

# **ROZVRH PRÁCE**

## **OKRESNÍHO SOUDU V OSTRAVĚ**

### **pro rok 2016**

Pracovní doba :	pracovní dny :	od	<b>6:45</b>	hod.	do	<b>15:15</b>	hod.
Styk s veřejností :	pracovní dny :						
	podatelna :	od	<b>6:45</b>	hod.	do	<b>15:15</b>	hod.
	informační centrum :	od	<b>7:00</b>	hod.	do	<b>15:00</b>	hod.
	předseda soudu :	od	<b>8:00</b>	hod.	do	<b>15:00</b>	hod.

**po předchozí osobní nebo telefonické domluvě se sekretářkou předsedy soudu**

<b>Předseda okresního soudu:</b>	<b>Mgr. Roman Pokorný</b>	<p>vykonává státní správu okresního soudu dle zák.č. 6/2002 Sb. v platném znění, rozhoduje o zastupování místopředsedů v době jejich nepřítomnosti,</p> <p>vykonává soudnictví v souladu s rozvrhem práce v senátech 13T a 14Tm, 200Nc</p> <p>vyřizuje stížnosti a vykonává soudní dohled v senátech 72T, 39C, 58C, 52E, 52Nc, 52EXE, 90E (dle ust. § 338f) až ust. § 338zr), ust. § 320, ust. § 320a) o.s.ř.) a 99D – věci vyřizované Mgr. Jurkovou Novákovou, tj. věci, v nichž jako předseda senátu vykonává soudní činnost některý z místopředsedů soudu, vyřizuje agendu dle zákona č. 106/1999 Sb.,</p> <p>je oprávněnou osobou k přístupu do datové schránky soudu (dále jen DS soudu).</p>
<b>Místopředsedové:</b>		<p>podle pokynů předsedy soudu organizují činnosti spojené s výkonem soudnictví a zevšeobecňují soudní praxi, podílejí se na vyřizování stížností, právních pomoci a oznámení,</p> <p>vykonávají soudní dohled a sestavují plán hlavních úkolů dohledové činnosti,</p> <p>vykonávají státní správu soudu,</p> <p>příčemž shora uvedené činnosti vykonávají v rozsahu uvedeném u každého jednotlivého místopředsedy v rozvrhu práce a při plnění těchto úkolů jsou podřízeni předsedovi soudu</p>
<b>pro věci občanskoprávní (věci C, D)</b>	<b>Mgr. Petra Jurková Nováková</b>	<p>při rozhodování agendy občanskoprávní v senátech 17C, 23C, 24C, 25C, 29C, 32C, 34C, 35C, 36C, 54C, 55C, 57C, 60C, 61C, 64C, 81C, 82C, 84C, 66 Ro, 68Ro, Cd, ve věcech návrhů na vydání elektronického platebního rozkazu v elektronické podobě prostřednictvím zvláštního programového vybavení, které budou přiděleny k vyřízení vyšší soudní úřednici Janě Křepelkové, Ing. Olze Parchanské Sylvii Hornové, Monice Černínové, Janě Janouškové a soudcům Mgr. Vilčové, JUDr. Ing. Holendovi, a agendy pozůstalostní mimo věci vyřizované Mgr. Jurkovou Novákovou, soudních úschov a umořování listin, vykonává soudnictví v souladu s rozvrhem práce v senátech 58C a 99D,</p> <p>vede evidenci vytíženosti jednacích síní a přiděluje soudcům jednací síně, vede evidenci obsazenosti kanceláří soudců a asistentů, přiděluje soudcům a asistentům kanceláře,</p> <p>organizuje výběrová řízení na pozici asistenta soudce úseku občanskoprávního a pozůstalostního, zastupuje předsedu soudu v době jeho nepřítomnosti,</p> <p>organizuje a vykonává dohled nad výkonem přípravné služby justičních čekatelů</p>
<b>pro věci občanskoprávní (věci C-obchodní, pracovněprávní)</b>	<b>JUDr. Pavla Petříková</b>	<p>při rozhodování agendy občanskoprávní v senátech 16C, 18C, 19C, 20C, 21C, 22C, 26C, 27C, 28C, 30C, 31C, 33C, 37C, 38C, 40C, 56C, 59C, 62C, 63C, 80C, 83C, 85C, 65Ro, 67Ro, 69Ro,</p> <p>ve věcech návrhů na vydání elektronického platebního rozkazu v elektronické podobě prostřednictvím zvláštního programového vybavení, které budou přiděleny k vyřízení vyšší soudní úřednici Ing. Miroslavě Medeové, Jiřině Lednické, Renátě Wartové, Denise Marklové a soudcům JUDr. Klikové a JUDr. Láničkové</p> <p>vykonává soudnictví v souladu s rozvrhem práce v senátech 39C,</p> <p>organizuje výběrová řízení na pozici asistenta soudce úseku občanskoprávního a obchodního</p>

**pro věci občanskoprávní  
a opatrovnícké**  
(věci E a P)

**JUDr. Tomáš Havelek**

při rozhodování agendy výkonu rozhodnutí a exekuce, při rozhodování agendy opatrovnícké a agendy soudnictví nad mládeží

vykonává soudní dohled nad exekutory,

vykonává soudnictví v souladu s rozvrhem práce v senátě 52E, 49E, 52EXE, 52Nc, dále ve věcech dle ust. § 338f až ust. § 338zr, ust. § 320, ust. § 320a o.s.ř. v senátech 48E, 49E, 90E, ve věcech 90Nc napadlých do 31.12.2007 a ve věcech 49Nc ročníku 2004 a předcházejících,

organizuje výběrová řízení na pozici asistenta soudce úseku opatrovníckém, výkonu rozhodnutí a exekucí,

**pro věci trestní**

**JUDr. Roman Vicherek**

při rozhodování agendy trestní a agendy soudnictví nad mládeží

vykonává soudnictví v souladu s rozvrhem práce v senátě 72T,

vyřizuje agendu spojenou s výkonem praxe studentů právnických fakult u soudu,

podílí se na vyřizování agendy spojené s působením přísedících soudu

**tiskový mluvčí**

**Mgr. Lukáš Delong**

zajišťuje styk okresního soudu se sdělovacími prostředky, zabezpečuje jeho informační, publicistické a tiskové činnosti vystupováním v hromadných sdělovacích prostředcích

**Správa soudu :****ředitelka správy soudu****Věra Gabryšová**

je podřízena předsedovi soudu, s výjimkou sekretářky předsedy soudu je nadřizena všem pracovníkům správy a odborného aparátu, zajišťuje provoz soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční, vyřizuje personální věci zaměstnanců soudu s výjimkou soudců a asistentů soudců, zajišťuje řádný chod soudních kancelářů, plnění dalších úkolů souvisejících s výkonem státní správy soudu dle pokynů předsedy soudu, vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako správce rozpočtu dle vnitřní směrnice, v době její nepřítomnosti ji zastupují příslušní zaměstnanci správy soudu dle svých zařazení.

**personalistka****Lenka Rehtorisová**

samostatně odpovídá a zajišťuje personální agendu týkající se zaměstnanců soudu, justičních čekatelů přidělených k výkonu praxe k okresnímu soudu, odpovídá za agendu přisedících jmenovaných k okresnímu soudu, vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazce operace dle vnitřní směrnice, v době její nepřítomnosti ji zastupuje ředitelka správy

**správce aplikace****Markéta Kupcová**

provádí úkony správce všech aplikací používaných u soudu, vyřizuje žádosti dle zák. č. 106/1999 Sb., vykonává funkci administrátora datové schránky soudu dle ust. § 8 odst. 7 zák. č. 300/2008 Sb. v rozsahu udělených oprávnění odpovědnou osobou, odpovídá za evidenci provedených konverzí z moci úřední, v době její nepřítomnosti ji zastupuje dozorčí úřednice

**dozorčí úřednice****Soňa Dornová**

vykonává dohled nad řádným chodem soudních kancelářů, podatelny a spisovny, provádí kontrolu práce administrativních pracovníků, namátkově jednou ročně kontroluje správnost zápisů v rejstřících a ostatních evidenčních pomůckách, provádí jednou ročně kontrolu soudních úschov uložených v kovové skříni soudu, u schovatele, u notářů-soudních komisařů, na běžných účtech soudu, sleduje novelizace předpisů týkajících se chodu soudních kancelářů a zpracování spisové agendy a v potřebném rozsahu o těchto informuje příslušné zaměstnance, zpracovává a odpovídá za statistické výkazy, vykonává funkci administrátora datové schránky soudu dle ust. § 8 odst. 7 zák. č. 300/2008 Sb. v rozsahu udělených oprávnění odpovědnou osobou, odpovídá za evidenci provedených konverzí z moci úřední, v době její nepřítomnosti ji zastupuje správce aplikace

**sekretářka****Simona Kavecká**

je přímo podřízena předsedovi soudu, plní úkoly související s výkonem správy soudu dle pokynů předsedy soudu, zejména organizuje a koordinuje práce jednotlivých složek soudu s programem předsedy soudu, zajišťuje informační, organizační a evidenční práce sekretariátu, vede rejstřík Spr, St, Si, sepisuje do protokolu stížnosti účastníků řízení, spravuje webové stránky soudu a elektronickou InfoDesku, vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazce operace dle vnitřní směrnice, v době její nepřítomnosti ji zastupuje správce majetku - Dagmar Gajdacsiová

<b>hlavní účetní</b>	<b>Jana Nowaková</b>	<p>samostatně odpovídá a zajišťuje komplexní vedení účetnictví účetní jednotky, koordinaci účtování o stavu, pohybu a rozdílu majetku a závazků, o nákladech, o výdajích a příjmech a o výsledku hospodaření včetně sestavování účetní závěrky a vedení účetních knih, provádí úhradu faktur výdajového účtu včetně jejich evidence, provádí úhradu faktur a samostatné účtování účtu FKSP,</p> <p>vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako hlavní účetní dle vnitřní směrnice, v době její nepřítomnosti ji zastupuje provozní účetní - Renáta Vondráčková</p>
<b>provozní účetní</b>		<p>vykonávají předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako hlavní účetní dle vnitřní směrnice, provozní účetní se v době nepřítomnosti vzájemně zastupují</p>
	<b>Renáta Vondráčková</b>	<p>samostatně vede evidenci závazků, úhrad a účtování odměn z rozhodovací činnosti, provádí dle pokynů hlavní účetní další úkony související s vedením účetnictví,</p>
	<b>Vlasta Rusnoková</b>	<p>samostatně provádí a odpovídá za účtování depozitního a devizového účtu, příjmového účtu peněžitých trestů a pokut, zajišťuje úhrady a účtování závazků souvisejících s vrácením soudních poplatků z příjmového účtu a závazků souvisejících s vrácením všech pohledávek z výdajového účtu,</p>
	<b>Olga Luzarová</b>	<p>samostatně provádí a odpovídá za účtování příjmového účtu,</p>
	<b>Andrea Strachotová</b>	<p>samostatně provádí a odpovídá za účtování soudních poplatků,</p>
	<b>Michaela Dedková</b>	<p>provádí předpisy a odpisy pohledávek, zajišťuje úhrady a účtování závazků - odměny notářům</p>
<b>vymáhající úřednice</b>	<b>Zuzana Benčíková Libuše Kyčerková Šárka Šťastná Jiřina Procházková</b>	<p>samostatně provádí a odpovídají za vymáhání pohledávek, vykonávají předběžnou kontrolu dle vyhlášky č. 416/2004 Sb. jako příkazci operace dle vnitřní směrnice pro vymáhání pohledávek, v době nepřítomnosti se vzájemně zastupují</p>
<b>pokladní</b>	<b>Naděžda Kučerová</b>	<p>samostatně provádí a odpovídá za vedení pokladní služby a provádí dle pokynů hlavní účetní některé úkony související s evidencí doručených faktur, podílí se na vymáhání pohledávek</p> <p>vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako hlavní účetní dle vnitřní směrnice, v době její nepřítomnosti ji zastupují Zuzana Juřinová, Michaela Dedková a Šárka Šťastná</p>
<b>mzdová účetní</b>	<b>Ing. Iveta Surá Zuzana Juřinová</b>	<p>samostatně provádějí a odpovídají za likvidaci platů a dávek nemocenského pojištění včetně všech zákonných odvodů a srážek, zpracovávají statistické výkazy mzdové agendy a souvisejících agend, provádějí likvidaci náhrad a odvodů za přisedící, svědky, znalce, tlumočníky, vzájemně se zastupují</p>
	<b>Ing. Iveta Surá</b>	<p>provádí lustrace příjemců přeplatků soudních pohledávek před realizací pokynu k úhradě</p>

	<b>Zuzana Juřinová</b>	provádí evidenci přijatých plateb na úhradu soudních pohledávek do spisů vymáhajících
<b>vedoucí informatik</b>	<b>Bc. Marek Malovec</b>	samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje správu (administrování) systému výpočetní a telekomunikační techniky, metodicky usměrňuje uživatele, definuje problémy a jejich řešení se všemi účastníky správy systému, definuje vazby mezi aplikacemi systémů výpočetní techniky a zajišťování modulů pro jejich propojování, zajišťuje nové nastavení systémů při změnách projektu, přístupových práv konkrétních uživatelů pro vstup do aplikací systémů výpočetní techniky, zpracovává plány, normy a postupy změn provozu a údržby, připravuje a realizuje modifikace a zajišťuje jejich integritu, poskytuje podporu uživatelům pro práci s výpočetní technikou, samostatně odpovídá a zajišťuje nákup výpočetní a telekomunikační techniky, její servis a údržbu, provádí průběžnou kontrolu stavu příslušného majetku včetně návrhu opatření při zjištění nežádoucího stavu, k zajištění správy majetku samostatně realizuje a odpovídá za realizaci veřejných zakázek malého rozsahu dle stanovené metodiky, vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazce operace dle vnitřní směrnice,
<b>informatik</b>	<b>Monika Waloszková</b>	zajišťuje základní funkčnost a bezpečnost provozovaných počítačových aplikací a zařízení, poskytuje prvotní podporu uživatelům s řešením problémů s funkčností výpočetní techniky, zajišťuje nákup, opravy a údržbu výpočetní a telekomunikační techniky, odpovídá za hlášení změn souvisejících s výpočetní a telekomunikační technikou správkyni majetku pověřené vedením evidence majetku, vede a odpovídá za evidenci tonerů v systému IRES, vede evidenci zaměstnaneckých certifikátů v požadovaném rozsahu dle platných předpisů a odpovídá za vyřízení zaměstnaneckého certifikátu novým zaměstnancům zařazeným do určených funkcí neprodleně po jejich nástupu na pracoviště a včasnou obnovu všech zaměstnaneckých certifikátů, vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazce operace dle vnitřní směrnice, v době nepřítomnosti zastupuje vedoucí informatik
<b>bezpečnostní ředitel</b>	<b>Ing. Petr Runštuk</b>	samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje správu budovy soudu a pronajatých prostor, zejména zajištění požadovaných revizí včetně jejich evidence a dokumentace, zajištění oprav a údržby budovy, pronajatých prostor a provozních souborů umístěných v budově, provádí průběžnou kontrolu stavu příslušného majetku včetně návrhu opatření při zjištění nežádoucího stavu, samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje agendu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje agendu ochrany utajovaných informací, navrhuje, připravuje a podílí se na opatřeních pro zvládnutí mimořádných opatření souvisejících s bezpečností a ostrahou objektu, k zajištění správy majetku samostatně realizuje a odpovídá za realizaci veřejných zakázek malého rozsahu dle stanovené metodiky, řídí, organizuje a kontroluje práci uklízeček,

vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazce operace dle vnitřní směrnice, v době jeho nepřítomnosti jej zastupuje ředitelka správy

**správa majetku**

**Viera Reháková**

samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje správu movitého majetku soudu, vyřizuje požadavky na pořízení, opravu a údržbu nábytku a kancelářské techniky, s výjimkou výpočetní a telekomunikační techniky, samostatně odpovídá za vedení evidence veškerého majetku dle platných předpisů a metodiky v systému IRES, odpovídá za hlášení veškerých změn majetku do účetní evidence, provádí průběžnou kontrolu stavu příslušného majetku včetně návrhu opatření při zjištění nežádoucího stavu, k zajištění správy příslušného majetku samostatně realizuje a odpovídá za realizaci veřejných zakázek malého rozsahu dle stanovené metodiky,

vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazce operace dle vnitřní směrnice, v době její nepřítomnosti ji zastupuje Dagmar Gajdacsiová

**Dagmar Gajdacsiová**

samostatně odpovídá za nákup kancelářského a všeobecného materiálu, obálek a tiskopisů, nákup a výdej stravenek, včetně vedení veškerých evidencí v systému IRES, zajišťuje chod soudní knihovny, samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje agendu autoprovozu včetně vedení potřebných evidencí, k zajištění nákupu uvedeného majetku samostatně realizuje a odpovídá za realizaci veřejných zakázek malého rozsahu dle stanovené metodiky, odpovídá za evidenci některých oddílů rejstříku 200Nc - viz samostatná část rozvrhu práce, vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazce operace dle vnitřní směrnice, v době její nepřítomnosti ji zastupuje Simona Kavecká

**podatelna soudu**

**Lenka Hrušková  
Ludmila Gazdová  
Monika Mokryšová  
Radmila Kurečková**

provádějí práce v podatelně soudu včetně provádění lustrace v kartotékách, obstarávají doručnou službu, obsluhují telefonní ústřednu

vedoucí podatelny včetně telefonní ústředny

zastupuje vedoucí podatelny v době její nepřítomnosti

**spisovna**

**Danuše Loderová  
Sylvie Hynková**

vykonávají práce ve spisovně, vedou sklad a evidenci tiskopisů a obálek, vzájemně se zastupují

**údržba**

**Angel Goranov  
Radovan Surý**

provádějí údržbářské práce, řídí motorová vozidla soudu, vzájemně se zastupují

### Správní oddělení:

I. Písemnosti týkající se správní agendy, podněty k podání stížností pro porušení zákona a kárné věci se zapisují do rejstříku OSpr. Věci rejstříku OSpr vyřizují jednotliví zaměstnanci vedení a správy soudu dle obsahu písemnosti a pracovní náplně - viz níže. Jestliže je potřeba ve věcech dle písm. b) a c) vydat rozhodnutí, je k příslušný k jeho vydání místopředseda JUDr. Roman Vicherek, v době jeho nepřítomnosti místopředsedkyně JUDr. Pavla Petříková.

Do rejstříku OSpr se zapisují:

- a) písemnosti týkající se správní agendy, podněty k podání stížností pro porušení zákona a kárné věci, tyto vyřizují jednotliví zaměstnanci vedení a správy soudu dle obsahu písemnosti,
- b) žádosti o poskytnutí součinnosti ze strany oprávněných státních orgánů, žádosti o lustrace všech soudních řízení osob a předkládání spisů, tyto vyřizuje vedoucí kanceláře Miroslava Radová, zastupuje správkyň aplikace,
- c) žádosti týkající se zjištění, zda byl podán konkrétní návrh na zahájení řízení, vyřizuje vyšší podací oddělení,
- d) žádosti dle ust. § 17 zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, vyřizují soudní vykonavatelé dle pravidel stanovených v části rozvrhu práce Úsek výkonu rozhodnutí a exekuční.

II. Stížnosti a oznámení fyzických a právnických osob se zapisují do rejstříku OSt a vyřizuje je předseda soudu a jednotliví místopředsedové soudu dle stanoveného rozsahu své dohledové činnosti.

III. Žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, včetně žádostí o vylustrování věcí vedených k osobě nebo na osobu u soudu se zapisují do rejstříku OSi, vyřizuje je správkyň aplikace.

Předseda soudu posuzuje, zda se žádosti o poskytnutí informace vyhoví. V případě, že dojde k nevyhovění žádosti, a to i částečnému, vyhotovuje rozhodnutí.

V případě, že žádosti o poskytnutí informace se v plném rozsahu vyhoví, vyřizuje tuto správkyň aplikace.

<u>senát</u>	<u>vyřizuje/zástup</u>	<u>vede evidenci</u>	<u>zástup</u>
<b>OSpr čl. I písm. a)</b>	<b>vedení soudu zaměstnanci správy soudu</b>	Simona Kavecká	Dagmar Gajdacsiová
<b>OSpr čl. I písm. b)</b>	<b>Miroslava Radová Markéta Kupcová</b>	Miroslava Radová	Simona Kavecká Dagmar Gajdacsiová
<b>OSpr čl. I písm. c)</b>	<b>Věra Solanská pracovnice vyššího podacího oddělení</b>	Miroslava Radová	Simona Kavecká Dagmar Gajdacsiová
<b>OSpr čl. I písm. d)</b>	<b>soudní vykonavatelé</b>	Simona Kavecká	Dagmar Gajdacsiová



**OSi**

**Mgr. Roman Pokorný**

Simona Kavecká

Dagmar Gajdacsiová

Mgr. Petra Jurková Nováková

ostatní místopředsedové dle pověření k zástupu předsedy soudu

**Markéta Kupcová**

Soňa Dornová

**Vyšší podací a tiskové oddělení:** provádí zápis nově napadlých věcí jednotlivých agend včetně lustrace s výjimkou agendy P, tisk všech dokumentů ISAS a ostatních tisků, zajišťují příjem elektronických podání doručených soudu na elektronickou podatelnu a elektronickou adresu soudu, zajišťují a vykonávají činnosti elektronické podatelny a elektronické výpravny pro příjem a doručování podání prostřednictvím datových schránek dle zák. č. 300/2008 Sb. a zajišťují autorizované konverze z moci úřední pro výkon působnosti okresního soudu dle ust. § 22 a násl. zák. č. 300/2008 Sb., při těchto činnostech se vzájemně zastupují

<b>Věra Solanská</b>	vedoucí
<b>Marcela Husariková</b>	zejména zápis nového nápadu
<b>Monika Zajacová</b>	zejména zápis nového nápadu
<b>Dagmar Neuhübllová</b>	zejména zápis nového nápadu
<b>Lenka Vašutová</b>	zejména zápis nového nápadu
<b>Sylva Lukášová</b>	zejména tisk dokumentů
<b>Michaela Polášková</b>	zejména příjem elektronických podání
<b>Monika Vlčková</b>	zejména příjem elektronických podání
<b>Jana Peroutková</b>	zejména příjem elektronických podání
<b>Jaroslava Pavinská</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Aneta Lancová</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Helena Ossová</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Lucie Miškowiczová</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Pavla Paříková</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Andrea Šodková</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední

**Informační centrum:** v souladu s právními předpisy poskytují informace související se soudním řízením, zajišťují nahlížení do soudních spisů a do rozhodčích nálezů a listin prokazujících průběh rozhodčího řízení, které jsou dle ust. § 29 odst. 2 z.č. 216/1994 Sb. v platném znění v úschově soudu, opatřují rozhodnutí soudu doložkou právní moci a vykonatelnosti dle informací z aplikace ISAS, zajišťují fotokopie ze soudních spisů, v rámci úkonu nahlížení do spisu s účastníkem řízení sepisují úřední záznam obsahující žádost účastníka řízení o doručování na jím uvedenou adresu v tomto konkrétním řízení, vzájemně se zastupují:

**Helena Pokorná - vedoucí**  
**Hana Pernicová**  
**Kateřina Pešátová**  
**Andrea Stoklasová**  
**Zuzana Kubánková**

**Asistenti soudců:** vykonávají činnost svěřenou asistentu soudce v senátech vyřizovaných soudcem, jehož asistentem byli jmenováni.

**Justiční čekatelé přidělení k výkonu praxe k Okresnímu soudu v Ostravě:**

jsou pověřeni prováděním jednoduchých úkonů vyhrazených podle zákonů o soudním řízení předsedovi senátu (samosoudci) dle ust. § 6 a dále vyznačováním právní moci dle ust. § 23 dle jednacího řádu pro okresní a krajské soudy. Po složení odborné justiční zkoušky vykonává justiční čekatel úkony svěřené podle zák.č. 121/2008 Sb. o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, vyššímu soudnímu úředníkovi.

Tito justiční čekatelé, kteří již složili odbornou justiční zkoušku, jsou v jednotlivých senátech pověřeni samostatným prováděním úkonů soudu dle zákona č. 121/2008 Sb.

- Vyšší soudní úřednice:** jsou v jednotlivých senátech pověřeny samostatným prováděním úkonů soudu dle zákona č. 121/2008 Sb., vyznačováním právních mocí dle ust. § 23 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy, přičemž vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice se na jednotlivých úsecích vzájemně zastupují ve stejném rozsahu jako se v příslušných senátech zastupují soudci, pokud nejsou stanoveny konkrétní zástupy.
- Soudní tajemnice:** jsou v jednotlivých senátech pověřeny prováděním úkonů dle vyhlášky č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, zejména ust. § 6 ust. § 23 vyhlášky, přičemž pro zástup platí shodná pravidla jako u vyšších soudních úředníků.
- Soudní vykonavatelé:** vykonavatelé jsou pověřeni zejména úkony dle ust. § 46 vyhl.č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, dále jsou pověřeni úkony řízení o výkon rozhodnutí dle čl. 4 odst. 2 písm. a), b), c), d), g), h) a odst. 3 písm. a), b), c), d) Instrukce MSp ČR č.j. 1360/95-OOD -řádu pro soudní vykonavatele, svozů movitých věcí se však neúčastní Monika Neradová. Ing. František Vild je dále pověřen úkony dle čl. 4 odst. 2 písm. e), f) řádu pro soudní vykonavatele. Soudní vykonavatelé se vzájemně zastupují. Vyplacením peněžitých plnění oprávněnému se pověřuje Ing. František Vild, zastupuje Roman Hugáň. Ing. František Vild provádí ke dni 30.6. a ke dni 31.12. kontrolu uložených věcí porovnáním skutečného stavu se záznamy knihy zajištěných a převzatých věcí dle ust. § 110 VKŘ, zastupuje Monika Neradová. Soudní vykonavatelé budou v rámci svých pověření vykonávat i úkony v souvislosti se zajištěním majetku a věci v trestním řízení dle zák. č. 279/2003 Sb. v platném znění. Soudní vykonavatelé budou v rámci svých pověření vykonávat i úkony výkonu daňových exekucí dle zák. č. 280/2009 Sb. v platném znění, a to včetně úkonů na základě dožadání jiných soudů. Soudní vykonavatelé provádějí výkon rozhodnutí dle ust. § 497 - ust. § 510 zákona o zvláštních řízeních soudních a ust. § 492 - ust. § 496 zákona o zvláštních řízeních soudních, přičemž výkon rozhodnutí provede ten soudní vykonavatel, který má v době nápadu věci dosažitelnost dle seznamu dosažitelnosti soudních vykonavatelů. Soudní vykonavatelé provádějí úkony při prodeji movité věci dle ust. § 80 odst. 1 tr. řádu a ve věcech likvidace dědictví dle ust. § 232 odst. 1 písm. a) zákona o zvláštních řízeních soudních. Soudní vykonavatelé rovněž provádějí úkony při neodkladných opatřeních zpřístupněním bytu zůstavitele v souvislosti s pozůstalostním řízením. Tyto úkony provede ten z vykonavatelů, který má v den podání návrhu na provedení neodkladného úkonu dosažitelnost dle seznamu dosažitelnosti soudních vykonavatelů.
- Vedoucí kanceláře:** řídí a odpovídají za řádný chod soudní kanceláře ve smyslu ust. § 5 vnitřního a kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy, vedou evidenční pomůcky a provádí spisovou manipulaci, vykonávají práce uvedené ve vyhlášce č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, zejména ust. § 6 odst. 9, a ve vnitřním a kancelářském řádu pro okresní a krajské soudy, zejména v ust. § 8.
- Rejstříkové vedoucí:** komplexně zajišťují agendu rejstříku podle vnitřních kancelářských řádů, vedou evidenční pomůcky a provádí spisovou manipulaci, vykonávají práce uvedené ve vyhlášce č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, zejména ust. § 6 odst. 9, a ve vnitřním a kancelářském řádu pro okresní a krajské soudy, zejména v ust. § 8, provádějí písařské práce v příslušném senátu.
- Protokolující úřednice:** zajišťují samostatnou protokolaci v řízení před soudem podle předpisů upravujících trestní řízení před soudy spojenou s osobní odpovědností za věcnou správnost protokolace, provádějí administrativní úkony spojené se zajišťováním přípravy a průběhu soudního řízení a s tím spojené práce, spočívající zejména

v předvolávání účastníků k jednání, vyhotovování rozhodnutí a administrativním vyřizování porozsudkové agendy dle pokynů nadřízených,

**Zapisovatelky:**

provádějí administrativní úkony spojené se zajišťováním přípravy a průběhu soudního řízení a s tím spojené práce, spočívající zejména v předvolávání účastníků k jednání, vyhotovování rozhodnutí a administrativním vyřizování porozsudkové agendy dle pokynů nadřízených.

Opatřeními předsedy okresního soudu byli údržbáři-řidiči, vyšší soudní úřednice, soudní tajemnice, soudní vykonavatelé, vymáhající úřednice, vedoucí kanceláře, pracovnice podatelny, pracovnice informačního centra, všechny protokolující úřednice a zapisovatelky, sekretářka a pracovnice správy majetku zastupující sekretářku, pověřeny prováděním úkonů soudního doručovatele ve smyslu ust. § 13c vnitřního a kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy.

Přehledy dosažitelnosti soudců jsou vedeny na sekretariátě předsedy soudu – č.dv. 475.

Předběžnou kontrolu v rozsahu vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazci operací v rozsahu směrnice předsedy soudu vykonávají mimo správních zaměstnanců i předseda soudu, místopředseda nebo pověřený zástupce v době jeho nepřítomnosti, soudci, asistenti soudců, vyšší soudní úřednice, soudní tajemnice, justiční čekatelé, vymáhající úřednice.

## Trestní úsek :

- I. Věci T včetně trestních věcí obviněných - občanů SR a právnických osob v rozsahu dle ust. § 7 zákona o trestní odpovědnosti právnických osob č. 418/2011 Sb. se přidělují k projednání a rozhodnutí do jednotlivých senátů po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž
- a) do senátu 1T, 4T, **10T (na dobu od 1.1.2016 do 31.1.2016)**, 12T a 14T se nápad nepřiděluje,
  - b) do senátu 13T se nápad nepřiděluje s výjimkou věcí dle čl. III.,
  - c) do senátu 3T, 5T a 74T se přiděluje 75% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - d) do senátu 6T se přiděluje 80% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - e) do senátu 9T se přiděluje 90% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - f) do senátu 73T se přiděluje 70% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - g) do senátu 72T se přiděluje 40% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - h) do senátů neuvedených v předchozích písmenech se přiděluje 100% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - j) do senátu 7T se nepřiděluje nápad do tří pracovních dnů po skončení pracovní neschopnosti předsedy senátu 7T, jež započala v září 2015. Po této době se do senátu 7T přiděluje 100% celkového množství spisů připadajících na každý senát.

Pokud nově napadlé věci na podkladě obžaloby nebo návrhu na potrestání (zkrácené řízení) mimo věci dle čl. V předchází v posledních pěti letech ode dne nápadu jiná pravomocně neskončená trestní věc téhož obviněného, přidělí se do senátu, který v předcházející věci po podání dřívější obžaloby rozhodoval jako poslední. Je-li obviněných více, přidělí se věc do senátu, do něhož byla v posledních pěti letech naposledy přidělena předcházející trestní věc kteréhokoliv obviněného, v případě shodnosti dat předcházejícího nápadu rozhoduje pořadí obviněných v obžalobě. Toto pravidlo nebude uplatňováno u senátů 1T, 4T, 12T, 13T a 14T.

Neskončené trestní věci senátu 1T (vyřizované dříve Mgr. Zubkovou a Mgr. Kuběnovou), senátu 12T (vyřizované dříve Mgr. Rakošanem), které budou zrušeny v řízení o řádném a mimořádném opravném prostředku, a věci tzv. porozsudkové agendy těchto senátů budou vyřizovány zastupujícími soudci dle části Trestní úsek - soudní oddělení - viz uvedené senáty. V případě, že zastupující soudce těchto senátů je z vyřizování věci vyloučen, bude věc vyřízena jeho zastupujícím soudcem.

- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se v následujícím pořadí přednostně přidělují:

- a) trestné činy dle části druhé Zvláštní části hlavy 2 oddíl 2, 3 zák. č. 140/1961 Sb. (trestního zákona) a trestné činy dle ust. § 252a, ust. § 255 - ust. § 256c) trestního zákona, dále trestné činy dle části druhé Zvláštní části hlava V ust. § 220 - ust. § 227, hlava VI, Díl 1 ust. § 233 - ust. § 239, Díl 2 ust. § 240 - ust. § 247, Díl 3 ust. § 248 - ust. § 267 zák. č. 40/2009 Sb. (trestního zákoníku) (finanční a bankovní kriminalita), po jedné věci podle pořadí jejich nápadu do senátu 3T a 74T počínaje senátem s nejnižším číselným označením,
- b) trestné činy dle části druhé Zvláštní části hlavy 3 oddíl 3 ust. § 160 - ust. § 162 trestního zákona a dle části druhé Zvláštní části hlava X díl 3 ust. § 331 - ust. § 334 trestního zákoníku (korupce) po jedné věci podle pořadí jejich nápadu do senátu 3T a 74T počínaje senátem s nejnižším číselným označením,
- c) trestné činy dle ust. § 118a odst. 2 písm. a), ust. § 121 odst. 2 písm. a), ust. § 128a odst. 2 písm. a), ust. § 163a, ust. § 171a odst. 2 písm. c), ust. § 171d odst. 3 písm. a), ust. § 176 odst. 2 písm. a), ust. § 178a odst. 2 písm. d), ust. § 179 odst. 2 písm. a), ust. § 181f odst. 3 písm. b), ust. § 185 odst. 3 písm. a), ust. § 202 odst. 2 písm. a), ust. § 204 odst. 3 písm. b), ust. § 205 odst. 3 písm. a), ust. § 209a odst. 3 písm. b), ust. § 216a odst. 2 písm. a), ust. § 231 odst. 3, ust. § 234a odst. 2 písm. a), ust. § 235 odst. 2 písm. a), ust. § 247 odst. 3 písm. a), ust. § 248 odst. 3 písm. b), ust. § 250 odst. 3 písm. a), ust. § 250a odst. 4 písm. a), ust. § 250b odst. 4 písm. a), ust. § 252a odst. 2 písm. a), ust. § 257a odst. 2 písm. a) a ust. § 260 odst. 2 písm. b) trestního zákona a dále ust. § 156 odst. 2 písm. a), ust. § 169 odst. 2 písm. a), ust. § 169 odst. 3 písm. c), ust. § 171 odst. 3 písm. a), ust. § 175 odst. 2 písm. a), ust. § 180 odst. 3 písm. a), ust. § 182 odst. 3 písm. a), ust. § 183 odst. 3 písm. a), ust. § 186 odst. 4 písm. c), ust. § 189 odst. 2 písm. b), ust. § 191 odst. 3 písm. a), ust. § 192 odst. 3 písm. a), ust. § 192 odst. 4 písm. a), ust. § 193 odst. 2 písm. a), ust. § 193 odst. 3 písm. a),

ust. § 200 odst. 3 písm. a), ust. § 205 odst. 4 písm. a), ust. § 206 odst. 4 písm. a), ust. § 207 odst. 2 písm. b), ust. § 208 odst. 3 písm. a), ust. § 209 odst. 4 písm. a), ust. § 210 odst. 5 písm. a), ust. § 211 odst. 5 písm. a), ust. § 212 odst. 5 písm. a), ust. § 213 odst. 4 písm. a), ust. § 214 odst. 4 písm. a), ust. § 216 odst. 3 písm. a), ust. § 218 odst. 2 písm. b), ust. § 230 odst. 4 písm. a), ust. § 231 odst. 2 písm. a), ust. § 271 odst. 3 písm. a), ust. § 279 odst. 4 písm. a), ust. § 283 odst. 2 písm. a), ust. § 286 odst. 2 písm. a), ust. § 287 odst. 2 písm. a), ust. § 288 odst. 2 písm. a), ust. § 297 odst. 2 písm. a), ust. § 298 odst. 3 písm. a), ust. § 299 odst. 3 písm. a), ust. § 299 odst. 4 písm. a), ust. § 304 odst. 2 písm. a), ust. § 305 odst. 3 písm. a), ust. § 305 odst. 4 písm. a), ust. § 340 odst. 2 písm. a), ust. § 340 odst. 3 písm. a), ust. § 341 odst. 2 písm. b), ust. § 342 odst. 2 písm. a), ust. § 348 odst. 2 písm. a), ust. § 353 odst. 2 písm. a), ust. § 357 odst. 3 písm. b), ust. § 358 odst. 2 písm. b), ust. § 359 odst. 3 písm. a), ust. § 361, ust. § 403 odst. 2 písm. b), ust. § 410 odst. 3 písm. a) trestního zákoníku (závažná organizovaná kriminalita) po jedné věci podle pořadí jejich nápadu do senátů 3T a 74T počínaje senátem s nejnižším číselným označením,

- d) trestné činy spáchané v souvislosti s provozem motorových vozidel kvalifikované dle ust. § 180, ust. § 201a, ust. § 207 - ust. § 208, ust. § 223 - ust. § 224, ust. § 250, ust. § 250a) trestního zákona a dle ust. § 143, ust. § 147 - ust. § 148, ust. § 150, ust. § 151, ust. § 209 - ust. § 210, ust. § 273 a ust. § 360 trestního zákoníku (dopravní věci) po jedné věci podle pořadí jejich nápadu do senátů 2T, 9T a 70T počínaje senátem s nejnižším číselným označením.

Za věci dopravní se nepovažují věci kvalifikované výlučně jako trestné činy dle ust. § 171, ust. § 201 trestního zákona a dle ust. § 274 a ust. § 337 trestního zákoníku.

- e) věci s cizím prvkem po jedné věci podle pořadí jejich nápadu do senátů 7T, 8T, 15T a 71T počínaje senátem s nejnižším číselným označením,  
f) trestné činy dle ust. § 149 - ust. § 152 trestního zákona a dle ust. § 268 - ust. § 271 trestního zákoníku do senátu 8T,  
g) trestné činy dle části druhé Zvláštní části hlavy XII a XIII trestního zákona dle části druhé Zvláštní části hlavy XI a XII trestního zákoníku do senátu 3T (trestné činy vojenské),  
h) věci dospělých pachatelů, které byly soudem vyloučeny z věcí Tm, do senátů 6T, 7T, 11T, 13T a 73T podle následujícího klíče: ze senátu 6Tm do senátu 6T, ze senátu 7Tm do senátu 7T, ze senátu 11Tm do senátu 11T, ze senátu 13Tm do senátu 13T a ze senátu 73Tm do senátu 73T.

Shora uvedené výjimky dle písmene a) – h) se aplikují i v případech, kdy se jedná o trestnou činnost právnické osoby v případech uvedených v ust. § 7 zákona o trestní odpovědnosti právnických osob č. 418/2011 Sb.

Dojde-li v rámci věcí T k souběhu více specializací, věc se přidělí do senátu s nižším pořadím specializace dle abecedního pořádku, např. b) je nižší než c).

### III. Z uvedených pravidel platí následující výjimky, dle kterých se bez ohledu na zastavení nápadu:

- a) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní obžaloby rozhodoval jako poslední,  
b) věci, které byly vyloučeny ze společného řízení dle ust. § 23 odst. 1 trestního řádu, přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní obžaloby rozhodoval jako poslední,  
c) věci, v nichž jsou činěny úkony dle ust. § 314b) odst. 2 trestního řádu, přidělují soudci, který má vazební dosažitelnost. Dojde-li k nápadu věci, v níž jsou činěny úkony dle ust. § 314b) odst. 2 trestního řádu v poslední den služby dosažitelnosti v době do 12:30 hod., přidělí se soudci, který zahajuje službu vazební dosažitelnosti následující den.

### IV. Pravidla pro přidělování věcí velkého rozsahu:

Za věc velkého rozsahu se považuje věc vyjma věcí specializace dle čl. II písm. a), b), c) (finanční a bankovní kriminalita, korupce a závažná organizovaná kriminalita), která dosahuje rozsahu nejméně 1000 listů, kdy do tohoto počtu se za každého obžalovaného počítá 100 listů spisu a počet listů vyšetřovacího spisu bez příloh (za rozhodné se považuje číslo prvního listu obžaloby).

Věci velkého rozsahu se přidělují tak, že podle pořadí nápadu se do každého senátu přidělí jedna počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byla v minulém kalendářním roce přidělena věc dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů. Přidělování věcí velkého rozsahu se děje odděleně od věcí vazebních a nevazebních. Výjimky uvedené shora v čl. II. písm. d), e), f) a dle čl. III písm. a) zůstávají zachovány i u věcí velkého rozsahu. Jestliže je předseda senátu

vyločen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se věc velkého rozsahu do senátu následujícího, a následující věc velkého rozsahu se přidělí do senátu, který byl z důvodu vyloučení soudce vynechán.

Je-li do senátu přidělena věc velkého rozsahu podle specializace dle čl. II písm. d), e), f) a dle čl. III písm. a), nebude do senátu přidělena další věc velkého rozsahu mimo specializaci dle čl. II písm. d), e), f) a dle čl. III písm. a), dokud nebude věc velkého rozsahu přidělena do každého ze zbývajících senátů.

Do senátů 1T, 3T, 4T, 6T, 10T (na dobu od 1.1.2016 do 31.1.2016), 12T, 13T, 14T, 72T, 73T a 74T se věci velkého rozsahu nepřidělují.

- V. Věci vazební T se přidělují tak, že dle pořadí nápadu se do každého senátu přidělí jedna věc počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byla v minulém kalendářním roce přidělena věc dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů. Přidělování vazebních věcí se děje odděleně od přidělování nevazebních věcí. Výjimky uvedené v čl. II písm. a) až g) zůstávají zachovány i u vazebních věcí. Jestliže je soudce vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se vazební věc do senátu následujícího a následující vazební věc se přidělí do senátu, který byl z důvodu vyloučení soudce vynechán.

Je-li do senátu přidělena vazební věc dle specializace dle čl. II písm. a) až h) a čl. III písm. a), nebude do senátu přidělena další vazební věc mimo specializace dle čl. II písm. a) až h) a čl. III písm. a), dokud nebude vazební věc přidělena do každého ze zbývajících senátů.

Je-li vazební věc současně považována za věc velkého rozsahu dle čl. IV, bude přidělena do senátu v pořadí dle čl. IV, přičemž další vazební věc, která by do tohoto senátu měla být přidělena, tomuto senátu přidělena nebude.

Do senátů 1T, 4T, 10T (na dobu od 1.1.2016 do 31.1.2016), 12T, 13T a 14T se vazební věci nepřidělují. Do senátů 6T a 73T se nepřidělují vazební věci dospělých pachatelů, proti nimž je vedeno samostatné řízení s výjimkou věcí dle čl. II písm. h).

- VI. Věci T dle Hlavy IV., Hlavy VI., Hlavy VII. a Hlavy IX. části páté zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních, a věci dle ust. § 46 zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, se přidělují podle pořadí jejich nápadu do všech senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, vyjma 1T, 4T, 10T (na dobu od 1.1.2016 do 31.1.2016), 12T, 13T, 14T, kam se tyto věci nepřidělují vůbec.

#### **Soudnictví nad mládeží (dle zák. č. 218/2009 Sb.) - věci Tm:**

- I. Věci Tm včetně trestních věcí obviněných - občanů SR se přidělují k projednání a rozhodnutí do jednotlivých senátů po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž
- do senátu 14Tm se přiděluje 5% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - do senátů 7Tm a 11Tm se nápad nepřiděluje s výjimkou věcí, které budou nově zapisovány dle ust. §161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, které se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak se přidělují jako nová věc do senátu 6Tm a 73Tm.
  - do senátů neuvedených v písm. a) až b) (tedy 6Tm a 73Tm) se přiděluje 100% celkového množství spisů připadajících na každý senát.
- Věc se přidělí do senátu, do něhož byla v posledních třech letech naposledy přidělena předcházející trestní věc mladistvého obviněného, pokud se jedná o jeden ze stávajících senátů Tm (6Tm, 73Tm), v případě shodnosti dat předcházejícího nápadu rozhoduje pořadí mladistvých obviněných v obžalobě. Uvedené pravidlo se u téhož obviněného uplatňuje zvláště u obžalob, kde je stíhán jako mladistvý, a zvláště u obžalob, které na něj byly podány jako na dospělého pachatele.
- II. Věci vazební Tm se přidělují tak, že dle pořadí nápadu se do každého senátu přidělí jedna věc počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byla v minulém kalendářním roce přidělena věc dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů. Přidělování vazebních věcí se děje odděleně od přidělování nevazebních věcí. Jestliže je soudce vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se vazební věc do senátu následujícího a následující vazební věc se přidělí

do senátu, který byl z důvodu vyloučení soudce vynechán.

Do senátu 14Tm se vazební věci nepřidělují.

III. Z uvedených pravidel platí následující výjimky, dle kterých se bez ohledu na zastavení nápadu:

- a) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní obžaloby rozhodoval jako poslední,
- b) věci, které byly vyloučeny ze společného řízení dle ust. § 23 odst. 1 trestního řádu, přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní obžaloby rozhodoval jako poslední,

IV. Věci Tm dle Hlavy IV., Hlavy VI., Hlavy VII. a Hlavy IX. části páté zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních, a věci dle ust. § 46 zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, se přidělují podle pořadí jejich nápadu do senátů 6Tm a 73Tm počínaje senátem s nejnižším číselným označením.

Do senátu 14Tm se tyto věci nepřidělují vůbec.

#### **Agenda podmíněného propuštění (PP) a věci Nt:**

I. Věci agendy podmíněného propuštění se zapisují do rejstříku 0PP a přidělují se předsedům senátu 5T, 9T, 13T, 72T a 73T tímto způsobem přidělování:

Předsedovi senátu 9T, 13T, 72T a 73T se přiděluje po 15 věcech podle pořadí jejich nápadu, přičemž do senátů 9T, 13T, 72T a 73T se přidělují pouze věci osob ve VTOS ve Věznici Ostrava - Heřmanice a věci osob, které v době nápadu věci nejsou uvězněny, a do senátu 5T se přidělují všechny věci agendy podmíněného propuštění osob ve VTOS ve Vazební věznici Ostrava podle pořadí jejich nápadu.

Předsedovi senátu 73T se přidělují i věci mladistvých odsouzených ve VTOS Heřmanice, kteréžto věci se započítávají do zmíněného počtu 15 přidělených věcí dle pořadí nápadu.

Počátek přidělování – počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byly v minulém kalendářním roce přiděleny věci dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů.

Z pravidla pro přidělování věcí agendy podmíněného propuštění dle odstavce 1 platí tato výjimka:

V případě, že nově napadlé žádosti odsouzeného vykonávajícího VTOS ve věznici Ostrava - Heřmanice předcházela v minulých třech měsících od podání návrhu v nové věci jiná žádost téhož odsouzeného, přidělí se tato nová věc předsedovi senátu 9T, 13T, 72T a 73T, jemuž byla přidělena dříve.

II. Pravidla přidělování věcí agendy Nt osob ve výkonu trestu odnětí svobody a věci týkající se výkonu trestu odnětí svobody, jež se zapisují do rejstříku 0Nt:

- a) Věci Nt - návrhy na podmíněné propuštění podané jinými osobami - se přidělují předsedům senátů 5T, 9T, 72T a 73T po jedné věci dle pořadí jejich nápadu postupně počínaje senátem s nejnižším číselným označením s tím, že pokud napadne věc Ntm, přidělí se předsedovi senátu 73T a v následujícím pořadí se věc Nt předsedovi senátu 73T nepřidělí, ale přidělí se následujícímu senátu v pořadí.
- b) Věci Nt týkající se ujednocení a přeřazení (oddíl výkon trestu, specializace ujednocení a přeřazení) se přidělují předsedovi senátu 5T.
- c) Věci Nt týkající se změny výkonu ochranného léčení (oddíl výkon ochranného léčení) se přidělují předsedovi senátu 5T.
- d) Věci Nt - neuvedené v předchozích písmenech - se přidělují předsedům senátů 5T, 9T, 72T a 73T po jedné věci dle pořadí jejich nápadu postupně počínaje senátem s nejnižším číselným označením s tím, že pokud napadne věc Ntm, přidělí se předsedovi senátu 73T a v následujícím pořadí se věc Nt předsedovi senátu 73T nepřidělí, ale přidělí se následujícími senátu v pořadí.

Pokud je týmž odsouzeným podána žádost o PP a žádost dle ust. § 57a trestního zákoníku v rámci jednoho podání, přidělí se taková věc dle ust. § 57a trestního zákoníku k vyřízení



soudci, který vyřizuje žádost odsouzeného o PP, a to i předsedovi senátu 13T.

III. Věci Ntm osob vykonávající trestní opatření odnětí svobody a věci týkající se výkonu trestního opatření odnětí svobody, jež se zapisují do rejstříku 0Ntm se přidělují předsedovi senátu 73T.

IV. Pravidla přidělování věci agendy Nt, Ntm - ostatní:

- a) Věci Nt, Ntm týkající se spolupráce s členskými státy EU (např. věci dle zákona č. 104/2013 Sb. (ust. § 121 odst. 2, ust. § 134, ust. § 198 odst. 2, 3) se přidělují po jedné věci podle pořadí jejich nápadu všem předsedům senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením vyjme senátů 1T, 5T, 9T, 10T (v době od 1.1.2016 do 31.1.2016), 12T, 13T, 72T, 73T, 14Tm, kam se tyto věci nepřidělují vůbec.
- b) Věci Nt, Ntm - neuvedené v předchozích člácích (všeobecný oddíl) - se přidělují předsedovi senátu, který rozhodoval v původní věci T či věci Tm, v níž byl podán návrh. To platí i v případech, kdy v původní věci Tm bylo rozhodnuto o postoupení věci dle ust. § 39 zákona č. 218/2003 Sb. a následně mají být v již pravomocně skončené věci činěny úkony k výkonu rozhodnutí.
- c) Věci Nt, Ntm - neuvedené v předchozích člácích, jimž nepředcházela věc T či Tm, případně není příslušný senát T či Tm obsazen (oddíl rejstříku návrhy na uložení ochranného opatření, změny výkonu ochranného léčení, zahlázení odsouzení, návrhy na vyžádání obviněného z ciziny, všeobecné) - se přidělují po jedné věci dle pořadí jejich nápadu a dle oddílu rejstříku všem předsedům senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením při respektování pravidel (rozdělení na senáty T a Tm), vyjma předsedů senátů 7T, 8T, 15T a 71T, kterým se přidělují pouze Nt s cizím prvkem, vyjma předsedy senátu 5T, kterému se přidělují pouze věci týkající se změny výkonu ochranného léčení osob ve VTOS (viz čl. II písm. c) a vyjma předsedů senátů 1T, 9T, 10T (v době od 1.1.2016 do 31.1.2016), 12T, 13T, 72T, 73T, 14Tm, kterým se tyto věci nepřidělují vůbec.  
Za věci s cizím prvkem se považují věci cizích státních občanů (vyjma občanů SR), popř. občanů bez státní příslušnosti, případně věci, u nichž potřeba věc projednat a rozhodnout vychází z cizozemského rozhodnutí.  
Pokud nově napadlé věci předcházejí v posledních 12 měsících ode dne nápadu jiná pravomocně neskončená věc téže osoby zapsaná do téhož oddílu rejstříku přidělí se předsedovi senátu, kterému byla přidělena poslední předcházející věc.

V. Pravidla přidělování věci agendy Nt, Ntm - přípravné řízení:

- a) Věci Nt, Ntm - přípravné řízení uvedené v čl. VI písm. b) včetně věcí obsahující utajované informace - se přidělují soudci, který má v době nápadu věci neodkladnou dosažitelnost.
- b) Věci Nt, Ntm - přípravné řízení uvedené v čl. VI písm. a) - se přidělují soudci, který má v době nápadu věci vazební dosažitelnost. Soudce, který rozhodne v rámci přípravného řízení o vzetí do vazby, je příslušný k provádění následujících úkonů týkajících se rozhodnutí o vazbě ve věci po celou dobu přípravného řízení; v době jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo musí-li být rozhodnuto neprodleně, rozhoduje soudce, který má v té době vazební dosažitelnost. Soudce, který v přípravném řízení vydal příkaz k zadržení nebo příkaz k zatčení je příslušný k řízení podle ust. § 79 a ust. § 193 zákona č. 104/2013 Sb.; v době jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo musí-li být rozhodnuto neprodleně, rozhoduje soudce, který má v té době vazební dosažitelnost. U zdejšího soudu je veden společný seznam soudců pro dosažitelnost, v němž jsou všichni soudci T a Tm. Dojde-li k nápadu věci - návrhu na vzetí do vazby v poslední den služby dosažitelnosti v době po 13:59 hod., bude věc přidělena soudci, který zahajuje službu vazební dosažitelnosti následující den.

VI. Dosažitelnost soudců:

- a) vazební dosažitelnost  
rozhodování o vazbách, návrzích na vydání příkazu k zatčení a příkazu k zadržení, předběžných opatřeních dle ust. § 88b – o) trestního řádu, ustanovování obhájců a zmocněnců, zkrácené řízení s výjimkou uvedenou v čl. V pravidel pro věci T a řízení dle zákona č. 104/2013 Sb. (ust. § 69 odst. 2, ust. § 81, ust. § 86, ust. § 200 odst. 1, 3)
- b) neodkladná dosažitelnost  
účast u neodkladných a neopakovatelných úkonů, povolování odposlechů, příkazů k domovním prohlídkám, k příkazů k prohlídce jiných prostor a pozemků apod.

V případě nezbytné potřeby platí vzájemná zastupitelnost obou soudců, v dalším pořadí pak ve věci rozhodne soudce zastupující soudce, který má dosažitelnost, dle rozvrhu práce. Pokud v případě soudce zastupujícího dle rozvrhu práce jsou splněny podmínky dle ust. § 44 zák. č. 6/2002 Sb., jakož i v případě, kdy je s ohledem na rozsah věcí či počet osob, jichž se konkrétní úkon týká, zřejmé, že nebude v kapacitních možnostech soudce konajícího úkony vazební dosažitelnosti ani soudce konajícího úkony neodkladné dosažitelnosti, rozhodnout o návrhu státního zástupce v zákonné lhůtě dle ust. § 69 odst. 5, ust. § 77 odst. 2 trestního řádu, předseda soudu neodkladně určí soudce, který bude konat "příslužbu" a který rozhodne v dalším pořadí.

Rozpisy služeb pro dosažitelnost trestních soudců se vyhotovují vždy na jeden kalendářní rok.

### **Společná pravidla trestního úseku:**

- I. Věc nebude po nápadu obžaloby přidělena do senátu soudce, který v přípravném řízení prováděl úkony trestního řízení s výjimkou ustanovení obhájce. V případě, že dle tohoto pravidla budou vyloučeny všechny senáty, bude věc přidělena do senátu soudce, který v přípravném řízení provedl pouze úkony dle ust. § 88a) trestního řádu, není-li takového senátu, bude věc přidělena do senátu soudce, jež v přípravném řízení povolil první úkon dle ust. § 88 trestního řádu a neprovedl jiný úkon uvedený v ust. § 30 odst. 2 trestního řádu.
- II. Po nápadu vazební věci (po podání obžaloby) rozhoduje a provádí úkony ve věci soudce, jemuž vazební věc napadla, a to i v dosud nerozhodnutých věcech dle čl. I těchto společných pravidel.
- III. a) V případě nepřítomnosti soudce rozhoduje o dalším trvání vazby a v neodkladných případech u vazebních či nevazebních věcí soudce, který jej zastupuje, a není-li přítomen, soudce, který má vazební dosažitelnost.  
b) Výjimkou z výše uvedeného je, že po realizaci příkazu k zatčení, v případě, že soudce, který věc vyřizuje, je nepřítomen nebo pracovním zaneprázdněn, rozhoduje o vazbě vždy soudce, který má vazební dosažitelnost.  
c) V případech, kdy příkaz k zatčení byl vydán soudem po nápadu obžaloby, tj. v řízení před soudem, jestliže soudce, který má vazební dosažitelnost, činil v uvedené věci v přípravném řízení některý z úkonů dle ust. § 30 odst. 2 tr. řádu, pro který je vyloučen, nebo je vyloučen za podmínek ust. § 30 odst. 1 tr. řádu, rozhoduje o vazbě soudce, který má dosažitelnost pro neodkladné a neopakovatelné úkony. V případě, že i tento soudce v uvedené věci činil v přípravném řízení některý z úkonů dle ust. § 30 odst. 2 tr. řádu, pro který je vyloučen, nebo je vyloučen za podmínek ust. § 30 odst. 1 tr. řádu, rozhoduje o vazbě soudce úseku C nebo E, který má dosažitelnost pro předběžná opatření a návrhy dle ust. § 75 a ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních. Pokud by byl vyloučen i soudce úseku C nebo E za stejných podmínek jako soudci úseku T, rozhoduje o vazbě soudce úseku P, který má dosažitelnost pro předběžná opatření a návrhy dle ust. § 191a) a násl. o.s.ř.
- IV. Věci Td, včetně věcí dle ust. § 48 odst. 5, 8 zákona č. 104/2013 Sb., se přidělují předsedům senátu 7T, 8T, 15T a 71T po jedné věci dle pořadí jejich nápadu počínaje předsedou senátu 8T.
- V. Věci Ntr, Rt a návrhy na rozhodnutí dle zák. č. 198/1991 Sb. se přidělují předsedovi senátu 5T.
- VI. a) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokátní kancelář KAUSTA & ZIENTKOVÁ, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Jitka Kaustová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.  
b) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce

advokátní kancelář JUDr. Josef Juras, JUDr. Miloslav Kijas, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Radomíra Kijasová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.

- c) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokátní kancelář JUDr. Jana Kudrnová, Ph.D., nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Karel Kudrna, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- d) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokátní kancelář Mgr. Martin Šmuk, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Antonín Šmuk, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- e) **Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný státní zástupce JUDr. Michal Togner, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je Mgr. Natálie Tognerová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.**
- f) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci prováděl úkony přípravného řízení příslušník Policie ČR 4.TO SKPV Ostrava Pavel Bochňák, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Jana Bochňáková, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.

VII. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti nebo v případě ošetřování dítěte, jiného člena domácnosti nebo péče o dítě mladší 10 let v případech dle ust. § 39 odst. 1 zák. č. 187/2006 Sb. v platném znění trvající déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátě zastaven nápad nových věcí uvedených v čl. I do doby ukončení pracovní neschopnosti nebo ukončení ošetřování či péče.

#### **Trestní úsek - soudní oddělení:**

senát	soudce a jeho zástup	VSÚ/soudní tajemnice	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
1T	<b>neobsazen</b>	Mgr. Marie Koutná	Šárka Stradějová	Silvie Sikorová
Prvními zastupujícími soudci v senátu 1T jsou soudci trestního úseku níže jmenovaní, a to dle číslice, kterou končí část spisové značky věci před lomítkem, přičemž Mgr. Petra Ritterová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 0, Mgr. Renée Freiwaldová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 1, Mgr. Roman Pokorný je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 2, Mgr. Barbara Duksová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 3, <b>Mgr. Natálie Tognerová/JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek</b> je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 4, JUDr. Yvonna Křepelková Barhoňová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 5, JUDr. Radomíra Kijasová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 6, JUDr. Antonín Šmuk je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 7, JUDr. Jana Bochňáková je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 8, Mgr. Miluše Wiwegerová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 9,				
2T	<b>Mgr. Petra Ritterová</b>	Eva Šlesingerová	Martina Mihalová	Daniela Adamovská

	JUDr. Radomíra Kijasová			
3T	<b>Mgr. Zuzana Psotová</b> JUDr. Karel Kudrna	Jana Jastrzemska	Ivana Potyšová	Jiřina Strakošová
4T	<b>neobsazen</b> JUDr. Jana Bochňáková	Soňa Korchaníková	Martina Mihalová	viz senát 2T
5T	<b>JUDr. Jitka Kaustová</b> <b>JUDr. Roman Vicherek/JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek</b>	Eva Šlesingerová	Ivana Potyšová	viz senát 3T
6T, 6Tm	<b>Mgr. Renée Freiwaldová</b> Mgr. Miluše Wiwegerová	Evženie Hugáňová	Kamila Mánková	Kateřina Diopanová
7T, 7Tm	<b>Mgr. Ing. Mikuláš Vodrážka</b> Mgr. Barbara Duksová	Soňa Korchaníková	Kamila Mánková	viz senát 6T
8T	<b>Mgr. Barbara Duksová</b> Mgr. Ing. Mikuláš Vodrážka	Eva Fitovská	Martina Mihalová	viz senát 2T
9T	<b>Mgr. Lukáš Delong</b> JUDr. Yvona Křepelková Barhoňová	Pavla Čížková	Ivana Potyšová	viz senát 3T
10T	<b>Mgr. Natálie Tognerová</b> po dobu dočasného přidělení Mgr. Tognerové ke KS v Ostravě vci vyřizuje JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek <b>JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek</b> JUDr. Roman Vicherek	Eva Fitovská	Kamila Mánková	viz senát 6T
11T, 11Tm	<b>JUDr. Yvona Křepelková Barhoňová</b> Mgr. Lukáš Delong	Soňa Korchaníková	Šárka Stradějová	viz senát 1T
12T	<b>neobsazen</b>	Eva Šlesingerová	Martina Mihalová	viz senát 2T

Prvními zastupujícími soudci v senátu 12T jsou soudci trestního úseku níže jmenovaní, a to dle číslice, kterou končí část spisové značky věci před lomítkem, přičemž Mgr. Zuzana Psotová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 0, JUDr. Jitka Kaustová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 1, Mgr. Miluše Wiwegerová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 2,

JUDr. Karel Kudrna je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 3,  
**Mgr. Natálie Tognerová/JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek** je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 4,  
 JUDr. Jana Bochňáková je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 5,  
 JUDr. Radomíra Kijasová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 6,  
 Mgr. Petra Ritterová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 7,  
 Mgr. Barbara Duksová je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 8,  
 Mgr. Lukáš Delong je prvním zastupujícím soudcem ve věcech, kde část spisové značky před lomítkem končí číslicí 9,

<b>13T</b>	<b>Mgr. Roman Pokorný</b> Mgr. Renée Freiwaldová	Mgr. Marie Koutná	Lucie Krausová	Iveta Mikendová
<b>14T</b>	<b>neobsazen</b> JUDr. Roman Vicherek	Eva Fitovská	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>14Tm</b>	<b>Mgr. Roman Pokorný</b> Mgr. Renée Freiwaldová	Eva Fitovská	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>15T</b>	<b>JUDr. Radomíra Kijasová</b> Mgr. Petra Ritterová	Evženie Hugáňová	Šárka Stradějová	viz senát 1T
<b>70T</b>	<b>JUDr. Antonín Šmuk</b> JUDr. Jana Bochňáková	Mgr. Marie Koutná	Eliška Ondráčková	Bc. Helena Chalupová
<b>71T</b>	<b>JUDr. Jana Bochňáková</b> JUDr. Antonín Šmuk	Jana Jastrzemska	Eliška Ondráčková	viz senát 70T
<b>72T</b>	<b>JUDr. Roman Vicherek</b> Judr. Jitka Kaustová	Soňa Korchaníková	Eliška Ondráčková	viz senát 70T
<b>73T, 73Tm</b>	<b>Mgr. Miluše Wiwegerová</b> Mgr. Renée Freiwaldová	Mgr. Marie Koutná	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>74T</b>	<b>JUDr. Karel Kudrna</b> Mgr. Zuzana Psotová	Pavla Čížková	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>OPP</b>		Pavla Čížková	Lucie Krausová	viz senát 13T

<b>0Nt, 0Ntm dle čl. II písm. a), d), čl. III pravidel</b>	Jana Jastrzemsbá	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>0Nt dle čl. II písm. b) pravidel</b>	Soňa Korchaníková	Ivana Potyšová	viz senát 3T
<b>0Nt dle čl. II písm. c) pravidel</b>	Eva Fitovská	Šárka Stradějová	viz senát 1T
<b>0Nt, 0Ntm dle čl. IV písm. b) a písm. c) pravidel</b> oddíly ochranná opatření, změny ochranných léčení, všeobecné	Mgr. Marie Koutná	Šárka Stradějová	viz senát 1T
<b>0Nt, 0Ntm dle čl. IV písm. c) pravidel</b> oddíly zahlazení odsouzení, vyžádání z ciziny	Eva Šlesingerová	Martina Mihalová	viz senát 6T
<b>0Nt, 0Ntm dle čl. V</b>	Eva Šlesingerová	Marie Jakubková	Soňa Blažejová
<b>0Td</b> JUDr. Radomíra Kijasová JUDr. Jana Bochňáková	Evženie Hugáňová	Šárka Stradějová	viz senát 1T
<b>0Ntr, 0Rt</b> JUDr. Jitka Kaustová JUDr. Antonín Šmuk	Soňa Korchaníková	Ivana Potyšová	viz senát 3T

### **Občanskoprávní úsek (věci dle občanského zákoníku a zákona o rodině):**

- I. Věci vymezené v ust. § 7 odst. 1, 2, 3 občanského soudního řádu, s výjimkou věcí, pro něž jsou stanovena zvláštní pravidla v této části či jiné části rozvrhu práce, se přidělují do senátů 16C, 17C, 21C, 23C, 24C, 25C, 26C, 28C, 29C, 32C, 33C, 34C, 35C, 36C, 37C, 39C, 54C, 55C, 56C, 57C, 58C, 60C, 61C, 62C, 63C, 64C, 80C, 81C, 82C, 84C a 85C po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž:
- a) do senátů 23C, 24C, 81C se přidělují věci tak, aby v součtu s věcmi přidělenými dle čl. II. písm. a), g), i) tvořily 80% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - b) do senátu 85C se přidělují věci tak, aby v součtu s přidělenými věcmi pracovněprávními tvořily 80% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - c) do senátů 21C a 25C se přiděluje 90% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - d) do senátu 39C se přiděluje 50% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - e) do senátu 61C se přidělují věci tak, aby v součtu s věcmi přidělenými dle čl. II. písm. a), g) a i) tvořily 75% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - f) do senátů 62C a 64C se přiděluje 95% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - g) do senátu 57C se přiděluje 80% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - h) do senátu 58C se přiděluje 35% celkového množství věcí připadajících na každý senát a od data 1.2.2016 se do tohoto senátu nápad nepřiděluje
  - i) do senátů 35C, 135C, 56C, 156C, 60C, 160C, 63C, 163C, 82C, 182C, 84C, 184C, se nápad nepřiděluje,
  - j) do senátů 32C, 37C se přidělují věci tak, aby v součtu s přidělenými věcmi dle čl. II písm. b) tvořily 80% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - k) do senátů 33C, 133C, 33Nc se nápad nepřiděluje od 1.1.2016 do 31.3.2016
  - l) do senátu 26C se nepřiděluje nápad od 1.1.2016 do 31.3.2016, zastavení nápadu se nevztahuje na senát 126C,
  - m) do senátů neuvedených v předchozích písmenech se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát.
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:
- a) věci s cizím prvkem do senátů 23C, 24C, 61C a 81C, a to podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením s výjimkou věcí, kdy:
    - aa) cizí prvek spočívá v účasti občana Slovenské republiky či v potřebě doručování do Slovenské republiky,
    - ab) cizí prvek je dán jen osobou žalobce ve věcech jízdného a přírážek k jízdnému,
  - b) žaloby na ochranu osobnosti do senátů 32C a 37C,
  - c) žaloby dle ust. § 91a o.s.ř. do senátu, kde je veden hlavní spor,
  - d) vyloučené věci budou přiděleny soudci, který rozhodl o jejich vyloučení, a není-li to možné, do senátu, ve kterém byla věc původně zapsána. Rozhodl-li o vyloučení věci zastupující soudce, bude vyloučená věc zapsána do senátu zastupovaného soudce.
  - e) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední,
  - f) žaloby pro zmatečnost zapisované dle ust. § 161a odst. 5 VKŘ (uzavřený rejstřík) budou přidělovány postupem uvedeným v čl. I., a to vzhledem k tomu, že tyto žaloby nemohou být přidělovány dle ust. § 14 odst. 3 o.s.ř. do senátu soudce, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával. Pokud by postupem dle čl. I. byla věc přidělena soudci, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával, v takovém případě bude věc přidělena k vyřízení zastupujícímu soudci v pořadí dle rozvrhu práce.
  - g) návrhy ve věcech uznání cizího rozhodnutí dle ust. § 16 zákona č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém se přidělují do senátů 23C, 24C, 61C a 81C, po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobná pravidla stanovená v čl. II. písm. c) až e),
  - h) návrhy na vydání evropského platebního rozkazu se přidělují do senátů 23EvC, 24EvC, 61EvC a 81EvC po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje

- senátem s nejnižším číselným označením, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobně pravidla stanovená v čl. II. písm. c) až e),
- i) návrhy na zahájení evropského řízení o drobných nárocích se přidělují do senátů 23C, 24C, 61C a 81C po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobně pravidla stanovená v čl. II. písm. c) až e),
  - j) nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C se zapisují do senátu soudce, který nejasné podání předložil k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C, pokud se jedná o věc, která může být soudci přidělena dle bodů I. a II. této části. Takto budou věci z rejstříku Nc zapsány i v době, kdy se do senátu příslušného soudce dle rozvrhu práce nápad nebude přidělovat.
- III. Věci vymezené v ust. § 7 odst. 1, 2, 3 občanského soudního řádu s návrhem na vydání platebního rozkazu se přidělují do senátů 116C, 117C, 121C, 123C, 124C, 125C, 126C, 128C, 129C, 132C, 133C, 134C, 135C, 136C, 137C, 139C, 154C, 155C, 156C, 157C, 158C, 159C, 160C, 161C, 162C, 163C, 164C, 180C, 181C, 182C, 184C a 185C po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobně pravidla stanovená v čl. I a čl. II, kdy před označení tam uvedených senátů C bude vložena číslice 1 (např. přidělování nápadu do senátu 124C odpovídá přidělování nápadu do senátu 24C), přičemž
- a) do senátů 123C, 124C a 181C se přiděluje 45% celkového množství věcí připadajících na každý senát, tímto není dotčen nápad věcí dle článku II písm. a),
  - b) do senátu 161C se přiděluje 40% celkového množství věcí připadajících na každý senát, tímto není dotčen nápad věcí dle článku II písm. a),
  - c) do senátu 185C se přiděluje 50% celkového množství věcí připadajících na každý senát, tímto není dotčen nápad věcí pracovních.
- IV. Věc, kde skutečnost, že se jedná o věci s cizím prvkem, vznikne nebo vyjde najevo až po zahájení jednání nebo přípravného jednání nebo po rozhodnutí ve věci samé vydaném soudcem bez jednání, vyřizuje i nadále soudce, kterému byla věc již přidělena.
- V. Věc, kde skutečnost, že měla nebo má být přidělena úseku občanskoprávnímu (obchodnímu) vznikne nebo vyjde najevo až po zahájení jednání nebo přípravného jednání nebo po rozhodnutí ve věci samé vydaném soudcem bez jednání, vyřizuje i nadále soudce, kterému byla věc již přidělena.
- VI. a) Žádosti o vydání osvědčení o soudních rozhodnutích a soudních smírech (včetně dohod schválených soudem) podle čl. 54 nebo čl. 58 Rady č. 44/2001 o příslušnosti uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech, podle čl. 39 Nařízení Rady č. 2201/2003 o příslušnosti a uznávání a výkonu rozhodnutí ve věcech manželských a ve věcech rodičovské zodpovědnosti se zapíší a vyřizují (tj. osvědčení vydává) pod spisovou značkou, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny. Tyto žádosti vyřizuje soudce začleněný do senátu, v němž byla či je věc vyřizována. Je-li senát neobsazen, vyřizuje žádost zastupující soudce dle pravidel platných pro zastupování.
- b) Žádosti o vydání potvrzení evropského exekučního titulu a částečného evropského exekučního titulu podle ust. § 353 odst. 1 věty první o.s.ř. se zapisují a vyřizují pod spisovou značkou věci, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny.
- c) Návrhy a žádosti dle přímo použitelných předpisů Evropské unie o příslušnosti, rozhodném právu, uznávání a výkonu rozhodnutí a přijímání a výkonu veřejných listin v dědických věcech a o vytvoření evropského dědického osvědčení, se zapisují do rejstříku C (s výjimkou žádosti o vydání evropského dědického osvědčení, kterou soud vyřídí ve spise, jež je o příslušném pozůstalostním řízení u soudu veden) a přidělují se do senátů 25C a 57C podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nižším číselným označením.
- d) Návrhy a žádosti dle přímo použitelných předpisů Evropské unie o vzájemném uznávání ochranných opatření v občanských věcech se zapisují do rejstříku C (s výjimkou žádosti o vydání osvědčení o ochranném opatření, kterou soud vyřídí pod spisovou značkou, pod níž o uložení ochranného opatření rozhodl) dle obecných pravidel uvedených v čl. I.
- VII. a) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný zástupce Mgr. Pavel Schmidt, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je Mgr. Jaroslava Schmidtová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.



- b) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný zástupce Mgr. Martin Prajzner, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Iveta Prajznerová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- c) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný zástupce Mgr. Lenka Holendová, JUDr. Lenka Sokolová, JUDr. Irena Hučková, JUDr. Josef Fojtík, Mgr. Jiří Mikunda, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Lukáš Holenda, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- d) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný zástupce Mgr. Pavel Pěnkava, JUDr. Zdeňka Friedelová, Mgr. Hana Milatová, Mgr. Petr Štross, Mgr. Michal Mitura, Mgr. Ing. Marek Schindler, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedkyní je JUDr. Jitka Pěnkavová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- e) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný zástupce Mgr. Zuzana Hrudová, JUDr. Dagmar Hrudová, Mgr. Jiří Klega a Mgr. Pavel Klega, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je Mgr. Ondřej Hruza, Ph.D, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.

VIII. Zástupcem soudce je vždy soudce uvedený jako první v pořadí, soudce uvedený jako druhý v pořadí zastupuje pouze v nepřítomnosti prvního zástupce.

V případě nepřítomnosti soudce trvající déle než 1 měsíc zastupují se po jeho uplynutí zastupující soudci následovně. Zastupující soudce uvedený první v pořadí zastupuje ve věcech se sudou spisovou značkou, zastupující soudce uvedený druhý v pořadí zastupuje ve věcech s lichou spisovou značkou. V případě, že první zastupující soudce v době prvního měsíce trvání nepřítomnosti soudce již učinil jakýkoliv úkon ve věci s lichou spisovou značkou, vyřizuje tuto věc po celou dobu nepřítomnosti soudce. V případě nepřítomnosti jednoho ze zastupujících soudců zastupuje druhý ze zastupujících soudců nepřítomného soudce v celém rozsahu.

V případě dočasného zproštění výkonu soudcovské funkce se s účinností ode dne doručení tohoto rozhodnutí zdejšímu soudu zastavuje nápad do všech senátů příslušného soudce. Věci dosud vyřizované tímto soudcem ve všech jeho senátech včetně věcí jemu přidělených k vyřízení po dobu trvání tohoto dočasného zproštění výkonu funkce vyřizují s účinností ode dne doručení rozhodnutí o dočasném zproštění výkonu soudcovské funkce tomuto soudci nebo od data pozdějšího, které bylo v rozhodnutí uvedeno, zastupující soudci následovně. Zastupující soudce uvedený první v pořadí zastupuje ve věcech se sudou spisovou značkou, zastupující soudce uvedený druhý v pořadí zastupuje ve věcech s lichou spisovou značkou. V případě nepřítomnosti jednoho ze zastupujících soudců zastupuje druhý ze zastupujících soudců nepřítomného soudce v celém rozsahu. Pokud má soudce, který byl dočasně zproštěn výkonu soudcovské funkce, dosažitelnost dle bodu I oddílu Předběžná opatření a návrhy dle ust. § 191 a) a násl. o.s.ř., vyřizuje věc napadlou v rámci této dosažitelnosti zastupující soudce první v pořadí.

IX. Pro nevyřízené občanskoprávní spory a další civilní věci již v minulosti přidělené soudkyni JUDr. Renátě Zajícové se určuje jako zastupující soudce Mgr. Radana Vilčová.

X. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti nebo v případě ošetřování dítěte, jiného člena domácnosti nebo péče o dítě mladší 10 let v případech dle ust. § 39 odst. 1 zák. č. 187/2006 Sb. v platném znění trvající déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátě zastaven nápad nových věcí uvedených v čl. I do doby ukončení pracovní neschopnosti nebo ukončení ošetřování či péče.

#### **Občanskoprávní úsek (pracovní):**

I. Věci vyplývající z pracovně právních vztahů včetně věcí, kde je základem pracovně právní vztah, se přidělují do senátů 83C a 85C po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením.

- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:
- a) žaloby dle ust. § 91a o.s.ř. do senátu, kde je veden hlavní spor,
  - b) vyloučené věci budou přiděleny soudci, který rozhodl o jejich vyloučení, a není-li to možné, do senátu, ve kterém byla věc původně zapsána. Rozhodl-li o vyloučení věci zastupující soudce, bude vyloučená věc zapsána do senátu zastupovaného soudce.
  - c) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední,
  - d) žaloby pro zmatečnost zapisované dle ust. § 161a odst. 5 VKŘ (uzavřený rejstřík) budou přidělovány postupem uvedeným v čl. I., a to vzhledem k tomu, že tyto žaloby nemohou být přidělovány dle ust. § 14 odst. 3 o.s.ř. do senátu soudce, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával. Pokud by postupem dle čl. I. byla věc přidělena soudci, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával, v takovém případě bude věc přidělena k vyřízení zastupujícímu soudci v pořadí dle rozvrhu práce.
  - e) nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C se zapisují do senátu soudce, který nejasné podání předložil k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C, pokud se jedná o věc, která může být soudci přidělena dle bodů I. a II. této části. Takto budou věci z rejstříku Nc zapsány i v době, kdy se do senátu příslušného soudce dle rozvrhu práce nápad nebude přidělovat.
- III. Věci vyplývající z pracovně právních vztahů včetně věcí, kde je základem pracovně právní vztah, s návrhem na vydání platebního rozkazu se přidělují do senátů 183C a 185C.
- IV. a) Žádosti o vydání osvědčení o soudních rozhodnutích a soudních smírech (včetně dohod schválených soudem) podle čl. 54 nebo čl. 58 Rady č. 44/2001 o příslušnosti uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech, se zapisují a vyřizují (tj. osvědčení vydává) pod spisovou značkou, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny. Tyto žádosti vyřizuje soudce začleněný do senátu, v němž byla či je věc vyřizována. Je-li senát neobsazen, vyřizuje žádost zastupující soudce dle pravidel platných pro zastupování.
- b) Žádosti o vydání potvrzení evropského exekučního titulu a částečného evropského exekučního titulu podle ust. § 353 odst.1 věty první o.s.ř. se zapisují a vyřizují pod spisovou značkou věci, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny.
- c) Návrhy a žádosti dle přímo použitelných předpisů Evropské unie o vzájemném uznávání ochranných opatření v občanských věcech se zapisují do rejstříku C (s výjimkou žádosti o vydání osvědčení o ochranném opatření, kterou soud vyřídí pod spisovou značkou, pod níž o uložení ochranného opatření rozhodl) dle obecných pravidel uvedených v čl. I.
- V. Pokud z žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný zástupce JUDr. Vladimír Jirousek, JUDr. Milan Skalník, JUDr. Lubor Bernatík, JUDr. Šárka Apltauerová, JUDr. Martin Skyba, Mgr. Lucie Kempná, Mgr. Thomas Mumulos, Mgr. Jiří Hartmann, Mgr. Lucie Macášová, JUDr. Filip Jirousek, Mgr. Radmila Kovaříčková, Mgr. Nikola Skybová, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Martin Láníček, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- VI. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti nebo v případě ošetřování dítěte, jiného člena domácnosti nebo péče o dítě mladší 10 let v případech dle ust. § 39 odst. 1 zák. č. 187/2006 Sb. v platném znění trávající déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátě zastaven nápad nových věcí uvedených v čl. I do doby ukončení pracovní neschopnosti nebo ukončení ošetřování či péče.

#### **Občanskoprávní úsek (obchodní):**

- I. Věci vymezené v ust. § 261 odst. 1 – 6 a v ust. § 262 odst. 1, 3 obchodního zákoníku, věci dle hospodářského zákoníku a dle zákona č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových

prostor (včetně vyklizení z nebytových prostor), pokud právní důvod závazku vznikl před 1.1.2014, věci týkající se nároku na náhradu škody nebo jiné újmy vzniklé dlužníku nebo jinému dlužníkovu věřiteli, jestliže bylo řízení o insolvenčním návrhu věřitele zastaveno nebo insolvenční návrh byl odmítnut vinou insolvenčního navrhovatele (§ 147 zákona č. 182/2006 Sb.), závazkové vztahy mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, závazkové vztahy mezi státem nebo samosprávnou územní jednotkou a podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, jestliže se týkají zabezpečování veřejných potřeb, včetně závazků z deliktů, závazků z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, s výjimkou sporů z pojistných smluv, dále bez ohledu na povahu účastníků spory ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o nájmu prostoru sloužícího k podnikání, smlouvy o úvěru, smlouvy o spotřebitelském úvěru dle zák. č. 321/2001 Sb. a zák. č. 145/2010 Sb. smlouvy o účtu, jednorázovém vkladu, akreditivu a inkasu, smlouvy o společnosti a smlouvy o tiché společnosti, včetně závazků z deliktů, závazků z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, spory o nahrazení souhlasu s vydáním úschovy a spory o neúčinnosti právního úkonu, pokud základem tohoto sporu je věc vymezená jinak úseku obchodnímu, se přidělují do senátů 18C, 19C, 20C, 22C, 27C, 30C, 31C, 38C, 40C, 59C, 83C, po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž:

- a) do senátu 19C se přiděluje 60% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- b) do senátu 20C se přiděluje 90% celkového množství věcí připadajících na každý senát, od 1.3.2016 do 30.6.2016 se nápad nepřiděluje (platí i pro 120C, 20Nc),
- c) do senátu 83C se přiděluje 60% celkového množství věcí připadajících na každý senát, tímto není dotčen nápad věcí pracovních,
- d) do senátů výše neuvedených se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- e) do celkového množství věcí připadajících na každý senát se nezapočítávají návrhy na vydání evropského platebního rozkazu.

II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:

- a) žaloby dle § ust. 91a o.s.ř. do senátu, kde je veden hlavní spor,
- b) vyloučené věci budou přiděleny soudci, který rozhodl o jejich vyloučení, a není-li to možné, do senátu, ve kterém byla věc původně zapsána. Rozhodl-li o vyloučení věci zastupující soudce, bude vyloučená věc zapsána do senátu zastupovaného soudce.
- c) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední,
- d) žaloby pro zmatečnost zapisované dle ust. § 161a odst. 5 VKŘ (uzavřený rejstřík) budou přidělovány postupem uvedeným v čl. I., a to vzhledem k tomu, že tyto žaloby nemohou být přidělovány dle ust. § 14 odst. 3 o.s.ř. do senátu soudce, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával. Pokud by postupem dle čl. I. byla věc přidělena soudci, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával, v takovém případě bude věc přidělena k vyřízení zastupujícímu soudci v pořadí dle rozvrhu práce.
- e) návrhy na vydání evropského platebního rozkazu se přidělují do senátů 20EvC, 30EvC a 40EvC, po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobně pravidla stanovená v čl. II. písm. a) až c),
- f) návrhy na zahájení evropského řízení o drobných nárocích se přidělují do senátů 20C, 30C a 40C po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobně pravidla stanovená v čl. II. písm. a) až c),
- g) nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C se zapisují do senátu soudce, který nejasné podání předložil k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C, pokud se jedná o věc, která může být soudci přidělena dle bodů I. a II. této části. Takto budou věci z rejstříku Nc zapsány i v době, kdy se do senátu příslušného soudce dle rozvrhu práce nápad nebude přidělovat.

III. Věci vymezené v bodě I. s návrhem na vydání platebního rozkazu se přidělují do senátů 118C, 119C, 120C, 122C, 127C, 130C, 131C, 138C, 140C, 183C po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobně pravidla stanovená v čl. I a čl. II, kdy před označením tam uvedených senátů C bude vložena číslice 1 (např. přidělování nápadu do senátu 119C odpovídá přidělování nápadu do senátu 19C).

- IV. Věc, kde skutečnost, že měla nebo má být přidělena úseku občanskoprávnímu (věci dle občanského zákoníku a zákona o rodině), vznikne nebo vyjde najevo až po zahájení jednání nebo přípravného jednání nebo po rozhodnutí ve věci samé vydaném soudcem bez jednání, vyřizuje i nadále soudce, kterému byla věc již přidělena.
- V. a) Žádosti o vydání osvědčení o soudních rozhodnutích a soudních smírech (včetně dohod schválených soudem) podle čl. 54 nebo čl. 58 Rady č. 44/2001 o příslušnosti uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech, se zapisují a vyřizují (tj. osvědčení vydává) pod spisovou značkou, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny. Tyto žádosti vyřizuje soudce začleněný do senátu, v němž byla či je věc vyřizována. Je-li senát neobsazen, vyřizuje žádost zastupující soudce dle pravidel platných pro zastupování.
- b) Žádosti o vydání potvrzení evropského exekučního titulu a částečného evropského exekučního titulu podle ust. § 353 odst. 1 věty první o.s.ř. se zapisují a vyřizují pod spisovou značkou věci, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny.
- c) Návrhy a žádosti dle přímo použitelných předpisů Evropské unie o vzájemném uznávání ochranných opatření v občanských věcech se zapisují do rejstříku C (s výjimkou žádosti o vydání osvědčení o ochranném opatření, kterou soud vyřídí pod spisovou značkou, pod níž o uložení ochranného opatření rozhodl) dle obecných pravidel uvedených v čl. I.
- VI. Zástupcem soudce je vždy soudce uvedený jako první v pořadí, soudce uvedený jako druhý v pořadí zastupuje pouze v nepřítomnosti prvního zástupce. V případě nepřítomnosti soudce trvající déle než 1 měsíc zastupují se po jeho uplynutí zastupující soudci následovně. Zastupující soudce uvedený první v pořadí zastupuje ve věcech se sudou spisovou značkou, zastupující soudce uvedený druhý v pořadí zastupuje ve věcech s lichou spisovou značkou. V případě, že první zastupující soudce v době prvního měsíce trvání nepřítomnosti soudce již učinil jakýkoliv úkon ve věci s lichou spisovou značkou, vyřizuje tuto věc po celou dobu nepřítomnosti soudce. V případě nepřítomnosti jednoho ze zastupujících soudců zastupuje druhý ze zastupujících soudců nepřítomného soudce v celém rozsahu.
- VII. Pokud z žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný zástupce JUDr. Vladimír Zonek, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedkyní je JUDr. Jana Zonková, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí. Pokud z žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný zástupce JUDr. Vladimír Jirousek, JUDr. Milan Skalník, JUDr. Lubor Bernatík, JUDr. Šárka Apltauerová, JUDr. Martin Skyba, Mgr. Lucie Kempná, Mgr. Thomas Mumulos, Mgr. Jiří Hartmann, Mgr. Lucie Macášová, JUDr. Filip Jirousek, Mgr. Radmila Kovaříčková, Mgr. Nikola Skybová, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Martin Láníček, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- VIII. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti nebo v případě ošetřování dítěte, jiného člena domácnosti nebo péče o dítě mladší 10 let v případech dle ust. § 39 odst. 1 zák. č. 187/2006 Sb. v platném znění trvající déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátě zastaven nápad nových věcí uvedených v čl. I do doby ukončení pracovní neschopnosti nebo ukončení ošetřování či péče.

**Občanskoprávní úsek (věci dle části páté občanského soudního řádu):**

- I. Návrhy na zahájení řízení ve věcech, o nichž bylo rozhodnuto jiným orgánem (část pátá občanského soudního řádu), se přidělují do senátů 20C a 21C s výjimkou období od 1.4.2016 do 30.6.2016, kdy se tento nápad nepřiděluje do senátu 20C. Soudci senátů 20C a 21C se v těchto věcech vzájemně zastupují jako první zastupující soudci. Druhým zastupujícím soudcem pro oba dva senáty je Mgr. Markéta Stochová.

- II. a) Žádosti o vydání osvědčení o soudních rozhodnutích a soudních smírech (včetně dohod schválených soudem) podle čl. 54 nebo čl. 58 Rady č. 44/2001 o příslušnosti uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech, se zapíší a vyřizují (tj. osvědčení vydává) pod spisovou značkou, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny. Tyto žádosti vyřizuje soudce začleněný do senátu, v němž byla či je věc vyřizována. Je-li senát neobsazen, vyřizuje žádost zastupující soudce dle pravidel platných pro zastupování.
- b) Žádosti o vydání potvrzení evropského exekučního titulu a částečného evropského exekučního titulu podle ust. § 353 odst.1 věty první o.s.ř. se zapisují a vyřizují pod spisovou značkou věci, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny.
- c) Návrhy a žádosti dle přímo použitelných předpisů Evropské unie o vzájemném uznávání ochranných opatření v občanských věcech se zapisují do rejstříku C (s výjimkou žádosti o vydání osvědčení o ochranném opatření, kterou soud vyřídí pod spisovou značkou, pod níž o uložení ochranného opatření rozhodl) dle obecných pravidel uvedených v čl. I.

#### **Občanskoprávní úsek (zrušené senáty Ro):**

- a) Věci týkající se senátů 66Ro a 68Ro vyřizuje senát 32C. Věci týkající se senátů 65Ro, 67Ro a 69Ro vyřizuje senát 59C.
- b) V rámci této agendy se tyto senáty vzájemně zastupují.
- c) Tyto zrušené senáty eviduje vedoucí oddělení paní Miroslava Radová.

#### **Občanskoprávní úsek - soudní oddělení:**

- I. Soudní tajemnice - Jarmila Nováková, Andrea Červenková, a Lenka Kubiczková se pověřují výkonem jednoduchých úkonů dle vyhl. č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy s výjimkou vydávání platebních rozkazů a za tím účelem se přidělují ke stávajícím vyšším soudním úřednicím, soudním tajemnicím, justičním čekatelům, kteří budou zajišťovat zástup takto:

soudní tajemnice

Jarmila Nováková	-	Renáta Wartová, Jiřina Lednická, Bc. Veronika Boudová
Andrea Červenková	-	Denisa Marklová, Jana Křepelková
Lenka Kubiczková	-	Ing. Miroslava Medeová, Monika Černínová

- II. a) do senátů Mgr. Pavlína Vrkočové, JUDr. Moniky Kotlánové, Mgr. Barbory Kovářové, se zařazuje VSÚ Bc. Romana Gzylová,
- b) do senátů Mgr. Jany Bojkové, JUDr. Ivety Prajznerové, Mgr. Lubomíra Sušně, se zařazuje VSÚ Mgr. Pavla Janošková,
- c) do senátů JUDr. Zory Šmolkové, Mgr. Hany Danelové, Mgr. Dagmar Kubíčkové, se zařazuje VSÚ Bc. Veronika Boudová,
- d) do senátů Mgr. Renáty Snášelové, Mgr. Jitky Kulichové, JUDr. Leony Cibulkové, se zařazuje VSÚ Bc. Lucie Rektoříková,
- e) do senátů JUDr. Lukáše Holendy, JUDr. Hany Králové, Mgr. Jarmily Šindlerové, se zařazuje VSÚ Mgr. Lena Šašinková,
- f) do senátů Mgr. Aleny Tenglerové a Mgr. Dušana Broulíka, JUDr. Dariny Dvořákové, se zařazuje VSÚ Bc. Lada Hrabalová,
- g) do senátů JUDr. Hany Langové, JUDr. Jitky Pěnkavové, JUDr. Jiřího Šopka, se zařazuje VSÚ Bc. Hana Motyková,
- h) do senátů Mgr. Petry Jurkové Novákové, Mgr. Lucie Nohelové, Mgr. Ondřej Hrudý, Ph.D. a od 1.2.2016 Mgr. Pavla Kučery se zařazuje VSÚ Mgr. Hana Klepsová,
- i) do senátů Mgr. Davida Šeremka, JUDr. Martina Láníčka, se zařazuje VSÚ Mgr. Eva Krušinová.

Výše uvedení VSÚ budou v senátech soudců činit úkony ve věcech již přidělených či převedených soudcům k vyřízení, a to až do rozhodnutí ve věci samé a zařazují se na soudní oddělení daného senátu (údaje viz u jednotlivých senátů soudců, přičemž je zastupuje příslušná VSÚ či soudní tajemnice již přidělená do shodného senátu.

senát	soudce a jeho zástup	VSÚ	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
<b>16C, 116C, 116EC, 16Nc</b>	<b>JUDr. Jitka Pěnkavová</b> JUDr. Iveta Prajznerová Mgr. Dušan Broulík	Jiřina Lednická	Šárka Kačurová	Taťána Rulišková
<b>17C, 117C, 117EC, 17Nc</b>	<b>Mgr. Ing. Lubomír Sušeň</b> Mgr. Jitka Kulichová JUDr. Monika Kotlánová	Ing. Olga Parchanská Ing. Michaela Kulhavá - mimo rozhodovací činnost	Sylva Sekulová	Marcela Rojkovičová
<b>18C, 118C, 118EC, 18Nc</b>	<b>Mgr. Aleš Pecha</b> Mgr. Markéta Stochová Mgr. et Mgr. Barbora Kovářová	Renata Wartová	Marcela Silberová	Lucie Gurecká
<b>19C, 119C, 119EC, 19Nc</b>	<b>JUDr. Zuzana Šilhanová</b> JUDr. Martin Lániček Mgr. Markéta Stochová	Jiřina Lednická	Šárka Kačurová	viz senát 16C
<b>20C, 120C, 120EC, 20Nc 20 EvC</b>	<b>JUDr. Petr Hlušík, Ph.D.</b> Mgr. Barbora Kovářová JUDr. Vanda Kliková Mgr. Alena Motalová - věci dle čl. II písm. e) a f) Mgr. Barbora Kovářová - věci dle čl. II. písm. e) a f)	Renata Wartová	Marie Palowská	Eva Buroňová
<b>21C, 121C, 121EC, 21Nc</b>	<b>JUDr. Zora Šmolková</b> Mgr. Aleš Pecha - v obch. věcech se sudou spisovou značkou JUDr. Igor Kupka- v obch. věcech s lichou spisovou značkou Mgr. Lucie Nohelová Mgr. David Šeremek	Bc. Veronika Boudová Jiřina Lednická - vyřizuje věci napadlé do 31.12.2015	Šárka Kačurová	viz senát 16C
<b>22C, 122C, 122EC, 22Nc</b>	<b>JUDr. Vanda Kliková</b> Mgr. Alena Motalová	Marcela Janková	Marcela Silberová	viz senát 18C

	JUDr. Jana Zonková			
<b>23C, 123C, 123EC, 23Nc 23EXE, 23EvC</b>	<b>Mgr. Pavlína Vrkočová</b> Mgr. Ondřej Hruďa, Ph.D. JUDr. Lukáš Holenda	Jana Křepelková	Jana Hrochová	Dana Kopečná
<b>24C, 124C, 124EC, 24Nc</b>	<b>JUDr. Aleš Palkovský</b> po dobu dočasného přidělení JUDr. Aleše Palkovského Ke Krajskému soudu v Ostravě vyřizuje věci Mgr. Ondřej Hruďa, Ph.D. JUDr. Lukáš Holenda Mgr. Jaroslava Schmidtová <b>Mgr. Ondřej Hruďa, Ph.D. pro věci napadlé od 1.1.2016</b> JUDr. Lukáš Holenda Mgr. Jaroslava Schmidtová	Jiřina Lednická	Šárka Kačurová	viz senát 16C
<b>25C, 125C, 125EC, 25Nc</b>	<b>Mgr. Lucie Nohelová</b> Mgr. Dagmar Kubíčková JUDr. Jitka Pěnkavová	Jana Janoušková Marcela Janková - mimo rozhodovací činnost	Pavla Slívová	Anna Goláňová
<b>26C, 126C, 126EC, 26Nc</b>	<b>JUDr. Jiří Šopek</b> Mgr. Dušan Broulík JUDr. Monika Kotlánová	Ing. Miroslava Medeová	Lenka Bazárová	Kateřina Kučerová
<b>27C, 127C, 127EC, 27Nc</b>	<b>JUDr. Igor Kupka</b> JUDr. Jana Zonková JUDr. Petr Hlušík, Ph.D.	Ing. Miroslava Medeová	Lenka Bazárová	viz senát 26C
<b>28C, 128C, 128EC, 28Nc</b>	<b>JUDr. Iveta Prajznerová</b> Mgr. Ing. Lubomír Sušeň JUDr. Jitka Pěnkavová	Ing. Olga Parchanská Ing. Michaela Kulhavá - mimo rozhodovací činnost	Sylva Sekulová	viz senát 17C
<b>29C, 129C, 129EC, 29Nc 29EXE, 29EvC</b>	<b>JUDr. Hana Langová</b> JUDr. Monika Kotlánová Mgr. Dagmar Kubíčková JUDr. Lukáš Holenda - věci dle čl. II. písm. a), g), h), i) - pro věci napadlé do 31.12.2015 Mgr. Jaroslava Schmidtová - věci dle čl. II. písm. a), g), h), i) - pro věci napadlé do 31.12.2015	Denisa Marklová	Jana Poremská	Daniela Vaňátková

<b>30C, 130C, 130EC, 30Nc, 30EvC</b>	<b>Mgr. Alena Motalová</b> JUDr. Vanda Kliková JUDr. Martin Láníček Mgr. Barbora Kovářová - věci dle čl. II písm. e) a f) JUDr. Petr Hlušík, Ph.D. - věci dle čl. II písm. e) a f)	Ing. Miroslava Medeová	Lenka Bazárová	viz senát 26C
<b>31C, 131C, 131EC, 31Nc</b>	<b>JUDr. Jana Zonková</b> JUDr. Darina Dvořáková Mgr. Alena Motalová <b>Mgr. Iva Sušňová</b> Mgr. Alena Tenglerová JUDr. Hana Králová	Jana Křepelková	Jana Hrochová	viz senát 29C
<b>pro věci napadlé do 31.12.2013</b>				
<b>32C, 132C, 132EC, 32Nc 66Ro, 68Ro</b>	<b>Mgr. Jitka Kulichová</b> JUDr. Jitka Pěnkavová Mgr. Radana Vilčová JUDr. Vanda Kliková - zástup pro věci Cm JUDr. Leona Cibulková - pro věci ochrany osobnosti	Kateřina Mužíková	Marie Palowská Miroslava Radová	viz senát 20C
<b>33C, 133C, 133EC, 33Nc</b>	<b>Mgr. Dagmar Kubíčková</b> JUDr. Zora Šmolková Mgr. Jan Rýznar, od 1.2.2016 Mgr. Pavel Kučera Všechny věci dosud napadlé Mgr.Šárce Bokůvkové (kromě věcí uvedených v příloze rozvrhu práce) vyřizuje Mgr. Dagmar Kubíčková.	Ing. Michaela Kulhavá	Marie Ražná	Michaela Baďurová
<b>34C, 134C, 134EC, 34Nc</b>	<b>Mgr. Jana Bojková</b> Mgr. Jan Rýznar, od 1.2.2016 Mgr. Pavel Kučera Mgr. Jarmila Šindlerová	Marcela Janková	Jana Hrochová	viz senát 23C
<b>35C, 135C, 135EC, 35Nc</b>	<b>Mgr. Jan Rýznar</b> Mgr. Jana Bojková JUDr. Leona Cibulková	Denisa Marklová	Jana Poremská	viz senát 29C
<b>36C, 136C, 136EC, 36Nc</b>	<b>Mgr. Renáta Snášelová</b> JUDr. Leona Cibulková JUDr. Iveta Prajznerová	Monika Černínová	Karin Šandová	Renata Danyiová



<b>37C, 137C, 137EC, 37Nc</b>	<b>JUDr. Leona Cibulková</b> JUDr. Hana Langová Mgr. Jana Bojková Mgr. Jitka Kulichová - pro věci ochrany osobnosti	Marcela Janková	Pavla Slívová	viz senát 25C
<b>38C, 138C, 138EC, 38Nc</b>	<b>Mgr. Markéta Stochová</b> JUDr. Darina Dvořáková JUDr. Zuzana Šilhanová	Denisa Marklová	Jana Poremská	viz senát 29C
<b>39C, 139C, 139EC, 39Nc</b>	<b>JUDr. Pavla Petříková</b> Mgr. Lucie Nohelová Mgr. Renáta Snášelová Mgr. Petra Jurková Nováková - pro věci senátu 39Nc Mgr. Lucie Nohelová - pro věci senátu 39Nc	Sylvie Hornová Kateřina Mužíková - mimo rozhodovací činnost	Monika Doleželová	Lucie Žatkovičová
<b>40C, 140C, 140EC, 40Nc 40EvC</b>	<b>Mgr. Barbora Kovářová</b> JUDr. Petr Hlušík, Ph.D. JUDr. Martin Láníček JUDr. Petr Hlušík, Ph.D. - věci dle čl. II písm. e) a f) Mgr. Alena Motalová - věci dle čl. II písm. e) a f)	Sylvie Hornová Kateřina Mužíková - mimo rozhodovací činnost	Monika Doleželová	viz senát 39C
<b>54C, 154C, 154EC, 54Nc</b>	<b>JUDr. Monika Kotlánová</b> Mgr. Jarmila Šindlerová JUDr. Hana Králová	Jana Janoušková Marcela Janková - mimo rozhodovací činnost	Pavla Slívová	viz senát 25C
<b>55C, 155C, 155EC, 55Nc</b>	<b>Mgr. Alena Tenglerová</b> Mgr. Radana Vilčová Mgr. Ing. Lubomír Sušeň	Kateřina Mužíková	Marie Palowská	viz senát 20C
<b>56C, 156C, 156EC, 56Nc</b>	<b>neobsazen</b> JUDr. Jitka Pěnkavová - ve věcech se sudou spisovou značkou Mgr. Pavlína Vrkočová - ve věcech s lichou spisovou značkou	Kateřina Mužíková	Karin Šandová	viz senát 20C
<b>57C, 157C, 157EC, 57Nc</b>	<b>Mgr. David Šeremek</b> Mgr. Jana Bojková JUDr. Hana Langová	Mgr. Eva Krušinová Sylvie Hornová - vyřizuje věci napadlé do 31.12.2015 Kateřina Mužíková - mimo rozhodovací činnost	Monika Doleželová	viz senát 39C

<b>58C, 158C, 158EC, 58Nc</b>	<b>Mgr. Petra Jurková Nováková</b> JUDr. Lukáš Holenda Mgr. Lucie Nohelová JUDr. Pavla Petříková - pro věci senátu 58Nc JUDr. Lukáš Holenda - pro věci senátu 58Nc	Sylvie Hornová Kateřina Mužíková - mimo rozhodovací činnost	Monika Doleželová	viz senát 39C
<b>59C, 159C, 159EC, 59Nc 65Ro, 67Ro, 69Ro</b>	<b>JUDr. Darina Dvořáková</b> JUDr. Hana Králová Mgr. Renáta Snášelová JUDr. Igor Kupka - pro věci Cm Mgr. Aleš Pecha - pro věci Cm	Sylvie Hornová Kateřina Mužíková - mimo rozhodovací činnost	Monika Doleželová Miroslava Radová	viz senát 39C
<b>60C, 160C, 160EC, 60Nc</b>	<b>neobsazen</b> Mgr. Dagmar Kubíčková JUDr. Zora Šmolková	Kateřina Mužíková	Marie Palowská	viz senát 20C
<b>61C, 161C, 161EC, 61Nc, 61EXE, 61EvC</b>	<b>JUDr. Ing. Lukáš Holenda</b> Mgr. Jaroslava Schmidtová Mgr. Pavlína Vrkočová	Monika Černínová	Karin Šandová	viz senát 36C
<b>62C, 162C, 162EC, 62Nc</b>	<b>Mgr. Radana Vilčová</b> Mgr. David Šeremek JUDr. Jiří Šopek	Monika Černínová	Karin Šandová	viz senát 36C
<b>63C, 163C, 163EC, 63Nc</b>	<b>neobsazen</b> Mgr. Jaroslava Schmidtová JUDr. Monika Kotlánová <b>JUDr. Martin Láníček</b> JUDr. Igor Kupka	Ing. Miroslava Medeová	Lenka Bazárová	viz senát 26C
<b>64C, 164C, 164EC, 64Nc</b>	<b>Mgr. Jarmila Šindlerová</b> JUDr. Hana Králová Mgr. Ing. Lubomír Sušeň	Ing. Michaela Kulhavá	Marie Ražná	viz senát 33C
<b>80C, 180C, 180EC, 80Nc</b>	<b>JUDr. Hana Králová</b>	Jana Křepelková	Marie Ražná	viz senát 33C

**pro věci napadlé do 31.12.2013**

Mgr. Alena Tenglerová  
JUDr. Iveta Prajznerová  
JUDr. Igor Kupka - věci Cm

**81C, 181C, 181EC, 81Nc,  
81EXE, 81EvC**

**Mgr. Jaroslava Schmidtová**  
Mgr. Pavlína Vrkočová  
Mgr. Ondřej Hruša, Ph.D.

Denisa Marklová

Jana Poremská

viz senát 29C

**82C, 182C, 182EC, 82Nc**

**Mgr. Hana Danelová**

Ing. Olga Parchanská

Sylva Sekulová

viz senát 17C

Mgr. Renáta Snášelová-pro věci se sudou spis.značkou Ing. Michaela Kulhavá - mimo rozhodovací činnost

Mgr. Jitka Kulichová-pro věci s lichou spis. značkou

od 1.2.2016 po dobu prac. neschopnosti Mgr. Danelové zastupuje v tomto senátu Mgr. Pavel Kučera, v případě jeho nepřítomnosti :

Mgr. Renáta Snášelová

Mgr. Jitka Kulichová

**83C, 183C, 183EC, 83Nc,  
83 EvC**

**JUDr. Martin Láníček**

Jana Janoušková

Pavla Slívová

viz senát 25C

JUDr. Zuzana Šilhanová

Marcela Janková - mimo rozhodovací činnost

JUDr. Darina Dvořáková

Mgr. Alena Motalová - věci dle čl. II písm. e) a f)

JUDr. Petr Hlušík, Ph.D. - věci dle čl. II písm. e) a f)

Mgr. Dušan Broulík - pro věci pracovní

**84C, 184C, 184EC, 84Nc**

**neobsazen**

Ing. Michaela Kulhavá

Marie Ražná

viz senát 33C

JUDr. Zora Šmolková

Mgr. Ondřej Hruša, Ph.D.

**85C, 185C, 185EC, 85Nc**

**Mgr. Dušan Broulík**

Renata Wartová

Marcela Silberová

viz senát 18C

JUDr. Jiří Šopek

Mgr. Alena Tenglerová

JUDr. Martin Láníček - pro věci pracovní

## Agenda Nc - občanskoprávní úsek:

- I.
  - a) Samostatné návrhy na ustanovení zástupce před zahájením řízení a návrhy na osvobození od placení soudního poplatku před zahájením řízení se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením s výjimkou senátů 18Nc, 39Nc, 58Nc, 200Nc, přičemž při přidělování těchto věcí do jednotlivých senátů bude zachována specializace pracovních věcí, obchodních věcí a věcí dle OZ a zákona o rodině, pokud to z návrhu bude možno dovodit.
  - b) Návrhy na smírčí řízení (§ 67 až § 68 o.s.ř.) se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením s výjimkou senátů 18Nc, 39Nc, 58Nc, 200Nc, přičemž při přidělování těchto věcí do jednotlivých senátů bude zachována specializace pracovních věcí, obchodní věcí a věcí dle občanského zákoníku a zákona o rodině, pokud to z návrhu bude možno dovodit.
  - c) Návrhy na předběžná opatření doručené soudu před podáním návrhu na zahájení řízení, návrhy na předběžná opatření dle ust. § 400 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních, návrhy na zajištění důkazů před zahájením řízení dle ust. § 78 o.s.ř., návrhy na prodloužení trvání předběžného opatření dle ust. § 410 zákona o zvláštních řízeních soudních, oznámení výhrady dle ust. § 354 odst. 2 o.s.ř. se zapisují do příslušného oddílu rejstříku 200Nc, přičemž přidělování je upraveno v samostatné části rozvrhu práce,
  - d) Věci doručování oznámení výhrady dle ust. § 354 odst. 1 o.s.ř. se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátu 200Nc.
  - e) Návrhy na protestace směnky a šeků se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátů 18Nc a 40Nc podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením.
  - f) Žádosti o poskytnutí údajů z CEO oprávněnou osobou (např. rozhodcem) se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátu 200Nc.
  - g) Žádosti o úschovy pravomocných rozhodčích nálezů se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátu 200Nc.
  - h) Vyrozumění insolvenčního soudu a žádosti o zveřejnění rozhodnutí dle ust. § 429 insolvenčního zákona se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se rejstříku 200Nc.
  - i) Podání určená k postoupení jinému soudu se zapisují do všeobecného oddílu rejstříku Nc (specializace postoupení) a přidělují do senátů 39Nc a 58Nc podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením.
  - j) Úřední záznamy o vykázaní doručené soudu dle ust. § 47 odst. 3 zák. č. 273/2008 Sb. se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátu 200Nc.
  - k) Návrhy na jmenování znalce dle ust. § 85 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních se zapisují do všeobecného oddílu rejstříku Nc (specializace znalec) a přidělují se do senátu 200Nc.
  - l) Nejasná podání subjektů sdělujících soudu adresu pro doručování písemností bez uvedení konkrétní spisové značky řízení, do kterého je podání určeno, se zapisují do všeobecného oddílu rejstříku Nc (specializace adresa) a přidělují se do senátu 200Nc.
  - m) Nejasné návrhy a ostatní podání, jejichž přidělování není určeno v předchozích písmenech a nedají se zapsat do jiného rejstříku, se zapisují do všeobecného či příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením s výjimkou senátů 18Nc, 39Nc, 58Nc, 200Nc.
- II. Věci uvedené v článku I se přidělují do jednotlivých občanskoprávních senátů Nc s číselným označením 16Nc až 85Nc, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobně pravidla stanovená v článku I všech tří částí rozvrhu práce občanskoprávního úseku (část dle občanského zákoníku a zákona o rodině, část pracovní a část obchodní).
- III. Obsazení občanskoprávních senátů s číselným označením 16Nc až 85Nc je uvedeno v části Občanskoprávní úsek - soudní oddělení. Obsazení senátů s číselným označením 200Nc je uvedeno v bodě V této části rozvrhu práce, přičemž zastupování soudce, VSÚ, soudní tajemnice či vedoucí kanceláře, pokud není výslovně uvedeno v této části, se řídí pravidly uvedenými v části rozvrhu práce Občanskoprávní úsek - soudní oddělení.

IV. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti trvajících déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátě soudci zastaven nápad nových věcí s výjimkou senátu 200Nc.

V. Obsazení senátu 200Nc:

věci dle bodu I.		soudce a jeho zástup	VSÚ, tajemnice, just. čekatel	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
písmeno	c)	<b>viz samostatná část týkající se PO</b>	dle soudce	Šandová Karin	Danyiová Renáta
písmeno	d)	<b>Mgr. Jarmila Šindlerová</b> Mgr. Ing. Lubomír Sušeň	Ing. Michaela Kulhavá zástup Mgr. Jana Michalcová	Ražná Marie	Baďurová Michaela
písmeno	f)	<b>Mgr. Marek Vlaškovský</b> (just.čekatel) Mgr. Markéta Štorková		Radová Miroslava	oddělení Jany Štětkářové
písmeno	g), h), l)	<b>Mgr. Roman Pokorný</b> Mgr. Petra Jurková Nováková ostatní místopředsedové dle pověření k zástupu předsedy soudu		Gajdacsiová Dagmar	Kavecká Simona
písmeno	j)	<b>JUDr. Iveta Prajznerová</b> Mgr. Ing. Lubomír Sušeň JUDr. Jitka Pěnkavová	Ing. Olga Parchanská	Sekulová Sylva	Rojkovičová Marcela
písmeno	k)	<b>Mgr. Aleš Pecha</b> Mgr. Markéta Stochová Mgr. et Mgr. Barbora Kovářová	Wartová Renata	Silberová Marcela	Gurecká Lucie

## Občanskoprávní úsek (elektronický platební rozkaz - EPR):

- I. Věci vymezené v ust. § 7 odst. 1, 2, 3 občanského soudního řádu s návrhem na vydání elektronického platebního rozkazu se zapisují do centrálního rejstříku EPR. Nápad bude přidělován jednotlivým vyšším soudním úředníkům zařazeným na úseku EPR vždy po jedné věci dle jejich nápadu v tomto pořadí:  
Jana Janoušková, Ing. Miroslava Medeová, Renáta Wartová, Denisa Marklová, Jiřina Lednická, Jana Křepelková, Ing. Olga Parchanská, Sylvie Hornová, Monika Černínová.
- II. Vyšší soudní úřednice se vzájemně zastupují takto:  
Jana Janoušková - zastupuje Jana Křepelková  
Ing. Miroslava Medeová - zastupuje Renáta Wartová  
Renáta Wartová - zastupuje Jana Janoušková  
Denisa Marklová - zastupuje Jiřina Lednická  
Jiřina Lednická - zastupuje Denisa Marklová  
Jana Křepelková - zastupuje Ing. Olga Parchanská  
Ing. Olga Parchanská - zastupuje Jana Křepelková  
Sylvie Hornová - zastupuje Monika Černínová  
Monika Černínová - zastupuje Sylvie Hornová  
Věci dosud přidělené k vyřízení Bc. Haně Motykové vyřizuje Ing. Miroslava Medeová.
- III. Věci, ve kterých je třeba činit úkony, ke kterým není oprávněn vyšší soudní úředník, budou přidělovány k vyřízení soudcům následovně:  
JUDr. Vanda Kliková - věci napadlé Ing. Miroslavě Medeové a Jiřině Lednické  
JUDr. Martin Láníček - věci napadlé Renátě Wartové a Denise Marklové  
Mgr. Radana Vilčová - věci napadlé Janě Křepelkové, Ing. Olze Parchanské a Janě Janouškové  
JUDr. Lukáš Holenda - věci napadlé Sylvii Hornové a Monice Černínové
- IV. Soudci se v této agendě vzájemně zastupují následovně:  
JUDr. Vanda Kliková a JUDr. Martin Láníček  
Mgr. Radana Vilčová a JUDr. Lukáš Holenda
- V. Evidenci a vypravení spisů bude zajišťovat vždy jedno občanskoprávní oddělení následovně:
- |                        |            |                   |
|------------------------|------------|-------------------|
| Jana Janoušková        | - oddělení | Pavly Slívové     |
| Inf. Miroslava Medeová | - oddělení | Lenky Bazárové    |
| Renáta Wartová         | - oddělení | Marcely Silberové |
| Denisa Marklová        | - oddělení | Jany Poremské     |
| Jiřina Lednická        | - oddělení | Šárky Kačurové    |
| Ing. Olga Parchanská   | - oddělení | Sylvy Sekulové    |
| Jana Křepelková        | - oddělení | Marie Ražné       |
| Sylvie Hornová         | - oddělení | Monika Doleželová |
| Monika Černínová       | - oddělení | Karin Šandové     |

- VI. V případě, že věc nebude pravomocně skončena v elektronickém rozkazním řízení, v řízení bude dále pokračováno s tím, že se věc převede novým zápisem věci a zapíše do senátu C (tzv. běžné senáty) podle pravidel uvedených v části rozvrhu práce pro úsek občanskoprávní (věci dle občanského zákoníku a zákona o rodině, pracovní a obchodní).
- VII. Evidenci sběrných spisů Elektronického rozkazního řízení (EPR) dle ust. § 200e) vnitřního a kancelářského řádu vede vyšší podací oddělení a odpovídá za ni vedoucí vyššího podacího oddělení Věra Solanská.
- VIII. Návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu postoupené ze soudu, který nevedl elektronické rozkazní řízení, se zapíší do senátů 100 C (tzv. stovkové senáty) podle pravidel uvedených v části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek (věci dle občanského zákoníku a zákona o rodině, pracovní a obchodní).
- IX. Pokud dle čl.III by měl činit úkony soudce JUDr. Lukáš Holenda ve věcech napadlých Sylvii Hornové a Monice Černínové a v těchto věcech bude činný zástupce Mgr. Lenka Holendová, JUDr. Lenka Sokolová, JUDr. Irena Hučková, JUDr. Josef Fojtík, Mgr. Jiří Mikunda, bude věc přidělena k vyřízení Mgr. Radaně Vilčové.

**Občanskoprávní úsek (agenda dožádání):**

- I. Věci právních dožádání (mimo dožádání dle ust. § 260a) až § 260h) o.s.ř.) a dožádání ve věcech s cizím prvkem) se přidělují k vyřízení VSÚ Mgr. Markétě Štorkové. V případech dle ust. § 7 zákona č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů se tyto věci přidělují k vyřízení soudkyni Mgr. Jarmile Šindlerové.
- II. Věci právních dožádání mimo dožádání dle ust. § 260a) až § 260h) o.s.ř. ve věcech s cizím prvkem se přidělují níže uvedeným soudcům po jedné věci podle pořadí jejich nápadu počínaje předsedou senátu s nejnižším číselným označením, přičemž Mgr. David Šeremek vyřizuje toliko dožádání týkající se pozůstalostního řízení, jejich evidence vede vedoucí kanceláře Cd Miroslava Radová.

senát	soudce a jeho zástup	vyšší soudní úředník	vedoucí kanceláře
<b>0Cd</b>	<b>dožádání dle čl. I</b> <b>Mgr. Jarmila Šindlerová</b> Mgr. Ing. Lubomír Sušeň	<b>Mgr. Markéta Štorková</b> Mgr. Hana Klepsová - sudé dny Mgr. Eva Krušinová - liché dny	Miroslava Radová
<b>0Cd</b>	<b>dožádání dle čl. II</b> <b>Mgr. Pavlína Vrkočová</b> <b>Mgr. Ondřej Hruďa, Ph.D.</b> <b>JUDr. Lukáš Holenda</b> <b>Mgr. Jaroslava Schmidtová</b> Zástupcem soudce je vždy soudce uvedený jako první v pořadí, soudce uvedený jako druhý v pořadí zastupuje pouze v nepřítomnosti prvního zástupce. <b>Mgr. David Šeremek</b>	1. zástup Mgr. Ondřej Hruďa, Ph.D., 2. zástup JUDr. Lukáš Holenda 1. zástup JUDr. Lukáš Holenda, 2. zástup Mgr. Jaroslava Schmidtová 1. zástup Mgr. Jaroslava Schmidtová, 2. zástup Mgr. Pavlína Vrkočová 1. zástup Mgr. Pavlína Vrkočová, 2. zástup Mgr. Ondřej Hruďa, Ph.D. zástup Mgr. Lucie Nohelová	Miroslava Radová

III. Věci právních dožádání dle ust. § 260a) až § 260h) o.s.ř. včetně dožádání z ciziny se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně soudcům jednotlivých senátů výkonu rozhodnutí počínaje senátem s nejnižším číselným označením. Soudcům se přidělují spisy tak, aby v součtu tvořily 100% celkového množství spisů připadajících každému soudci, přičemž soudcům se zastaveným nápadem se věci nepřidělují.

senát	soudce	vyšší soudní úředník	vedoucí kanceláře
<b>0Cd</b>	<b>všichni soudci úseku E</b>		Miroslava Radová

IV. Zástup vedoucí kanceláře Miroslavy Radové zajišťuje oddělení Jany Štětkařové, zástup při vyřizování jednotlivých spisů zajišťuje vždy soudní oddělení, na němž je zařazen příslušný soudce.



## Opatrovnický úsek:

- I. Věci péče soudu o nezletilé (včetně věcí, kde v průběhu řízení došlo k nabytí zletilosti), věci podpůrných opatření, věci svéprávnosti a opatrovnictví člověka, věci prohlášení za mrtvého, prohlášení za nezvěstného, věci určení data smrti, věci týkající se zásahu do integrity, věci povolení uzavření manželství, věci svěřeneckého fondu, věci určování a popírání rodičovství, věci osvojení nezletilých, věci týkající se zdravotnické dokumentace v případě utajeného porodu, věci týkající se specifických zdravotních služeb dle zákona o specifických zdravotnických službách, změny opatření podle hlavy III. ust. § 90 a násl. zákona č. 218/2003 Sb., se přidělují do jednotlivých senátů po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž:
  - a) do senátu 75PaNc se nápad nepřiděluje,
  - a)/b) do senátů 44PaNc a 47PaNc se přiděluje 85% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - b)/c) do senátu 79PaNc se nepřiděluje nápad v době od 1.1.2016 do 31.1.2016, od 1.2.2016 se do senátu 79PaNc přiděluje 80% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - c)/d) do senátů neuvedených v písm. a) a b) se přiděluje 100% celkového množství spisů připadajících na každý senát.
  - d)/e) do senátu 79PaNc se přiděluje prvních 20 věcí napadlých v měsíci únoru 2016, prvních 20 věcí napadlých v měsíci březnu 2016 a prvních 20 věcí napadlých v měsíci dubnu 2016, mezi tyto věci se přitom nezapočítávají věci, které se přidělují dle bodu II. této části rozvrhu práce, a po tomto mimořádném nápadu v jednotlivých měsících se do senátu přiděluje 80% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - e)/f) věci napadlé do senátu 79PaNc do 31.1.2016 a věci, které k těmto věcem budou přiděleny dle bodu II. této části rozvrhu práce, nadále vyřizuje soudkyně JUDr. Jana Zonková.
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:
  - a) pokud napadne další návrh týkající se týchž nezletilých dětí, bude takový návrh přidělen do senátu, který vyřizuje původní návrh,
  - b) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední.
- III. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti nebo v případě ošetřování dítěte, jiného člena domácnosti nebo péče o dítě mladší 10 let v případech dle ust. § 39 odst. 1 zák. č. 187/2006 Sb. v platném znění trvající déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátě zastaven nápad nových věcí uvedených v čl. I do doby ukončení pracovní neschopnosti nebo ukončení ošetřování či péče.
- V. V každém senátě jsou dva zastupující soudci. Zastupující soudce uvedený první v pořadí zastupuje ve věcech se sudou spisovou značkou a ve věcech předběžných opatření dle ust. § 452 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních. Zastupující soudce uvedený druhý v pořadí zastupuje ve věcech s lichou spisovou značkou kromě předběžných opatření dle ust. § 452 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních. V případě nepřítomnosti jednoho ze zastupujících soudců zastupuje druhý ze zastupujících soudců nepřítomného soudce v celém rozsahu. V případě, že jsou v jedné věci P nebo Nc vedena neskončená řízení zapsaná pod dvěma či více spisovými značkami PaNc, pak zastupuje nepřítomného soudce ve všech těchto věcech PaNc zastupující soudce příslušný dle nejdříve zapsané spisové značky PaNc.
- VI. Ve věcech nezapsaných do žádného ze senátů PaNc, v nichž konají úkony soudu vyšší soudní úřednice, konají úkony soudu ve věcech spadajících dle příslušných kritérií místní příslušnosti dle zákona o zvláštních řízeních soudních do následujících obvodů Statutárního města Ostravy:  
Dagmar Hrtánová Slončíková      Mariánské Hory a Hulváky, Nová Ves, Stará Bělá, Nová Bělá, Slezská Ostrava, Hrušov, Koblov, Muglinov, Heřmanice, Hošťálkovice, Petřkovice, Michálkovice, Antošovice, Lhotka,

Irena Kalousková: Poruba, Plesná, Pustkovec, Krásné Pole, Martinov, Třebovice, Svinov, Polanka nad Odrou, Radvanice, Bartovice, v případech nespádajících do žádného z uvedených obvodů a v případech, v nichž dle uvedených kritérií nelze příslušnost zjistit

Jindřiška Šlimarová Zábřeh, Hrabůvka, Hrabová, Dubina, Bělský les, Kunčičky, Kunčice,

Petra Witoszová Moravská Ostrava a Přívoz, Vítkovice, Výškovice, Proskovice,

Soudní tajemnice Monika Neradová činí úkony při zhlédnutí posuzovaného dle pokynů příslušného soudce.

Soudní tajemnice Kateřina Hlobilová, Alena Kociánová, Petra Oborná a Veronika Šimková činí jednoduché úkony nespočívající v rozhodování v senátech, v nichž jsou zařazeny.

VII. Vyšší soudní úřednice se vzájemně zastupují v uvedeném pořadí takto:

Dagmar Hrtánová Slončíková zastupují Irena Kalousková, Petra Witoszová, Jindřiška Šlimarová

Irena Kalousková: zastupují Dagmar Hrtánová Slončíková, Jindřiška Šlimarová, Petra Witoszová

Jindřiška Šlimarová zastupují Petra Witoszová, Irena Kalousková, Dagmar Hrtánová Slončíková

Petra Witoszová zastupují Jindřiška Šlimarová, Dagmar Hrtánová Slončíková, Irena Kalousková

**Soudnictví nad mládeží (zák. č. 218/2003 Sb.) - Rod**

- I. Do jednotlivých senátů se věci přidělují po jedné věci podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž:
- a) je-li ve věci Rod podán návrh téhož dítěte (dětí) mladšího 15 let, přidělí se věc do senátu, v němž byla v posledních třech letech naposledy přidělena předcházející věc Rod téhož dítěte mladšího 15 let; to neplatí, měla-li by podle tohoto pravidla věc napadnout do senátu 0Rod.

**Agenda L:**

- I. a) Rozhodnutí o přípustnosti převzetí do zdravotního ústavu dle ust. § 75 a ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních činí soudce vykonávající pohotovost pro předběžná opatření dle samostatného oddílu rozvrhu práce v době dojití oznámení či návrhu na zahájení řízení.
- b) Po rozhodnutí soudcem vykonávajícím pohotovost jsou věci přidělovány soudcům opatrovnického úseku podle pořadí jejich nápadu po jedné věci počínaje senátem s nejnižším číselným označením.
- II. Soudcům opatrovnického úseku jsou podle pořadí jejich nápadu po jedné věci počínaje soudcem senátu s nejnižším číselným označením přidělovány věci řízení o vyslovení nepřipustnosti držení v zařízení sociálních služeb dle ust. § 84 zákona o zvláštních řízeních soudních.

**Opatrovnický úsek - soudní oddělení:**

senát	soudce a jeho zástup	vyšší soudní úředník/soudní tajemník	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
41PaNc	Mgr. Iva Sušňová Mgr. Kamil Hutěčka	Jindřiška Šlimarová Alena Kociánová	Jana Tomšů	Gabriela Šimíková

Mgr. Gabriela Špundová

<b>42PaNc</b>	<b>Mgr. Kamil Hutěčka</b> Mgr. Iva Sušňová Mgr. Hana Šlahařová	Dagmar Hrtánová Slončíková Kateřina Hlobilová	Jana Tomšů	viz senát 41PaNc
<b>43PaNc</b>	<b>Mgr. Tomáš Pavlica</b> JUDr. Ondřej Mikula Mgr. Iva Sušňová	Petra Witoszová Veronika Šimková	Hana Biegunová	Žaneta Nováková
<b>44PaNc</b>	<b>JUDr. Michal Benda</b> Mgr. Ludmila Kajzarová Mgr. Vladimíra Knýblová	Petra Witoszová Veronika Šimková	Hana Borová	Daniela Sasinová
<b>44Rod</b>	<b>JUDr. Michal Benda</b> Mgr. Ludmila Kajzarová	Petra Witoszová Veronika Šimková	Hana Borová	viz senát 44PaNc
<b>45PaNc</b>	<b>Mgr. Vladimíra Knýblová</b> Mgr. Gabriela Špundová Mgr. Ludmila Kajzarová	Irena Kalousková Petra Oborná	Hana Borová	viz senát 44PaNc
<b>46PaNc</b>	<b>Mgr. Gabriela Špundová</b> Mgr. Vladimíra Knýblová JUDr. Michal Benda	Dagmar Hrtánová Slončíková Kateřina Hlobilová	Hana Biegunová	viz senát 43PaNc
<b>47PaNc</b>	<b>Mgr. Ludmila Kajzarová</b> JUDr. Michal Benda Mgr. Ria Slavíková	Petra Witoszová Veronika Šimková	Jana Tomšů	viz senát 41PaNc
<b>47Rod</b>	<b>Mgr. Ludmila Kajzarová</b> JUDr. Michal Benda	Petra Witoszová Veronika Šimková	Jana Tomšů	viz senát 41PaNc
<b>75PaNc</b>	<b>Mgr. Pavel Kučera</b> Mgr. Hana Šlahařová Mgr. Kamil Hutěčka	Jindřiška Šlimarová Alena Kociánová	Hana Borová	viz senát 44PaNc

<b>76PaNc</b>	<b>Mgr. Hana Šlahařová</b> Mgr. Ria Slavíková Mgr. Tomáš Pavlica	Irena Kalousková Petra Oborná	Jana Tomšů	viz senát 41PaNc
<b>77PaNc</b>	<b>Mgr. Ria Slavíková</b> Mgr. Pavel Kučera/JUDr. Kateřina Rybářová JUDr. Ondřej Mikula	Irena Kalousková Petra Oborná	Hana Borová	viz senát 44PaNc
<b>78PaNc</b>	<b>JUDr. Ondřej Mikula</b> Mgr. Tomáš Pavlica Mgr. Pavel Kučera/JUDr. Kateřina Rybářová	Dagmar Hrtánová Slončíková Kateřina Hlobilová	Hana Biegunová	viz senát 43PaNc
<b>79PaNc</b>	<b>JUDr. Jana Zonková</b> JUDr. Ondřej Mikula Mgr. Iva Sušňová obsazení senátu a zástup do 31.1.2016	Petra Witoszová Veronika Šimková	Hana Biegunová	viz senát 43PaNc
<b>79PaNc</b>	<b>JUDr. Kateřina Rybářová</b> Mgr. Hana Šlahařová Mgr. Kamil Hutěčka obsazení senátu a zástup od 1.2.2016	Jindřiška Šlimarová Alena Kociánová	Hana Biegunová	viz senát 43PaNc
<b>0L</b>	<b>všichni soudci</b>	všechny VSÚ dle soudce	Marcela Pánková	Marcela Vajdová
<b>kartotéka</b>		všechny VSÚ	Marcela Pánková	viz senát 0L

**Předběžná opatření a věci rozhodování o přípustnosti převzetí dle ust. § 75 a § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních a rozhodování o vazbě zatčeného dle ust. § 69 trestního řádu v případech uvedených v poslední větě bodu III. písm. c) Společných pravidel pro věci T a Tm:**

- I. a) Návrhy na předběžná opatření doručené soudu před podáním návrhu na zahájení řízení s výjimkou řízení zapisovaných do rejstříku PaNc, návrhy na předběžné opatření dle ust. § 400 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních (ve věcech ochrany před domácím násilím), věci rozhodování o přípustnosti převzetí dle ust. § 75 a násl. a dle ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních se přidělují soudci, který má v době nápadu věci dosažitelnost. U okresního soudu je veden seznam těchto soudců, do nějž jsou zařazeni všichni soudci z občanskoprávního, obchodního a exekučního úseku s výjimkou předsedy a místopředsedů soudu. Ústní podání do protokolu, obsahující návrh na zahájení řízení, které lze zahájit i bez návrhu (s výjimkou řízení spadajících dle rozvrhu práce do pravomoci opatrovnického úseku) a dále oznámení výhrady dle ust. § 354 odst. 2 o.s.ř., sepisuje soudce, který má v době dojití žádosti o sepsání návrhu či žádosti na soud dosažitelnost.  
V případě pracovní neschopnosti soudce má namísto něho dosažitelnost jeho první zastupující soudce, je-li i tento nepřítomen na pracovišti, pak druhý zastupující soudce.  
V případě nepřítomnosti na pracovišti obou zastupujících soudců určí soudce, který bude mít dosažitelnost, příslušný místopředseda soudu.
  - b) Při přijímání a vyřizování návrhů doručených mimo pracovní dobu se postupuje dle opatření předsedy soudu, které tvoří přílohu rozvrhu práce. Dle tohoto opatření se přiměřeně postupuje i u návrhů na předběžná opatření podaných před zahájením řízení ve věci samé a věci rozhodování o přípustnosti převzetí dle ust. § 75 a násl. a ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních a ve věci ochrany proti domácímu násilí dle ust. § 400 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních doručených v pracovní době.
  - c) Návrhy na předběžná opatření doručené soudu před podáním návrhu na zahájení řízení ve věcech zapisovaných do rejstříku PaNc včetně návrhů na předběžná opatření dle ust. § 452 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních se přidělují soudci opatrovnického úseku, který má v době nápadu věci dosažitelnost dle stanoveného seznamu, v němž jsou zařazeni všichni soudci úseku opatrovnického. Opatření předsedy soudu uvedené v písm. b) se použije přiměřeně i pro tyto návrhy. Ústní podání do protokolu obsahující návrh na zahájení řízení, jde-li o řízení o povolení uzavřít manželství, řízení o určení a popření rodičovství, řízení ve věcech osvojení, a řízení, která lze zahájit i bez návrhu a která spadají dle tohoto rozvrhu práce do působnosti opatrovnického úseku sepíše příslušná vyšší soudní úřednice opatrovnického úseku a při nepřítomnosti všech vyšších soudních úřednic opatrovnického úseku návrh sepíše soudce opatrovnického úseku, který má dosažitelnost.
  - d) Návrhy na prodloužení doby trvání předběžného opatření dle ust. 410 zákona o zvláštních řízeních soudních se přidělují k vyřízení soudci, který o původním návrhu rozhodoval, v případě jeho nepřítomnosti v době podání návrhu či v případě, že soudce u zdejšího soudu v době podání návrhu nepůsobí či je zařazen na jiném úseku než civilním, obchodním či výkonu rozhodnutí, věc vyřizuje soudce, který má v době podání návrhu dosažitelnost.
  - e) Ve věcech předběžných opatření dle ust. § 400 a násl. a ust. § 410 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních činí nadále veškeré úkony soudce, který o dané věci rozhodoval jako poslední. V případě jeho nepřítomnosti činí úkony soudce, který má v daném období dosažitelnost.
- II. Návrhy na nařízení předběžného opatření, které dojdou soudu současně s návrhem na zahájení řízení, se samostatně nezapisují a návrh na nařízení předběžného opatření se k návrhu na zahájení řízení připojí.
  - III. O vazbě zatčeného dle ust. § 69 trestního řádu rozhoduje za podmínek uvedených v poslední větě bodu III. písm. c) Společných pravidel pro věci T a Tm soudce, který má v době realizace příkazu k zatčení dosažitelnost.
  - IV. VSÚ Iveta Golková, BA. činí úkony v agendě L ve věcech rozhodování o přípustnosti převzetí dle ust. § 75 a násl. a ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních, a to dle pokynů soudce, který má v době nápadu věci dosažitelnost.

## Úsek výkonu rozhodnutí a exekuční:

### Agenda rejstříku E:

- I. Návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 251 – § 351a) o.s.ř., ust. § 232 odst. 1 písm. a) zákona o zvláštních řízeních soudních, dožádání jiného soudu o provedení výkonu nebo o provedení úkonu při výkonu rozhodnutí, vyjma dožádání ve výkonu rozhodnutí o výchově nezletilých dětí, se zapisují do rejstříku E a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením., přičemž
  - a) do senátů 50E, 92E, 93E a 95 E se nápad bez ohledu na níže uvedené výjimky nepřiděluje,
  - b) do senátů neuvedených v předchozích písmenech se přiděluje 100% celkového množství spisů připadajících na každý senát.
  
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:
  - a) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 340 – § 342 o.s.ř. (vyklizení) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - b) návrhy výkon rozhodnutí dle ust. § 335 -§ 337h) o.s.ř. (prodej nemovitých věcí), návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 338 o.s.ř. (prodej spoluvlastnického podílu), pokud se výkon rozhodnutí týká nemovité věci), návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 338a) o.s.ř. (prodej zástavy) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - c) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 338b) – § 338e) o.s.ř. (zřízení soudcovského zástavního práva na nemovitých věcech) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - d) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 338f) až § 338zr), ust. § 320 až § 320ab) o.s.ř. se přidělují do senátu 52E, přičemž návrhy v těchto věcech dosud napadlé do senátů 48E, 49E a 90E vyřizuje nadále JUDr. Tomáš Havelek a tuto agendu povede oddělení 52E,
  - e) návrhy ve věci zpeněžení pozůstalosti dle ust. § 232 zákona o zvláštních řízeních soudních se přidělují do senátu 94E,
  - f) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 276 – § 302 o.s.ř. (srážky ze mzdy) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - g) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 321 – § 334a, ust. § 338 o.s.ř. (prodej movitých věcí, prodej spoluvl. podílu k mov. věci) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - h) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 303 – § 319 o.s.ř. (příkázání pohledávky) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů.
  - i) dražby nemovitých věcí a závodů a úkony související ve věcech likvidace dědictví dle ust. § 232 odst. 1 písm. a) zákona o zvláštních řízeních soudních provádí **JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek/Mgr. Ing. Helena Ondryášová.**
  
- III.
  - a) Návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 497 - § 510 zákona o zvláštních řízeních soudních (výkon rozhodnutí o výchově nezletilých dětí) se přidělují do senátů vyřizujících návrhy ve věcech péče o nezletilé (opatrovnícký úsek) dle pravidel stanovených pro přidělení nápadu opatrovníckého úseku.
  - b) Návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 492 - § 496 zákona o zvláštních řízeních soudních (výkon rozhodnutí ve věcech ochrany proti domácímu násilí) se přidělují do příslušného oddílu rejstříku 200Nc dle pravidel stanovených v samostatné části rozvrhu práce.
  - c) Ústní podání do protokolu obsahující návrh na nařízení výkonu rozhodnutí pro vymožení výživného sepisuje vyšší soudní úřednice nebo soudní tajemnice, která má v době sepisu takového podání dosažitelnost dle stanoveného seznamu, v němž jsou zařazeny všechny vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice úseku výkonu rozhodnutí a exekučního.

IV. Soudní vykonavatelé pověřeni soupisem movitých věcí budou provádět soupisy v obvodech níže uvedených, kam byli přiděleni, pokud zde má bydliště nebo sídlo povinný.

obvod 1:

Hošťálkovice, Lhotka, Mariánské Hory a Hulváky, Moravská Ostrava a Přívoz, Nová Ves, Petřkovice, Michálkovice, Radvanice a Bartovice, Slezská Ostrava, Antošovice, Koblov, Heřmanice, Muglinov, Kunčice, Kunčičky, Hrušov, Vítkovice

vykonavatelé zařazení do obvodu 1:

Roman Hugáň, Bc. Zdeněk Ochonski a Ing. František Vild

obvod 2:

Hrabová, Nová Bělá, Zábřeh, Výškovice, Hrabůvka, Dubina, Bělský Les, Proskovice, Stará Bělá

vykonavatelé zařazení do obvodu 2:

Monika Neradová a Ing. František Vild

obvod 3:

Krásné Pole, Martinov, Plesná, Polanka nad Odrou, Poruba, Pustkovec, Svinov, Třebovice

vykonavatelé zařazení do obvodu 3:

Jakub Mikeska a Ing. František Vild

Z uvedeného pravidla platí následující výjimky:

- a) soudnímu vykonavateli Bc. Zdeňku Ochonskému se budou přidělovat spisy pouze v rozsahu dorovnání jeho vytížení agendou svozů s tím, že svoz provádí zásadně spolu s vykonavatelem, který movité věci sepsal, není-li to možné či účelné, s jiným vykonavatelem, vždy vyjma Moniky Neradové, která svozy neprovádí,
- b) soudnímu vykonavateli Ing. Františku Vildovi se budou přidělovat spisy pouze v rozsahu dorovnání jeho vytížení agendou dražeb, vyplácení peněžního plnění a kontroly uložených věcí,
- c) je-li to nezbytné k zajištění hospodárnosti prováděných úkonů, k dodržení lhůty, kterou pro úkon stanovil předseda senátu, z jiného naléhavého či důležitého důvodu, popřípadě k zajištění rovnoměrného zatížení vykonavatelů, může úkon provést i vykonavatel, který do příslušného obvodu nebyl zařazen.

**Agenda EXE:**

- I. Žádosti o pověření a nařízení dle zák. č. 120/2001 Sb. (oddíl EXEKUCE), návrhy na prohlášení o majetku dle § 260a) až § 260h) o.s.ř. (oddíl prohlášení o majetku), návrhy na prohlášení vykonatelnosti rozhodnutí soudu nebo jiné veřejné listiny orgánu členského státu Evropské unie jako exekučního titulu pro výkon v České republice podle nařízení Rady č. 44/2001 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech (oddíl prohlášení vykonatelnosti), návrhy (žádosti) dle ust. § 259 a § 260 o.s.ř. a dle ust. § 513 zákona o zvláštních řízeních soudních včetně dožádání týkající se těchto návrhů (oddíl pomoc před VR) se zapisují do příslušných oddílů rejstříku EXE a přidělují se podle pořadí jejich nápadu a podle příslušného oddílu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž
  - a) do senátů 50EXE, 92EXE, 93EXE, 95EXE, 96EXE a 98EXE se nápad nepřiděluje,
  - b) do senátů neuvedených v předchozích písmenech se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát.
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky:
  - a) návrhy zapisované do oddílu EXEKUCE se nepřidělují do senátů vyřizovaných soudem, který má v době nápadu nových podání a návrhů dosažitelnost pro předběžná

- opatření,
- b) návrhy dle ust. § 259 a § 260 o.s.ř. (oddíl pomoc před VR) a dle ust. § 513 zákona o zvláštních řízeních soudních včetně dožádání týkající se těchto návrhů se zapisují do senátu 52EXE, přičemž návrhy dle ust. § 259 o.s.ř. rozhoduje příslušný soudce a návrhy dle ust. § 260 o.s.ř. rozhodují všechny vyšší soudní úřednice zařazené na úseku výkonu rozhodnutí, přičemž příslušnost k vyřízení se řídí podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů výkonu rozhodnutí počínaje senátem s nejnižším číselným označením.

#### **Agenda Nc - exekuční úsek:**

- I. Pravidla pro přidělování žádostí a návrhů, jež se zapisují do rejstříku Nc a jsou vyřizovány na úseku exekučním:
- a) Věci týkající se rozhodování o předrazcích (oddíl předražky) se zapisují do rejstříku Nc a do senátu soudce, který vede výkon rozhodnutí, jehož se návrh týká.
- b) Návrhy správců daně na provedení rozvrhového řízení dle ust. § 274 odst. 2 o.s.ř. a nejasná podání ve věcech podle ust. § 251 až § 351a o.s.ř. (všeobecný oddíl), žádosti o o vydání potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu, jedná-li se o veřejnou listinu (nikoliv o soudní rozhodnutí či soudní smír) (oddíl EVET) a věci týkající se rozhodování dle zák. č. 119/2001 Sb. (oddíl souběh exekucí) se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých exekučních senátů Nc počínaje senátem s nejnižším číselným označením, a to zvlášť dle oddílu. Do senátů 50Nc, 92Nc, 93Nc, 95Nc, 96Nc a 98Nc se nápad nepřiděluje.
- II. Nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku E, se zapisují do senátu soudce, VSÚ či soudní tajemnice, kteří nejasné podání předložili k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku E, pokud se jedná o věc, která může těmto být přidělena dle předchozích ustanovení této části rozvrhu práce. Takto budou věci z rejstříku Nc zapsány i v době, kdy se do senátu příslušného soudce, VSÚ či soudní tajemnice dle rozvrhu práce nápad nebude přidělovat.
- III. Nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku EXE se zapisují do senátu soudce, VSÚ či soudní tajemnice, kteří nejasné podání předložili k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku EXE, pokud se jedná o věc, která může těmto být přidělena dle předchozích ustanovení této části rozvrhu práce. Takto budou věci z rejstříku Nc zapsány i v době, kdy se do senátu příslušného soudce, VSÚ či soudní tajemnice dle rozvrhu práce nápad nebude přidělovat.

#### **Společná pravidla pro úsek exekuční:**

- I. Vyloučené věci agendy E, Nc a EXE budou přiděleny vždy soudci, VSÚ či soudní tajemnici, z jejichž senátu byla věc vyloučena.
- II. Soudci úseku výkonu rozhodnutí a exekučního se vzájemně zastupují vyjma níže uvedených výjimek takto:
- |                                |   |           |   |
|--------------------------------|---|-----------|---|
| JUDr. Renáta Zajícová          | - | zastupují | Mgr. Dana Elblová, JUDr. Tomáš Havelek  |
| JUDr. Tomáš Havelek            | - | zastupují | JUDr. Renáta Zajícová, Mgr. Lukáš Nohel   |
| Mgr. Dana Elblová              | - | zastupují | Mgr. Kateřina Václavíková, JUDr. Renáta Zajícová                                |
| Mgr. Lukáš Nohel               | - | zastupují | JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek/Mgr. Ing. Helena Ondryášová, JUDr. Tomáš Havelek |
| Mgr. Ing. Helena Ondryášová    | - | zastupují | Mgr. Lukáš Nohel, Mgr. Dana Elblová   |
| JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek | - | zastupují | Mgr. Lukáš Nohel, Mgr. Dana Elblová   |
| Mgr. Kateřina Václavíková      |   | zastupují | JUDr. Tomáš Havelek, JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek/Mgr. Ing. Helena Ondryášová |
- Zástupcem soudce je vždy soudce uvedený jako první v pořadí, soudce uvedený jako druhý v pořadí zastupuje pouze v nepřítomnosti prvního zástupce.
- V případě nepřítomnosti všech zastupujících soudců určí zástup místopředseda.



III. Asistenti, justiční čekatelé, vyšší soudní úředníci, soudní tajemnice, úseku výkonu rozhodnutí a exekučního se vzájemně zastupují dle pravidel platících pro soudce tohoto úseku, pokud není stanoveno jiné pravidlo.

IV. Vyšší soudní úřednice, soudní tajemnice a asistentka soudce Mgr. Martina Tesaříková se vzájemně zastupují níže uvedeným způsobem tak, že zvlášť je zástup určen pro věci, jejichž běžné číslo rejstříku spisové značky končí číslem 0 nebo sudým číslem, a zvlášť pro věci, v nichž toto číslo končí lichým číslem:

Miroslava Slaninová	-	zastupují	sudé - Pavlína Matulová, Kateřina Hanzlová, liché - Mgr. Martina Tesaříková, Marie Trňáková
Kateřina Hanzlová	-	zastupují	sudé - Marie Trňáková, Mgr. Martina Tesaříková, liché - Jitka Písková, Mgr. Sandra Rostková
Mgr. Martina Tesaříková	-	zastupují	sudé - Miroslava Slaninová, Jitka Písková, liché - Kateřina Hanzlová, Pavlína Matulová
Jitka Písková	-	zastupují	sudé - Mgr. Sandra Rostková, Dagmar Karásková, liché - Kamila Vaculíková, Miroslava Slaninová
Marie Trňáková	-	zastupují	sudé - Dagmar Karásková, Kamila Vaculíková, liché - Mgr. Sandra Rostková, Mgr. Martina Tesaříková
Mgr. Sandra Rostková	-	zastupují	sudé - Mgr. Martina Tesaříková, Kamila Vaculíková, liché - Dagmar Karásková, Pavlína Matulová
Kamila Vaculíková	-	zastupují	sudé - Kateřina Hanzlová, Miroslava Slaninová, liché - Marie Trňáková, Dagmar Karásková
Pavlína Matulová	-	zastupují	sudé - Jitka Písková, Mgr. Sandra Rostková, liché - Kamila Vaculíková, Kateřina Hanzlová
Dagmar Karásková	-	zastupují	sudé - Miroslava Slaninová, Jitka Písková, liché - Pavlína Matulová, Marie Trňáková

V případě nepřítomnosti obou zastupujících určí zástup místopředseda. Rozpis služeb VSÚ a soudních tajemnic úseku výkonu rozhodnutí a exekučního na sepisování návrhů na výkon rozhodnutí dle čl. IV. písm. c) této části rozvrhu práce je evidován na sekretariátu soudu.

V. Výkon státního dohledu dle ust. § 7 odst. 6 exekučního řádu vykonávají vyšší soudní úřednice Mgr. Lucie Halfarová, Mgr. Kateřina Kavecká a Bc. Renáta Švabíková DiS, přičemž se při organizování výkonu státního dohledu nad soudními exekutory řídí pokyny místopředsedy pro úsek E, případně předsedy soudu. Administrativní úkony provádí oddělení 90E.

#### Exekuční úsek - soudní oddělení:

senát	soudce, asistent soudce, just. ček. nebo VSÚ	vyšší soudní úředník/asistent soudce	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
<b>48E, 48EXE, 48Nc</b>	<b>Mgr. Kateřina Václavíková</b> Mgr. Kristýna Podstufková věci napadlé do 31.12.2010 byly přiděleny dle přílohy k rozvrhu práce pro rok 2011, soudcovské věci jinak vyřizuje <a href="#">JUDr. Ing.Bc.Bc. Ivo Davídek</a> / <a href="#">Mgr. Ing. Helena Ondryášová</a> ; spisy 48E – prodej podniku, postižení jiných majetkových práv vyřizuje JUDr. Tomáš Havelek	Kamila Vaculíková	Jaroslava Svobodová	Hana Obrusníková
<b>49E, 49EXE, 49Nc</b>	<b>JUDr. Renáta Zajícová</b> Mgr. Markéta Zezulčíková soudcovské věci napadlé do 31.12.2012 vyřizuje JUDr. Tomáš Havelek věci ročníku 2007, 2008, 2011 a 2012 vyřizuje JUDr. Renáta Zajícová věci ročníku 2010 vyřizuje Mgr. Dana Elblová věci ročníku 2009 vyřizuje <a href="#">JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek</a> / <a href="#">Mgr. Ing. Helena Ondryášová</a> věci ročníků 2006 a 2005 vyřizuje Mgr. Lukáš Nohel	Miroslava Slaninová	Irena Štulová	Laura Miczková

věci ročníku 2004 a předcházejících ročníků vyřizuje JUDr. Tomáš Havelek

<b>50E, 50EXE, 50Nc</b>	<b>neobsazen</b>		Jaroslava Svobodová	Hana Obrusníková
<b>50E</b>	soudcovské věci napadlé do 31.12.2010 vyřizuje <b>JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek/Mgr. Ing. Helena Ondryášová</b> , vyjma věcí sp.zn. uvedených v příloze rozvrhu práce pro rok 2011			
<b>50EXE, 50Nc</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje <b>JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek/Mgr. Ing. Helena Ondryášová</b>			
<b>51E, 51EXE, 51Nc</b>	<b>JUDr. Renáta Zajícová</b> Mgr. Markéta Zezulčíková	Kateřina Hanzlová	Irena Štulová	Laura Miczková
<b>52E, 52EXE, 52Nc</b>	<b>JUDr. Tomáš Havelek</b> Mgr. Martina Tesaříková	Mgr. Martina Tesaříková	Pavína Loucká	Vladěna Freislerová
<b>52EXE</b>	<b>návrhy dle čl. VI písm. c) této části</b> <b>JUDr. Tomáš Havelek</b> Mgr. Lukáš Nohel - zástup	všechny VSÚ	Pavína Loucká	Vladěna Freislerová
<b>53E, 53EXE, 53Nc</b>	<b>Mgr. Lukáš Nohel</b> Mgr. Andrea Gříbková soudcovské věci 53E napadlé do 28.2.2014 vyřizuje JUDr. Tomáš Havelek	Jitka Písková	Terezie Rusiňáková	Michaela Homolková
<b>90E, 90EXE, 90Nc</b>	<b>Mgr. Dana Elblová</b> Mgr. Kristýna Podstufková	Marie Trňáková	Jana Štětkařová	Žaneta Bartošová
<b>90EXE, 90Nc</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje JUDr. Tomáš Havelek			
<b>91E, 91EXE, 91Nc</b>	<b>Mgr. Lukáš Nohel</b> Mgr. Andrea Gříbková	Mgr. Sandra Rostková	Terezie Rusiňáková	Michaela Homolková
<b>92E, 92EXE, 92Nc</b>	<b>neobsazen</b>	Kamila Vaculíková	Jaroslava Svobodová	Hana Obrusníková
	soudcovské věci 92E napadlé do 28.2.2014 vyřizuje JUDr. Tomáš Havelek, ostatní věci vyřizuje Mgr. Kateřina Václavíková			
<b>93E, 93EXE, 93Nc</b>	<b>neobsazen</b>		Jaroslava Svobodová	Hana Obrusníková
<b>93E, 93Nc</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje <b>JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek/Mgr. Ing. Helena Ondryášová</b>			
<b>93EXE, 93Nc</b>	věci napadlé do 28.2.2010 vyřizuje <b>JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek/Mgr. Ing. Helena Ondryášová</b>			

<b>94E, 94EXE, 94Nc</b>	<b>JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek</b>	Dagmar Karásková	Viera Ratajová	Květoslava Glacová
<b>94E, 94EXE, 94Nc</b>	<b>Mgr. Ing. Helena Ondryášová</b>	Dagmar Karásková	Viera Ratajová	Květoslava Glacová
	Mgr. Karla Vodičková			
	soudcovské věci 94E napadlé do 28.2.2014 vyřizuje JUDr. Tomáš Havelek			
<b>95E, 95EXE, 95Nc</b>	<b>neobsazen</b>		Jana Štětkařová	Žaneta Bartošová
<b>95E</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje <b>JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek/Mgr. Ing. Helena Ondryášová</b>			
<b>95EXE, 95Nc</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje Mgr. Dana Elblová			
<b>96EXE, 96Nc</b>	<b>neobsazen</b>		Jaroslava Svobodová	Hana Obrusníková
	věci napadlé do 31.3.2010 vyřizuje Mgr. Lukáš Nohel			
<b>97E, 97EXE, 97Nc</b>	<b>JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek</b>	Pavλίna Matulová	Viera Ratajová	Květoslava Glacová
<b>97E, 97EXE, 97Nc</b>	<b>Mgr. Ing. Helena Ondryášová</b>	Pavλίna Matulová	Viera Ratajová	Květoslava Glacová
	Mgr. Karla Vodičková			
<b>98EXE, 98Nc</b>	<b>neobsazen</b>		Jana Štětkařová	Žaneta Bartošová
	a) věci napadlé do senátu 98Nc - návrhy na nařízení exekuce - vyřizuje:			
	a) ročník 2008 - Mgr. Lukáš Nohel			
	b) ročník 2009 do sp.zn. 11445 včetně - Mgr. Nohel			
	c) ročník 2009 od sp.zn. 11446 včetně - Mgr. Dana Elblová			
	b) věci napadlé do senátu 98EXE - návrhy na nařízení exekuce - vyřizuje JUDr. Renáta Zajícová			
	c) věci napadlé do senátu 98Nc - nejasná podání, prohlášení majetku - vyřizuje Mgr. Dana Elblová			
<b>105EXE, 105Nc</b>	<b>neobsazen</b>			
	Věci dosud vyřizované předsedou senátu 48EXE vyřizuje předseda senátu 97EXE, věci dosud vyřizované předsedou senátu 98EXE vyřizuje předseda senátu 94EXE, věci dosud vyřizované předsedou senátu 49EXE vyřizuje předseda senátu 91EXE.			
	provádění administrativních úkonů souvisejících s předáváním původních věcí výkonu rozhodnutí soudním exekutorům dle zákona č. 396/2012 Sb.			
	Jaroslava Svobodová			
	Hana Obrusníková			
	Jana Králová			









### Úsek pozůstalostní agendy, soudních úschov a umořování listin:

- I. Věci projednávání pozůstalostí, které napadnou u Okresního soudu v Ostravě, se přidělují následujícím soudcům :
- |                             |  |  |
|-----------------------------|--|--|
| Mgr. Lucie Nohelová         | - věci, ve kterých byli pověřeni notáři  | JUDr. Buroňová, JUDr. Petrzik Hronovská, JUDr. Sladčiková a JUDr. Rabasová |
| Mgr. David Šeremek          | - věci, ve kterých byli pověřeni notáři  | JUDr. Valigurová, JUDr. Jankovičová, JUDr. Kawulok a JUDr. Jelínek         |
| Mgr. Petra Jurková Nováková | - věci, ve kterých byla pověřena notářka | Mgr. Studentová.   |
- II. Věci projednávání pozůstalostí se přidělují jednotlivým notářům dle časového rozvrhu dle data úmrtí zůstavitele či "pravděpodobného" data úmrtí zůstavitele stanoveného rozvrhem činnosti notářů v řízení o pozůstalosti rozhodnutím předsedy Krajského soudu v Ostravě pro obvod Okresního soudu v Ostravě. V případě, že bude později určeno v řízení o určení data smrti jiné datum, vyřizuje tuto věc i nadále již pověřený soudní komisař.
- III. Dodatečná projednání pozůstalostí budou přidělována vždy tomu notáři, který naposledy tuto věc projednával jako soudní komisař, popřípadě jako státní notář. Není-li takový soudní komisař ani bývalý státní notář, bude věc přidělena podle data úmrtí zůstavitele v souladu s rozvrhem.
- IV. V souvisejících věcech, zemřou-li v krátké době po sobě manželé, bude pozůstalostní věc přidělena tomu notáři, který projednával pozůstalostní věc po tom z manželů, který zemřel jako první.
- V. Věci projednání pozůstalostí, které napadnou u Okresního soudu v Ostravě, věci soudních úschov, umořování listin a evidence závětí a úkony související s lichou spisovou značkou se přidělují VSÚ Janě Stočkové a se sudou spisovou značkou VSÚ Daniele Vjačkové, přičemž tyto se vzájemně zastupují. V případě nepřítomnosti obou zastupuje jako první v pořadí Sylvie Hornová a jako druhá v pořadí Monika Černínová.
- VI. Vyšší soudní úřednice uloží soudním komisařem předanou závěť do sbírky prohlášených závětí a provede zápis do seznamu prohlášených závětí ve smyslu ust. § 220 vnitřního a kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy.  
Vyšší soudní úřednice Jana Stočková a vyšší soudní úřednice Daniela Vjačková provádějí úkony související s prohlášením závěti po jedné věci dle pořadí jejich nápadu.
- VII. VSÚ Mgr. Markétě Štorkové se přidělují k vyřízení věci soudních úschov sp.zn. 99 Sd 1001/2010 až 99 Sd 5000/2010, ve kterých dosud nebylo rozhodnuto o vydání předmětu úschovy a věci Sd dříve vyřizované justičním čekatelem Mgr. Ondřejem Hrudou a VSÚ Bc. Petrem Kušem. VSÚ Mgr. Markétě Štorkové se přidělují k vyřízení věci soudních úschov od sp.zn. 99 Sd 72/2014 do sp.zn. 99 Sd 1000/2014, které jsou ke dni účinnosti rozvrhu práce ve stavu nevyřízené. V případě nepřítomnosti VSÚ Mgr. Markéty Štorkové ji zastupuje ve věcech s lichou spisovou značkou VSÚ Jana Stočková a ve věcech se sudou spisovou značkou VSÚ Daniela Vjačková.

### Úsek pozůstalostní - soudní oddělení:

senát	soudce a jeho zástup	vyšší soudní úředník či soudní tajemnice	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
99D	Mgr. Lucie Nohelová	Jana Stočková - věci s lichou spisovou značkou	Danuše Denková	Jana Dúšková



	Mgr. David Šeremek	Daniela Vjačková - věci se sudou spisovou značkou	
	<b>Mgr. David Šeremek</b> Mgr. Lucie Nohelová	Jana Stočková - věci s lichou spisovou značkou Daniela Vjačková - věci se sudou spisovou značkou	
	<b>Mgr. Petra Jurková Nováková</b> Mgr. Lucie Nohelová	Jana Stočková - věci s lichou spisovou značkou Daniela Vjačková - věci se sudou spisovou značkou	
<b>99Sd</b>	<b>soudní úschovy</b> <b>Mgr. David Šeremek</b> Mgr. Lucie Nohelová	Jana Stočková - věci s lichou spisovou značkou Daniela Vjačková - věci se sudou spisovou značkou	viz senát 99D
<b>99U</b>	<b>umořování listin</b> <b>Mgr. Lucie Nohelová</b> Mgr. David Šeremek	Jana Stočková - věci s lichou spisovou značkou Daniela Vjačková - věci se sudou spisovou značkou	viz senát 99D

**Žaloby na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost věcí evidovaných v rejstřících L, D, U, Sd, E a EXE :**

- I. Žaloby na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost věcí evidovaných v rejstřících L, D, U, Sd, E a EXE (ust. § 228 a § 229 o.s.ř.) se zapisují do rejstříku 103C, do tohoto senátu se zařazují všichni soudci vyřizující agendu L, D, U, Sd, E a EXE.
- II. Přidělování těchto žalob se řídí pravidly pro přidělování věcí do rejstříků L, D, U, Sd, E a EXE uvedených v příslušných částech rozvrhu práce.
  - a) Žaloby na obnovu řízení se přidělují soudci, který o původní věci rozhodoval v I.stupni.
  - b) Žaloby pro zmatečnost se přidělují zastupujícímu soudci soudce, který o původní věci v I.stupni rozhodoval, dle pravidel platných pro zastupování příslušných soudců, když dle ust. § 14 odst. 3 o.s.ř. nemohou být přidělovány soudci, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával.
- III. Veškerou evidenci a vypravení věcí zapsaných do rejstříku 103C zajišťuje až do pravomocného vyřízení vždy soudní oddělení, na němž je zařazen soudce, jemuž byla věc přidělena k vyřízení dle čl. II.
- IV. V případě, že návrhu na obnovu řízení či zmatečnost nebude vyhověno, spis bude založen u vedoucí kanceláře Miroslavy Radové, která odpovídá za jeho další evidenci.

### **Pravidla pro rozdělení přísedících jmenovaných pro okresní soud:**

- I. Do jednotlivých věcí všech agend, vyjma věcí dle čl. III., v nichž má rozhodovat senát, se přidělují přísedící poté, co příslušný předseda senátu rozhodne, že danou věc je nutno projednat a rozhodnout v senátě. K projednání takové věci je přidělena zpravidla dvojice přísedících, jejichž čísla na sebe navazují. Věc se přidělí vždy přísedícímu číselně označenému nejnižším číslem a po něm přísedícímu označenému bezprostředně následujícím číslem podle pořadí přísedících, které je u každého senátu určeno vzrůstajícími čísly přidělenými jednotlivým přísedícím, a to až do vyčerpání počtu přísedících nutných k vyřízení dané věci. Přidělování přísedícího v další věci započne od přísedícího, který následuje po posledním přiděleném přísedícím věci předchozí. Nebude-li pořadí vyplývající z rozvrhu práce při využívání jednotlivých přísedících pro rozhodovací činnost zachováno, poznamená vedoucí kanceláře do přehledu, který vede, důvody, pro které se tak stalo.  
Pokud se přidělený přísedící ze závažných osobních, zdravotních anebo pracovních důvodů či s ohledem na objektivní překážky, bránící jeho účasti na rozhodnutí ve věci, nemůže účastnit na projednávání věci v senátu, stejně tak i v případech, kdy je přísedící ze zákona z rozhodování věci vyloučen nebo jeho funkce zanikla, je věc přidělena k projednání a rozhodnutí jeho zástupci – dalšímu přísedícímu v pořadí bezprostředně následujícímu.
- II. Přísedící se vzájemně zastupují dle následujícího klíče:  
Zástupcem přísedícího, který se projednávání věci ze shora uvedených důvodů uvedených v čl. I. nemůže zúčastnit, je přísedící s nejbližší navazujícím vyšším číslem, který dosud nebyl k projednávání dané věci přidělen. Pokud se tento přísedící nemůže projednávání věci z důvodů uvedených v čl. I zúčastnit, postupuje se v seznamu přísedících pro daný senát dle stejného klíče, jenž byl zmíněn, až do vyčerpání počtu přísedících pro daný senát.
- III. a) K projednání věcí agendy podmíněných propuštění (PP) a agendy přeřazení v rámci VTOS (Nt) jsou v rámci senátu 5T, a 73T přidělování přísedící dle pravidla vždy jedna dvojice přísedících dle pořadí určeného způsobem uvedeným v čl. I pro všechny věci nařizené předsedou senátu ve stejném termínu veřejných zasedání.  
Pro zastupování přísedících platí pravidlo uvedené v čl. II.  
b) V rámci senátu 9T je k projednání agendy podmíněných propuštění (PP) určen specializovaný senát složený z příslušného předsedy senátu a přísedících Karla Fishera a Ing. Libuše Litschmannová.  
c) V rámci senátu 13T je k projednání agendy podmíněných propuštění (PP) určen specializovaný senát složený z příslušného předsedy senátu a přísedících Jany Klučkové a Miroslavy Platošové.  
d) V rámci senátu 72T je k projednání agendy podmíněných propuštění (PP) určen specializovaný senát složený z příslušného předsedy senátu a přísedících Olivie Burianová a Jarmily Kučerové.  
e) V rámci specializovaných senátů 9T, 13T a 72T pro zmíněnou agendu (PP a Nt) v případě, že se stanovený přísedící nemůže projednávání věci (PP a Nt) ze shora uvedených důvodů zúčastnit, postupuje se při přidělování dalšího (náhradního) přísedícího dle seznamu přísedících pro daný senát podle vzrůstajícího číselného označení počínaje přísedícím s nejnižším číselným označením až do vyčerpání počtu přísedících pro daný senát.  
f) Pravidlo uvedené pod písmeny b) – d) (pravidlo specializovaného senátu) se neaplikuje v případech, kdy je rozhodováno o nařízení výkonu zbytku trestu z podmíněného propuštění dle § 91 odst. 1 trestního zákoníku. V takových případech jsou v rámci senátu 9T, 13T, 72T, přidělování přísedící dle pravidla vždy jedna dvojice přísedících dle pořadí určeného způsobem uvedeným v čl. I pro všechny věci nařizené předsedou senátu ve stejném termínu veřejných zasedání. Pro zastupování přísedících platí pravidlo uvedené v čl. II.
- IV. Seznam přísedících pro jednotlivé senáty a přehled o stavu přidělování jednotlivých přísedících k věcem vede vždy příslušná vedoucí oddělení.

### **Seznam přísedících přidělených do jednotlivých senátů a jejich číselné pořadí.**

#### Seznam přísedících – senát 2T :

1) Husáková Miroslava, 2) Strapková Drahomíra, 3) Janoušková Pavla, 4) Wyková Libuše, 5) Babincová Ludmila, 6) Běhalová Antonie, 7) JUDr. Vladimír Korta, 8) Ing. et Bc. Smutný Lukáš, MBA, 9) Bubelová Marie, 10) JUDr. Satinský Miroslav  
přičemž přísedící č. 9 a 10 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

#### Seznam přísedících – senát 3T :

1) Ing. Verich Josef, 2) Kalužová Dagmar, 3) Pachulová Ludmila, 4) Jílková Jarmila, 5) Ing. Rajnochová Věra, 6) Sojová Daniela, 7) Raidová Irena, 8) Pechová Zuzana, 9) Švajdová Marie, 10) Zádrapová Ludmila

#### Seznam přísedících – senát 5T :

1) Ing. Pánková Jarmila, 2) Špačková Irena, 3) Pchálková Miroslava, 4) Mgr. Chlopková Jarmila, 5) Kostelníková Dorota, 6) Mgr. Rohel František, 7) Mgr. Sobanská Věra, 8) Pešat Milan, 9) Marie Serafinová, 10) Kotasová Růžena  
přičemž přísedící č. 10 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

#### Seznam přísedících – senát 6T a 6Tm:

1) Novobilský Aleš, 2) Cabala Milan, 3) Košíková Vlasta, 4) Ing. Bc. Valerián Pavel, Ph.D., 5) Mgr. Kokešová Hana, 6) Ing. Břetislav Čekaj, 7) **Novotný Jiří**, 8) Dragonová Marta, 8)/9) Ďurđovičová Gabriela, 9)/10) Malinská Helena

#### Seznam přísedících – senát 7T :

1) Bubelová Marie, 2) Satinský Miroslav, 3) Kotasová Růžena, 4) Vavrač Josef, 5) Ing. Budín Rudolf, 6) Bc. Sobolová Alena, 7) Horáková Jana, 8) Ptáčková Emilie, 9) Bc. Pokluda Vladimír, 10) Bc. Plaček Petr  
přičemž přísedící č. 6 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

#### Seznam přísedících – senát 8T :

1) PaedDr. Blažková Dagmar, 2) Ing. Dobřanský Jaromír, 3) Weniger Alice, 4) Maková Jiřina, 5) Nedbálková Irena, 6) Slouková Jitka, 7) Šír Martin, 8) Barabášová Marta, 9) Ing. Hütter David, 10) Bc. Kollárová Miloslava

#### Seznam přísedících – senát 9T :

1) Litschmannová Libuše, 2) Fischer Karel, 3) Lutonská Libuše, 4) Vozňáková Karin, 5) Hašová Kateřina, 6) Urbánková Monika, 7) Onderková Dana, 8) Ing. Tóthová Gabriela, 9) Vavrač Josef, 10) Mikulicová Magda  
přičemž přísedící č. 9 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

#### Seznam přísedících – senát 10T :

1) Kótrlová Alena, 2) Matušková Dagmar, 3) Ing. Budín Rudolf, 4) Beranová Radomíra, 5) Frgalová Helena, 6) Žáková Alena, 7) Sejkora Miloslav, 8) Bc. Sobolová Alena, 9) Kratochvíl Petr, 10) **Škutová Alena**  
přičemž přísedící č. 3 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 11T a 11Tm:

1) Malíková Marie, 2) Mgr. Miždochová Jana, 3) Ing. Klika Pavel, 4) Strašek Josef, 5) Sýkora Petr, 6) Ing. Fuka Ivo, 7) Jitřenka Šimíková, 8) Ing. Aleš Brázda  
9) Slavíková Šárka Sarah, 10) **Vykoupilová Šárka**  
přičemž přisedící č. 3 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 13T a 14Tm :

1) Pohlídal Petr, 2) Klučková Jana, 3) Závadová Marie, 4) Platošová Miroslava, 5) Horáková Jana, 6) Tichá Marie  
přičemž přisedící č. 5 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 15T :

1) PhDr. Fáková Ludmila, 2) Odehnal Jaroslav, 3) Ing. Grebeníčková Irena, 4) Sibová Helena, 5) Kozubová Renáta, 6) Smolková Renáta, 7) Satolová Emilie Milena,  
8) Bc. Chalabalová Irena, 9) Hřňová Marcela

Seznam přisedících – senát 70T :

1) PhDr. Hankeová Lenka, 2) Richtrová Eva, 3) Bc. Müller Petr, 4) Vorlíčková Emílie, 5) Mgr. Petrošová Šárka; 6) Věra Steinová, 7) JUDr. Holková Annemarie,  
8) Bc. Kateřina Honusová, 9) František Vyhňák

Seznam přisedících – senát 71T :

1) Beranová Šárka, 2) Hanzlíková Vlasta, 3) Havlíková Jana, 4) Ing. Charvátová Jarmila, 5) Pitucha Jiří, 6) Ing. Procházková Jana, 7) Sladecký Emil, 8) Svoboda Oldřich,  
9) Tyrlík Ivan, 10) Bc. Mrukwiová Jarmila

Seznam přisedících – senát 72T :

1) Burianová Olivie, 2) Kučerová Jarmila, 3) **Chmelová Danuše**, 4) Jaroščáková Marie, 4)/5) Koloničná Milada, 5)/6) Máchová Vítězslava, 6)/7) Andělová Anna, 7)/8) Ptáčková Emil  
8)/9) Ing. Goj Tomáš, 9)/10) Ing. Klika Pavel  
přičemž přisedící č. 8 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 73T a 73Tm :

1) Klesnilová Dagmar, DiS, 2) Mgr. Kopčanský Julius, 3) Augustýnek Daniel, 4) Palátová Dagmar, 5) Bc. Pokluda Vladimír, 6) Šimíková Marie, 7) Škawranová Dagmar,  
8) Vopálková Šárka, 9) Adamčíková Lenka, 10) Glogar Jan  
přičemž přisedící č. 5 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 74T :

1) Hrubý Vlastimil, 2) Ing. Vontorová Marcela, 3) Mgr. Valchářová Anna, 4) Ryšková Šárka, 5) Bc. Kamila Šodková, DiS, 6) Vozníková Sabina, 7) Baran Petr, 8) Solich Jiří,  
9) Ing. Bystroň Vítězslav

Seznam přisedících – senát 26C :

1) Damaskinu Jana, 2) Hondl Josef, 3) Kašíková Miloslava, 4) Klozíková Marie, 5) Kolářová Marie, 6) Křížová Janka, 7) Ožana Pavel, 8) PhDr. Kubíková Alena, 9) Šustek Josef,  
10) Ing. Marek Antonín, 11) Ing. Bugajová Olga, 12) Sukač Benno  
přičemž přisedící č. 1), 8), 11) a 12) není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přísedících – senát 83C :

1) Jana Koběrská, 2) Jaromír Kolářík, 3) Ing. Bc. Holík Petr, 4) Martin Hořčica, 5) Damaskinu Jana, 6) PhDr. Kubíková Alena, 7) Ing. Bugajová Olga, 8) Sukač Benno, 9) Markéta Gabrielyová, 10) [Gajdicová Irena](#)

Seznam přísedících – senát 85C :

1) PaedDr. Gorová Viera, 2) Tobolová Drahoslava, 3) Ing. Šárek Jiří, 4) Kuchtová Marta, 5) Šafarčíková Daniela, 6) Javorková Štěpánka, 7) Merová Jana, 8) Mgr. Wolfová Anna, 9) Mgr. Horčíčková Veronika

**Přílohy rozvrhu práce:**

Opatření předsedy soudu pro přijímání a vyřizování návrhů na předběžná opatření doručená v mimopracovní době.

Zástupy v senátě 63C

V Ostravě dne 28.12.2015

Mgr. Roman Pokorný  
předseda okresního soudu