


Pokyny k vyplnění formuláře přihlášky pohledávky

Jednou přihláškou je možné přihlásit i více pohledávek. Přihláška pohledávky se skládá z úvodní strany, vložených stran a závěrečné strany. Vložené strany se dále člení dle typu přihlašovaných pohledávek na nezajištěné pohledávky, zajištěné majetkem dlužníka, nezajištěné majetkem dlužníka a zajištěné nejen majetkem dlužníka. Počet vložených stran pak závisí na počtu přihlašovaných pohledávek.

U formuláře pro elektronické vyplnění se jednotlivé typy pohledávek vkládají tlačítkem  které se nachází vedle pole pro typ pohledávky. Formulář umožňuje vložit neomezené množství pohledávek.

Doručení přihlášky soudu:

U přihlášky pro elektronické vyplnění vyznačte způsob doručení přihlášky pohledávky na soud.

Pokud podáváte přihlášku v listinné podobě, vytiskněte přihlášku **spolu s 2 D kódy** pro automatické čtení dat z formuláře. Kódy tvoří nedílnou součást přihlášky a musí být doručeny soudu spolu s formulářem přihlášky.

Pokud disponujete uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, **doporučujeme využívat doručení soudu prostřednictvím aplikace ePodatelna** Ministerstva spravedlnosti ČR. Odeslání formulář učiníte pomocí tlačítka „Odeslat“. Vaše přihláška bude následně odeslán na centrální elektronickou podatelnu odkud bude distribuována na příslušný krajský soud (jeho podatelnu). Po zmáčknutí tlačítka „Odeslat“ se k podateli vrátí z centrální ePodatelny potvrzující e-mail o přijetí přihlášky.

Doporučení:

- K vyplnění přihlášky pohledávky nejlépe používat poslední aktuální formulář uvedený na stránkách justice <https://portal.justice.cz/Justice2/Uvod/uvod.aspx> – “formuláře ke stažení”.
- **Je třeba si stáhnout aktuální formulář pro každou vyplňovanou přihlášku zvlášť.** (nelze stáhnout formulář do PC a poté pouze přepisovat data ve formuláři).
- **Přílohy** k přihlášce zasílat nejlépe **jako prosté PDF**, bez elektronických podpisů, nezašifrované a nezaheslované.
- Pokud přikládáte soubor ve formátu .zfo, je lépe přikládat již rozbalené jednotlivé soubory, a to ve formátu PDF.

Úvodní strana

- Soud** Označte soud, ke kterému je přihláška pohledávky podávána. Návrh se podává ke krajskému soudu, který je příslušný pro insolvenční řízení. Aktuální adresy jednotlivých krajských soudů naleznete na stránkách Ministerstva spravedlnosti www.justice.cz.
- Sp. zn.** Vyplňte spisovou značku řízení, ke kterému podáváte přihlášku, není-li přihláška podávána zároveň s insolvenčním návrhem.
- 1** Vyplňte pouze pokud je dlužníkem fyzická osoba. Vyplní se případné tituly, jméno, příjmení, rodné číslo, případně datum narození, nebylo-li rodné číslo fyzické osobě přiděleno. Pokud je dlužník podnikatelem vyplňte též identifikační číslo, případně jiné registrační číslo je-li dlužník zahraniční osoba. Dále vyplňte údaje o trvalém bydlišti. Údaj o státní příslušnosti vyplňte pouze tehdy, pokud je dlužník zahraniční osoba.
- 2** Vyplňte pouze pokud je dlužník právnická osoba. Vyplní se název případně obchodní firma, identifikační číslo případně jiné registrační číslo je-li dlužníkem zahraniční osoba. Dále se vyplní údaje o sídlu právnické osoby. Právní řád založení se vyplňuje pouze tehdy, pokud je dlužník zahraniční osoba.
- 3** Vyplňte pouze pokud je věřitel fyzická osoba. Vyplní se případné tituly, jméno, příjmení, rodné číslo, případně datum narození, nebylo-li rodné číslo fyzické osobě přiděleno. Pokud je věřitel podnikatelem vyplňte též identifikační číslo, případně jiné registrační číslo je-li věřitel zahraniční osoba. Dále vyplňte údaje o trvalém bydlišti. Údaj o státní příslušnosti vyplňte pouze tehdy, pokud je věřitel zahraniční osoba. Dále se označí číslo účtu, na který lze věřiteli poukazovat výtěžek zpeněžení.
- 4** Vyplňte pouze pokud je věřitel právnická osoba. Vyplní se název případně obchodní firma, identifikační číslo případně jiné registrační číslo je-li dlužníkem zahraniční osoba. Dále se vyplní údaje o sídlu právnické osoby. Právní řád založení se vyplňuje pouze tehdy, pokud je věřitel zahraniční osoba. Dále se označí číslo účtu na který lze věřiteli poukazovat výtěžek zpeněžení.
- 5** Vyplňte pouze tehdy, pokud si věřitel přeje, aby mu bylo doručováno na jinou adresu, než na adresu sídla či trvalého bydliště. Jestliže si věřitel přeje, aby mu bylo doručováno elektronicky, vyplňte elektronickou adresu a poskytovatele certifikačních služeb.

Vložená strana – nezajištěná pohledávka

Jestliže věřitel přihlašuje pohledávku, která není nijak zajištěná, vybere u typu pohledávky – „nezajištěná – jednotlivě“ a vyplní následující stránku. Jestliže věřitel přihlašuje několik pohledávek stejného typu, které nejsou nijak zajištěny, vybere u typu pohledávky – „nezajištěná – hromadně“ a vyplní následující stránku.

Přihlašuje-li věřitele pohledávky, které nejsou nijak zajištěny hromadně, uvede je v tabulce v pořadí v jakém následují. U každé pohledávky uvede právní důvod, z nichž pohledávka vyplývá, výši jistiny, výši příslušenství, splatnost, a to zda je pohledávka vykonatelná

Pohledávka č.: označí se automaticky.

Výše jistiny (Kč): vyplňte výši jistiny, na kterou pohledávka zní. Pohledávka musí být vyjádřena v Kč. V případě hromadného přihlašování se celková výše jistiny automaticky sečte v kolonce celková výše jistiny.

- 6** Popište smlouvu či jiný důvod vzniku pohledávky (faktura není důvodem vzniku). Smlouvu či jinou listinu přiložte k přihlášce.
- 7** Popište další okolnosti, které mají vliv na existenci pohledávky/pohledávek.
- 8** Je-li pohledávka vykonatelná, zaškrtněte pole „Vykonatelnost“. Je-li vykonatelná jen do určité výše uveďte v poli „pro částku“ do jaké a dále v poli „dle“ označte rozhodnutí, notářský či exekutorský zápis ze kterého vykonatelnost vyplývá. Toto rozhodnutí, notářský či exekutorský zápis přiložte k přihlášce.
- 9** Uveďte druh příslušenství, který je po dlužníkovi požadován. Uveďte též jeho výši a způsob, jakým byla výše příslušenství vypočtena. Celkovou výši přihlašované pohledávky získáte součtem výše jistiny a výše příslušenství.
- 10** Jestliže je pohledávka podřízená (dle smlouvy má být uspokojena až po uspokojení jiné pohledávky případně ostatních pohledávek dlužníka) zaškrtněte ANO, v opačném případě zaškrtněte NE. V případě, že se jedná o podřízenou pohledávku, popište způsob podřízení (zejména okamžik povinnosti pohledávku uspokojit). Jestliže se jedná o pohledávku peněžitou zaškrtněte ANO. Jestliže se jedná o pohledávku nepeněžitou zaškrtněte NE. V případě nepeněžité pohledávky запиšte do pole „Vyčíslení nepeněžité pohledávky“ částku, na kterou je nepeněžitá pohledávka vyčíslena (pohledávku je nutné vždy vyčísřit v penězích, i když jde o pohledávku nepeněžitou - § 175 insolvenčního zákona). Jestliže je pohledávka podmíněná (jde např. o případ, kdy pohledávku přihlašuje třetí osoba, která má povinnost jí splatit s dlužníkem společně a nerozdílně a věřitel tuto pohledávku nepřihlásil – viz § 183 insolvenčního zákona), zaškrtněte ANO. Jestliže je pohledávka nepodmíněná zaškrtněte NE. V případě, že je pohledávka podmíněná, v poli „Popis podmínky“ stručně popište o jaký druh podmínky se jedná. Jestliže je pohledávka splatná, zaškrtněte ANO. Jestliže není, zaškrtněte NE. V případě, že je pohledávka splatná vyplňte datum od kdy je splatná a částku, pro kterou od tohoto data splatnost nastala. Zaškrtněte, zda pohledávka zní na Kč nebo zda zní na cizí měnu. V poli „Popis způsobu přepočtu“ popište jakým způsobem byla pohledávka přepočtena na Kč a v poli „Měna/kurs“ vyplňte zkratku měny a směnný kurs za jednotku (pohledávka v cizí měně musí být přepočítána na českou měnu podle kurzu devizového trhu vyhlášeného Českou národní bankou v den zahájení insolvenčního řízení, a stala-li se pohledávka splatnou dříve, podle kurzu vyhlášeného v den její splatnosti. Pro přepočet pohledávek v cizích měnách, pro něž Česká národní banka nevyhlašuje kurz devizového trhu, se použije střední kurz centrální banky příslušné země, popřípadě aktuální kurz mezibankovního trhu k americkému dolaru nebo k euru. Jde-li o pohledávku nepeněžitou nebo pohledávku neurčité výše, musí být vyjádřena v penězích na základě odhadu její hodnoty – viz § 175 insolvenčního zákona).
- 11** Popište další okolnosti vztahující se k přihlášené pohledávce.

Do pole „Přihláška pohledávky – vložená strana č.“ vyplňte číslo vložené stránky.

Vložená strana – zajištěná majetkem dlužníka

Jestliže věřitel přihlašuje pohledávku, která je zajištěná pouze majetkem náležící dlužníkovi, vyplňte následující stránku.

Pohledávka č.: označí se automaticky.

Výše jistiny (Kč): vyplňte výši jistiny, na kterou pohledávka zní. Pohledávka musí být vyjádřena v Kč.

- 12** Popište smlouvu či jiný důvod vzniku pohledávky (faktura není důvodem vzniku). Smlouvu či jinou listinu přiložte k přihlášce.
- 13** Popište další okolnosti, které mají vliv na existenci pohledávky.
- 14** Je-li pohledávky vykonatelná, zaškrtněte pole „Vykonatelnost“. Je-li vykonatelná jen do určité výše uveďte v poli „pro částku“ do jaké a dále v poli „dle“ označte rozhodnutí, notářský či exekutorský zápis ze kterého vykonatelnost vyplývá. Toto rozhodnutí, notářský či exekutorský zápis přiložte k přihlášce.
- 15** Uveďte druh příslušenství, který je po dlužníkovi požadován. Uveďte též jeho výši a způsob jakým byla výše příslušenství vypočtena. Celkovou výši přihlašované pohledávky získáte součtem výše jistiny a výše příslušenství.
- 16** Popište typ zajištění a smlouvu či jinou listinu, ze které vyplývá zajištění pohledávky. Smlouvu či jinou listinu přiložte k přihlášce pohledávky.
- 17** Označte majetek, který náleží dlužníkovi a který je předmětem zajištění pohledávky. Jednotlivý majetek označte samostatně přidáním kolonky.
- 18** Vyplňte den, měsíc a rok, kdy zajištění k danému majetku vzniklo.
- 19** Označte stát, dle jehož práva se právní vztahy vzniklé ze zajištění řídí.
- 20** Popište způsob výpočtu úroku dle § 171 insolvenčního zákona.
- 21** Jestliže existuje písemná dohoda o pořadí uspokojení zajištěných věřitelů dle § 299 insolvenčního zákona, zaškrtněte ANO. V takovém případě tuto dohodu přiložte k přihlášce jako přílohu. Jestliže taková dohoda neexistuje, zaškrtněte NE.
- 22** Jestliže je pohledávka podřízená (dle smlouvy má být uspokojena až po uspokojení jiné pohledávky případně ostatních pohledávek dlužníka) zaškrtněte ANO, v opačném případě zaškrtněte NE. V případě, že se jedná o podřízenou pohledávku, popište způsob podřízení (zejména okamžik povinnosti pohledávku uspokojit). Jestliže se jedná o pohledávku peněžitou zaškrtněte ANO. Jestliže se jedná o pohledávku nepeněžitou zaškrtněte NE. V případě nepeněžité pohledávky запиšte do pole „Vyčíslení nepeněžité pohledávky“ částku, na kterou je nepeněžitá pohledávka vyčíslena (pohledávku je nutné vždy vyčíslit v penězích, i když jde o pohledávku nepeněžitou - § 175 insolvenčního zákona). Jestliže je pohledávka podmíněná (jde např. o případ, kdy pohledávku přihlašuje třetí osoba, která má povinnost jí splatit s dlužníkem společně a nerozdílně a věřitel tuto pohledávku nepřihlásil – viz § 183 insolvenčního zákona), zaškrtněte ANO. Jestliže je pohledávka nepodmíněná zaškrtněte NE.

V případě, že je pohledávka podmíněná, v poli „Popis podmínky“ stručně popište o jaký druh podmínky se jedná. Jestliže je pohledávka splatná, zaškrtněte ANO. Jestliže není, zaškrtněte NE. V případě, že je pohledávka splatná vyplňte datum od kdy je splatná a částku, pro kterou od tohoto data splatnost nastala. Zaškrtněte, zda pohledávka zní na Kč nebo zda zní na cizí měnu. V poli „Popis způsobu přepočtu“ popište jakým způsobem byla pohledávka přepočtena na Kč a v poli „Měna/kurs“ vyplňte zkratku měny a směnný kurs za jednotku (pohledávka v cizí měně musí být přepočítána na českou měnu podle kurzu devizového trhu vyhlášeného Českou národní bankou v den zahájení insolvenčního řízení, a stala-li se pohledávka splatnou dříve, podle kurzu vyhlášeného v den její splatnosti. Pro přepočet pohledávek v cizích měnách, pro něž Česká národní banka nevyhlašuje kurz devizového trhu, se použije střední kurz centrální banky příslušné země, popřípadě aktuální kurz mezibankovního trhu k americkému dolaru nebo k euru. Jde-li o pohledávku nepeněžitou nebo pohledávku neurčité výše, musí být vyjádřena v penězích na základě odhadu její hodnoty – viz § 175 insolvenčního zákona).

Do pole „Příhláška pohledávky – vložená strana č.“ vyplňte číslo vložené stránky.

Vložená strana – nezajištěná majetkem dlužníka

Jestliže věřitel přihlašuje pohledávku, která je zajištěná jinak než majetkem náležící dlužníkovi, vyplňte následující stránku.

Pohledávka č.: označí se automaticky.

Výše jistiny (Kč): vyplňte výši jistiny, na kterou pohledávka zní. Pohledávka musí být vyjádřena v Kč.

- 23** Popište smlouvu či jiný důvod vzniku pohledávky (faktura není důvodem vzniku). Smlouvu či jinou listinu přiložte k přihlášce.
- 24** Popište další okolnosti, které mají vliv na existenci pohledávky.
- 25** Je-li pohledávky vykonatelná, zaškrtněte pole „Vykonatelnost“. Je-li vykonatelná jen do určité výše uveďte v poli „pro částku“ do jaké a dále v poli „dle“ označte rozhodnutí, notářský či exekutorský zápis ze kterého vykonatelnost vyplývá. Toto rozhodnutí, notářský či exekutorský zápis přiložte k přihlášce.
- 26** Uveďte druh příslušenství, který je po dlužníkovi požadován. Uveďte též jeho výši a způsob jakým byla výše příslušenství vypočtena. Celkovou výši přihlašované pohledávky získáte součtem výše jistiny a výše příslušenství.
- 27** Popište typ zajištění a smlouvu či jinou listinu, ze které vyplývá zajištění pohledávky. Smlouvu či jinou listinu přiložte k přihlášce pohledávky.
- 28** V případě, že je předmětem zajištění pohledávky majetek, zaškrtněte ANO. V opačném případě zaškrtněte NE. Jestliže je předmětem zajištění majetek, označte jej v poli „Popis majetku“. V poli „Vlastník majetku“ vyplňte jméno a příjmení, název či obchodní firmu vlastníka majetku a v poli „Okamžik vzniku zaj.“ uveďte den, měsíc a rok vzniku zajištění. K přihlášce pak přiložte smlouvu či jinou listinu, ze které zajištění vyplývá. Jednotlivý majetek označte samostatně přidáním kolonky.
- 29** V případě, že je pohledávka zajištěna ručitelem, zaškrtněte ANO. V opačném

případě zaškrtněte NE. V případě, že je pohledávky zajištěna ručitelem, doplňte v poli „Jméno“ jméno a příjmení, název či obchodní firmu ručitele a v poli „Vznik“ den, měsíc a rok vzniku zajištění. K přihlášce pak přiložte smlouvu či jinou listinu, ze které ručení vyplývá. Je-li ručitelů víc opakujte sekci.

- 30** Označte stát, dle jehož práva se právní vztahy vzniklé ze zajištění řídí.
- 31** Jestliže je pohledávka podřízená (dle smlouvy má být uspokojena až po uspokojení jiné pohledávky případně ostatních pohledávek dlužníka) zaškrtněte ANO, v opačném případě zaškrtněte NE. V případě, že se jedná o podřízenou pohledávku, popište způsob podřízení (zejména okamžik povinnosti pohledávku uspokojit). Jestliže se jedná o pohledávku peněžitou zaškrtněte ANO. Jestliže se jedná o pohledávku nepeněžitou zaškrtněte NE. V případě nepeněžité pohledávky запиšte do pole „Vyčíslení nepeněžité pohledávky“ částku, na kterou je nepeněžitá pohledávka vyčíslena (pohledávku je nutné vždy vyčíslit v penězích, i když jde o pohledávku nepeněžitou - § 175 insolvenčního zákona). Jestliže je pohledávka podmíněná (jde např. o případ, kdy pohledávku přihlašuje třetí osoba, která má povinnost jí splatit s dlužníkem společně a nerozdílně a věřitel tuto pohledávku nepřihlásil – viz § 183 insolvenčního zákona), zaškrtněte ANO. Jestliže je pohledávka nepodmíněná zaškrtněte NE. V případě, že je pohledávka podmíněná, v poli „Popis podmínky“ stručně popište o jaký druh podmínky se jedná. Jestliže je pohledávka splatná, zaškrtněte ANO. Jestliže není, zaškrtněte NE. V případě, že je pohledávka splatná vyplňte datum od kdy je splatná a částku, pro kterou od tohoto data splatnost nastala. Zaškrtněte, zda pohledávka zní na Kč nebo zda zní na cizí měnu. V poli „Popis způsobu přepočtu“ popište jakým způsobem byla pohledávka přepočtena na Kč a v poli „Měna/kurs“ vyplňte zkratku měny a směnný kurs za jednotku (pohledávka v cizí měně musí být přepočítána na českou měnu podle kurzu devizového trhu vyhlášeného Českou národní bankou v den zahájení insolvenčního řízení, a stala-li se pohledávka splatnou dříve, podle kurzu vyhlášeného v den její splatnosti. Pro přepočet pohledávek v cizích měnách, pro něž Česká národní banka nevyhlašuje kurz devizového trhu, se použije střední kurz centrální banky příslušné země, popřípadě aktuální kurz mezibankovního trhu k americkému dolaru nebo k euru. Jde-li o pohledávku nepeněžitou nebo pohledávku neurčité výše, musí být vyjádřena v penězích na základě odhadu její hodnoty – viz § 175 insolvenčního zákona).

Do pole „Přihláška pohledávky – vložená strana č.“ vyplňte číslo vložené stránky.

Vložená strana – zajištěná nejen majetkem dlužníka

Jestliže věřitel přihlašuje pohledávku, která je zajištěná majetkem náležící dlužníkovi a zároveň je zajištěna ještě jiným způsobem, vyplňte následující stránku.

Pohledávka č.: označí se automaticky.

Výše jistiny (Kč): vyplňte výši jistiny, na kterou pohledávka zní. Pohledávka musí být vyjádřena v Kč.

- 32** Popište smlouvu či jiný důvod vzniku pohledávky (faktura není důvodem vzniku). Smlouvu či jinou listinu přiložte k přihlášce.
- 33** Popište další okolnosti, které mají vliv na existenci pohledávky.
- 34** Je-li pohledávky vykonatelná, zaškrtněte pole „Vykonatelnost“. Je-li vykonatelná jen do určité výše uveďte v poli „pro částku“ do jaké a dále

označte v poli „dle“ rozhodnutí, notářský či exekutorský zápis ze kterého vykonatelnost vyplývá. Toto rozhodnutí, notářský či exekutorský zápis přiložte k přihlášce.

- 35** Uveďte druh příslušenství, který je po dlužníkovi požadován. Uveďte též jeho výši a způsob jakým byla výše příslušenství vypočtena.

Celkovou výši přihlašované pohledávky získáte součtem výše jistiny a výše příslušenství. Součet se provádí automaticky

Zajištění majetkem, který náleží do majetkové podstaty

Následující pole vyplňte pro rozsah, ve kterém je pohledávka zajištěna majetkem, který náleží do majetkové podstaty dlužníka.

- 36** Popište typ zajištění a smlouvu či jinou listinu, ze které vyplývá zajištění pohledávky. Smlouvu či jinou listinu přiložte k přihlášce pohledávky.
- 37** Označte majetek, který náleží dlužníkovi a který je předmětem zajištění pohledávky.
- 38** Vyplňte den, měsíc a rok, kdy zajištění vzniklo.
- 39** Označte stát, dle jehož práva se právní vztahy vzniklé ze zajištění řídí.
- 40** Popište způsob výpočtu úroku dle § 171 insolvenčního zákona.
- 41** Jestliže existuje písemná dohoda o pořadí uspokojení zajištěných věřitelů dle § 299 insolvenčního zákona, zaškrtněte ANO. V takovém případě tuto dohodu přiložte k přihlášce jako přílohu. Jestliže taková dohoda neexistuje, zaškrtněte NE.

Jiné zajištění

Následující pole vyplňte pro rozsah, ve kterém je pohledávka zajištěna jinak než majetkem, který náleží do majetkové podstaty dlužníka.

- 42** Popište typ zajištění a smlouvu či jinou listinu, ze které vyplývá zajištění pohledávky. Smlouvu či jinou listinu přiložte k přihlášce pohledávky.
- 43** V případě, že je předmětem zajištění pohledávky majetek, zaškrtněte ANO. V opačném případě zaškrtněte NE. Jestliže je předmětem zajištění majetek, označte jej v poli „Popis majetku“. V poli „Vlastník majetku“ vyplňte jméno a příjmení, název či obchodní firmu vlastníka majetku a v poli „Okamžik vzniku zaj.“ uveďte den, měsíc a rok vzniku zajištění. K přihlášce pak přiložte smlouvu či jinou listinu, ze které zajištění vyplývá.
- 44** V případě, že je pohledávka zajištěna ručitelem, zaškrtněte ANO. V opačném případě zaškrtněte NE. V případě, že je pohledávka zajištěna ručitelem, doplňte v poli „Jméno“ jméno a příjmení, název či obchodní firmu ručitele a v poli

„Vznik“ den, měsíc a rok vzniku zajištění. K přihlášce pak přiložte smlouvu či jinou listinu, ze které ručení vyplývá.

- 45** Označte stát, dle jehož práva se právní vztahy vzniklé ze zajištění řídí.
- 46** Jestliže je pohledávka podřízená (dle smlouvy má být uspokojena až po uspokojení jiné pohledávky případně ostatních pohledávek dlužníka) zaškrtněte ANO, v opačném případě zaškrtněte NE. V případě, že se jedná o podřízenou pohledávku, popište způsob podřízení (zejména okamžik povinnosti pohledávku uspokojit). Jestliže se jedná o pohledávku peněžitou zaškrtněte ANO. Jestliže se jedná o pohledávku nepeněžitou zaškrtněte NE. V případě nepeněžité pohledávky запиšte do pole „Vyčíslení nepeněžité pohledávky“ částku, na kterou je nepeněžítá pohledávka vyčíslena (pohledávku je nutné vždy vyčíslit v penězích, i když jde o pohledávku nepeněžitou - § 175 insolvenčního zákona). Jestliže je pohledávka podmíněná (jde např. o případ, kdy pohledávku přihlašuje třetí osoba, která má povinnost jí splatit s dlužníkem společně a nerozdílně a věřitel tuto pohledávku nepřihlásil – viz § 183 insolvenčního zákona), zaškrtněte ANO. Jestliže je pohledávka nepodmíněná zaškrtněte NE. V případě, že je pohledávka podmíněná, v poli „Popis podmínky“ stručně popište o jaký druh podmínky se jedná. Jestliže je pohledávka splatná, zaškrtněte ANO. Jestliže není, zaškrtněte NE. V případě, že je pohledávka splatná vyplňte datum od kdy je splatná a částku, pro kterou od tohoto data splatnost nastala. Zaškrtněte, zda pohledávka zní na Kč nebo zda zní na cizí měnu. V poli „Popis způsobu přepočtu“ popište jakým způsobem byla pohledávka přepočtena na Kč a v poli „Měna/kurs“ vyplňte zkratku měny a směnný kurs za jednotku (pohledávka v cizí měně musí být přepočítána na českou měnu podle kurzu devizového trhu vyhlášeného Českou národní bankou v den zahájení insolvenčního řízení, a stala-li se pohledávka splatnou dříve, podle kurzu vyhlášeného v den její splatnosti. Pro přepočet pohledávek v cizích měnách, pro něž Česká národní banka nevyhláší kurz devizového trhu, se použije střední kurz centrální banky příslušné země, popřípadě aktuální kurz mezibankovního trhu k americkému dolaru nebo k euru. Jde-li o pohledávku nepeněžitou nebo pohledávku neurčité výše, musí být vyjádřena v penězích na základě odhadu její hodnoty – viz § 175 insolvenčního zákona).

Do pole „Přihláška pohledávky – vložená strana č.“ vyplňte číslo vložené stránky.

Závěrečná strana

- 47** Celková výše v Kč všech pohledávek přihlášených touto přihláškou. Výpočet se u verze pro elektronické vyplnění provádí automaticky.
- 48** Celková výše v Kč všech nezajištěných pohledávek přihlášených touto přihláškou. Výpočet se u verze pro elektronické vyplnění provádí automaticky.
- 49** Vyplňte celkovou výši v Kč všech zajištěných pohledávek přihlášených touto přihláškou. Výpočet se u verze pro elektronické vyplnění provádí automaticky.
- 50** Vyplňte celkový počet pohledávek přihlášených touto přihláškou.

- 51** Vyplňte celkový počet vložených stran. U verze pro elektronické vyplnění není pole třeba vyplňovat.
- 52** Pokud věřitel doručuje přihlášku soudu v elektronické podobě (e-mailem datovou schránkou nebo přes aplikaci ePodatelna) připojte přílohy tlačítkem „Vložit elektronickou přílohu“. Vkládání příloh je omezené jak z hlediska celkové velikosti příloh, tak z hlediska formátu příloh. Lze přiložit max. 8MB, a to ve formátu.pdf, txt, doc, docx., rtf a xls, xlsx.
- Pokud věřitel doručuje přihlášku soudu v listinné podobě, očísľujte a označte veškeré přílohy, které jsou k přihlášce pohledávky přikládány.
- 53** Vyplňte místo a den, kdy je přihláška pohledávky podepsána. Zaškrtněte zda přihlášku podepisuje věřitel nebo zástupce věřitele.
- 54** Podepisuje-li přihlášku věřitel, vyplňte jméno a příjmení věřitele. Pokud je věřitelem právnická osoba, organizační složka státu atd. vyplňte jméno a příjmení člena statutárního orgánu, prokuristy, oprávněného vedoucího nebo pověřeného zaměstnance, který přihlášku podepisuje vlastnoručním podpisem nebo uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.
- 55** Podepisuje-li přihlášku zástupce věřitele vyberte z nabídky druh zástupce. Jedná-li se o fyzickou osobu vyplní se případné tituly, jméno, příjmení. Dále vyplňte údaje o trvalém bydlišti nebo sídlu.
- 56** Podepisuje-li přihlášku zástupce věřitele a jedná se o právnickou osobu vyplní se název případně obchodní firma, identifikační číslo případně jiné registrační číslo je-li dlužníkem zahraniční osoba. Dále vyplňte údaje o sídlu.

Upozornění: V případě, že zjištěná pohledávka nebo, že zjištěný rozsah zajištění pohledávky bude nižší než 50 % uvedený v přihlášce pohledávky, vystavuje se věřitel riziku sankce dle § 178 nebo 179 insolvenčního zákona!

V případě nedostatku místa použijte u formulář pro ruční vyplnění volný papír, který označte číslem pole a vložte jej k přihlášce jako přílohu.