

MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE
Spálená 6/2, 112 16 Praha 2

Spr 2828/2025

Praha 28. 5. 2026

Změna č. 11
rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2026

S účinností od 1. června 2026 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2026 mění a doplňuje t a k t o :

I.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

- 1) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek – agenda prvestupňová se v bodu XVI. písm. D), bod 44 písm. c) doplňuje věta. „V případě, že jde o věc senátní a Mgr. Lucie Vobrová byla členkou senátu, kterému JUDr. Filip Liška předsedal, určuje se zastupující členkou senátu JUDr. Vladimíra Čítková.“
- 2) Ze soudního oddělení 90 INS, 190 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se vyřazuje asistent soudce Mgr. Jan Fojtíček, přidělený soudci JUDr. Davidovi Hovorkovi, z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 3) Do soudního oddělení 78 INS, 178 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se zařazuje přihlášková zapisovatelka Mariana Vargová Ďurech.
- 4) Do soudního oddělení 98 INS, 198 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se zařazuje přihlášková zapisovatelka Eva Vitnerová.
- 5) Ze soudního oddělení 99 INS, 199 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se vyřazuje referentka soudní kanceláře Hana Kucarrová a zařazuje se do soudního oddělení 95 INS, 195 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm.
- 6) Ze soudního oddělení 91 INS, 191 ICm/Nc, 58 Cm, 158 Cm a 5 C/Nc se vyřazuje administrativní pracovnice Veronika Janoušková a zařazuje se do soudního oddělení 99 INS, 199 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm.
- 7) Ze soudního oddělení 94 INS, 194 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se vyřazuje referentka soudní kanceláře Renáta Jurgovská a zařazuje se jako vedoucí kanceláře do soudního oddělení 99 INS, 199 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm a doplňuje se zástup Helena Vlčková.

- 8) Ze soudního oddělení 59 INS, 159 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se vyřazuje přihlášková zapisovatelka Martina Wolfová a zařazuje se do soudního oddělení 91 INS, 191 ICm/Nc, 58 Cm, 158 Cm a 5 C/Nc.
- 9) Ze soudního oddělení 98 INS, 198 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se vyřazuje přihlášková zapisovatelka Štěpánka Polanecká a zařazuje se jako referentka soudní kanceláře do soudního oddělení 94 INS, 194 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm.
- 10) Ze soudního oddělení 108 se vyřazuje soudní tajemnice Alena Jelínková z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 11) Ze soudního oddělení 104 se vyřazuje zapisovatelka Žaneta Szalaiová a zařazuje se do soudního oddělení 109.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA ODVOLACÍ

- 1) Složení soudního oddělení 53 Co/Nc se z důvodu personálních a organizačních změn nově stanovuje následovně:

Mgr. Richard Toman – předseda senátu
 JUDr. Lada Závišková – zastupující členka senátu
 Mgr. Dita Staňková – členka senátu

- 2) Z důvodu personálních a organizačních změn se rozvrh práce v části upravující agendu žalob pro zmatečnost, kterou vyřizuje občanskoprávní úsek – agenda odvolací, mění takto:

Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce Zástupce
Žaloby pro zmatečnost proti rozhodnutím vydaným na občanskoprávním odvolacím úseku Městského soudu v Praze vyřizované samosoudcem JUDr. Pavlem Slavičkem, které nebyly skončeny do 31. 12. 2021 nebo po tomto datu obživly	Mgr. Jitka STIBRALOVÁ Mgr. Zdeňka WINKLEROVÁ • přidělování věcí – viz obecná část, bod VI. písm. B)
Žaloby pro zmatečnost proti rozhodnutím vydaným na občanskoprávním odvolacím úseku Městského soudu v Praze vyřizované - samosoudkyní Mgr. Lucií Jackwerthovou obživlé po 31. 5. 2026 - samosoudkyní JUDr. Ivou Březinovou, které nebyly skončeny do 31. 5. 2026 nebo po tomto datu obživly	JUDr. Michala DVOŘÁKOVÁ
Žaloby pro zmatečnost proti rozhodnutím vydaným na občanskoprávním odvolacím úseku Městského soudu v Praze dle bodu VI. písmeno A) obecné části – 100 % nápadu	JUDr. Michala DVOŘÁKOVÁ • věci napadlé od 1. 5. 2026 JUDr. Jiří KÖRBLER

Žaloby pro zmatečnost proti rozhodnutím vydaným ve věcech Rodo Městským soudem v Praze – 100 % nápadu	• věci lichých sp. zn. napadlé od 1. 4. 2020 do 30. 9. 2022 v sudých kalendářních měsících Mgr. Nad'a PÍNOVÁ • věci sudých sp. zn. napadlé od 1. 4. 2020 do 30. 11. 2020 v sudých kalendářních měsících JUDr. Jana TONDROVÁ • věci sudých sp. zn. napadlé od 1. 12. 2020 do 30. 9. 2022 v sudých kalendářních měsících JUDr. Pavel VLACH • věci lichých sp. zn. napadlé od 1. 4. 2020 do 31. 12. 2021 v lichých kalendářních měsících Mgr. Zdeňka WINKLEROVÁ • věci sudých sp. zn. napadlé od 1. 4. 2020 do 31. 12. 2021 v lichých kalendářních měsících Mgr. Lenka MARYNKOVÁ Ve věcech žalob pro zmatečnost zastupuje soudkyni JUDr. Michalu Dvořákovou soudkyně JUDr. Jana Tondrová. Ve všech ostatních případech, tedy ve věcech žalob pro zmatečnost nevyřizovaných soudkyní JUDr. Michalou Dvořákovou, zastupuje JUDr. Michala Dvořáková.
--	---

ÚSEK TRESTNÍ

- 1) U soudního oddělení 74 T, předseda senátu JUDr. Tome Frankič, se zastavuje nápad vazebních věcí a mění údaje v tabulkové části následovně:

Rozhodování ve věcech I. stupně návrh na schválení dohody o vině a trestu dle bodu I./7. a ve věcech, v nichž byla podána obžaloba (nevazební, s cizím prvkem) přidělované dorovnávacím způsobem ve všech okruzích

- návrh na schválení dohody o vině a trestu – 100 %
- nemajetková A – 100 %
- nemajetková B – 100 %
- majetková A – 100 %
- majetková B – 100 %
- skupinová – 100 %

- 2) Referentka soudní kanceláře Barbora Zapletalová se zařazuje:
 - jako zástup referentky soudní kanceláře Anety Meuerové do soudních oddělení Nt/Ntm II. stupeň namísto nyní uvedených referentek soudních kanceláří
 - do soudního oddělení 71 T jako zástup referentky soudní kanceláře Anety Meuerové namísto odborné administrativní zaměstnankyně Adély Číhalové.
- 3) Asistentka soudce Mgr. Barbora Kudrnová, přidělená soudci JUDr. Lukášovi Svrčkovi, se vyřazuje ze soudního oddělení 3 T/Nt.

- 4) Nově jmenovaní přísedící zdejšího soudu (slib složen 19. 5. 2026) se zařazují do níže uvedených soudních oddělení:

76 T Mgr. Zoja Bayerová
56 T Ing. Marcela Cihelková
47 T Ing. Jiří Dolák
46 T JUDr. Václav Filip, Ph.D.
45 T Marta Froňková
40 T Petra Janáková
3 T David Jedlička
3 T Ing. Miroslav Kunc
4 T Mgr. Petr Motyčka
48 T Mgr. Ludmila Nováková
45 T JUDr. Anna Reljičová
47 T Mgr. Šimon Seman
49 T Lukáš Stiskala
57 T Soňa Šupová
77 T Jana Trojanová

- 5) Přísedící Mgr. Bc. Martin Kos, MBA, se doplňuje v rozvrhu práce do soudního oddělení 49 T/Tm, předsedkyně senátu Mgr. Jarmila Pavlátová.
- 6) Přísedící JUDr. Zlata Štěpánková se vyřazuje ze soudního oddělení 48 T, předsedkyně senátu Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová, a zařazuje se do soudního oddělení 45 T, předsedkyně senátu Mgr. Jana Miklová.
- 7) V tabulkové části se odstraňuje text „Administrativní pracovník Jakub Stránský¹ – vykonává činnosti dle pokynů dozorců úřednice trestního úseku.“

ÚSEK SPRÁVNÍ SOUDNICTVÍ

- 1) Zřizuje se nové soudní oddělení 51 A, Ad, Az. Do tohoto soudního oddělení se zařazuje soudce Mgr. Daniel Burda.
- 2) Zřizuje se nové soudní oddělení 52 A, Ad, Az. Do tohoto soudního oddělení se zařazuje soudkyně Mgr. Hana Janotová.
- 3) S ohledem na body 1) – 2) této změny rozvrhu práce se čl. II. bod 1 obecné části rozvrhu práce mění takto:

„Věci, v nichž je rozhodováno samosoudci, se přidělují do soudních oddělení 1 A, 1 Ad, 1 Az, 2 A, 2 Ad, 2 Az, 4 A, 4 Ad, 4 Az, 13 A, 13 Ad, 13 Az, 16 A, 16 Ad, 16 Az, 19 A, 19 Ad, 19 Az, 20 A, 20 Ad, 20 Az, 21 A, 21 Ad, 21 Az, 22 A, 22 Ad, 22 Az, 23 A, 23 Ad, 23 Az, 24 A, 24 Ad, 24 Az, 25 A, 25 Ad, 25 Az, 26 A, 26 Ad, 26 Az, 27 A, 27 Ad, 27 Az, 28 A, 28 Ad, 28 Az, 29 A, 29 Ad, 29 Az, 30 A, 30 Ad, 30 Az, 31 A, 31 Ad, 31 Az, 32 A, 32 Ad, 32 Az, 33 A, 33 Ad, 33 Az, 34 A, 34 Ad, 34 Az, 35 A, 35 Ad, 35 Az, 36 A, 36 Ad, 36 Az, 37 A, 37 Ad, 37 Az, 38 A, 38 Ad, 38 Az, 39 A, 39 Ad, 39 Az, 40 A, 40 Ad, 40 Az, 41 A, 41 Ad, 41 Az, 42 A, 42 Ad, 42 Az, 43 A,

¹ změna pracovní pozice

43 Ad, 43 Az, 44 A, 44 Ad, 44 Az, 45 A, 45 Ad, 45 Az, 46 A, 46 Ad, 46 Az, 47 A, 47 Ad, 47 Az, 48 A, 48 Ad, 48 Az, 49 A, 49 Ad, 49 Az, 50 A, 50 Ad, 50 Az, 51 A, 51 Ad, 51 Az, 52 A, 52 Ad, 52 Az“.

- 4) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 51 A, Ad, Az doplňuje s ohledem na bod 1) této změny rozvrhu práce následující:

Soudní odd.	Věci	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce Zástupce	Zast. soudní odd.
51	A, Ad Az 3 Na	Rozhodování ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů – 80 % Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany – 80 % Ostatní věci – různé (podání, která se nedají věcně zařadit do stanovených oddílů) – 80 %	Mgr. Daniel BURDA	24, 23, 22, 25, 26, 27, 28, 52, 29

- 5) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 52 A, Ad, Az doplňuje s ohledem na bod 2) této změny rozvrhu práce následující:

Soudní odd.	Věci	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce Zástupce	Zast. soudní odd.
52	A, Ad Az 3 Na	Rozhodování ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů – 80 % Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany – 80 % Ostatní věci – různé (podání, která se nedají věcně zařadit do stanovených oddílů) – 80 %	Mgr. Hana JANOTOVÁ	29, 28, 24, 23, 22, 51, 26, 27, 25

- 6) Soudní tajemník Jiří Bezemek se zařazuje do soudního oddělení 51 A/Ad/Az a 3 Na.
- 7) Soudní tajemnice Ivana Burešová se zařazuje do soudního oddělení 52 A/Ad/Az a 3 Na.
- 8) Do soudního oddělení 51 A/Ad/Az a 3 Na se zařazují referentky soudní kanceláře Jana Stárková a Michaela Hochmaulová, DiS. Referentky soudní kanceláře se vzájemně zastupují.
- 9) Do soudního oddělení 52 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje referentka soudní kanceláře Monika Petráčková, zastupuje Kateřina Němečková.
- 10) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 22 A, Ad, Az mění s ohledem na bod 1) a 2) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 51, 24, 23, 25, 26, 27, 28, 52, 29.

- 11) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 23 A, Ad, Az mění s ohledem na bod 1) a 2) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 22, 51, 24, 27, 25, 26, 29, 28, 52.
- 12) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 24 A, Ad, Az mění s ohledem na bod 1) a 2) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 23, 22, 51, 26, 27, 25, 52, 29, 28.
- 13) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 25 A, Ad, Az mění s ohledem na bod 1) a 2) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 26, 27, 28, 52, 29, 51, 24, 23, 22.
- 14) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 26 A, Ad, Az mění s ohledem na bod 1) a 2) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 27, 25, 52, 29, 28, 24, 23, 22, 51.
- 15) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 27 A, Ad, Az mění s ohledem na bod 1) a 2) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 25, 26, 29, 28, 52, 23, 22, 51, 24.
- 16) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 28 A, Ad, Az mění s ohledem na bod 1) a 2) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 52, 29, 51, 24, 23, 22, 25, 26, 27.
- 17) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 29 A, Ad, Az mění s ohledem na bod 1) a 2) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 28, 52, 23, 22, 51, 24, 27, 25, 26.
- 18) Do soudního oddělení 22 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Ludmile Sandnerové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 19) Do soudního oddělení 23 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Ivetě Postulkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 20) Do soudního oddělení 24 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Ing. Petře Kamínkové, Ph.D., LL.M. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 21) Do soudního oddělení 25 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Gabriele Bašné (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 22) Do soudního oddělení 26 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Ondřeji Hrabcovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 23) Do soudního oddělení 27 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Kateřině Kozákové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).

- 24) Do soudního oddělení 28 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Ladislavu Hejtmánkovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 25) Do soudního oddělení 29 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Haně Kadaňové, Ph.D. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 26) Do soudního oddělení 30 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Slavomíru Novákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 27) Do soudního oddělení 31 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Janě Jurečkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 28) Do soudního oddělení 32 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Andree Veselé (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 29) Do soudního oddělení 33 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Ivance Havlíkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 30) Do soudního oddělení 34 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Ing. Silvii Svobodové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 31) Do soudního oddělení 35 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Ing. Vieře Horčicové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 32) Do soudního oddělení 36 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Jaromíru Klepšovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 33) Do soudního oddělení 37 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Vladimíru Gabrielu Navrátilovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 34) Do soudního oddělení 38 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Marku Bedřichovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 35) Do soudního oddělení 39 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Jitce Hroudové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 36) Do soudního oddělení 41 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Martinu Křížovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).

- 37) Do soudního oddělení 42 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Věře Jachurové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 38) Do soudního oddělení 43 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Bc. Janu Schneeweisovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 39) Do soudního oddělení 47 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Martinu Lachmannovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 40) Do soudního oddělení 48 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Bc. Janu Ferfeckému (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 41) Do soudního oddělení 49 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Martinu Bobákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 42) Do soudního oddělení 51 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Danieli Burdovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 43) Do soudního oddělení 52 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová, Mgr. Josef Marek, Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Haně Janotové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 44) Z důvodu ukončení dočasného přidělení soudkyně Mgr. Olgy Zimové k výkonu funkce soudce k Městskému soudu v Praze ke dni 30. 6. 2026 se čl. III bod 4 obecné části rozvrhu práce doplňuje o písm. l): „Soudkyni Mgr. Olze Zimové zařazené do soudního oddělení 9 A/Ad/Af se nápad dorovnává do 0 % celkového nápadu“.
- 45) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudkyň zařazených do soudního oddělení 9 A/Ad/Af, mění s ohledem na bod 44) této změny rozvrhu práce údaj o výši nápadu takto:

Rejstřík Af

Rozhodování ve věcech daní, poplatků, cel, účetnictví, ochrany zahraničních investic, cen, cenných papírů, kolektivního investování, penzijních fondů a penzijního připojištění, pojišťovnictví a zajišťovnictví, ochrany hospodářské soutěže a veřejných zakázek, puncovníctví a loterií a jiných podobných her

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Olga Zimová – 0%

Rejstřík Ad

Rozhodování ve věcech zapisovaných v rejstříku Ad vyjma věcí rozhodovaných samosoudci ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Olga Zimová – 0%

Rejstřík A

Rozhodování v ostatních věcech správních kromě věcí stanovených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Olga Zimová – 0%

Rozhodování o návrzích na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Olga Zimová – 0%

Rozhodování ve věcech, v nichž je se žalobou podle

§ 101a odst. 1 věty druhé s. ř. s. spojen návrh na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části, popř. návrh, že se takové opatření obecné povahy nebo jeho část v této věci nepoužijí

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Olga Zimová – 0%

Rozhodování ve věcech voleb (týkající se ochrany ve věcech voličů, voleb do Zastupitelstva hl. m. Prahy a zastupitelstev městských částí hl. m. Prahy a ochrany ve věcech zániku mandátu) a věci místního a krajského referenda

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Olga Zimová – 0%

SPRÁVA SOUDU

A) Odbor ekonomický

ODDĚLENÍ ÚČETNICTVÍ PŘÍJMŮ, CIZÍCH PROSTŘEDKŮ A FKSP

1) U finanční účetní Šárky Stavinohové se mění pracovní náplň takto:

finanční účetní – Šárka Stavinohová

- účtuje o pohybech na bankovním účtu Pokuty v řízení soudním
- vede evidenci pohledávek a závazků souvisejících s příjmy, resp. výdaji na bankovním účtu Pokuty v řízení soudním, o jejichž pohybech účtuje a zpracovává příkazy k úhradě
- účtuje o pohybech na bankovních účtech Cizích prostředků
- účtuje o pohybech na bankovním účtu Poplatky soudní

- vede evidenci pohledávek souvisejících s příjmy soudních poplatků z návrhu, účtuje o nich, realizuje vrácení soudních poplatků
- zajišťuje předepsanou distribuci soudních písemností zakládajících pohledávky soudu z titulu úhrady náhrad nákladů soudního řízení, sankčních plateb, tj. peněžitých trestů a pokut, zaevidované pohledávky předává oddělení správy pohledávek
- prověřuje odepsané pohledávky a zpracovává podklady pro vyřazení pohledávek z podrozvahové evidence
- účtuje o odpisech pohledávek
- zpracovává a odesílá elektronické soubory dat pro Českou poštu v případě úhrad závazků poštovní poukázkou
- zpracovává podklady pro inventarizaci a spolupracuje při inventarizaci
- komplexně vede účetnictví účetní jednotky včetně vedení účetních knih a sestavování účetní závěrky za účelem jejího předávání do Centrálního systému účetních informací státu
- podílí se na metodickém řízení a kontrolách účtáren Obvodních soudů pro Prahu 1-10 především v oblasti justičních pohledávek a závazků
- zpracovává podklady pro účetní závěrky Městského soudu v Praze v ekonomickém systému IRES
- vykonává činnosti hlavní účetní ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky
- zastupuje vedoucí oddělení účtárny příjmů, cizích prostředků a FKSP

2) Vedoucí oddělení Hanu Míčkovou nově zastupuje finanční účetní Šárka Stavinohová.

ODDĚLENÍ ROZPOČTU

U vedoucí oddělení Ilony Reimačové se vypouští poslední bod „zastupuje vedoucí oddělení účtárny příjmů, cizích prostředků a FKSP“.

B) Oddělení vnitřní správy (pracoviště Spálená a Hostivice)

- 1) Do oddělení se zařazuje manipulační dělník/soudní zřízenec Jakub Stránský.
- 2) Z oddělení se vyřazuje údržbář Roman Tyrner z důvodu ukončení pracovního poměru.

C) Odbor styku s veřejností

PODATELNA, DORUČNÉ ODDĚLENÍ A TISKOVÉ CENTRUM (pracoviště Slezská)

- 1) Z podatelny a tiskového centra se vyřazuje pracovnice podatelny Mariana Ďurech Vargová².
- 2) Do podatelny a tiskového centra se zařazuje pracovnice podatelny Zuzana Marková.

D) Spisovna veřejných rejstříků právnických a fyzických osob

Do oddělení se zařazuje zaměstnankyně spisovny Karolína Valšubová a Lenka Hrnčířová.

² změna pracovní pozice

E) Oddělení autoprovozu

Z oddělení se vyřazuje řidič Štěpán Valenta z důvodu ukončení pracovního poměru.

F) Správci aplikace a statistička

- 1) Na pozici statističky se zařazuje Mgr. Anita Hrivíková s následující pracovní náplní:

statistička – Mgr. Anita Hrivíková

- vykonává metodickou a kontrolní činnost v agendě výkaznictví a statistiky u Městského soudu v Praze a obvodních soudů v jeho působnosti
- zpracovává a analyzuje statistické údaje a provádí jejich transformaci do podoby statistických ukazatelů a výstupů
- analyticky vyhodnocuje zjištěné nestandardní stavy výsledků statistických položek podle stanovených postupů
- provádí kontrolu správnosti přenosů dat do aplikace CSLAV v oblasti své působnosti, hlavní dispečer stavu skladu CSLAV
- zpracovává interní výkazy dle požadavků předsedkyně Městského soudu v Praze
- provádí propočty výkonnosti soudců Městského soudu v Praze

- 2) Stanovuje se vzájemný zástup statističek, 2. zástup: Michaela Morávková.

II.

S účinností od 11. června 2026 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2026 mění a doplňuje t a k t o:

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

Asistent soudce Mgr. Daniel Němec, přidělený soudkyním Mgr. Lucii Vobrové a JUDr. Vladimíře Čítkové, se vyřazuje ze soudních oddělení 2 Cm/ECm/C/EC/Nc, 38 Cm/ECm/C/EC a Nc z důvodu ukončení pracovního poměru.

ÚSEK TRESTNÍ

Vyšší soudní úřednice Bc. Tereza Prošková, DiS., LL. M., se vyřazuje ze soudních oddělení³ 2 T/Nt, 45 T/Nt, 49 T/Tm/Nt/Ntm a 63 T/Tm/Nt/Ntm. Do těchto soudních oddělení se zařazuje vyšší soudní úřednice Mgr. Eliška Mílová.

III.

S účinností od 12. června 2026 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2026 mění a doplňuje t a k t o:

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

- 1) Ustanovení čl. II. bod 3 písm. e) obecné části rozvrhu práce se mění takto:
„Místopředsedovi soudu se nápad dorovnává do 40 % celkového nápadu, přičemž mu nejsou přidělovány věci týkající se přezkumu rozhodnutí o zajištění cizince,

³ zástupy VSÚ/soudní tajemnice zůstávají beze změny

o prodloužení doby trvání zajištění cizince, rozhodnutí o nepovolení vstupu na území a o prodloužení doby, po kterou nelze vstup na území povolit, jakož i jiných rozhodnutí, jejichž důsledkem je omezení osobní svobody cizince, včetně rozhodnutí vydaných ministerstvem v azylovém řízení na hranicích“.

2) V čl. V. bodu 6 obecné části rozvrhu práce se doplňují věty třetí a čtvrtá, které znějí:

„Je-li podána žaloba proti rozhodnutí o návratu, vydanému jako samostatný akt podle článku 37 azylového procedurálního nařízení⁴ po vydání rozhodnutí o žádosti o mezinárodní ochranu, věc se přidělí do téhož oddělení, které již projednává takovou související věc mezinárodní ochrany. Je-li podána žaloba proti rozhodnutí o návratu vydanému jako součást rozhodnutí, kterým se zamítá žádost o mezinárodní ochranu, věc bude v souladu s čl. 67 odst. 1 pododstavcem 3 azylového procedurálního nařízení zapsána v rejstříku Az spolu se současně podanou žalobou proti souvisejícímu rozhodnutí ve věci mezinárodní ochrany, a to jako jediná věc v rejstříku Az“.

JUDr. Jaroslava Pokorná
předsedkyně Městského soudu v Praze

⁴ nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/1348 ze dne 14. května 2024 o zavedení společného řízení o mezinárodní ochraně v Unii a o zrušení směrnice 2013/32/EU