

Okresní soud v Příbrami

Rozvrh práce

na rok 2023

ve znění účinném od **1. prosince 2023**

Příbram 22. listopadu 2023

Mgr. Miloslav Boudník
předseda
Okresního soudu v Příbrami

I. ČÁST: ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ČINNOSTI SOUDU, O VEDENÍ A SPRÁVĚ SOUDU

Pracovní doba:

| | | |
|-----------|--|--------------------------|
| Základní: | pondělí, úterý, čtvrtek | 8:00 hodin - 14.30 hodin |
| | středa | 8:00 hodin - 15:30 hodin |
| | pátek | 8:00 hodin - 13:00 hodin |
| | poslední pracovní den před 24. 12. | 8:00 hodin - 12:00 hodin |
| | poslední pracovní den v kalendářním roce | 8:00 hodin - 12:00 hodin |

| | | |
|------------|-------------------------|--------------------------|
| Volitelná: | pondělí, úterý, čtvrtek | 6:00 hodin - 18:00 hodin |
| | středa | 6:00 hodin - 18:00 hodin |
| | pátek | 6:00 hodin - 16:00 hodin |

Doba pro styk s veřejností:

- podatelna

| | | |
|--|--------------------------|---------------------------|
| pondělí, úterý, čtvrtek | 7:00 hodin – 11:30 hodin | 12:00 hodin - 15:30 hodin |
| středa | 7:00 hodin – 11:30 hodin | 12:00 hodin - 16:30 hodin |
| pátek | 7:00 hodin – 11:30 hodin | 12:00 hodin - 14:30 hodin |
| poslední pracovní den před 24. 12. | 8:00 hodin - 12:00 hodin | |
| poslední pracovní den v kalendářním roce | 8:00 hodin - 12:00 hodin | |

- vedoucí kanceláří,

INFO Centrum, pokladna,
vymáhání pohledávek

| | | |
|-----------------------|--------------------------|---------------------------|
| pondělí: | 7:30 hodin – 11:15 hodin | 12:15 hodin – 15:00 hodin |
| úterý, čtvrtek: | 8:00 hodin – 11:15 hodin | 12:15 hodin – 15:00 hodin |
| středa: | 7:30 hodin – 11:15 hodin | 12:15 hodin – 16:00 hodin |
| pátek: | 8:00 hodin – 11:15 hodin | 12:15 hodin – 14:00 hodin |
| poslední pracovní den | | |

před 24. 12. 8:00 hodin - 12:00 hodin
poslední pracovní den
v kalendářním roce 8:00 hodin - 12:00 hodin

Návštěvní dny:u předsedy soudu

každý čtvrtek od 9:00 hodin – 11:00 hodin

(po předchozím objednání, i telefonickém 318 650 113)

u místopředsedy soudu

každou středu od 9:00 hodin – 10:30 hodin

(po předchozím objednání, i telefonickém 318 650 113)

Nahlížení do spisů po dobu pro styk s veřejností na infocentru, po předchozím objednání. V případě uzavření infocentra u vedoucích jednotlivých soudních kanceláří, rovněž po předchozím objednání.

Nahlížení do spisů CEPR po celou pracovní dobu podatelny na zápisovém oddělení, po předchozím objednání.

Jistotu pro podání návrhu na vydání předběžného opatření je možné složit do pokladny soudu č. dv. 007 nebo na účet Okresního soudu v Příbrami č.: 6015-0000721211/0710, variabilním symbolem u fyzických osob je rodné číslo, u právnických osob IČ. Do zprávy pro příjemce je třeba uvést 738 - předběžné opatření.

Elektronická pošta**Elektronická adresa pro příjem datových zpráv:****e-mail:** podatelna@osoud.pbr.justice.cz**ID DS:** gdqabw6

II. VEDENÍ SOUDU

předseda soudu

Mgr. Miloslav Boudník

vykonává státní správu soudu dle § 121 odst. 1 zák. č. 6/2002 Sb. ve znění novel

Odbor působnosti:

- zajišťuje chod okresního soudu po stránce personální a organizační, za tím účelem zejména stanoví počty přísedících tohoto soudu, zajišťuje řádné obsazení okresního soudu vyššími soudními úředníky, soudními tajemníky, soudními vykonavateli a dalšími zaměstnanci a vyřizuje personální věci soudců
- řídí trestní úsek
- vede pracovní porady a porady se soudci
- provádí prověrky soudních spisů, prověrky úrovně a důstojnosti soudního jednání, dodržování zásad soudcovské etiky a plynulosti řízení v trestních věcech
- vyřizuje stížnosti
- dohlíží na přípravnou službu justičních čekatelů po dobu jejich působení u okresního soudu
- dbá o odbornost soudců, vyšších soudních úředníků, soudních tajemníků a vytváří podmínky pro její zvyšování
- kontroluje činnost ředitele správy okresního soudu
- zastupuje místopředsedu soudu v době jeho nepřítomnosti
- vyřizuje záležitosti ohledně ochrany budovy a justiční stráže
- vyřizuje věci zapisované do rejstříku Si, nebude-li vyřízením žádosti o poskytnutí informace pověřen místopředseda soudu nebo jiný zaměstnanec
- plní další úkoly, stanoví-li tak zákon nebo zvláštní právní předpisy

místopředseda okresního soudu: **JUDr. Štěpán Slavík**

Odbor působnosti:

- řídí občanskoprávní úsek, pracovní porady a porady se soudci občanskoprávního úseku
- provádí проверки soudních spisů, проверки úrovně a důstojnosti soudního jednání
- dodržování zásad soudcovské etiky a plynulosti řízení v občanskoprávních věcech
- vyřizuje stížnosti na úseku občanskoprávním
- spolupracuje při realizaci plánu výchovy soudců a justičních čekatelů na úseku občanskoprávní
- pečuje o odbornou přípravu přísedících okresního soudu k výkonu jejich funkce
- vyřizuje věci zapisované do rejstříku Si týkající se občanskoprávního úseku na základě pověření předsedy soudu
- je dozorujícím soudcem v agendě CEPR
- zastupuje předsedu soudu v době jeho nepřítomnosti

III. SOUDCOVSKÁ RADA

Mgr. Marie Jelínková – předsedkyně

JUDr. Lenka Chalupská - členka

JUDr. Soňa Protivová – členka

- poradní orgán předsedy soudu. Kompetence dle § 53 odst. 1 zákona č. 6/2002 Sb. v účinném znění

IV. SPRÁVA SOUDU

**ředitel správy soudu
bezpečnostní ředitel**

Mgr. Jiří Purkart

- zajišťuje provoz soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční
- provádí kontrolu hospodaření s rozpočtovými prostředky soudu a zpracovává rozbory hospodaření
- je příkazcem operace
- vystavuje objednávky
- dohlíží a kontroluje práci zaměstnanců správy soudu včetně vymáhajících úřednic
- řídí autoprovoz
- vydává pokyny a dohlíží na skartaci spisů
- přijímá stížnosti
- plní další úkoly související s výkonem státní správy podle pokynů předsedy soudu
- provádí úkony v agendě státní poklady (IISSP)
- zajišťuje bezpečnost soudu a úkoly krizového řízení z pověření předsedy soudu
- zajišťuje a plní stanovené povinnosti v oblasti ochrany utajovaných informací u soudu vzniklých nebo došlých v souladu s ustanovením zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti a navazující legislativy
- zpracovává návrhy investičních záměrů a zajišťuje jejich realizaci dle stanovených podmínek a parametrů programového financování
- zajišťuje koordinaci veřejného zadavatele při zadávání veřejných zakázek za používání různých druhů zadávacího řízení
- zajišťuje koordinaci a stanovování koncepčních záměrů rozsáhlých investičních činností včetně koordinace všech účastníků přípravy a realizace investičních záměrů

**dozorčí úřednice
správkyně aplikace****Věra Prokešová**

- kontroluje a dohlíží na činnost soudních kanceláří a administrativy
- odpovídá za správnost odesílaných výkazů, plní úkoly uložené předsedou soudu
- zajišťuje chod a správnou funkci počítačových aplikací

**sekretariát
předsedy soudu****Bc. Dita Dvořáková**

- vyřizuje korespondenci předsedy a místopředsedy soudu
- připravuje podklady pro vyřízení stížností
- vyřizuje žádosti podle zákona č. 106/99 Sb.
- vede rejstřík 2 Spr, 2 Si, 2 St, 2 ZRT a evidenční pomůcky podle § 255 v. k. ř.
- vede knihu jízd
- plní další úkoly dle pokynů předsedy a místopředsedy soudu

V. DOSAŽITELNOST

- 1) **Dosažitelnost vyřizují soudci určení v rozpisu služeb založeném ve správním deníku sp. zn. 2 Spr 1026/2022 s tím, že rozpis pro příslušné období bude zveřejněn vždy nejpozději ve čtvrtek do konce pracovní doby.**
- 2) **Dosažitelnost soudce pro úkony a rozhodování v přípravném řízení, rozhodování o zatčených osobách, pro úkony podle § 88 a § 158d tr. řádu (v pracovní i v mimopracovní době) a o předběžných opatřeních podle tr. řádu.**

Dosažitelnost trvá po dobu vždy 7 po sobě následujících dnů od pátku od 7:00 hod. do následujícího pátku 7:00 hod. a vykonávají ji v rozsahu pracovního úvazku tyto soudci:

Mgr. Miloslav Boudník, JUDr. Soňa Protivová, Mgr. Michaela Kalná, Mgr. Zdeněk Klouzek, Mgr. Šárka Boříková, Mgr. Jiří Petr, JUDr. Renata Klatovská.

Tito soudci rozhodují a činí úkony v mimopracovní době a o osobách, jejichž zatčení jim bylo oznámeno v mimopracovní době.

V ostatních případech činí rozhodnutí a úkony následující soudci: Mgr. Miloslav Boudník, JUDr. Soňa Protivová, Mgr. Michaela Kalná, Mgr. Šárka Boříková, JUDr. Renata Klatovská.

V případě nepřítomnosti nebo vyloučení soudců uvedených v předchozím odstavci, rozhoduje a činí úkony v pracovní i mimopracovní době Mgr. Zdeněk Klouzek, Mgr. Jiří Petr.

V případě podání většího počtu návrhů přípravného řízení činí úkony a rozhodnutí vedle soudce, jemuž věc připadla dle příslušného seznamu, též jeho zástupce, který zároveň činí úkony v případě, že soudce, jemuž věc byla přidělena, nemůže z důležitých důvodů být ve věci činný. V případě, že soudce, jemuž má být věc přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, nebo je vyloučen, je k jejímu vyřízení příslušný zástupce podle rozpisu služeb.

O zatčené osobě rozhoduje, v případě realizace příkazu k zatčení v pracovní době, soudce, který příkaz k zatčení vydal, v případě jeho nepřítomnosti nebo nemožnosti jeho realizace tímto soudcem rozhoduje soudce uvedený v rozpisu služeb – pracovní době. Mimo pracovní dobu pak soudce, držící dosažitelnost.

3) **Dosažitelnost soudce pro rozhodování o předběžném opatření podle § 452 z. ř. s.**

O návrzích, na vydání předběžného opatření, podle § 452 zákona o zvláštních řízeních soudních rozhodují v pracovní době v postupném časovém pořadí v rozsahu sjednaného pracovního úvazku soudci JUDr. Dana Nováková, Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, JUDr. Štěpán Slavík, Mgr. Lucie Petráková, JUDr. Josef Pelcner, JUDr. Alice Kořínková, Mgr. Marie Jelínková a JUDr. Klára Wažiková. Je-li návrh podán v mimopracovní době, rozhoduje o něm službu konající soudce určený pro rozhodování o předběžných opatřeních zvláštním rozpisem služeb, vedeným ve správním deníku pod sp. zn. 2 Spr 1026/2022, pro tuto agendu s tím, že rozpis služeb je pro příslušný týden stanoven v seznamu, který bude zveřejněn, nejpozději poslední pracovní den v týdnu, který tomuto týdnu předchází, v němž jsou uvedeni následující soudci JUDr. Dana Nováková, Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, Mgr. Lucie Petráková, JUDr. Štěpán Slavík, JUDr. Josef Pelcner, JUDr. Alice Kořínková, Mgr. Marie Jelínková, Mgr. Lucie Šrámková a JUDr. Klára Wažiková. V případě, že soudce, jemuž má být věc přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, je k jejímu vyřízení příslušný kterýkoliv ze soudců zapsaný v rozpisu služeb pro tuto agendu.

4) Dosažitelnost soudce pro rozhodování o předběžném opatření podle § 400 a násl. z. ř. s.

O návrzích na vydání předběžného opatření podle § 400 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních rozhodují v pracovní době v postupném časovém pořadí v rozsahu sjednaného úvazku soudci JUDr. Dana Nováková, Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, Mgr. Lucie Šrámková, JUDr. Štěpán Slavík, Mgr. Lucie Petráková, JUDr. Josef Pelcner, JUDr. Alice Kořínková, Mgr. Marie Jelínková, Mgr. Jiří Petr, JUDr. Klára Wažiková. Je-li návrh podán v mimopracovní době, rozhoduje o něm službu konající soudce určený pro rozhodování o předběžných opatřeních zvláštním rozpisem služeb, vedeným ve správním deníku pod sp. zn. 2 Spr 1026/2022, pro tuto agendu s tím, že rozpis služeb je pro příslušný týden stanoven v seznamu, který bude zveřejněn, nejpozději poslední pracovní den v týdnu, který tomuto týdnu předchází, v němž jsou uvedeni následující soudci JUDr. Dana Nováková, Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, Mgr. Lucie Petráková, JUDr. Štěpán Slavík, JUDr. Josef Pelcner, JUDr. Alice Kořínková, Mgr. Marie Jelínková, JUDr. Klára Wažiková, Mgr. Lucie Šrámková. V případě, že soudce, jemuž má být věc přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, je k jejímu vyřízení příslušný kterýkoliv ze soudců zapsaný v rozpisu služeb pro tuto agendu.

5) Dosažitelnost soudců pro rozhodování o návrzích na potrestání se zadrženou osobou:

Dosažitelnost je nařízena soudcům: Mgr. Miloslav Boudník, JUDr. Soňa Protivová, Mgr. Michaela Kalná, Mgr. Šárka Boříková, JUDr. Renata Klatovská trvá vždy po dobu 7 dnů od pátku od 7:00 hod. do následujícího pátku 7:00 hod. a pořadí soudců je stanoveno zvláštním rozpisem vedeným ve správním deníku pod sp. zn. 2 Spr 1026/2022. Rozpis služeb pro příslušný týden je stanoven v seznamu, který bude zveřejněn, nejpozději ve čtvrtek do konce pracovní doby. Soudce v rámci této dosažitelnosti rozhoduje v pracovní i mimopracovní době ve zjednodušeném řízení o návrhu na potrestání se zadrženou osobou (rozhodování o zadržené osobě, rozhodnutí ve věci), a to i v řízení podle zákona o soudnictví ve věcech mládeže.

V případě nepřítomnosti nebo vyloučení soudců uvedených v předchozím odstavci, rozhoduje a činí úkony v pracovní i mimopracovní době Mgr. Zdeněk Klouzek, Mgr. Jiří Petr.

V téže věci přípravného řízení o návrzích napadlých v pracovní době rozhoduje nebo činí úkony soudce zařazený na trestním úseku, který již učinil některý z úkonů uvedených v § 30/2 trestního řádu, rozhodoval o předběžném opatření podle § 88 b a násl. trestního řádu, nebo byl přítomen při provádění rekognice nebo výslechu svědka jako neodkladných úkonů podle §§ 104 b) a 158a) trestního řádu, vydal příkaz k odposlechu a záznamu telekomunikačního provozu podle §§ 88, 88a trestního řádu nebo příkaz ke sledování osob a věcí podle § 158d) trestního řádu nebo udělil souhlas k otevření či záměně zásilky podle §§ 87a, 87b trestního řádu, nebo ke sdělení informací podle § 8 odst. 5 trestního řádu, vyjma případů, kdy tento soudce z důvodu nepřítomnosti nemůže věc vyřídit, v takovém případě věc vyřídí soudce, který je uvedený v rozpisu služeb pro rozhodování o návrzích došlých v pracovní době na prvním místě, případně jeho zástupci dle pořadí. O návrzích došlých v mimopracovní době rozhoduje nebo činí úkony soudce, určený k tomu zvláštním rozpisem služeb. Rozpis služeb pro příslušný týden je stanoven v seznamu, který bude zveřejněn, nejpozději ve čtvrtek do konce pracovní doby.

V případě, že soudce, jemuž má být věc přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, nebo je vyloučen, je k jejímu vyřízení příslušný zástupce podle seznamu uvedeného v rozpisu služeb.

VI. OBSAZOVÁNÍ SENÁTU PŘÍSEDÍCÍMI

- 1) Stejní přisedící jsou předvoláváni ke všem jednáním konaným příslušným soudním oddělením v jednom dni rotačním způsobem.
- 2) Pro obsazování senátů přisedícími a pro změny v obsazení senátů přisedícími uvedenými v rozvrhu práce ze závažných důvodů (zejm. konec funkčního období, dlouhodobá nemoc, dlouhodobá nepřítomnost či jiné závažné osobní důvody) platí následující pravidla:
 - a) jednotlivé senáty mohou být obsazovány pouze přisedícími, kteří jsou jednotlivým senátům přiděleni a kteří jsou v abecedním pořadí dle příjmení uvedeni pro jednotlivé senáty v rozvrhu práce,
 - b) senáty jsou obsazovány přisedícími pro každou věc příslušného senátu v pořadí, v němž jednotlivé věci napadly, obžily nebo v nichž vznikla potřeba změny v osobě přisedícího ze závažných důvodů rotačním způsobem v abecedním pořadí příjmení přisedících,
 - c) nebude-li možné v konkrétní věci senát obsadit výše uvedeným způsobem, obsadí se senát přisedícím následujícím v abecedním pořadí za tím přisedícím, kterým nemůže být senát obsazen,
 - d) nebude-li možné v konkrétní věci senát obsadit shora uvedeným způsobem, obsadí se senát přisedícím přiděleným do následujícího senátu dle výše uvedených pravidel, nebude – li možné v konkrétní věci senát obsadit shora uvedeným způsobem, obsadí se senát přisedícím přiděleným do následujícího senátu dle výše uvedených pravidel a pokud nebude možné ani toto obsazení, obsadí se senát přisedícím přiděleným do dalšího následujícího senátu a takto se bude postupovat až do obsazení senátu přisedícím.
 - e) v případě, že není možné obsadit senát z přisedících přidělených do tohoto senátu, učiní o této skutečnosti a o důvodech, které k obsazení senátu tímto způsobem vedly, předseda senátu záznam do spisu a vedoucí kancelář tuto skutečnost následně vyznačí v ISASU v rubrice „trvalá poznámka“
 - f) věci, v nichž do 31.12.2018 již byly senáty přisedícími obsazeny, budou projednány v dosavadním složení senátů

VII. SOUDNÍ ODDĚLENÍ (SENÁTY) A JEJICH OBSAZENÍ

| Soudní odd. | Odbor působnosti | Předseda senátu Samosoudce | Vedoucí kanceláře Vyšší soudní úředník Asistent soudce |
|-------------|---|--|--|
| 1 | <p>Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí, do rej. T věci napadají v rozsahu 30 % nápadu, se specializací na řízení ve věcech s cizím prvkem napadají v rozsahu 50 %, do rej. PP napadají v rozsahu 40 % nápadu, Td v rozsahu 100 %, Nt věci napadají v rozsahu 50 %, ve věcech Nt – Věznice Příbram v rozsahu 100 %¹⁾. Trestné činy se specializací na řízení ve věcech týkajících se 2 a více osob napadají v rozsahu 100 %²⁾. Z nápadu se vyjímají řízení ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, daňové trestné činy, veřejných soutěžích a dražbách a řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a řízení ve věcech úpadkových trestných činů³⁾, trestné činy v dopravě.</p> <p>Věci rejstříku 0 PP, 4 PP, které byly přiděleny k vyřízení JUDr. Jaroslavu Špičkovi do 30.6.2020, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení.</p> <p>Věci napadlé do soudního oddělení 1 T do 16.12.2020, které byly do 15.2.2021 vyřízeny, ale od 16.2.2021 obživnou, věci napadlé do soudního oddělení 1 T do 16.12.2020 pravomocně skončené, které byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku, vyřizuje JUDr. Renata Klatovská.</p> <p>Věci pravomocně skončené do 16.12.2020, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení, vyřizuje JUDr. Renata Klatovská.</p> <p>Věci napadlé do soudního oddělení 1 T do 31.8.2015, které byly do 31.8.2015 pravomocně skončeny, ale byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku.</p> | <p>JUDr. Renata Klatovská</p> <p><u>Krátkodobý zástup:</u> Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Soňa Protivová Mgr. Michaela Kalná Mgr. Šárka Boříková</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Soňa Protivová Mgr. Michaela Kalná Mgr. Šárka Boříková</p> <p>Mgr. Zdeněk Klouzek</p> <p><u>Krátkodobý zástup:</u> Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Soňa Protivová Mgr. Michaela Kalná Mgr. Šárka Boříková JUDr. Renata Klatovská</p> | <p>Věra Kuchařová vedoucí</p> <p>Mgr. Hana Marie Levantí asistent soudce</p> <p>Mgr. Lukáš Honsa asistent soudce</p> <p>Věra Kuchařová vedoucí</p> <p>Zdeňka Šuchaňová vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | | <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Soňa Protivová Mgr. Michaela Kalná Mgr. Šárka Boříková JUDr. Renata Klatovská</p> <p>Přisedící: Marie Boukalová Lenka Brettlová Bohumila Honcová Kateřina Charvátová Jiří Mleziva Julie Soukupová Jakub Svoboda Jaroslava Stojčetović Helena Vaisová Luboš Vondra Ing. Zinaida Valášková</p> | |
| 2 | <p>Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí, do rej. T věci napadají v rozsahu 30 % nápadu, do rej. PP napadají v rozsahu 60 % nápadu a rozhodování do rej. Tm napadají v rozsahu 100 %, Td, Nt, Ntm věci napadají v rozsahu 100 % a Rod věci napadají v rozsahu 100 %, ve věcech Nt– Věznice Příbram v rozsahu 100 %¹⁾. Trestné činy se specializací na řízení ve věcech týkajících se 2 a více osob napadají v rozsahu 100 %²⁾. Z nápadu se vyjímají řízení ve věcech s cizím prvkem, trestné činy v dopravě, ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, daňové trestné činy, veřejných soutěžích a dražbách a řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a řízení ve věcech úpadkových trestných činů³⁾.</p> <p>Věci rejstříku 18 PP napadlé do 31.12.2021, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení.</p> <p>Věci rejstříku 19 PP, které byly přiděleny k vyřízení JUDr. Janě Kulhové do 31.3.2022, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení.</p> <p>Rozhodování ve věcech rejstříků St, Si, Spr, ZRT, které napadají v postupném časovém pořadí napadají v rozsahu 100 %.</p> | <p>Mgr. Miloslav Boudník</p> <p><u>Krátkodobý zástup:</u> Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská JUDr. Soňa Protivová Mgr. Šárka Boříková</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská JUDr. Soňa Protivová Mgr. Šárka Boříková</p> <p><u>Zástup pro věci Pp:</u> Mgr. Michaela Kalná JUDr. Soňa Protivová Mgr. Šárka Boříková</p> <p>Přisedící: Stanislav Heral František Landecký Veronika Kokštejnová Mgr. Jiří Moser Libor Petrášek Mgr. Ivana Popová Milan Smíšek MVDr. Dana</p> | <p>Monika Šmejkalová vedoucí</p> <p>Radka Šídová vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Zdeňka Šuchaňová</p> <p>Radka Šídová vyšší soudní úřednice – rej. PP - liché krátkodobý a trvalý zástup: Zdeňka Šuchaňová</p> <p>Zdeňka Šuchaňová vyšší soudní úřednice – rej. PP - sudé krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová</p> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | <p>Svobodová Jaroslav Vondru JUDr. Alice Rašková Ing. Miloslav Zdeněk</p> <p>Mgr. Miloslav Boudník <u>Krátkodobý, trvalý i dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Štěpán Slavík</p> | <p>Mgr. Hana Marie Levanti asistent soudce</p> <p>Mgr. Lukáš Honsa asistent soudce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 3 | <p>Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí do rej. T napadají v rozsahu 100 %, Nt, Td, napadají v rozsahu 100 %, se specializací ve věcech korupce úředních osob napadají v rozsahu 100 %, korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách napadají v rozsahu 100 %, daňové trestné činy napadají v rozsahu 100 %, a trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, napadají v rozsahu 100 %, a se specializací ve věcech úpadkových trestných činů napadají v rozsahu 100 % a se specializací ve věcech týkajících se 2 a více osob napadají v rozsahu 100 % **). Z nápadu se vyjímají řízení ohledně trestných činů v dopravě *), ve věcech s cizím prvkem, ve věcech rejstříku řízení ve věcech rejstříku Tm, Rod, PP.</p> | <p>JUDr. Soňa Protivová</p> <p><u>Krátkodobý zástup:</u> Mgr. Šárka Boříková Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská Mgr. Miloslav Boudník</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Šárka Boříková Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská Mgr. Miloslav Boudník</p> <p>Přisedící: Jana Bendová Mgr. et Bc. Milena Barešová Ing. Marie Fírtíková Věra Kroftová JUDr. Josef Květoň Ing. Pavel Mácha Václav Řapek Zdenka Šimová Helena Veverková Helena Trachtová Jaroslav Tvrđík</p> | <p>Věra Kuchařová vedoucí</p> <p>Radka Šídová vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Zdeňka Šuchaňová</p> <p>Mgr. Hana Marie Levanti asistent soudce</p> <p>Mgr. Lukáš Honsa asistent soudce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 4 | Neobsazen | | <p>Monika Šmejkalová vedoucí</p> <p>Zdeňka Šuchaňová vyšší soudní úřednice</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová Mgr. Hana Marie Levanti asistent soudce Mgr. Lukáš Honsa asistent soudce Hana Pilecká soudní tajemnice |
|--|--|--|---|

*) Trestnými činy v dopravě jsou trestné činy podle §§ 143, 147, 148 tr. zákoníku spáchané v souvislosti s řízením motorového a nemotorového vozidla či plavidla.

***) Úpadkové trestné činy dle § 222, § 223, § 224, § 225, § 226 a § 227 tr. zákoníku, daňové trestné činy dle §§ 240, 241, 243 tr. zákoníku.

¹⁾ Nt - Věznice Příbram - rozhodování o určení společného způsobu výkonu postupně uložených trestů odnětí svobody (§ 320 odst. 3 tr. řádu), rozhodování o změně způsobu výkonu trestu podle § 324 tr. řádu a rozhodování o návrhu na umístění do oddělení s nižším stupněm zabezpečení věznice s ostrahou podle § 324a tr. řádu, rozhodování o upuštění od výkonu trestu odnětí svobody (§ 327 tr. řádu) a rozhodování o přerušení výkonu trestu odnětí svobody (§ 325 tr. řádu).

| | | | |
|----------|--|--|---|
| 5 | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc v postupném časovém pořadí napadají v rozsahu 100 % a se specializací v pracovníprávních sporech napadají v rozsahu 100 %. <u>Z nápadu se vyjímají:</u> - věci s cizím prvkem - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti - spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením | JUDr. Dana Nováková <u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Klára Wažiková JUDr. Štěpán Slavík (P a Nc) <u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík | Marie Lánová vedoucí rej. C a EC, Cd Aneta Topinková vedoucí rej. P, P a Nc, Nc Mgr. Andrea Průšová asistentka soudce Alena Bartošová vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně |
|----------|--|--|---|

| | | | |
|---|---|--|---|
| | <p>Od 13. 11. 2023 se pozastavuje nápad do soudního oddělení 5.</p> | <p>Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc)</p> <p>Přisedící: JUDr. Věra Dědinová PhDr. Danuše Kynčlová Libuše Shrbená Jaroslava Židová Jaroslav Vosecký Mgr. Kateřina Jobeková Habrová</p> | <p>statistik krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p>Martina Zajíčková vyšší soudní úřednice P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 6 | <p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 % nápadu, se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %.</p> <p><u>Z nápadu se vyjmají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - věci s cizím prvkem - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného - pracovněprávní spory - spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením | <p>Mgr. Jindřich Mařík</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Veronika Konšelová JUDr. Štěpán Slavík</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) JUDr. Dana Nováková</p> | <p>Jitka Motlová vedoucí rej. C a EC</p> <p>Dagmar Strouhalová vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Marie Lánová vedoucí rej. Cd</p> <p>Mgr. Jana Novotná – Kuzmová asistentka soudce</p> <p>Lenka Lastowiecká vyšší soudní úřednice porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup:</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | | <p>Alena Bartošová</p> <p>Martina Zajíčková vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 7 | <p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - věci s cizím prvkem - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného - pracovněprávní spory - věci ve správním soudnictví - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory o ochranu osobnosti - spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením | <p>Mgr. Veronika Konšelová</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Jindřich Mařík</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažíková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík</p> | <p>Marie Lánová vedoucí rej. C a EC, Cd</p> <p>Dagmar Strouhalová vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Mgr. Jana Novotná – Kuzmová asistentka soudce</p> <p>Alena Bartošová vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p>Martina Zajíčková vyšší soudní</p> |

| | | | |
|---|--|--------------------------------|--|
| | | | <p>úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 8 | Neobsazen | | <p>Jitka Motlová vedoucí rej. C a EC</p> <p>Aneta Topinková vedoucí P, P a Nc, Nc</p> <p>Martina Zajíčková vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 9 | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, Nc, L, D, U, Sd, E, EXE napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením v rozsahu 100 %, věci se specializací s cizím prvkem rejstřík E, EXE, Sd, D, L, U napadají v rozsahu 100 %. Dále se specializací | Mgr. Lucie Šrámková | Marie Lánová vedoucí rej. C a EC |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | <p>na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost ve věcech vedených v rejstřících L, D, U, Sd, E, EXE, Ro, a to i ve věcech s cizím prvkem.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - věci s cizím prvkem napadlé do rej. C, EC, Cd, Nc - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného - pracovněprávní spory - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti - spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví <p>Dále neskončené či obživlé věci napadlé do 31.10.2021 do soudního oddělení 8 vyjma věcí rej. P a Nc.</p> <p>Mgr. Lucie Šrámková rozhoduje v exekučních řízeních rej. EXE – sudé, soudních výkonech rozhodnutí rej. E - sudé, která byla zahájena do 31. 12. 2022 a po 1. 1. 2023 obživla.</p> <p>Mgr. Lucie Šrámková vyřizuje všechna podání v pozůstalostních řízeních rej. D - sudé, která byla před 1. 1. 2023 pravomocně vyřízena.</p> | <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Jiří Petr JUDr. Dana Nováková</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý zástup pro věci E, EXE:</u> Mgr. Jiří Petr JUDr. Dana Nováková</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová</p> | <p>Aneta Topinková vedoucí rej. L, Nc</p> <p>Ivana Šámalová vedoucí rej. E – liché EXE – liché D - liché, Sd - liché, U - liché</p> <p>Jana Chvátalová vedoucí rej. E - sudé, EXE – sudé D - sudé, Sd – sudé, U – sudé</p> <p>Mgr. Tadeáš Kleisner asistent soudce</p> <p>Mgr. Matěj Liška asistent soudce – rej. L</p> <p>Jitka Poslušná vyšší soudní úřednice – E, EXE, D, Sd – pověření krátkodobý a trvalý zástup E, EXE: Lenka Boháčková, Jitka Polesná krátkodobý a trvalý zástup D, Sd – pověření: Jana Farová</p> <p>Jana Farová vyšší soudní úřednice – D, U, Nc – pověření</p> |
|--|--|---|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>dodatečné krátkodobý i trvalý zástup pro pověření dodatečné: Jitka Poslušná krátkodobý i trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p>Alena Bartošová vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p>Lenka Boháčková vyšší soudní úřednice – E, EXE, vymáhání pohledávek zástup: Jitka Polesná</p> <p>Jitka Polesná vyšší soudní úřednice – E, EXE vymáhání pohledávek zástup: Lenka Boháčková</p> <p>Ladislav Rozsypal vykonavatel krátkodobý i trvalý zástup: Martina Zajíčková, Alena Bartošová</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
|--|--|--|

| | | | |
|----|--|--|---|
| 10 | <p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, EVC, P, P a Nc, Nc v postupném časovém pořadí napadají v rozsahu 100 %, se specializací na věci s cizím prvkem napadají v rozsahu 100 %.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného - pracovněprávní spory - spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením, nejde-li o věc s cizím prvkem | <p>Mgr. Lucie Petránková</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Zdeněk Klouzek Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažiková (rej. P, P a Nc, Nc)</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc)</p> | <p>Marie Lánová vedoucí rej. C a EC, Cd</p> <p>Aneta Topinková vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Mgr. Andrea Průšová asistent soudce</p> <p>Lenka Lastowiecká vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Martina Zajíčková vyšší soudní úřednice – rej. P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 11 | <p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 75 % nápadu se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %.</p> | <p>JUDr. Štěpán Slavík</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Jindřich Mařík</p> | <p>Marie Lánová vedoucí rej. C a EC, Cd</p> <p>Aneta Topinková vedoucí rej.</p> |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - věci s cizím prvkem - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného - pracovněprávní spory - spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením | <p>Mgr. Veronika Konšelová</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažíková Mgr. Jiří Petr (vyjma věci rejstříku P, P a Nc) JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věci rejstříku P, P a Nc) Mgr. Lucie Petráková</p> | <p>P, P a Nc, Nc</p> <p>Mgr. Tadeáš Kleisner asistent soudce</p> <p>Lenka Lastowiecká vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Martina Zajíčková vyšší soudní úřednice – rej. P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 12 | Neobsazen | | <p>Jitka Motlová vedoucí rej. C a EC</p> <p>Aneta Topinková vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Lenka Lastowiecká vyšší soudní úřednice – porozsudková</p> |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | | <p>agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Martina Zajíčková vyšší soudní úřednice – rej. P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 13 | <p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, EVC, P, P a Nc, Nc, napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na věci s cizím prvkem napadají v rozsahu 100 %. Dále neskončené či obživlé věci napadlé Mgr. Vladimíru Sommerovi a od 1.1.2018 přidělené k vyřízení Mgr. Zdeňku Klouzkovi se specializací cizina.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného - pracovněprávní spory - spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením, nejde-li o věc s cizím prvkem | <p>Mgr. Zdeněk Klouzek</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Lucie Petráková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažiková (rej. P, P a Nc, Nc)</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc)</p> | <p>Jitka Motlová vedoucí rej. C, EC a EVC</p> <p>Dagmar Strouhalová vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Marie Lánová vedoucí rej. Cd</p> <p>Mgr. Lukáš Honsa asistent soudce</p> <p>Lenka Lastowiecká vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup:</p> |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | | Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík | Alena Bartošová Martina Zajíčková vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce Hana Pilecká soudní tajemnice |
| 14 | <p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací ve věcech nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného v rozsahu 100 % nápadu, v rozsahu 50 % nápadu se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - věci s cizím prvkem - pracovněprávní spory- spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením | <p>JUDr. Josef Pelcner</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Alice Kořínková Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rej. P, P a Nc)</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek</p> | <p>Marie Lánová vedoucí rej. C a EC, Cd</p> <p>Dagmar Strouhalová vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Mgr. Petra Petrálková asistentka soudce</p> <p>Lenka Lastowiecká vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Martina Zajíčková – vyšší soudní úřednice P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | | | <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 15 | <p>Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí do rej. T napadají v rozsahu 90 % nápadu, se specializací na řízení ve věcech s cizím prvkem napadají v rozsahu 100 % a trestné činy v dopravě napadají v rozsahu 100 %, Td, Nt, Ntm věci napadají v rozsahu 100 % a se specializací na řízení ve věcech týkajících se 2 a více osob napadají v rozsahu 100 %, Rod věci napadají v rozsahu 100 %, do rej. Tm napadají věci v rozsahu 100 %. Z nápadu se vyjímají řízení, ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, daňové trestné činy, veřejných soutěžích a dražbách a řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a řízení ve věcech úpadkových trestných činů^{**)}, řízení ve věcech rejstříku PP.</p> <p>Věci napadlé do soudního oddělení 4 T do 30.6.2020, které byly do 30.9.2020 vyřízeny, ale od 1.10.2020 obživly. Věci napadlé do soudního oddělení 4 T do 30. 6. 2020 pravomocně skončené, které byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku.</p> <p>Věci napadlé do soudního oddělení 4 T, pravomocně skončené do 30.9.2020, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení.</p> <p>Věci rejstříků C a P a Nc, které byly vyloučeny z věcí napadlých do soudního oddělení 15 v rejstříku C do 31. 12. 2020 a v rejstříku P a Nc do 15. 2. 2021 a dosud pravomocně neskončených, v souladu s všeobecnými zásadami pro přidělování věcí.</p> <p>Mgr. Michaela Kalná vyřizuje věci se specializací na řízení ve věcech s cizím prvkem a trestné činy v dopravě*) napadlé do soudního oddělení 19 do 31.1.2023, které nebyly do 31.1.2023 skončené, věci vyřízené do 31.1.2023, ale od 1.2.2023 obživlé. Věci pravomocně skončené, které byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku, či je v nich třeba učinit úkon trestního řízení.</p> | <p>Mgr. Michaela Kalná</p> <p><u>Krátkodobý zástup:</u> JUDr. Renata Klatovská Mgr. Miloslav Boudník Mgr. Šárka Boříková JUDr. Soňa Protivová</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Renata Klatovská Mgr. Miloslav Boudník Mgr. Šárka Boříková JUDr. Soňa Protivová</p> <p>Přisedící: Valdemar Brožík Jiří Cafourek Ivanka Habrová Zdeňka Hlaváčová Ing. Radomír Napor Jiří Skála Marie Vacková Romana Žlutická Josef Kotrbáček Jiří Bernas Rudolf Smetana</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci věci s cizím prvkem rej. C, EC, Cd, EVC, P, P a Nc, Nc, E, EXE:</u> Mgr. Marie Jelínková Mgr. Zdeněk Klouzek</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Alice Kořínková</p> | <p>Monika Šmejkalová vedoucí</p> <p>Zdeňka Šuchaňová vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová</p> <p>Jitka Motlová vedoucí rej. C a EC, EVC</p> <p>Aneta Topinková vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Ivana Šámalová vedoucí rej. E – liché EXE – liché</p> <p>Jana Chvátalová vedoucí rej. E – sudé, EXE – sudé</p> <p>Mgr. Matěj Liška asistent soudce</p> <p>Lenka Lastowiecká</p> |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | | <p>Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažíková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner</p> | <p>vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Martina Zajíčková vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 16 | <p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací ve věcech nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného v rozsahu 100 % nápadu, v rozsahu 50 % nápadu se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - věci s cizím prvkem - pracovněprávní spory - spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením | <p>JUDr. Alice Kořínková</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Josef Pelcner Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc)</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Marie Jelínková JUDr. Klára Wažíková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner</p> | <p>Jitka Motlová vedoucí rej. C, EC</p> <p>Marie Lánová vedoucí rej. Cd</p> <p>Dagmar Strouhalová vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Mgr. Petra Petriláková asistentka soudce</p> <p>Lenka Lastowiecká vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Martina Zajíčková vyšší soudní</p> |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | | | <p>úřednice P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 17 | <p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, Cd, EVC, EC, P, P a Nc, Nc, napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na věci s cizím prvkem v rozsahu 100 %.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného - pracovněprávní spory - spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením, nejde-li o věc s cizím prvkem <p>Od 13. 11. 2023 se pozastavuje nápad do soudního oddělení 17.</p> | <p>Mgr. Marie Jelínková</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Lucie Petráková Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Klára Wažiková (rej. P, P a Nc)</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková</p> | <p>Jitka Motlová vedoucí rej. C a EC</p> <p>Marie Lánová vedoucí rej. Cd</p> <p>Dagmar Strouhalová vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Mgr. Hana Marie Levanti asistentka soudce</p> <p>Alena Bartošová vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p>Martina Zajíčková – vyšší soudní úřednice P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | | <p>Mgr. Monika Krumlová vyšší soudní úřednice</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 18 | <p>Od 1. 6. 2023 se pozastavuje nápad do soudního oddělení 18.</p> | <p>JUDr. Lenka Chalupská (pozn. rodičovská dovolená)</p> <p>Přisedící: JUDr. Věra Dědinová PhDr. Danuše Kynčlová Libuše Shrbená Jaroslava Židová Jaroslav Vosecký Mgr. Kateřina Jobeková Habrová</p> | <p>Jitka Motlová vedoucí rej. C a EC</p> <p>Aneta Topinková vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Alena Bartošová vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 19 | <p>Neobsazen</p> <p>Od 1. 2. 2023 se zastavuje nápad do soudního oddělení 19.</p> <p>Nevyřízené věci napadlé do soudního oddělení 19 v rejstříku T a Nt se rozdělí podle opatření předsedy Okresního soudu v Příbrami pod 2 Spr 83/2023.</p> | <p>Přisedící: Marie Boukalová Lenka Brettlová Bohumila Honcová Kateřina Charvátová Jiří Mleziva Julie Soukupová Jakub Svoboda</p> | <p>Věra Kuchařová vedoucí</p> <p>Zdeňka Šuchaňová vyšší soudní úřednice krátkodobý a</p> |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | Jaroslava Stojčetović Helena Vaisová Luboš Vondra Ing. Zinaida Valášková | trvalý zástup: Radka Šídová Mgr. Hana Marie Levanti asistent soudce Mgr. Lukáš Honsa asistent soudce Hana Pilecká soudní tajemnice |
| 20 | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, Cd, Nc, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na věci rej. P, P a Nc, Nc s cizím prvkem napadají v rozsahu 100 %, se specializací v pracovněprávních sporech napadají v rozsahu 100 %, se specializací v pracovněprávních sporech s cizím prvkem v rozsahu 100 %. | JUDr. Klára Wažiková <u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Lucie Petráková Mgr. Zdeněk Klouzek Mgr. Marie Jelínková <u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí P, P a Nc) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí P, P a Nc) Přisedící: JUDr. Věra Dědinová PhDr. Danuše Kynčlová Libuše Shrbená Jaroslava Židová Jaroslav Vosecký Mgr. Kateřina Jobeková Habrová | Jitka Motlová vedoucí rej. C a EC Marie Lánová vedoucí rej. Cd Aneta Topinková vedoucí P, P a Nc, Nc Martina Zajičková vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová Alena Bartošová vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká Mgr. Matěj Liška asistent soudce Mgr. Monika Krumlová |

| | | | |
|----|--|---|---|
| | | | <p>vyšší soudní úřednice</p> <p>Bc. Dita Dvořáková vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 21 | <p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, Nc, L, D, U, Sd, E, EXE napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením v rozsahu 100 %, se specializací na věci ve správním soudnictví napadají v rozsahu 100 % a spory na ochranu osobnosti napadají v rozsahu 100 %. Věci se specializací s cizím prvkem rejstřík E, EXE, Sd, D, L, U napadají v rozsahu 100 %. Dále se specializací na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost ve věcech vedených v rejstřících L, D, U, Sd, E, EXE, Ro, a to i ve věcech s cizím prvkem.</p> <p>Mgr. Jiří Petr rozhoduje v exekučních řízeních rej. EXE – liché, soudních výkonech rozhodnutí rej. E – liché, která byla zahájena do 31. 12. 2022 a po 1. 1. 2023 obživla.</p> <p>Mgr. Jiří Petr vyřizuje všechna podání v pozůstalostních řízeních rej. D - liché, která byla před 1. 1. 2023 pravomocně vyřízena.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u> - věci s cizím prvkem napadlé do rej. C, EC, Cd, Nc - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného - pracovněprávní spory - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti</p> | <p>Mgr. Jiří Petr</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Lucie Šrámková JUDr. Dana Nováková</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý zástup pro věci E, EXE:</u> Mgr. Lucie Šrámková JUDr. Dana Nováková</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Klára Wažiková JUDr. Dana Nováková Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková</p> | <p>Marie Lánová vedoucí rej. C a EC</p> <p>Aneta Topinková vedoucí rej. L, Nc</p> <p>Ivana Šámalová vedoucí rej. E – liché EXE – liché D - liché, Sd - liché, U – liché</p> <p>Jana Chvátalová vedoucí rej. E – sudé, EXE – sudé D - sudé, Sd – sudé, U – sudé</p> <p>Mgr. Tadeáš Kleisner asistent soudce – rej. L</p> <p>Mgr. Matěj Liška asistent soudce</p> <p>Jitka Poslušná vyšší soudní úřednice – E, EXE, D, Sd – pověření</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>krátkodobý a trvalý zástup E, EXE: Lenka Boháčková, Jitka Polesná</p> <p>krátkodobý a trvalý zástup D, Sd – pověření: Jana Farová</p> <p>Jana Farová vyšší soudní úřednice – D, U, Nc – pověření dodatečné krátkodobý i trvalý zástup pro pověření dodatečné: Jitka Poslušná</p> <p>krátkodobý i trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p>Alena Bartošová vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p>Lenka Boháčková vyšší soudní úřednice – E, EXE, vymáhání pohledávek zástup: Jitka Polesná</p> <p>Jitka Polesná vyšší soudní</p> |
|--|--|--|

| | | | |
|----|--|---|---|
| | | | <p>úřednice – E, EXE vymáhání pohledávek zástup: Lenka Boháčková</p> <p>Ladislav Rozsypal vykonavatel krátkodobý i trvalý zástup: Martina Zajíčková, Alena Bartošová</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |
| 22 | <p>Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí do rej. T napadají v rozsahu 100 %, Nt, Td, napadají v rozsahu 100 %, se specializací ve věcech korupce úředních osob napadají v rozsahu 100 %, korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách napadají v rozsahu 100 %, daňové trestné činy napadají v rozsahu 100 %, a trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim napadají v rozsahu 100 %, a se specializací ve věcech úpadkových trestných činů napadají v rozsahu 100 % a se specializací ve věcech týkajících se 2 a více osob napadají v rozsahu 100 %^{**}). Z nápadu se vyjímají řízení ohledně trestných činů v dopravě[*]), ve věcech s cizím prvkem, ve věcech rejstříku řízení ve věcech rejstříku Tm, Rod, PP.</p> <p>Mgr. Šárka Boříková vyřizuje věci napadlé do soudního oddělení 19 do 31.1.2023, které byly do 31.1.2023 vyřízené, včetně věcí pravomocně skončených, i těch které byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku, či je v nich třeba učinit úkon trestního řízení.</p> | <p>Mgr. Šárka Boříková</p> <p><u>Krátkodobý zástup:</u> JUDr. Soňa Protivová Mgr. Miloslav Boudník Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Soňa Protivová Mgr. Miloslav Boudník Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská</p> <p>Přisedící: Marie Boukalová Lenka Brettlová Bohumila Honcová Kateřina Charvátová Jiří Mleziva Julie Soukupová Jaroslava Stojčeti Jakub Svoboda Helena Vaisová Luboš Vondra Ing. Zinaida Valášková</p> | <p>Věra Kuchařová vedoucí</p> <p>Zdeňka Šuchaňová vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová</p> <p>Mgr. Hana Marie Levanti asistent soudce</p> <p>Mgr. Lukáš Honsa asistent soudce</p> <p>Hana Pilecká soudní tajemnice</p> |

*) Trestnými činy v dopravě jsou trestné činy podle §§ 143, 147, 148 tr. zákoníku spáchané v souvislosti s řízením motorového a nemotorového vozidla či plavidla.

**) Úpadkové trestné činy dle § 222, § 223, § 224, § 225, § 226 a § 227 tr. zákoníku, daňové trestné činy dle §§ 240, 241, 243 tr. zákoníku.

VIII. Všeobecné zásady pro přidělování věcí a jejich zápis:

Věci jsou přidělovány obecným způsobem generátoru přidělování v aplikaci ISAS.

Návrhy na zahájení řízení, obžaloby a návrhy na potrestání se zapisují do jednotlivých soudních oddělení podle pořadí, v jakém k soudu došly na základě principu generátoru přidělování věcí v aplikaci ISAS při respektování specializací soudců a rozsahu úvazku. Je-li více podání se stejným časovým razítkem, budou zapsána podle abecedního pořádku podle příjmení žalovaných v civilních řízeních a obviněných v řízeních trestních.

Pro přidělení věci k projednání podle specializace soudců je rozhodující stav v době podání (nápadu) věci k soudu. Pokud bude specializace zjištěna ihned po zápisu věci, bude věc zmylněna, a znovu zapsána v souladu s rozvrhem práce pomocí automatického přidělení znovu. Pokud později vyjdou najevo skutečnosti, z nichž vyplýne specializace, kterou je podle rozvrhu práce pověřen jiný soudce, v trestních věcech před přednesením obžaloby (návrhu), v občanskoprávních a opatrovnických věcech nejpozději při prvním jednání ve věci samé, přidělí předseda nebo místopředseda soudu soudci s příslušnou specializací a pokud je takových soudců více, přidělí se věci v samostatné rotaci s přihlédnutím k velikosti jejich úvazku. Jinak věc projedná a rozhodne soudce, kterému věc původně napadla.

Krátkodobý zástup znamená zastupování soudce pro jednotlivé úkony ve věci v případě, že soudce, jemuž byla věc přidělena, nemůže být ve věci činný. Brání-li předsedovi senátu, soudci, samosoudci, asistentu soudce, vyššímu soudnímu úředníku nebo soudnímu tajemníku náhlá překážka nebo překážka krátkodobé povahy (překážka, která trvá méně než 2 kalendářní měsíce a ani nelze trvání překážky o takové délce důvodně očekávat) provést ve věci jednotlivé úkony, vykoná je jeho zástupce k tomu určený („zástupce při jednotlivých úkonech“).

Za dlouhodobou nepřítomnost se považuje nepřítomnost přesahující 2 kalendářní měsíce.

Trvá-li překážka, pro niž nemůže být soudce činný ve věci více než 21 kalendářních dnů, počínaje 22. dnem trvání překážky se pozastavuje nápad všech věcí do příslušného soudního oddělení.

Trvá-li překážka, pro niž nemůže být soudce činný ve věci více než 60 kalendářních dnů, počínaje 61. dnem trvání překážky se zastavuje nápad do příslušného soudního oddělení. Věci napadlé do uvedeného dne, do tohoto soudního oddělení, se rozdělí mezi jednotlivé zástupce s přihlédnutím k specializacím, a to postupně od nejstarší věci, která se přidělí zástupci, uvedeném na prvním místě trvalého zástupu s tím, že každému zástupci bude přidělena postupně vždy pouze jedna věc do jejich úplného rozdělení, ledaže by bylo opatřením předsedy soudu v zájmu rovnoměrného vytížení soudních oddělení rozhodnuto jinak. Lze-li trvání dlouhodobé překážky důvodně očekávat, může předseda soudu rozhodnout o převzetí věci po dobu trvání překážky zástupci ještě před uplynutím shora uvedené lhůty. Protokol o rozdělení jednotlivých spisů bude veden v rejstříku Spr.

Po odpadnutí dlouhodobé překážky věc, která nebyla do té doby zástupcem pravomocně vyřízena, převezme znovu ten soudce, který byl zastupován a zároveň se v tomto soudním oddělení navýší nápad o počet věcí podle průměrného počtu nevyřízených věcí u soudců vyřizujících příslušnou agendu ke dni odpadnutí překážky.

Trvalý zástup znamená trvalé převzetí věci k vyřízení jiným soudcem v případě jeho vyloučení nebo z jiných důvodů, které mu trvale znemožňují činit ve věci úkony, nebo v důsledku trvalého přidělení k jinému soudu (ztráta mandátu u Okresního soudu v Příbrami).

K řízení o žalobě pro zmatečnost je příslušný soudce vykonávající trvalý zástup soudce, který věc rozhodl v řízení před soudem I. stupně.

V případě zániku funkce soudce, se senát takového soudce přerozdělí všem soudcům daného úseku a to čárkovým systémem v pořadí od senátu s nejnižším číslem, přičemž nejprve budou rozděleny věci, v nichž je řízení přerušeno v pořadí chronologicky podle data jejich nápadu a následně věci nepřerušené chronologicky podle data jejich nápadu od senátu následujícího po senát, kterému byla naposledy přidělena věc přerušená. Věci následně obživlé budou přiděleny do senátu následujícího po senátu, kterému byl naposledy přidělen spis dle rozdělení shora. Protokol o přerozdělení spisů se založí do správního deníku soudu. V případě vyloučení soudce z projednání věci, bude věc přidělena soudci dle pořadí dlouhodobého zástupu.

Rozdělení nevyřízených věcí, věcí přerušovaných a pravomocně neskončených věcí při dlouhodobé nepřítomnosti soudce se určí losem. Zápis o rozdělení spisů je založen ve správním deníku soudu.

Asistenti soudce Okresního soudu v Příbrami se vzájemně zastupují.

JUDr. Michal Staněk, justiční kandidát, provádí úkony dle zákona č. 121/2008 Sb. ve věcech a agendách v odděleních, do kterých je zařazen v souladu s určením a účelem jeho odborné přípravy. Zařazení justičního kandidáta do soudního oddělení ani změna v tomto zařazení se nepovažuje za opatření týkající se rozvrhu práce (§ 43 odst. 2 zákona č. 6/2002 Sb.).

Asistentem soudce pro rejstřík L, soudní oddělení 9 a 21, jsou Mgr. Tadeáš Kleisner, Mgr. Matěj Liška. Krátkodobý a trvalý zástup jsou Mgr. Jana Novotná – Kuzmová, Mgr. Hana Marie Levanti. Spisy detenčního řízení jsou rozdělovány dle rozpisu, který je založen ve správním deníku pod sp. zn. 2 Spr 1026/2022.

Do soudních oddělení 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 20 se zařazují Mgr. Hana Marie Levanti a Mgr. Andrea Průšová jako koordinátorky pro hromadnou edukaci.

Justiční kandidáti přidělení k Okresnímu soudu v Příbrami se vzájemně zastupují s asistenty soudců Okresního soudu v Příbrami.

Odpovědnou osobou za zveřejnění a anonymizaci rozhodnutí podle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ČR č. j. 20/2002-SM, jsou asistenti soudců, justiční kandidáti Okresního soudu v Příbrami, vyšší soudní úřednice Mgr. Monika Krumlová.

Při převodu věci z agendy CEPR do C, je žaloba do rej. C zapsána v rotačním pořadí stanoveném rozvrhem práce bez ohledu na to, zda dozorující soudce v řešitelských týmech pro CEPR provede nějaký úkon.

V elektronickém rozkazním řízení rozhodují o návrzích na vydání elektronického platebního rozkazu vyšší soudní úřednice Alena Bartošová a Lenka Lastowiecká. Dohled nad agendou EPR za použití aplikace CEPR (provádění úkonů soudce a rozhodování ve věcech rejstříku EPR (nadřízený řešitel) JUDr. Štěpán Slavík.

Při podání vzájemného návrhu do běžícího řízení tento projedná soudce, kterému napadla žaloba ve věci samé, i když jde jinak o věc, jenž by podle specializace náležela k projednání jinému soudci. Výjimku tvoří případy, kdy dojde k vyloučení vzájemnému návrhu k samostatnému projednání. Po právní moci usnesení o vyloučení věci bude tato přidělena soudci podle specializace. Nejde-li o věc,

kteřá by náležela do specializace, bude přidělena soudci, který o vyloučení rozhodl. Do pravomocného rozhodnutí o vyloučení vzájemného návrhu k samostatnému projednání činí veškeré úkony ve věci soudce, kterému napadla žaloba, v níž byl vzájemný návrh podán.

Pokud napadne žaloba s cizím prvkem, která současně spadá do specializace dalšího soudce, má přednost specializace – věc s cizím prvkem.

Za věc s cizím prvkem se považuje věc, pokud jeden z účastníků je cizím státním příslušníkem nebo žije v cizině nebo přichází v úvahu aplikace cizího práva, tato úprava platí pro věci vedené ve všech soudních rejstřících.

O věc s cizím prvkem nejde, pokud vystupuje jako účastník řízení za právnickou osobu její organizační složka, která má sídlo na území ČR.

Do specializace ve sporech na ochranu osobnosti budou zapsána řízení, jejichž předmětem je zásah do přirozených práv člověka, vyjma náhrady újmy na zdraví a životě. Bude-li žalována náhrada újmy na zdraví a životě společně s dalšími nároky spadajícími do ochrany osobnosti, bude žaloba přidělena do senátu se specializací na ochranu osobnosti.

O návrzích na vydání platebních rozkazů rozhodují vyšší soudní úředníci, asistenti soudců, případně na základě pokynu předsedy soudu i justiční čekatelé.

Potvrzení evropského exekučního titulu vydává soudce, který ve věci rozhodl.

Věci právních dožádání zapsaných do rej. Cd, Td, vyřizují všichni asistenti a justiční kandidáti podle pokynu předsedy soudu. Pověření vyšší soudní úředníci, asistenti soudců a justiční čekatelé provádějí právní dožádání i ve styku s cizinou.

Všichni soudci zařazení na občanskoprávním úseku provádějí úkony podle § 260a a § 259 o. s. ř.

Vyšší soudní úřednice zařazené na oddělení výkonu rozhodnutí a exekucním oddělení, rozhodují ve věcech s cizím prvkem vyjma právního styku s cizinou a věcí, kde je povinným fyzická osoba, která je cizím státním příslušníkem bez povoleného pobytu na území České republiky a věcí, kde je exekucním titulem notářský nebo exekutorský zápis.

Nejasná podání vedená v rej. Nc vyřizují vyšší soudní úřednice, asistenti soudců a justiční kandidáti podle pokynu předsedy soudu.

Souhlas s osvojením a určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů sepisuje vyšší soudní úřednice Martina Zajíčková, zástupem je Hana Pilecká Dis.

V řízení zahájených z moci úřední bude věc přidělena soudci, který dal pokyn k zahájení řízení.

Pokud v pravomocně neskončené věci P a Nc napadne nová věc, bude tato přidělena soudci, který rozhoduje v dosud pravomocně neskončené věci, i když bude zapsána samostatně do nového oddílu Nc.

Předběžná opatření, podaná orgánem sociálněprávní ochrany dětí podle § 452 odst. 1 zákona o zvláštních řízeních soudních v pracovní době, budou přidělována k vyřízení soudcům vyřizujícím agendu P a Nc v samostatné rotaci mezi všechny soudce vyřizující opatrovnickou agendu podle pořadí senátů v návaznosti na přidělení poslední věci v předchozím roce, vyjma soudního oddělení 13 P a Nc.

Návrh na nařízení předběžných opatření podle § 74 a násl. o. s. ř. v případě, že soud nevede na osobu jiné neskončené řízení, přidělován podle specializace (7PO-P) do rejstříku Nc v samostatné rotaci

s ohledem na výši nápadu soudního oddělení a pořadí soudního oddělení. Pokud soud vede na osobu, jíž se řízení týká, jinou pravomocně neskončenou věc P a Nc, tak se věc nařízení předběžného opatření přidělí k projednání do soudního oddělení příslušného řešitele věci do rejstříku Nc s použitím specializace příslušného soudního oddělení.

Všechny opatrovnické věci Nc se zapisují do rejstříku 0 Nc, s tím, že řešitelé těchto věcí se určují až podle zapsaného P a Nc, vyjma návrhů na nařízení předběžných opatření podle § 74a násl. o. s. ř..

Návrh na výkon rozhodnutí v opatrovnické věci bude přidělen, pokud je již věc pravomocně skončena aplikací ISAS v samostatné rotaci s ohledem na výši nápadu soudního oddělení a pořadí soudního oddělení. Pokud věc není pravomocně skončena, bude přidělena aplikací ISAS soudci, který ve věci rozhoduje.

Pokud bude ve lhůtě 3 měsíců od pravomocného rozhodnutí o návrhu na výkon rozhodnutí v opatrovnické věci formou výzvy ke splnění povinnosti dle ustanovení § 501 z. ř. s. podán znovu návrh na výkon rozhodnutí v téže opatrovnické věci, bude o něm rozhodovat soudce, který rozhodl o předchozím výkonu rozhodnutí dle § 501 z. ř. s.

V rámci zajištění rovnoměrného nápadu pro všechny soudce vyřizující agendu P a Nc se přidělují v samostatné rotaci podle pořadí senátů a rozsahu nápadu, věci týkající se těchto řízení: o omezení svéprávnosti, o přezkumu svéprávnosti a prodloužení lhůty, schválení právního jednání za nezletilého, schválení právního jednání za omezeného ve svéprávnosti.

Domácí násilí včetně rozhodnutí o jeho prodloužení budou přidělovány v samostatné rotaci mezi všechny soudce vyřizující občanskoprávní věci, podle pořadí senátů a rozsahu nápadu, v návaznosti na přidělení poslední věci v předchozím roce. V případě nepřítomnosti soudce, který je dle rotace přidělení návrhu na řadě a jeho nepřítomnost v době nápadu je v rozsahu nejméně následujících 48 hodin nebo návrh je podán v pátek, nebo jiný den před dnem pracovního volna nebo klidu, v pracovní době a soudce, kterému návrh napadne dle rotace je nepřítomen, vyřizuje tento návrh jeho zástupce pro krátkodobý zástup.

Návrh na předběžné opatření v občanskoprávním řízení před zahájením řízení bude zapsán a přidělen podle specializace (7PO-C) v samostatné rotaci s ohledem na výši nápadu soudního oddělení a pořadí soudního oddělení.

Pokud napadne návrh na předběžné opatření před zahájením řízení v občanskoprávním řízení se specializací, bude tato zapsána soudci, který příslušnou specializací vyřizuje v občanskoprávním řízení s přihlédnutím k rotaci podle pořadí senátů vyřizujících tuto specializaci v občanskoprávním řízení a s přihlédnutím k rozsahu výše nápadu dle aktuálního rozvrhu práce.

Předseda senátu, který vydal rozhodnutí podle § 405 zákona o zvláštních řízeních soudních, rozhoduje i o návrhu na prodloužení doby trvání předběžného opatření.

Výkon rozhodnutí o vykázání ze společného obydlí a nenavazování kontaktu s oprávněným provádí vykonavatel Ladislav Rozsypal, v době jeho nepřítomnosti vyšší soudní úřednice Martina Zajíčková a Alena Bartošová.

Výkon rozhodnutí o výchově nezletilého dítěte provádí vyšší soudní úřednice Martina Zajíčková a Alena Bartošová a vykonavatel Ladislav Rozsypal.

V případě vyloučení všech soudců ze senátu 1 T, 2 T, 3 T, 15 T a 22 T z důvodů uvedených v § 30 tr. ř., bude věc přidělena, Mgr. Zdeňku Klouzkovi pod spisovou značkou, pod níž byla zapsána. V případě vyloučení tohoto soudce, bude věc přidělena ostatním soudcům nezařazeným na trestním úseku

v postupném pořadí následovně: JUDr. Josef Pelcner, Mgr. Lucie Šrámková, Mgr. Lucie Petráková, JUDr. Štěpán Slavík, Mgr. Veronika Konšelová, Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Marie Jelínková, JUDr. Alice Kořínková, JUDr. Dana Nováková, Mgr. Jiří Petr, JUDr. Klára Wažiková.

Nová věc T/Tm téhož obžalovaného/obviněného, jehož dosavadní věc T/Tm, v níž vystupuje rovněž v roli obžalovaného/obviněného, není dosud pravomocně skončena, napadne do soudního oddělení, které tuto dosud neskončenou věc T/Tm projednává, to neplatí, pokud je nově napadlá věc zapsána jako věc se specializací a dále to neplatí v případě, že nová věc napadla v rámci zjednodušeného řízení před samosoudcem se zadrženou osobou.

V případě spojení věcí se věc spojí pod sp. zn. věci, která napadla nejdříve s tím, že je nutné respektovat níže uvedené pořadí specializací, s výjimkou rejstříku Tm, který má přednost před ostatními specializacemi.

Napadnou-li věci současně, má přednost věc s cizím prvkem a dále věc se specializací, jde-li o věci bez specializace, pak se spojí do věci, která byla zapsána nejdříve podle abecedního pořadí (rozhodující je první písmeno příjmení nebo názvu žalobce).

V případě nápadu věci s více specializacemi v rejstříku T se věc zapíše dle následujícího pořadí specializací:

- věc s cizím prvkem,
- trestný čin v dopravě,
- řízení ve věcech korupce úředních osob,
- řízení ve věcech korupce při veřejných zakázkách, soutěžích a dražbách,
- řízení ve věcech podle zákona o trestní odpovědnosti právnických osob,
- řízení ve věcech úpadkových trestných činů,
- řízení ve věcech týkajících se 2 a více osob,
- řízení o trestných činech, u nichž horní hranice trestní sazby převyšuje 5 let,
- trestní věci obsahující více než 800 listů.

V případě nápadu věci s více specializacemi v rejstříku C se věc zapíše dle následujícího pořadí specializací:

- věc s cizím prvkem,
- pracovní spory,
- spory o ochranu osobnosti,
- věci ve správním soudnictví,
- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného,
- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti
- spory vyvolané dědickým a pozůstalostním řízením

V případě nápadu věci s více specializacemi v rejstříku P a Nc se věc zapíše dle následujícího pořadí specializací, vyjma předběžných opatření podaných orgánem sociálně právní ochrany dětí podle § 452 odst. 1 zákona o zvláštních řízeních soudních:

- věc s cizím prvkem,
- řízení o svéprávnosti nebo přezkum svéprávnosti a prodloužení lhůty,
- schválení právního jednání.

Pokud konkrétní soudce v rámci plnění úkolů soudu v přípravném řízení v dané trestní věci nařídil domovní prohlídku nebo prohlídku jiných prostor a pozemků, vydal příkaz k zadržení nebo příkaz k zatčení, nebo rozhodoval o vazbě osoby, na niž byla poté podána obžaloba, návrh na potrestání nebo s níž byla sjednána dohoda o vině a trestu, tak je tento konkrétní soudce podle § 30 odst. 2 tr. řádu z projednání dané trestní věci v řízení před soudem vyloučen a taková věc mu nemůže být přidělena. Věc se přidělí jinému soudci dle pravidel tohoto rozvrhu práce.

Návrh na obnovu trestního řízení je zapisován do rejstříku Nt, Ntm. Z rozhodnutí o obnově řízení je vyloučen soudce, který v trestním řízení o věci rozhodoval v prvním stupni.

Věci napadlé do rejstříku Nt – přípravné a Ntm - přípravné budou zapisovány do soudních oddělení určených rozpisem služeb pro pracovní a mimopracovní dobu.

Trestní věci obsahující více než 800 listů budou přidělovány tak, že do jednotlivých soudních oddělení 1 T, 2 T, 3 T, 15 T, a 22 T, napadají v rozsahu 100 % nápadu v samostatné rotaci, podle pořadí senátů v návaznosti na přidělení poslední věci v předchozím roce, pokud nejde o věci se specializací, která má přednost. Každých započatých 800 listů spisu (rozhodující je poslední číslo listu obžaloby či návrhu na potrestání) bude počítáno, jakoby napadla další věc (věci), týká-li se taková věc více než 6 obviněných bude taková věc počítána, jakoby napadly další 2 věci.