

Změna rozvrhu práce pro rok 2017 č. 5

1. S účinností od 1.9.2017 se obor působnosti soudce JUDr. Bohumila Kotaly – soudní oddělení 1T mění takto:
 - vyřizuje trestní věci vazební a osob ve výkonu trestu odnětí svobody, podle hlavy VII. (§ 283 - § 292 tr. zák.), podle hlavy XI., XII. (§ 369 - § 399 tr.zák.), tr.činy podle § 196, 198, 199, 206, 207, 208, 209, 337 tr. zákoníku, tr. činy vojáků, příslušníků Policie ČR, příslušníků Vězeňské služby ČR a strážníků městské policie, tr. činy týkající se korupce veřejných činitelů, korupce při veřejných zakázkách, korupce při veřejných soutěžích a korupce při dražbách (§ 256 - § 258 tr. zák., § 331 - § 334 tr. zák.), věci závažné organizované kriminality.
2. S účinností od 1.9.2017 se obor působnosti v agendě L v soudních odděleních 11 – JUDr. Simona Petržálková, 12 - JUDr. Alena Veiglová a 13 – JUDr. Regina Škochová, Dr. mění tak, že tato tři oddělení vyřizují i agendu řízení ve věcech vyslovení přípustnosti převzetí nebo držení ve zdravotním ústavu a ve věcech řízení o vyslovení nepřípustnosti držení v zařízení sociálních služeb dle § 66 z.ř.s. až § 84b z.ř.s., tato agenda bude do těchto oddělení přidělována rotačním způsobem v týdenních intervalech, počínajících a končících pondělím v 7.30 hodin.
3. S účinností od 1.9.2017 dochází ke změnám v osobách asistentů soudce a justičních čekatelů a obsahu jejich pracovní náplně:

Asistent soudce:

Mgr. Martin M O U Č K A

Je jmenován asistentem soudkyň JUDr. Simony Petržálkové a JUDr. Reginy Škochové, Dr. Je oprávněn podílet se na rozhodovací činnosti těchto soudkyň v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky (zákon č. 121/2008 Sb.ve znění novel). Zastupuje v době nepřítomnosti asistentku Mgr. Radku Kopeckou v agendě L a soudní tajemnici Evu Novákovou v agendě L (somatické důvody).

Asistent soudce:

Mgr. Radka K O P E C K Á

Je jmenována asistentem soudce Mgr. Ladislava Máši. Je oprávněna podílet se na rozhodovací činnosti tohoto soudce v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky (zákon č. 121/2008 Sb. ve znění novel).

Vyhotovuje statistické listy C, R pro oddělení 10C. Samostatně vyřizuje agendu L (psychické důvody). Provádí kontrolu kanceláře L. Zastupuje v době nepřítomnosti asistenta Mgr. Martina Moučku a soudní tajemnici Evu Novákovou.

Asistent soudce: **Mgr. Barbora F I L O V Á**

- nezařazena, dlouhodobá pracovní neschopnost

Justiční čekatel: **Mgr. Petr H O R Á K**

Účastní se přípravné služby justičního čekatele v rozsahu schváleného plánu přípravné služby. Je oprávněn podílet se na rozhodovací činnosti soudkyně Mgr. Jitky Stráníkové a činit přípravné úkony související s rozhodovací činností ostatních soudců Okresního soudu ve Svitavách v rozsahu stanoveném Jednacím řádem pro okresní a krajské soudy č. 37/1992 Sb. ve znění novel. Podílí se na vyřizování agendy Nc – občanskoprávní a Cd. Vyhotovuje statistické listy C, R pro oddělení 4C. Zastupuje v době nepřítomnosti justičního čekatele JUDr. Iva Mikolajka.

Justiční čekatel : **JUDr. Ivo M I K O L A J E K**

Účastní se přípravné služby justičního čekatele v rozsahu schváleného plánu přípravné služby. Je oprávněn podílet se na rozhodovací činnosti soudců JUDr. Bohumila Kotaly a Mgr. Zdeňka Rocha v rozsahu stanoveném Jednacím řádem pro okresní a krajské soudy č. 37/1992 Sb. ve znění novel. Vyhotovuje statistické listy C, R pro oddělení 5C. Samostatně vyřizuje agendu Cd, příslušné oddíly rejstříku Nc - občanskoprávní a činí přípravné úkony soudce v agendě soudcovského zástavního práva. Zastupuje v době nepřítomnosti justičního čekatele Mgr. Petra Horáka.

4. S účinností od 1.9.2017 je jmenována do funkce soudní tajemnice Eva Nováková s níže uvedenou náplní práce:

Soudní tajemnice: **Eva N O V Á K O V Á**

Provádí veškeré úkony soudu I. stupně v rozsahu oprávnění soudního tajemníka dle § 6 odst. 2 vyhlášky č. 37/1992 Sb. ve znění novel, činí jednotlivé úkony v agendě opatrovnické a civilní pro soudkyni JUDr. Alenu Veiglovou. Samostatně vyřizuje agendu L (somatické důvody). Vyhotovuje statistické listy C, R a O pro oddělení 12C a 12P. Činí další jednoduché úkony v agendě opatrovnické. Činí přípravné úkony pro rozhodnutí soudu pro oddělení 8P a Nc v agendě řízení o přezkoumání svépřávnosti. Doručuje písemnosti při úkonu soudu.

5. S účinností od 1.9.2017 dochází ke změnám v obsazení pozic zapisovatelek těchto soudních kancelářů:

Vedoucí kanceláře: **Petra Růžičková**

Zástupce: Lenka Volfová

Zapisovatelky: Zuzana Simonová
Lenka Kvapilová

Vedoucí kanceláře: **Gabriela Milotová**

Zástupce: Pavlína Maixnerová

Zapisovatelky: Pavlína Maixnerová
Michaela Augustinová

Vedoucí kanceláře: **Monika Pešavová, Iva Čejková**

Zástupce: Iva Čejková, Monika Pešavová

Zapisovatelka: Ivana Švendtová

Vedoucí kanceláře: **Alena Janků, Dana Kopecká**

Zástupce: Dana Kopecká, Alena Janků

Zapisovatelky: Zuzana Tomášková
Tereza Fryčová
Lucie Bartošová

Projednáno se soudcovskou radou dne 29.8.2017

Ve Svitavách dne 30.8.2017

JUDr. Bohumil Kotala
předseda okresního soudu