

Účetní

Krajský soud v Brně, Rooseveltova 648/16, 601 95 Brno

S předpokládaným termínem nástupu: **1. května 2023**, případně podle domluvy

Co budete mít na starosti

- komplexní účtování o výdajích na výdajovém účtu
- účtování příjmového účtu a identifikace plateb justičních pohledávek
- účtování o zařazení, vyřazení, převodu a odpisování majetku
- účtování pokladny pobočky KS ve Zlíně a stravenkových pokladen
- platební a zúčtovací styk s bankou
- vedení agendy dohadných závazků na mandatorní výdaje, jejich kontrola a účtování
- inventarizace účtů a spolupráce na účetní závěrce
- správa seznamu bankovních účtů a provádění jeho aktualizace v systému Státní pokladna
- zástup na pokladnách na pracovišti Rooseveltova a Husova
- podílí se na provádění finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

Co od Vás očekáváme

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC (WORD, EXCEL, OUTLOOK), znalost informačních systémů pro organizační složky státu výhodou
- schopnost vysokého pracovního nasazení i práce pod časovým tlakem
- schopnost učit se novým věcem
- týmová práce, odpovědnost, spolehlivost, přesnost
- trestní a morální bezúhonnost

Co Vám nabízíme

- pracovní poměr s tříměsíční zkušební dobou na dobu až jednoho roku s možností prodloužení na dobu neurčitou
- pružnou pracovní dobu, 5 týdnů dovolené, 5 dní sick days (indispoziční volno)
- příspěvek na stravování, příspěvek na dovolenou
- osobní rozvoj, účast na seminářích a vzdělávacích akcích.

Krajský soud v Brně podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rozhodovacích pozicích. Z tohoto důvodu vítáme zájem žadatelek a žadatelů.

Termín k přihlášení: do 12. dubna 2023 včetně.

Platové zařazení:

Podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění – příl. č. 1, v 9. platové třídě (tj. **21 710 až 31 820 Kč** podle započitatelné praxe) + zvláštní příplatek ve výši **500 Kč**, s předpokladem přiznání motivační složky mzdy.

Přihlášky, spolu s níže uvedenými přílohami, doručte poštou, či elektronicky na adresu kontaktní osoby:

Zdeňka Starnovská – personalistka Krajského soudu v Brně, Rooseveltova 648/16, 601 95 Brno,
e-mail: zstarnovska@ksoud.brn.justice.cz, telefon 546 510 401

Požadované přílohy:

- Motivační dopis
- Strukturovaný profesní životopis s uvedením údajů o dosavadním zaměstnání a odborných znalostech a dovednostech týkajících se uvedených požadavků
- Kopie dokladu o dosažení požadovaného vzdělání.

Poskytnutím svých osobních údajů zahrnutých do strukturovaného životopisu dáváte souhlas se zpracováním osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Po skončení výběrového řízení budou materiály s osobními údaji skartovány.

Další informace o průběhu výběrového řízení:

- K ústnímu pohovoru budou pozváni uchazeči na základě vyhodnocení zaslaných písemných podkladů. Termín bude sdělen v pozvánce zaslané na e-mailovou adresu zájemce.
- Tato nabídka nezakládá povinnost uzavření pracovního poměru.

Brno 16. 03. 2023

Ing. Zdeněk Tonar, LL.M.
ředitel správy Krajského soudu v Brně