíž úpadek byl nebo je projednáván v soudním oddělení 33.</p>	Mgr. Marie Šrámková	--	v následujícím pořadí: Mgr. Ondřej Kubát, JUDr. Jolana Maršíková.

34	<p>ICm</p> <p>Cm</p> <p>Nc</p> <p>Cm</p> <p>Nc</p> <p>Nc</p>	<p>Rozhoduje ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných proti dlužníkům ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>Rozhoduje ve věcech uvedených v § 9 odst. 2 písm. e), f), h), i), k), l), m), n), o), p), q), r) o. s. ř. proti žalovaným s bydlištěm či sídlem ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>Dle přidělení rozhoduje ve věcech uvedených v § 9 odst. 2 písm. j) o. s. ř. proti žalovaným s bydlištěm či sídlem ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod a dále proti žalovaným s bydlištěm či sídlem ze soudních krajů Krajského soudu v Ústí nad Labem, Krajského soudu v Plzni, Krajského soudu v Českých Budějovicích a Krajského soudu v Praze, pokud je místní příslušnost založena podle § 87 písm. e) o. s. ř.</p> <p>Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. c), d) a e) zákona č. 292/2013 Sb. proti žalovaným ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>Rozhoduje v agendě všeobecných věcí (nejasné návrhy a podání, jejichž účel není možno poznat, dotazy a podání, které se vztahují k věcem nezahájeným a další věci, které nelze zapsat do jiných rejstříků) týkajících se obchodního úseku, a to dle přidělení.</p>	Mgr. Tomáš Liskovský	--	<p>v následujícím pořadí ve věcech ICm: Mgr. Věra Šáfrová, JUDr. Pavel Voseček.</p> <p>v následujícím pořadí ve věcech Cm, Nc: JUDr. Milan Kubásek, JUDr. Jiří Kratochvíl.</p>
----	--	--	----------------------	----	--

35	INS ICm Nc Cm Nc Cm Nc EPR ECm	<p>Rozhoduje ve věcech insolvenčního řízení a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných proti dlužníkům ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>Rozhoduje ve sporech vyvolaných konkursem a vyrovnáním podle zákona č. 328/1991 Sb., vyjma sporů vyvolaných konkursem a vyrovnáním projednávaných v soudním oddělení 48 a 56, a to dle přidělení.</p> <p>Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. b) zákona č. 292/2013 Sb. ve vztahu k členům statutárního orgánu obchodní korporace, jejíž úpadek byl nebo je projednáván v soudním oddělení 35.</p> <p>Rozhoduje ve věcech podle § 9 odst. 2 písm. e), f), h), i), k), l), m), n), o), p), q), r) o. s. ř. a podle § 7a písm. c) a d) zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění, proti žalovaným ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod; v rejstříku ECm po podání odporu nebo po zrušení elektronického platebního rozkazu.</p>	Mgr. Daniela Kadlečková	--	v následujícím pořadí: JUDr. Jolana Maršíková, JUDr. Pavel Voseček.
37	Cm Nc	<p>Rozhoduje ve věcech uvedených v § 9 odst. 2 písm. e), f), h), i), k), l), m), n), o), p), q), r) o. s. ř. proti žalovaným s bydlištěm či sídlem ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. a) zákona č. 292/2013 Sb. proti žalovaným ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou</p>	JUDr. Jiří Kratochvíl	--	v následujícím pořadí: JUDr. Milan Kubásek, Mgr. Tomáš Liskovský.

		a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.			
38	Cm Nc	Rozhoduje ve věcech uvedených v § 9 odst. 2 písm. e), f), h), i), k), l), m), n), o), p), q), r) o. s. ř. proti žalovaným s bydlištěm či sídlem ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.	JUDr. Milan Kubásek	--	v následujícím pořadí: Mgr. Tomáš Liskovský, JUDr. Jiří Kratochvíl.
	Cm Nc	Dle přidělení rozhoduje ve věcech uvedených v § 9 odst. 2 písm. j) o. s. ř. proti žalovaným s bydlištěm či sídlem ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod a dále proti žalovaným ze soudních krajů Krajského soudu v Ústí nad Labem, Krajského soudu v Plzni, Krajského soudu v Českých Budějovicích a Krajského soudu v Praze, pokud je místní příslušnost založena podle § 87 písm. e) o. s. ř.			
	Cm Nc	Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. c), d) a e) zákona č. 292/2013 Sb. proti žalovaným ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.			
	Cm	Rozhoduje ve věcech podle § 9 odst. 2 písm. e), f), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), r) o. s. ř., ve věcech podle § 3 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 292/2013 Sb. a ve věcech žalob pro zmatečnost a na obnovu řízení odňatých jinému krajskému soudu a přikázaných k projednání a rozhodnutí zdejšímu krajskému soudu.			
	Nc	Rozhoduje ve věcech o neplatnosti rozhodčí smlouvy a ve věcech o zrušení rozhodčího nálezu podle části čtvrté zákona č. 216/1994 Sb., pokud se koná nebo konalo rozhodčí řízení v soudních okresech Hradec Králové, Jičín, Náchod,			

	Nc	Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod. Rozhoduje v agendě všeobecných věcí (nejasné návrhy a podání, jejichž účel není možno poznat, dotazy a podání, které se vztahují k věcem nezahájeným a další věci, které nelze zapsat do jiných rejstříků), týkajících se obchodního úseku, a to dle přidělení.			
40	INS ICm Nc Cm Nc	Rozhoduje ve věcech insolvenčního řízení a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných proti dlužníkům ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení. Rozhoduje ve sporech vyvolaných konkursem a vyrovnáním podle zákona č. 328/1991 Sb., vyjma sporů vyvolaných konkursem a vyrovnáním, projednávaných v soudním oddělení 48 a 56, a to dle přidělení. Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. b) zákona č. 292/2013 Sb. ve vztahu k členům statutárního orgánu obchodní korporace, jejíž úpadek byl nebo je projednáván v soudním oddělení 40.	Mgr. Věra Šáfková	--	v následujícím pořadí: JUDr. Pavel Voseček, JUDr. Monika Marčíšínová.
41	INS ICm Nc Cm Nc	Rozhoduje ve věcech insolvenčního řízení a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných proti dlužníkům ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení. Rozhoduje ve sporech vyvolaných konkursem a vyrovnáním podle zákona č. 328/1991 Sb., vyjma sporů vyvolaných konkursem a vyrovnáním, projednávaných v soudním oddělení 48 a 56, a to dle přidělení. Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2	JUDr. Pavel Voseček	--	v následujícím pořadí: Mgr. Věra Šáfková, JUDr. Jolana Maršíková.

		<p>písm. b) zákona č. 292/2013 Sb. ve vztahu k členům statutárního orgánu obchodní korporace, jejíž úpadek byl nebo je projednáván v soudním oddělení 41.</p> <p>K, Kv Rozhoduje ve věcech odňatých jinému krajskému soudu a příkázaných k projednání a rozhodnutí zdejšímu krajskému soudu.</p> <p>Cm Rozhoduje ve sporech vyvolaných konkursem a vyrovnáním podle zákona č. 328/1991 Sb. odňatých jinému krajskému soudu a příkázaných k projednání a rozhodnutí zdejšímu krajskému soudu.</p> <p>Nc</p>			
42	<p>EVCm Rozhoduje ve věcech podle nařízení EP a Rady (ES) č. 1896/2006, kterým se zavádí řízení o evropském platebním rozkazu.</p> <p>INS Rozhoduje ve věcech insolvenčního řízení a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných proti dlužníkům ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>ICm Rozhoduje ve věcech odňatých jinému krajskému soudu a příkázaných k projednání a rozhodnutí zdejšímu krajskému soudu.</p> <p>Nc</p> <p>Cm Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. b) zákona č. 292/2013 Sb. ve vztahu k členům statutárního orgánu obchodní korporace, jejíž úpadek byl nebo je projednáván v soudním oddělení 42.</p> <p>Nc</p> <p>Cm Rozhoduje ve sporech vyvolaných konkursem a vyrovnáním podle zákona č. 328/1991 Sb., vyjma sporů vyvolaných konkursem a vyrovnáním, projednávaných v soudním oddělení 48 a 56, a to dle přidělení.</p> <p>Nc Dožádání cizozemských justičních orgánů</p>	JUDr. Jolana Maršíková	--	v následujícím pořadí: JUDr. Monika Marčíšínová, JUDr. Pavel Voseček.	

		v obchodněprávních věcech (zejména podle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 11. června 2010, č. j. 59/2010-MOC-J, kterou se upravuje postup justičních orgánů ve styku s cizinou ve věcech občanskoprávních a obchodněprávních).			
45	INS ICm Nc Cm Nc	Rozhoduje ve věcech insolvenčního řízení a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných proti dlužníkům ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení. Rozhoduje ve sporech vyvolaných konkursem a vyrovnáním podle zákona č. 328/1991 Sb., vyjma sporů vyvolaných konkursem a vyrovnáním, projednávaných v soudním oddělení 48 a 56, a to dle přidělení. Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. b) zákona č. 292/2013 Sb. ve vztahu k členům statutárního orgánu obchodní korporace, jejíž úpadek byl nebo je projednáván v soudním oddělení 45.	JUDr. Monika Marčíšínová	--	v následujícím pořadí: JUDr. Jolana Maršíková, Mgr. Věra Šáfrová.
46		Rozhoduje podle § 9 odst. 1 a 2 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, o odvoláních nebo námitkách proti rozhodnutím vydaným vyšším soudním úředníkem ve věcech veřejných rejstříků právnických a fyzických osob u subjektů se sídlem v soudních okresech Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení. Rozhoduje o návrzích ve věcech veřejných rejstříků právnických a fyzických osob	JUDr. Romana Nováková	--	v následujícím pořadí: JUDr. Olga Kovářová, Mgr. Martina Borovcová.

		<p>v případech, kdy je věc odňata vyššímu soudnímu úředníkovi postupem podle § 8 zákona č. 121/2008 Sb. u subjektů se sídlem v soudních okresech Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod.</p> <p>Rozhoduje o vyloučení vyššího soudního úředníka podle § 6 odst. 2 zákona č. 121/2008 Sb. a v případech uvedených v § 13 zákona č. 121/2008 Sb. u subjektů se sídlem v soudních okresech Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod.</p> <p><i>Další působnost je stanovena na občanskoprávním úseku.</i></p>			
47	Cm ECm EVCm EPR	<p>Podle § 353 o. s. ř. vydává potvrzení evropského exekučního titulu a částečného evropského exekučního titulu podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 805/2004 ze dne 21. dubna 2004 a podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1215/2012 ze dne 12. prosince 2012.</p> <p><i>Další působnost je stanovena na občanskoprávním úseku.</i></p>	Mgr. Martina Borovcová	--	v následujícím pořadí: Mgr. Tomáš Liskovský, JUDr. Romana Nováková.
49	Cm Nc	<p>Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. a) zákona č. 292/2013 Sb. proti žalovaným ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>Rozhoduje podle § 9 odst. 1 a 2 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a o vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, o odvoláních nebo námitkách proti rozhodnutím vydaným vyšším soudním úředníkem ve věcech veřejných rejstříků</p>	JUDr. Olga Kovářová	--	v následujícím pořadí: JUDr. Romana Nováková, Mgr. Martina Borovcová.

	<p>právnických a fyzických osob u subjektů se sídlem v soudních okresech Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.</p> <p>Rozhoduje o návrzích ve věcech veřejných rejstříků právnických a fyzických osob v případech, kdy je věc odňata vyššímu soudnímu úředníkovi postupem podle § 8 zákona č. 121/2008 Sb. u subjektů se sídlem v soudních okresech Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod.</p> <p>Rozhoduje o vyloučení vyššího soudního úředníka podle § 6 odst. 2 zákona č. 121/2008 Sb. a v případech uvedených v § 13 zákona č. 121/2008 Sb. u subjektů se sídlem v soudních okresech Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod.</p>			
--	--	--	--	--

Pravidla pro přidělování žalob na obnovu řízení a žalob pro zmatečnost:

Žalobu na obnovu řízení a žalobu pro zmatečnost, jimiž je napadeno rozhodnutí vydané v agendě Cm, ICm, Ecm, Nc, K a INS, projedná soudce, který zastupuje jako první v pořadí soudce soudního oddělení, v němž bylo napadené rozhodnutí vydáno. Pokud je tento soudce z rozhodování ve věci vyloučen, pak žalobu projedná soudce, který zastupuje jako druhý v pořadí soudce soudního oddělení, v němž bylo napadené rozhodnutí vydáno.

Žalobu na obnovu řízení a žalobu pro zmatečnost, jimiž je napadeno rozhodnutí vydané v agendě veřejného rejstříku, projedná soudní oddělení 42.

Pravidla pro přidělování věcí na obchodním úseku do soudních oddělení:

Pravidla pro přidělování agendy Cm dle ustanovení § 9 odst. 2 písm. e), f), h), i), k), l), m), n), o), p), q), r) o. s. ř.

Vedoucí kanceláře seřadí abecedně denní nápad podle počátečního písmena příjmení nebo názvu prvního žalovaného (jsou-li písmena shodná, rozhoduje o pořadí písmeno následující) a věci přidělí v poměru 1 : 1 : 1 postupně do soudních oddělení 34, 37 a 38 s tím, že první věc bude přidělena do soudního oddělení, které následuje po soudním oddělení, do něhož byla naposledy přidělena věc.

Napadne-li několik věcí mezi stejnými účastníky řízení, budou všechny věci přiděleny do jednoho soudního oddělení a jejich počet bude zohledněn tak, že až do vyrovnání počtu přidělených věcí nebudou další věci dotčenému soudnímu oddělení přidělovány.

Napadne-li druhá a další věc, obsahující návrh na vyslovení neplatnosti téhož rozhodnutí orgánu právnické osoby ve smyslu § 3 odst. 2 písm. a) zákona č. 292/2013 Sb., nezapisuje se pod novou spisovou značkou. Řízení o této věci je spojeno s první dříve napadlou věcí.

Napadne-li věc poté, co bylo vydáno v rejstříku Nc předběžné opatření, kterým byla stanovena lhůta k podání této žaloby, přidělí se do soudního oddělení, v němž bylo předběžné opatření vydáno.

Uvedená pravidla neplatí pro případy, kdy dojde rozhodnutím soudu ke zrušení rozhodčího nálezů a má být podle § 34 odst. 1 zákona č. 216/1994 Sb., pokračováno v řízení; v takovém případě věc (nově zapsanou) projedná a rozhodne soudce toho soudního oddělení, v němž bylo rozhodnuto o zrušení tohoto rozhodčího nálezů. Nelze-li toto pravidlo použít, pak se použije obecné pravidlo pro rozdělení denního nápadu mezi jednotlivá soudní oddělení.

Pravidla pro přidělování směnečné agendy Cm dle ustanovení § 9 odst. 2 písm. j) o. s. ř.

Vedoucí kanceláře seřadí abecedně denní nápad podle počátečního písmena příjmení nebo názvu prvního žalovaného (jsou-li písmena shodná, rozhoduje o pořadí písmeno následující) a věci přidělí v poměru 1 : 1 postupně do soudních oddělení 34 a 38 s tím, že první věc bude přidělena do soudního oddělení, které následuje po soudním oddělení, do něhož byla naposledy přidělena věc.

Pravidla pro přidělování agendy Cm a Nc dle ustanovení § 3 odst. 2 písm. a) zákona č. 292/2013 Sb.

Vedoucí kanceláře seřadí abecedně denní nápad podle počátečního písmena názvu právnické osoby, již se řízení týká (jsou-li písmena shodná, rozhoduje o pořadí písmeno následující) a věci přidělí v poměru 1 : 3 postupně do soudních oddělení 37 a 49 s tím, že první věc následující pracovní den bude přidělena do soudního oddělení, do kterého by byla přidělena v pracovní den předcházející.

Pravidla pro přidělování agendy Cm a Nc dle ustanovení § 3 odst. 2 písm. c), d) a e) zákona č. 292/2013 Sb.

Vedoucí kanceláře seřadí abecedně denní nápad podle počátečního písmena příjmení nebo názvu prvního žalovaného (jsou-li písmena shodná, rozhoduje o pořadí písmeno následující) a věci přidělí v poměru 1 : 1 postupně do soudních oddělení 34 a 38 s tím, že první věc bude přidělena do soudního oddělení, které následuje po soudním oddělení, do něhož byla naposledy přidělena věc.

Pravidla pro přidělování všeobecných věcí agendy Nc do soudních oddělení.

Vedoucí kanceláře seřadí abecedně denní nápad podle počátečního písmena příjmení nebo názvu prvního navrhovatele (jsou-li písmena shodná, rozhoduje o pořadí písmeno následující) a věci přidělí v poměru 1 : 1 postupně do soudních oddělení 34 a 38 s tím, že první věc bude přidělena do soudního oddělení, které následuje po soudním oddělení, do něhož byla naposledy přidělena věc.

Pravidla pro přidělování agendy Cm – spory vyvolané konkursem do soudních oddělení.

Vedoucí kanceláře seřadí abecedně denní nápad podle počátečního písmena příjmení nebo názvu prvního žalovaného (jsou-li písmena shodná, rozhoduje o pořadí písmeno následující) a věci přidělí v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 postupně do soudních oddělení 35, 40, 41, 42 a 45 s tím, že první věc bude přidělena do soudního oddělení, které následuje po soudním oddělení, do něhož byla naposledy přidělena věc.

Pokud by měl ve věci rozhodovat soudce, který zároveň rozhoduje v dané konkursní věci, již byl spor vyvolán, bude věc přidělena v pořadí dalšímu soudci a rozdíl bude v dalším kole vyrovnán.

Pravidla pro přidělování agendy ICm dle ustanovení § 7a písm. b) zákona č. 182/2006 Sb. – incidenční spory.

Incidenční žaloby projedná soudce vykonávající dohled v daném insolvenčním řízení, a to vždy prvních 20 věcí napadlých v každém kalendářním čtvrtletí. Každá další taková žaloba napadlá v jednom soudním oddělení 15, 33, 35, 40, 41, 42 a 45 nad 20 věcí v daném kalendářním čtvrtletí bude přidělena k projednání a rozhodnutí do soudního oddělení 34.

Incidenční spory nebudou přidělovány pomocí generátoru přidělování, neboť k tomu nejsou splněny předpoklady stanovené v § 42b odst. 1 věta poslední zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, v platném znění.

Pravidla pro přidělování agendy INS do soudních oddělení.

Přidělování věcí náhodným výběrem pomocí generátoru:

Věci napadlé do agendy INS se přidělují náhodným výběrem pomocí generátoru přidělování podle § 42b odst. 1 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, v platném znění, mezi soudní oddělení 15, 33, 35, 40, 41, 42 a 45 v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1.

Generátor přidělování se nepoužije v níže uvedených případech:

- Bude-li insolvenční věc vrácena po rozhodnutí o opravném prostředku soudu k dalšímu řízení, přidělí se tato věc soudnímu oddělení, kterému byla původně přidělena.
- Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu najevo, že u insolvenčního soudu již probíhá insolvenční řízení na majetek dlužníka, který tvoří s novým dlužníkem koncern, bude věc přidělena do stejného soudního oddělení, ve kterém insolvenční řízení na majetek dlužníka z koncernu již probíhá.
- Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu najevo, že ohledně daného dlužníka probíhalo předchozí insolvenční řízení evidované v ročníku 2019 či v ročníku 2020, případně že takovéto řízení stále probíhá, přidělí se takovýto insolvenční návrh do soudního oddělení, ve kterém bylo předchozí insolvenční řízení vyřizováno. Bylo-li předchozích řízení více, přidělí se věc do soudního oddělení, ve kterém bylo projednáváno řízení zahájené nejpozději.

Podle § 42a odst. 5 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, v platném znění, se počty takto ručně přidělených insolvenčních věcí zaznamenají do elektronické evidence počtu přidělených věcí bez zbytečného odkladu.

Z důvodu nepřetržité nepřítomnosti samosoudce přesahující 8 týdnů budou insolvenční věci tohoto soudního oddělení přerozděleny podle § 42b odst. 3 písm. a) zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, v platném znění, pomocí generátoru přidělování mezi všechna ostatní soudní oddělení, v nichž se vyřizuje agenda INS, a to v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1. Po skončení nepřítomnosti samosoudce se takto přerozdělené insolvenční věci přidělí zpět soudnímu oddělení, kterému byly původně přiděleny. Po dobu dočasného přerozdělení věcí jsou zaměstnanci oddělení, jehož věci byly přerozděleny, dočasně zařazeni do všech oddělení, do nichž byly věci přerozděleny.

Pro případ, že není možné použít generátor přidělování v důsledku jeho poruchy znemožňující přístup k datům potřebným k přidělování věcí do 1 hodiny poté, kdy insolvenčnímu soudu došel insolvenční návrh, nebo do 1 hodiny po zahájení úředních hodin nejbližšího pracovního dne insolvenčního soudu,

došel-li insolvenční návrh v době, kdy do skončení úředních hodin insolvenčního soudu zbývá méně než 1 hodina, nebo ve dnech pracovního klidu, stanoví se tato pravidla pro přidělení věcí agendy INS:

Věci napadlé do agendy INS se přidělují v pořadí podle předání insolvenčního návrhu na vyšší podatelnu insolvenčního oddělení postupně v jednom kolovém systému mezi soudní oddělení 15, 33, 35, 40, 41, 42 a 45 v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1.

Mimo výše uvedený kolový systém se přidělí věc v těchto případech:

- Bude-li insolvenční věc vrácena po rozhodnutí o opravném prostředku soudu k dalšímu řízení, přidělí se tato věc soudnímu oddělení, kterému byla původně přidělena.
- Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu najevo, že u insolvenčního soudu již probíhá insolvenční řízení na majetek dlužníka, který tvoří s novým dlužníkem koncern, bude věc přidělena do stejného soudního oddělení, ve kterém insolvenční řízení na majetek dlužníka z koncernu již probíhá.
- Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu najevo, že ohledně daného dlužníka probíhalo předchozí insolvenční řízení evidované v ročníku 2019 či v ročníku 2020, případně že takovéto řízení stále probíhá, přidělí se takovýto insolvenční návrh do soudního oddělení, ve kterém bylo předchozí insolvenční řízení vyřizováno. Bylo-li předchozích řízení více, přidělí se věc do soudního oddělení, ve kterém bylo projednáváno řízení zahájené nejpozději.

Podle § 42a odst. 5 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, v platném znění, se počty takto ručně přidělených insolvenčních věcí zaznamenají do elektronické evidence počtu přidělených věcí bez zbytečného odkladu.

Pravidla pro přidělování věcí veřejných rejstříků soudcům.

Oddělení 46 vyřizuje věci spisových značek, jejichž vložka končí číslicemi 1 a 2.

Oddělení 49 vyřizuje věci spisových značek, jejichž vložka končí číslicemi 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 a 0.

Pravidla pro přidělování věcí na obchodním úseku asistentům, vyšším soudním úředníkům a soudním tajemníkům:

Pravidla pro přidělování agendy Cm, Nc, ECm, EPR a EVCm vyšším soudním úředníkům.

Michaela Chvojanová

- provádí úkony v rejstříku Cm a Nc v soudním oddělení 15, 33, 34, 35, 37, 38, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 47 a 49,
- provádí úkony v rejstříku 1 ECm, 2 ECm, 35 ECm a 42 EvCm,
- provádí úkony v týmu č. 2 v aplikaci CEPR (EPR),
- má oprávnění vstupovat do informačního systému CEO a získávat informace pro potřeby oddělení.

Zastupuje: Jitka Bartoňová, Šárka Zábranská

Vykonává jednotlivé úkony v soudním řízení a podílí se na rozhodovací činnosti v rozsahu stanoveném v ustanovení § 11 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Pravidla pro přidělování agendy INS, IČm vyšším soudním úředníkům, soudním tajemníkům, justičním čekatelům a asistentům soudců.

Mgr. Barbora Ježková, justiční čekatelka

Bc. Darina Murinová, DiS., vyšší soudní úřednice

Jitka Bartoňová, vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeny v soudním oddělení 15 INS, 15 IČm, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Ondřej Kubát.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti justiční čekatelky zastupuje Mgr. Ježkovou asistent JUDr. Zálíš; jinak se justiční čekatelka a vyšší soudní úřednice zastupují navzájem.

JUDr. Martin Zálíš, asistent soudce

Daniela Šulcová, vyšší soudní úřednice

Mgr. Ilona Vychytilová, vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeni v soudním oddělení 33 INS, 33 IČm, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Marie Šrámková.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistenta zastupuje JUDr. Zálíš asistent Mgr. Pechánek; jinak se asistent a vyšší soudní úřednice zastupují navzájem.

Mgr. Jan Pechánek, asistent soudce

Mgr. Bc. Tereza Malinová, vyšší soudní úřednice

Irena Kondrová, soudní tajemnice

- jsou zařazeni v soudním oddělení 35 INS, 35 IČm v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Daniela Kadlecková, a v soudním oddělení 34 INS, 34 IČm, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Tomáš Liskovský.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistenta zastupuje Mgr. Pechánka justiční čekatelka Mgr. Ježková; jinak se asistent, vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice zastupují navzájem.

Mgr. Radka Hnátnická, asistentka soudce

Lidye Barinková, vyšší soudní úřednice

Iveta Majtanová, DiS., vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeny v soudním oddělení 40 INS, 40 IČm, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Věra Šáfrová.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistentky zastupuje Mgr. Hnátnickou justiční čekatel Mgr. Paclt, DiS.; jinak se asistentka a vyšší soudní úřednice zastupují navzájem.

Mgr. Martin Paclt, DiS., justiční čekatel

Šárka Zábranská, vyšší soudní úřednice

Mgr. Bc. Kamila Bartošová, soudní tajemnice

- jsou zařazeni v soudním oddělení 41 INS, 41 IČm, v němž jako soudce rozhoduje JUDr. Pavel Voseček.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti justičního čekatele zastupuje Mgr. Paclta, DiS., asistentka Mgr. Hnátnická; jinak se justiční čekatel, vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice zastupují navzájem.

Mgr. Michaela Kopičová, asistentka soudce

Jana Janáková, vyšší soudní úřednice

Eva Sejkorová, vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeny v soudním oddělení 42 INS, 42 ICm, v němž jako soudce rozhoduje JUDr. Jolana Maršíková.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistentky zastupuje Mgr. Kopičovou justiční čekatel Mgr. Paclt, DiS.; jinak se asistentka a vyšší soudní úřednice zastupují navzájem.

Mgr. Lenka Knapová, asistentka soudce

Ivana Marešová, vyšší soudní úřednice

Jana Ciliminas Havlíčková, soudní tajemnice

- jsou zařazeny v soudním oddělení 45 INS, 45 ICm, v němž jako soudce rozhoduje JUDr. Monika Marčíšínová.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistentky zastupuje Mgr. Knapovou asistentka Mgr. Kopičová; jinak se asistentka a vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice zastupují navzájem.

Jana Valentová, soudní tajemnice

- vydává a oznamuje vyhlášku o zahájení insolvenčního řízení podle § 101 IZ v soudních odděleních 15, 33, 35, 40, 41, 42 a 45 INS.

Zástup: asistenti, justiční čekatelé a vyšší soudní úředníci příslušného soudního oddělení.

Mgr. Jan Kulhánek, justiční čekatel

- je zařazen v soudním oddělení 42 INS, v němž jako soudce rozhoduje JUDr. Jolana Maršíková,

- v rejstříku 70 Nc rozhoduje o nepřihlížení k insolvenčnímu návrhu podle § 97 odst. 6 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění.

Zástup: Mgr. Jan Pechánek, asistent soudce

Rozsah oprávnění:

Asistenti soudců, zařazení do soudních oddělení 33, 34, 35, 40, 42 a 45, jsou oprávněni samostatně rozhodovat, resp. provádět veškeré úkony soudu prvního stupně v insolvenčních věcech a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných přidělených soudcem a podle jeho pověření, s výjimkou věcí uvedených v § 11 písm. m) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů. Podle pokynu soudce připravují odborné rešerše spisové dokumentace, zpracovávají právní rozborů a odborná stanoviska, připravují koncepty rozhodnutí a jejich odůvodnění.

Justiční čekatelé zařazení do soudních oddělení 15, 41 a 42 vykonávají přípravnou službu podle vyhlášky č. 382/2017 Sb., o výběru, přijímání a přípravné službě justičních čekatelů a o odborné justiční zkoušce. Justiční čekatelé zařazení do soudních oddělení 15, 41 a 42 jsou oprávněni samostatně rozhodovat, resp. provádět veškeré úkony soudu prvního stupně v insolvenčních věcech a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných přidělených soudcem a podle jeho pověření, s výjimkou věcí uvedených v § 6a písm. m) vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, ve znění pozdějších předpisů. Podle pokynu soudce připravují odborné rešerše spisové dokumentace, zpracovávají právní rozborů a odborná stanoviska, připravují koncepty rozhodnutí a jejich odůvodnění.

Vyšší soudní úředníci zařazení do soudních oddělení 15, 33, 34, 35, 40, 41, 42 a 45 jsou oprávněni samostatně rozhodovat, resp. provádět veškeré úkony soudu prvního stupně v ostatních insolvenčních věcech přidělených soudcem (ve věcech, které nebyly přiděleny k provedení úkonů asistentovi soudce) a podle jeho pověření, s výjimkou věcí uvedených v § 11 písm. m) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů.

Soudní tajemníci zařazení do soudních oddělení 34, 35, 41 a 45 provádějí podle pověření soudce úkony podle § 6 odst. 2 písm. t) vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy.

Vymezení působnosti asistentů, justičních čekatelů, vyšších soudních úředníků a soudních tajemníků zařazených do jednoho soudního oddělení (samostatné rozhodování, příprava návrhu rozhodnutí a provádění dalších úkonů v rámci insolvenčního řízení) jsou obsahem pověření příslušných insolvenčních soudců, jež jsou uložena v kanceláři správy soudu pod následujícími čísly:

Spr 3293/2018	15 INS – Mgr. Ondřej Kubát
Spr 3294/2018	33 INS – Mgr. Marie Šrámková
Spr 3295/2018	34 INS – Mgr. Tomáš Liskovský
Spr 3296/2018	35 INS – Mgr. Daniela Kadlečková
Spr 3297/2018	40 INS – Mgr. Věra Šáfrová
Spr 3298/2018	41 INS – JUDr. Pavel Voseček
Spr 3299/2018	42 INS – JUDr. Jolana Maršíková
Spr 3300/2018	45 INS – JUDr. Monika Marčišínová

Pravidla pro přidělování agendy K, Kv vyšším soudním úředníkům, soudním tajemníkům a asistentům soudců.

Michaela Chvojanová, vyšší soudní úřednice

- provádí úkony ve věcech agendy K, Kv, v nichž jako soudce rozhoduje JUDr. Pavel Voseček, JUDr. Jolana Maršíková, Mgr. Tomáš Liskovský, JUDr. Jiří Kratochvíl, Mgr. Věra Šáfrová, JUDr. Milan Kubásek, JUDr. Monika Marčišínová, a to dle pověření soudce.

Zastupuje:

Daniela Šulcová ve věcech agendy K, Kv, v nichž jako soudce rozhoduje JUDr. Monika Marčišínová.

Lidye Barinková ve věcech agendy K, Kv, v nichž jako soudce rozhoduje Mgr. Věra Šáfrová, JUDr. Pavel Voseček a JUDr. Milan Kubásek.

Ivana Marešová ve věcech agendy K, Kv, v nichž jako soudce rozhoduje JUDr. Jolana Maršíková, Mgr. Tomáš Liskovský a JUDr. Jiří Kratochvíl.

Pravidla pro přidělování věcí veřejných rejstříků vyšším soudním úředníkům.

Ludmila Vaníčková

- samostatně rozhoduje a provádí další úkony soudu v řízení ve věcech v oddílech A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L, U a v evidenci svěrenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 3, 4 a 5 pokud předchází číslice 0 až 4,
- činí úkony v evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěrenského fondu zapsaného do evidence svěrenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 3, 4 a 5,
- má oprávnění vstupovat do informačního systému CEO a získávat tak informace pro potřeby oddělení VR.

Zastupuje: Jana Moravcová

Jaroslava Menšíková

- samostatně rozhoduje a provádí další úkony soudu v řízení ve věcech v oddílech A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L, U a v evidenci svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 1, 2 a 5 pokud předchází číslice 5 až 9,
- činí úkony v evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 1, 2 a 6.

Zastupuje: Eva Hanušová

Jana Moravcová

- samostatně rozhoduje a provádí další úkony soudu v řízení ve věcech v oddílech A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L, U a v evidenci svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 8, 9 a 0 pokud předchází číslice 0 až 4,
- činí úkony v evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 7, 8 a 9.

Zastupuje: Ludmila Vaníčková

Eva Hanušová

- samostatně rozhoduje a provádí další úkony soudu v řízení ve věcech v oddílech A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L, U a v evidenci svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 6, 7 a 0 pokud předchází číslice 5 až 9,
- činí úkony v evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicí 0.

Zastupuje: Jaroslava Menšíková

Při nepřítomnosti VSÚ na pracovišti delší než 3 pracovní dny zastupují nepřítomného VSÚ všichni přítomní VSÚ stejným dílem. Denní nápad rozdělí vyšší podatelna.

Rozsah oprávnění:

Vyšší soudní úředníci samostatně rozhodují a provádějí další úkony soudu v řízení ve věcech veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve věcech evidence svěřenských fondů a ve věcech evidence údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů, včetně provádění zápisů do rejstříku v rozsahu vyplývajícím z § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, pokud si provedení těchto úkonů nevyhradí soudce.

Marie Kodytková, soudní tajemnice

- vyzývá zapsané osoby k předložení listin, které podle zákona mají být založeny do sbírky listin,
- rozhoduje ve věci udělení, popř. prominutí pořádkové pokuty za neuposlechnutí výzvy podle § 104 zákona č. 304/2013 Sb.,
- podává podněty oddělení Cm k zahájení řízení o zrušení zapsané osoby s likvidací z důvodů uvedených v § 105 zákona č. 304/2013 Sb.,
- na základě pokynu soudce či vyššího soudního úředníka činí další jednoduché úkony.

Zastupuje: vyšší soudní úředník dle rozdělení výše.

Soudní tajemnice zařazená v oddělení veřejných rejstříků provádí úkony podle § 6 odst. 2 písm. o) vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy.

Řešení omylů a administrativních pochybení v přidělování věcí:

Zjistí-li referent, že vyřizovaná věc byla do soudního oddělení přidělena v rozporu s rozvrhem práce (v důsledku omylu či administrativního pochybení), s oznámením věc předloží bez zbytečného odkladu příslušné vedoucí kanceláře s písemným pokynem k novému přidělení věci podle pravidel stanovených rozvrhem práce. Pro účely nového přidělení věci se má za to, že věc napadla v den, kdy byla s pokynem k novému přidělení podle rozvrhu práce doručena do soudní kanceláře.

Jednací síně:

číslo dv. 17 - středa

číslo dv. 18 - pondělí až čtvrtek

číslo dv. 19 - pondělí a středa

číslo dv. 104 - pondělí a pátek

číslo dv. 105 - pondělí, středa, čtvrtek a pátek

číslo dv. 109 - celý týden

Kancelář obchodního oddělení:

Vedoucí kanceláře agendy Cm, Nc, Sm, Ro:

Zuzana Švarcová

- vede rejstřík Cm 15, 33, 34, 35, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45 a 49 s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstříky Nc s příslušnými evidenčními pomůckami,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Jana Labut'ová

Libuše Karásková

- vede rejstřík 16, 29 a 32 EC, rejstřík 1, 2 a 35 Ecm, EPR a rejstřík 42 EVcm s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede sběrné spisy EPR, do nichž se vkládají písemnosti došlé v listinné podobě,
- vede knihu úschov pro civilní oddělení (obchodní úsek a občanskoprávní úsek),
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení,

Další působnost se stanoví na úseku správního soudnictví.

Zastupuje: Renata Vašatová, Marcela Smetanová (pro vedení knihy úschov)

Zapisovatelky:

Jana Labuťová, Jana Drozdová, Tereza Balcarová

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Jana Labuťová

- má oprávnění vstupovat do informačního systému CEO, CEVO a KN a získávat tak informace pro potřeby obchodního oddělení.

Vedoucí kanceláře agendy K, Kv, INS, ICm:

Eva Pecová, Barbora Kutová

- vede rejstřík 15 INS s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstřík 15 ICm s příslušnými evidenčními pomůckami a věci uvedené v opatření předsedy krajského soudu Spr 4445/2016 ze dne 26. 8. 2016,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Barbora Kutová

Zapisovatelky: Barbora Kutová, Michaela Jarkovská, Iveta Drábková

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Marcela Veselá

- vede rejstřík 33 INS s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstřík 33 ICm s příslušnými evidenčními pomůckami a věci uvedené v opatření předsedy krajského soudu Spr 6547/2015 ze dne 16. 11. 2015,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Radka Gábelová

Zapisovatelky: Radka Gábelová, Klára Kitlerová, Ladislava Podlužanská

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Dana Bímová

- vede rejstřík 34, 35 a 43 INS s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstřík 34, 35 a 43 ICm s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstříky K, Kv,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,

- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Lucie Křikavová Novotná

Zapisovatelky: Lucie Křikavová Novotná, Petra Klejnová, Kateřina Cupalová

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Martina Horáčková

- vede rejstřík 40 INS s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstřík 40 ICM s příslušnými evidenčními pomůckami,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Irena Hanušová

Zapisovatelky: Irena Hanušová, Martina Krejčíková, Bc. Petra Košťálová, DiS.

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Lada Bednářová

- vede rejstřík 41 INS s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstřík 41 ICM s příslušnými evidenčními pomůckami (vyjma věcí uvedených v opatření předsedy krajského soudu Spr 6547/2015 ze dne 16. 11. 2015 a Spr 4445/2016 ze dne 26. 8. 2016),
- vede spis KTP Quantum sp. zn. 43 K 6/2002 s příslušnými evidenčními pomůckami,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Eva Komárková

Zapisovatelky: Eva Komárková, Marie Krumlovská, Pavlína Novotná

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Administrativní a spisový pracovník pro spis KTP Quantum sp. zn. 43 K 6/2002: Naděžda Libřická

Naděžda Libřická

- má oprávnění vstupovat do informačního systému CEO a získávat tak informace pro potřeby řízení ve věci KTP Quantum sp. zn. 43 K 6/2002.

Ivana Lenhartová

- vede rejstřík 42 INS s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstřík 42 ICM s příslušnými evidenčními pomůckami,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,

- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Věra Hartlová

Zapisovatelky: Věra Hartlová, Alena Červenková, Martina Jirků

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Marie Bažantová

- vede rejstřík 45 INS s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstřík 45 ICm s příslušnými evidenčními pomůckami,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Lenka Paulusová

Zapisovatelky: Lenka Paulusová, Andrea Handlová, Tereza Černožorská

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Libuše Karásková

- vede knihu úschov pro insolvenční oddělení.

Zastupuje: Marcela Smetanová

Vyšší podatelna insolvenčního oddělení:

Marcela Veselá, vedoucí vyšší podatelny insolvenčního oddělení

- organizuje a řídí činnost vyšší podatelny insolvenčního oddělení.

Zastupuje: Martina Josková

Vyšší podatelna insolvenčního oddělení:

Martina Josková, Irena Gloserová, Monika Šedajová

- rozdělují a zapisují došlou poštu týkající se insolvenčního řízení do programu ISIR a ISKS,
- zapisují insolvenční návrhy do rejstříku INS,
- zapisují žaloby do rejstříku ICm,
- mají oprávnění vstupovat do informačních systémů CEO a RZE a získávat informace pro potřeby oddělení K, Kv, INS, ICm, a zajišťují agendu s tím spojenou.

Zastupují se navzájem. V případě nepřítomnosti 2 zaměstnankyň po dobu delší než 1 pracovní den zastupuje Ladislava Podlužanská.

Vedoucí kanceláře agendy veřejných rejstříků:

Marcela Morávková

- vede rejstříky A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L a U s příslušnými evidenčními pomůckami ve věcech, kde vložka končí číslicemi 6, 7, 8, 9 a 0,

- vede evidenci svěřenských fondů,
- vede evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku, kde vložka končí číslicemi 6, 7, 8, 9 a 0, a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Ivana Endrychová, v případě její nepřítomnosti se vedoucí zastupují navzájem.

Lenka Havlová

- vede rejstříky A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L, U s příslušnými evidenčními pomůckami ve věcech, kde vložka končí číslicemi 1, 2, 3, 4 a 5,
- vede evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku, kde vložka končí číslicemi 1, 2, 3, 4 a 5,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Ivana Endrychová, v případě její nepřítomnosti se vedoucí zastupují navzájem.

Zapisovatelky:

Ivana Endrychová, Renáta Tepříková, Eva Baboráková

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Renáta Tepříková

- má oprávnění vstupovat do informačního systému KN a získávat tak informace pro potřeby oddělení VR.

Administrativní pracovnice sbírky listin:

Jindřiška Špačková, Jana Bělohoubková

- zajišťují aktualizaci a správu sbírky listin,
- provádějí administrativní práce dle pokynu vedoucích kanceláře.

Digitalizace: Dana Košťálová

- digitalizuje a zveřejňuje listiny k založení do sbírky listin.

Vyšší podatelna veřejných rejstříků:

Jana Dospěllová

- rozděluje a zapisuje došlou poštu dle klíče uvedeného u jednotlivých referentů do databáze programu pošta,
- spravuje živou spisovnu veřejných rejstříků včetně zakládání a vyhledávání spisů dle rozdělení agendy,
- přijímá elektronická podání určená veřejným rejstříkům a ohledně těchto podání plní úkoly podatelny soudu,
- má postavení soudního doručovatele při doručování soudních písemností v budově soudu.

Zastupuje: Eva Baboráková

Správkyň aplikace:

Marie Kodytková

- opravuje chyby v zápisech,
- má oprávnění vstupovat do informačního systému CEO a získávat tak informace pro potřeby oddělení VR.

Další působnost se stanoví na úseku správy soudu.

Zastupuje: Ludmila Vaníčková