

Dodatek č. 8  
Rozvrhu práce OS v Ostravě pro rok 2021

**A/ S účinností od zveřejnění dodatku se rozvrh práce pro rok 2021 mění takto:**

- 1/ V části **Správní oddělení** se v čl. IV. u věci dle bodu I. písm. b) a věci dle bodu III. písm. b) doplňuje jako první zástup správce majetku Monika Waloszková, jako druhý zástup se ponechává správkyňe aplikace a u věci dle bodu III. písm. a) se na konci doplňuje text "v případě nepřítomnosti všech vyšších soudních úředníků zastupuje správkyňe aplikace"

Odůvodnění.

S ohledem na stávající personální situaci byly doplněny nové zástupy.

- 2/ V části **Trestní úsek - soudní oddělení** se u soudního oddělení 14 mění vedoucí oddělení na Martinu Čeganovou a zástupce vedoucí oddělení na Petru Kleiberovou.

Odůvodnění.

Změna zařazení reaguje na odchod protokolující úřednice Mgr. Nové a změnu zařazení soudního oddělení 14.

- 3/ V části **Seznam přisedících přidělených do jednotlivých soudních oddělení jejich číselné pořadí** se ze soudního oddělení 7 vypouští přisedící Satinský Miroslav.

Odůvodnění.

Manželkou přisedících bylo oznámeno jeho úmrtí.

**B/ S účinností od 1. 9. 2021 se rozvrh práce pro rok 2021 mění takto:**

- 1/ V části **Agenda podmíněného propuštění (PP) a věci Nt** se v čl. IV. písm. d) a e) vypouští soudní oddělení 2Nt a vkládá se soudní oddělení 9Nt.

- 2/ V části **Trestní úsek - soudní oddělení** se mění text rozvrhu práce takto:

- u soudního oddělení 2 se nápad všech agend mění na 0% a jako první zástup se místo Mgr. Dalibora Zechy vkládá Mgr. Barbara Duksová
- u soudního oddělení 9 se vypouští stávající text a nově se vkládá tento text:

**Soudní oddělení 9**

vyřizuje agendu T včetně věcí velkého rozsahu, věcí velmi velkého rozsahu, věcí vazebních, věcí s cizím prvkem a věcí finančních  
vyřizuje agendu Nt - dle pravidel v samostatné části  
nápad agendy T - 50%

Od 1. 9. 2021 se přiděluje nad rámec běžného nápadu prvních 15 nově zapsaných věcí vyjma věcí přidělovaných dle výjimek a pravidel dle rozvrhu práce.

nápad věcí velkého rozsahu - 50%  
nápad věcí velmi velkého rozsahu - 50%  
nápad věcí vazebních - 50%  
nápad věcí s cizím prvkem - 50%  
nápad věcí finančních - 50%

**předseda senátu**  
**Mgr. Barbara Duksová**  
**pro věci napadlé od 1. 9. 2021**

asistent soudce  
Mgr. Petr Přindiš

vyšší soudní úředník  
Eva Šlesingerová

vedoucí oddělení  
Martina Čeganová  
pro věci napadlé od 1. 9. 2021  
Eliška Ondráčková  
pro věci napadlé do 31. 8. 2021

zástupce vedoucí oddělení  
Petra Kleiberová  
Lenka Stratilová

Zástupci při jednotlivých úkonech:

Mgr. Ing. David Blaheta, Mgr. Dalibor Zecha

Věci napadlé do 1. 9. 2019 s výjimkou věcí přidělených zástupcům dle přílohy dodatku č. 9 rozvrhu práce pro rok 2019 vyřizuje JUDr. Antonín Šmuk.

- u soudního oddělení 14 se vypouští text ohledně přidělení mimořádného nápadu od 20. 5. 2021 a jako první zástup se místo JUDr. Karla Kudrny vkládá Mgr. Barbara Duksová
- u soudního oddělení 70 se na místo prvního zástupu Mgr. Petry Ritterové vkládá Mgr. Dalibor Zecha a na místo druhého zástupu se vkládá JUDr. Jan Kotula
- u soudního oddělení 74 se na místo druhého zástupu JUDr. Yvony Křepelkové Barhoňové vkládá Mgr. Barbara Duksová

3/ V části **Pravidla pro rozdělení přisedících jmenovaných pro okresní soud** se v čl. II. vypouští písm. c).

4/ V části **Seznam přisedících přidělených do jednotlivých soudních oddělení a jejich číselné pořadí** se vkládá soudní oddělení 9 a tito přisedící:

1) Ing. et Bc. Smutný Lukáš, MBA, 2) Čadová Kateřina, 3) Syrková Eva, 4) Švábková Pavla, 5) Urbánková Monika, 6) Vávrová Jana, 7) Babincová Ludmila,

Odůvodnění.

Změny na trestním úseku reagují na plánované dočasné přidělení Mgr. Petry Ritterové ke Krajskému soudu v Ostravě od 1. 1. 2022 a nástup předsedkyně senátu Mgr. Barbary Duksové k 1. 9. 2021.

5/ V části **Společná pravidla pro úsek občanskoprávní** se v čl. IV. doplňuje písm. k) tohoto znění:

k) Pokud z žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce JUDr. Vít Rybář, nebude věc přidělena soudnímu oddělení, jehož předsedkyní je Mgr. Markéta Stochová, ale dalšímu soudnímu oddělení při respektování pravidel pro přidělování věcí.

Odůvodnění.

Dodatkem je reagováno na několikaletý přátelský vztah rodiny soudkyně a právního zástupce, kdy tyto jsou vzájemně informovány o osobních a rodinných poměrech, tráví společně dovolené a různé oslavy.

6/ V části **Občanskoprávní úsek - soudní oddělení** se mění text rozvrhu práce takto:

- u soudního oddělení 20 se vypouští JUDr. Ing. Petr Fabian a uvádí se "neobsazen"
- u soudního oddělení 21 se mění text takto:
  - nápad agendy se stanoví na 100% a uvádí se text "Od 1. 9. do 30. 9. 2021 se přiděluje nad rámec běžného nápadu 40 nově zapsaných věcí úseku civilního vyjma věcí přidělovaných dle stanovených výjimek a pravidel dle rozvrhu práce a po tomto mimořádném nápadu se do soudního oddělení přiděluje nápad v rozsahu 100%"
  - nově se vkládá předseda senátu JUDr. Ing. Petr Fabian
  - na místě vedoucí oddělení se uvádí Jana Hrochová a jako zástupce Darja Prokopová
  - jako druhý zástup při jednotlivých úkonech agendy C se vkládá JUDr. Iveta Prajznerová
- u soudního oddělení 55 se mění zástupce při jednotlivých úkonech tak, že jako první zástup se uvádí JUDr. Ing. Petr Fabian a jako druhý zástup Mgr. Ing. Lubomír Sušeň

Odůvodnění.

Dotekem je reagováno na návrat JUDr. Ing. Petra Fabiana ze zahraniční stáže s nutností doplnit počet spisů v tomto soudním oddělení.

7/ V části **Exekuční úsek - soudní oddělení** se vypouští asistent soudce Mgr. Aneta Nevřelové ze soudního oddělení 90 a nahrazuje se textem "neobsazen".

Odůvodnění.

Touto změnou je reagováno na odchod asistentky na mateřskou dovolenou.

Ostrava 31.08.2021

Mgr. Tomáš Kamádek  
předseda okresního soudu