

## **Informace k podávání tzv. průběžného oznámení**

### **Typ oznámení a lhůta pro jeho podání**

Veřejný funkcionář je povinen **ve lhůtě do 30. 6. 2026** podat **průběžné oznámení za období výkonu funkce v kalendářním roce 2025**. Oznámení se vkládá do Centrálního registru oznámení (dále také „CRO“).

### **Období, za které se oznámení podává<sup>1</sup>**

Rozhodné období, za které bude průběžné oznámení podáno se určí následovně.

- Vykonával-li veřejný funkcionář funkci po celý kalendářní rok 2025, je rozhodným **obdobím** celý tento rok, tj. **období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025**.
- Vykonával-li veřejný funkcionář funkci pouze po část kalendářního roku 2025, je rozhodným obdobím tato část roku, tj. **období od data zahájení výkonu funkce do 31. 12. 2025**.
- Ukončil-li veřejný funkcionář výkon funkce ještě v kalendářním roce 2025, tj. nejpozději dne 31. 12. 2025, a došlo-li ze strany tzv. podpůrného (zapisujícího) orgánu dle § 14a odst. 2 zákona o střetu zájmů k řádnému zápisu ukončení výkonu funkce, průběžné oznámení nepodává, neboť mu v takovém případě vznikla povinnost za příslušné období podat oznámení podle § 12 odst. 3 zákona o střetu zájmů (tzv. výstupní oznámení).

### **Postup v případě, kdy veřejný funkcionář vykonával více funkcí, které zakládají postavení veřejného funkcionáře**

Vykonával-li veřejný funkcionář v kalendářním roce 2025 více funkcí, pro které je veřejným funkcionářem s oznamovací povinností vůči CRO, může podat za všechny pouze jedno průběžné oznámení za podmínky, že jím pokryje celé období výkonu všech funkcí v tomto roce.

Např. vykonával-li veřejný funkcionář jednu veřejnou funkci ode dne 1. 3. 2025 a s výkonem druhé započal dne 1. 5. 2025, podá souhrnné průběžné oznámení za období od 1. 3. 2025 do 31. 12. 2025. Obdobný je postup i v případě, že by jedna funkce byla vykonávána celý kalendářní rok a druhá jen část. Oznamovací povinnost je splněna podáním jednoho průběžného oznámení, které „pokrývá“ celé období.

### **Obsah průběžného oznámení**

- **Oznámení o činnostech** (§ 9 zákona o střetu zájmů) vykonávaných v rozhodném období,
- **oznámení o majetku** [§ 10 odst. 1 písm. b) zákona o střetu zájmů] **a oznámení o příjmech** [§ 11 odst. 2 písm. a) zákona o střetu zájmů] nabytých v rozhodném období a
- **oznámení o závazcích** [§ 11 odst. 2 písm. b) zákona o střetu zájmů] podle stavu ke dni 31. 12. 2025,

---

<sup>1</sup> V případě, že veřejný funkcionář podal řádně všechna oznámení za předchozí období, CRO mu automaticky příslušné období předvyplní. Vždy je možné období editovat.

a to v rozsahu a za podmínek dále specifikovaných v odkazovaných ustanoveních a popsanych v metodice pro veřejné funkcionáře (viz druhá příloha dopisu, příp. dostupná na webových stránkách Ministerstva spravedlnosti v sekci „Střet zájmů a prevence korupce“ – „Střet zájmů“ – „Ke stažení“ - [ZDE](#)).

### **Také „negativní oznámení“ představuje relevantní údaj**

**Povinnost podat průběžné oznámení se vztahuje i na ty případy, kdy veřejný funkcionář v rozhodném období nevykonával žádné činnosti, nenabyl žádný majetek ani příjmy a nedisponoval závazky („nemá co oznamovat“), na něž by dopadala oznamovací povinnost (§ 12 odst. 4 zákona o střetu zájmů).**

### **Způsob podání oznámení**

Průběžné oznámení je třeba podat **elektronicky**

- **prostřednictvím Centrálního registru oznámení (<https://cro.gov.cz>)**
  - o samotný webový formulář, prostřednictvím něhož je oznámení podáváno, je přitom nastaven tak, aby veřejného funkcionáře jednoduše navedl k jeho řádnému vyplnění,
  - o **registr veřejnému funkcionáři nabídne a zobrazí druh oznámení, které má aktuálně podat** (za předpokladu, že podal všechna oznámení za předchozí období výkonu funkce/funkcí, v opačném případě je možné měnit druh oznámení a formulář dále libovolně editovat),
- **nebo datovou zprávou** na ID datové schránky Ministerstva spravedlnosti: **kq4aawz** (oznámení lze pro tyto případy vyplnit přímo v Centrálním registru oznámení a posléze vyexportovat do dokumentu ve formátu PDF).
  - o **POZOR** - Akceptovat lze v případě využití této možnost pouze podání z datové schránky veřejného funkcionáře, a nikoli z datové schránky organizace, v níž veřejný funkcionář působí.

### **Přihlášení veřejného funkcionáře do registru**

Pro přihlášení do Centrálního registru oznámení na výše uvedené internetové adrese veřejný funkcionář zvolí záložku „Přihlásit se jako“ – „Veřejný funkcionář“ a k přihlášení využije jeden z prostředků elektronické identifikace nebo zadá přihlašovací údaje, které mu byly předány po zápisu do registru.



**POZOR** - V případě ztráty přihlašovacích údajů je třeba, aby se veřejný funkcionář obrátil přímo na podpůrný (zapisující) orgán.

### **E-mail - upozornění na blížící se lhůtu pro podání oznámení**

**Má-li veřejný funkcionář** (nebo osoba, která byla veřejným funkcionářem a má povinnost podat průběžné oznámení) ve svém profilu (příp. v jeho již dříve odeslaných oznámeních) v Centrálním registru oznámení **uvedenu adresu pro doručování elektronické pošty (e-mail), registr mu na ni odešle upozornění na blížící se lhůtu pro podání průběžného oznámení.** Upozornění bude odesláno dne 1. 6. 2026 a dále 3 dny před uplynutím lhůty pro podání průběžného oznámení, tj. 27. 6. 2026, a to za předpokladu, že oznámení k těmto datům nebude podáno nebo byla oznamovací povinnost splněna jiným druhem oznámení.

S ohledem na výše uvedené doporučujeme, aby byla z pozice podpůrného orgánu veřejným funkcionářům doplněna adresa pro doručování elektronické pošty (e-mail) do jejich profilů, případně aby si veřejný funkcionář tento údaj kdykoli sám po přihlášení do svého profilu zadal nebo změnil.

### **Postih za nepodání oznámení ve lhůtě**

V případě, že veřejný funkcionář **nepodá průběžné oznámení za celé rozhodné období v zákonné lhůtě, tj. do 30. 6. 2026,** je Ministerstvo spravedlnosti povinno jeho jednání oznámit příslušnému správnímu orgánu jako přestupek podle § 23 odst. 1 písm. f) zákona o střetu zájmů, za který veřejnému funkcionáři **hrozí pokuta ve výši od 1 000 Kč do 50 000 Kč.**