

# ČESKÁ REPUBLIKA – KRAJSKÝ SOUD V PRAZE

150 75 PRAHA 5 - SMÍCHOV, nám. Kinských č. 5, tel. 257 005 111, fax: 257 326 026

ID datové schránky: hvbabbq

E-mail: podatelna@ksoud.pha.justice.cz

IČO: 00215678

Naše značka: Spr 1110/2025

(uveďte v odpovědi)

V Praze dne 25. února 2026

## Změna rozvrhu práce KS na rok 2026 č. 4

Rozvrh práce Krajského soudu v Praze na rok 2026 se mění a doplňuje takto:

### I.

- 1) V soudním oddělení č. 9 působí Mgr. Petra Kozlová jako asistentka soudce Mgr. Romana Lady.

### II.

- 2) V soudním oddělení č. 23 se stanovuje podíl (poměr) na rozhodovací činnosti takto: 0,70
- 3) V soudním oddělení č. 23 soudce zastupují při jednotlivých úkonech, dlouhodobém i trvalém převzetí věci v pořadí Mgr. Filip Janek, Mgr. Klára Hrobská
- 4) V soudním oddělení č. 25 senát rozhoduje výlučně ve složení JUDr. Lukešová, Mgr. Hrobská, JUDr. Nekola (Mgr. Janek – edukační stáž)
- 5) V soudním oddělení č. 25 soudce zastupují při jednotlivých úkonech, dlouhodobém i trvalém převzetí věci v pořadí Mgr. Filip Janek, JUDr. Irena Sekavová
- 6) V soudním oddělení č. 100 senát rozhoduje výlučně ve složení Mgr. Pšeničková, Mgr. Francová, JUDr. Šedová (JUDr. Bartošová – edukační stáž)
- 7) V soudním oddělení č. 101 působí Mgr. Tereza Zvolánková jako soudkyně na edukační stáži s tím, že senát rozhoduje výlučně ve složení Mgr. Lišáková, LL.M., Mgr. Jansová, Mgr. Steinerová
- 8) V soudním oddělení č. 101 zastupují při jednotlivých úkonech, dlouhodobém a trvalém převzetí věci v pořadí Mgr. Tereza Zvolánková, Mgr. Petra Turnovská
- 9) V soudním oddělení č. 101 působí Mgr. Lucie Kadečková jako asistentka soudkyně Mgr. Hany Lišákové, LL.M.
- 10) V soudním oddělení č. 101 se stanovuje podíl (poměr) na rozhodovací činnosti takto: 0,70 (Hrbková 0 %, Zvolánková 0 %).
- 11) V soudním oddělení č. 127 působí Mgr. Lucie Kadečková jako asistentka soudce Mgr. Romana Fremra.
- 12) Zrušuje se soudní oddělení č. 132.
- 13) V pravidlech přidělování věci na civilním úseku písmeno A, bod 2) se vypouští soudní oddělení č. 132.

## III.

- 14) V soudním oddělení č. 66 administrativní a jiné kancelářské práce provádí: Soudní kancelář č. 10 (vedoucí Nad'a Vlková)
- 15) V soudním oddělení č. 68 se vyřizuje agenda zapsaná do rejstříku Nc - konkursní.
- 16) V soudním oddělení č. 72 administrativní a jiné kancelářské práce provádí: Soudní kancelář č. 6 (vedoucí Eva Dušková).
- 17) V soudním oddělení č. 63 a č. 81 se u specializace žaloby podle § 98 odst. 4 zákona o preventivní restrukturalizaci vypouští text „ v případě vyloučení soudců z projednávání, kterým původně žaloba napadla „,
- 18) V soudním oddělení č. 63 a č. 81 se u podílu (poměru) na rozhodovací činnosti k agendě zapsané do rejstříku C vkládá text (pouze specializace): 1,0
- 19) V soudním oddělení č. 83 a č. 84 se zrušuje specializace:
  - žaloby podle § 98 odst. 4 zákona o preventivní restrukturalizaci
- 20) V soudním oddělení č. 65 působí Mgr. Filip Pavlica jako asistent soudkyně.
- 21) V soudním oddělení č. 65 nadále nepůsobí František Mětelec jako soudní tajemník a zástup asistenta soudkyně.

## IV.

- 22) V soudním oddělení č. 51 a č. 57 působí Mgr. Jan Šeba jako asistent soudce.
- 23) V soudním oddělení č. 41 a č. 46 působí Mgr. Hana Holubkovová jako asistentka soudkyně.

## V.

- 24) Do přechodných ustanovení se doplňuje bod č. 9), který zní:  
Neskončené a obživlé věci, které byly ke dni 28. 2. 2026 vyřizovány ve zrušeném soudním oddělení č. 132, budou od 1. 3. 2026 projednávány a rozhodovány v soudním oddělení č. 32.

## VI.

Tato změna rozvrhu práce nabývá účinnosti dnem 1. března 2026.

JUDr. Jiří Grygar, Ph.D.  
předseda Krajského soudu v Praze