**Okresnímu soudu v Hradci Králové**

**opatrovnickému oddělení**

**Zpráva opatrovníka o opatrovanci**

**Opatrovanec** = ten, o koho je pečováno

**Opatrovník** = ten, kdo pečuje a stará se o druhého na základě pověření soudem

Uveďte spisovou značku řízení, ke kterému tuto zprávu podáváte: zde

1. **Základní údaje týkající se opatrovance**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jméno a příjmení**: Klikněte a pište | | Datum narození: datum |
| adresa bydliště opatrovance: Klikněte a pište.  typ bydliště: uveďte, zda se jedná např. o domácnost s rodiči, dům s pečovatelskou službou, domov sociálních služeb, domov důchodců, apod. | | |
| Zdravotní stav Zvolte položku.. | | |
| Pohyb: | zcela nehybný  schopný pohybu Zvolte položku. | |
| Chování opatrovance: zde můžete popsat opatrovance a jeho chování ke známým i cizím lidem | | |

1. **Péče o opatrovance:**

|  |
| --- |
| **Opatrovník**: jméno, příjmení opatrovníka, bydliště, **telefonní číslo** |
| Péči o opatrovance zajišťuje: Doplňte, zda jde pouze o opatrovníka, o pečovatelskou službu, příp. též rozsah - celodenní / pouze nezbytná pomoc. |
| Opatrovník udržuje s opatrovancem pravidelné spojení: zde uveďte jakou formou a jak často |
| Ošetřující lékař: Klikněte sem a zadejte text. |
| Psychiatrický lékař: Klikněte sem a zadejte text. |
| Jiné podstatné okolnosti (připomínky, návrhy): můžete nechat i nevyplněno. |

Dále budete vyplňovat údaje týkající se jmění opatrovance – při založení účtu zašlete soudu smlouvu o jeho založení, případně první výpis a dále výpis za poslední období s vyznačeným konečným zůstatkem.

Pokud došlo k výběru finančních prostředků nad částku 5 000 Kč, takový výdaj zdůvodněte, příp. doložte doklady.

1. **Finance a jmění opatrovance**

při vyplňování na počítači klikněte níže do příslušné kolonky a pište

1. **Příjmy** – např. důchod, příspěvek na péči/ na mobilitu/ na živobytí, příp. jiné sociální dávky

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **typ příjmu** | **výše** | **způsob vyplácení** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Výdaje** – např. nájemné, povinné platby, strava, oblečení, drogerie, léky, zdravotní potřeby, apod.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **kategorie výdaje** | **výše** | **pravidelnost** (měsíčně, ročně) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Finance** – finanční produkty na jméno opatrovance (číslo účtu, číslo vkladní knížky, životní pojištění/spoření),

|  |  |
| --- | --- |
| **typ produktu** | **výše zůstatku** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Majetek** – movitý majetek (vyjma běžných věcí jako je oblečení), tj. např. osobní automobil; dále pak nemovitost ve vlastnictví opatrovance (kde se nachází a jak je využívána)

|  |  |
| --- | --- |
| **typ majetku** | **podrobnosti** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Závazky**

dluhy v celkové částce vepište sumu. opatrovanec splácí vepište v jaké výši.

dluhy v celkové částce vepište sumu. opatrovanec nesplácí

dluhy žádné nemá

Podpisem stvrzujete, že **vyúčtování správy jmění bylo doručeno opatrovanci**.

V  Klikněte sem a zadejte text. dne Klikněte sem a zadejte text.

Podpis opatrovníka: