

MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE
Spálená 6/2, 112 16 Praha 2

Spr 2828/2025

Praha 31. 8. 2026

Změna č. 17
rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2026

I.

S účinností od 1. září 2026 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2026 mění a doplňuje t a k t o :

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

- 1) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek-agenda prvestupňová se v bodu X. odst. 2. doplňuje text za středníkem „to neplatí, není-li již takového referenta, nebo je-li referentu zastaven nápad.
- 2) Asistent soudce Mgr. Jan Chuchro, přidělený soudci JUDr. Davidu Hovorkovi, se zařazuje do soudního oddělení 90 INS/190 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm.
- 3) Asistent soudce Mgr. Jiří Wolfgang Bezstarosta, přidělený soudcům JUDr. Davidu Hovorkovi a JUDr. Evě Procházkové, se vyřazuje ze soudního oddělení 90 INS/190 ICm/Nc, 58 Cm, 158 Cm, 68 Cm/ECM/Nc a 268 ICm z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 4) Asistentka soudce Mgr. Silvia Budinská se odvolává od soudce JUDr. Petra Svobody a vyřazuje se ze soudního oddělení 78 INC/178 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm.
- 5) Asistentka soudce Mgr. Silvia Budinská, přidělená soudkyni JUDr. Evě Procházkové, se zařazuje do soudního oddělení 68 Cm/ECM/Nc a 268 ICm.
- 6) V soudním oddělení 26 C/EC, 26 Cm, 39 Cm, 65 C, 92 C/Nc, 94 C/Nc, 66 Cm/ECm/Nc, 228 ICm a 266 ICm se vyřazuje zapisovatelka Martina Fialová a zařazuje se na pozici referentky soudní kanceláře.
- 7) Ze soudního oddělení 26 C/EC, 26 Cm, 39 Cm, 65 C, 92 C/Nc, 94 C/Nc, 66 Cm/ECm/Nc, 228 ICm a 266 ICm se vyřazuje zástup Zuzana Kalná a zařazuje se referentka soudní kanceláře Martina Fialová.
- 8) Do soudních oddělení 55 INS/155 ICm/Nc, 57 INS/157 ICm/Nc, 59 INS/159 ICm/Nc, 60 INS/160 ICm/Nc, 76 INS/176 ICm/Nc, 77 INS/177 ICm/Nc, 78 INS/178 ICm/Nc, 79 INS/179 ICm/Nc, 88 INS/188 ICm/Nc, 89 INS/189 ICm/Nc, 90 INS/190 ICm/Nc, 91 INS/191 ICm/Nc, 92 INS/192 ICm/Nc, 94 INS/194 ICm/Nc, 95 INS/195 ICm/Nc,

96 INS/196 ICm/Nc, 98 INS/198 ICm/Nc, 99 INS/199 ICm/Nc se zařazuje zapisovatelka Eva Steinitzová.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA ODVOLACÍ

- 1) Bod II. písm. D) odst. 4 nově zní: „soudní oddělení 23, 69 a 72 Co se dorovnávají do výše 85 % celkového nápadu,“.
- 2) Bod II. písm. D) odst. 5 nově zní: „soudní oddělení 19 a 30 Co se dorovnávají do výše 75 % celkového nápadu,“.
- 3) Bod II. písm. D) odst. 6 nově zní: „soudní oddělení 28 a 58 Co se dorovnávají do výše 60 % celkového nápadu,“.
- 4) Bod II. písm. D) odst. 8 nově zní: „soudní oddělení 68 Co se dorovnáva do výše 65 % celkového nápadu,“.
- 5) U soudního oddělení 28 Co/Nc se v tabulkové části z důvodu personálních a organizačních změn nově stanovuje jeho složení a mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně:

Mgr. Michael Nippert – předseda senátu

JUDr. Alena Bílková – zastupující členka senátu

JUDr. Bc. Alena Rundová, Ph.D., LL.M. – členka senátu (stáž od 1. 7. 2026 do 31. 12. 2026)

Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:

- a) okruh I.
- b) okruh II.
- c) okruh III
- d) okruh IV.

do celkové výše nápadu 60 %.

- 6) U soudního oddělení 30 Co se v tabulkové části mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně:

Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:

- a) pracovněprávní věci – 100 % nápadu

- b) okruh I.
- c) okruh III.
- d) okruh IV.

dorovnáva se do celkové výše nápadu 75 %.

- 7) U soudního oddělení 68 Co se v tabulkové části mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně:

Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:

- a) věci ochrany osobnosti – 100 % nápadu

- b) okruh I.
- c) okruh II.
- d) okruh IV.

dorovnává se do celkové výše nápadu 65 %.

- 8) Asistentka soudce Mgr. Michaela Malíčková, přidělená soudkyni Mgr. Kateřině Sedlákové, se zařazuje do soudního oddělení 68 Co/Nc.
- 9) U asistentky soudce JUDr. Petry Braunové se vyznačuje změna příjmení na „Havessy Braunová“.
- 10) Z obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek – agenda odvolací se vypouští bod XXI. Koordinace kontrolní činnosti a systému vzdělávání.
- 11) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek – agenda odvolací se bod XIX. Organizace kanceláře – týmy mění tak, že dosavadní text se označuje písmenem a) a doplňuje se nový odstavec označený písmenem b), který zní:
„b) Spisy soudního oddělení 17 Co/Nc budou od 1. 9. 2026 rozdělovány mezi přidělené referentky soudní kanceláře podle pořadového čísla (běžného čísla rejstříku), které tvoří součást spisové značky přidělené odvolacím soudem; v případě, že bude jedna věc předložena s více napadenými rozhodnutími, vychází se při určení příslušné referentky z nejnižší přidělené spisové značky odvolacího soudu.“
- 12) Ze soudního oddělení 17 Co/Nc a 19 Co/Nc se vyřazuje referentka soudní kanceláře Helena Rezková z důvodu změny pracovní pozice.
- 13) Do soudního oddělení 17 Co/Nc se zařazují referentky soudních kanceláří Eva Johanesová, Hana Martínková a Jana Hrdličková. Současně se u referentek soudní kanceláře nově stanoví zastupování takto:
 - referentka soudní kanceláře Eva Johanesová (spisy 0-4)
zastupuje: Hana Martínková (spisy 0, 2, 4) a Jana Hrdličková (spisy 1, 3)
 - referentka soudní kanceláře Hana Martínková (spisy 5-6)
zastupuje: Jana Hrdličková
 - referentka soudní kanceláře Jana Hrdličková (spisy 7-9)
zastupuje: Hana Martínková
- 14) Do soudního oddělení 19 Co/Nc se na pozici zástupců zařazují referentky soudních kanceláří Jana Hrdličková a Hana Martínková.
- 15) Do soudního oddělení 25 Co/Nc se na pozici zástupců zařazují referentky soudních kanceláří Jana Hrdličková a Eva Johanesová.
- 16) Do soudního oddělení 29 Co/Nc se na pozici zástupců zařazují referentky soudních kanceláří Hana Martínková a Eva Johanesová.
- 17) Zapisovatelka Dagmar Juhašová se vyřazuje z pozice zástupu v soudních odděleních 13 Co/Nc a 51 Co/Nc. Stanovuje se vzájemný zástup referentek soudních kanceláří

Nely Vrzalové (soudní oddělení 13 Co/Nc) a Niny Najerové (soudní oddělení 51 Co/Nc).

ÚSEK TRESTNÍ

- 1) U soudkyně JUDr. Heleny Grmelové (soudní oddělení 61 To/Tmo/Nt/Ntm) se vyznačuje prodloužení stáže u Městského soudu v Praze „do 28. 2. 2027“.
- 2) U soudkyně Mgr. Evy Burešové (soudní oddělení 44 To/Nt) se vyznačuje prodloužení stáže u Městského soudu v Praze „do 31. 3. 2027“.
- 3) Předsedkyně senátu Mgr. Denisa Durdíková¹ je přeložena k Vrchnímu soudu v Praze.
- 4) Předsedkyně senátu Mgr. Kateřina Rybáková² je přeložena k Městskému soudu v Praze a nadále působí v soudním oddělení 77 T/Nt.
- 5) U soudního oddělení 49 T, předsedkyně senátu Mgr. Jarmila Pavlátová, se zastavuje nápad vazebních věcí a mění údaje v tabulkové části následovně:

Rozhodování ve věcech I. stupně návrh na schválení dohody o vině a trestu dle bodu I./7. a ve věcech, v nichž byla podána obžaloba (nevazební, s cizím prvkem) přidělované dorovnávacím způsobem ve všech okruzích

- návrh na schválení dohody o vině a trestu - 100 %
- nemajetková A–100 %
- nemajetková B–0 %
- majetková A–100 %
- majetková B–0 %
- skupinová – 0 %

- 6) Asistentka soudce JUDr. Ing. Monika Kaucká Hermannová, přidělená soudci Mgr. Tomáši Kubovcovi, se vyřazuje ze soudních oddělení 8 To/T/Nt/Ntm a 71 T z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 7) Odborná administrativní zaměstnankyně Lenka Nesvačilová se přerazuje na pracovní pozici referentka soudní kanceláře – vedoucí kanceláře/protokolující úřednice Eva Klímová (soudní oddělení 10 T/Nt, 40 T/Nt, 75 T/Nt, 76 T/Nt). V těchto soudních odděleních vykonává i zástup vedoucí kanceláře.
- 8) Protokolující úřednice Zuzana Pořízková se vyřazuje ze zastupování vedoucí kanceláře/protokolující úřednice Evy Klímové (soudní oddělení 10 T/Nt, 40 T/Nt, 75 T/Nt, 76 T/Nt).
- 9) U asistentky soudce Mgr. Karolíny Vidnerové se vyznačuje změna příjmení na „Korbel Vidner“.

¹ stáž u Vrchního soudu v Praze od 1. 1. 2026 do 31. 8. 2026

² stáž u Městského soudu v Praze od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026

10) U odborné administrativní zaměstnankyně Bc. Solange Tshisekedi Nansaambapa se vyznačuje získání akademického titulu „Mgr.“.

11) Ze soudního oddělení 47 T se vyřazuje přisedící Karla Kubíková (zemřela).

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

- 1) Do soudního oddělení 9 A/Ad/Af se zařazuje soudkyně Mgr. Pavlína Lukašíková, přidělená k výkonu funkce soudce k Městskému soudu v Praze; z tohoto důvodu se do tabulkové části rozvrhu práce – Členové senátu: Soudce/přisedící doplňuje jméno soudkyně: Mgr. Pavlína Lukašíková.
- 2) Věci, v nichž byla ke dni 30. 6. 2026 Mgr. Olga Zimová zpravodajem a jež byly s ohledem na ukončení jejího dočasného přidělení k výkonu funkce soudce k Městskému soudu v Praze s účinností ke dni 30. 6. 2026 ve smyslu čl. VIII. bodu 2 obecné části rozvrhu práce (s ohledem na předpokládané zařazení nově přiděleného soudce) v oddělení 9 A/Ad/Af ponechány a nebyly Změnou č. 13 rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2026 rozděleny mezi soudkyně soudního oddělení 9 A/Ad/Af JUDr. Ivanku Havlíkovou a Mgr. Ing. Silvií Svobodovou, se přidělují Mgr. Pavlíně Lukašíkové. Přidělení věcí Mgr. Pavlíně Lukašíkové mimo pořadí podle čl. IX. bodu 1 obecné části rozvrhu práce nebude v senátních agendách s ohledem na přidělení věcí dle věty první s přihlédnutím k principu rovnoměrného zatížení soudců realizováno³.

Seznam takto přidělených věcí je uveden v příloze této změny rozvrhu práce.

Pro účely tohoto rozvrhu práce se má za to, že Mgr. Pavlína Lukašíková v soudním oddělení 9 A/Ad/Af nahradila JUDr. Naděždu Řehákovou (v tomto rozsahu se neuplatní pravidlo uvedené v čl. III. bodu 6 obecné části rozvrhu práce větě předposlední) a Mgr. Olgu Zimovou.

- 3) Z důvodu zařazení soudkyně Mgr. Pavlíny Lukašíkové do soudního oddělení 9 A/Ad/Af se v tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti rozvrh práce mění následovně:

Rejstřík Af

Rozhodování ve věcech daní, poplatků, cel, účetnictví, ochrany zahraničních investic, cen, cenných papírů, kolektivního investování, penzijních fondů a penzijního připojištění, pojišťovnictví a zajišťovnictví, ochrany hospodářské soutěže a veřejných zakázek, puncovníctví a loterií a jiných podobných her

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Pavlína Lukašíková – 80 %

Rejstřík Ad

³ Počet věcí převzatých Mgr. Pavlínou Lukašíkovou v soudním oddělení 9 A/Ad/Af, v nichž se ve smyslu čl. IX. bodu 2 věty páté a čl. VIII. bodu 2 obecné části rozvrhu práce podílí na rozhodování věcí do tohoto soudního oddělení již přidělených, odpovídá průměrnému počtu neskončených věcí vypočtenému ke dni 1. 9. 2026 pro senátní agendy dle čl. IX. bodu 2 věty druhé až čtvrté obecné části rozvrhu práce.

Rozhodování ve věcech zapisovaných v rejstříku Ad vyjma věcí rozhodovaných samosoudci ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 0 % do ukončení korekce nápadu v rejstřících A, Ad, Af provedené na základě rozdělení některých věcí, v nichž byla ke dni 30. 6. 2026 soudcem zpravodajem Mgr. Olga Zimová, podle čl. VIII. bodu 2 rozvrhu práce, poté 100 %

Mgr. Pavlína Lukašíková – 80 %

Rejstřík A

Rozhodování v ostatních věcech správních kromě věcí stanovených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 0 % do ukončení korekce nápadu v rejstřících A, Ad, Af provedené na základě rozdělení některých věcí, v nichž byla ke dni 30. 6. 2026 soudcem zpravodajem Mgr. Olga Zimová, podle čl. VIII. bodu 2 rozvrhu práce, poté 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 0 % do ukončení korekce nápadu v rejstřících A, Ad, Af provedené na základě rozdělení některých věcí, v nichž byla ke dni 30. 6. 2026 soudcem zpravodajem Mgr. Olga Zimová, podle čl. VIII. bodu 2 rozvrhu práce, poté 100 %

Mgr. Pavlína Lukašíková – 80 %

Rozhodování o návrzích na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Pavlína Lukašíková – 100 %

Rozhodování ve věcech, v nichž je se žalobou podle

§ 101a odst. 1 věty druhé s. ř. s. spojen návrh na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části, popř. návrh, že se takové opatření obecné povahy nebo jeho část v této věci nepoužijí

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Pavlína Lukašíková – 100 %

Rozhodování ve věcech voleb (týkající se ochrany ve věcech voličů, voleb do Zastupitelstva hl. m. Prahy a zastupitelstev městských částí hl. m. Prahy a ochrany ve věcech zániku mandátu) a věci místního a krajského referenda

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ivanka Havlíková – 100 %

Mgr. Ing. Silvie Svobodová – 100 %

Mgr. Pavlína Lukašíková – 100 %

- 4) Zřizuje se nové soudní oddělení 53 A/Ad/Az a 3 Na. Do tohoto soudního oddělení se zařazuje soudkyně Mgr. Pavlína Lukašíková. Přidělení věcí Mgr. Pavlíně Lukašíkové mimo pořadí v samosoudcovských agendách předpokládáné čl. IX. bodu 1 obecné části rozvrhu práce bude realizováno počátkem 4. měsíce po jejím nástupu, tedy k 1. 12. 2026.

- 5) S ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce se čl. II. bod 1 obecné části rozvrhu práce mění takto: „Věci, v nichž je rozhodováno samosoudci, se přidělují do soudních oddělení 1 A, 1 Ad, 1 Az, 2 A, 2 Ad, 2 Az, 4 A, 4 Ad, 4 Az, 13 A, 13 Ad, 13 Az, 16 A, 16 Ad, 16 Az, 19 A, 19 Ad, 19 Az, 20 A, 20 Ad, 20 Az, 21 A, 21 Ad, 21 Az, 22 A, 22 Ad, 22 Az, 23 A, 23 Ad, 23 Az, 24 A, 24 Ad, 24 Az, 25 A, 25 Ad, 25 Az, 26 A, 26 Ad, 26 Az, 27 A, 27 Ad, 27 Az, 28 A, 28 Ad, 28 Az, 29 A, 29 Ad, 29 Az, 30 A, 30 Ad, 30 Az, 31 A, 31 Ad, 31 Az, 32 A, 32 Ad, 32 Az, 33 A, 33 Ad, 33 Az, 34 A, 34 Ad, 34 Az, 35 A, 35 Ad, 35 Az, 36 A, 36 Ad, 36 Az, 37 A, 37 Ad, 37 Az, 38 A, 38 Ad, 38 Az, 39 A, 39 Ad, 39 Az, 40 A, 40 Ad, 40 Az, 41 A, 41 Ad, 41 Az, 42 A, 42 Ad, 42 Az, 43 A, 43 Ad, 43 Az, 44 A, 44 Ad, 44 Az, 45 A, 45 Ad, 45 Az, 46 A, 46 Ad, 46 Az, 47 A, 47 Ad, 47 Az, 48 A, 48 Ad, 48 Az, 49 A, 49 Ad, 49 Az, 50 A, 50 Ad, 50 Az, 51 A, 51 Ad, 51 Az, 52 A, 52 Ad, 52 Az, 53 A, 53 Ad a 53 Az“.
- 6) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 53 A/Ad/Az a 3 Na doplňuje s ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce následující:

Soudní odd.	Věci	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce Zástupce	Zast. soudní odd.
53	A, Ad Az 3 Na	Rozhodování ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů – 80 % Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany – 80 % Ostatní věci – různé (podání, která se nedají věcně zařadit do stanovených oddílů) – 80 %	Mgr. Pavlína Lukašíková	34, 33, 48, 47***, 49, 41, 43, 42

- 7) Do soudního oddělení 53 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje vyšší soudní úředník Bc. Karel Česal.
- 8) Do soudního oddělení 53 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje referentka soudní kanceláře Kateřina Němečková, zastupuje Monika Petráčková.
- 9) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 33 A/Ad/Az a 3 Na mění s ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 53, 34, 49, 48, 47***, 42, 41, 43.
- 10) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 34 A/Ad/Az a 3 Na mění s ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 33, 53, 47***, 49, 48, 43, 42, 41.
- 11) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 41 A/Ad/Az a 3 Na mění s ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 43, 42, 53, 34, 33, 48, 47***, 49.
- 12) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 42 A/Ad/Az a 3 Na mění s ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 41, 43, 33, 53, 34, 49, 48, 47***.

- 13) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 43 A/Ad/Az a 3 Na mění s ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 42, 41, 34, 33, 53, 47***, 48, 49.
- 14) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 47 A/Ad/Az a 3 Na mění s ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 49, 48, 43, 42, 41, 34, 33, 53.
- 15) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 48 A/Ad/Az a 3 Na mění s ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 47***, 49, 41, 43, 42, 53, 34, 33.
- 16) V tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti – se u soudního oddělení 49 A/Ad/Az a 3 Na mění s ohledem na bod 4) této změny rozvrhu práce zastupující soudní oddělení takto: 48, 47***, 42, 41, 43, 33, 53, 34.
- 17) Ze soudního oddělení 1 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Darině Michorové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 18) Ze soudního oddělení 2 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Daně Černé (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 19) Ze soudního oddělení 4 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Kateřině Peroutkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 20) Ze soudního oddělení 13 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Marcele Rouskové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 21) Ze soudního oddělení 16 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Kamilu Tojnerovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 22) Ze soudního oddělení 19 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Lence Loudové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 23) Ze soudního oddělení 20 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Tomáši Švecovi, Ph.D. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 24) Ze soudního oddělení 21 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Václavu Kočkoví-Amortovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).

- 25) Ze soudního oddělení 22 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Ludmile Sandnerové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 26) Ze soudního oddělení 23 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Ivetě Postulkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 27) Ze soudního oddělení 24 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Ing. Petře Kamínkové, Ph.D., LL.M. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 28) Ze soudního oddělení 25 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Gabriele Bašné (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 29) Ze soudního oddělení 26 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Ondřeji Hrabcovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 30) Ze soudního oddělení 27 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Kateřině Kozákové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 31) Ze soudního oddělení 28 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Ladislavu Hejtmánkovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 32) Ze soudního oddělení 29 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Haně Kadaňové, Ph.D. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 33) Ze soudního oddělení 30 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Slavomíru Novákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 34) Ze soudního oddělení 31 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Janě Jurečkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 35) Ze soudního oddělení 32 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Andree Veselé (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 36) Ze soudního oddělení 33 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Ivance Havlíkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).

- 37) Ze soudního oddělení 34 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Ing. Silvií Svobodové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 38) Ze soudního oddělení 35 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Ing. Věře Horčicové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 39) Ze soudního oddělení 36 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Jaromíru Klepšovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 40) Ze soudního oddělení 37 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci JUDr. Vladimíru Gabrieli Navrátilovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 41) Ze soudního oddělení 38 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Marku Bedřichovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 42) Ze soudního oddělení 39 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni JUDr. Jitce Hroudové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 43) Ze soudního oddělení 41 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Martinu Křížovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 44) Ze soudního oddělení 42 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Věře Jachurové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 45) Ze soudního oddělení 43 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Bc. Janu Schneeweisovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 46) Ze soudního oddělení 47 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Martinu Lachmannovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 47) Ze soudního oddělení 48 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Bc. Janu Ferneckému (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 48) Ze soudního oddělení 49 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Martinu Bobákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 49) Ze soudního oddělení 51 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudci Mgr. Danielu Burdovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).

- 50) Ze soudního oddělení 52 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudkyně Mgr. Denis Němeček, Mgr. Martina Fárová a Mgr. Ondřej Kabelka přidělení soudkyni Mgr. Haně Janotové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 51) Ze soudních oddělení 2 A/Ad/Az a 3 Na, 19 A/Ad/Az a 3 Na, 20 A/Ad/Az a 3 Na se vyřazují soudní tajemníci Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman.
- 52) Do soudního oddělení 1 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Darině Michorové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 53) Do soudního oddělení 2 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman přidělení soudkyni JUDr. Daně Černé (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 54) Do soudního oddělení 4 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Kateřině Peroutkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 55) Do soudního oddělení 13 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni JUDr. Marcele Rouskové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 56) Do soudního oddělení 16 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci Mgr. Kamilu Tojnerovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 57) Do soudního oddělení 19 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman přidělení soudkyni JUDr. Lence Loudové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 58) Do soudního oddělení 20 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman přidělení soudci JUDr. Tomáši Švecovi, Ph.D. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 59) Do soudního oddělení 21 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci JUDr. Václavu Kočkovi-Amortovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 60) Do soudního oddělení 22 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni JUDr. Ludmile Sandnerové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 61) Do soudního oddělení 23 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Ivetě Postulkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.

- 62) Do soudního oddělení 24 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni JUDr. Ing. Petře Kamínkové, Ph.D., LL.M. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 63) Do soudního oddělení 25 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Gabriele Bašné (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 64) Do soudního oddělení 26 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci Mgr. Ondřeji Hrabcovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 65) Do soudního oddělení 27 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Kateřině Kozákové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 66) Do soudního oddělení 28 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci JUDr. Ladislavu Hejtmánkovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 67) Do soudního oddělení 29 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni JUDr. Haně Kadaňové, Ph.D. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az) a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 68) Do soudního oddělení 30 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci JUDr. Slavomíru Novákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 69) Do soudního oddělení 31 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Janě Jurečkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 70) Do soudního oddělení 32 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Andree Veselé (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 71) Do soudního oddělení 33 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni JUDr. Ivance Havlíkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 72) Do soudního oddělení 34 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Ing. Silvii Svobodové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 73) Do soudního oddělení 35 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni JUDr. Ing. Věře Horčicové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.

- 74) Do soudního oddělení 36 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci JUDr. Jaromíru Klepšovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 75) Do soudního oddělení 37 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci JUDr. Vladimíru Gabrieli Navrátilovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 76) Do soudního oddělení 38 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci Mgr. Marku Bedřichovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 77) Do soudního oddělení 39 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni JUDr. Jitce Hroudové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 78) Do soudního oddělení 41 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci Mgr. Martinu Křížovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 79) Do soudního oddělení 42 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Věře Jachurové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 80) Do soudního oddělení 43 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci Mgr. Bc. Janu Schneeweisovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 81) Do soudního oddělení 47 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci Mgr. Martinu Lachmannovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 82) Do soudního oddělení 48 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci Mgr. Bc. Janu Ferneckému (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 83) Do soudního oddělení 49 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci Mgr. Martinu Bobákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 84) Do soudního oddělení 51 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudci Mgr. Danielu Burdovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 85) Do soudního oddělení 52 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Haně Janotové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.

- 86) Do soudního oddělení 53 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Martin Hauzner a Mgr. Jan Heřman, přidělení soudkyni Mgr. Pavlíně Lukašikové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), a soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 87) Do soudních oddělení 7 A/Ad/Af a 2 A/Ad/Az a 3Na se zařazuje asistentka soudkyně Mgr. Martina Fárová přidělená soudkyni JUDr. Daně Černé.
- 88) Do soudních oddělení 7 A/Ad/Af a 19 A/Ad/Az a 3Na se zařazuje asistent soudkyně Mgr. Ondřej Kabelka přidělený soudkyni JUDr. Lence Loudové.
- 89) Do soudních oddělení 7 A/Ad/Af a 20 A/Ad/Az a 3Na se zařazuje asistent soudce Mgr. Denis Němeček přidělený soudci JUDr. Tomáši Švecovi, Ph.D.
- 90) Do soudních oddělení 15 A/Ad/Af a 41 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje asistentka soudce Mgr. Alice Nováková přidělená soudci Mgr. Martinu Křížovi.
- 91) Do soudních oddělení 15 A/Ad/Af a 42 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje asistentka soudkyně Mgr. et Mgr. Kristýna Suchá, MBA přidělená soudkyni Mgr. Věře Jachurové.

SPRÁVA SOUDU

A) Oddělení vnitřní správy (pracoviště Justiční areál Na Míčáncích a rekreační středisko Mariánská)

Zástupce vedoucího oddělení Jan Marek se vyřazuje ze zástupu vedoucí oddělení vnitřní správy Ing. Zuzany Pízové.

B) Odbor ekonomický

ODDĚLENÍ ROZPOČTU

Do oddělení se zařazuje referentka oddělení rozpočtu Alena Gavurová s následující pracovní náplní:

referentka oddělení rozpočtu – Alena Gavurová

- zpracovává rozbor výsledku rozpočtového hospodaření za meziúrovně
- spolupracuje na přípravě návrhu rozpočtu příjmů a výdajů a rozpisu schváleného rozpočtu za meziúrovně
- spolupracuje při zajištění agendy spojené s funkcí „controller – analytik“
- zpracovává přehled výdajů položky 5192 (mandatorní výdaje) za meziúrovně
- zpracovává přehled o plnění počtu zaměstnanců a přehled o čerpání prostředků na platy za meziúrovně
- kontroluje vyúčtování cestovních náhrad zaměstnanců a soudců
- zpracovává měsíční výkazy o neuhrazených závazcích za meziúrovně
- vyhotovuje platební poukazy a zadává faktury vydané v ekonomickém systému IRES, zajišťuje schválení závazků
- zadává do evidence závazků v ekonomickém systému IRES platební poukazy k výplatě mandatorních výdajů – zejména odměn tlumočnickům, znalcům, opatrovníkům,

likvidátorům, obhájcům, insolvenčním správcům a správcům konkursní podstaty, účtuje o nich

- vykonává 3. zástup v pokladně

C) Dozorčí úřednice, úsekové vedoucí, správci aplikace

1) U dozorčí úřednice Barbory Pletkové se mění popis pracovních činností následovně:

- metodicky řídí a kontroluje činnost soudních kanceláří občanskoprávního úseku Městského soudu v Praze, agenda odvolací (pracoviště Spálená), a koordinuje a metodicky usměrňuje činnost úsekové vedoucí tohoto úseku
- metodicky řídí a kontroluje činnost soudních kanceláří a dozorčích úřednic Obvodních soudů pro Prahu 1–10 v občanskoprávních agendách
- koordinuje a vyhodnocuje kontrolní činnost úsekové vedoucí a schvaluje plán kontrol
- podílí se na tvorbě a zpracování rozvrhu práce Městského soudu v Praze a jeho změn
- nastavuje, koordinuje a vyhodnocuje adaptační proces nově příchozích zaměstnanců a zajišťuje odborné vzdělávání administrativních zaměstnanců Městského soudu v Praze
- podílí se na přípravě a realizaci odborných školení zaměstnanců Obvodních soudů pro Prahu 1–10 v občanskoprávních agendách
- vytváří metodické postupy, zpracovává odborná stanoviska, posuzuje náměty na změny pracovních procesů a podílí se na rozvoji informačních systémů včetně předkládání návrhů jejich úprav v návaznosti na právní předpisy a potřeby praxe
- podílí se na rozvoji ISVKS a dalších informačních systémů v oblasti své působnosti a předkládá návrhy jejich úprav v návaznosti na potřeby praxe,
- vyjadřuje se k návrhům právních předpisů a interních opatření v oblasti své působnosti
- zpracovává rozvrh pověřování notářů úkony v řízení o dědictví pro obvod Městského soudu v Praze

zastupuje: 1. zástup Helena Rezková

2. zástup Bc. Marcela Šenková

2) Na pozici úsekové vedoucí občanskoprávního úseku (pracoviště Spálená) se zařazuje Helena Rezková s následující pracovní činností:

úseková vedoucí občanskoprávního úseku – Helena Rezková
(pracoviště Spálená)

- organizuje, řídí a kontroluje práci zaměstnanců na svěřeném úseku
- zajišťuje řádný chod soudních kanceláří na svěřeném úseku, včetně organizace zastupitelnosti a rozdělování práce v době nepřítomnosti zaměstnanců
- sleduje a vyhodnocuje rovnoměrné vytížení administrativních zaměstnanců na svěřeném úseku a navrhuje opatření k jeho optimalizaci
- podílí se na výběru a přijímání nových zaměstnanců
- zajišťuje adaptační proces nových zaměstnanců a organizuje vstupní i průběžné vzdělávání zaměstnanců na svěřeném úseku
- spolupracuje s dozorčí úřednicí při zavádění návodů, metodických postupů a kontrolních mechanismů do praxe
- podílí se na rozvoji ISVKS a dalších informačních systémů v oblasti své působnosti a předkládá návrhy jejich úprav v návaznosti na potřeby praxe

- koordinuje a zajišťuje proces pseudonymizace soudních rozhodnutí v rámci občanskoprávního úseku
- poskytuje podklady a připomínky k návrhům interních opatření a pracovních postupů v oblasti své působnosti
- provádí kontrolní činnost podle schváleného plánu, vyhodnocuje zjištěné skutečnosti a navrhuje opatření k odstranění zjištěných nedostatků
- připravuje podklady pro kontrolní činnost v oblasti své působnosti
- zajišťuje podklady pro vyřizování stížností týkajících se zaměstnanců svěřeného úseku,
- dohledává spisy a poskytuje součinnost při jejich vyřizování
- zajišťuje správnost a aktuálnost zveřejněných dokumentů v oblasti své působnosti a předkládá podněty k aktualizaci webových stránek a informačních tabulí

Zastupuje: Barbora Pletková

D) Odbor styku s veřejností

U vedoucí odboru styku s veřejností Šárky Leinweberové se vypouští zástup Bc. Karla Česala a nově se zařazuje zastupování v pořadí: 1. Marcela Sedláčková, 2. Eva Jasenovcová.

PODATELNA, DORUČNÉ ODDĚLENÍ A TISKOVÉ CENTRUM (pracoviště Slezská)

Do podatelny a tiskového centra se zařazuje pracovnice podatelny Bohumila Simbartlová.

E) Spisovna veřejných rejstříků právnických a fyzických osob

Z oddělení se vyřazuje zaměstnanec spisovny Stanislav Čmejrek z důvodu ukončení pracovního poměru.

II.

S účinností od 14. září 2026 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2026 mění a doplňuje t a k t o :

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

- 1) Ze soudních oddělení 10 A/Ad/Af, 35 A/Ad/Az a 3 Na, 36 A/Ad/Az a 3 Na a 37 A/Ad/Az a 3 Na se vyřazuje soudní tajemnice Jana Kohoutková.
- 2) Ze soudních oddělení 7 A/Ad/Af, 4 A/Ad/Az a 3 Na a 19 A/Ad/Az a 3 Na se vyřazuje soudní tajemnice Ivana Burešová.
- 3) Ze soudního oddělení 21 A/Ad/Az a 3 Na se vyřazuje soudní tajemnice Klára Linhová.
- 4) Ze soudních oddělení 17 A/Ad/Af, 44 A/Ad/Az a 3 Na, 45 A/Ad/Az a 3 Na a 46 A/Ad/Az a 3 Na se vyřazuje soudní tajemník Jiří Bezemek.
- 5) Do soudních oddělení 10 A/Ad/Af, 35 A/Ad/Az a 3 Na, 36 A/Ad/Az a 3 Na a 37 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje soudní tajemnice Jana Jeklová.

- 6) Do soudních oddělení 4 A/Ad/Az a 3 Na a 19 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje soudní tajemnice Jana Kohoutková.
- 7) Do soudního oddělení 21 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje soudní tajemník Jiří Bezemek.
- 8) Do soudních oddělení 17 A/Ad/Af, 44 A/Ad/Az a 3 Na, 45 A/Ad/Az a 3 Na, 46 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje soudní tajemnice Jana Jeklová.
- 9) Do soudních oddělení 9 A/Ad/Af, 33 A/Ad/Az a 3 Na, 34 A/Ad/Az a 3 Na, 53 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje soudní tajemnice Jana Jeklová.

JUDr. Jaroslava Pokorná
předsedkyně Městského soudu v Praze