

Okresní soud v Teplicích

U Soudu 1450/11, 416 64 Teplice, tel. 417 599 111, fax. 417 539 101, podatelna@osoud.tep.justice.cz

29)Spr 208/2016

Dodatek č. 2

rozvrhu práce Okresního soudu v Teplicích pro rok 2016

Rozvrh práce Okresního soudu v Teplicích Spr 759/2015 ze dne 16. 12. 2015 se s účinností od 1. 4. 2016 mění takto:

I. SPRÁVA SOUDU

na straně 1 se mění:

Návštěvy u pověřeného předsedy a místopředsedkyně soudu:

Středa 09:00 hod. - 11.00 hod.

O návštěvu u předsedy a místopředsedkyně soudu je nutno předem požádat, aby mohl být sjednán konkrétní termín přijetí. Neohlášené návštěvy nemusí být mimo plánovaný program přijaty.

Pověřený předseda soudu:

Mgr. Jan Tichý

- vykonává státní správu soudu
- přijímá a vyřizuje stížnosti občanů
- zabezpečuje výkon finanční kontroly
- činí ve vytipovaných věcech i další úkony směřující k vyřízení věci
- příkazce finančních operací
- vykonává funkci tiskového mluvčího soudu
- předseda senátu 12C

II. TRESTNÍ ODDĚLENÍ

na straně 4 se mění:

47T jednač den Čt	nápad věcí T v rozsahu 100% v tom specializace „VAZBA“ v rozsahu 100% Td 100% Nt 100%	JUDr. Roman Dobeš Mgr. Stanislav Řehola
	asistent soudce Mgr. Lukáš Pokorný výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření JUDr. Romana Dobeše	

na straně 6 se mění:

Věcmi T – specializace DOPRAVNÍ KRIMINALITA se rozumí trestné činy podle § 143 tr. zákoníku, § 145 tr. zákoníku, § 147 tr. zákoníku, § 148 tr. zákoníku, § 274 odst. 2 tr. zákoníku, pokud jsou spáchány v dopravě.

na straně 10 a násl. se mění:

Funkce	Náplň práce	Jméno a příjmení Zastupuje
vyšší soudní úřednice	<ul style="list-style-type: none"> • vykonává úkony podle zák. č. 121/2008 Sb. v rejstříku 2T, 4T, 58T • vykonává úkony dle pokynů soudců • provádí úkony ve spisech přípravného řízení • provádí úkony ve spisech Nt – zahlázení s výjimkou rozhodování • provádí výsledky • činí dotazy ve věcech PO a PUZČ, rozhoduje o osvědčení po PO a PUZČ • vyznačuje právní moci • pátrá po adresátech nedoručených zásilek • rozhoduje o tlumočném, znalečném, svědečném, odměnách advokátů a povinnosti odsouzeného hradit státu náklady obhajoby • nařizuje výkony trestů a ochranných opatření a vydává příkazy k dodání do výkonu trestu a příkazy k dodání do ochranného léčení • vydává rozhodnutí o odkladu výkonu trestu • vydává rozhodnutí týkající se nařízení a výkonu trestu obecně prospěšných prací • vydává rozhodnutí o vrácení věci, zničení věci 	<p>Simona Antropiusová zástupce Mgr. Lenka Machová</p>
vyšší soudní úřednice	<ul style="list-style-type: none"> • vykonává úkony podle zák. č. 121/2008 Sb. v rejstříku 3T, 5T • vykonává úkony dle pokynů soudců • provádí úkony ve spisech přípravného řízení • provádí úkony ve spisech Nt – zahlázení s výjimkou rozhodování • provádí výsledky • činí dotazy ve věcech PO a PUZČ, rozhoduje o osvědčení po PO a PUZČ • vyznačuje právní moci • pátrá po adresátech nedoručených zásilek • rozhoduje o tlumočném, znalečném, svědečném, odměnách advokátů a povinnosti odsouzeného hradit státu náklady obhajoby • nařizuje výkony trestů a ochranných opatření a vydává příkazy k dodání do výkonu trestu a příkazy k dodání do ochranného léčení • vydává rozhodnutí o odkladu výkonu trestu • vydává rozhodnutí týkající se nařízení a výkonu trestu obecně prospěšných prací • vydává rozhodnutí o vrácení věci, zničení věci 	<p>Mgr. Lenka Machová zástupce Bc. Kateřina Langerová</p>
vyšší soudní úřednice	<ul style="list-style-type: none"> • vykonává úkony podle zák. č. 121/2008 Sb. v rejstříku 1T, 7T, 47T, 1Tm, 3Tm, 5Tm, 6Tm, 7Tm, 32Tm, PP • vykonává úkony dle pokynů soudců • provádí úkony ve spisech přípravného řízení • provádí úkony ve spisech Nt – zahlázení s výjimkou 	<p>Bc. Kateřina Langerová zástupce Jitka Valentová</p>

	rozhodování <ul style="list-style-type: none"> • provádí výsledky • činí dotazy ve věcech PP, PO a PUZČ, rozhoduje o osvědčení po PP, PO a PUZČ • vyznačuje právní moci • pátrá po adresátech nedoručených zásilek • rozhoduje o tlumočném, znalečném, svědečném, odměnách advokátů a povinnosti odsouzeného hradit státu náklady obhajoby • nařizuje výkony trestů a ochranných opatření a vydává příkazy k dodání do výkonu trestu a příkazy k dodání do ochranného léčení • vydává rozhodnutí o odkladu výkonu trestu • vydává rozhodnutí týkající se nařízení a výkonu trestu obecně prospěšných prací • vydává rozhodnutí o vrácení věci, zničení věci 	
soudní tajemnice	<ul style="list-style-type: none"> • vykonává úkony podle zák. č. 121/2008 Sb. v rozsahu a za podmínek stanovených vyhláškou č. 37/1992 Sb. v rejstříku 6T, 23T • vykonává úkony dle pokynů soudců • provádí úkony ve spisech přípravného řízení • provádí úkony ve spisech Nt – zahlázení s výjimkou rozhodování • provádí výsledky • činí dotazy ve věcech PO a PUZČ • vyznačuje právní moci • pátrá po adresátech nedoručených zásilek • rozhoduje o tlumočném, znalečném, svědečném, odměnách advokátů a povinnosti odsouzeného hradit státu náklady obhajoby • nařizuje výkony trestů a ochranných opatření a vydává příkazy k dodání do výkonu trestu a příkazy k dodání do ochranného léčení • vydává rozhodnutí o odkladu výkonu trestu • vydává rozhodnutí týkající se nařízení a výkonu trestu obecně prospěšných prací • vydává rozhodnutí o vrácení věci 	Jitka Valentová zástupce Simona Antropiusová

na straně 12 se mění:

protokolují cí úřednice, zapisovatel ka	<ul style="list-style-type: none"> • příprava jednání, protokolace u jednání, zápis protokolu v oddělení 1T, mundáž spisů, závěrečné referáty • příprava jednání, protokolace u jednání, zápis protokolu v oddělení 2T, 58T, mundáž spisů, závěrečné referáty • příprava jednání, protokolace u jednání, zápis protokolu v oddělení 3T, 3Tm, mundáž spisů, závěrečné referáty • příprava jednání, protokolace u jednání, zápis protokolu 	Kateřina Kulhánková Soňa Vladařová Bc. Dana Kotlárová Michaela Lužná Pavčina Vránová
--	--	---

	<p>v oddělení 4T, mundáž spisů, závěrečné referáty</p> <ul style="list-style-type: none"> • příprava jednání, protokolace u jednání, zápis protokolu v oddělení 5T, 5Tm, mundáž spisů, závěrečné referáty • příprava jednání, zápis protokolu v oddělení 6T, 6Tm, mundáž spisů, závěrečné referáty • příprava jednání, protokolace u jednání, zápis protokolu v oddělení 7T, 7Tm, mundáž spisů, závěrečné referáty • příprava jednání, zápis protokolu v oddělení 23T, mundáž spisů, závěrečné referáty • příprava jednání, protokolace u jednání, zápis protokolu v oddělení 47T, mundáž spisů, závěrečné referáty <p>plní úkoly i v ostatních senátech dle přidělení vedoucí kanceláře</p>	<p>Petra Šelerová</p> <p>Dagmar Hrzánová</p> <p>Petra Lešigová</p> <p>Martina Surová</p> <p>všechny se zastupují navzájem</p>
--	---	---

III. OBČANSKOPRÁVNÍ ODDĚLENÍ

na straně 13 a násl. se mění:

Soudní oddělení	Obor působnosti C	Soudce/Zástupce
<p>8C jednací dny: Út, Pá</p>	<p>nápad věcí C v rozsahu 50% v tom specializace věci „OBCHODNÍ“ v rozsahu 100% v tom specializace věci „OBCHODNÍ-CIZINA“ v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 108C od VSÚ nápad věcí 108EC od VSÚ</p>	<p>JUDr. Jana Adamcová Mgr. Diana Fujdiak</p> <p>Mgr. Veronika Lehnertová (zástupce pouze ve věcech specializace obchodní, obchodní cizina, obchodní EVC a EvET)</p>
<p>9C jednací dny: Po, St</p>	<p>nápad věcí C v rozsahu 100% vyjma specializace věci „PRACOVNÍ“ 100% předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 109C od VSÚ nápad věcí 109EC od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%</p>	<p>Mgr. Diana Fujdiak Mgr. Adéla Ganajová</p> <p>Mgr. Jan Tichý (zástupce pouze ve věcech specializace PRACOVNÍ)</p>
<p>10C jednací dny: Po, St</p>	<p>nápad věcí C v rozsahu 100% v tom specializace věci „CIZINA“ 100% nápad věcí Nc i s cizím prvkem v rozsahu 100% vždy sudé v pořadí nápadu nápad věcí Nc-dožádání s cizím prvkem v rozsahu 100% vždy sudé v pořadí nápadu předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 110C od VSÚ</p>	<p>Mgr. Adéla Ganajová Milan Virag</p> <p>JUDr. Ivana Dvořáková</p>

	nápad věcí 110EC od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%	(zástupce pouze ve věcech specializace CIZINA)
11C jednací dny: Út, Pá	nápad věcí C v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 111C od VSÚ nápad věcí 111EC od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%	Mgr. Milan Virag Mgr. Jan Tichý
12C jednací dny:	nápad věcí se nepřiděluje nápad věcí 112C od VSÚ	Mgr. Jan Tichý JUDr. Ivana Dvořáková
13C jednací dny: Út, Čt	nápad věcí C v rozsahu 100% v tom specializace „CIZINA“ 100% nápad věcí Nc s cizím prvkem v rozsahu 100% vždy liché v pořadí nápadu nápad věcí Nc-dožádání s cizím prvkem v rozsahu liché v pořadí nápadu předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 113C od VSÚ nápad věcí 113EC od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%	JUDr. Ivana Dvořáková JUDr. Daniela Novotná Mgr. Adéla Ganajová (zástupce pouze ve věcech specializace CIZINA)
17C jednací dny: Út	nápad věcí C v rozsahu 50% nápad věcí 117C od VSÚ nápad věcí 117EC od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100% asistentka soudce JUDr. Lucie Yakut výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření JUDr. Daniely Novotné v rozsahu 50%	JUDr. Daniela Novotná JUDr. Jitka Škodová
18C jednací dny: Út, St	věci C v rozsahu 100% v tom specializace věci „SPRÁVNÍ“ v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 118C od VSÚ nápad věcí 118EC od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100% úkony soudce v EPR (elektronický platební rozkaz)	JUDr. Jitka Škodová Mgr. Eva Merhová Mgr. Milan Virag (zástupce pouze ve věcech specializace SPRÁVNÍ)
19C jednací dny: Út, Čt	věci C v rozsahu 60% předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 119C od VSÚ nápad věcí 119EC od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%	Mgr. Eva Merhová JUDr. Eva Tilleová
20C jednací dny: Út, Pá	nápad věcí C v rozsahu 100% nápad věcí 120C od VSÚ nápad věcí 120EC od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%	JUDr. Eva Tilleová Mgr. Veronika Lehnertová
21C jednací dny: Út, Pá	věci C v rozsahu 100% v tom specializace věci „OBCHODNÍ“ v rozsahu 100% v tom specializace věci „OBCHODNÍ-CIZINA“ v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100%	Mgr. Veronika Lehnertová JUDr. Kamila Kocajová Mgr. Marcel Klimša (zástupce pouze ve věcech se specializací věci)

	nápad věcí 121C od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%	obchodní, obchodní cizina, obchodní EVC a EvET)
24C jednací dny:	nápad se nepřiděluje	JUDr. Kamila Kocajová Mgr. Jana Hackerová Mgr. Diana Fujdiak (zástupce pouze ve věcech specializace PRACOVNÍ)
25C jednací dny: Po, Čt	nápad věcí C v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 125C od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%	Mgr. Jana Hackerová Mgr. Marcel Klimša
27C jednací dny: Po, St	nápad věcí C v rozsahu 100% v tom specializace věci „OBCHODNÍ“ v rozsahu 100% v tom specializace věci „OBCHODNÍ-CIZINA“ v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 127C od VSÚ nápad věcí 127EC od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%	Mgr. Marcel Klimša Mgr. Ing. Bc. Martin Baťka, Ph.D.
41C jednací dny: Po, Čt	nápad věcí C v rozsahu 60% v tom specializace věci „OBCHODNÍ“ v rozsahu 100% v tom specializace věci „OBCHODNÍ-CIZINA“ v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100% nápad věcí 141C od VSÚ nápad EVC a EvET v rozsahu 100%	Mgr. Ing. Bc. Martin Baťka, Ph.D. JUDr. Jana Adamcová

na straně 17 a násl. se mění:

16 PaNc jednací dny: Po, Čt	nápad v rozsahu 100% v tom specializace věci „CIZINA“ 100% věci Nc–P s cizím prvkem v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100% rozhodování v detenčním řízení ve věci samé	JUDr. Dušan Mach JUDr. Dana Havlínová
22 PaNc jednací dny: Po, St	nápad v rozsahu 95% v tom specializace věci „CIZINA“ 100% věci Nc–P s cizím prvkem v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100% rozhodování v detenčním řízení ve věci samé	JUDr. Dana Havlínová Mgr. Dana Leitermannová
26 PaNc jednací dny: Čt	nápad v rozsahu 100% v tom specializace věci „CIZINA“ 100% věci Nc–P s cizím prvkem v rozsahu 100% předběžná opatření v rozsahu 100% rozhodování v detenčním řízení ve věci samé	Mgr. Dana Leitermannová JUDr. Dana Kučerová
28 Rod	nápad věcí v rozsahu 100%	JUDr. Zdeňka Horčicová Mgr. Dana Leitermannová

na straně 19 se mění:

Vedení soudu rozhodne o mylném zápisu do soudního oddělení, pokud jej soudece namítne do 30 pracovních dnů, pokud v něm do doby předložení spisu vedení soudu není učiněn tímto referentem žádný úkon.

na straně 20 a násl. se mění:

Funkce	Náplň práce	Jméno a příjmení/ Zastupuje
vyšší soudní úřednice C, EC, EPR	<ul style="list-style-type: none">• rozhodovací činnost rozhodování o návrzích na vydání platebního i elektronického platebního rozkazu v senátech 12C, 112C, 112EC, 19C, 119C, 119EC, 24C, 124C, 124EC, 27C, 127C, 127EC• nápad do senátu 112C se nepřiděluje• nápad do senátu 119C je v rozsahu 60%• nápad do senátu 124C se nepřiděluje• nápad do senátu 127C je v rozsahu 100%• vyřizování 100% nápadu věcí týkajících se elektronických platebních rozkazů (EPR) a všech úkonů souvisejících, včetně zpracování statistiky <p>všechny VSÚ:</p> <ul style="list-style-type: none">• vykonávají úkony dle pokynů soudců• samostatná rozhodovací činnost na úseku C• vyhotovování statistiky• provádějí výslechy• vyznačování právních mocí• provádějí kontroly SOP• pátrají po adresátech nedoručených zásilek• sledují konkurzy v agendě C v přidělených senátech referují spisy ze lhůt• sepisují (přebírají) oznámení výhrady dle § 354 o.s.ř.	Eva Pejchová zastupuje Štěpánka Frýdlová

na straně 26 se mění:

zapisovatelky oddělení C, EC, Nc-E, EXE	<ul style="list-style-type: none">• příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 8C, 108C, 108EC• příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 9C, 109C, 109EC• příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 10C, 110C, 110EC• příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 11C, 111C, 111EC• příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 12C, 112C, 112EC• příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 13C, 113C, 113EC	Lucie Skurská Bc. Karolína Rusínová Aneta Čurdová Simona Zajícová
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 17C, 117C, 117EC • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 18C, 118C, 118EC • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 19C, 119C, 119EC, 14Nc-E, 44Nc, 49E, 49Nc, 49EXE • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 20C, 120C, 120EC • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 21C, 121C • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 24C, 124C, 124EC • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 25C, 125C • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 27C, 127C, 127EC • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 41C, 141C, 14Nc-E, 43Nc, 48E, 48Nc, 48EXE <p>plní úkoly i v ostatních senátech dle přidělení vedoucí kanceláře</p>	<p>Denisa Velková</p> <p>Monika Paarová</p> <p>Veronika Maříková</p> <p>Ivana Zatloukalová</p> <p>Veronika Křtěnová</p> <p>Zuzana Königová</p> <p>Miroslava Navrátilová</p> <p>Bc. Lenka Zieglerová</p> <p>všechny se zastupují navzájem</p>
zapisovatelky oddělení P	<ul style="list-style-type: none"> • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 14PaNc, 28Rod • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 15PaNc • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 16PaNc • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 22PaNc, D • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 26PaNc • příprava jednání, zápis protokolu, mundáž spisů 71PaNc, 12C, 112C 	<p>Hana Szczygielová</p> <p>Ilona Brychová</p> <p>Markéta Šplíchalová</p> <p>Šárka Elsnicová</p> <p>Monika Jíšová</p> <p>všechny se zastupují navzájem</p>
zapisovatelky oddělení E, Nc-E EXE	<ul style="list-style-type: none"> • mundáž spisů E, Nc-E, EXE, 	<p>Dana Krausová</p> <p>Bc. Lenka Zieglerová</p> <p>všechny se zastupují navzájem</p>

V Teplicích dne 30. března 2016

JUDr. Roman D o b e š
předseda soudu