

Technická specifikace

pro předávání digitalizovaných listin do Sbírky listin obchodního rejstříku

upozorňujeme, že V návaznosti na §33 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášku Ministerstva spravedlnosti 562/2006 Sb., kterou se stanoví způsob převedení listin do elektronické podoby, způsob nakládání s převedenými listinami a obligatorní elektronická podoba listin (vyhláška o digitalizaci obchodního rejstříku), se pro předávání dokumentů do Sbírky listin obchodního rejstříku používá elektronická podoba příslušných listin - konkrétně dokument ve formátu PDF zaslaný přes E-mailový kanál nebo předaný na CD-R médium.

Tento dokument definuje podrobnější technické a organizační aspekty při předávání PDF dokumentů pro zařazení do Sbírky listin.

1. Každá jednotlivá listina se předává jako právě jeden PDF soubor; není tedy možné rozdělit jednu listinu do více PDF dokumentů ani slučovat více listin do jednoho PDF dokumentu.
2. Doporučujeme Vám ověřit si, zda žádná část Vámi poskytované listiny neobsahuje informace, které nemohou být podle zákona zveřejněny. Pokud tomu tak bude, soud bude nucen PDF dokument odpovídající dané listině celý odmítnout.
3. Velikost předávaných PDF dokumentů je omezena a nesmí přesáhnout 150kB na 1 stránku listiny; např. listina o 20 stránkách může tedy mít maximálně 3 MB.
4. Je vhodné, aby Vaše PDF listina (pokud je to možné) byla raději vytvořena převodem z vstupních textových dokumentů (např. z MS Word) než aby byla získána jako grafický obraz (a to jak softwarově - pomocí grafického editoru nebo prostřednictvím naskenování z papírových podkladů). Nástroje na převod vstupních dokumentů do PDF dokumentu naleznete např. na URL adrese http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_PDF_software.
5. PDF listiny je možno ověřit zaručeným elektronickým podpisem i nastavit jejich zabezpečení (encryption); není však možné omezit (ani heslem) jejich plnohodnotné zobrazení nebo tisk.
6. PDF soubory do celkové velikosti 8 MB na jedno podání je možno předávat pomocí elektronické pošty na podatelnu příslušného rejstříkového soudu; pokud bude velikost PDF dokumentu větší, je třeba předat jej na CD-R médiu (možno zaslat i poštou).
7. Soud nepřijímá elektronická podání (e-maily), pokud nejsou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb (tzv. elektronickým podpisem). Požadavek na opatření elektronického podání zaručeným elektronickým podpisem u elektronických zpráv, jimiž se soudu doručují listiny k založení do sbírky listin, vychází především z ustanovení § 42 odst. 1, 4, 5 občanského soudního řádu, dále z ust. § 33 odst. 1, 2 obchodního zákoníku, dále ze zák. č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, (zejména § 2, § 3 odst. 1 a § 11 odst. 1) a konečně z ustálené judikatury soudů (reprezentované např. rozhodnutím Ústavního soudu ČR sp. zn. III. ÚS 739/08).

Podle ustanovení (§ 42 odst. 1 o. s. ř.) lze podání soudu učinit elektronicky, přičemž každé podání soudu musí být podepsáno (§ 42 odst. 4 o.s.ř.). Elektronické podání opatřené zaručeným elektronickým podpisem se považuje za řádné a podepsané (§ 42 odst. 5 o.s.ř.) a soud k němu musí přihlížet (§ 42 odst. 3 o. s. ř.). Naopak k nepodepsaným el. podáním se nepřihlíží (§ 42 odst. 3 o. s. ř.).

Dodržením výše uvedených bodů umožníte, aby Vámi poskytnutá listina v elektronické formě byla bezproblémově do Sbírky listin založena a poté i zpřístupněna.

Soud neodpovídá za obsah zveřejněných listin na internetových stránkách a případný nesoulad jejich obsahu se stavem skutečným. Ve smyslu § 27 odst. 3 obchodního zákoníku pouze sbírku listin vede.

Děkujeme za spolupráci

Odbor informatiky Ministerstva spravedlnosti ČR

[\(oi@msp.justice.cz\)](mailto:oi@msp.justice.cz)

V Praze dne 15. ledna 2007