

MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE
Spálená 6/2, 112 16 Praha 2

Spr 3000/2023

Praha, 14. května 2024

Změna č. 12
rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2024

S účinností od 15. května 2024 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2024 mění a doplňuje t a k t o:

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

- 1) Ze soudního oddělení 20 Cm/ECm/Nc a 220 ICm se vyřazuje zástup Ivana Lišková a zařazuje se Eva Viziová.
- 2) Ze soudního oddělení 59 INS, 159 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se vyřazuje zapisovatelka Dana Murgulová.

ÚSEK TRESTNÍ

- 1) Do soudního oddělení 46 T (předsedkyně senátu Mgr. Kateřina Ctiborová) se spouští nápad vazebních věcí a v tabulkové části se text ve sloupci „obor působnosti“ mění následovně:

Rozhodování ve věcech I. stupně návrh na schválení dohody o vině a trestu dle bodu I./7. a ve věcech, v nichž byla podána obžaloba (vazební, nevazební, s cizím prvkem) přidělované dorovnávacím způsobem ve všech okruzích
 - návrh na schválení dohody o vině a trestu – 100 %
 - nemajetková A – 100 %
 - nemajetková B – 100 %
 - majetková A – 100 %
 - majetková B – 100 %
 - skupinová – 100 %
- 2) Odborná administrativní zaměstnankyně Lenka Krausová Kindlová se zařazuje do soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Martina Šibová (soudní oddělení 41 T/Nt, 43 T/Nt, 49 T/Nt, 63 T/Tm/Nt/Ntm).
- 3) Odborná administrativní zaměstnankyně Lucie Stržíňková se vyřazuje ze soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Martina Šibová (soudní oddělení 41 T/Nt, 43 T/Nt, 49 T/Nt, 63 T/Tm/Nt/Ntm) z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 4) U asistentky soudce Mgr. Elišky Konečné se vyznačuje získání titulu „JUDr.“.

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

- 1) Z důvodu důvodně předpokládané dlouhodobé pracovní neschopnosti soudkyně Mgr. Ivety Postulkové se čl. III. bod 4 obecné části rozvrhu práce v souladu s čl. X. bodem 1 rozvrhu práce doplňuje o písm. q):

Soudkyni Mgr. Ivetě Postulkové zařazené do soudního oddělení 3 A/Ad/Af a 3 Na se nápad dorovnává do 0 % celkového nápadu.

- 2) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudců zařazených do soudního oddělení 3 A/Ad/Af, mění s ohledem na bod 1) této změny rozvrhu práce údaj o výši nápadu takto:

Rejstřík Af

Rozhodování ve věcech daní, poplatků, cel, účetnictví, ochrany zahraničních investic, cen, cenných papírů, kolektivního investování, penzijních fondů a penzijního připojištění, pojišťovnictví a zajišťovnictví, ochrany hospodářské soutěže a veřejných zakázek, puncovníctví a loterií a jiných podobných her

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Petra Kamínková, Ph.D., LL.M. – 0 % do ukončení korekce nápadu na základě rozdělení věcí, v nichž byl k 31. 5. 2022 soudcem zpravodajem JUDr. Jan Ryba, CSc., podle čl. VII. bodu 2 Rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2022; poté 100 %

Mgr. Iveta Postulková – 0 %

JUDr. Ludmila Sandnerová – 100 %

Rejstřík Ad

Rozhodování ve věcech zapisovaných v rejstříku Ad vyjma věcí rozhodovaných samosoudci ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Petra Kamínková, Ph.D., LL.M. – 100 %

Mgr. Iveta Postulková – 0 %

JUDr. Ludmila Sandnerová – 100 %

Rejstřík A

Rozhodování v ostatních věcech správních kromě věcí stanovených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů a kromě věcí specializovaných, přidělených oddělením 9, 15 a 18

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Petra Kamínková, Ph.D., LL.M. – 100 %

Mgr. Iveta Postulková – 0 %

JUDr. Ludmila Sandnerová – 100 %

Rozhodování o návrzích na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části

JUDr. Ing. Petra Kamínková, Ph.D., LL.M. – 100 %

Mgr. Iveta Postulková – 0 %

JUDr. Ludmila Sandnerová – 100 %

Rozhodování ve věcech voleb do Zastupitelstva hl. m. Prahy a zastupitelstev městských částí hl. m. Prahy

JUDr. Ing. Petra Kamínková, Ph.D., LL.M. – 100 %

Mgr. Iveta Postulková – 0 %

JUDr. Ludmila Sandnerová – 100 %

Agenda Na ve věcech správního soudnictví

nápad věci jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Petra Kamínková, Ph.D., LL.M. – 100 %

Mgr. Iveta Postulková – 0 %

JUDr. Ludmila Sandnerová – 100 %

SPRÁVA SOUDU

a) Odbor ekonomický

ODDĚLENÍ SPRÁVY POHLEDÁVEK

Do oddělení se zařazuje referentka správy pohledávek Olga Böhmová s následující pracovní náplní:

referentka správy pohledávek – Olga Böhmová

- zajišťuje agendu správy a vymáhání justičních pohledávek v rozsahu stanoveném platnou právní úpravou
- předává nedaňové pohledávky k vymáhání určenému soudnímu exekutorovi a spolupracuje s ním
- zajišťuje agendu předávání daňových pohledávek celní správě
- zpracovává podklady na odpisy, prominutí a upuštění od vymáhání pohledávek v rozsahu pověření

b) Personální oddělení

Z oddělení se vyřazuje personalista Mgr. Ondřej Novotný z důvodu ukončení pracovního poměru.

JUDr. Jaroslava Pokorná
předsedkyně Městského soudu v Praze