

**Okresní soud v Olomouci, tř. Svobody 16, 771 38 OLOMOUC**

Spr 1474/2023

**Dodatek č. 10  
k Rozvrhu práce pro rok 2023**

## Pracovní doba a doba pro styk s veřejností:

### Pracovní doba:

Pondělí: 7,00 – 16,30 hod.  
Úterý, středa, čtvrtek: 7,00 – 15,30 hod.  
Pátek: 7,00 – 14,30 hod.

### Doba pro styk s veřejností:

Podatelna soudu: denně po celou pracovní dobu

Informační kancelář, oddělení soudu: Pondělí: 8,00 – 16,00 hod.  
Úterý, středa, čtvrtek: 8,00 – 15,00 hod.  
Pátek: 8,00 – 14,00 hod.

Pokladna: Pondělí: 7,30 – 11,30 hod. 12,30 - - 15,45 hod.  
Úterý, středa, čtvrtek: 7,30 – 11,30 hod. 12,30 - - 14,45 hod.  
Pátek: 7,30 – 11,30 hod. 12,30 - - 13:45 hod.

### Podávání ústních stížností ve smyslu zákona o soudech a soudcích

Středa: 9.00 – 11.00 hod. (kancelář č. 46)

## Správa soudu a styk s veřejností:

### Ředitelka správy soudu:

Bc. Ing. Jana Šiková

=  
zástupce:

- zajištění provozu soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční
- řídicí, kontrolní a organizační činnost správy soudu
- úkoly související s výkonem státní správy soudu podle pokynů předsedkyně soudu (§ 127/4 písm.a) – d) zákona č. 6/2002 Sb. v platném znění)
- metodické a odborné řízení jednotlivých oddělení soudu
- řízení personální oblasti včetně systemizace
- zajištění personální agendy soudců
- zajištění souhrnné ekonomické agendy soudu včetně kompletních ekonomických rozborů
- kontrola a řízení zpracování IZ a veřejných zakázek
- sestavení rozpočtu soudu
- administrativní zpracování agendy FKSP
- výkon funkce příkazce finančních operací v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřní směrnice Okresního soudu v Olomouci o systému finanční kontroly a oběhu účetních dokladů v platném znění
- provádění operací ve vztahu ke státní pokladně v rámci přidělených uživatelských rolí
- odpovídá za zveřejnění smluv v Registru smluv ve smyslu zákona 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění
- zástup personalisty (pouze personální agenda)
- odpovědnost za aktualizaci údajů v IS CRAB

### Personalistka:

**Martina Kopečná**

zástupce:

=  
Bc. Ing. Jana Šiková

(personalistka)

Lenka Masná (stravenky,  
cestovní příkazy)

Marie Rajtářová (docházka)

- zajištění personální agendy zaměstnanců
- zabezpečení evidence a nákupu stravenek
- vedení agendy cestovních příkazů
- zajištění obsluhy programu docházkového systému zaměstnanců
- zabezpečení elektronického styku s ČNB a poštou
- výkon funkce hlavní účetní v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřní směrnice Okresního soudu v Olomouci o systému finanční kontroly a oběhu účetních dokladů v platném znění
- zástup výkonu funkce správce rozpočtu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřní

- směrnice Okresního soudu v Olomouci o systému finanční kontroly a oběhu účetních dokladů v platném znění
- provádění operací ve vztahu ke státní pokladně v rámci přidělených uživatelských rolí
- zastupování mzdové účetní

### **Vedoucí účetní:**

#### **Lenka Vychodilová**

- 
- zástupce:*
- Marcela Ondrušková*
- 
- komplexní vedení účetnictví
- účtování finančních operací výdajového účtu, investičního účtu a fondu FKSP
- odpovědnost za vedení účetních knih, za správné provádění účetních závěrek a kontrolu účetních výkazů
- vedení evidence došlých faktur v systému IRES
- zabezpečení elektronického styku s ČNB a poštou
- spolupráce při sestavování návrhu rozpočtu a kontrola jeho plnění, provádění příslušných rozpočtových opatření
- předkládání podkladů pro rozborovou činnost
- 
- 
- výkon funkce správce rozpočtu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřní směrnice Okresního soudu v Olomouci o systému finanční kontroly a oběhu účetních dokladů v platném znění
- provádění operací ve vztahu ke státní pokladně v rámci přidělených uživatelských rolí
- zastupování účetní Marcely Ondruškové

### **Účetní:**

#### **Marcela Ondrušková**

*zástupci:*

- 
- Lenka Vychodilová**
- zajištění účtování finančních operací depozitního účtu
- vedení evidence složených záloh na soudní řízení, jistin, kaucí a úschov a zajištění jejich inventarizace
- provádění kontroly správnosti a evidence poukazovaných prostředků získaných při výkonu rozhodnutí
- účtování finančních operací příjmového účtu a zvláštních příjmových účtů
- zabezpečení elektronického styku s ČNB a poštou
- výkon funkce hlavní účetní v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřní směrnice Okresního soudu v Olomouci o systému finanční kontroly a oběhu účetních dokladů v platném znění
- zástup výkonu funkce správce rozpočtu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřní směrnice Okresního soudu v Olomouci o systému finanční kontroly a oběhu účetních dokladů v platném znění
- odpovědnost za včasnost a správnost provedení dokladové inventarizace pohledávek vč.

- Inventarizačních soupisů
- provádění operací ve vztahu ke státní pokladně v rámci přidělených uživatelských rolí
- zastupování vedoucí účetní Elišky Šebelové, DiS.

### **Pokladní a vymáhající úřednice:**

- =
- Veronika Stencláková**
- zástupci:*
- Ivana Janošíková*
- =
- zajištění pokladní služby
- provádění výplaty cestovného přísedícím
- **kontrola podkladů k úhradám odměn advokátům, znalcům a tlumočnickům a provádění jejich evidence**
- **vymáhání pohledávek – Sop a nákladů civilního řízení**
- provádění dokladové inventarizace pohledávek vč. inventarizačních soupisů
- zastupování vymáhajících úřednic (předepisování nových pohledávek)
- =
- vymáhání soudních pohledávek dle daňového řádu – zákon č. 280/2009 Sb.
- správa SOP vymáhaných ve spisech předaných soudním exekutorům podle čl. II zák. č. 396/2012 Sb.

### **Vymáhající úřednice:**

=

- 
- Ivana Janošíková**
  - zástupci:*
  - Bc. Eva Eidingerová*
  - Veronika Stencláková*
  - =
  - vymáhání soudních pohledávek (jména začínající písmeny A, B, C, Č, D, E, F, G, H, I, J, N, R, Ř, Š, U)
  - **vymáhání peněžitých trestů**
  - provádění dokladové inventarizace pohledávek vč. inventarizačních soupisů
  - zastupování vymáhajících úřednic (předepisování nových pohledávek)
  - zastupování pokladní služby
  - vymáhání soudních pohledávek dle daňového řádu – zákon č. 280/2009 Sb.
  - správa SOP vymáhaných ve spisech předaných soudním exekutorům podle čl. II zák. č. 396/2012 Sb.
-

---

|   |   |
|---|---|
| <b>Bc. Eva Eidingerová</b><br><i>zástupci:</i><br><i>Ivana Janošíková</i><br><i>Veronika Stencláková</i><br>= | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymáhání soudních pohledávek (jména začínající písmeny CH, K, L, M, P, S, V, <b><u>O, Q, T, Ť, W, X, Y, Z, Ž a číslicemi</u></b>)</li> <li>- provádění dokladové inventarizace pohledávek vč. inventarizačních soupisů</li> <li>- zastupování vymáhajících úřednic (předepisování nových pohledávek)</li> <li>- vymáhání soudních pohledávek dle daňového řádu – zákon č. 280/2009 Sb.</li> <li>- správa SOP vymáhaných ve spisech předaných soudním exekutorům podle čl. II zák. č. 396/2012 Sb.</li> </ul> |
|---|---|

---

**Podatelna:**

---

|   |   |
|---|---|
| <b>Věra Pavlátová</b><br><i>zástupci:</i><br>=<br><b><u>Monika Doležalová</u></b><br><i>Martina Fňukalová</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zpracování odchozí pošty</li> <li>- zastupování všech pracovních podatelny (mimo zpracování e-mailové pošty)</li> <li>- vypomáhání tiskovému oddělení – dopoledne</li> </ul> |
|---|---|

---

|   |   |
|---|---|
| =<br><b><u>Monika Doležalová</u></b><br><i>zástupci:</i><br><i>Věra Pavlátová</i><br><i>Martina Fňukalová</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zpracování odchozí pošty</li> <li>- zastupování všech pracovních podatelny</li> <li>- zastupování pracovnice spisovny J. Berkové v případě její dlouhodobé nepřítomnosti (ve spisovnách)</li> <li>- zastupování pracovnice spisovny M. Stejskalové v případě její dlouhodobé nepřítomnosti (ve spisovnách)</li> <li>- vypomáhání tiskovému oddělení – dopoledne</li> <li>- zpracování e-mailové pošty z oficiální adresy OS</li> </ul> |
|---|---|

---

|   |   |
|---|---|
| <b>Martina Fňukalová</b><br><i>zástupci:</i><br>=<br><b><u>Monika Doležalová</u></b><br><i>Věra Pavlátová</i><br><i>Markéta Stejskalová (jen zpracování příchozí pošty)</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- řízení práce podatelny</li> <li>- zpracování příchozí pošty včetně vyznačování data doručení písemností do ISAS dle doručky</li> <li>- vypomáhání tiskovému oddělení v případě nutnosti (odpoledne, po dohodě s VPO)</li> <li>- zastupování všech pracovních podatelny</li> <li>- příprava obálek pro sběrné spisy CEPR, seřazování doručenek a závad doručení EPR doručených soudy</li> </ul> |
|---|---|

---

### **Spisovna:**

**Jana Berková**

*zástupci:*

*Markéta Stejskalová*

-

**Monika Doležalová**

- provádění manipulačních prací ve spisovnách C (mimo spisy 0Nc – rozhodčí nálezy), SE, P
  - zpracování podkladů pro skartační návrhy podle příslušných předpisů
  - zajišťování skartačního řízení
  - zastupování M. Stejskalové
  - vypomáhání tiskovému oddělení – odpoledne (po dohodě s VPO)
  - skenování návrhů a ukládání do ISAS pod spisovou značku (po dohodě s VPO)
- 

**Markéta Stejskalová**

*zástupci:*

*Jana Berková*

-

**Monika Doležalová**

- provádění manipulačních prací ve spisovnách Spr, T, Ro, E, D a se spisy 0Nc – rozhodčí nálezy
- zpracování podkladů pro skartační návrhy podle příslušných předpisů
- zajišťování skartačního řízení
- vypomáhání tiskovému oddělení – odpoledne (po dohodě s VPO)
- zastupování J. Berkové
- zastupování pracovníků podatelny v případě jejich dlouhodobé nepřítomnosti (jen příchozí pošta)

### **Trestní úsek:**

#### **Soudci a soudní oddělení (rejstříky T, Tm, Nt, Ntm, PP, Td):**

Přehled soudních oddělení:

předseda senátu

VSÚ

VK

činnost

---

---

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| <b>2T</b><br>Nt<br>0Ntm<br>2Nt<br>2Td<br>2PP<br>6PP<br>9PP | <b>Mgr. Bc. Kristýna Hradilová</b><br><i>zástupce:</i><br><i>Mgr. Radim Vítoslavský</i><br><i>Mgr. Jakub Kučera</i><br><i>Mgr. Petr Bednář</i><br><i>Mgr. Bc. Vojtěch Dědek</i><br><i>JUDr. Šárka Haltufová</i><br><i>(zastupuje i ve všech věcech rejstříku 6PP)</i><br><i>Mgr. Bc. Vlastimil Vitoul</i><br><i>MUDr. Mgr. Andrea Fojtová</i> | <b>Mgr. Bc. Lucie Ondráčková</b><br><b>Mgr. P. Novotná</b><br><i>zástupce:</i><br><i>E. Navrátilová</i> | <b><u>A. Sonntagová</u></b><br>-<br><i>zástupci:</i><br><i>dle zásad</i><br><i>uvedených níže</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- s účinností od 1. 9. 2023 bude do soudního oddělení 2T navíc přednostně zapsáno 15 nově napadlých věcí při zachování specializace tohoto soudního oddělení a pravidel obecné části rozvrhu práce</li> <li>- vyřizování věcí rejstříku T a Tm v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení,</li> <li>- vyřizování věcí vazebních, rozsáhlých, cizinců, finanční kriminality, korupce, vojenských, organizované kriminality a dopravní kriminality v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení,</li> <li>- vyřizování věcí rejstříku Nt, Ntm a Td v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení podle zásad uvedených shora,</li> <li>- ve věcech, které nejsou pravomocně skončené, je činný soudce, který ve věci učinil do dne 1. 9. 2023 poslední úkon</li> <li>- zastupování všech soudců trestního úseku</li> </ul> |
|--|---|---|---|---|

---

### **Vedoucí kanceláří:**

- vedoucí kanceláří vedou rejstříky v jednotlivých soudních odděleních
- vedoucí kanceláří vedou evidenční pomůcky
- vedoucí kanceláří vedou evidenci doličných věcí v přidělených soudních odděleních
- vedoucí kanceláří zajišťují elektronickou komunikaci s RT – vz. 159 a 160 tr.ř.
- vedoucí kanceláří organizují práci odborného aparátu
- vedoucí kanceláří odesílají rozhodnutí s vyznačením právní moci elektronickou cestou

### **Jarmila Šebestová**

*zástupce:*  
*Alexandra Sonntagová*  
*Lenka Zaccalová*  
**Gabriela Mádrová**

- vedení rejstříků 2, 3T, 3Tm, 7T, 7Tm, 0Nt, **1Nt, 2Nt, 3Nt, 4Nt, 6Nt, 7Nt, 8Nt, 9Nt,** 0Ntm, **1Ntm, 2Ntm, 3Ntm, 4Ntm, 6Ntm, 7Ntm, 8Ntm, 9Ntm,** **1Td, 2Td, 3Td, 4Td, 5Td, 6Td, 7Td, 8Td, 9Td**
  - zastupování ostatních vedoucích kanceláří v soudních odděleních 4T (sudá), 4Tm (sudá), 5T, 5Tm, 6T, 6Tm, 8T, 8Tm, PP, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000
  - vedení seznamu a evidence advokátů ustanovených v tr. řízení - § 39/2 tr. ř.
  - evidence zmocněnců ustanovovaných v trestním řízení poškozeným
-



**Alexandra Sonntagová**

*zástupce:*

*Jarmila Šebestová*

*Lenka Zaccpalová*

**Gabriela Mádrová**

- vedení rejstříků **2T**, **2Tm**, 5T, 5Tm, 5Ntm, 5Nt, 8T, 8Tm, 9T, 9Tm, PP, ☐, ☐
- zastupování ostatních vedoucích kanceláří v soudních odděleních 1T, 1Tm, 4T (lichá), 4Tm (lichá), 7T, 7Tm, 1-9Td, **1Nt**, **2Nt**, **3Nt**, **4Nt**, **6Nt**, **7Nt**, **8Nt**, **9Nt**, **1Ntm**, **2Ntm**, **3Ntm**, **4Ntm**, **6Ntm**, **7Ntm**, **8Ntm**, **9Ntm**,

---

**Lenka Zaccpalová**

*zástupce:*

*Jarmila Šebestová*

*Alexandra Sonntagová*

**Gabriela Mádrová**

- vedení rejstříků 1T, 1Tm, 4T, 4Tm, 6T, 6Tm, ☐
- vedení jednacího protokolu - věci se stupněm utajení
- zastupování ostatních vedoucích kanceláří v soudních odděleních **2T**, **2Tm** 3T, 3Tm, ☐, 9T, 9Tm, 5Nt léčby, 5Ntm, 0Nt, 0Ntm, 1-9Td,

---

**Přidělené pracovnice soudních kanceláří – protokolující úřednice, zapisovatelky:**

**Jana Hrbatová**

**Gabriela Mádrová**

**Hedvika Blatáková**

**Klára Mazalová, DiS.**

**Zdeňka Markvartová**

**Zuzana Galásková**

**Monika Najmanová**

**Zuzana Urbancová**

**Jana Uhřická**

**zastupování vedoucích kanceláří všech soudních oddělení**

zapisovatelka

zapisovatelka

## **Občanskoprávní úsek**

### **Soudci a soudní oddělení (rejstříky C, EC, EVC, Nc,Cd,Ro, Ero):**

Přehled soudních oddělení:

předseda senátu

VSÚ

VK/RV

činnost

---

**10C**      **neobsazeno**  
32Nc      *zástupci:*  
10Cd      *Mgr. Alena Brzáková*  
10Nc      *JUDr. Kateřina Zatloukalová*

*JUDr. Jitka Rollerová, Dr.*  
*Mgr. Aleš Frumar*  
*Mgr. Libor Brokeš*  
*Mgr. Martina Valentová*  
*Mgr. Kateřina Grünwaldová*  
*Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal*  
*Mgr. Ludmila Papicová*  
*Mgr. Martina Kratochvílová*  
*JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.*  
*JUDr. Naděžda Nováková*  
*Mgr Lic. et Mgr Ingrid*  
*Kovářová Kochová, Ph.D.*  
*JUDr. Kateřina Štěpánková*  
*Mgr. Sylva Teličková*

-  
**JUDr. I.**  
**Arnoštová**  
*zástupci:*  
*Bc. Ž. Janáčková*  
*Bc. S. Smolková*

**V. Dýcková**  
*zástupce:*  
*J. Zemánková*  
*H. Květoňová*  
*I. Kalábová*  
*E. Kunčová*

- zastaven nápad nových věcí
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování všech soudců úseku C
- dosud neskončené věci tohoto soudního oddělení a dosud neskončené věci z jiných soudních oddělení přidělené k vyřízení soudci dříve působícímu v tomto soudním oddělení budou vyřizovat zastupující soudci dle přílohy k dodatku č. 15 k Rozvrhu práce pro rok 2010
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
- dosud neskončené věci tohoto soudního oddělení a dosud neskončené věci z jiných soudních oddělení přidělené k vyřízení soudci dříve působícímu v tomto soudním oddělení dle přílohy č. 1 k dodatku č. 6 k Rozvrhu práce pro rok 2022 a věci obživlé a věci skončené, v nichž je třeba úkonu soudce, budou vyřizovat zastupující soudci

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| <p><b>11C</b><br/>11EVC<br/>11Nc<br/>11Cd<br/>32Nc</p> | <p><b>JUDr. Kateřina Zatloukalová</b><br/>zástupci:<br/><i>Mgr. Martina Kratochvílová</i></p> <p><i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i><br/><i>Mgr. Aleš Frumar</i><br/><i>Mgr. Libor Brokeš</i><br/><i>Mgr. Martina Valentová</i><br/><i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i><br/><i>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal</i><br/><i>Mgr. Ludmila Papicová</i><br/><i>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Naděžda Nováková</i><br/><i>Mgr Lic. et Mgr Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i><br/><i>Mgr. Sylva Teličková</i></p> | <p><b>Bc. S. Smolková</b><br/>zástupci:<br/><i>Mgr. K. Jemelková</i><br/><i>R. Pekařová</i></p> | <p><b>H. Květoňová</b><br/>zástupci:<br/><i>J. Zemánková</i><br/><i>I. Kalábová</i><br/><i>E. Kunčová</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí pracovních v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí pracovních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- zastupování všech soudců úseku C</li> <li>- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn</li> <li>- vyřizuje neskončené věci, které do 25. 5. 2023 vyřizovala soudkyně Mgr. Vanda Spáčilová, včetně věcí jiných soudních oddělení, které jí byly v minulosti přiděleny k vyřízení a včetně věcí, které jmenovaná soudkyně vyřizovala jako zastupující soudkyně</li> <li>- vyřizuje věci obživlé od 25. 5. 2023, v nichž poslední úkon učinily soudkyně JUDr. Jaroslava Jechová a Mgr. Vanda Spáčilová, a rovněž věci těmito soudkyněmi skončené, ve kterých od 25. 5. 2023 vyvstane potřeba úkonu soudce</li> </ul> |
|--|---|---|---|---|

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| <p><b>12C</b><br/>12EVC<br/>12Nc<br/>12Cd<br/>32Nc</p> | <p><b>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</b><br/>zástupci:<br/><i>Mgr. Ludmila Papicová</i><br/><br/><i>Mgr. Aleš Frumar</i><br/><i>Mgr. Libor Brokeš</i><br/><i>Mgr. Martina Valentová</i><br/><i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i><br/><i>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal</i><br/><i>Mgr. Martina Kratochvílová</i><br/><i>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Naděžda Nováková</i><br/><i>Mgr Lic. et Mgr Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i><br/><i>Mgr. Sylva Teličková</i><br/><i>JUDr. Kateřina Zatloukalová</i></p> | <p><b>Bc. Ž. Janáčková</b><br/>zástupci:<br/><i>R. Pekařová</i><br/><i>Mgr. M. Jánská</i></p> | <p><b>Bc. B. Zedníková</b><br/>zástupci:<br/><i>I. Fialová</i><br/><i>Z. Urbancová</i><br/><i>K. Šinclová</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- zastupování všech soudců úseku C</li> <li>- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn</li> <li>- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 22 C ke dni 9. 7. 2019</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023</li> </ul> |
|--|---|---|---|--|

**13C neobsazeno**  
13EVC *zástupci:*  
13Nc *JUDr. Jitka Rollerová, Dr.*  
13Cd  
32Nc *Mgr. Aleš Frumar*  
*Mgr. Libor Brokeš*  
*Mgr. Martina Valentová*  
*Mgr. Kateřina Grünwaldová*  
*Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal*  
*Mgr. Ludmila Papicová*  
*Mgr. Martina Kratochvílová*  
*JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.*  
*JUDr. Naděžda Nováková*  
*Mgr Lic. et Mgr Ingrid*  
*Kovářová Kochová, Ph.D.*  
*JUDr. Kateřina Štěpánková*  
*Mgr. Sylva Teličková*  
*JUDr. Kateřina Zatloukalová*

-  
**J. Nevrlá -**  
*zástupci:*  
*Mgr. M. Jánská*  
*R. Pekařová*

**Bc. I. Hlaváčová**  
*zástupce:*  
*L. Šindlerová*  
*A. Slovácová*  
*M. Pospíšilová*

- zastaven nápad nových věcí
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obživlých od 1. 1. 2021, v nichž poslední úkon učinila soudkyně Mgr. Eva Mačáková, včetně věcí skončených jmenovanou soudkyní, ve kterých od 1. 1. 2021 vyvstane potřeba úkonu soudce
- zastupování všech soudců úseku C

**14C** **Mgr. Aleš Frumar**  
14EVC *zástupci:*  
14Nc *JUDr. Jitka Rollerová, Dr.*  
14Cd  
32Nc *Mgr. Libor Brokeš*  
*Mgr. Martina Valentová*  
*Mgr. Kateřina Grünwaldová*  
*Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal*  
*Mgr. Ludmila Papicová*  
*Mgr. Martina Kratochvílová*  
*JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.*  
*JUDr. Naděžda Nováková*  
*Mgr Lic. et Mgr Ingrid*  
*Kovářová Kochová, Ph.D.*  
*JUDr. Kateřina Štěpánková*  
*Mgr. Sylva Teličková*  
*JUDr. Kateřina Zatloukalová*

**R. Pekařová**  
*zástupci:*  
-  
*T. Klusáčková -*  
*Mgr. M. Jánská*

A. Frumarová  
*zástupci:*  
*Bc. K. Godišová*

- vyřizování věcí v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování všech soudců úseku C
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 27 C ke dni 6. 9. 2021
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13 C ke dni 24. 8. 2020
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023

**15C Mgr. Alena Brzáková**

15Nc

*zástupci:*

15Cd

*Mgr. Sylva Teličková*

32Nc

15EVC

*Mgr. Libor Brokeš**Mgr. Martina Valentová**Mgr. Kateřina Grünwaldová**Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal**Mgr. Ludmila Papicová**Mgr. Martina Kratochvílová**JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.**JUDr. Naděžda Nováková**Mgr Lic. et Mgr Ingrid**Kovářová Kochová, Ph.D.**JUDr. Kateřina Štěpánková**JUDr. Kateřina Zatloukalová**JUDr. Jitka Rollerová, Dr.**Mgr. Aleš Frumar***Jana Nevrlá***zástupci:**Mgr. M. Jánská**Mgr. H.**Smékalová***Z. Urbancová***zástupci:**Bc. B. Zedníková**I. Fialová**K. Šinclová*

- zastaven nápad nových věcí
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí neskončených, obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce, přidělených do tohoto soudního oddělení před datem 1. 7. 2022
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 10 C ke dni 1. 4. 2022



**16C** **Mgr. Libor Brokeš**  
16EC *zástupci:*  
16EVC *Mgr. Martina Kratochvílová*  
16Nc  
16Cd *Mgr. Martina Valentová*  
32Nc *Mgr. Kateřina Grünwaldová*  
*Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal*  
*Mgr. Ludmila Papicová*  
*JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.*  
*JUDr. Naděžda Nováková*  
*Mgr Lic. et Mgr Ingrid*  
*Kovářová Kochová, Ph.D.*  
*JUDr. Kateřina Štěpánková*  
*Mgr. Sylva Teličková*  
*JUDr. Kateřina Zatloukalová*  
*JUDr. Jitka Rollerová, Dr.*  
*Mgr. Aleš Frumar*

**R. Pekařová**  
*zástupci:*  
*Bc. Ž. Janáčková*  
*JUDr. I. Arnoštová*

**V. Dýcková**  
*zástupci:*  
*I. Fialová*

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí pracovních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování všech soudců úseku C
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13 C ke dni 24. 8. 2020
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023

|  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
| <p><b>17C</b><br/>17EVC<br/>17Nc<br/>17Cd<br/>32Nc</p> | <p><b>Mgr. Martina Valentová</b><br/>zástupci:<br/><i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i></p> <p><i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i><br/><i>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal</i><br/><i>Mgr. Ludmila Papicová</i><br/><i>Mgr. Martina Kratochvílová</i><br/><i>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Naděžda Nováková</i><br/><i>Mgr Lic. et Mgr Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i><br/><i>Mgr. Sylva Teličková</i><br/><i>JUDr. Kateřina Zatloukalová</i><br/><i>Mgr. Aleš Frumar</i><br/><i>Mgr. Libor Brokeš</i></p> | <p><b>Bc. Ž. Janáčková</b><br/>zástupci:<br/><i>Mgr. H. Smékalová</i><br/><i>J. Nevrlá</i></p> | <p><b>I. Kalábová</b><br/>zástupci:<br/><i>J. Zemánková</i><br/><i>H. Květoňová</i><br/><i>E. Kunčová</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- zastupování všech soudců úseku C</li> <li>- věci napadlé do tohoto soudního oddělení přede dnem 20. 5. 2021, které obživnou, případně věci skončené, v nichž je potřeba jakéhokoli úkonu, vyřídí ten soudce, který ve věci učinil poslední úkon, pokud aktuálně působí u zdejšího soudu, jinak věc vyřídí Mgr. Martina Valentová</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023</li> </ul> |
|--|---|--|---|---|

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| <p><b>18C</b><br/>18EVC<br/>18Nc<br/>18Cd<br/>32Nc</p> | <p><b>Mgr. Kateřina Grünwaldová</b><br/>zástupci:<br/><i>Mgr. Ludmila Papicová</i><br/><br/><i>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal</i><br/><i>Mgr. Martina Kratochvílová</i><br/><i>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Naděžda Nováková</i><br/><i>Mgr Lic. et Mgr Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i><br/><i>Mgr. Sylva Teličková</i><br/><i>JUDr. Kateřina Zatloukalová</i><br/><i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i><br/><i>Mgr. Aleš Frumar</i><br/><i>Mgr. Libor Brokeš</i><br/><i>Mgr. Martina Valentová</i></p> | <p>-<br/><b>J. Nevrlá</b><br/>zástupci:<br/><i>Mgr. H. Smékalová</i><br/>-<br/><i>T. Klusáčková</i> -</p> | <p><b>J. Zemánková</b><br/>zástupci:<br/><i>H. Květoňová</i><br/><i>I. Kalábová</i><br/><i>E. Kunčová</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí neskončených, obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce, včetně věcí z jiných soudních oddělení přidělených k projednání a rozhodnutí zákonnému soudci tohoto soudního oddělení vyjma věcí přidělených před datem 1. 1. 2015 zastupujícím soudcům</li> <li>- zastupování všech soudců úseku C</li> <li>- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn</li> <li>- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023</li> </ul> |
|--|---|---|---|--|

**19C**  
19EVC  
19Nc  
19Cd  
32Nc

**Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal**

*zástupci:*  
*JUDr. Kateřina Štěpánková*

*Mgr. Ludmila Papicová*  
*Mgr. Martina Kratochvílová*  
*JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.*  
*JUDr. Naděžda Nováková*  
*Mgr Lic. et Mgr Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.*  
*Mgr. Sylva Teličková*  
*JUDr. Kateřina Zatloukalová*  
*JUDr. Jitka Rollerová, Dr.*  
*Mgr. Aleš Frumar*  
*Mgr. Libor Brokeš*  
*Mgr. Martina Valentová*  
*Mgr. Kateřina Grünwaldová*

**Mgr. M. Jánská**  
*zástupci:*  
*R. Pekařová*  
*-*  
*T. Klusáčková -*

**E. Kunčová**  
*zástupci:*  
*J. Zemánková*  
*H. Květoňová*  
*I. Kalábová*

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizuje neskončené věci, které do 31. 12. 2021 vyřizovala soudkyně JUDr. Miroslava Dvořáková, včetně věcí jiných soudních oddělení, které byly jmenované soudkyni v minulosti přiděleny k vyřízení a včetně věcí, které jmenovaná soudkyně vyřizovala jako zastupující soudkyně
- vyřizuje věci obživlé od 1. 1. 2022, v nichž poslední úkon učinila soudkyně JUDr. Miroslava Dvořáková, včetně věcí touto soudkyní skončených, ve kterých od 1. 1. 2022 vyvstane potřeba úkonu soudce
- zastupování všech soudců úseku C
- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023

**20C** **Mgr. Ludmila Papicová**  
20EVC *zástupci:*  
20Nc *Mgr. Kateřina Grünwaldová*  
20Cd  
32Nc *Mgr. Martina Kratochvílová*  
*JUDr. Jan Scheuer, Ph.D*  
*JUDr. Naděžda Nováková*  
*Mgr Lic. et Mgr Ingrid*  
*Kovářová Kochová, Ph.D.*  
*JUDr. Kateřina Štěpánková*  
*Mgr. Sylva Teličková*  
*JUDr. Kateřina Zatloukalová*  
*JUDr. Jitka Rollerová, Dr.*  
*Mgr. Aleš Frumar*  
*Mgr. Libor Brokeš*  
*Mgr. Martina Valentová*  
*Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal*

**Bc. S. Smolková** **I. Fialová**  
*zástupci:* *zástupci:*  
*JUDr. I. Arnoštová* *Bc. B. Zedníková*  
*J. Nevrlá* *Z. Urbancová*  
*K. Šinclová*

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování všech soudců úseku C
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023

**21C**  
21EVC  
21Cd  
21Nc  
32Nc

**Mgr. Martina Kratochvílová**  
zástupci:  
Mgr. Libor Brokeš

*JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.  
JUDr. Naděžda Nováková  
Mgr Lic. et Mgr Ingrid  
Kovářová Kochová, Ph.D.  
JUDr. Kateřina Štěpánková  
Mgr. Sylva Teličková  
JUDr. Kateřina Zatloukalová  
JUDr. Jitka Rollerová, Dr.  
Mgr. Aleš Frumar  
Mgr. Martina Valentová  
Mgr. Kateřina Grünwaldová  
Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal  
Mgr. Ludmila Papicová*

**Mgr. K. Jemelková**  
zástupci:  
JUDr. I. Arnoštová  
Mgr. H. Smékalová

**K. Šinclová**  
zástupci:  
Bc. B. Zedníková  
I. Fialová  
Z. Urbancová

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí pracovních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování všech soudců úseku C
- zastupování Mgr. Markéty Fialové ve věcech určených dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 15 Rozvrhu práce pro rok 2022
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
| <p><b>22C</b><br/>22EVC<br/>22Nc<br/>22Cd<br/>32Nc</p> | <p><b>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.</b><br/>zástupci:<br/><i>Mgr. Aleš Frumar</i></p> <p><i>JUDr. Naděžda Nováková</i><br/><i>Mgr Lic. et Mgr Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i><br/><i>Mgr. Sylva Teličková</i><br/><i>JUDr. Kateřina Zatloukalová</i><br/><i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i><br/><i>Mgr. Libor Brokeš</i><br/><i>Mgr. Martina Valentová</i><br/><i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i><br/><i>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal</i><br/><i>Mgr. Ludmila Papicová</i><br/><i>Mgr. Martina Kratochvílová</i></p> | <p>-<br/><b><u>Mgr. M. Jánská</u></b><br/>zástupci:<br/>-<br/><i>T. Klusáčková -</i><br/><i>Bc. Ž. Janáčková</i></p> | <p><b>Bc. K. Godišová</b><br/>zástupce:<br/><i>A. Frumarová</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- s účinností od 1. 1. 2023 bude do soudního oddělení 22C navíc přednostně zapsáno 25 nově napadlých věcí</li> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 75 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí týkajících se řízení podle V. části OSŘ v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- zastupování všech soudců úseku C</li> <li>- věci napadlé do tohoto soudního oddělení přede dnem 1. 1. 2023, které obživnou, případně věci skončené, v nichž je potřeba jakéhokoli úkonu, vyřídí ten soudce, který ve věci učinil poslední úkon, pokud aktuálně působí u zdejšího soudu, jinak věc vyřídí Mgr. Jan Scheuer, Ph.D.</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023</li> </ul> |
|--|---|--|---|--|

|            |   |                         |                         |  |
|------------|---|-------------------------|-------------------------|--|
| <b>23C</b> | <b><u>neobsazeno</u></b>                                | <b>JUDr. I.</b>         | <b>K.Šinclová</b>       |  |
| 23Cd       | <i>zástupce:</i>  | <b>Arnoštová</b>        | <i>zástupci:</i>        | - zastaven nápad nových věcí   |
| 23Nc       | <i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i>                        | <i>zástupci:</i>        | <i>Bc. B. Zedníková</i> | - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení   |
| 23EVC      |   | <i>Bc. Ž. Janáčková</i> | <i>I. Fialová</i>       | - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  |
| 32Nc       | <i>JUDr. Naděžda Nováková</i>                           | <i>J. Nevrlá</i>        | <i>Z. Urbancová</i>     | - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení   |
|            | <i>Mgr. Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i> |                         |                         | - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení   |
|            | <i>Mgr. Sylva Teličková</i>                             |                         |                         | - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení   |
|            | <i>JUDr. Kateřina Zatloukalová</i>                      |                         |                         | - vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  |
|            | <i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i>                       |                         |                         | - vyřizování věcí pracovních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení   |
|            | <i>Mgr. Aleš Frumar</i>                                 |                         |                         | - zastupování všech soudců úseku C   |
|            | <i>Mgr. Libor Brokeš</i>                                |                         |                         | - věci napadlé do tohoto soudního oddělení přede dnem 20. 5. 2021, které obživnou, případně věci skončené, v nichž je potřeba jakéhokoli úkonu, vyřídí ten soudce, který ve věci učinil poslední úkon, pokud aktuálně působí u zdejšího soudu, jinak věc vyřídí JUDr. Markéta Fialová  |
|            | <i>Mgr. Martina Valentová</i>                           |                         |                         | - věci napadlé do tohoto soudního oddělení přede dnem 1. 9. 2022, které byly přiděleny zastupujícím soudcům dle přílohy č. 1 dodatku č. 15 rozvrhu práce pro rok 2022 a dle přílohy č. 1 dodatku č. 16 rozvrhu práce pro rok 2022, budou nadále vyřizovány těmito zastupujícími soudci |
|            | <i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i>                        |                         |                         |  |
|            | <i>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal</i>                  |                         |                         |  |
|            | <i>Mgr. Ludmila Papicová</i>                            |                         |                         |  |
|            | <i>Mgr. Martina Kratochvílová</i>                       |                         |                         |  |
|            | <i>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.</i>                         |                         |                         |  |



|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <p><b>24C</b><br/>24EVC<br/>24Nc<br/>24Cd<br/>32Nc</p> | <p><b>JUDr. Naděžda Nováková</b><br/><i>zástupci:</i><br/><i>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.</i></p> <p><i>Mgr. Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i><br/><i>Mgr. Sylva Teličková</i><br/><i>JUDr. Kateřina Zatloukalová</i><br/><i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i><br/><i>Mgr. Aleš Frumar</i><br/><i>Mgr. Libor Brokeš</i><br/><i>Mgr. Martina Valentová</i><br/><i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i><br/><i>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal</i><br/><i>Mgr. Ludmila Papicová</i><br/><i>Mgr. Martina Kratochvílová</i></p> | <p><b>Mgr. H. Smékalová</b><br/><i>zástupci:</i><br/><i>J. Nevrlá</i><br/><i>Mgr. K. Jemelková</i></p> | <p><b>M. Pospíšilová</b><br/><i>zástupci:</i><br/><i>L. Šindlerová</i><br/><i>A. Slováková</i><br/><i>Bc. I. Hlaváčová</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí na ochranu osobnosti v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- zastupování všech soudců úseku C</li> <li>- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn</li> <li>- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023</li> </ul> |
|--|--|--|---|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
| <p><b>25C</b><br/>25Nc<br/>25Cd<br/>25EVC<br/>32Nc</p> | <p><b>Mgr Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</b><br/>zástupci:<br/><i>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal</i><br/><i>JUDr. Naděžda Nováková</i></p> <p><i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i><br/><i>Mgr. Sylva Teličková</i><br/><i>JUDr. Kateřina Zatloukalová</i><br/><i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i><br/><i>Mgr. Aleš Frumar</i><br/><i>Mgr. Libor Brokeš</i><br/><i>Mgr. Martina Valentová</i><br/><i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i><br/><i>Mgr. Ludmila Papicová</i><br/><i>Mgr. Martina Kratochvílová</i><br/><i>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.</i></p> | <p><b>-</b><br/><b>T. Klusáčková -</b><br/>zástupci:<br/><i>Bc. S. Smolková</i><br/><i>Mgr. K. Jemelková</i></p> | <p><b>A. Slováková</b><br/>zástupci:<br/><i>L. Šindlerová</i><br/><i>Bc. I. Hlaváčková</i><br/><i>M. Pospíšilová</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí na ochranu osobnosti v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- zastupování všech soudců úseku C</li> <li>- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn</li> <li>- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023</li> </ul> |
|--|--|--|--|---|

**26C** **JUDr. Kateřina**  
26EVC **Štěpánková**  
26Nc *zástupci:*  
26Cd *Mgr. Lic. et Mgr. Ingrid*  
32Nc *Kovářová Kochová, Ph.D.*

*Mgr. Sylva Teličková*  
*JUDr. Kateřina Zatloukalová*  
*JUDr. Jitka Rollerová, Dr.*  
*Mgr. Aleš Frumar*  
*Mgr. Libor Brokeš*  
*Mgr. Martina Valentová*  
*Mgr. Kateřina Grünwaldová*  
*Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal*  
*Mgr. Ludmila Papicová*  
*Mgr. Martina Kratochvílová*  
*JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.*  
*JUDr. Naděžda Nováková*

**Mgr. H.**  
**Smékalová**  
*zástupci:*  
**Mgr. K.**  
**Jemelková**  
**J. Nevrlá**

**Bc. I. Hlaváčová** - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
*zástupci:*  
*L. Šindlerová* - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
*A. Slováková* - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
*M. Pospíšilová* - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
- zastupování všech soudců úseku C  
- zastupování Mgr. Markéty Fialové ve věcech určených dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 16 Rozvrhu práce pro rok 2022  
- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023

**27C neobsazeno**  
27Nc *zástupci:*  
27Cd *Mgr. Lic. et Mgr. Ingrid*  
27EVC *Kovářová Kochová, Ph.D.*

*Mgr. Sylva Teličková*  
*JUDr. Kateřina Zatloukalová*  
*JUDr. Jitka Rollerová, Dr.*  
*Mgr. Aleš Frumar*  
*Mgr. Libor Brokeš*  
*Mgr. Martina Valentová*  
*Mgr. Kateřina Grünwaldová*  
*Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal*  
*Mgr. Ludmila Papicová*  
*Mgr. Martina Kratochvílová*  
*JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.*  
*JUDr. Naděžda Nováková*  
*JUDr. Kateřina Štěpánková*

-  
**JUDr. I.**  
**Arnoštová**  
*zástupci:*  
*Mgr. K.*  
*Jemelková*  
*Mgr. H.*  
*Smékalová*

**I. Kalábová**  
*zástupce:*  
*J. Zemánková*  
*H. Květoňová*  
*E. Kunčová*

- zastaven nápad nových věcí
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování všech soudců úseku C
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
- dosud neskončené věci napadlé do senátu 27 C před datem 6. 9. 2021 budou nadále vyřizovat zastupující soudci dle předchozího přidělení,
- věci napadlé do tohoto soudního oddělení přede dnem 6. 9. 2021, které obživnou, případně věci skončené, v nichž je potřeba jakéhokoli úkonu, vyřídí ten soudce, který ve věci učinil poslední úkon, pokud aktuálně působí u zdejšího soudu, jinak zastupující soudci dle předchozího přidělení.

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| <p><b>28C</b><br/>28EVC<br/>28Nc<br/>28Cd<br/>32Nc</p> | <p><b>Mgr. Radim Vítoslavský</b><br/>zástupci:<br/><i>Mgr. Sylva Teličková</i><br/><br/><i>JUDr. Kateřina Zatloukalová</i><br/><i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i><br/><i>Mgr. Aleš Frumar</i><br/><i>Mgr. Libor Brokeš</i><br/><i>Mgr. Martina Valentová</i><br/><i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i><br/><i>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal</i><br/><i>Mgr. Ludmila Papicová</i><br/><i>Mgr. Martina Kratochvílová</i><br/><i>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Naděžda Nováková</i><br/><i>Mgr Lic. et Mgr Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i><br/><i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i></p> | <p><b>JUDr. I. Arnoštová</b><br/>zástupci:<br/><i>Bc. Ž. Janáčková</i><br/><i>Bc. S. Smolková</i></p> | <p><b>Z. Urbancová</b><br/>zástupci:<br/><i>Bc. B. Zedníková</i><br/><i>I. Fialová</i><br/><i>K. Šinclová</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zastaven nápad nových věcí</li> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 65 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 65 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 65 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 65 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 65 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- zastupování všech soudců úseku C</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023</li> </ul> |
|--|---|---|---|---|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
| <p><b>29C</b><br/>29EVC<br/>29Nc<br/>29Cd<br/>32Nc</p> | <p><b>Mgr. Sylva Teličková</b><br/>zástupci:<br/>JUDr. Kateřina Zatloukalová<br/><br/>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.<br/>Mgr. Aleš Frumar<br/>Mgr. Libor Brokeš<br/>Mgr. Martina Valentová<br/>Mgr. Kateřina Grünwaldová<br/>Mgr. et Mgr. Bc. Jiří Zatloukal<br/>Mgr. Ludmila Papicová<br/>Mgr. Martina Kratochvílová<br/>JUDr. Jan Scheuer, Ph.D.<br/>JUDr. Naděžda Nováková<br/>Mgr Lic.. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.<br/>JUDr. Kateřina Štěpánková</p> | <p>-<br/><b>Mgr. K. Jemelková</b> -<br/>zástupci:<br/>Bc. S. Smolková<br/>Bc. Ž. Janáčková</p> | <p><b>L. Šindlerová</b><br/>zástupci:<br/>A. Slováková<br/>Bc. I. Hlaváčová<br/>M. Pospíšilová</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí týkajících se řízení podle V. části OSŘ v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- zastupování všech soudců úseku C</li> <li>- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn</li> <li>- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 22 C ke dni 9. 7. 2019</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí přidělených jako zastupujícímu soudci ze senátu 13C dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 3 Rozvrhu práce pro rok 2023</li> </ul> |
| <p><b>60Ro</b></p>                                     | <p><b>Mgr. Kateřina Grünwaldová</b><br/>zástupci:<br/>JUDr. Jitka Rollerová<br/>Mgr. Sylva Teličková</p>   | <p>-<br/><b>JUDr. I. Arnoštová</b><br/>zástupci:<br/>Mgr. M. Jánská<br/>R. Pekařová</p>        | <p><b>V. Dýcková</b><br/>zástupce:<br/>I. Tulejová</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zastaven nápad nových věcí</li> <li>- vyřizování dosud neskončených věcí (výlučně soudcovské úkony) a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce</li> </ul>  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <b>61Ro</b><br><b>Mgr. Kateřina Grünwaldová</b><br><i>zástupci:</i><br><i>Mgr. Sylva Teličková</i><br><i>JUDr. Jitka Rollerová</i> | -<br><u><b>JUDr. I.</b></u><br><u><b>Arnoštová</b></u><br><i>zástupci:</i><br><i>Mgr. M. Jánská</i><br><i>R. Pekařová</i> | <b>V. Dýcková</b><br><i>zástupce:</i><br><i>I. Tulejová</i> | - zastaven nápad nových věcí<br>- vyřizování dosud neskončených věcí (výlučně soudcovské úkony) a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce |
|--|---|---|--|

### **Vyřizování věcí po Mgr. Ivetě Nedožrálové v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 7 Rozvrhu práce pro rok 2017.**

#### **Asistenti:**

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
- asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
- procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení

#### **Mgr. Vašek Karel**

- přidělen k Mgr. Sylvě Teličkové a dále dle potřeby jednotlivých soudních oddělení
- z pověření předsedkyně soudu činí úkony v souvislosti s aplikací zákona č. 106/1999 Sb., a to zejména zajišťování tiskových výstupů z informačních systémů, zajišťování dalších podkladů pro rozhodování o žádostech, předepsání poplatků v souvislosti s rozsáhlými žádostmi
- přijímání stížností ve smyslu zákona o soudech a soudcích
- vyřizování dožádání dle pokynů soudce, ke kterému je přidělen

#### **Mgr. Eva Krejčí**

- přidělena k Mgr. Sylvě Teličkové a dále dle potřeby jednotlivých soudních oddělení
- z pověření předsedkyně soudu činí úkony v souvislosti s aplikací zákona č. 106/1999 Sb., a to zejména zajišťování tiskových výstupů z informačních systémů, zajišťování dalších podkladů pro rozhodování o žádostech, předepsání poplatků v souvislosti s rozsáhlými žádostmi
- přijímání stížností ve smyslu zákona o soudech a soudcích
- vyřizování dožádání dle pokynů soudce, ke kterému je přidělena

### **Mgr. Ludmila Dostálová**

- **přidělena k Mgr. Sylvě Teličkové a dále dle potřeby jednotlivých soudních oddělení z pověření předsedkyně soudu činí úkony v souvislosti s aplikací zákona č. 106/1999 Sb., a to zejména zajišťování tiskových výstupů z informačních systémů, zajišťování dalších podkladů pro rozhodování o žádostech, předepsání poplatků v souvislosti s rozsáhlými žádostmi**
- **přijímání stížností ve smyslu zákona o soudech a soudcích**
- **vyřizování dožádání dle pokynů soudce, ke kterému je přidělena**

### **Vyšší soudní úředníci:**

- VSÚ vykonávají činnosti dle zákona č. 121/2008 Sb.
- VSÚ vyřizují porozsudkovou agendu a statistiku v příslušných soudních odděleních včetně vyznačování doložky právní moci
- VSÚ vykonávají činnost v přidělených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto soudních odděleních v rejstřících C, EC, EVC, Nc, Cd a činnosti dle pokynů soudce působícího v tomto soudním oddělení, či dle pokynu soudce, kterému byla věc zapsaná v tomto soudním oddělení přidělena k vyřízení
- VSÚ vykonávají činnost i v neobsazených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto neobsazených soudních odděleních v rejstřících C, EC, Nc, Cd; rozdělení věcí z neobsazených soudních oddělení mezi VSÚ se řídí podle osoby soudce, kterému byla věc z neobsazeného soudního oddělení přidělena k vyřízení a který působí v soudním oddělení, ve kterém je VSÚ přidělen
- VSÚ vykonávají činnosti i věcech návrhů na předběžná opatření dle § 76b o.s.ř., které jsou zapisovány do rejstříku 32Nc, a to dle pokynů soudce, kterému byla věc přidělena k vyřízení a který působí v soudním oddělení, ve kterém je VSÚ přidělen
- VSÚ jsou na zařazeném soudním oddělení (popř. na soudním oddělení, kde jsou činní jako určené zástupci) v souladu s § 19c Instrukce č. 5/2020 Ministerstva spravedlnosti ČR ze dne 8. 9. 2020, č.j. 16/2020-ODKA-MET, kterou se mění instrukce MSp ze dne 20. 6. 2002, č.j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů do systému elektronické soudní judikatury, ve znění pozdějších předpisů, odpovědnými osobami za provádění pseudonymizace rozhodnutí a jejich vkládání do databáze soudních rozhodnutí
- VSÚ vykonávají funkci příkazce finančních operací v souladu se zákonem čís. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřní směrnice Okresního soudu v Olomouci o systému finanční kontroly a oběhu účetních dokladů v platném znění
- aktualizace dat v CEO dle zákona č. 133/2000 Sb.

### **Bc. Silvie Smolková**

*zástupci:*

*Mgr. Klára Jemelková, (Radka*

*Pekařová)*

*JUDr. Ivana Arnoštová, (Jana Nevrlá)*

- vyřizování věcí soudních oddělení 11C, 20C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 25C, 29C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 10C, 28C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 1
- zástup řešitele týmu č. 8



---

**Mgr. Hana Smékalová**

*zástupci:*

-  
Jana Nevrlá, (Mgr. Klára Jemelková)  
**Mgr. Klára Jemelková, (Jana Nevrlá)**  
-

- vyřizování věcí soudních oddělení 24C, 26C, 25C, 25C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 17C, 18C,
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 15C, 21C, 27C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 6
- zástup řešitele týmu č. 5
- zástup VSÚ na odd. D

---

**Mgr. Marie Jánská**

*zástupci:*

-  
Radka Pekařová, (Tereza  
Klusáčková)  
**Tereza Klusáčková, (Bc. Žaneta  
Janáčková)**

- vyřizování věcí soudních oddělení 19C, **22C**,
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 13C, 15C, 60Ro, 61Ro jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 12C, 14C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 7
- zástup řešitele týmu č. 2

**Radka Pekařová**

*zástupci:*

Tereza Klusáčková, (Mgr. Marie  
Jánská)  
Bc. Žaneta Janáčková, (JUDr. Ivana  
Arnoštová)

- vyřizování věcí soudních oddělení 14C, 16C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 12C, 19C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 11C, 13C, 60Ro, 61Ro jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 3
- zástup řešitele týmu č. 6

**Mgr. Klára Jemelková**

*zástupci:*

JUDr. Ivana Arnoštová, (Mgr. Hana  
Smékalová)  
Bc. Silvie Smolková, (Bc. Žaneta  
Janáčková)

- vyřizování věcí soudních oddělení 21C, 29C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 11C, **26C**, 27C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 24C, 25C, 25C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 8
- zástup řešitele týmu č. 7

### **Bc. Žaneta Janáčková**

*zástupci:*

*Radka Pekařová, (Mgr. Marie Jánská)*

*Mgr. Hana Smékalová, (Jana Nevrlá)*

=

- vyřizování věcí soudních oddělení 12C, 17C, =
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 10C, 16C, 23C, 28C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudním oddělení 22C, 29C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 5
- zástup řešitele týmu č. 4

### **Jana Nevrlá**

*zástupci:*

*Mgr. Marie Jánská, (Radka Pekařová)*

*Mgr. Marie Jánská, (Mgr. Hana Smékalová)*

**Mgr. Hana Smékalová, (Tereza Klusáčková)**

=

- vyřizování věcí soudních oddělení 13C, 15C, **18C**, =
- zastupování VSÚ v soudních odděleních, 24C, = jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudním oddělení 20C, 23C, 17C, **26C** jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 4
- zástup řešitele týmu č. 3

### **JUDr. Ivana Arnoštová**

*zástupci:*

**Bc. Žaneta Janáčková, (Bc. Silvie Smolková)**

*Bc. Žaneta Janáčková, (Jana Nevrlá)*

**Mgr. Klára Jemelková, (Mgr. Hana Smékalová)**

*Bc. Žaneta Janáčková, (Bc. Silvie Smolková)*

**Mgr. Marie Jánská, (Radka Pekařová)**

- vyřizování věcí soudních oddělení **10C**, 23C, **27C**, 28C, **60Ro, 61Ro**
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 20C, 21C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudním oddělení 16C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 2
- zástup řešitele týmu č. 1

### **Tereza Klusáčková**

=

*zástupci:*

*Bc. Silvie Smolková, (Mgr. Klára Jemelková)*

- vyřizování věcí soudních oddělení 25C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 14C, 22C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudním oddělení 18C, 19C jako 2. zástupce

## **Opatrovnický úsek:**

### **Soudci a soudní oddělení (rejstříky Nc, PaNc, L, Rod):**

Obecná ustanovení:

- 1) Věci rejstříku Nc, P, P a Nc, L, Rod budou přidělovány do jednotlivých soudních oddělení s výjimkou oddělení, ve kterých je zastaven nápad nových věcí, v rozsahu uvedeném níže v přehledu soudních oddělení podle pořadí jejich nápadu vždy postupně po jedné věci do každého soudního oddělení tak, aby všechna soudní oddělení měla přidělený odpovídající počet věcí včetně specializace
  - ve věcech s mezinárodním prvkem,
  - ve věcech dle zákona č. 218/2003 Sb.
  - ve věcech určování a popírání rodičovství
  - ve věcech svéprávnosti a opatrovnictví člověkaPři souběhu více specializací budou specializace zohledněny ve výše uvedeném pořadí.  
Ve sporných případech ohledně specializace věci rozhoduje o zařazení věci do příslušného soudního oddělení předsedkyně soudu.
- 2) Věci týkající se nezletilých dětí pocházejících z těchto rodičů a věcí týkajících se polorodých sourozenců, jimž předchází dosud pravomocně neskončená věc, budou přiděleny do stejného soudního oddělení, a to i v případě, že je do tohoto soudního oddělení zastaven nápad nových věcí, s výjimkou věcí přidělených soudci jiného oddělení; v tomto případě bude nová věc zapsána do soudního oddělení aktuálního soudce,
- 3) Věci v řízeních zahájených z úřední povinnosti soudu se v případech, kdy zahájenému řízení předchází v opatrovnickém spise věc dosud pravomocně neskončená, zapisují do stejného soudního oddělení, a to i v případě, že je do tohoto soudního oddělení zastaven nápad nových věcí.
- 4) Věc vyloučená k samostatnému řízení bude přidělena k vyřízení do stejného soudního oddělení soudci, který rozhodl o jejím vyloučení.
- 5) Věc vrácená po vyslovení a přenesení místní nepříslušnosti bude projednávána jako věc obživlá soudcem, který ve věci dříve rozhodl. Pokud již soudce u soudu nepůsobí, bude tato věc přidělena do soudního oddělení dle bodu 1) těchto obecných ustanovení.
- 6) Soudce, který bude zařazen do neobsazeného soudního oddělení, bude projednávat a rozhodovat věci přidělené do tohoto oddělení včetně věcí, které v minulosti byly přiděleny k vyřízení soudci působícímu v tomto soudním oddělení. To neplatí v případech, kdy tyto věci již byly přiděleny k projednání a rozhodnutí jinému soudci.
- 7) Věci týkající se předběžných opatření podle § 76 o.s.ř. budou přidělovány postupně do jednotlivých soudních oddělení podle časového nápadu postupně po jedné věci tak, že první věc, která napadne v kalendářním roce, bude bezprostředně navazovat, v rámci zachování

pořadí, na poslední věc zapsanou v kalendářním roce předcházejícím, aby všichni soudci měli přidělen stejný počet věcí, se zohledněním rozsahu měsíčního nápadu soudních oddělení.

- 8) Věci týkající se předběžných opatření podle § 452 a násl. Zákona o zvláštních řízeních soudních budou přidělovány do jednotlivých soudních oddělení, s výjimkou oddělení se zastaveným nápadem, podle časového nápadu postupně po jedné věci tak, že první věc, která napadne v kalendářním roce, bude bezprostředně navazovat, v rámci zachování pořadí, na konečný stav přidělování v roce předchozím. V rámci pohotovostních služeb rozhodují soudci i ve věcech návrhů na předběžná opatření o předběžné úpravě poměrů dítěte a ochraně proti domácímu násilí, a to podle rozpisu pohotovostních služeb.
- 9) Věci týkající se osvojení nezletilého dítěte budou přiděleny k vyřízení do stejného soudního oddělení. V případě, že je již u zdejšího soudu veden opatrovnický spis, ve kterém je dosud nevyřízená věc týkající se téhož nezletilého dítěte, budou věci týkající se osvojení přiděleny k vyřízení do tohoto soudního oddělení, a to i v případě, že je do tohoto soudního oddělení zastaven nápad nových věcí.
- 10) V případě nepřítomnosti soudce v zaměstnání po dobu více jak 1 kalendářní měsíc bude do soudního oddělení, v němž působí, zastaven nápad nových věcí až do jeho návratu, vyjma věcí týkajících se nezletilých dětí pocházejících z týchž rodičů **a věcí týkajících se polorodých sourozenců, jimž předchází dosud pravomocně neskončená věc**, napadlých či zahájených z úřední povinnosti soudu do doby pravomocného skončení věci již zapsané do tohoto soudního oddělení.
- 11) V případech zvláštního zřetele hodných, např. plánované dočasné přidělení soudce k jinému soudu či Justiční akademii, je předsedkyně soudu oprávněna zastavit nápad nových věcí do konkrétního soudního oddělení.
- 12) Všichni soudci jsou příkazci finančních operací v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřní směrnice Okresního soudu v Olomouci o systému finanční kontroly a oběhu účetních dokladů v platném znění.
- 13) V případě, že má soudce více zastupujících soudců a nastane-li skutečnost, že zastupující soudci mají být činní ve věcech zastupovaného soudce, budou věci zastupovaného soudce rozděleny mezi ně tak, že tyto věci se seřadí podle ukazatele časového nápadu věci, a to od nejstarší věci (rozhodující je čas nápadu; u věcí obživlých čas obživnutí věci) po nejmladší a postupně po jedné až do vyčerpání takto nevyřízených věcí (tzv. rotačním systémem) se rozdělí zastupujícím soudcům počínaje tím, který je prvním zastupujícím soudcem v pořadí.
- 14) V případech sporu o zápis věci s ohledem na specializaci rozhoduje o zápisu do příslušného soudního oddělení předsedkyně soudu.
- 15) V rámci zásady rovnoměrného přidělování věcí v souvislosti s vyloučením soudce z projednávání a rozhodnutí věci se pravidelně k datu 1. 6. A 1. 11. Každého kalendářního roku dorovná nápad věcí do jednotlivých senátů tak, aby byl vyrovnán počet přidělených věcí k projednání a rozhodování věcí v souladu s bodem 1), vyjma dorovnání z hlediska specializací. Tato zásada platí pro věci přidělené od 1. 1. 2017.

### **Přidělené pracovnice soudních kanceláří – zapisovatelky:**

- zapisovatelky jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kanceláří
- zapisovatelky vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, asistentů, VSÚ, soudní tajemnice a vedoucích kanceláří

**Kamila Janoušková**  
**Lucie Demeterová**

-  
**Renáta Dvořáková**  
**Lenka Škorpíková**  
**Alena Pošpišilová**  
**Kateřina Šinclová (2)**  
**Jana Nekoksová**

### **Exekuční úsek:**

#### **Vyšší soudní úředníci:**

---

**Petr Randus**

*zástupci:*

*Bc. et Bc. Jaromír Brandýský*

*Jana Tomšů*

*Mgr. Emílie Ehrenbergerová*

- vyřizování věcí v soudním oddělení 47Nc, 47EXE - včetně vydávání pověření k provedení exekuce
  - vyřizování věcí v soudním oddělení 49Nc, 49EXE - včetně vydávání pověření k provedení exekuce
  - úkony v soudním oddělení 46Nc - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
  - -
  - zastupování VSÚ v soudních odděleních 48 Nc, 48EXE, 50Nc, 50EXE, 51Nc, 51EXE
  - úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
  - úkony v soudním oddělení 46EXE – oddíl prohlášení o vykonatelnosti (návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce)
  - zastupování VSÚ Z. Šrámka
-

- zastupuje v rozsahu provádění následujících úkonů vykonavatele:
    - a) úkony spojené s odnětím dítěte (§ 504 z. z. ř.)
    - b) úkony spojené s provedením výkonu rozhodnutí o nařízení předběžného opatření (§ 493 až 497 z. z. ř.)
    - c) prodej věcí, které se rychle kazí, mimo dražbu (§ 326b o. s. ř.)
    - d) zajištění sepsaných věcí (§ 327 o. s. ř.)
    - e) pojetí věci do soupisu zápisem do protokolu (§ 327a odst. 1 o. s. ř.)
- 

### **Zdeněk Šrámek**

*zástupce:*

*Mgr. Emílie Ehrenbergerová*

*Jana Tomšů*

*Petr Randus*

*Bc. et Bc. Jaromír Brandýský*

- vyřizování věcí soudního oddělení E
  - vyřizování věcí v soudním oddělení 41E, 42E, 43E, 44E, 45E, 46E, 47E
  - úkony v soudních odděleních 13E, 14E, 22E, 46E, 48E, 49E, 50E na základě pokynů soudce
  - vyřizování věcí soudního oddělení 46Nc - oddíl všeobecný včetně úkonů ve věcech před nařízením výkonu rozhodnutí a po jeho nařízení u nezl. dětí – cizina
  - úkony ve věcech prohlášení o majetku na základě pokynu soudce včetně dožádání ve věcech prohlášení o majetku
  - úkony v agendě vymáhání soudních pohledávek
  - organizační věci, týkající se nařízení dražeb
  - vyřizování věcí v soudním oddělení 46EXE - zjišťování zaměstnavatele dle § 259 a 260 o.s.ř.
  - úkony v rejstříku 0Nc – rozhodčí nálezy
  - zpracování sdělení o pohledávce soudního odd. E
  - zastupuje v rozsahu provádění následujících úkonů vykonavatele:
    - úkony spojené s odnětím dítěte (§ 504 z. z. ř.)
    - úkony spojené s provedením výkonu rozhodnutí o nařízení předběžného opatření (§ 493 až 497 z. z. ř.)
    - prodej věcí, které se rychle kazí, mimo dražbu (§ 326b o. s. ř.)
    - zajištění sepsaných věcí (§ 327 o. s. ř.)
    - pojetí věci do soupisu zápisem do protokolu (§ 327a odst. 1 o. s. ř.)
    - dohled a výkon daňové exekuce
  - **výkon státního dohledu nad soudními exekutory**
- 

Účinnost dodatku: od 1. 10. 2023

V Olomouci dne 22. 9. 2023

Mgr. Veronika Ornerová  
předsedkyně Okresního soudu v Olomouci