

sp. zn.: 55 Spr 1518/2019

Opatření č. 14 k Rozvrhu práce na rok 2019
účinné od 1. 11. 2019

1. Do soudního oddělení č. 8 se Mgr. Martě Pražákové zastavuje nápad všech věcí s výjimkou věcí, které napadnou v době tzv. služby dosažitelnosti a služby dosažitelnosti pro tzv. zkrácené řízení.
2. Tabulka zkrácených řízení se zadržením se mění takto:

pořadí: den:	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
pondělí	JUDr. Škrétová	Mgr. Pechlát	Mgr. Bělocký	Mgr. Moravová	JUDr. Zhoufová	Mgr. Kalfeřtová	Mgr. Vodehnalová
úterý	JUDr. Zhoufová	Mgr. Vodehnalová	Mgr. Pechlát	Mgr. Kalfeřtová	Mgr. Moravová	JUDr. Škrétová	Mgr. Bělocký
středa	Mgr. Kalfeřtová	Mgr. Moravová	JUDr. Zhoufová	Mgr. Bělocký	Mgr. Pechlát	Mgr. Vodehnalová	JUDr. Škrétová
čtvrtek	Mgr. Vodehnalová	JUDr. Škrétová	Mgr. Kalfeřtová	Mgr. Pechlát	Mgr. Bělocký	JUDr. Zhoufová	Mgr. Moravová
pátek	Mgr. Bělocký	soudce držící službu pro zkrácená ř.					

3. Spisy z přípravného řízení po JUDr. Anně Felcmanové, ve kterých se objeví potřeba učinit soudcovský úkon, bude řešit ten soudce, který drží službu dosažitelnosti v době, kdy taková se tato potřeba objeví. Bude-li potřeba učinit pouze administrativní, tedy nesoudcovský úkon, vyřeší je v rámci svých kompetencí vyšší soudní úřednice trestního úseku, která má agendu přípravného řízení svěřenu.
4. Do soudního oddělení č. 29 se Mgr. Bohumilu Vašákovi zastavuje nápad všech věcí.
5. Obor působnosti v soudním oddělení č. 13 se JUDr. Ivaně Šoljakové rozšiřuje o 100% nápad věcí pracovněprávních.

V zástupcích JUDr. Šoljakové se u Mgr. Martina Koška doplňuje, že bude JUDr. Šoljakovou zastupovat pro věci pracovněprávní jako první v pořadí.

Pro soudní oddělení č. 13 se určí shodní přisedící jako pro soudní oddělení č. 29.

6. Mgr. Jan Hanák se kromě stávajících asistentských činností bude podílet na vyřizování žádostí (poskytování informací) podle zákona č. 109/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění.
7. Asistentem soudkyně Mgr. Ing. Dany Semirádové je od 1. 11. 2019 jmenován Mgr. Miroslav Lelek, který bude dále jako asistent působit také v soudním oddělení č. 12.
8. Jana Marková je zařazena jako vymáhající úřednice, kdy bude zajišťovat vyzývání k úhradě, upomínání úhrad pohledávek a další činnosti ve vymáhání pohledávek a ve správě soudu podle pokynů ředitelky správy soudu.
Jana Marková se zařazuje do vzájemných zástupů s ostatními vymáhajícími úřednicemi, a to vždy na místo před Jitkou Marešovou.
9. Dana Čuprová bude v přidělených soudních odděleních vykonávat činnosti vyšší soudní úřednice (dosud zde působí jako soudní tajemnice).
10. Na trestním úseku se z důvodu zefektivnění pracovních činností zřizují minitymy pro soudní oddělení č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6, jejichž složení se určuje takto:

minitym pro soudní oddělení č. 1 a 6:

soudce v soudním oddělení č. 1 – JUDr. Blanka Škréťová

soudce v soudním oddělení č. 6 – Mgr. Denisa Kalfeřtová

vyšší soudní úřednice pro obě soudní oddělení – Bc. Linda Egrtová; zastupovat ji budou v tomto pořadí – Pavlína Šíchová, Petra Donátová, Dagmar Kočová, Miroslava Skořepová, Bc. Zuzana Hájková

rejstříková vedoucí pro obě soudní oddělení – Kateřina Hujerová; zastupovat ji budou v tomto pořadí – Michaela Schwarzová, Jitka Vorlíčková

protokolující úředníci – Klára Hnízdilová, Eva Mendyszewska; zástup – navzájem, dále Kateřina Hujerová a případně ostatní protokolující úřednice podle pokynů vedoucí úseku

minitym pro soudní oddělení č. 4 a 5:

soudce v soudním oddělení č. 4 – Mgr. Jana Vodehnalová

soudce v soudním oddělení č. 5 – Mgr. Přemysl Pechlát

vyšší soudní úřednice pro obě soudní oddělení – Bc. Zuzana Hájková; zastupovat ji budou v tomto pořadí – Dagmar Kočová, Pavlína Šíchová – obě včetně agendy podle § 88 tr. ř. a podání s utajovanými informacemi, dále Bc. Linda Egrtová, Petra Donátová, Miroslava Skořepová

rejstříková vedoucí pro obě soudní oddělení – Michaela Schwarzová; zastupovat ji budou v tomto pořadí – Kateřina Hujerová, Lenka Vlachová

protokolující úředníci – Eva Korecová/Martin Hružza, Anežka Šimonková; zástup – navzájem, dále Michaela Schwarzová a případně ostatní protokolující úřednice podle pokynů vedoucí úseku

minitym pro soudní oddělení č. 2:

soudce v soudním oddělení č. 2 – Mgr. Jan Bělocký

vyšší soudní úřednice – Petra Donátová; zastupovat ji budou v tomto pořadí – Miroslava Skořepová, Bc. Linda Egrtová, Bc. Zuzana Hájková, Dagmar Kočová, Pavlína Šíchová

rejstříková vedoucí – Petra Donátová; zastupovat ji budou v tomto pořadí – Miroslava Skořepová, Petra Froňková

protokolující úřednice – Romana Kubášová; zástup – Radka Stančíková a případně ostatní protokolující úřednice podle pokynů vedoucí úseku

minitým pro soudní oddělení č. 3:

soudce v soudním oddělení č. 3 – JUDr. Lenka Zhouřová

vyšší soudní úřednice – Miroslava Skořepová; zastupovat ji budou v tomto pořadí – Petra Donátová, Bc. Linda Egrtová, Pavlína Šíchová, Bc. Zuzana Hájková, Dagmar Kočová

rejstříková vedoucí – Miroslava Skořepová; zastupovat ji budou v tomto pořadí – Petra Donátová, Petra Froňková

protokolující úřednice – Radka Stančíková; zástup – Romana Kubášová a případně ostatní protokolující úřednice podle pokynů vedoucí úseku

V souvislosti se shora uvedeným zřízením minitýmů se upravují zástupy ostatních vyšších soudních úřednic a rejstříkových vedoucích takto:

Vyšší soudní úřednici Pavlínou Šichovou (zařazenou v minitýmu pro soudní oddělení č. 8) budou nově zastupovat v tomto pořadí – Bc. Linda Egrtová, Miroslava Skořepová, Petra Donátová - tyto s výjimkou agendy podle § 88 tr. ř. a podání s utajovanými informacemi dále Dagmar Kočová, Bc. Zuzana Hájková – tyto včetně agendy podle § 88 tr. ř. a podání s utajovanými informacemi

Vyšší soudní úřednici Dagmar Kočovou (zařazenou v minitýmu pro soudní oddělení č. 7) budou nově zastupovat v tomto pořadí – Bc. Zuzana Hájková, Pavlína Šíchová – obě včetně agendy podle § 88 tr. ř. a podání s utajovanými informacemi dále Bc. Linda Egrtová, Miroslava Skořepová, Petra Donátová – tyto s výjimkou agendy podle § 88 tr. ř. a podání s utajovanými informacemi

Rejstříkovou vedoucí Jitku Vorlíčkovou (zařazenou v minitýmu pro soudní oddělení č. 8) budou zastupovat v tomto pořadí – Lenka Vlachová, Kateřina Hujerová.

Rejstříkovou vedoucí Lenku Vlachovou (zařazenou v minitýmu pro soudní oddělení č. 7) budou zastupovat v tomto pořadí – Jitka Vorlíčková, Michaela Schwarzová.

Rejstříkovou vedoucí pro agendy Nt, Ntm, Pp a Td Petru Froňkovou budou zastupovat v tomto pořadí v agendách:

přípravného řízení Nt a Ntm, agendu Td – Miroslava Skořepová, Jitka Vorlíčková

všeobecného řízení Nt a Ntm, agendu Pp – Petra Donátová, Jitka Vorlíčková

11. Jana Marková se vypouští ze všech zástupů na trestním úseku.
12. V článku VII.14 – Zastupování protokolujících úřednic a zapisovatelek se vypouští první věta.

Liberec 23. 10. 2019

Mgr. Petr Hoček
předseda okresního soudu