

Opatření předsedy Krajského soudu v Ústí nad Labem Spr 3032/2016 ze dne 8. 11. 2016, kterým se závazně stanoví zápis do opatrovnické agendy pro okresní soudy v působnosti Krajského soudu v Ústí nad Labem

Postupy uvedené v tomto opatření jsou závazné pro okresní soudy v působnosti Krajského soudu v Ústí nad Labem z důvodu jednotného postupu při zápisu a evidenci v opatrovnické agendě a pro možnou komparaci a kontrolní činnost v opatrovnické agendě prováděnou nadřízeným Krajským soudem v Ústí nad Labem.

§ 1

Předmět úpravy

Toto opatření upravuje postupy při zápisu a evidenci v opatrovnické agendě.

§ 2

Vymezení pojmů

Pro účely tohoto pokynu se rozumí:

- a) **opatrovnickou agendou** soudní případy, které jsou evidovány v rejstřících Nc opatro, P a v seznamu věcí P a Nc,
- b) **souvisejícími soudními případy** věci, které spolu věcně souvisí (např. ve kterých je totožný předmět řízení),
- c) **„soudcem“** záznam v seznamu jmen, který bude obsahovat v poli Název, příjmení označení „soudce“ a v poli Druh osoby hodnotu zaměstnanec,
- d) **řešitelem** zaměstnanec soudu, který dle příslušného právního předpisu a rozvrhu práce vykonává úkony v konkrétní věci v pravomoci soudu, zejména soudce.

§ 3

Nastavení rozvrhu práce v informačním systému

- (1) Správce aplikace nastaví v informačním systému okresních soudů (dále jen ISAS) podmínky přidělování zapisovaných návrhů dle písemného rozvrhu práce tak, aby byla zajištěna plná automatizace přidělování nápadu při zápisu, resp. při ukládání zapisovaných údajů z návrhů. Využije přitom všech dostupných technických prostředků, které ISAS poskytuje, pokud není dále stanoveno jinak.
- (2) Pro účely nastavení rozvrhu práce v ISAS se do písemného rozvrhu práce uvede číselné označení senátů jednotlivých řešitelů. Při číslování bude dodržena zásada jeden řešitel = jedno číslo senátu. Pokud řešitel bude vyřizovat více druhů agend, bude k těmto agendám přiřazeno totožné číslo senátu řešitele.
- (3) Pro přidělování nápadu bude nastaven obecný způsob přidělování¹, písmenný, kolovací ani žádný další systém přidělování nápadu nebude využíván. Tomu bude přizpůsoben i písemný rozvrh práce².
- (4) Vzhledem k technickým parametrům, které ISAS v současné době umožňuje, bude písemný rozvrh práce obsahovat u každého řešitele maximální velikost nápadu 100. V případě rozšíření technických možností ISAS, bude možné maximální velikost nápadu 100 upravit i v písemném rozvrhu práce. Rozvrh práce stanoví výši nápadu pro jednotlivé řešitele vždy

¹ obecný způsob přidělování = kolovací systém přidělování s dorovnáním

² přidělení věci stejných dětí stejnému řešiteli se zajistí prostřednictvím lustrace pro automatické přidělování

stejným způsobem (např. pokud mají mít dva řešitelé stejný nápad, může být výše jejich nápadu určena velikostí nápadu 100 a 100, nebo 50 a 50). Z důvodu nastavení rozvrhu práce v ISAS se vždy v písemném rozvrhu práce označí číselně pořadí priorit jednotlivých specializací, to znamená jejich důležitost³, podle kterých bude systém automaticky přidělovat nápad v případech, kdy návrh takové specializace obsahuje. Správce aplikace nastaví automatické přidělování specializací tam, kde to ISAS technicky umožňuje.

- (6) Pro možnost prioritního zápisu věci řešiteli dle pravidel určených rozvrhem práce správce aplikace vytvoří pro každého řešitele a agendu specializací s označením čísla senátu řešitele s prioritou specializace 0, která má vždy nejvyšší důležitost a je předržena všem specializacím podle odstavce 5 a která zajistí v případě potřeby zápis věci příslušnému řešiteli dle podmínek stanovených písemným rozvrhem práce. Tento způsob přidělování nápadu se pro konkrétní případy přidělování popíše v písemném rozvrhu práce.
- (7) Rejstřík Nc a seznam věcí P a Nc budou označeny čísly senátů jednotlivých řešitelů (viz § 3 odst. 2). Pro přidělování do jednotlivých oddílů rejstříku Nc bude nastaveno automatické přidělování nápadu, nápad nebude přidělován ručním způsobem.
- (8) Rejstřík P bude označen číslem senátu 0 a jako řešitel bude v ISAS uveden „soudce“ dle § 2 písmeno c) tohoto pokynu. Hodnota "soudce" bude nahrazována aktuálním řešitelem, který bude přidělován podle aktuálně přiděleného čísla senátu seznamu věcí P a Nc.
- (9) Do rejstříku Nc, oddíl PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ DĚTI budou předběžná opatření přidělována jednotlivým opatrovnickým řešitelům podle čísel jejich senátů. Pro řešitele, kteří budou vyřizovat předběžná opatření dle rozpisu služeb, a kteří zároveň nejsou aktuálně zařazeni rozvrhem práce jako řešitelé opatrovnické agendy, se založí soudní oddělení 0 Nc. Řešitel bude v těchto případech měněn ručně podle aktuálního rozpisu služeb.

§ 4

Specifika zápisu v informačním systému

- (1) Nové návrhy týkající se nezletilého dítěte napadlé během doposud pravomocně neskonalého řízení, které obsahují stejné nezletilé a není možné je pouze přiložit k již běžícímu řízení, neboť se nejedná o související soudní případ dle § 2 písmeno b), se přidělují řešiteli rozhodujícímu v dosud pravomocně neskonalé věci, a to i v případě, že je do senátu zastaven nápad. V případě, že není možné takovou věc řešiteli do senátu přidělit (z důvodu dlouhodobé nepřítomnosti, stáže apod.), zapíše se taková věc dle odstavce 3.
- (2) Při zápisu do rejstříku Nc opatro bude automaticky informačním systémem přidělen řešitel, kterému má být aktuálně dle listinného rozvrhu práce přiřazena věc; stejný řešitel bude automaticky přidělován systémem ISAS i v seznamu věcí P a Nc⁴.
- (3) Při zápisu do seznamu věcí P a Nc, pokud je veden spis P, který neobsahuje pravomocně neskonalé návrhy, systém automaticky přidělí řešitele, kterému má být aktuálně dle rozvrhu práce přiřazena věc.
- (4) Pokud je nezbytné do seznamu věcí Pa Nc zapsat návrh, neboť se nejedná o související soudní případ, a je veden spis P, který obsahuje pravomocně neskonalý návrh, systém automaticky přidělí věc řešiteli, který aktuálně řeší pravomocně neskonalý návrh podle

³Příklady důležitosti specializací:

priorita 0 - se přiděluje pro konkrétní označení čísla senátu řešitele (viz § 3 odst. 6 tohoto pokynu)

priorita 1,2,3 a následující se přidělují pro klasické specializace (například cizina)

priority vyšší - například 10 a více se přidělují pro další specializace určené rozvrhem práce (rozsáhlé spisy, právně náročné spisy apod.)

⁴ Přidělení věci stejných dětí stejnému řešiteli se zajistí prostřednictvím lustrace pro automatické přidělování

odstavce 1.

- (5) V případě, že bude k soudu postoupen spis P, který nebude obsahovat pravomocně neskončený návrh, zapíše se spis do rejstříku P, řešitel bude označen jako „soudce“ a nahrazen bude novým řešitelem až po nápadu nové věci podle řešitele přiděleného v seznamu věcí P a Nc při zápisu nového návrhu dle odstavce 2.
- (6) V případě, že bude k soudu postoupen spis P a soud již věc P eviduje se stavem věci odškrtnutá, obživne věc P téhož nezletilého a nově nezapíše.
- (7) Postoupená věc P se vždy nově zapíše v případě, že se evidovaná věc P týká nezletilého a postoupený spis obsahuje návrh na omezení ve svéprávnosti. Postoupená věc P se vždy nově zapíše také v případě, kdy se evidovaná věc P týká omezeného ve svéprávnosti a postoupený spis obsahuje návrh týkající se nezletilého.
- (8) V případech, kdy je k soudu doručen podnět, či se jedná o věc, která je zahajována na základě rozhodnutí soudu (například přezkum omezení ve svéprávnosti), zapíše se do rejstříku Nc do oddílu OSTATNÍ - OPATRO a systém ISAS automaticky přidělí řešitele a spisovou značku. O přidělení spisové značky a řešitele se učiní záznam do stávajícího spisu P, nevytvoří se nový spis Nc. Takto zapsaná věc se vyřídí odškrtnutím na základě rozhodnutí soudu o zahájení řízení nebo na základě referátu přiděleného řešitele o založení věci bez zahájení řízení.
- (9) Pokud se návrh týká více nezletilých, kteří pocházejí z týchž rodičů (plnorodí sourozenci), zapisují se vždy pod jednu spisovou značku. Před zápisem do rejstříku se provede lustrace, zda již není u soudu evidována věc týkající se některého nezletilého z návrhu. V případě kladné lustrace se již nová spisová značka P nezaloží, pouze se doplní další nezletilí plnorodí sourozenci z návrhu, pokud je spis P dosud neobsahuje.

§ 5

Označování účastníků v řízení

- (1) V rejstřících Nc, P a v seznamu věcí P a Nc budou v řízení týkajících se nezletilých vždy evidováni nezletilí a v řízení o omezení svéprávnosti vždy evidováni posuzovaní, resp. omezení ve svéprávnosti. Do rejstříků Nc a P, případně do seznamu věcí P a Nc, podle toho, ze které evidence je opatrovnickým oddělením prováděno vypravování zásilek, budou vždy uváděni další účastníci, které je nezbytné evidovat z důvodu jejich obesílání (např. advokáti, rodiče apod.).
- (2) Pro řízení, kde vystupuje omezený ve svéprávnosti nebo posuzovaný, se v rejstříku Nc, P a v seznamu věcí Pa Nc z důvodu jednotné evidence vždy vyznačí opatrovník pro řízení v bloku Zástupce s druhem PRÁV.ZÁST., pokud bude opatrovníkem pro řízení advokát, ZÁSTUPCE, pokud bude opatrovníkem pro řízení jiný zástupce než advokát a s druhem OPATROVNÍK pro hmotněprávního zástupce. Jednotnost tohoto zápisu zaručí správné sestavování dokumentů v aplikaci APSTR (nástavba programu ISAS pro sestavování dokumentů).
- (3) V řízení o omezení ve svéprávnosti se u posuzovaného vždy přidělí role POSUZOVANÝ. Pokud je řízení skončeno a posuzovaný je pravomocným rozhodnutím omezen ve svéprávnosti, změní se role v řízení na hodnotu OMEZ.SVÉPR.

§ 6

Lustrace a zápis do opatrovnické agendy

- (1) Před zápisem věci, která má být zaevidována do opatrovnické agendy, se provede lustrace, zda soud již neeviduje návrh, jehož účastníkem je nezletilý, uvedený v návrhu a poté se

postupuje podle § 6 odstavce 2 tohoto pokynu, přičemž číselné označení jednotlivých kroků v odstavci 2 uvedené v závorkách odpovídá číselnému označení v grafickém znázornění na obrázku č. 1 na straně 5.

② Postup zápisu do opatrovnické agendy bude následující:

a) Pokud nezletilý není dosud u soudu evidován (1),

- zapíše se nový návrh do rejstříku Nc opatrovnický do příslušného oddílu dle tabulky č. 1 (2); zároveň s tím, dle pravidel uvedených v § 8 tohoto pokynu, se zapíše věc do seznamu věcí Pa Nc.

b) Pokud nezletilý je v evidenci soudu již evidován (3), dále se zjistí, zda jsou všechny evidované věci pravomocně skončené.

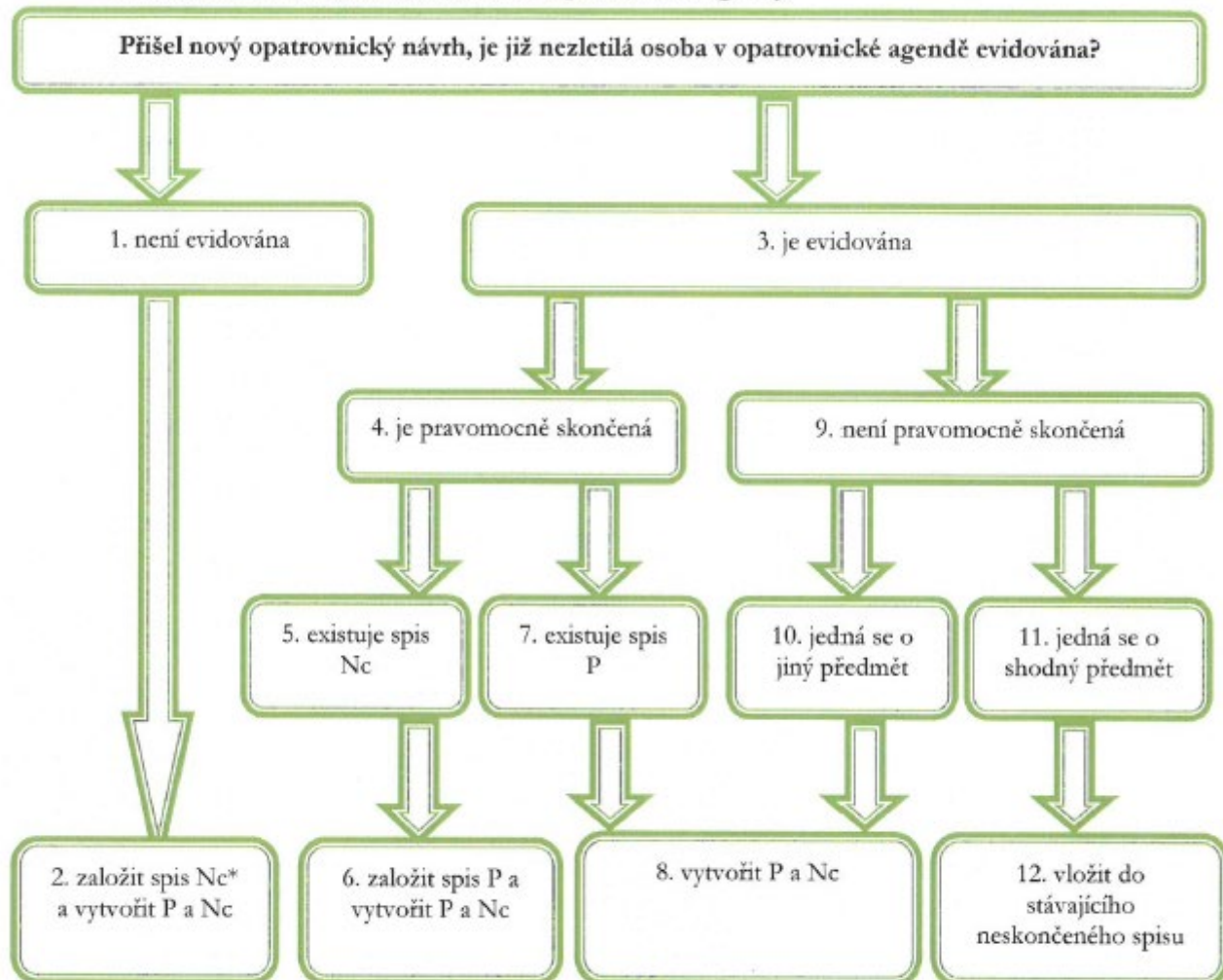
I) Pokud nezletilý je v evidenci soudu již evidován, a všechny evidované věci jsou pravomocně skončené (4), zjistí se označení rejstříku, ve kterém je skončená věc evidována:

- pokud je evidována skončená věc v rejstříku Nc (5),
- založí se nový spis P, věc Nc se převede do rejstříku P a vytvoří se záznam v seznamu věcí P a Nc (6) dle pravidel uvedených v § 8 tohoto pokynu.
- pokud je evidován spis P (7), vytvoří se záznam v seznamu věcí P a Nc (8) dle pravidel uvedených v § 8 tohoto pokynu.

II) Pokud nezletilý je v evidenci soudu již evidován, a všechny evidované věci nejsou pravomocně skončené (9), provede se kontrola, zda se jedná o související soudní případ (viz § 2 písmeno b):

- pokud se nejedná o související soudní případ (10) dle pravidel uvedených v § 8 tohoto pokynu, vytvoří se nové Pa Nc (8);
- pokud se jedná o související soudní případ (11) dle pravidel uvedených v § 8 tohoto pokynu, nový návrh se pouze přiloží do neskončeného opatrovnického spisu a nový záznam v seznamu věcí Pa Nc se nevytvoří (12).

Grafické znázornění postupu zápisu do opatrovnické agendy:



Obrázek č. 1 Grafické znázornění postupu zápisu do opatrovnické agendy

Do agendy Nc se zapisují návrhy v členění dle tabulky č. 1.

Tabulka č. 1 Přehled oddílů rejstříku Nc opatrovnícký

Oddíl rejstříku	Popis oddílu rejstříku	Co se do oddílu zapisuje?
PODPŮRNÁ OPATŘENÍ	Věci týkající se podpůrných opatření při narušení schopnosti zletilého právně jednat.	§ 38 - 54, 465 o. z.; a) předběžné prohlášení b) nápomoc při rozhodování c) zastoupení členem domácnosti
SVĚPRÁVNOST	Věci týkající se svěprávnosti člověka	§ 55 - 65 o. z.
NEZVĚSTNOST	Návrhy na prohlášení člověka za nezvěstného..	§ 66 - 70 o. z.
PROHLÁŠENÍ ZA MRTVÉHO	Návrhy na prohlášení člověka za mrtvého.	§ 71 - 76 o. z.
DATUM SMRTI OSOBY	Věci týkající se rozhodování o určení data smrti osoby.	§59 – 63 z. ř. s.
ZÁSAHY DO INTEGRITY	Věci týkající se zásahu do integrity osob.	§ 93 – 103 o. z. souhlas s provedením zákroku zákonného zástupce k osobě, která není schopna dát souhlas sama
SVĚŘENSKÝ FOND	Věci týkající se svěřenského fondu.	§ 1448 - 1474 o. z., obdoba nadace, využití i u závěti
POVOLENÍ UZAVŘENÍ MANŽELSTVÍ	Návrhy na povolení uzavření manželství.	§ 672 o. z.
URČENÍ RODIČOVSTVÍ	Pro věci týkající se určování rodičovství.	§ 775 - 784 o. z.
POPŘENÍ RODIČOVSTVÍ	Pro věci týkající se popírání rodičovství.	§ 785 - 793 o. z.
OSVOJENÍ NEZLETILÝCH	Věci týkající se osvojení nezletilých dětí.	§ 794 – 845 o. z. § 823 – 831 o. z. péče před osvojením
JMENO A PŘÍJMENÍ NEZLETILÉHO	Věci týkající se určení jména a příjmení nezletilého dítěte.	§ 860 - 864 o. z.

VÝŽIVA, PECE, STYK - NEZLETILÍ	Věci týkající se úpravy výživy nezletilých, péče o nezletilé a styku s nezletilými.	§ 910 – 914 o. z., vyživovací povinnost § 880 – 886 o. z., péče o dítě § 887 – 891 o. z., styk s dítětem
RODIČOVSKÁ ODPOVĚDNOST	Věci týkající se rozhodování o rodičovské	§ 858 o. z., rodičovská odpovědnost § 865 – 876 o. z., rodičovská odpovědnost § 906 – 909 o. z., rodičovská odpovědnost po rozvodu manželství
PORUČENSTVÍ	Věci týkající se poručenství nezletilých dětí	§ 928 - 942 o. z.
OPATROVNICTVÍ NEZLETILÝCH	Věci týkající se opatrovnictví nezletilých dětí.	§ 943 - 952 o. z.
VÝZNAMNÉ SKUTEČNOSTI	Věci týkající se rozhodování o skutečnostech pro nezletilého významných, na nichž se rodiče nemohou dohodnout.	§ 877 o. z.
PRAVNÍ JEDNÁNÍ NEZLETILÉHO	Věci týkající se souhlasu soudu s právním jednáním nezletilého dítěte.	§ 898 o. z.
ZASTUPOVANÍ NEZLETILÉHO	Věci týkající se zastupování nezletilého dítěte.	§ 892 – 895 o. z., zastoupení dítěte při právních jednáních
JMĚNÍ NEZLETILÉHO	Věci týkající se péče o jmění nezletilého.	§ 896 - 905 o. z., péče o jmění dítěte (pozor § 898 – viz oddíl právní jednání nezletilého)
VÝCHOVNÁ A OCHRANNÁ OPATŘENÍ	Věci týkající se ústavní výchovy nezletilého dítěte a jiných výchovných opatření a ochranných opatření.	§ 971 – 975 o. z., ústavní výchova § 924 – 926 o. z.,

		preventivní, výchovná, ochranná a sankční opatření
PĚSTOUNSKÁ PÉČE	Věci týkající se pěstounské péče.	§ 958 - 970 o. z.
DATUM NAROZENÍ DÍTĚTE	Věci týkající se rozhodování o určení data narození nezletilého dítěte.	§ 466 písm. o) z. ř. s.
PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ - OPATRO	Návrhy na předběžná opatření před zahájením řízení v opatrovnických věcech.	§ 74 o. s. ř.
PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ DĚTI	Návrhy na prodloužení předběžného opatření upravujícího poměry dítěte.	§ 452 z. ř. s. (tzv. rychlé PO)
PRODLOUŽENÍ PO DĚTI	Návrhy na prodloužení předběžného opatření upravujícího poměry dítěte.	§ 460 z. ř. s. (pozn: do tohoto oddílu budou zapisovány pouze návrhy na prodloužení předběžného opatření v případech, kdy předběžné opatření nebylo vydáno u stejného soudy)
SVĚPRÁVNOST NEZLETILÉHO	Přiznání svěprávnosti nezletilému dítěti	§ 37 o. z.
SOUHLAS S VÝDĚLEČNOU ČINNOSTÍ	Věci týkající se přivolení k souhlasu s odvoláním souhlasu zákonného zástupce k samostatnému provozování obchodního závodu nebo k jiné obdobné výdělečné činnosti.	§ 33 o. z.
PRACOVNÍ ZÁLEŽITOSTI	Věci týkající se přivolení soudu v pracovních záležitostech	§ 35 o. z.

	nezletilého zaměstnanec	
UTAJENÝ POROD	Věci týkající se zdravotnické dokumentace v případě utajeného porodu	§ 37 (Zákon o zdravotních službách č. 372/2011 Sb.)
SPECIFICKÉ ZDRAVOTNÍ SLUŽBY	Věci týkající se specifických zdravotních služebn podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách	§ 104 – 110 o. z.
OSTATNÍ - OPATRO	Věci, které nelze zapsat do jiného opatrovnického oddílu	

- ③ Předmět řízení bude vždy vyplněn výběrem z nabídky v ISAS tak, aby odpovídal předmětu řízení uvedenému v návrhu. Teprve v případě, že nebude možné žádný obdobný předmět řízení z nabídky vybrat, bude zvolena hodnota OSTATNÍ, v rejstříku Nc hodnota OSTATNÍ- OPATRO.

§7

Zápis do rejstříku P

- (1) Podkladem pro převod z rejstříku Nc do rejstříku P u osob omezených ve svéprávnosti bude pravomocné rozhodnutí o omezení způsobilosti k právním úkonům. V ostatních případech bude podkladem pro převod z rejstříku Nc do rejstříku P nový návrh došlý soudu, případně rozhodnutí soudu o zahájení řízení.
- (2) Rozvod manželství nezakládá povinnost soudu dlouhodobější péče o nezletilého, proto není třeba pro tyto případy věc Nc převádět do rejstříku P.
- (3) V případech, kdy soud uzná potřebu dlouhodobější péče, založí se spis P bez ohledu na ustanovení § 7 odst. 1 a 2 tohoto pokynu.
- (4) V případě, že je rozhodováno o nezletilém v rejstříku Rod a není založen spis P, spis P se nezaloží.

§8

Zápis do seznamu věcí P a Nc

- (1) Do seznamu věcí P a Nc se zapíše nové návrhy podle předmětu řízení v členění dle § 466 zákona č. 292/2013 Sb. (dále jen z. ř. s.) o zvláštních řízeních soudních s ohledem na ustanovení § 2 písmeno b) a § 6 odstavec 2 písmeno d) tohoto pokynu.

Příklady správného zápisu návrhů u řízení, která nebyla dosud pravomocně skončena:

1. podán návrh na péči a výživu pro dobu před rozvodem a po rozvodu = provede se 1 zápis do seznamu věcí Pa Nc,
2. je evidován nepravomocně vyřízený návrh na péči a výživu pro dobu před rozvodem

- = evidován 1 zápis do seznamu věcí P a Nc a podán návrh na péči a výživu pro dobu po rozvodu = zapíše se druhý zápis do seznamu věcí P a Nc (z důvodu nepravomocného vyřízení návrhu na péči a výživu pro dobu před rozvodem),
3. je evidován nevyřízený návrh na péči a výživu pro dobu před rozvodem = evidován 1 zápis do seznamu věcí P a Nc a podán návrh na péči a výživu pro dobu po rozvodu = přiloží se k již evidovanému záznamu v seznamu věcí P a Nc (z důvodu souvisejícího soudního případu),
 4. evidován nevyřízený návrh na péči a výživu pro dobu před rozvodem a po rozvodu = evidován 1 zápis v seznamu věcí P a Nc a podán návrh na úpravu styku = zapíše se druhý zápis do seznamu věcí P a Nc,
 5. podán návrh na péči a výživu pro dobu před rozvodem a po rozvodu a na změnu poměrů nezletilého = 2 zápisy do seznamu věcí Pa Nc,
 6. podán návrh na péči a výživu (rodiče se chtějí rozvést) a návrh na schválení právního jednání (rodiče chtějí zároveň na nezletilého převést dům) = 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc,
 7. podán návrh na změnu péče a výživy a návrh na rozhodnutí o důležité události, na které se rodiče nemohou dohodnout (návštěva školy, trvalé bydliště a pod.) = 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc,
 8. podán otcem návrh na úpravu styku, podán návrh matkou na úpravu styku = 1 zápis do seznamu věcí P a Nc,
 9. podán otcem návrh na úpravu styku, podán návrh babičkou na úpravu styku = 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc (z důvodu rozdílného okruhu účastníků); poznámka: pokud by byl zaevidován pouze jeden záznam do seznamu věcí P a Nc, lze postupovat podle § 8 odstavec 2 tohoto pokynu a dodatečně doplnit druhý zápis do seznamu věcí P a NC na pokyn řešitele,
 10. podán otcem návrh na změnu výchovného prostředí a babičkou návrh na pěstounskou péči = 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc,
 11. podán babičkou návrh na svěřeni do péče třetí osoby a podán návrh stejnou babičkou na pěstounskou péči = 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc (nejedná se o související soudní případy, i když je stejný okruh účastníků),
 12. podán návrh na omezení ve svéprávnosti = 1 zápis do seznamu věcí P a Nc; po vydání rozhodnutí o ustanovení opatrovníka se zapíše druhý zápis do seznamu věcí P a Nc,
 13. je evidováno řízení o prodloužení doby omezení svéprávnosti a řízení o ustanovení opatrovníka = jsou evidovány 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc a přijde návrh opatrovníka na schválení právního jednání = třetí zápis do P a Nc.

Uvedené příklady se použijí ekvivalentně pro zápis dalších obdobných soudních případů.

- (2) Pokud bude, po posouzení řešitele, třeba související soudní případ nově zapsat do seznamu věcí P a Nc (např. z důvodu rozdílného okruhu účastníků, nebo v případech, kdy věc již byla nepravomocně vyřízená apod.), učiní tak pracovník soudu vždy na základě referátu řešitele ve spisu s uvedením důvodu samostatného zápisu do seznamu věcí Pa Nc.
- (3) Pokud bude návrh zároveň obsahovat předměty řízení dle § 466 z. ř. s. uvedené pod písmeny b) péče o nezletilé dítě a c) výživa nezletilého dítěte, takový návrh bude zapsán do seznamu věcí Pa Nc vždy pouze jedenkrát.
- (4) Zápis do seznamu věcí P a Nc se automaticky nezakládá, dojde-li soudu podnět na zahájení řízení, a to zejména řízení týkající se
 - a) schválení právního jednání pro nezletilého
 - b) určení otcovství dle § 415 z. ř. s. - souhlasného prohlášení rodičů

- c) utajeného porodu
- d) prohlášení za mrtvého
- e) prohlášení za nezvěstného
- f) určení data smrti
- g) určení jména a příjmení, pokud se rodiče nedohodnou
- h) schválení právního jednání
- i) odmítnutí dědictví
- j) dědická dohoda

Zápis do seznamu věcí P a Nc se v uvedených případech vytváří až na základě rozhodnutí vydaného řešitelem.

- (5) Návrh na vydání předběžného opatření upravujícího poměry dítěte podle ust. § 452 odst. 1 z. ř. s., o němž je třeba rozhodnout nejpozději do 24 hodin, je třeba zapsat do rejstříku Nc (opatrovnické oddíly, oddíl předběžná opatření dětí) dle přílohy č. 1, bod 5. oddíl V. odst. 1. písm. i) v. k. ř. a do seznamu věcí P a Nc dle přílohy č. 1, bod 7. oddíl I., odst. 1. písm. i) v. k. ř.

Návrh na vydání předběžného opatření podle ust. § 74 odst. 1 o. s. ř., o němž je namístě rozhodnout do uplynutí 7 dnů poté, co byl podán, a který spadá do opatrovnické agendy, je namístě zapsat pouze do rejstříku Nc (opatrovnické oddíly, oddíl předběžná opatření - opatro) dle Přílohy č. 1, bod 5., oddíl V., odst. 1. písm. i) v. k.ř.

§9

Evidence v informačním systému

1. V informačním systému se vždy vyznačí vzájemná souvislost všech evidovaných opatrovnických věcí, které spolu vzájemně souvisí s výjimkou řízení týkajících se osvojení.
2. V informačním systému se nikdy neztotožní osvojované osoby. Do seznamu jmen se neuvedou žádné údaje, které sdělí matrice po skončení řízení.

§ 10

Závěrečná ustanovení

Postupy zde neupravené se řídí Instrukcí Ministerstva spravedlnosti č. j. 505/2001-
Org., kterou se vydá vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy.

§ 11

Účinnost

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1.1.2017.

Mgr. Luboš Dörfl
předseda Krajského soudu v Ústí nad Labem