

Okresní soud v Opavě

33 Spr 1747/2021

Dodatek č. 10

k rozvrhu práce OS v Opavě na rok 2021

V zájmu rovnoměrného pracovního vytížení zaměstnanců se s účinností od 1. 12. 2021 mění rozvrh práce pro rok 2021 takto:

Správa okresního soudu

**Bezpečnostní ředitel,
investiční referent,
správce budov:**

Bc. Eduard Myšák

zástupce – Bc. Jana Holleschová

Mgr. Monika Sieberová – řízení autoprovozu a vedení jeho evidence

- příprava a realizace investic, zpracovávání investičních záměrů
- organizace vypořádání majetkových vztahů, práce spojené se správou budov
- souhrnné zpracování požární dokumentace, dokumentace pro krizové stavy, bezpečnosti a zdravotní nezávadnosti pracovního prostředí
- vykonává činnost správce rozpočtu v souladu se zákonem č. 320/2011 Sb. a vyhlášky č. 416/2004 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, v rozsahu určeném vnitřní směrnici okresního soudu ve znění změn a doplňků
- komplexní zajišťování utajovaných skutečností/ÚOO
- řízení autoprovozu a vedení jeho evidence
- zastupuje informatika a správkyňu majetku

Personalistka, účetní:

Mgr. Monika Sieberová

zástupce – Bc. Jana Holleschová – v oblasti personální agendy
Pavla Jahodová – v oblasti docházkového systému

- zajišťuje personální agendu soudu
- podílí se na zpracování mzdové agendy a zastupuje mzdovou účetní v době nepřítomnosti
- příprava měsíčních podkladů pro výpočet platů (dovolené, nemocenské, pracovní pohotovosti, přesčasové práce)
- evidence a organizace zdravotních prohlídek zaměstnanců a soudců okresního soudu
- zajišťuje kontrolu docházkového systému
- řízení autoprovozu a vedení jeho evidence
- řídí, organizuje a kontroluje práci pomocných složek
- zastupuje řízení autoprovozu a vedení jeho evidence
- v rámci organizace práce bude provádět i jinou činnost dle pokynu předsedy okresního soudu a ředitelky správy

Opava 5. listopadu 2021

JUDr. Mgr. Milan Koller
předseda okresního soudu