

OKRESNÍ SOUD V LIBERCI

U Soudu 540/3, 460 72 Liberec,

tel.: 485 238 111, fax: 485 238 235, e-mail: podatelna@osoud.lbc.justice.cz, IDDS: 579abps

NAŠE ZNAČKA: 56 Si 316/2018

VAŠE ZNAČKA: ----

VYŘIZUJE: JUDr. Tereza Poštová

DNE: 10. prosince 2018

Mgr. František Š██████, narozen ████████
t. č. Věznice Pankrác.

ŽADATEL: Mgr. František Š██████ narozen ████████

Věc: Žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen „InfZ“)

K žádosti doručené dne 27. 11. 2018, kterou jste Okresní soud v Liberci požádal o poskytnutí níže uvedených informací v listinné podobě, a to bezplatně s ohledem na to, že jste ve výkonu trestu odnětí svobody, povinný subjekt sděluje následující:

1. Názvy aktuálních informačních systémů, které používá povinný subjekt včetně elektronického názvu, včetně zkratky, vlastníka licence, druhu, ev. typu systémů, licence, generálie autora – název, IČO, adresa (i zaměstnavatelská licence), doba trvání užívání, výše finančního plnění, specifikace (odbornost) pověřené obsluhy, způsob ochrany dat včetně metodiky jejich archivace.
 - **Informační systémy, které zdejší soud užívá, jsou ISAS, IRES, CEPR. Ostatní požadované informace nemá povinný subjekt k dispozici. Pokud o jejich zodpovězení máte zájem, obraťte se na Ministerstvo spravedlnosti ČR, které v rámci soudní soustavy distribuci a provoz informačních systémů zajišťuje.**
2. Užívání videokonferencí a jiných elektronických systémů k činnosti povinného subjektu, aktuální vnitřní nebo vnější přístup k použití, ochrana dat i identifikace účastníků, používání při mezinárodní justiční spolupráci, pořizovací náklady včetně paušálních nákladů na údržbu za uplynulá období u povinného subjektu.
 - **Povinný subjekt užívá jedno videokonferenční zařízení, které je pouze vnitřně využitelné a je užíváno při komunikaci mezi jednotlivými soudy a dalšími složkami v rámci justice jako věznice, či jiná zajišťovací zařízení, atd). Vnější přístup není možný. Data jsou v rámci videokonferenčního zařízení chráněna právě tím, že jsou přístupná pouze uvnitř soustavy a nejsou nikde jinde uveřejněna ani zpřístupněna. Videokonferenční zařízení se užívá též při mezinárodní justiční spolupráci; na zdejším soudu bylo k tomuto účelu již využito. Pořizovací náklady ani náklady na údržbu nejsou povinnému subjektu známy, neboť provoz videokonferenčních zařízení je po materiální stránce plně zajišťován ze strany Ministerstva spravedlnosti ČR.**

3. Aktuální vnitřní předpisy v oblasti BOZP (bezpečnost práce, protipožární ochrana apod.) včetně evidence mimořádných událostí, výkazy o hlášení pracovních úrazů, nemocí z povolání a jiných za rok 2016, 2017 a 2018.
 - **Záznamy o hlášení mimořádných událostí:**
 - 2016 - 0x, 2017 – 3x, 2018 – 0x
 - **Výkazy hlášení pracovních úrazů:**
 - 2016 – 1x , 2017 – 0x, 2018 – 6x
 - **Aktuální vnitřní předpisy v oblasti BOZP (směrnice, kterou se stanoví práce zakázané ženám, těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým a opatření k užívání elektronických spotřebičů, osnova školení BOZP) vám budou zaslány po uhrazení poplatku za pořízení listinných kopií (viz níže).**
4. Aktuální vnitřní předpisy v oblasti ochrany osobních údajů se zapracováním komunitárních předpisů GDPR, výkazy evidence a hlášení za roky 2016, 2017 a 2018.
 - **Žádný interní předpis ve vztahu k GDPR nebyl ze strany povinného subjektu přijat, výkazy a hlášení povinný subjekt nevyhotovuje.**
5. Aktuální opatření k ochraně zaměstnanců a ostatních osob před přenosnými nemocemi, zoonózy a dalšími patogenními vlivy při úředním styku s veřejností, metodika, ev. vnitřní předpisy v této oblasti.
 - **Žádná takováto opatření, metodiky ani vnitřní předpisy v této oblasti nebyly povinným subjektem přijaty.**
6. Jmenovitý seznam externích spolupracovníků v aktuálním stavu v oblasti služeb, ostrahy objektů, exekuční činnosti, právních služeb, poradenské a konsultační činnosti.
 - **Externí spolupracovníci v oblasti exekuční činnosti: Mgr. Jaroslav Homola, EÚ Brno-venkov, a Mgr. Magdalena Popková, EÚ Liberec.**
 - **Externí poradce v oblasti požární ochrany a BOZP - Jindra Andrlová.**
 - **Jiní externí spolupracovníci v oblasti služeb, ostrahy objektů, právních služeb, poradenské a konsultační činnosti s povinným subjektem nespolupracují. Ostrahu objektu zajišťuje justiční stráž.**
7. Jmenovitý seznam všech zaměstnanců, kteří se podílí na pedagogické a ediční (vydavatelské) činnosti v aktuálním stavu – jméno, příjmení, zastávaná funkce, druh pedagogické nebo ediční činnosti, název školy, IČO, adresa nebo název publikace či jiných typů vydavatelství (skripta, odborné časopisy apod.), případně životopis po udělení souhlasu příslušné osoby.
 - **Takovéto informace povinný subjekt neshromažďuje ani nemá povinnost shromažďovat, a nemá je proto k dispozici.**
8. Jmenovitý seznam všech zaměstnanců povinného subjektu, kteří se podílejí na určité vědecké činnosti – jméno, příjmení, zastávané funkce, druh vědecké činnosti, dosažená vědecká hodnocení (ocenění, vyznamenání, objevy apod.), zjištění zájmu o spolupráci s žadatelem v oblasti biochemie při indikaci patologických jevů kriminálně závadových osob s využitím moderní technologie.
 - **Takovéto informace povinný subjekt neshromažďuje ani nemá povinnost shromažďovat, a nemá je proto k dispozici.**

9. Výčet mimopracovních aktivit pro zaměstnance povinného subjektu (rekreace, kultura, sport), bonusy z FKSP (příspěvky na plavání, stravu apod.), jejich rozsah, roční statistické přehledy o čerpání za rok 2016, 2017 a 2018.
- **Výčet mimopracovních aktivit pro zaměstnance povinného subjektu:**
 - Každoroční hromadné akce – výlet a kulturní akce.
 - Příspěvky na stravování v kantýně.
 - Bonusy, které jsou poskytovány v rámci Gallery Beta
 - **Základní přiděl do FKSP podle § 2 vyhlášky Ministerstva financí ČR č. 114/2002 Sb., pro rok 2017 a 2018 činí 2 % z ročního objemu finančních prostředků na platy a náhrady platů zaměstnanců, pro rok 2016 přiděl činil 1,5 %.**
 - **Roční statistické přehledy o čerpání příspěvků z FKSP za rok 2016, 2017 a 2018 Vám budou zaslány po uhrazení poplatku za pořízení listinných kopií (viz níže).**
10. U managementu povinného subjektu uvést výčet všech funkcí, které zastávali ve smyslu zákona č. 361/2003 Sb., v bezpečnostních sborech před založením smluvního vztahu s povinným subjektem – jméno, příjmení, zastávaná funkce, specifikace funkcí včetně dosažené hodnosti, období od – do.
- **Žádná z osob, která se podílí na managementu povinného subjektu, nezastávala nikdy žádnou funkci v bezpečnostních sborech.**
11. Rozpočet povinného subjektu na rok 2018 včetně jeho rozlišení na odvětvový a průřezový včetně kapitálových výdajů, plánovaný rozpočet na rok 2019.
- **Rozpočet povinného subjektu na rok 2018 jakož i návrh plánovaného rozpočtu pro rok 2019 Vám bude zaslán po uhrazení poplatku za pořízení listinných kopií (viz níže). Rozpočet však povinný subjekt na odvětvový a průřezový nerozlišuje, a nemá jej v tomto rozsahu proto k dispozici.**
12. Aktualizovaný plán činností a úkolů na rok 2019, zpráva o činnosti, ev. plnění úkolů (výroční zpráva apod.) za uplynulé období v roce 2017 a 2018.
- **Žádný takovýto plán ani zprávu povinný subjekt nevyhotovuje.**
13. Organizační struktura, organizační řád v aktualizovaném znění, jmenný seznam soudců, justičních čekatelů v aktuálním znění u povinného subjektu včetně jejich specializace – titul, jméno příjmení, rok narození, vznik a druh zastávané funkce, specializace, politická příslušnost před rokem 1989 (kandidát – člen KSČ).
- **Justiční čekatelé u zdejšího soudu nepůsobí, není proto žádný seznam, který by Vám mohl být v tomto směru poskytnut.**
 - **Informace o roku narození soudců Vám nemůže být ze strany povinného subjektu poskytnuta (k tomu blíže přiložené rozhodnutí o částečném odmítnutí Vaší žádosti).**
 - **Informace o vzniku zastávané funkce je nutno ručně dohledat v jednotlivých spisech všech soudců, a jedná se tak o mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací, na jehož základě Vás níže vyzýváme k úhradě.**
 - **Informace ohledně členství politické příslušnosti soudců před rokem 1989 (kandidát – člen KSČ) nemá povinný subjekt k dispozici. Pokud o tuto**

informaci máte zájem, obraťte se na Ministerstvo spravedlnosti ČR, které tímto seznamem disponuje.

- **Jmenný seznam soudců zasíláme v příloze.**
 - **Organizační struktura Vám bude zaslána po uhrazení poplatku za pořízení listinných kopií (viz níže).**
 - **Další požadované informace včetně specializace soudců jsou obsaženy v rozvrhu práce, který Vám bude k Vaší žádosti po uhrazení poplatku za pořízení listinných kopií poskytnut (viz níže). Organizační řád jako samostatný dokument povinný subjekt nevyhotovuje.**
14. Seznam vnitřních předpisů vydaných povinným subjektem v aktuálním stavu – název cílová skupina, datum platnosti a účinnosti, stručná charakteristika předpisu.
- **Seznam vnitřních předpisů Vám bude zaslán po uhrazení poplatku za pořízení listinných kopií (viz níže).**
15. Výkazy o pohybu trestní, civilní a další agendy za rok 2016, 2017 a 2018, včetně jmenovitého seznamu výkazů – název, číselné označení, místo určení, četnost (např. čtvrtletně).
- **Seznam výkazů jakož i samotné výkazy vám budou zaslány po uhrazení poplatku za pořízení listinných kopií (viz níže).**
16. Výkazy o stížnostní agendě za roky 2016, 2017 a 2018 týkající se zaměstnanců povinného subjektu.
- **Výkazy vám budou zaslány po uhrazení poplatku za pořízení listinných kopií (viz níže).**
17. Kolektivní smlouva s odborovými organizacemi v aktuálním znění, působnost spolků a dalších nevládních organizací u povinného subjektu – název subjektu, IČO, sídlo, druh činnosti, statutární orgán.
- **Kolektivní smlouva není mezi našimi zaměstnanci a soudem uzavřena, neboť zaměstnanci zdejšího soudu se nesdružují do odborů. Zároveň u povinného subjektu nepůsobí ani žádné spolky či nevládní organizace.**
18. Lustrace žadatele z informačního systému povinného subjektu v aktuálním stavu.
- **Zasíláme v příloze.**

V druhé řadě Vás povinný subjekt informuje, že rozsah veškerých Vámi požadovaných dokumentů čítá **1 018 stran** A4 textu. Konkrétně výkazy o pohybu trestní, občanské, obchodní a správní agendy čítají celkem 936 stran A4, výkazy o stížnostní agendě celkem 6 stran A4, rozvrh práce 57 stran A4, směrnice, kterou se stanoví práce zakázané ženám, těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým 6 stran A4, opatření k užívání elektronických spotřebičů 2 strany A4, osnova školení BOZP 2 strany A4 seznam výkazů 1 strana A4, rozpočet pro rok 2018 a návrh rozpočtu pro rok 2019 3 strany A4, organizační řád 1 strana A4, seznam vnitřních předpisů 1 strana A4 a roční statistické přehledy o čerpání příspěvků z FKSP za rok 2016, 2017 a 2018 celkem 3 strany A4.

S ohledem na to, že požadujete zaslat informace v listinné podobě, nemáme jinou možnost, než poskytnutí informací v tomto rozsahu podmínit úhradou nákladů s tím spojených ve smyslu § 17 odst. 1 InfZ. Dle tohoto zákonného ustanovení jsou povinné subjekty v souvislosti s poskytováním informací oprávněny žádat úhradu ve výši, která nesmí přesáhnout náklady

spojené s pořízením kopií a s odesláním informací žadateli. Výše nákladů vynaložených v souvislosti s vyřízením Vaší žádosti tak vychází ze sazebníku, který byl stanoven instrukcí Ministerstva spravedlnosti ČR ze dne 14. 7. 2011, č. j. 286/2011-OT-OSV (dále jen „sazebník“), a konkrétně se jedná o násobek 518 kopií formátu A4 a částky 2 Kč za jednostrannou kopii, o násobek 250 kopií formátu A4 a částky 3 Kč za dvoustrannou kopii a dále o náklady za požadovanou poštovní službu ve výši 51,50 Kč dle platného ceníku České pošty, s. p. Celkem se tedy jedná o částku **1 837,50 Kč**.

Zároveň zodpovězení žádosti o informace v části týkající se data vzniku funkce soudců si ze strany povinného subjektu vyžádá mimořádně rozsáhlé vyhledávání. Pro jeho zodpovězení je totiž nezbytné provést ruční vyhledávání v každém jednotlivém osobním spise vedeném pro konkrétního soudce. S ohledem na to, že na zdejším soudu působí 36 soudců, bude nutné každý tento spis ručně otevřít, prolistovat a požadovanou informaci v něm nalézt.

Povinný subjekt proto provedl vyhledávání na vybraném vzorku spisů, aby zjistil časovou náročnost, kterou bude muset odpovědný pracovník vynaložit pro zodpovězení této části Vašeho dotazu. V rámci této činnosti soud zjistil, že vyhledání Vámi požadovaných informací zabere odpovědnému pracovníku v průměru 3,5 minuty práce s jedním spisem. Při četnosti 36 spisů pak odpovídá toto množství 126 minutám práce, tedy **2,1 hodinám času**.

Jak vyplývá z ustanovení § 17 odst. 1 InfZ, jsou povinné subjekty v souvislosti s poskytováním informací oprávněny žádat také úhradu nákladů za mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací.

Výše nákladů vynaložených v souvislosti s vyřízením Vaší žádosti vychází ze sazebníku a konkrétně byla stanovena po zaokrouhlení ve prospěch žadatele jako násobek 2 hodin práce jednoho zaměstnance povinného subjektu a částky 200 Kč za každou hodinu vyhledávání. Jedná se tedy o částku **400 Kč**.

Povinný subjekt je tak s ohledem na shora citovaná zákonná ustanovení oprávněn po každém žadateli požadovat při splnění zákonných podmínek za poskytnutí informací úhradu a to bez ohledu na skutečnost, zda žadatel je či není schopen danou částku uhradit. S ohledem na ustanovení § 2 odst. 4 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu (dále jen „SŘ“) je zároveň povinný subjekt povinen dbát na to, aby při rozhodování skutkově shodných nebo podobných případů nevznikaly nedůvodné rozdíly, a je tedy povinen zachovávat zásadu rovného a nediskriminačního přístupu též při uplatňování úhrady nákladů za poskytování informací. Sama skutečnost, že žadatel je ve výkonu trestu odnětí svobody nemůže být bez dalšího důvodem pro nepožadování úhrady za poskytnutí informací, na níž má povinný subjekt dle InfZ právo. Žadatel sám pak musí posoudit, zda finanční prostředky, které má ve výkonu trestu odnětí svobody k dispozici, využije pro získání požadovaných informací či zda je využije jiným způsobem.

Vzhledem k uvedenému tak soud neshledal důvod, proč by po žadateli neměl úhradu za poskytnutí požadovaných informací s ohledem na výše citovaná ustanovení § 17 odst. 1 InfZ a § 2 odst. 4 SŘ vyžadovat. Náklady spojené s poskytováním daných informací zde navíc vzniknou z části na základě požadavku žadatele, aby mu dané informace byly poskytnuty v listinné podobě. V případě, že by žadatel žádal dané informace zaslat elektronicky, byly by mu v této části bez dalšího poskytnuty zdarma.

S ohledem na uvedené Vás proto povinný subjekt v souladu s ustanovením § 17 odst. 3 InfZ vyzývá k úhradě celkové částky **2 237,50 Kč**, jež můžete uhradit pomocí přiložené složenky případně převodem na bankovní účet soudu.

Údaje potřebné pro úhradu poplatku:

Číslo účtu: 3703-524461/0710

Variabilní symbol: 5662031618

Částka: **2 237,50 Kč**

Do zprávy pro příjemce/avíza prosím uveďte značku: 56 Si 316/2018

Teprve poté, co bude tato částka uhrazena Vám lze požadované informace poskytnout. Současně Vás soud poučuje o tom, že **pokud tato částka nebude uhrazena do 60ti dnů od doručení této výzvy, bude Vaše žádost odložena dle § 17 odst. 5 InfZ.**

Poučení:

Proti postupu při vyřizování žádosti, nesouhlasíte-li s výší úhrady, lze podle § 16a odst. 1 písm. d) InfZ, podat prostřednictvím Okresního soudu v Liberci stížnost, a to do 30 dnů ode dne doručení tohoto oznámení, jež obsahuje výzvu k úhradě. O stížnosti rozhodne Ministerstvo spravedlnosti ČR.

JUDr. Tereza Poštová v. r.

asistentka soudce

Za správnost vyhotovení :

Jaroslava Košková

