

S t a t u t

Poradního sboru ministerstva spravedlnosti pro metodologii forenzních oborů

Preamble

Tento statut (dále jen „*Statut*“) upravuje činnost poradního sboru ministerstva spravedlnosti pro metodologii forenzních oborů zřízeného na základě § 38 zákona č. 254/2019 Sb., o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech, tedy zejména věcnou působnost tohoto poradního sboru, jeho složení včetně způsobu jmenování jeho členů a proces jednání tohoto sboru. Poradní sbor pro metodologii forenzních oborů je poradním orgánem ministerstva spravedlnosti vyjadřující se k odborným otázkám znalecké činnosti, a to zvláště nadoborovým, společným vědně zakotveným oborům, které jdou napříč odvětvími a specializacemi a jsou tak společné všem forenzním disciplínám.

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Poradní sbor ministerstva spravedlnosti pro metodologii forenzních oborů (dále též „*poradní sbor*“):
 - a) se vyjadřuje k metodologickým otázkám forenzních oborů ve vztahu ke znalecké činnosti,
 - b) se vyjadřuje k obecným otázkám znalecké činnosti majícím mezioborovou či nadoborovou povahu, jakožto i k otázkám postupu znalce při výkonu znalecké činnosti,
 - c) dává doporučení ke sjednocení kvalifikačních kritérií pro výkon znalecké činnosti v jednotlivých oborech, odvětvích a specializacích,
 - d) dává podněty pro vědecký výzkum a metodologický rozvoj obecných otázek znalecké činnosti,
 - e) dává doporučení ke sjednocení postupů znalců napříč obory a ke zkvalitňování znalecké činnosti,
 - f) podílí se na přípravě podkladů pro legislativní tvorbu v oblasti znalecké činnosti,
 - g) posuzuje postup znalce a věcnou správnost znaleckých posudků v případech, kdy je potřeba posoudit posudek z hlediska obecných náležitostí bez vazby na konkrétní obor,
 - h) podílí se na systemizaci jednotlivých oborů, odvětví a specializací,
 - i) posuzuje další otázky související s danou problematikou.
2. Ministerstvo je v odůvodněných případech oprávněno předložit poradnímu sboru k posouzení otázku, která jinak věcně přísluší některému z ostatních poradních sborů pro znalecké otázky ministerstva spravedlnosti. Ministerstvo tak učiní především v případech, kdy se jedná o obecnou znaleckou otázku bez vazby na konkrétní obor, případně o otázku jdoucí napříč více obory.
3. Poradní sbor má nejméně 8 členů včetně předsedy.

4. Potřebuje-li poradní sbor či člen poradního sboru konzultovat dílčí otázku, která nespadá do odbornosti jeho členů či vyžaduje zvláštní odborné znalosti, může předseda poradního sboru přibrat konzultanta. Konzultant se může účastnit jednání poradního sboru jako host a může nahlížet do spisového materiálu ve stejném rozsahu jako členové poradního sboru. Konzultant se nestává členem poradního sboru a nevzniká mu hlasovací právo.

Článek 2

Vznik a zánik členství v poradním sboru

1. Členem poradního sboru se může stát významná osobnost z řad znalců nebo přední odborník, který se v rámci svého profesního působení setkává s výstupy znalecké činnosti.
2. Členy poradního sboru jmenuje a odvolává ministr spravedlnosti. Předsedu poradního sboru jmenuje ministr spravedlnosti na návrh poradního sboru. Jako předsedu poradního sboru může poradní sbor navrhnout jen některého ze svých členů.
3. Členství v poradním sboru zaniká smrtí nebo prohlášením za mrtvého, písemným prohlášením o vzdání se členství doručeným ministerstvu, zbavením či omezením způsobilosti k právním úkonům, odvoláním ze strany ministra spravedlnosti, nebo pravomocným odsouzením za úmyslný trestný čin. U členů poradního sboru, kteří jsou znalci, zaniká členství v poradním sboru také s pozastavením nebo se zánikem práva člena poradního sboru vykonávat znaleckou činnost podle § 13 odst. 1 písm. a), odst. 2 a § 14 odst. 1, 3 zákona č. 254/2019 Sb. o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech.
4. Členství v poradním sboru je nezastupitelné.

Článek 3

Jednání poradního sboru

1. Poradní sbor se schází podle potřeby. Jednání poradního sboru svolává ministerstvo nebo předseda poradního sboru, a to z vlastního podnětu nebo na žádost ministerstva. Jednání se svolává zasláním pozvánky s programem jednání, přičemž tato pozvánka může být zaslána v elektronické podobě. O konání jednání je předseda povinen informovat ministerstvo.
2. Jednání poradního sboru jsou neveřejná.
3. Námitky k programu jednání mohou členové poradního sboru vznést nejpozději na začátku jednání poradního sboru. Poradní sbor projedná pouze záležitosti uvedené v pozvánce s programem jednání. Jiné záležitosti může projednat, pokud s tím souhlasí všichni členové poradního sboru.
4. Jednání poradního sboru se konají v sídle ministerstva nebo na jiném místě určeném svolavatelem.
5. Otázky spadající do působnosti poradního sboru musí být řádně projednány a rozhodnuty poradním sborem buď na jeho jednání za přítomnosti nadpoloviční většiny všech jeho

členů, nebo jednáním *per rollam* podle čl. 5 tohoto Statutu. V odůvodněných případech může předseda poradního sboru rozhodnout, že se jednání poradního sboru uskuteční prostřednictvím dálkového audiovizuálního přenosu (videokonference). O konání videokonference předseda vyrozumí ministerstvo a umožní mu účast na videokonferenci. Ustanovení čl. 3 a 4 Statutu se při konání videokonference použijí obdobně.

6. Při videokonferenci musí být jednoznačně prokázána identita zúčastněných osob pomocí přenosu obrazu i zvuku a musí být zajištěna možnost interakce mezi všemi členy poradního sboru
7. Předseda rozhodne o jednání prostřednictvím videokonference, jen pokud je technicky realizovatelná.
8. Jednání poradního sboru jsou oprávněni zúčastnit se pověření zaměstnanci ministerstva a na návrh ministerstva také další hosté. Hosté se mohou se souhlasem poradního sboru účastnit jednání také na návrh členů poradních sborů.
9. Z jednání poradního sboru pořizuje předseda poradního sboru nebo jím pověřený člen zápis. Zápis musí obsahovat datum a místo jednání, hodinu zahájení a ukončení, seznam přítomných členů, konzultantů a hostů podle předcházejícího odstavce, projednávané otázky, stanoviska členů poradního sboru a konzultantů, výsledky hlasování ke každému z projednávaných bodů. Zápis musí být podepsán předsedou poradního sboru a předán ministerstvu.
10. Předseda poradního sboru přijímá od ministerstva úkoly, které následně přiděluje členům ke zpracování. Vyjádření nebo jiný výstup vypracovaný členem je předložen poradnímu sboru k projednání a schválení.

Článek 4

Stanoviska poradního sboru

1. Poradní sbor přijímá na jednání poradního sboru k jednotlivým bodům programu stanoviska.
2. O stanovisku hlasují členové poradního sboru, přičemž hlasování je přípustné za přítomnosti nadpoloviční většiny členů poradního sboru. Na návrh člena poradního sboru může poradní sbor rozhodnout, že hlasování bude tajné.
3. Stanoviska jsou přijímána nadpoloviční většinou přítomných členů poradního sboru.
4. V případě rovnosti hlasů přítomných členů poradního sboru rozhoduje o přijetí stanoviska předseda poradního sboru; pokud předseda poradního sboru není při hlasování přítomen, postupuje se podle čl. 5 Statutu.
5. Stanoviska poradního sboru mají pro ministerstvo doporučující charakter.
6. V případech, kdy bylo podkladem pro rozhodování poradního sboru odborné vyjádření konzultanta, musí být ve stanovisku uvedeno, kdo a v jakém rozsahu se na vypracování stanoviska podílel.

7. Stanoviska poradního sboru mohou být sdělována třetím osobám pouze prostřednictvím ministerstva.

Článek 5

Jednání poradního sboru *per rollam*

1. Otázky a návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání poradního sboru, nebo při jejichž projednání došlo k rovnosti hlasů podle čl. 4 odst. 4 Statutu, jsou ministerstvem nebo předsedou poradního sboru rozeslány jednotlivým členům poradního sboru k projednání mimo zasedání v písemné formě včetně formy elektronické, a to spolu se stanovením lhůty a adresy pro zaslání stanoviska. Čl. 3 a 4 Statutu platí obdobně, nevylučuje-li to povaha jednání *per rollam*.
2. Členové poradního sboru ve stanovené lhůtě vyjádří k podkladům zaslaným v souladu s odst. 1 své písemné stanovisko.
3. Při jednání poradního sboru *per rollam* se všichni jeho členové považují za přítomné.

Článek 6

Mlčenlivost

1. Členové poradního sboru jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděli při jednání poradního sboru, ze spisového materiálu a dalších podkladů, ke kterým měli přístup, nebo které souvisejí s projednáváním jednotlivých bodů programu. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení členství v poradním sboru.
2. Povinnost mlčenlivosti podle předcházejícího odstavce se vztahuje i na přibrané konzultanty a hosty účastníci se jednání poradního sboru.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

Tento Statut nabývá účinnosti dnem podpisu.

Mgr. Marie Benešová
ministerně spravedlnosti