

**Okresní soud v Olomouci, tř. Svobody 16, 771 38 OLOMOUC**

**Spr 808/2018**

**Dodatek č. 4  
k Rozvrhu práce pro rok 2018**

## Občanskoprávní úsek

### Soudci a soudní oddělení (rejstříky C, EC, EVC, Nc,Cd,Ro, Ero):

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ	VK/RV	činnost
<b>13C</b> 13EVC 13Nc 13Cd 32Nc	<b>Mgr. Eva Mačáková</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i> <i>Mgr. Libor Brokeš</i>	<b>Bc. E. Veselá</b> <i>zástupci:</i> <i>R. Pekařová</i> <i>Mgr. K. Jemelková</i>	<b>L. Šindlerová</b> <b><u>Z. Urbancová</u></b> <i>zástupce:</i> <i>S. Nepožitková</i> <i>V. Utěšená</i> <i>K. Šinclová</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- vyřizování věcí v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyřizování věcí obchodních v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li><li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li><li>- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 14C, 18C</li><li>- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce</li></ul>
<b>17C</b> 17Nc 17Cd 32Nc	<b>neobsazeno</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Bronislav Beran</i> <i>JUDr. Jaroslava Jechová</i> <i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i> <i>Mgr. Eva Mačáková</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i> <i>Mgr. Libor Brokeš</i> <i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i> <i>JUDr. Miroslava Dvořáková</i> <i>Mgr. Ludmila Papicová</i> <i>Mgr. Simona Vozná</i> <i>JUDr. Naděžda Nováková</i> <i>Mgr Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i> <i>JUDr. Markéta Pokorná</i> <i>Mgr. Sylva Teličková</i>	<b>Bc. S. Smolková</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. D. Šindlová</i> <i>Mgr. M. Jánská</i>	<b>S. Nepožitková</b> <b>V. Utěšená</b> <i>zástupci:</i> <i>K. Šinclová</i> <i>L. Šindlerová</i> <b><u>Z. Urbancová</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- od 1. 2. 2017 zastaven nápad nových věcí</li><li>- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li><li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li></ul>

<p><b>20C</b> 20EC 20Nc 20Cd 32Nc</p>	<p><b>Mgr. Ludmila Papicová</b> zástupci: <i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i> <i>Mgr. Simona Vozná</i></p>	<p><b>Mgr. D. Štindlová</b> zástupci: <i>Mgr. M. Jánská</i> <i>Bc. S. Smolková</i></p>	<p><b>Bc. K. Godišová</b> zástupci: <i>E. Kunčová</i> <i>M. Pospíšilová</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obnoven nápad nových věcí od <b><u>1. 6. 2018</u></b></li> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- dosud neskončené věci tohoto soudního oddělení a dosud neskončené věci z jiných soudních oddělení přidělené k vyřízení soudci dříve působícímu v tomto soudním oddělení budou vyřizovat zastupující soudci dle přílohy k dodatku č. 1 k Rozvrhu práce pro rok 2016</li> <li>- věci obživlé a věci skončené, v nichž je třeba úkonu soudce, budou přiděleny k vyřízení postupně po jedné věci soudcům do každého obsazeného soudního oddělení, které nemá zastaven nápad nových věcí</li> </ul>
---	---	--	---	---

<p><b>21C</b> 21EVC 21Cd 21Nc 32Nc</p>	<p><b>neobsazeno</b> zástupci: <i>Mgr. Bronislav Beran</i> <i>JUDr. Jaroslava Jechová</i> <i>JUDr. Jitka Rollerová</i> <i>Mgr. Eva Mačáková</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i> <i>Mgr. Libor Brokeš</i> <i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i> <i>JUDr. Miroslava Dvořáková</i> <i>Mgr. Ludmila Papicová</i> <i>Mgr. Simona Vozná</i> <i>JUDr. Naděžda Nováková</i> <i>Mgr Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i> <i>JUDr. Markéta Pokorná</i> <i>Mgr. Sylva Teličková</i></p>	<p><b>Bc. E. Veselá</b> zástupci: <i>Mgr. J. Jánská</i> <i>M. Heinlová</i></p>	<p><b>K. Šinclová</b> zástupci: <i>S. Nepožítková</i> <i>V. Utěšená</i> <i>L. Šindlerová</i> <b><u>Z. Urbancová</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- s účinností od 1. 6. 2017 zastaven nápad</li> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> </ul>
--	--	--	---	--

**23C**     **JUDr. Hana Polášková**  
23Cd     **Wincorová**  
23Nc     *zástupce:*  
32Nc     *Mgr. Ludmila Papicová*

*Zástupci - pouze pro věci se  
specializací dle bodu 1) písm.  
a) odrážka 6. části obecných  
ustanovení pro  
občanskoprávní úsek rozvrhu  
práce  
JUDr. Markéta Pokorná  
JUDr. Miroslava Dvořáková  
Mgr Lic. et Mgr. Ingrid  
Kovářová Kochová, Ph.D.*

**Mgr. D. Štindlová**     **V. Utěšená**  
*zástupci:*                 **S. Nepožitková**  
*R. Pekařová*                 *zástupci:*  
*M. Heinlová*                 *K. Šinclová*  
   *L. Šindlerová*  
   **Z. Urbancová**

- od 15. 2. 2018 zastaven nápad nových věcí
- vyřizování věcí napadlých do soudního oddělení 23C od 1. 6. 2016
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů v oblasti nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, v oblasti nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 15C
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce
- zastupování soudkyně JUDr. Kateřiny Štěpánkové ve všech věcech, v nichž jmenovaná byla zákonnou soudkyní ke dni 31. 10. 2016

**25C**    **Mgr Lic. et Mgr. Ingrid**  
25Nc    **Kovářová Kochová, Ph.D.**  
25Cd    *zástupci:*  
32Nc    *JUDr. Naděžda Nováková*  
          *JUDr. Miroslava Dvořáková*

**Bc. E. Veselá,**  
**DiS.**  
*zástupci:*  
*Bc. S. Smolková*  
*R. Pekařová*

**K. Šinclová**  
*zástupci:*  
*S. Nepožítková*  
*V. Utěšená*  
*L. Šindlerová*  
**Z. Urbancová**

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
  - vyřizování věcí na ochranu osobnosti v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
  - vyřizování nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
  - vyřizování věcí posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů v oblasti nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, v oblasti nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
  - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 18C, 24C
  - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
  - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce
-

<b>29C</b>	<b>Mgr. Sylva Teličková</b>	<b>Mgr. K. Jemelková</b>	<b>S. Nepožitková</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí týkajících se řízení podle V. části OSŘ v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení</li> <li>- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 24C, 22C</li> <li>- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn</li> <li>- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce</li> </ul>
29EVC	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<b>V. Utěšená</b>	
29Nc	<i>Mgr. Simona Vozná</i>	<i>Bc. S. Smolková</i>	<i>zástupci:</i>	
29Cd	<i>JUDr. Naděžda Nováková</i>	<i>Mgr. D. Štindlová</i>	<i>K. Šinclová</i>	
32Nc			<i>L. Šindlerová</i>	
			<b><u>Z. Urbancová</u></b>	

---

### **Asistenti:**

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
  - asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
  - procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení
- 

<b>Mgr. Eva Přikrylová</b>	- přidělena k Mgr Lic. et Mgr. Ingrid Kovářové Kochové, Ph.D.
	- v případě potřeby výkon činnosti pro Mgr. Libora Brokeše
<b>Mgr. Daniela Kratochvílová</b>	- přidělena k JUDr. Jitce Rollerové
	- v případě potřeby výkon činnosti pro JUDr. Jaroslavu Jechovou
<b>Mgr. Iveta Talandová</b>	- přidělena k Mgr. Simoně Vozné
	- v případě potřeby výkon činnosti pro JUDr. Naděždu Novákovou
<b>=</b>	- <b>=</b>
<b>Mgr. Zbyněk Baran</b>	- přidělen k Mgr. Sylvě Teličkové
	- v případě potřeby výkon činnosti pro Mgr. Kateřinu Grünwaldovou

### **Vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí:**

- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí vedou rejstříky v jednotlivých soudních odděleních
- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí vedou evidenční pomůcky
- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí odesílají rozhodnutí s vyznačením právní moci elektronickou cestou
- vedoucí kanceláří organizují práci odborného aparátu
- rejstříkové vedoucí (MT 1) vedou úschovu klíčů dle § 234 v.k.ř.

Rejstříkové vedoucí:

---

#### **Kateřina Šinclová**

*zástupci:*

*Soňa Nepožítková*

*Věra Utěšená*

*Lucie Šindlerová*

**Zuzana Urbancová**

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 21C, 21EVC, 21Nc, 21Cd, 25C, 25Cd, 25Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Soni Nepožítkové, Věry Utěšené, Lucie Šindlerové a **Zuzany Urbancové**

---

#### **Soňa Nepožítková (do odchodu na MD)**

**Věra Utěšená**

*zástupci:*

*Kateřina Šinclová*

*Lucie Šindlerová*

**Zuzana Urbancová**

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 17C, 17Cd, 17Nc, 29C, 29EVC, 29Cd, 29Nc, 23C, 23Cd, 23Nc
- zastupování rejstříkové vedoucí Kateřiny Šinclové, Lucie Šindlerové a **Zuzany Urbancové**
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty 14C, 14EVC, 14Nc, 14Cd)

---

#### **Lucie Šindlerová (do odchodu na MD)**

**Zuzana Urbancová**

*zástupci:*

*Soňa Nepožítková*

*Věra Utěšená*

*Kateřina Šinclová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 13C, 13EVC, 13Cd, 13Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Soni Nepožítkové, Věry Utěšené a Kateřiny Šinclové

### Přidělené pracovnice soudních kanceláří – zapisovatelky:

- zapisovatelky jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kanceláří
- zapisovatelky vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, asistentů, VSÚ a vedoucích kanceláří

#### **Bc. Barbora Zedníková**

*zástupce:*

*Renáta Halířová*

- zápis rozhodčích nálezů
- vedení rejstříku ONc – rozhodčí nálezy
- výpomoc vedoucí kanceláře Věře Dýckové (zpracování nových návrhů, odesílání rozhodnutí PM, zakládání spisů)
- zástup Renáty Halířové

#### **Adéla Kubáčková**

#### **Mgr. Zdenka Koutecká**

#### **Renáta Halířová**

*zástupce:*

*Bc. Barbora Zedníková*

- vedení a evidence sběrných spisů EPR
- zástup Bc. Barbory Zedníkové

-

#### **Helena Hradilová**

#### **Nikol Průchová**

### Exekuční úsek

#### Soudci a soudní oddělení (rejstříky E, Nc, EXE)

Přehled soudních oddělení:

předseda senátu	VSÚ a AS	VK	činnost
<b>48EXE</b> <b>Mgr. Petra Rýznarová</b>	<b>J. Nevrlá</b>	<b>P. Elgnerová</b>	- vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyjma věcí, ve kterých byl v dosud nepravomocně skončené fázi řízení učiněn úkon Mgr. Evou Mačákovou
<b>48Nc</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Marta Vařeková</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i>	<b><u>T. Klusáčková</u></b> <i>zástupci:</i> <i>Bc.E. Ehrenbergerová</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>P. Randus</i>	<i>zástupce:</i> <i>R. Sedlářová</i>	



### **Vyšší soudní úředníci:**

- VSÚ vykonávají činnosti dle zákona č. 121/2008 Sb., z něhož vyplývá kompetence VSÚ rozhodovat mj. o odkladu exekuce (výkonu rozhodnutí), o návrhu na změnu exekutora a rozhodnutí procesní povahy – rozhodnutí o procesním nástupnictví, rozhodnutí o uložení pořádkové pokuty v jakékoli fázi řízení
- VSÚ vyřizují porozsudkovou agendu a statistiku v příslušných soudních odděleních včetně vyznačování doložky právní moci
- VSÚ vykonávají činnost v přidělených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto soudních odděleních v rejstřících E, EXE, Nc, Cd a v každé fázi řízení činnosti dle pokynů soudce působícího v tomto soudním oddělení, či dle pokynu soudce, kterému byla věc zapsaná v tomto soudním oddělení přidělena k vyřízení
- VSÚ vykonávají funkci příkazce finančních operací v souladu se zákonem čís. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004

---

### **Jana Nevrlá (do odchodu na MD)**

### **Tereza Klusáčková**

*zástupci:*

*Bc. Emílie Ehrenbergerová*

*Petr Randus*

*Mgr. Veronika Tinklová*

- vyřizování věcí v soudním oddělení 48Nc, 48EXE - včetně vydávání pověření k provedení exekuce
  - vyřizování věcí SE v soudním oddělení 15Nc
  - vyřizování věcí SE rok 2003 v soudním oddělení 46 Nc
  - úkony v soudním oddělení 46Nc - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
  - zastupování VSÚ v soudních odděleních 47Nc, 47EXE, 49Nc, 49EXE, 50Nc, 50EXE, 51Nc, 51EXE
  - úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
  - úkony v soudním oddělení 46EXE – oddíl prohlášení o vykonatelnosti (návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce)
  - zastupování VSÚ Mgr. Bc. M. Kičmerové
- 

### **V celém oddíle se přijetí VSÚ Jany Schusterové mění na Nevrlá.**

Účinnost dodatku od: 1. 5. 2018

V Olomouci dne 23. 4. 2018

Mgr. Bronislav Beran  
předseda Okresního soudu v Olomouci