

Dodatek č. 12
Rozvrhu práce OS v Ostravě pro rok 2021

A/ S účinností od 1. 12. 2021 se rozvrh práce pro rok 2021 mění takto:

- 1/ V části **Trestní úsek** se v čl. II. písm. a) se vkládá soudní oddělení 5T.
- 2/ V části **Trestní úsek - Agenda podmíněného propuštění (PP) a věci Nt** se mění text rozvrhu práce takto:
 - v čl. I. se místo soudního oddělení 3T uvádí soudní oddělení 5T a místo Mgr. Dalibora Zechy se uvádí JUDr. Jitka Kaustová,
 - v čl. II. písm. a) až d) a v čl. IV. písm. b) a c) se místo soudního oddělení 3Nt vkládá soudní oddělení 5Nt,
 - v čl. II. se místo Mgr. Dalibora Zechy uvádí JUDr. Jitka Kaustová,
 - v čl. IV. písm. d) a e) se vkládá soudní oddělení 3Nt.
- 3/ V části **Trestní úsek - soudní oddělení** se mění text rozvrhu práce takto:
 - u soudního oddělení 3 se vypouští vyřizování agendy PP a nápad agendy T se mění na 100%,
 - u soudního oddělení 5 se mění text takto:
 - nápad agendy T na 85% a doplňuje se text "Od 1. 12. 2021 se přiděluje nad rámec běžného nápadu prvních 10 nově zapsaných věcí vyjma věcí přidělovaných dle výjimek a pravidel rozvrhu práce"
 - nápad ostatních agend na 100%
 - vypouští se text týkající se dočasného přidělení a provádění úkonů zástupcem v době dočasného přidělení.
 - vkládá se asistent Mgr. Tomáš Vachutka,
 - u soudního oddělení 9 se jako druhý zástupce místo Mgr. Dalibora Zechy uvádí JUDr. Jitka Kaustová,
 - u soudního oddělení 10 se jako první zástupce místo Mgr. Tomáše Žatka uvádí JUDr. Jitka Kaustová.

Odůvodnění.

Změnou rozvrhu práce je reagováno na návrat soudkyně JUDr. Jitky Kaustové ze stáže u Krajského soudu v Ostravě od 1. 12. 2021.

- 4/ V části **Seznam přísedících přidělených do jednotlivých soudních oddělení a jejich číselné pořadí** se mění text rozvrhu práce takto:
 - u soudního oddělení 3 se vypouští přísedící Mgr. Čavojská Alice a vkládá se do soudního oddělení 11,
 - u soudního oddělení 5 se vypouští přísedící Holuša Radim a vkládá se do soudního oddělení 11,
 - u soudního oddělení 14 se vypouští přísedící Holuša Radim,
 - u soudního oddělení 74 se vypouští přísedící Ing. Vontorová Marcela a Mgr. Valchářová Anna a vkládají se do soudního oddělení 10,
 - u soudního oddělení 74 se vypouští přísedící Ryšková Šárka a vkládá se do soudního oddělení 11.

Odůvodnění.

Dodatkem je reagováno na dlouhodobou nemoc třech přísedících soudního oddělení 11 a zajištění rovnoměrného rozdělení přísedících mezi všechna soudní oddělení.

5/ V části **Občanskoprávní úsek - soudní oddělení** se mění text rozvrhu práce takto:


- u soudního oddělení 25 se vypouští Mgr. Lucie Nohelová, vypouští se text týkající se provádění úkonů zástupcem v době dočasného přidělení a doplňuje se tento text: "Věci, které vyřizovala Mgr. Lucie Nohelová a které jsou k datu účinnosti dodatku č. 12 rozvrhu práce v agendách C, C - PR, C - smíšené nároky vedené jako nevyřízené, případně obživlé, vyřízené – přerušené, popřípadě v seznamu odeslaných spisů – odeslány s podaným mimořádným opravným prostředkem či ústavní stížností budou vyřizovat soudci dle přílohy tohoto dodatku, který bude zveřejněn k datu účinnosti tohoto dodatku. V případě agendy osvědčení D, agendy D, agendy Sd, agendy Nc-D, agendy L bude tyto vyřizovat Mgr. Radana Vilčová."
- u soudního oddělení 36, 56 a 59 se vypouští vyšší soudní úřednice Sylvie Hornová,
- u soudního oddělení 36 se zastavuje nápad agendy C-PR,
- u soudního oddělení 59 se zastavuje nápad agendy C-obchodní-PR,
- u soudního oddělení 55 se vypouští Mgr. Alena Tenglerová a asistent Mgr. Adam Wollný a doplňuje se text: "Věci, které vyřizovala Mgr. Alena Tenglerová a které jsou k datu účinnosti dodatku č. 12 rozvrhu práce v agendách C, C - PR, C - smíšené nároky vedené jako nevyřízené, případně obživlé, vyřízené – přerušené, popřípadě v seznamu odeslaných spisů – odeslány s podaným mimořádným opravným prostředkem či ústavní stížností bude vyřizovat JUDr. Ing. Petr Fabian."
- u soudního oddělení 21 se jako asistent soudce vkládá Mgr. Adam Wollný,
- u soudního oddělení 29 se jako první zástup uvádí JUDr. Ing. Petr Fabian místo Mgr. Aleny Tenglerové,
- u soudního oddělení 54 se vypouští Mgr. Alena Tenglerová jako druhý zástup.

6/ V části **Občanskoprávní úsek - elektronický platební rozkaz (EPR)** se vypouští vyšší soudní úřednice Sylvie Hornová, u řešitelského týmu č. 8 se jako zástup uvádí Jarmila Nováková.

Odůvodnění.

Dodatek reaguje na přeložení soudkyně Mgr. Lucie Nohelové ke Krajskému soudu v Ostravě od 1. 12. 2021, odchod Mgr. Aleny Tenglerové na mateřskou dovolenou a ukončení pracovního poměru VSÚ Sylvie Hornové.

Ostrava dne 29. 11. 2021


Mgr. Tomáš Kamradek
předseda okresního soudu