

MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE
Spálená 6/2, 112 16 Praha 2

Spr 2828/2025

Praha 30. 9. 2026

Změna č. 20
rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2026

I.

S účinností od 1. října 2026 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2026 mění a doplňuje t a k t o :

STÁTNÍ SPRÁVA SOUDU

- 1) K místopředsedkyni pro věci občanskoprávní – agenda obchodní, insolvenční – JUDr. Petře Vlčkové se zařazuje soudkyně JUDr. Edita Malá (stáž 1. 10. 2026 – 30. 9. 2027).
- 2) Nově se upravuje část rozvrhu práce týkající se komunikace se sdělovacími prostředky, a to následovně:

Komunikaci se sdělovacími prostředky zajišťuje JUDr. Kateřina Eliášová, zastupuje JUDr. Štěpánka Tykalová, DiS.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

- 1) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek-agenda prvestupňová se v bodě II. odst. 1 písm. A) („Věci senátní“) se na konci věty doplňuje „a dále rozhodování ve věcech podle § 77a odst. 2 o. s. ř., má-li být podle zákona konkrétní věc rozhodnuta soudním senátem“.
- 2) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek-agenda prvestupňová se v bodě III. odst. 1 písm. A) („Věci senátní“) se před slova „v nichž byl podán návrh na vydání elektronického platebního rozkazu“ vkládá text „a dále rozhodování ve věcech podle § 77a odst. 2 o. s. ř., má-li být podle zákona konkrétní věc rozhodnuta soudním senátem“.
- 3) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek-agenda prvestupňová se v bodě VIII. odst. 1. písm. A) mění výše podílu (poměru) na rozhodovací činnosti v soudních odděleních 215 ICm, 217 ICm, 218 ICm, 219 ICm, 221 ICm, 222 ICm z 0 na 1. V souvislosti s touto změnou rozvrhu práce se generátor přidělování za účelem zajištění rovnoměrného nápadu u těchto soudních oddělení nastaví prostřednictvím korekční položky tak, aby položka „Počet věcí zohledňovaných generátorem“ byla rovna průměrnému počtu věcí přidělených do oddělení 223 ICm, 225 ICm, 226 ICm, 227 ICm

a 228 ICm. Na nastavení generátoru pro ostatní soudní oddělení a počet v nich přidělených věcí nemá tato změna rozvrhu práce vliv.

- 4) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek-agenda prvestupňová se v bodě VIII. 1. doplňuje soudní oddělení 230 ICm, a to v písm. A) s výší podílu (poměru) na rozhodovací činnosti 0 a v písm. B) s výší podílu (poměru) na rozhodovací činnosti 1.
- 5) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek-agenda prvestupňová se v bodě VIII. 1. u soudního oddělení 208 ICm, a to v písm. B) mění výše podílu (poměru) na rozhodovací činnosti z 1 na 0.
- 6) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek-agenda prvestupňová se v bodě VIII. 1., a to v písm. B) v návěti mění číslovka 200 na 300.
- 7) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úseku – agenda prvestupňová se v bodě XVI. odst. D) doplňuje bod 46, který zní: „Ve věcech přidělených k 30. 9. 2026 k vyřizování soudci Mgr. Radku Paclíkovi se po dobu jeho dočasného přidělení k Vrchnímu soudu v Praze určuje v zájmu rychlosti řízení zastupujícím soudcem JUDr. Edita Malá (stáž 1. 10. 2026 – 31. 3. 2027). Po skončení stáže Mgr. Radka Paclíka se mu věci z těchto oddělení přidělí zpět.
- 8) Zřizuje se soudní oddělení 230 ICm do kterého se zařazuje soudkyně JUDr. Edita Malá (stáž 1. 10. 2026 – 30. 9. 2027), zastupující soudce JUDr. Ing. Lumír Hodina, asistent soudce Mgr. Bc. Vojtěch Vávra, referentka soudní kanceláře Dana Tellerová, zastupuje Ilona Kondrková.
- 9) V soudním oddělení 208 ICm se v tabulkové části přiděluje nápad dle pravidel uvedených v bodě VIII. 1. B) – 0 %.
- 10) V soudním oddělení 208 ICm, 204 ICm se v tabulkové části po dobu stáže Mgr. Radka Paclíka zařazuje soudkyně JUDr. Edita Malá.
- 11) Asistent soudce Mgr. Bc. Vojtěch Vávra, přidělený Mgr. Radku Paclíkovi, se přiděluje soudkyni JUDr. Editě Malé a zařazuje se do soudního oddělení 230 ICm.
- 12) V soudním oddělení 218 ICm se zařazuje zástupce JUDr. Edita Malá.
- 13) V soudním oddělení 230 ICm se v tabulkové části přiděluje nápad dle pravidel uvedených v bodě VIII. 1. A) – 0 %, VIII. 1. B) – 100 %.
- 14) V soudním oddělení 215 ICm, 217 ICm, 218 ICm, 219 ICm, 221 ICm, 222 ICm, se v tabulkové části mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně: věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VIII. 1. A) – 100 %.
- 15) U soudce JUDr. Ing. Tomáše Kubce se v tabulkové části u jeho jména odstraňuje informace o stáži (1. 10. 2025 – 30. 9. 2026).
- 16) U soudce Mgr. Radka Paclíka se v tabulkové části u jeho jména doplňuje informace o stáži (1. 10. 2026 – 31. 3. 2027).

- 17) Asistentka soudce Mgr. Eva Grošupová, přidělená soudkyni JUDr. Kateřině Malíkové, se vyřazuje ze soudního oddělení 70 Cm, 79 Cm, 97 ECm a Nc.
- 18) Soudní tajemník Bc. Michal Špringer se vyřazuje ze soudního oddělení 70 Cm, 79 Cm, 97 ECm a Nc.
- 19) Asistent soudce Mgr. Bc. Michal Špringer, přidělený soudkyni JUDr. Kateřině Malíkové, se zařazuje ze soudního oddělení 70 Cm, 79 Cm, 97 ECm a Nc.
- 20) Do soudního oddělení 110/111 se zařazuje referentka soudní kanceláře Petra Kotorová.
- 21) Do soudního oddělení 93 INS, 193 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se zařazuje referentka soudní kanceláře Barbora Absolonová.
- 22) Ze soudního oddělení 66 C/EC/Nc, 3 Cm/ECm/C/EC, 203 ICm se vyřazuje referentka soudní kanceláře Pavla Vyhnálková.
- 23) Ze soudního oddělení 110 a 111 se vyřazuje vyšší soudní úřednice Pavla Vyhnálková a zařazuje se do soudního oddělení 105.
- 24) Ze soudního oddělení 55 INS/185ICm/Nc, 58Cm, 158 Cm, 55 C vyřazuje se zástupce Pavla Vyhnálková.
- 25) Z evidenčního a zevšeobecňovacího senátu se vyřazuje referentka soudní kanceláře Pavla Vyhnálková.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA ODVOLACÍ

- 1) Bod II. písm. D) odst. 5 nově zní: „soudní oddělení 19 Co se dorovnává do výše 75 % celkového nápadu,“.
- 2) Bod II. písm. D) odst. 6 nově zní: „soudní oddělení 58 Co se dorovnává do výše 60 % celkového nápadu,“.
- 3) Bod II. písm. D) odst. 9 nově zní: „soudní oddělení 21 a 30 Co se dorovnávají do výše 70 % celkového nápadu,“.
- 4) Do bodu II. písm. D) se zařazuje nový odst. 10 ve znění: „soudní oddělení 35 Co bez nápadu nových věcí vyjma věcí dle bodu II. písm. F) a G) čtvrté části rozvrhu práce.“.
- 5) U soudního oddělení 28 Co se v tabulkové části mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně:

Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:

- a) okruh I.
 - b) okruh II.
 - c) okruh III
 - d) okruh IV.
- do celkové výše nápadu 100 %.

- 6) U soudního oddělení 30 Co/UL se v tabulkové části z důvodu personálních a organizačních změn nově stanovuje jeho složení a mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně:

JUDr. Jana Knotková – předsedkyně senátu

Mgr. Zdeněk Váňa – zastupující člen senátu

JUDr. Petra Kruliš Hejdová. – členka senátu (stáž od 1. 10. 2026 do 31. 12. 2026)

Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:

a) pracovněprávní věci – 100 % nápadu

b) okruh I.

c) okruh III.

d) okruh IV.

dorovnává se do celkové výše nápadu 70 %.

- 7) U soudního oddělení 35 Co se v tabulkové části mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně:

Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:

a) okruh I. - nápad zastaven vyjma věcí dle bodu II. písm. F) a G) čtvrté části RP

b) okruh II. - nápad zastaven vyjma věcí dle bodu II. písm. F) a G) čtvrté části RP

c) okruh III. - nápad zastaven vyjma věcí dle bodu II. písm. F) a G) čtvrté části RP

d) okruh IV. - nápad zastaven vyjma věcí dle bodu II. písm. F) a G) čtvrté části RP

- 8) Asistent soudce JUDr. Vojtěch Polák, přidělený soudkyni JUDr. Blance Kapitánové, se vyřazuje ze soudního oddělení 25 Co.

- 9) Asistent soudce JUDr. Jan Zelený, přidělený soudkyni JUDr. Blance Kapitánové, se zařazuje do soudního oddělení 25 Co.

- 10) Ze soudních oddělení 13 Co/Nc a 51 Co/Nc se vyřazuje referentka soudní kanceláře Nela Vrzalová z důvodu ukončení pracovního poměru.

- 11) Do soudního oddělení 13 Co/Nc se zařazuje vedoucí kanceláře Jana Pienčáková, zastupuje zapisovatelka Dagmar Juhašová. Stanovuje se vzájemný zástup vedoucí kanceláře Jany Pienčákové, zapisovatelky Dagmar Juhašové a referentky soudní kanceláře Niny Najerové (soudní oddělení 51 Co/Nc).

ÚSEK TRESTNÍ

- 1) Do soudního oddělení 5 To/Nt se zařazuje členka senátu JUDr. Simona Heranová, Ph.D., (stáž 1. 10. 2026 – 31. 12. 2026).
- 2) Ze soudního oddělení 9 To/Nt se vyřazuje soudkyně JUDr. Anežka Pudilová, Ph.D., z důvodu ukončení stáže.
- 3) V obecné části rozvrhu práce se v bodě II.B.B. (Rozdělení věcí a složení senátů ve vícečlenných soudních odděleních) doplňují pravidla pro senát 5 To následovně:

Senát 5 To

Věci, v nichž bude zpravodajem JUDr. Simona Heranová, Ph.D., bude rozhodovat senát ve složení Mgr. Jan Šott (předseda senátu), JUDr. Simona Heranová, Ph.D. (soudce zpravodaj) a Mgr. Oldřich Volenec.

Věci, v nichž bude zpravodajem Mgr. Jan Šott, bude rozhodovat senát ve složení Mgr. Jan Šott (předseda senátu), JUDr. Jaroslav Cihlář a JUDr. Simona Heranová, Ph.D.

Věci, v nichž bude zpravodajem JUDr. Jaroslav Cihlář, bude rozhodovat senát ve složení JUDr. Jaroslav Cihlář (předseda senátu), Mgr. Oldřich Volenec a JUDr. Simona Heranová, Ph.D.

Věci, v nichž bude zpravodajem Mgr. Oldřich Volenec, bude rozhodovat senát ve složení Mgr. Oldřich Volenec (předseda senátu), Mgr. Jan Šott a JUDr. Simona Heranová, Ph.D.

V případě nepřítomnosti člena senátu zastupuje přednostně čtvrtý člen senátu 5 To.

- 4) Z důvodu personálních změn se v obecné části v bodě II.B.B. (Rozdělení věcí a složení senátů ve vícečlenných soudních odděleních) odstraňuje text, který upravoval složení senátu 9 To.
- 5) Předsedkyně senátu JUDr. Veronika Cukerová a asistent soudkyně JUDr. Tomáš Kaňka dokončí jí přidělené věci napadlé do 30. 9. 2026 v soudním oddělení 10 T/Nt.
- 6) Předseda senátu Mgr. Karel Steiner (stáž od 1. 10. 2026 do 30. 9. 2027) se zařazuje do soudního oddělení 10 T/Nt.

U soudního oddělení 10 T/Nt, předseda senátu Mgr. Karel Steiner, se mění údaje v tabulkové části následovně:

Rozhodování ve věcech I. stupně návrh na schválení dohody o vině a trestu dle bodu I./7. a ve věcech, v nichž byla podána obžaloba (vazební, nevazební, s cizím prvkem) přidělované dorovnávacím způsobem ve všech okruzích

- návrh na schválení dohody o vině a trestu - 100 %
- nemajetková A – 85 %
- nemajetková B – 85 %
- majetková A – 85 %
- majetková B – 85 %
- skupinová – 85 %

Věci Nt I. stupeň v rozsahu 100 %:

- ochranná opatření
- zahlazení odsouzení
- zajištění majetku
- narovnání
- obnova řízení
- úprava výkonu trestu
- dožádání

- všeobecný I. stupeň
- rehabilitace
- EU – příkaz k zajištění věci
- obhájci a zmocněnci
- Evropský vyšetřovací příkaz
- EU – propadnutí nebo zabrání majetku

7) U soudního oddělení 49 T/Nt, předsedkyně senátu Mgr. Jarmila Pavlátová, se mění údaje v tabulkové části následovně:

Rozhodování ve věcech I. stupně návrh na schválení dohody o vině a trestu dle bodu I./7. a ve věcech, v nichž byla podána obžaloba (vazební, nevazební, s cizím prvkem) přidělované dorovnávacím způsobem ve všech okruzích

- návrh na schválení dohody o vině a trestu - 0 %
- nemajetková A – 0 %
- nemajetková B – 0 %
- majetková A – 0 %
- majetková B – 0 %
- skupinová – 0 %

Věci Nt I. stupeň v rozsahu 0 %:

- ochranná opatření
- zahlazení odsouzení
- zajištění majetku
- narovnání
- obnova řízení
- úprava výkonu trestu
- dožádání
- všeobecný I. stupeň
- rehabilitace
- EU – příkaz k zajištění věci
- obhájci a zmocněnci
- Evropský vyšetřovací příkaz
- EU – propadnutí nebo zabrání majetku

8) Asistentka soudce Mgr. Kateřina Pajurek, přidělená soudci Mgr. Lukáši Slavíkovi, se zařazuje do soudního oddělení 73 T/Nt.

9) Asistentka soudce Mgr. Anežka Burešová se odvolává od soudkyně Mgr. et Mgr. Markéty Ivičičové a vyřazuje se ze soudního oddělení 48 T/Nt.

10) Asistentka soudce Mgr. Anežka Burešová, přidělená soudkyni JUDr. Silvii Slepíčkové, se zařazuje se do soudního oddělení 2 T/Nt.

11) Asistentka soudce Mgr. Jana Matoušková se odvolává od soudce Mgr. Lukáše Slavíka a vyřazuje se ze soudního oddělení 73 T/Nt.

- 12) Asistentka soudce Mgr. Jana Matoušková, přidělená soudkyni Mgr. Jarmile Pavlátové, se zařazuje do soudního oddělení 49 T/Nt.
- 13) Protokolující úřednice Martina Horáková se zařazuje do soudní kanceláře – vedoucí kanceláře/protokolující úřednice Eva Klímová (soudní oddělení 10 T/Nt, 40 T/Nt, 75 T/Nt a 76 T/Nt).
- 14) Protokolující úřednice Markéta Chytilová se zařazuje do soudní kanceláře – vedoucí kanceláře/protokolující úřednice Eva Klímová (soudní oddělení 10 T/Nt, 40 T/Nt, 75 T/Nt a 76 T/Nt).
- 15) Protokolující úřednice Markéta Chytilová se pověřuje i výkonem pracovních činností soudní tajemnice v soudním oddělení 10 T/Nt¹ ve věcech přidělených Mgr. Karlu Steinerovi.
- 16) Vedoucí kanceláře/protokolující úřednici Terezu Čížkovou v soudních odděleních 2 T/Nt, 47 T/Nt, 48 T/Nt, 73 T/Nt a oddíly Nt - dožádání, EVP, EU - příkaz k zajištění věci, EU - propadnutí nebo zabránění majetku, zastupuje protokolující úřednice Bc. Karolína Vahalová. Vedoucí kanceláře Lucie Jirasová se ze zastupování vyřazuje.
- 17) U přisedícího Mgr. Pavla Švásty, Ph.D., soudní oddělení 56 T, se vyznačuje změna akademického titulu na „JUDr.“.
- 18) U přisedící Ing. Anety Zimové, soudní oddělení 76 T, se doplňuje akademický titul „JUDr.“.

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

- 1) Do soudního oddělení 10 A/Ad/Af se zařazuje soudkyně Mgr. Zuzana Löbl Marethová, dočasně přidělená k výkonu funkce soudce k Městskému soudu v Praze v období od 1. 10. 2026 do 31. 3. 2027; z tohoto důvodu se do tabulkové části rozvrhu práce – Členové senátu: Soudce/přisedící doplňuje jméno soudkyně s údajem o dočasném přidělení takto: „Mgr. Zuzana Löbl Marethová (dočasně přidělena k výkonu funkce soudce k Městskému soudu v Praze od 1. 10. 2026 do 31. 3. 2027)“.
- 2) Z důvodu dočasného přidělení předsedy senátu JUDr. Jaromíra Klepše k výkonu funkce soudce k Nejvyššímu správnímu soudu s účinností od 1. 10. 2026 do 31. 3. 2027 se v tabulkové části rozvrhu práce – Předseda senátu/Samosoudce/Zástupce v soudním oddělení 10 A/Ad/Af doplňuje údaj o dočasném přidělení takto:
„JUDr. Jaromír Klepš (dočasně přidělen k Nejvyššímu správnímu soudu od 1. 10. 2026 do 31. 3. 2027)“.
- 3) Z důvodu dočasného přidělení soudce JUDr. Jaromíra Klepše k výkonu funkce soudce k Nejvyššímu správnímu soudu v období od 1. 10. 2026 do 31. 3. 2027 se ve smyslu čl. X. bodu 2 rozvrhu práce nevyřízené věci, v nichž je JUDr. Jaromír Klepš v soudním oddělení 10 A/Ad/Af ke dni 30. 9. 2026 podle Informačního systému vrchních a krajských soudů

¹ vyšší soudní úřednice Radka Langová zůstává v soudním oddělení nadále zařazena. Zástup vyšších soudních úřednic, soudní tajemnice zůstává beze změny

(ISVKS) soudcem zpravodajem, ke dni 1. 10. 2026 přidělují soudkyni Mgr. Zuzaně Löbl Marethové, zařazené do soudního oddělení 10 A/Ad/Af.

Seznam takto přidělených věcí je uveden v příloze této změny rozvrhu práce.

Soudkyni Mgr. Zuzaně Löbl Marethové budou další věci v senátních agendách v počtu odpovídajícím rozdílu mezi průměrným počtem neskončených věcí ke dni 1. 10. 2026 a počtem věcí soudkyní převzatých v soudním oddělení 10 A/Ad/Af přiděleny postupem předpokládaným čl. IX. bodu 2 věty páté ve spojení s čl. VIII. bodem 2 a čl. X bodem 2 rozvrhu práce, a to jednorázově k 1. 10. 2026.²

Pro účely tohoto rozvrhu práce se má za to, že Mgr. Zuzana Löbl Marethová v soudním oddělení 10 A/Ad/Af nahradila JUDr. Jaromíra Klepše.

- 4) S přihlédnutím k bodům 1) a 2) této změny rozvrhu práce se údaje u soudního oddělení 10 A/Ad/Af se v tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti rozvrh práce mění následovně:

Rejstřík Af

Rozhodování ve věcech daní, poplatků, cel, účetnictví, ochrany zahraničních investic, cen, cenných papírů, kolektivního investování, penzijních fondů a penzijního připojištění, pojišťovnictví a zajišťovnictví, ochrany hospodářské soutěže a veřejných zakázek, puncovníctví a loterií a jiných podobných her

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Viera Horčicová – 100 %

JUDr. Jaromír Klepš – 0 %

Mgr. Zuzana Löbl Marethová – 80 %

JUDr. Vladimír Gabriel Navrátil – 80 %

Rejstřík Ad

Rozhodování ve věcech zapisovaných v rejstříku Ad* vyjma věcí rozhodovaných samosoudci ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Viera Horčicová – 100 %

JUDr. Jaromír Klepš – 0 %

Mgr. Zuzana Löbl Marethová – 80 %

JUDr. Vladimír Gabriel Navrátil – 80 %

Rejstřík A

Rozhodování v ostatních věcech správních kromě věcí stanovených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Viera Horčicová – 100 %

JUDr. Jaromír Klepš – 0 %

Mgr. Zuzana Löbl Marethová – 80 %

JUDr. Vladimír Gabriel Navrátil – 80 %

² Přidělení věcí mimo pořadí v samosoudcovských agendách postupem předpokládaným čl. IX. body 1 a 2 rozvrhu práce v počtu odpovídajícím průměrnému počtu neskončených věcí ke dni 1. 10. 2026 bude realizováno v případě zřízení samosoudcovského soudního oddělení v souvislosti s vyhodnocením prvních 3 měsíců dočasného přidělení.

Rozhodování o návrzích na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části
nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Viera Horčicová – 100 %

JUDr. Jaromír Klepš – 0 %

Mgr. Zuzana Löbl Marethová – 100 %

JUDr. Vladimír Gabriel Navrátil – 100 %

Rozhodování ve věcech, v nichž je se žalobou podle § 101a odst. 1 věty druhé s. ř. s. spojen návrh na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části, popř. návrh, že se takové opatření obecné povahy nebo jeho část v této věci nepoužijí

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Viera Horčicová – 100 %

JUDr. Jaromír Klepš – 0 %

Mgr. Zuzana Löbl Marethová – 100 %

JUDr. Vladimír Gabriel Navrátil – 100 %

Rozhodování ve věcech voleb (týkající se ochrany ve věcech voličů, voleb do Zastupitelstva hl. m. Prahy a zastupitelstev městských částí hl. m. Prahy a ochrany ve věcech zániku mandátu) a věci místního a krajského referenda

nápad věcí jednotlivým soudcům:

JUDr. Ing. Viera Horčicová – 100 %

JUDr. Jaromír Klepš – 0 %

Mgr. Zuzana Löbl Marethová – 100 %

JUDr. Vladimír Gabriel Navrátil – 100 %

- 5) Z důvodu dočasného přidělení soudce JUDr. Jaromíra Klepše k výkonu funkce soudce k Nejvyššímu správnímu soudu v období od 1. 10. 2026 do 31. 3. 2027 se ve smyslu čl. X. bodu 2 rozvrhu práce nevyřízené věci, v nichž je JUDr. Jaromír Klepš v soudním oddělení 36 A/Ad/Az a 3 Na ke dni 30. 9. 2026 podle Informačního systému vrchních a krajských soudů (ISVKS) soudcem zpravodajem, v oddělení 36 A/Ad/Az a 3 Na ponechávají s tím, že věci jsou v dotčeném oddělení nadále rozhodovány zastupujícím samosoudcem stanoveným rozvrhem práce.
- 6) Z důvodu předpokládaného přeložení soudce Mgr. Martina Bobáka ke dni 1. 1. 2027 k výkonu funkce soudce k jinému soudu se čl. III. bod 4 rozvrhu práce doplňuje s přihlédnutím k čl. X bodu 1 věty druhé rozvrhu práce o písmeno m): „Soudci Mgr. Martinu Bobákovi zařazenému do soudního oddělení 18 A/Ad/Af se nápad dorovnává do 0 % celkového nápadu.“
- 7) S přihlédnutím k bodu 6) této změny rozvrhu práce se údaje u soudního oddělení 18 A/Ad/Af v tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti rozvrh práce mění následovně:

Rejstřík Af

Rozhodování ve věcech daní, poplatků, cel, účetnictví, ochrany zahraničních investic, cen, cenných papírů, kolektivního investování, penzijních fondů a penzijního připojištění, pojišťovnictví a zajišťovnictví, ochrany hospodářské soutěže a veřejných zakázek, puncovníctví a loterií a jiných podobných her

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Martin Bobák – 0 %
Mgr. Bc. Jan Fernecký – 100 %
Mgr. Martin Lachmann – 50 %
Mgr. Michaela Macurová – 0 %

Rejstřík Ad

Rozhodování ve věcech zapisovaných v rejstříku Ad* vyjma věcí rozhodovaných samosoudci ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Martin Bobák – 0 %
Mgr. Bc. Jan Fernecký – 100 %
Mgr. Martin Lachmann – 50 %
Mgr. Michaela Macurová – 0 %

Rejstřík A

Rozhodování v ostatních věcech správních kromě věcí stanovených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Martin Bobák – 0 %
Mgr. Bc. Jan Fernecký – 100 %
Mgr. Martin Lachmann – 50 %
Mgr. Michaela Macurová – 0 %

Rozhodování o žalobách proti Úřadu průmyslového vlastnictví, resp. předsedovi tohoto úřadu

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Martin Bobák – 0 %
Mgr. Bc. Jan Fernecký 100 %
Mgr. Martin Lachmann 100 %
Mgr. Michaela Macurová – 0 %

Rozhodování o návrzích na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Martin Bobák – 0 %
Mgr. Bc. Jan Fernecký 100 %
Mgr. Martin Lachmann 100 %
Mgr. Michaela Macurová – 0 %

Rozhodování ve věcech, v nichž je se žalobou podle § 101a odst. 1 věty druhé s. ř. s. spojen návrh na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části, popř. návrh, že se takové opatření obecné povahy nebo jeho část v této věci nepoužijí

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Martin Bobák – 0 %
Mgr. Bc. Jan Fernecký 100 %
Mgr. Martin Lachmann 100 %
Mgr. Michaela Macurová – 0 %

Rozhodování ve věcech voleb (týkající se ochrany ve věcech voličů, voleb do Zastupitelstva hl. m. Prahy a zastupitelstev městských částí hl. m. Prahy a ochrany ve věcech zániku mandátu) a věci místního a krajského referenda

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Martin Bobák – 0 %

Mgr. Bc. Jan Ferfecký 100 %

Mgr. Martin Lachmann 100 %

Mgr. Michaela Macurová – 0 %

- 8) Z důvodu předpokládaného přeložení soudce Mgr. Martina Bobáka ke dni 1. 1. 2027 k výkonu funkce soudce k jinému soudu se čl. II. bod 3 rozvrhu práce doplňuje s přihlédnutím k čl. X bodu 1 větě druhé rozvrhu práce o písmeno i): „Soudci Mgr. Martinu Bobákovi zařazenému do soudního oddělení 49 A/Ad/Az a 3 Na se nápad dorovnává do 0 % celkového nápadu.“

- 9) S přihlédnutím k bodu 8) této změny rozvrhu práce se údaje u soudního oddělení 49 A/Ad/Az a 3 Na v tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti rozvrh práce mění následovně:

Rejstřík A, Ad

Rozhodování ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů – 0 %

Rejstřík Az

Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany – 0 %

Rejstřík 3 Na

Ostatní věci – různé (podání, která se nedají věcně zařadit do stanovených oddílů) – 0 %

- 10) Ze soudních oddělení 3 A/Ad/Af, 23 A/Ad/Az a 3 Na se vyřazuje asistentka soudkyně JUDr. Magdaléna Jahnová, přidělená soudkyni Mgr. Ivetě Postulkové, z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 11) Ze soudních oddělení 10 A/Ad/Af, 36 A/Ad/Az a 3 Na se vyřazuje asistent soudce Mgr. Jakub Bína přidělený soudci JUDr. Jaromíru Klepšovi.
- 12) Ze soudního oddělení 36 A/Ad/Az se vyřazují asistenti soudce Mgr. Martin Hauzner, Mgr. Jan Heřman a Mgr. Josef Marek přidělení soudci JUDr. Jaromíru Klepšovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 13) Ze soudního oddělení 1 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Darině Michorové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 14) Ze soudního oddělení 2 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený přidělení soudkyni JUDr. Daně Černé (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.

- 15) Ze soudního oddělení 4 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Kateřině Peroutkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 16) Ze soudního oddělení 13 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni JUDr. Marcelle Rouskové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 17) Ze soudního oddělení 16 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci Mgr. Kamilu Tojnerovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 18) Ze soudního oddělení 19 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni JUDr. Lence Loudové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 19) Ze soudního oddělení 20 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci JUDr. Tomáši Švecovi, Ph.D. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 20) Ze soudního oddělení 21 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci JUDr. Václavu Kočkovi-Amortovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 21) Ze soudního oddělení 22 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni JUDr. Ludmile Sandnerové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 22) Ze soudního oddělení 23 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Ivetě Postulkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 23) Ze soudního oddělení 24 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni JUDr. Ing. Petře Kamínkové, Ph.D., LL.M. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 24) Ze soudního oddělení 25 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Gabriele Bašné (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 25) Ze soudního oddělení 26 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci Mgr. Ondřeji Hrabcovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 26) Ze soudního oddělení 27 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Kateřině Kozákové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.

- 27) Ze soudního oddělení 28 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci JUDr. Ladislavu Hejtmánkovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 28) Ze soudního oddělení 29 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni JUDr. Haně Kadaňové, Ph.D. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 29) Ze soudního oddělení 30 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci JUDr. Slavomíru Novákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 30) Ze soudního oddělení 31 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Janě Jurečkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 31) Ze soudního oddělení 32 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Andree Veselé (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 32) Ze soudního oddělení 33 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený JUDr. Ivance Havlíkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 33) Ze soudního oddělení 34 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Ing. Silvií Svobodové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 34) Ze soudního oddělení 35 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni JUDr. Ing. Věře Horčicové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 35) Ze soudního oddělení 37 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci JUDr. Vladimíru Gabrieli Navrátilovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 36) Ze soudního oddělení 38 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci Mgr. Marku Bedřichovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 37) Ze soudního oddělení 39 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni JUDr. Jitce Hroudové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 38) Ze soudního oddělení 41 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci Mgr. Martinu Křížovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.

- 39) Ze soudního oddělení 42 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Věře Jachurové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 40) Ze soudního oddělení 43 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci Mgr. Bc. Janu Schneewisovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 41) Ze soudního oddělení 47 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci Mgr. Martinu Lachmannovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 42) Ze soudního oddělení 48 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci Mgr. Bc. Janu Ferneckému (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 43) Ze soudního oddělení 49 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci Mgr. Martinu Bobákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 44) Ze soudního oddělení 51 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudce Mgr. Josef Marek, přidělený soudci Mgr. Danielu Burdovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 45) Ze soudního oddělení 52 A/Ad/Az se vyřazuje asistent soudkyně Mgr. Josef Marek, přidělený soudkyni Mgr. Haně Janotové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az), z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 46) Ze soudních oddělení 1 A/Ad/Az, 2 A/Ad/Az, 4 A/Ad/Az, 13 A/Ad/Az, 16 A/Ad/Az, 19 A/Ad/Az, 20 A/Ad/Az, 21 A/Ad/Az, 22 A/Ad/Az, 23 A/Ad/Az, 24 A/Ad/Az, 25 A/Ad/Az, 26 A/Ad/Az, 27 A/Ad/Az, 28 A/Ad/Az, 29 A/Ad/Az, 30 A/Ad/Az, 31 A/Ad/Az, 32 A/Ad/Az, 33 A/Ad/Az, 34 A/Ad/Az, 35 A/Ad/Az, 36 A/Ad/Az, 37 A/Ad/Az, 38 A/Ad/Az, 39 A/Ad/Az, 41 A/Ad/Az, 42 A/Ad/Az, 43 A/Ad/Az, 47 A/Ad/Az, 48 A/Ad/Az, 49 A/Ad/Az, 51 A/Ad/Az, 52 A/Ad/Az a 53 A/Ad/Az se vyřazuje soudní tajemník Mgr. Pavel Beneš.
- 47) Do soudních oddělení 10 A/Ad/Af a 35 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje asistent soudkyně Mgr. Jakub Bína přidělený soudkyni JUDr. Ing. Věře Horčicové.
- 48) Do soudních oddělení 10 A/Ad/Af a 37 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje asistent soudce Mgr. Jakub Bína přidělený soudci JUDr. Vladimíru Gabrieli Navrátilovi.
- 49) Do soudních oddělení 3 A/Ad/Af, 23 A/Ad/Az a 3 Na se zařazuje asistent soudkyně Mgr. Bc. Ludvík Zelinka přidělený soudkyni Mgr. Ivetě Postulkové.
- 50) Do soudního oddělení 1 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Darině Michorové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).

- 51) Do soudního oddělení 2 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni JUDr. Daně Černé (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 52) Do soudního oddělení 4 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Kateřině Peroutkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 53) Do soudního oddělení 13 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni JUDr. Marcele Rouskové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 54) Do soudního oddělení 16 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci Mgr. Kamilu Tojnerovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 55) Do soudního oddělení 19 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni JUDr. Lence Loudové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 56) Do soudního oddělení 20 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci JUDr. Tomáši Švecovi, Ph.D. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 57) Do soudního oddělení 21 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci JUDr. Václavu Kočkovi-Amortovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 58) Do soudního oddělení 22 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni JUDr. Ludmile Sandnerové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 59) Do soudního oddělení 23 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Ivetě Postulkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 60) Do soudního oddělení 24 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni JUDr. Ing. Petře Kamínkové, Ph.D., LL.M. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 61) Do soudního oddělení 25 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Gabriele Bašné (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 62) Do soudního oddělení 26 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci Mgr. Ondřeji Hrabcovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).

- 63) Do soudního oddělení 27 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Kateřině Kozákové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 64) Do soudního oddělení 28 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci JUDr. Ladislavu Hejtmánkovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 65) Do soudního oddělení 29 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni JUDr. Haně Kadaňové, Ph.D. (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 66) Do soudního oddělení 30 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci JUDr. Slavomíru Novákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 67) Do soudního oddělení 31 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Janě Jurečkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 68) Do soudního oddělení 32 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Andree Veselé (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 69) Do soudního oddělení 33 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni JUDr. Ivance Havlíkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 70) Do soudního oddělení 34 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Ing. Silvii Svobodové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 71) Do soudního oddělení 35 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni JUDr. Ing. Věře Horčicové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 72) Do soudního oddělení 37 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci JUDr. Vladimíru Gabrieli Navrátilovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 73) Do soudního oddělení 38 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci Mgr. Marku Bedřichovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 74) Do soudního oddělení 39 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni JUDr. Jitce Hroudové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).

- 75) Do soudního oddělení 41 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci Mgr. Martinu Křížovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 76) Do soudního oddělení 42 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Věře Jachurové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 77) Do soudního oddělení 43 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci Mgr. Bc. Janu Schneeweisovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 78) Do soudního oddělení 47 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci Mgr. Martinu Lachmannovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 79) Do soudního oddělení 48 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci Mgr. Bc. Janu Ferneckému (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 80) Do soudního oddělení 49 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci Mgr. Martinu Bobákovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 81) Do soudního oddělení 51 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudce Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudci Mgr. Danielu Burdovi (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 82) Do soudního oddělení 52 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Haně Janotové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).
- 83) Do soudního oddělení 53 A/Ad/Az se zařazují asistenti soudkyně Mgr. Pavel Beneš a Mgr. Antonín Pelikán přidělení soudkyni Mgr. Pavlíně Lukašíkové (pro agendu mezinárodní ochrany – agenda Az).

SPRÁVA SOUDU

A) Odbor personální správy a péče o soudce

ODDĚLENÍ PERSONÁLNÍ

- 1) Z personálního oddělení se vyřazuje vedoucí personálního oddělení Mgr. Olga Hybšová z důvodu ukončení pracovního poměru a pracovní pozice zůstává neobsazena.
- 2) Z personálního oddělení se vyřazuje personalista Daniel Rytina, DiS., z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 3) Vedoucí personálního oddělení zastupuje Mgr. Michaela Gruber, LL. M.

- 4) U personalistky Ing. Soni Pokorné se odstraňuje bod pracovní náplně:
- zastupuje vedoucí personálního oddělení na pracovišti Slezská

B) Odbor styku s veřejností

PODATELNA, DORUČNÉ ODDĚLENÍ A TISKOVÉ CENTRUM (pracoviště Slezská)

- 1) Z oddělení se vyřazuje referentka podatelny Jitka Casková z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 2) V oddělení se Ireně Szenkové mění pracovní pozice z pracovnice podatelny na referentku podatelny s pracovní náplní:

referentka podatelny – Irena Szenková

- provádí příjem, potvrzení a zpracování došlých podání, zásilek a osobních podání dle platných právních předpisů a rozvrhu práce
- rozhoduje o třídění a předání podání do konkrétního informačního systému soudu na základě jeho obsahu
- provádí zápis podání a nových údajů do příslušných informačních systémů ISIR, ISVR podle rozvrhu práce
- provádí odesílání zásilek a spisů z organizace
- provádí lustraci, vyhledává spisové značky v informačních systémech
- provádí administrativně provozní práce související s provozem podatelny a tiskového centra

C) Kancelář správy soudu (pracoviště Slezská)

Z kanceláře správy soudu se vyřazuje referentka správní kanceláře Pavla Vyhnálková.

D) Spisovna veřejných rejstříků právnických a fyzických osob

Z oddělení se vyřazuje zaměstnankyně spisovny Gabriela Vaňková z důvodu ukončení pracovního poměru.

II.

S účinností od 5. října 2026 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2026 mění a doplňuje t a k t o:

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

- 1) Z důvodu důvodně předpokládané nepřítomnosti soudce Mgr. Martina Kříže se čl. III. bod 4 rozvrhu práce doplňuje s přihlédnutím k čl. X bodu 1 větě první rozvrhu práce o písmeno n): „Soudci Mgr. Martinu Křížovi zařazenému do soudního oddělení 15 A/Ad/Af se nápad dorovnává do 0 % celkového nápadu.“

- 2) S přihlédnutím k bodu 1) této změny rozvrhu práce se údaje u soudního oddělení 15 A/Ad/Af v tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti rozvrh práce mění následovně:

Rejstřík Af

Rozhodování ve věcech daní, poplatků, cel, účetnictví, ochrany zahraničních investic, cen, cenných papírů, kolektivního investování, penzijních fondů a penzijního připojištění, pojišťovnictví a zajišťovnictví, ochrany hospodářské soutěže a veřejných zakázek, puncovníctví a loterií a jiných podobných her

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Věra Jachurová – 100 %

Mgr. Martin Kříž – 0 %

Mgr. Bc. Jan Schneeweis – 100 %

Rejstřík Ad

Rozhodování ve věcech zapisovaných v rejstříku Ad* vyjma věcí rozhodovaných samosoudci ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Věra Jachurová – 100 %

Mgr. Martin Kříž – 0 %

Mgr. Bc. Jan Schneeweis – 100 %

Rejstřík A

Rozhodování v ostatních věcech správních kromě věcí stanovených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Věra Jachurová – 100 %

Mgr. Martin Kříž – 0 %

Mgr. Bc. Jan Schneeweis – 100 %

Rozhodování o žalobách proti Úřadu průmyslového vlastnictví, resp. předsedovi tohoto úřadu

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Věra Jachurová – 100 %

Mgr. Martin Kříž – 0 %

Mgr. Bc. Jan Schneeweis – 100 %

Rozhodování o návrzích na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Věra Jachurová – 100 %

Mgr. Martin Kříž – 0 %

Mgr. Bc. Jan Schneeweis – 100 %

Rozhodování ve věcech, v nichž je se žalobou podle § 101a odst. 1 věty druhé s. ř. s. spojen návrh na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části, popř. návrh, že se takové opatření obecné povahy nebo jeho část v této věci nepoužijí

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Věra Jachurová – 100 %

Mgr. Martin Kříž – 0 %
Mgr. Bc. Jan Schneeweis – 100 %

Rozhodování ve věcech voleb (týkající se ochrany ve věcech voličů, voleb do Zastupitelstva hl. m. Prahy a zastupitelstev městských částí hl. m. Prahy a ochrany ve věcech zániku mandátu) a věci místního a krajského referenda

nápad věcí jednotlivým soudcům:

Mgr. Věra Jachurová – 100 %
Mgr. Martin Kříž – 0 %
Mgr. Bc. Jan Schneeweis – 100 %

- 3) Z důvodu důvodně předpokládané nepřítomnosti soudce Mgr. Martina Kříže se čl. II. bod 3 rozvrhu práce doplňuje s přihlédnutím k čl. X bodu 1 větě první rozvrhu práce o písmeno j): „Soudci Mgr. Martinu Křížovi zařazenému do soudního oddělení 41 A/Ad/Az a 3 Na se nápad dorovnává do 0 % celkového nápadu.“
- 4) S přihlédnutím k bodu 3) této změny rozvrhu práce se údaje u soudního oddělení 41 A/Ad/Az a 3 Na v tabulkové části rozvrhu práce – Obor a vymezení působnosti rozvrh práce mění následovně:

Rejstřík A, Ad

Rozhodování ve věcech uvedených v § 31 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů – 0 %

Rejstřík Az

Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany – 0 %

Rejstřík 3 Na

Ostatní věci – různé (podání, která se nedají věcně zařadit do stanovených oddílů) – 0 %

III.

S účinností od 8. října 2026 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2026 mění a doplňuje t a k t o:

STÁTNÍ SPRÁVA SOUDU

K místopředsedovi pro věci občanskoprávní – agenda obchodní, veřejných rejstříků – Mgr. Pavlu Pražákovi se zařazuje soudce JUDr. Jaromír Jirsa.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

- 1) V obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek-agenda prvestupňová se v bodě VIII. 1. písem. B) doplňuje soudní oddělení 229 ICm - výše podílu (poměru) na rozhodovací činnosti 1.
- 2) Zřizuje se soudní oddělení 29 Cm/ECm/C/EC/Nc a 229 ICm, do kterého se zařazuje soudce JUDr. Jaromír Jirsa, zastupující soudci JUDr. Tomáš Bělohávek, JUDr. Mgr.

Petr Košík, Ph.D., Mgr. Lucie Vobrová, vedoucí kanceláře Jana Prokopičová, zastupující Helena Škardová.

- 3) Věci se do soudního oddělení 29 Cm/ECm/C/EC/Nc přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem
II. 1. B) – 100 % nápadu („Nekalá soutěž a pověst“),
III. 1. B) – 100 % nápadu („Nekalá soutěž a pověst“),
V. 1. A) – 100 % nápadu („Autorské právo“),
V. 1. B) – 100 % nápadu („Kolektivní správci“),
VI. 1. A) – 100 % nápadu („Autorské právo“),
VI. 1. B) – 100 % nápadu („Kolektivní správci“) s tím, že se mu dorovnává nápad nových věcí souhrnně ze všech výše uvedených okruhů, a to mimo pořadí v celkovém počtu 10 věcí v měsíci říjnu, 10 věcí v měsíci listopadu a 10 věcí v měsíci prosinci; poté se mu další věci přidělují podle obecných pravidel, nestanoví-li rozvrh práce jinak.
XI. 1. A) – 100 % nápadu
(„PO duševní vlastnictví“)
XII. 1. A) - 100 % nápadu
(„PO autorské právo“).
- 4) V soudním oddělení 229 ICm se v tabulkové části přiděluje nápad dle pravidel uvedených v bodě v bodě VIII. 1. B) – 100 %.
- 5) Zastupujícími soudci v oddělení 41 Cm/ECm/C/EC/Nc se určují v pořadí JUDr. Jaromír Jirsa, Mgr. Jana Příbylová, JUDr. Vladimíra Čítková a JUDr. Martin Valoušek.

JUDr. Jaroslava Pokorná
předsedkyně Městského soudu v Praze