

## Změna rozvrhu práce pro rok 2017 č. 7

1. S účinností od 30.10.2017 se rozvrh práce pokud jde o přidělování v rejstříku L mění takto:

Agenda řízení o vyslovení přípustnosti převzetí a držení ve zdravotnickém ústavu a v zařízení sociálních služeb dle ustanovení § 75 a násl. z.ř.s. (dříve vedeno jako detenční agenda) bude nově zapisována do rejstříku 0L. Věci budou přidělovány do jednotlivých oddělení rotačním způsobem v rozsahu 100 % – JUDr. Simona Petržálková, 100 % – JUDr. Alena Veiglová a 100 % – JUDr. Regina Škochová Dr. v týdenních intervalech tak, že jednotlivá soudní oddělení budou činit úkony v době od pondělí 7.30 hodin do následujícího pondělí 7.30 hodin.

2. Z důvodu rovnoměrného zatížení jednotlivých soudců civilní agendy bude s účinností od 1.11.2017 přednostně přiděleno do soudního oddělení č. 14 – Mgr. Martina Šuláková, Ph.D. 30 nově napadlých věcí.
3. S účinností od 1.11.2017 dochází ke změně osob přisedících v trestním řízení a to tak, že přisedící Dagmar Krhlová, Mgr. Miroslav Muselík a Marie Vašátková se zařazují do přehledu přisedících senátu 1T na místo zařazení do přehledu přisedících 2T.
4. S účinností od 1.11.2017 se rozvrh práce pokud jde o vyšší soudní úředníci – Ivanu Pohlovou doplňuje takto:

Je oprávněna podílet se i na rozhodovací činnosti soudkyně JUDr. Lenky Knapčokové, Ph.D. a vyhotovování statistických listů C, R pro oddělení 6C.

5. S účinností od 1.11.2017 se Hana Kliková stává vedoucí kanceláře i pro rejstříky Sd, U, Nc – pozůstalostní, Cd a v tomto rozsahu i zastupuje vyšší podatelnu při zápisu nového nápadu. V případě nepřítomnosti Lenky Volfové vede knihu úschov.
6. S účinností od 1.11.2017 Lenka Volfová vede knihu úschov.
7. S účinností od 1.11.2017 – justiční čekatel Mgr. Petr Horák samostatně vyřizuje agendu Cd a příslušné oddíly rejstříky Nc – občanskoprávní.

Projednáno se soudcovskou radou dne 23. 10. 2017

Ve Svitavách dne 23. 10. 2017

JUDr. Zdeněk Fric  
předseda okresního soudu