

MINISTERSTVO SPRAVEDLNOSTI ČR
Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, tel.: 221 997 111, fax: 221 997 561

Č.j.: MSP-28/2020-OOJ-SO/1

V Praze dne 17. 1. 2020

Ministryně spravedlnosti

podle § 2 odst. 1 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 25. 7. 2014, č.j. 100/2014-OJ-ORGV/3, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu, ve znění Instrukce ze dne 10. 9. 2015, č.j. MSP-61/2015-OJ-ORGV/12

VYHLAŠUJE VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ
na obsazení funkce

předsedy/předsedkyně Krajského soudu v Ústí nad Labem,
která je uvolněna s účinností od 2. 1. 2020,
předsedy/předsedkyně Krajského soudu v Českých Budějovicích,
která je uvolněna s účinností od 8. 1. 2020
a na obsazení funkce
předsedy/předsedkyně Krajského soudu v Hradci Králové,
která bude uvolněna s účinností od 1. 7. 2020

TERMÍN PRO DORUČENÍ PŘIHLÁŠKY DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ:

do 10. února 2020 do 16.00 hod.

V uvedeném termínu je třeba doručit písemnou přihlášku s požadovanými doklady ve dvou vyhotoveních (ověřené kopie) do podatelny Ministerstva spravedlnosti, Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2.

Ministryně spravedlnosti si vyhrazuje právo:

- výběrové řízení zrušit, není-li do výběrového řízení ve stanoveném termínu doručena žádná přihláška nebo nesplňuje-li žádný z uchazečů podmínky pro účast ve výběrovém řízení
- s ohledem na výsledky výběrového řízení nenavrhnout žádného účastníka ke jmenování.

Kontaktní osoba pro poskytování informací a další jednání:
Ministerstvo spravedlnosti – odbor organizace justice – JUDr. Dagmar Průchová,
tel. 221 997 469, Mgr. Radomír Adámek, l. 436, Mgr. Jitka Smejtková, l. 487.

Ministryně spravedlnosti

Mgr. Marie Benešová, v.r.

Přílohy k vyhlášenému výběrovému řízení:

- formulář přihlášky
- informace o výběrovém řízení a informace o zpracování osobních údajů
- Instrukce MSp ze dne 25.7.2014, č.j. 100/2014-OJ-ORGV/3, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu, ve znění Instrukce MSp ze dne 10.9.2015, č.j. MSP-61/2015-OJ-ORGV/12

P Ř I H L Á Š K A

do výběrového řízení vyhlášeného ministryní spravedlnosti dne 17. ledna 2020 pod č.j. MSP-28/2020-OOJ-SO/1

na obsazení uvolněné funkce předsedy/předsedkyně:

Krajského soudu v Ústí nad Labem *
Krajského soudu v Českých Budějovicích*
Krajského soudu v Hradci Králové*

(*podtržením vyznačte funkci, o níž se ucházíte; nehodící se přeškrtněte)

Základní údaje o uchazeči:

Titul, jméno, příjmení: _____

Datum narození:

Rodné číslo:

Označení soudu:

(k němuž je uchazeč přidělen či přeložen)

Působení ve funkci soudce _____ **od** _____

Působení ve funkci dle § 103 – 105 zákona o soudech a soudcích od _____ **do** _____

Kontakt e-mail, telefon:

Adresa bydliště včetně PSČ:

Kontaktní adresa pro zasílání korespondence, je-li od adresy bydliště odlišná:

Další údaje o uchazeči:

- 1. Ukončení vysokoškolského vzdělání, získaného řádným skončením studia v magisterském studijním programu v oblasti práva na vysoké škole v ČR – přesné datum, název školy:**
- 2. Dosavadní právní praxe:**

3. Jazykové znalosti – včetně úspěšného složení státní zkoušky

4. Zahraniční stáže

5. Stáže u soudu vyššího stupně

K přihlášce uchazeč přiloží:

- 1. Strukturovaný životopis, přehled o publikační, pedagogické, vědecké, řídicí nebo jiné tvůrčí či odborné činnosti, která může být významná pro posouzení předpokladů pro výkon obsazované funkce.**
- 2. Případné doporučení či hodnocení dosavadního výkonu soudcovské funkce.**
- 3. Záměry spojené s výkonem obsazované funkce, včetně cílů, jichž hodlá uchazeč ve funkci dosáhnout, a konkrétních opatření k jejich dosažení.**
- 4. Úředně ověřenou kopii dokladu o ukončeném právnickém vzdělání, o jmenování soudcem a o posledním přidělení k výkonu funkce soudce.**
- 5. Výpis z rejstříku trestu nikoliv starší 2 měsíců**
- 6. Podepsanou informaci pro uchazeče výběrového řízení o zpracování osobních údajů**

Prohlášení:

Beru současně na vědomí, že po skončení výběrového řízení mi budou listiny obsahující osobní údaje vydány pouze na písemnou žádost.

Prohlašuji, že v posledních pěti letech proti mé osobě bylo – nebylo vedeno kárné řízení (§ 86 a násl. zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů v platném znění, zákon č. 7/2002 Sb., o řízení ve věcech soudců, státních zástupců a soudních exekutorů), které skončilo pravomocným uznáním viny kárným proviněním, a že proti mé osobě ke dni podání přihlášky je – není vedeno kárné řízení.

V dne.....

Podpis :

Informace o výběrovém řízení pro uchazeče

Požadavky na uchazeče o funkci předsedy/předsedkyně Krajského soudu v Ústí nad Labem, Krajského soudu v Českých Budějovicích a Krajského soudu v Hradci Králové:

- soudce ke dni podání přihlášky
- nejméně celkem 8 let skutečného výkonu funkce soudce do dne podání přihlášky
- odborné, organizační a řídicí schopnosti

Přihláška

Přihlášku podává uchazeč v písemné formě ve lhůtě stanovené ve vyhlášení výběrového řízení na předepsaném formuláři. Lhůta pro podání přihlášky je zachována, je-li přihláška doručena Ministerstvu spravedlnosti nejpozději poslední den lhůty do 16.00 hodin. Ministerstvem spravedlnosti bude posouzena úplnost přihlášky a dokladů – příloh, které je uchazeč povinen s přihláškou předložit. Nepředloží-li uchazeč řádně vyplněnou přihlášku, strukturovaný životopis a záměry spojené s výkonem funkce, bude z výběrového řízení vyřazen. O vyřazení z výběrového řízení se uchazeč vyrozumí.

Pohovor

Uchazečům, kteří splní stanovené podmínky, bude písemně sdělen konkrétní termín a místo ústního pohovoru.

Pohovor povede pětičlenná komise jmenovaná ministryní spravedlnosti.

Předseda komise řídí jednání komise, které je neveřejné, a dbá na nestrannost jednání a na správnost zápisu o jednání komise. Komise může jednat jen v přítomnosti všech členů a jedná i v případě, že do výběrového řízení byl přihlášen pouze jeden uchazeč.

Pokud se uchazeč ze závažných důvodů nemůže ve stanoveném termínu účastnit pohovoru a svoji neúčast písemně omluví, stanoví mu ministryně spravedlnosti náhradní termín pohovoru.

Uchazeče, který se bez důvodné omluvy nedostaví k pohovoru, nebo k náhradnímu termínu pohovoru, ministryně z výběrového řízení vyřadí. O vyřazení bude uchazeč písemně vyrozuměn.

K pohovoru přistupují uchazeči v pořadí určeném losem.

Nejpozději před zahájením pohovoru může uchazeč vznést vůči členům komise námitku podjatosti. O námitce rozhodnou hlasováním zbývajících členové komise tříčtvrtinovou většinou. Je-li námitce vyhověno, podjatý člen komise se pohovoru nezúčastní. Hodnotící body podjatého člena se rozdělí ostatním členům komise – předseda čtyři body, zbylí členové každý dva body. Je-li námitka podjatosti vznesena vůči nejméně dvěma členům komise současně, rozhodne o námitce ministryně. Výběrové řízení se na dobu do rozhodnutí o námitkách přerušuje. Pro pohovor ministryně stanoví jiný vhodný termín. Je-li námitce vyhověno, nahradí vyloučené členy komise ministryní určenými náhradníci.

Při pohovoru kladou členové komise účastníkovi výběrového řízení otázky zaměřené na výkon funkce, o kterou se uchází a přihlíží přitom též k uchazečem předloženým záměrům a ke všem komisi předloženým podkladům. Odpovědi uchazeče včetně celkového dojmu z jeho vystupování hodnotí každý člen komise samostatně přidělením 0 až 10 bodů. Bodové hodnocení uchazeče každý člen komise písemně odůvodní. Žádný z členů komise se nesmí zdržet hodnocení uchazeče. V případě rovnosti bodů dvou či více uchazečů rozhodne komise o jejich pořadí hlasováním.

O jednání komise se vyhotoví stručný zápis, který obsahuje jména členů komise, jméno uchazeče, vznesení námítky podjatosti členů komise a rozhodnutí o ní, uchazeči položené otázky a celkové slovní hodnocení uchazeče s uvedením celkového počtu dosažených bodů.

Zápis podepsaný všemi členy komise a zapisovatelem se po skončení jednání komise předloží ministryni spravedlnosti včetně kompletní dokumentace týkající se výběrového řízení k rozhodnutí o navržení na jmenování do příslušné funkce.

Každý uchazeč o jmenování do funkce bude vyrozuměn o svých dosažených výsledcích ve výběrovém řízení na v přihlášce uvedenu e-mailovou adresu, nebo přímo na místě samém po skončení pohovorů se všemi uchazeči.

Podmínky a průběh výběrového řízení upravuje Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 25. 7. 2014, č.j. 100/2014-OJ-ORGV/3, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu, ve znění Instrukce ze dne 10. 9. 2015, č.j. MSP-61/2015-OJ-ORGV/12.

Instrukce
Ministerstva spravedlnosti
ze dne 25. července 2014, č. j. 100/2014 - OJ-ORGV/3,
o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu,
ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 10. září 2015, č. j. MSP- 61/2015-OJ-
ORGV/12

Ministerstvo spravedlnosti stanoví:

ČÁST PRVNÍ
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

§ 1

(1) Instrukce upravuje postup ministra spravedlnosti (dále jen „ministr“) a předsedů krajských soudů (dále jen „předseda soudu“) při navrhování a jmenování soudců do funkce předsedy okresního, krajského a vrchního soudu.

(2) Při rozhodování o jmenování kandidátů do funkce předsedy okresního soudu bere ministr v úvahu pouze návrhy předsedů soudů, kterým předcházela níže uvedený postup výběru (§ 2 až 9).

ČÁST DRUHÁ
VYHLÁŠENÍ A ETAPY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

§ 2

(1) Výběrové řízení vyhláší ministr nebo příslušný předseda soudu nejméně 15 dnů před termínem stanoveným k podání přihlášky.

(2) Rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení se zasílá všem soudům elektronicky a zveřejňuje se na internetových stránkách soudu a Ministerstva spravedlnosti. Předsedové soudů zajistí, aby o vyhlášení výběrového řízení byli informováni všichni soudci soudu, v jehož čele stojí.

(3) Rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení musí obsahovat

- a) označení funkce, o jejíž obsazení se jedná,
- b) termín pro podání přihlášky do výběrového řízení,
- c) odkaz na informace o výběrovém řízení a na formulář přihlášky do výběrového řízení.

§ 3

(1) Výběrové řízení zahrnuje posouzení přihlášky a pohovor před komisí pro přijímací pohovor (dále jen „komise“).

(2) Uchazeč o jmenování do funkce předsedy soudu (dále jen „uchazeč“) má právo být informován o kritériích hodnocení a o jím dosažených výsledcích ve výběrovém řízení.

§ 4

(1) Přihlášku podává uchazeč v písemné formě ve lhůtě stanovené ve vyhlášení výběrového řízení na předepsaném formuláři. Lhůta pro podání je zachována, je-li přihláška

poslední den lhůty doručena označenému soudu uvedenému v přihlášce nebo Ministerstvu spravedlnosti, pokud výběrové řízení vyhlásil ministr.

(2) K přihlášce uchazeč připojí, a to v počtu vyhotovení určených ve vyhlášení výběrového řízení,

a) strukturovaný životopis,
b) přehled o publikační, pedagogické, vědecké, řídicí nebo jiné tvůrčí či odborné činnosti, která může být významná pro posouzení jeho předpokladů pro výkon funkce, o kterou se uchází,

c) záměry spojené s výkonem funkce, o kterou se uchází, včetně cílů, jichž hodlá ve funkci předsedy nebo místopředsedy dosáhnout, a konkrétních opatření k jejich dosažení.

(3) Soud nebo Ministerstvo spravedlnosti posoudí úplnost přihlášky a podkladů, které je uchazeč povinen s přihláškou předložit. Nepředloží-li uchazeč řádně vyplněnou přihlášku, strukturovaný životopis a záměry spojené s výkonem funkce, bude příslušným předsedou soudu nebo ministrem z výběrového řízení vyřazen. O vyřazení z výběrového řízení se uchazeč vyzoomí.

(4) Příslušný předseda soudu nebo ministr zajistí

a) stanoviisko soudcovské rady nebo shromáždění soudců soudu, k němuž je uchazeč přidělen nebo přeložen a soudcovské rady soudu, u něhož se uchází o funkci,

b) hodnocení předsedy soudu, k němuž je uchazeč přidělen nebo přeložen, zaměřené na jeho

ba) odbornost,

bb) organizační schopnosti,

bc) komunikační schopnosti,

bd) osobnostní předpoklady,

be) schopnost vyřizovat přiměřené množství věcí plynule a bez průtahů,

bf) přehled stáží u soudu vyššího stupně,

c) hodnocení rozhodovací činnosti uchazeče příslušným odvolacím soudem,

d) je-li uchazečem předseda nebo místopředseda, statistické údaje o výkonnosti v hlavních agendách tohoto soudu a jejich porovnání se soudy v obvodu působnosti soudu vyššího stupně,

e) údaje o případy kárných řízeních uchazeče.

(5) Podklady shromážděné k uchazeči musí být všem členům komise doručeny nejpozději 5 dní před zahájením jejího jednání.

§ 5

(1) Komise je pětičlenná.

(2) Jde-li o výběrové řízení vyhlášené ministrem, jsou jejími členy předseda nebo místopředseda Nejvyššího soudu, předseda nebo místopředseda vrchního soudu, předseda nebo místopředseda krajského soudu, náměstek ministra a další odborník pro oblast organizace práce soudů, státní správy soudů a ekonomiky z resortu spravedlnosti. Předsedou komise je náměstek ministra. Komisi, včetně jejího předsedy, jmenuje ministr.

(3) Jde-li o výběrové řízení vyhlášené předsedou vrchního nebo krajského soudu jsou členy komise příslušný předseda soudu nebo jím určený místopředseda, odborník pro oblast organizace práce soudů, státní správy soudů a ekonomiky z resortu spravedlnosti určený příslušným předsedou soudu, předseda a místopředseda soudu o jeden stupeň nižšího a náměstek ministra určený ministrem. Předsedou komise je příslušný předseda soudu nebo jím určený místopředseda. Komisi, včetně jejího předsedy, jmenuje příslušný předseda soudu.

§ 6

(1) Jednání komise je neveřejné. Komise může jednat jen v přítomnosti všech členů. Komise jedná i v případě, že do výběrového řízení byl přihlášen pouze jeden uchazeč.

(2) Jednání komise řídí předseda. Předseda komise dbá na nestrannost jednání komise, na řádné projednání a posouzení všech komisi předložených podkladů a na správnost zápisu o jednání komise.

§ 7

(1) K pohovoru přistupují uchazeči v pořadí určeném losem.

(2) Nejpozději před zahájením pohovoru může uchazeč vznést vůči členům komise námitku podjatosti. O námitce rozhodnou hlasováním zbývající členové komise třičtvrtinovou většinou. Je-li námitce vyhověno, podjatý člen komise se pohovoru nezúčastní. Hodnotící body podjatého člena se rozdělí ostatním členům komise – předseda čtyři body, zbylí členové každý dva body. Je-li námitka podjatosti vznesena vůči nejméně dvěma členům komise současně, rozhodne o námitce vyhlášovatel výběrového řízení. Výběrové řízení se na dobu do rozhodnutí o námitkách přerušuje. Pro pohovor vyhlášovatel stanoví jiný vhodný termín. Je-li námitce vyhověno, nahradí vyloučené členy komise vyhlášovatelem určenými náhradními.

(3) Pokud se uchazeč ze závažných důvodů nemůže účastnit pohovoru a svoji neúčast písemně omluví, stanoví mu příslušný předseda soudu nebo ministr náhradní termín pohovoru.

(4) Uchazeče, který se bez důvodné omluvy nedostaví k pohovoru, příslušný předseda soudu nebo ministr z výběrového řízení vyřadí. Vyřazen bude i uchazeč, který se nedostaví k náhradnímu termínu pohovoru. O vyřazení se uchazeč písemně vyrozumí.

§ 8

(1) Při pohovoru kladou členové komise uchazeči otázky zaměřené na odbornou stránku výkonu funkce, o kterou se uchází, a na jeho osobnostní předpoklady pro výkon funkce. Přihlíží přitom ke všem komisi předloženým podkladům. Předseda komise je oprávněn poskytnout k nahlédnutí uchazeči podklady, které má k jeho osobě komise k dispozici.

(2) Odpovědi uchazeče, včetně celkového dojmu z jeho vystupování, hodnotí každý člen komise samostatně přidělením 0 až 10 bodů. Bodové hodnocení uchazeče každý člen komise písemně odůvodní. Žádný z členů komise se nesmí zdržet hodnocení uchazeče.

(3) V případě rovnosti bodů dvou či více uchazečů rozhodne komise o jejich pořadí hlasováním.

§ 9

O jednání komise se vyhotoví stručný zápis, který obsahuje jména členů komise, jméno uchazeče, vznesení námitky podjatosti členů komise a rozhodnutí o ní, uchazeči položené otázky a celkové slovní hodnocení uchazeče s uvedením celkového počtu dosažených bodů. Zápis podepisují všichni členové komise a zapisovatel. Zápisy se po skončení jednání komise předloží příslušnému ministrovi nebo předsedovi soudu k rozhodnutí o navržení na jmenování do příslušné funkce, včetně kompletní dokumentace týkající se výběrového řízení.

ČÁST TŘETÍ JMENOVÁNÍ SOUDNÍCH FUNKCIONÁŘŮ

§ 10

(1) Na jmenování soudce do funkce předsedy okresního soudu navrhuje příslušný předseda soudu ministři dva kandidáty v pořadí, jaké určil na základě výsledků jím vyhlášeného výběrového řízení (§ 2 až 9), umožňuje-li to počet jeho uchazečů a výsledky, které ve výběrovém řízení dosáhli.

(2) Na jmenování soudce do funkce místopředsedy okresního, krajského a vrchního soudu navrhuje příslušný předseda soudu ministru spravedlnosti kandidáta, kterého určil.

(3) Návrh na jmenování musí obsahovat tyto údaje o navrhovaném soudci:

- a) jméno, příjmení a titul,
- b) bydliště,
- c) datum narození,
- d) označení dosavadní funkce a soudu, u kterého je funkce vykonávána a délku funkčního období, po které funkci zastává,
- e) označení navrhované funkce a soudu, u kterého má být funkce vykonávána,
- f) písemné stanovisko příslušné soudcovské rady nebo shromáždění všech soudců ke jmenování do navrhované funkce.

(4) Návrh na jmenování musí být vždy odůvodněn.

(5) K návrhu na jmenování soudce do funkce předsedy okresního soudu musí být připojena kompletní dokumentace týkající se výběrového řízení a odůvodnění vztahující se k ostatním uchazečům, z něhož musí být zřejmé, proč nebyli navrženi na jmenování.

(6) K návrhu na jmenování soudce do funkce místopředsedy soudu se připojí dokumentace uvedená v § 4 odst. 4.

§ 11

(1) Ministr jmenuje soudce navrženého na jmenování do funkce předsedy okresního soudu jako prvního v pořadí bez zbytečného odkladu, jsou-li splněny všechny stanovené podmínky a nebrání-li jmenování aktuální personální situace u dotčených soudů nebo nedozví-li se ministr o okolnostech, které vhodnost navrženého soudce zpochybňují.

(2) Není-li jmenován soudce navržený jako první v pořadí, rozhoduje ministr o jmenování soudce, který byl navržen jako druhý v pořadí. Podmínky pro rozhodování podle odstavce 1 platí obdobně. Není-li jmenován ani druhý navržený soudce, musí navrhovatel předložit nový návrh na jmenování na základě nového výběrového řízení.

(3) Soudce, který byl navržen do funkce místopředsedy okresního, krajského a vrchního soudu jmenuje ministr bez zbytečného odkladu. Podmínky pro rozhodování podle odstavce 1, s výjimkou pořadí, kterého dosáhl uchazeč ve výběrovém řízení, platí obdobně. Není-li navržený soudce jmenován, musí příslušný předseda soudu předložit nový návrh na jmenování.

(4) Podmínkou pro jmenování do funkce u jiného soudu je přeložení soudce k soudu, u kterého má být funkce vykonávána.

(5) O důvodech, pro které nebyl soudce jmenován do funkce, ministr vyrozumí soudce a předsedu soudu, který jmenování soudce navrhl.

§ 12

Jmenování do funkce předsedy krajského a vrchního soudu navrhuje ministr na základě výsledku jím vyhlášeného výběrového řízení (§ 2 až 9) jsou-li splněny všechny stanovené podmínky, nebrání-li jmenování aktuální personální situace u dotčených soudů nebo nedozví-li se ministr o okolnostech, které vhodnost navrženého soudce zpochybňují.

ČÁST ČTVRTÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

§ 13

(1) Výběrová řízení zahájená před účinností této Instrukce se dokončí podle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. prosince 2010, č. j. 215/2010-OJ-ORGV, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. března 2011, č. j. 47/2011-OJ-ORGV a Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. října 2012 č. j. 128/2012- OJ-ORGV.

(2) Návrhy na jmenování do funkce místopředsedy okresního, krajského a vrchního soudu, které byly doručeny ministroví bez výběrového řízení, a o nichž ministr ke dni účinnosti Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 25. července 2014, čj.: 100/2014 - OJ-ORGV/3, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu nerozhodl, budou předsedům příslušných soudů vráceny.

§ 14

Zrušuje se:

1. Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. prosince 2010, č. j. 215/2010-OJ-ORGV, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu (uveřejněná pod č. 9/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti).
2. Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. března 2011, č. j. 47/2011-OJ-ORGV, kterou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. prosince 2010, č. j. 215/2010-OJ-ORGV, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu (uveřejněná pod č. 13/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti).
3. Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. října 2012 č. j. 128/2012-OJ-ORGV, kterou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. prosince 2010, č. j. 215/2010-OJ-ORGV, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. března 2011, č. j. 47/2011-OJ-ORGV, kterou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. prosince 2010, č. j. 215/2010-OJ-ORGV, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu (uveřejněná pod č. 2/2013 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti).

§ 15

Tato instrukce nabývá účinnosti^{*)} dnem 25. července 2014.

^{*)} Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 10. září 2015, č. j. MSP-61/2015-OJ-ORGV/12 nabyla účinnosti dnem 15. září 2015.

Čl. II Přechodná ustanovení

(1) Navrhování a jmenování kandidátů do funkcí místopředsedů soudů, kteří byli vybráni ve výběrovém řízení přede dnem účinnosti této instrukce, se řídí Instrukcí Ministerstva spravedlnosti ze dne 25. července 2014, č. j. 100/2014 – OJ-ORGV/3.

(2) Nebyl-li ve výběrovém řízení zahájeném přede dnem účinnosti této instrukce kandidát na funkci místopředsedy soudu vybrán, řídí se po dni účinnosti této instrukce postup při výběru, navrhování a jmenování kandidátů na tuto funkci Instrukcí Ministerstva spravedlnosti ze dne 25. července 2014, č. j. 100/2014 – OJ-ORGV/3.