

Ročník 2025



ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 1

Vydáno: ÚNOR 2025

Cena 239,- Kč

OBSAH:

Oznámení str. 2-73

**MINISTERSTVO DOPRAVY
oznamuje**

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo dopravy

b) název příspěvkové organizace: **Centrum služeb pro silniční dopravu**

sídlo: nábřeží Ludvíka Svobody 1 222/12., 110 15 Praha 1

identifikační číslo: 70898219

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem organizace je plnění úkolů zřizovatele, zejména v oblasti dopravních agend. Předmět činnosti organizace odpovídající hlavnímu účelu:

- a) Spolupráce se zřizovatelem při realizaci výkonu státního odborného dozoru v silniční dopravě (dále jen „SOD“).
 - b) Na základě žádosti subjektu oprávněného k provádění silničních kontrol a k výkonu SOD se, v souladu s příslušnými právními předpisy, podílí na provádění silničních kontrol a při výkonu SOD v součinnosti s Ministerstvem dopravy, Policií České republiky, celními úřady, krajskými úřady a obecními úřady, kdy se zejména podílí na expertní činnosti při provádění:
 1. kontrol v oblasti dodržování sociálních předpisů v silniční dopravě,
 2. kontrol přepravy nebezpečných věcí,
 3. kontrol hromadné přepravy osob,
 4. kontrol dodržování podmínek přepravy zkazitelného zboží,
 5. kontrol dodržování přímo použitelných předpisů a mezinárodních smluv v oblasti silniční dopravy,
 6. nízkorychlostního kontrolního vážení silničních vozidel.
 - c) Na základě žádosti subjektu oprávněného k výkonu státní správy ve věcech provozu na pozemních komunikacích, se v souladu s příslušnými právními předpisy, v součinnosti s Policií České republiky, podílí na expertní činnosti při provádění:
 1. technických silničních kontrol vozidel,
 2. kontrol zajištění nákladu,
 3. provozování mobilních kontrolních jednotek.
 - d) Spolupráce na tvorbě a realizaci informačního systému dopravně správních evidencí a registrů, zejména v oblasti stanic technické kontroly a stanic měření emisí.
 - e) Kontrola a distribuce dokladů spojených s agendou řidičů.
 - f) Zajištění služeb pro Ministerstvo dopravy a organizace Ministerstva dopravy.
 - g) Příprava podkladů či analytických materiálů pro zpracování metodických postupů a koncepcí pro další tvorbu obecně závazných právních předpisů v silniční dopravě v oblasti výkonu SOD a technických podmínek provozu silničních vozidel na pozemních komunikacích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Organizace může v souladu s § 63 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), provádět pro právnické a fyzické osoby tyto činnosti:

- a) Zprostředkování obchodu a služeb,
- b) Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
- c) Komerční vážení vozidel,
- d) Vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ
oznamuje**

změnu u organizační složky státu ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zemědělství

b) název organizační složky státu: **Ústav pro hospodářskou úpravu lesů Brandýs nad Labem**

nový název: Národní lesnický institut

sídlo: Nábřežní 1326, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav 250 01

identifikační číslo: 00020681

**JIHOČESKÝ KRAJ
oznamuje**

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Jindřichův Hradec, příspěvková organizace**

sídlo: Otín 90, 377 01 Jindřichův Hradec

identifikační číslo: 22032631

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Organizace je zřízena za účelem poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Při své činnosti zachovává přirozené vztahové sítě, respektuje práva a lidskou důstojnost každého uživatele.

Organizace poskytuje služby sociální péče dle § 38 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a základní činnosti dle ustanovení § 35 v závislosti na druhu poskytované sociální služby, tj.: 1) domov pro seniory dle ustanovení § 49 - organizace je zřízena pro poskytování pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a zdravotního stavu, a které již potřebují určitou pomoc, podporu, případně plně zajištění svých základních potřeb, které nemohou být zajištěny jejich rodinou či terénními nebo ambulantními sociálními službami. 2) domov se zvláštním režimem dle ustanovení § 50 organizace je zřízena pro poskytování pobytových služeb osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Režim v tomto zařízení při poskytování sociálních služeb je přizpůsoben specifickým potřebám těchto osob.

Organizace je povinna zajistit zdravotní péči definovanou v § 36 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, pokud je potřebná.

Organizace také poskytuje na základě smlouvy s uživatelem a za úhradu fakultativní služby, které souvisí s předmětem hlavní činnosti. Poskytované fakultativní služby stanoví organizace vnitřním předpisem včetně stanovení výše úhrady za jejich poskytování. Poskytuje stravování uživatelům služeb, zaměstnancům, osobám, které dosáhly věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu, osobám se zdravotním postižením, studentům praktikantům, dobrovolníkům a krátkodobě i jiným zájemcům. Provádí nahodilý prodej drobných výrobků zhotovených v rámci aktivizačních činností uživatelů a nahodilý prodej zemědělských produktů rostlinné a živočišné produkce získaných v rámci povinné péče o pozemky. Pronajímá bytové a nebytové prostory a plochy včetně poskytování základních služeb s pronájmem spojených.

Služby poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění, které jsou předmětem hlavní činnosti krajem zřizované organizace, jsou službami obecného

hospodářského významu. Poskytováním těchto služeb nedochází k narušování pravidel hospodářské soutěže, jejich financování ze státních prostředků tudíž není posuzováno v rámci veřejné podpory.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel organizace, kterého jmenuje a odvolává Rada Jihočeského kraje jako orgán kraje vykonávající zřizovatelské funkce dle ust. § 59 odst. 1 písm. i) zák. č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů. Do doby jmenování statutárního orgánu vede organizaci osoba dočasně pověřená Radou Jihočeského kraje.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace. Ředitel je oprávněn organizaci samostatně zastupovat a jednat za ní ve všech záležitostech, které se jí týkají. Ředitel je povinen postupovat v souladu s právními předpisy a řídit se usneseními a vnitřními předpisy vydanými zřizovatelem týkající se příspěvkových organizací.
3. Ředitel podepisuje jménem organizace tak, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace nebo otisku razítka se jménem organizace připojí svůj podpis. Jiná osoba je oprávněna jednat za organizaci jen na základě a v rozsahu pravomocí vyplývajících jí z vnitřního organizačního předpisu organizace nebo na základě písemného zmocnění uděleného jí ředitelem organizace. Ke svému podpisu pak připojí vyznačení svého postavení zástupce statutárního orgánu organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření a k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek, movitý majetek, zásoby, finanční majetek a práva a závazky, které jsou v jeho vlastnictví na základě účetní závěrky k 31. 12. 2024 formou dodatku zřizovací listiny, jehož nedílnou součástí je příloha č. 1 „Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření“ a příloha č. 2 „Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Organizace hospodaří se svěřeným majetkem tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena. Organizace je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku:

- efektivně a ekonomicky účelně jej využívat,
- pečovat o jeho ochranu a zvelebování,
- provádět jeho inventarizaci v souladu s příslušnými právními předpisy,
- hospodařit s ním v souladu s příslušnými právními předpisy a pokyny zřizovatele.

Veškerý majetek (včetně majetku získaného vlastní činností, darem nebo děděním) nabývá organizace pro svého zřizovatele.

Majetková práva neupravená zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

Organizace je dále povinna se řídit vnitřním předpisem Jihočeského kraje, pokud je v tomto předpisu stanovena působnost pro organizace zřízené Jihočeským krajem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Organizace nemá povolené okruhy doplňkové činnosti navazující bezprostředně na hlavní účel a předmět činnosti organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Dačice, příspěvková organizace**

sídlo: Antonínská 101, Dačice II, 380 01 Dačice

identifikační číslo: 22032461

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Organizace je zřízena za účelem poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Při své činnosti zachovává přirozené vztahové sítě, respektuje práva a lidskou důstojnost každého uživatele.

Organizace poskytuje služby sociální péče dle § 38 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a základní činnosti dle ustanovení § 35 v závislosti na druhu poskytované sociální služby, tj.: 1) domov pro seniory dle ustanovení § 49 - organizace je zřízena pro poskytování pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a zdravotního stavu, a které již potřebují určitou pomoc, podporu, případně plně zajištění svých základních potřeb, které nemohou být zajištěny jejich rodinou či terénními nebo ambulantními sociálními službami. 2) domov se zvláštním režimem dle ustanovení § 50 organizace je zřízena pro poskytování pobytových služeb osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Režim v tomto zařízení při poskytování sociálních služeb je přizpůsoben specifickým potřebám těchto osob.

Organizace je povinna zajistit zdravotní péči definovanou v § 36 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, pokud je potřebná.

Organizace také poskytuje na základě smlouvy s uživatelem a za úhradu fakultativní služby, které souvisí s předmětem hlavní činnosti. Poskytované fakultativní služby stanoví organizace vnitřním předpisem včetně stanovení výše úhrady za jejich poskytování. Poskytuje stravování uživatelům služeb, zaměstnancům, osobám, které dosáhly věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu, osobám se zdravotním postižením, studentům praktikantům, dobrovolníkům a krátkodobě i jiným zájemcům. Provádí nahodilý prodej drobných výrobků zhotovených v rámci aktivizačních činností uživatelů a nahodilý prodej zemědělských produktů rostlinné a živočišné produkce získaných v rámci povinné péče o pozemky. Pronajímá bytové a nebytové prostory a plochy včetně poskytování základních služeb s pronájmem spojených.

Služby poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění, které jsou předmětem hlavní činnosti krajem zřizované organizace, jsou službami obecného hospodářského významu. Poskytováním těchto služeb nedochází k narušování pravidel hospodářské soutěže, jejich financování

ze státních prostředků tudíž není posuzováno v rámci veřejné podpory.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel organizace, kterého jmenuje a odvolává Rada Jihočeského kraje jako orgán kraje vykonávající zřizovatelské funkce dle ust. § 59 odst. 1 písm. i) zák. č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů. Do doby jmenování statutárního orgánu vede organizaci osoba dočasně pověřená Radou Jihočeského kraje.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace. Ředitel je oprávněn organizaci samostatně zastupovat a jednat za ní ve všech záležitostech, které se jí týkají. Ředitel je povinen postupovat v souladu s právními předpisy a řídit se usneseními a vnitřními předpisy vydanými zřizovatelem týkající se příspěvkových organizací.
3. Ředitel podepisuje jménem organizace tak, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace nebo otisku razítka se jménem organizace připojí svůj podpis. Jiná osoba je oprávněna jednat za organizaci jen na základě a v rozsahu pravomocí vyplývajících jí z vnitřního organizačního předpisu organizace nebo na základě písemného zmocnění uděleného jí ředitelem organizace. Ke svému podpisu pak připojí vyznačení svého postavení zástupce statutárního orgánu organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření a k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek, movitý majetek, zásoby, finanční majetek a práva a závazky, které jsou v jeho vlastnictví na základě účetní závěrky k 31. 12. 2024 formou dodatku zřizovací listiny, jehož nedílnou součástí je příloha č. 1 „Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření“ a příloha č. 2 „Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Organizace hospodaří se svěřeným majetkem tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena. Organizace je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku:

- efektivně a ekonomicky účelně jej využívat,
- pečovat o jeho ochranu a zvelebování,
- provádět jeho inventarizaci v souladu s příslušnými právními předpisy,
- hospodařit s ním v souladu s příslušnými právními předpisy a pokyny zřizovatele.

Veškerý majetek (včetně majetku získaného vlastní činností, darem nebo děděním) nabývá organizace pro svého zřizovatele.

Majetková práva neupravená zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

Organizace je dále povinna se řídit vnitřním předpisem Jihočeského kraje, pokud je v tomto předpisu stanovena působnost pro organizace zřízené Jihočeským krajem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Organizace nemá povolené okruhy doplňkové činnosti navazující bezprostředně na hlavní účel a předmět činnosti organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Třeboňsko, příspěvková organizace**

sídlo: Daskabát 306, Třeboň II, 379 01 Třeboň

identifikační číslo: 22032703

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Organizace je zřízena za účelem poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Při své činnosti zachovává přirozené vztahové sítě, respektuje práva a lidskou důstojnost každého uživatele.

Organizace poskytuje služby sociální péče dle § 38 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a základní činnosti dle ustanovení § 35 v závislosti na druhu poskytované sociální služby, tj.: 1) domov pro seniory dle ustanovení § 49 - organizace je zřízena pro poskytování pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a zdravotního stavu, a které již potřebují určitou pomoc, podporu, případně plně zajištění svých základních potřeb, které nemohou být zajištěny jejich rodinou či terénními nebo ambulantními sociálními službami. 2) domov se zvláštním režimem dle ustanovení § 50 organizace je zřízena pro poskytování pobytových služeb osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Režim v tomto zařízení při poskytování sociálních služeb je přizpůsoben specifickým potřebám těchto osob.

Organizace je povinna zajistit zdravotní péči definovanou v § 36 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, pokud je potřebná.

Organizace také poskytuje na základě smlouvy s uživatelem a za úhradu fakultativní služby, které souvisí s předmětem hlavní činnosti. Poskytované fakultativní služby stanoví organizace vnitřním předpisem včetně stanovení výše úhrady za jejich poskytování. Poskytuje stravování uživatelům služeb, zaměstnancům, osobám, které dosáhly věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu, osobám se zdravotním postižením, studentům praktikantům, dobrovolníkům a krátkodobě i jiným zájemcům. Provádí nahodilý prodej drobných výrobků zhotovených v rámci aktivizačních činností uživatelů a nahodilý prodej zemědělských produktů rostlinné a živočišné produkce získaných v rámci povinné péče o pozemky. Pronajímá bytové a nebytové prostory a plochy včetně poskytování základních služeb s pronájmem spojených.

Služby poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění, které jsou předmětem hlavní činnosti krajem zřizované organizace, jsou službami obecného

hospodářského významu. Poskytováním těchto služeb nedochází k narušování pravidel hospodářské soutěže, jejich financování ze státních prostředků tudíž není posuzováno v rámci veřejné podpory.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel organizace, kterého jmenuje a odvolává Rada Jihočeského kraje jako orgán kraje vykonávající zřizovatelské funkce dle ust. § 59 odst. 1 písm. i) zák. č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů. Do doby jmenování statutárního orgánu vede organizaci osoba dočasně pověřená Radou Jihočeského kraje.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace. Ředitel je oprávněn organizaci samostatně zastupovat a jednat za ní ve všech záležitostech, které se jí týkají. Ředitel je povinen postupovat v souladu s právními předpisy a řídit se usneseními a vnitřními předpisy vydanými zřizovatelem týkající se příspěvkových organizací.
3. Ředitel podepisuje jménem organizace tak, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace nebo otisku razítka se jménem organizace připojí svůj podpis. Jiná osoba je oprávněna jednat za organizaci jen na základě a v rozsahu pravomocí vyplývajících jí z vnitřního organizačního předpisu organizace nebo na základě písemného zmocnění uděleného jí ředitelem organizace. Ke svému podpisu pak připojí vyznačení svého postavení zástupce statutárního orgánu organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření a k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek, movitý majetek, zásoby, finanční majetek a práva a závazky, které jsou v jeho vlastnictví na základě účetní závěrky k 31. 12. 2024 formou dodatku zřizovací listiny, jehož nedílnou součástí je příloha č. 1 „Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření“ a příloha č. 2 „Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Organizace hospodaří se svěřeným majetkem tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena. Organizace je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku:

- efektivně a ekonomicky účelně jej využívat,
- pečovat o jeho ochranu a zvelebování,
- provádět jeho inventarizaci v souladu s příslušnými právními předpisy,
- hospodařit s ním v souladu s příslušnými právními předpisy a pokyny zřizovatele.

Veškerý majetek (včetně majetku získaného vlastní činností, darem nebo děděním) nabývá organizace pro svého zřizovatele.

Majetková práva neupravená zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

Organizace je dále povinna se řídit vnitřním předpisem Jihočeského kraje, pokud je v tomto předpisu stanovena působnost pro organizace zřízené Jihočeským krajem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Organizace nemá povolené okruhy doplňkové činnosti navazující bezprostředně na hlavní účel a předmět činnosti organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec**

sídlo: Česká 1175, Jindřichův Hradec II, 377 01 Jindřichův Hradec

identifikační číslo: 75011191

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Služby poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění, které jsou předmětem hlavní činnosti krajem zřizované organizace, jsou službami obecného hospodářského významu. Poskytováním těchto služeb nedochází k narušování pravidel hospodářské soutěže, jejich financování ze státních prostředků tudíž není posuzováno v rámci veřejné podpory.

Organizace zajišťuje na základě písemné smlouvy půjčování kompenzačních pomůcek.

Organizace je zřízena za účelem poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Při své činnosti zachovává přirozené vztahové sítě, respektuje práva a lidskou důstojnost každého uživatele. Organizace poskytuje služby sociální péče dle § 38 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a základní činnosti dle ustanovení § 35 v závislosti na druhu poskytované sociální služby, tj.:

- a) domov pro osoby se zdravotním postižením dle ustanovení § 48 - organizace je zřízena pro poskytování pobytových služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení, zejména mentálního případně kombinovaného postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
- b) denní stacionář dle ustanovení § 46 - organizace je zřízena pro poskytování ambulantních služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení, zejména mentálního případně kombinovaného postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
- c) týdenní stacionář dle ustanovení § 47 - organizace je zřízena pro poskytování pobytových služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení, zejména mentálního případně kombinovaného postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
- d) chráněné bydlení dle ustanovení § 51 - organizace je zřízena pro poskytování pobytových služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu mentálního postižení případně kombinovaného postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Chráněné bydlení má formu skupinového, popřípadě individuálního bydlení.
- e) podpora samostatného bydlení § 43 - organizace je zřízena pro poskytování terénní služby osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení nebo chronického onemocnění, včetně duševního onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Organizace je povinna zajistit zdravotní péči definovanou v § 36 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, pokud je potřebná. Organizace také poskytuje na základě smlouvy s uživatelem a za úhradu fakultativní služby, které souvisí s předmětem hlavní činnosti. Poskytované fakultativní služby stanoví organizace vnitřním předpisem včetně stanovení výše úhrady za jejich poskytování. Poskytuje stravování uživatelům služeb, zaměstnancům, osobám, které dosáhly věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu, osobám se zdravotním postižením, studentům praktikantům, dobrovolníkům a krátkodobě i jiným zájemcům. Provádí nahodilý prodej drobných výrobků zhotovených v rámci aktivizačních činností uživatelů a nahodilý prodej zemědělských produktů rostlinné a živočišné produkce získaných v rámci povinné péče o pozemky. Pronajímá bytové a nebytové prostory a plochy včetně poskytování základních služeb s pronájmem spojených.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

JIHOMORAVSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje**
sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno
identifikační číslo: 70932581
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
Příspěvkové organizaci byl dodatkem č. 30 zřizovací listiny předán k hospodaření nemovitý majetek uvedený v příloze dodatku. Tímto dodatkem se tedy změnila příloha č. 1 (nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí) i č. 2 (nemovitý silniční majetek nezapisovaný do katastru nemovitostí) zřizovací listiny. Pořizovací hodnota nově předávaného majetku činí:
 - pozemky 32 825 523,18 Kč
 - silniční nemovitý majetek nezapisovaný do katastru nemovitostí 65 458 180,75 Kč

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Letokruh – středisko volného času Letovice, příspěvková organizace** (zanikající organizace)
sídlo: Tyršova 1069/25, 679 61 Letovice
identifikační číslo: 00839809
- a
- b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času Boskovice, příspěvková organizace** (přejímající organizace)
nový název: Spektrum – středisko volného času, příspěvková organizace
sídlo: 17. listopadu 153/1, 680 01 Boskovice
identifikační číslo: 00390348

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

příspěvkové organizaci se předává k hospodaření:

- pozemek p.č. 1634, jehož součástí je budova č.p. 137, část obce Letovice, vše v k.ú. Letovice, obci Letovice, okrese Blansko

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Nově povolené doplňkové činnosti:

- Hostinská činnost
- Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
- Výroba stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků
- Ubytovací služby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Mikulov, příspěvková organizace** (zanikající organizace)

sídlo: Svobody 241/6, 692 01 Mikulov

identifikační číslo: 60575905

a

b) název příspěvkové organizace: **Duhovka – středisko volného času Břeclav, příspěvková organizace** (přejímající organizace)

nový název: Středisko volného času Duhovka, příspěvková organizace

sídlo: Lidická 1060/4, 690 02 Břeclav

identifikační číslo: 60575514

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

příspěvkové organizaci se předává k hospodaření:

- pozemek p. č. 361, jehož součástí je budova č. p. 241, část obce Mikulov,
- pozemek p. č. 364, zahrada,
- pozemek p. č. 365, zahrada,

vše v k.ú. Mikulov na Moravě, obci Mikulov, okrese Břeclav

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Nově povolené doplňkové činnosti:

- Ubytovací služby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Vracov, příspěvková organizace** (zanikající organizace)

sídlo: Sokolská 896, 696 42 Vracov

identifikační číslo: 49939432

a

b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času Hodonín, příspěvková organizace** (přejímající organizace)

nový název: Středisko volného času Důbrava, příspěvková organizace

sídlo: nám. B. Martinů 2952/5, 695 01 Hodonín

identifikační číslo: 49939386

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Nově povolené doplňkové činnosti:

- Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
- Pronájem a půjčování věcí movitých
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- Hostinská činnost
- Ubytovací služby
- Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Strážnice, příspěvková organizace** (zanikající organizace)

sídlo: Radějovská 848, 696 62 Strážnice

identifikační číslo: 49939424

a

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Veselí nad Moravou, příspěvková organizace** (přejímající organizace)

nový název: Středisko volného času Slovácko, příspěvková organizace

sídlo: nám. B. Martinů 2952/5, 695 01 Hodonín

identifikační číslo: 49939386

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

příspěvkové organizaci se předává k hospodaření:

– budova č. p. 1173, část obce Strážnice, která stojí na pozemku p. č. 433,

vše v k.ú. Strážnice na Moravě, obci Strážnice, okrese Hodonín

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Nově povolené doplňkové činnosti:

– Velkoobchod a maloobchod

– Ubytovací služby

– Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Masarykova střední škola Letovice, příspěvková organizace**

sídlo: Tyršova 500/6, 679 61 Letovice

identifikační číslo: 66596882

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

– z pozemku p.č. 1295/2, se odděluje pozemek p.č. 1295/3, součástí pozemku je stavba bez čp/če,

se příspěvkové organizaci předává k hospodaření:

– pozemek p.č. 1295/3, součástí pozemku je stavba bez čp/če,

vše k.ú. Letovice, obci Letovice, okrese Blansko

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Dr. Karla Polesného Znojmo, příspěvková organizace**

sídlo: náměstí Komenského 945/4, 669 02 Znojmo

identifikační číslo: 49438867

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Nově povolené doplňkové činnosti:

– Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Lipka – školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace**

sídlo: Lipová 233/20, Pisárky (Brno-střed), 602 00 Brno

identifikační číslo: 44993447

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

– pozemek p.č. 1182/41 se slučuje do pozemku p.č. 1182/40,

– pozemek p.č. 1182/43 se slučuje do pozemku p.č. 1182/42,

vše v k.ú. Bílovice nad Svitavou, obci Bílovice nad Svitavou, okrese Brno-venkov

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technická a ekonomická Brno, Olomoucká, příspěvková organizace**

sídlo: Olomoucká 1140/61, Černovice, 627 00 Brno

identifikační číslo: 00226475

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

– pozemky p.č. 2769/16, p.č. 2774/1, p.č. 2775/1, p.č. 2776/1, p.č. 2778 a p.č. 2780/2 se slučují do pozemku p.č. 2769/2,

– pozemky p.č. 2769/46, p.č. 2769/47 a p.č. 2769/53 se slučují do pozemku p.č. 2769/14,

vše v k.ú. Černovice, obci Brno, okrese Brno-venkov

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technická a ekonomická Brno, Olomoucká, příspěvková organizace**
sídlo: Havlíčkova 1223/17, 697 01 Kyjov
identifikační číslo: 00053163
e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
– z pozemku p.č. 702/1, se odděluje pozemek p.č. 702/9, příspěvkové organizaci se předává k hospodaření:
– pozemek p.č. 702/11, se příspěvkové organizaci vyjímá z hospodaření:
– pozemek p.č. 702/9, vše v k.ú. Kyjov, obci Kyjov, okrese Hodonín

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola polytechnická Vyškov, příspěvková organizace**
sídlo: Sochorova 552/15, Vyškov-Předměstí, 682 01 Vyškov
identifikační číslo: 13692933
e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
– pozemek p.č. 2110/2,
– pozemek p.č. 2110/7,
vše v k.ú. Vyškov, obci Vyškov, okrese Vyškov
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Taneční konzervatoř Brno, příspěvková organizace**
sídlo: Nejedlého 375/3, Lesná, 638 00 Brno
identifikační číslo: 00567566
g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Nově povolené doplňkové činnosti:
– Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

KARLOVARSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov pro osoby se zdravotním postižením v Radošově, příspěvková organizace**
sídlo: Kyselka, část Radošov č.p. 137, 363 01 Ostrov
nové sídlo: Kyselka, část Radošov č.p. 137, 362 72 Kyselka
identifikační číslo: 71175334

KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 9. 9. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové**
sídlo: Hradební 1029/2, 500 03 Hradec Králové
identifikační číslo: 15062848

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 9. 9. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov, mateřská škola a školní jídelna, Broumov, třída Masarykova 246**

sídlo: třída Masarykova 246, 550 01 Broumov
identifikační číslo: 48623741

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 9. 9. 2024

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a školní jídelna, Sedloňov 153**

sídlo: Sedloňov 153, 517 91 Sedloňov

identifikační číslo: 70835144

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 a 2 tohoto dodatku.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 9. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice – střední škola a vyšší odborná škola, příspěvková organizace**

sídlo: Riegrova 1403, 508 01 Hořice

identifikační číslo: 06668364

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Královéhradeckého kraje**

sídlo: Na Okrouhlíku 1371/30, 500 02 Hradec Králové

identifikační číslo: 70947996

Doplňuje se příloha zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek podle následující specifikace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dětské centrum Pluto, příspěvková organizace**

sídlo: Hornická 900/8, Prostřední Suchá, 735 64 Havířov

nové sídlo: Lípová 618/12, Město, 736 01 Havířov

identifikační číslo: 08389624

OLOMOUCKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov seniorů Prostějov, příspěvková organizace**

sídlo: Nerudova 1666/70, 796 01 Prostějov

identifikační číslo: 71197699

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se v dále uvedené části mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tato část nově zní takto:

A2) Stavby – budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov Alfreda Skeneho Pavlovice u Přerova, příspěvková organizace**

sídlo: č.p. 95, 751 11 Pavlovice u Přerova

identifikační číslo: 61985864

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se v dále uvedené části mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tato část nově zní takto:

A2) Stavby – budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov Paprsek Olšany, příspěvková organizace**

sídlo: č.p. 105, 789 62 Olšany

identifikační číslo: 75004054

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se v dále uvedených částech mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tyto části nově zní takto:

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby pro seniory Šumperk, příspěvková organizace**

sídlo: U sanatoria 2631/25, 787 01 Šumperk

identifikační číslo: 75004011

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se v dále uvedené části mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tato část nově zní takto:

A2) Stavby – budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Klíč – centrum sociálních služeb, příspěvková organizace**

sídlo: Dolní Hejčínská 50/28, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 70890595

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se v dále uvedených částech mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tyto části nově zní takto:

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby – budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Centrum Dominika Kokory, příspěvková organizace**

sídlo: č.p. 54, 751 05 Kokory

identifikační číslo: 61985929

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se v dále uvedených částech mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tyto části nově zní takto:

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby – budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Středisko sociální prevence Olomouc, příspěvková organizace**

sídlo: Na Vozovce 622/26, 779 00 Olomouc – Nová Ulice

identifikační číslo: 75004437

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek II. Zřizovací listiny „Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti“ nově zní:

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, zajišťování činností v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, a zajišťování a koordinace aktivit a činností souvisejících s pobytem cizinců, kterým byla v České republice poskytnuta dočasná ochrana v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, v Olomouckém kraji.

Předmět činnosti organizace je vymezen zejména u:

- § 35, 37, 60a a 65 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- § 42 a 48 odst. 2 písm. d), e), f) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů
- § 47a) odst. 2 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, pro orgány obcí, které uzavřely dohodu o výkonu pěstounské péče.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se mění tak, že se vkládá nová část A2, která zní takto:

A2) Stavby – budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Centrum Ostrůvek, příspěvková organizace**

sídlo: U dětského domova 269, Nové Sady, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00849197

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se v dále uvedených částech mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tyto části nově zní takto:

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Vincentinum – poskytovatel sociálních služeb Šternberk, příspěvková organizace**

sídlo: Sadová 1426/7, 785 01 Šternberk

identifikační číslo: 75004429

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se v dále uvedených částech mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tyto části nově zní takto:

A2) Stavby – budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace**

sídlo: Nové Zámky 2, 784 01 Litovel – Mladeč

identifikační číslo: 70890871

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se v dále uvedených částech mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tyto části nově zní takto:

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov u Třebůvky Loštice, příspěvková organizace (zanikající organizace)**

sídlo: Hradská 113/5, 789 83 Loštice

identifikační číslo: 75004020

a

b) název příspěvkové organizace: **Dům seniorů FRANTIŠEK Náměšť na Hané, příspěvková organizace (přejímající organizace)**

sídlo: Komenského 291, 783 44 Náměšť na Hané

identifikační číslo: 75004381

Stávající článek II. se ruší a nahrazují se novým v tomto znění:

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Předmět činnosti organizace je vymezen v § 35, 49 a 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace:

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

PARDUBICKÝ KRAJ
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov sociálních služeb Slatiňany**

sídlo: Klášterní 795, 538 21 Slatiňany

identifikační číslo: 15053814

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Z přílohy č. 2 – seznam pozemků (sestava z IS FaMa+), vymežující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se vyjímá následující položka:

- pozemek označený jako p. p. č. 116/91 zahrada, v obci Slatiňany a k. ú. Škrovád.

Do přílohy č. 2 – seznam pozemků (sestava z IS FaMa+), vymežující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňuje následující položka:

- pozemek označený jako p. p. č. 112/18 zahrada, v obci Slatiňany a k. ú. Škrovád.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov Na cestě**

sídlo: Tyršova 389, 539 73 Skuteč

identifikační číslo: 15053822

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mění se takto:

Doplňuje se odpovědnost ředitele organizace za nahlášení (zřizovatelskému odboru) příslušných veřejných funkcionářů (a jejich změn) své organizace (v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů) včetně údajů o těchto funkcionářích tak, aby krajský úřad mohl provést zápis těchto osob včetně zákonem stanovených údajů do registru oznámení.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Mění se takto:

Doplňuje se povinnost organizace zabezpečit aktuálnost dat v digitální technické mapě kraje v oblasti základní prostorové situace, dopravní infrastruktury a technické infrastruktury na objektech náležících do svěřeného majetku organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov na rozcestí Svitavy**

sídlo: Tkalcovská 381/1, 568 02 Svitavy

identifikační číslo: 70157286

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní předmět činnosti se mění takto:

Domov na rozcestí Svitavy poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením. Služba je poskytována lidem od 16 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením, a osobám s chronickým duševním onemocněním. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Dále je služba domovy pro osoby se zdravotním postižením poskytována osobám od 16 let věku s nařízenou ústavní výchovou, výchovným opatřením nebo předběžným opatřením.

Domov na rozcestí Svitavy poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení. Služba je poskytována lidem od 16 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením, a osobám s chronickým duševním onemocněním. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov na rozcestí Svitavy poskytuje terénní sociální službu podpora samostatného bydlení. Služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením, a osobám s chronickým duševním onemocněním. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov na rozcestí Svitavy poskytuje ambulantní sociální službu sociálně terapeutické dílny. Služba je poskytována lidem od 16 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením, a osobám s

chronickým duševním onemocněním. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespádá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, podpora samostatného bydlení a sociálně terapeutické dílny zahrnují základní činnosti stanovené pro tyto služby zákonem o sociálních službách.

Na základě zákona o sociálních službách dále Domov na rozcestí Svitavy zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči (§ 36).

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně hospodaření s movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou a včetně stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,
- umožňuje praktickou výuku školám se sociálním, pedagogickým a zdravotnickým zaměřením,
- plnění dalších povinností v souladu s platnými právními předpisy v oblasti sociálních služeb.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mění se takto:

Doplňuje se odpovědnost ředitele organizace za nahlášení (zřizovatelskému odboru) příslušných veřejných funkcionářů (a jejich změn) své organizace (v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů) včetně údajů o těchto funkcionářích tak, aby krajský úřad mohl provést zápis těchto osob včetně zákonem stanovených údajů do registru oznámení.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Mění se takto:

Doplňuje se povinnost organizace zabezpečit aktuálnost dat v digitální technické mapě kraje v oblasti základní prostorové situace, dopravní infrastruktury a technické infrastruktury na objektech náležících do svěřeného majetku organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Bystré**

sídlo: Školní 319, 569 92 Bystré

identifikační číslo: 75007932

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní předmět činnosti se mění takto:

Centrum sociálních služeb Bystré poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením. Služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespádá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Centrum sociálních služeb Bystré poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení. Služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespádá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Centrum sociálních služeb Bystré poskytuje ambulantní sociální službu sociálně terapeutické dílny. Služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespádá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Centrum sociálních služeb Bystré poskytuje terénní sociální službu podpora samostatného bydlení. Služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně

s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespádá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, sociálně terapeutické dílny a podpora samostatného bydlení zahrnují základní činnosti stanovené pro tyto služby zákonem o sociálních službách.

Na základě zákona o sociálních službách Centrum sociálních služeb Bystré dále zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči (§ 36).

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Centrum sociálních služeb Bystré dále zajišťuje:

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně výroby elektrické energie pro vlastní spotřebu, hospodaření se svěřeným movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s

vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou a včetně ubytovacích a stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,

- úschovu cenných věcí a finančních prostředků klientů s možností převzetí jejich finančních prostředků v Centru sociálních služeb Bystré,
- zprostředkování hipoterapie a canisterapie,
- umožnění výkonu praxe školám středním, vyšším odborným a vysokým,
- plnění dalších úkolů v souladu s platnými právními předpisy v oblasti sociálních služeb.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mění se takto:

Doplňuje se odpovědnost ředitele organizace za nahlášení (zřizovatelskému odboru) příslušných veřejných funkcionářů (a jejich změn) své organizace (v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů) včetně údajů o těchto funkcionářích tak, aby krajský úřad mohl provést zápis těchto osob včetně zákonem stanovených údajů do registru oznámení.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Mění se takto:

Doplňuje se povinnost organizace zabezpečit aktuálnost dat v digitální technické mapě kraje v oblasti základní prostorové situace, dopravní infrastruktury a technické infrastruktury na objektech náležících do svěřeného majetku organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov pod hradem Žampach**

sídlo: Žampach č.p. 1, 564 01 Žamberk

identifikační číslo: 00854271

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní předmět činnosti se mění takto:

Domov pod hradem Žampach poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením. Služba je poskytována lidem od 6 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Dále je služba domov pro osoby se zdravotním postižením poskytována osobám od 6 let věku s nařízenou ústavní výchovou, výchovným opatřením nebo předběžným opatřením.

Z kapacity této služby se vyčleňuje kapacita (v rozsahu stanoveném rozhodnutím o registraci služby podle zákona o sociálních službách) pro děti od 16 let a dospělé s výše uvedeným zdravotním postižením, které může být kombinováno s poruchami autistického spektra, a které potřebují vysokou míru kvalifikované individuální podpory během celého dne z důvodu náročného chování a nemohou využívat tuto pobytovou službu za běžných podmínek.

Domov pod hradem Žampach poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení. Služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov pod hradem Žampach poskytuje pobytovou sociální službu odlehčovací služby. Služba je poskytována lidem od 6 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Z kapacity této služby se vyčleňuje kapacita (v rozsahu stanoveném rozhodnutím o registraci služby podle zákona o sociálních službách) pro děti a mládež od 6 a dospělé s výše uvedeným zdravotním postižením, které může být kombinováno s poruchami autistického spektra, a které potřebují vysokou míru kvalifikované individuální podpory během celého dne z důvodu náročného chování a nemohou využívat tuto pobytovou službu za běžných podmínek.

Domov pod hradem Žampach poskytuje terénní sociální službu podpora samostatného bydlení. Služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov pod hradem Žampach poskytuje ambulantní sociální službu sociálně terapeutické dílny. Služba je poskytována lidem od 18 do 65 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, odlehčovací služby, podpora samostatného bydlení a sociálně terapeutické dílny zahrnují základní činnosti stanovené pro tyto služby zákonem o sociálních službách.

Na základě zákona o sociálních službách Domov pod hradem Žampach dále

- poskytuje nezaopatřeným dětem osobní vybavení, drobné předměty běžné denní potřeby a některé služby s přihlédnutím k jejich potřebám (§ 48 odst.3),

- zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči (§ 36).

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Domov pod hradem Žampach dále zajišťuje

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně výroby elektrické energie pro vlastní spotřebu, hospodaření s movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou včetně stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,
- umožňování praktické výuky školám se sociálním případně zdravotnickým zaměřením,
- plnění dalších povinností v souladu s platnými právními předpisy v oblasti sociálních služeb.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mění se takto:

Doplňuje se odpovědnost ředitele organizace za nahlášení (zřizovatelskému odboru) příslušných veřejných funkcionářů (a jejich změn) své organizace (v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů) včetně údajů o těchto funkcionářích tak, aby krajský úřad mohl provést zápis těchto osob včetně zákonem stanovených údajů do registru oznámení.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Mění se takto:

Doplňuje se povinnost organizace zabezpečit aktuálnost dat v digitální technické mapě kraje v oblasti základní prostorové situace, dopravní infrastruktury a technické infrastruktury na objektech náležících do svěřeného majetku organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov pod Kuňkou**

sídlo: Ráby č.p. 162, 533 52 Staré Hradiště

identifikační číslo: 71176217

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní předmět činnosti se mění takto:

Domov pod Kuňkou poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením. Služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov pod Kuňkou poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení. Služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením a chráněné bydlení zahrnují základní činnosti stanovené pro tyto služby zákonem o sociálních službách.

Na základě zákona o sociálních službách Domov pod Kuňkou dále

- zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči (§ 36).

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č.505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Domov pod Kuňkou dále zajišťuje

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně hospodaření s movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou a včetně ubytovacích a stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,
- umožňování praktické výuky školám se sociálním případně zdravotnickým zaměřením,
- vytváření podmínek Základní škole a Praktické škole Svítání, o. p. s. k provozování školní třídy Základní školy speciální a třídy Praktické školy dvouleté v areálu Domova pod Kuňkou pro poskytování vzdělání uživatelům služeb,
- plnění dalších povinností v souladu s platnými právními předpisy v oblasti sociálních služeb.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mění se takto:

Doplňuje se odpovědnost ředitele organizace za nahlášení (zřizovatelskému odboru) příslušných veřejných funkcionářů (a jejich změn) své organizace (v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů) včetně údajů o těchto funkcionářích tak, aby krajský úřad mohl provést zápis těchto osob včetně zákonem stanovených údajů do registru oznámení.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Mění se takto:

Doplňuje se povinnost organizace zabezpečit aktuálnost dat v digitální technické mapě kraje v oblasti základní prostorové situace, dopravní infrastruktury a technické infrastruktury na objektech náležících do svěřeného majetku organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov sociálních služeb Slatiňany**
sídlo: Klášterní 795, 538 21 Slatiňany
identifikační číslo: 15053814

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní předmět činnosti se mění takto:

Domov sociálních služeb Slatiňany poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením. Služba je poskytována lidem od 3 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Dále je služba domovy pro osoby se zdravotním postižením poskytována osobám od 4 let věku s nařízenou ústavní výchovou, výchovným opatřením nebo předběžným opatřením.

Domov sociálních služeb Slatiňany poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení. Služba je poskytována lidem od 18 do 80 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov sociálních služeb Slatiňany poskytuje ambulantní sociální službu denní stacionář. Služba je poskytována lidem od 3 do 80 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov sociálních služeb Slatiňany poskytuje pobytovou sociální službu odlehčovací služby. Služba je poskytována lidem od 3 do 80 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, denní stacionář a odlehčovací služby zahrnují základní činnosti stanovené pro tyto služby zákonem o sociálních službách.

Na základě zákona o sociálních službách Domov sociálních služeb Slatiňany dále

- poskytuje nezaopatřeným dětem osobní vybavení, drobné předměty běžné denní potřeby a některé služby s přihlédnutím k jejich potřebám (§ 48 odst. 3),
- zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči (§ 36).

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č.505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Domov sociálních služeb Slatiňany dále zajišťuje

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně hospodaření se svěřeným movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou a včetně ubytovacích a stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,
- umožňování praktické výuky školám se sociálním případně zdravotnickým zaměřením, a to tehdy, pokud to v konkrétním případě dovolují jeho provozní a kapacitní možnosti,
- plnění dalších povinností v souladu s platnými právními předpisy v oblasti sociálních služeb.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mění se takto:

Doplňuje se odpovědnost ředitele organizace za nahlášení (zřizovatelskému odboru) příslušných veřejných funkcionářů (a jejich změn) své organizace (v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů) včetně údajů o těchto funkcionářích tak, aby krajský úřad mohl provést zápis těchto osob včetně zákonem stanovených údajů do registru oznámení.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Mění se takto:

Doplňuje se povinnost organizace zabezpečit aktuálnost dat v digitální technické mapě kraje v oblasti základní prostorové situace, dopravní infrastruktury a technické infrastruktury na objektech náležících do svěřeného majetku organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov u fontány**
sídlo: Libušina 1060, 535 16 Přelouč
identifikační číslo: 71176225

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mění se takto:

Doplňuje se odpovědnost ředitele organizace za nahlášení (zřizovatelskému odboru) příslušných veřejných funkcionářů (a jejich změn) své organizace (v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů) včetně údajů o těchto funkcionářích tak, aby krajský úřad mohl provést zápis těchto osob včetně zákonem stanovených údajů do registru oznámení.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Mění se takto:

Doplňuje se povinnost organizace zabezpečit aktuálnost dat v digitální technické mapě kraje v oblasti základní prostorové situace, dopravní infrastruktury a technické infrastruktury na objektech náležících do svěřeného majetku organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov u studánky**

sídlo: Anenská Studánka 41, 563 01 Lanškroun

identifikační číslo: 00854310

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní předmět činnosti se mění takto:

Domov u studánky poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením – služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov u studánky poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení – služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov u studánky poskytuje pobytovou sociální službu odlehčovací služby – služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Domov u studánky poskytuje ambulantní sociální službu sociálně terapeutické dílny – služba je poskytována lidem od 18 let věku s vrozeným mentálním postižením nebo získaným mentálním postižením projevujícím se úbytkem kognitivních funkcí a intelektu, případně s kombinovaným postižením, např. přidruženým tělesným či smyslovým postižením. Při vstupu do služby je u osoby se získaným mentálním postižením požadován produktivní věk, kterým současně nespadá do cílové skupiny služeb pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, odlehčovací služby a sociálně terapeutické dílny zahrnují základní činnosti stanovené pro tuto službu zákonem o sociálních službách.

Na základě zákona o sociálních službách Domov u studánky dále

- poskytuje nezaopatřeným dětem osobní vybavení, drobné předměty běžné denní potřeby a některé služby s přihlédnutím k jejich potřebám.
- zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č.505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Domov u studánky dále zajišťuje

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně hospodaření s movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou a včetně ubytovacích a stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,
- umožnění praktické výuky školám se sociálním zaměřením,
- plnění dalších povinností v souladu s platnými právními předpisy v oblasti sociálních služeb.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mění se takto:

Doplňuje se odpovědnost ředitele organizace za nahlášení (zřizovatelskému odboru) příslušných veřejných funkcionářů (a jejich změn) své organizace (v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů) včetně údajů o těchto funkcionářích tak, aby krajský úřad mohl provést zápis těchto osob včetně zákonem stanovených údajů do registru oznámení.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Mění se takto:

Doplňuje se povinnost organizace zabezpečit aktuálnost dat v digitální technické mapě kraje v oblasti základní prostorové situace, dopravní infrastruktury a technické infrastruktury na objektech náležících do svěřeného majetku organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Poradna pro rodinu Pardubického kraje**

sídlo: Mozartova 449, 530 09 Pardubice

identifikační číslo: 75064006

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní předmět činnosti se mění takto:

Poradna pro rodinu Pardubického kraje poskytuje sociální službu odborné sociální poradenství v souladu s rozhodnutím o registraci. Služba je poskytována klientům, kteří se díky osamělému životu, problémům v osobních, partnerských, rodinných či mezilidských vztazích, dostali do nepříznivé sociální situace, a nemohou využít služby komerčních psychologů. Těmto klientům je poskytována psychologická, psychoterapeutická a psychosociální pomoc.

Sociální služba odborné sociální poradenství zahrnuje základní činnosti stanovené zákonem o sociálních službách.

Výše uvedená sociální služba je poskytována v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Poradna pro rodinu Pardubického kraje v rámci pověření k výkonu sociálně právní ochrany zajišťuje dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů:

- přípravy fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny k přijetí dítěte do rodiny dle § 48 odst. 2 písm. e), tj. výkon přenesené působnosti formou odborného posouzení, které zahrnuje psychologické posouzení žadatelů a dětí žadatelů (ústní a písemné), návštěvu psychologa a pracovníka KrÚ Pk v domácnosti žadatele, odbornou přípravu žadatelů před přijetím dítěte do rodiny, účast na odborném panelu apod.
- uzavírá dohody o výkonu pěstounské péče dle § 47b a zajišťuje činnosti vyplývající z těchto uzavřených dohod na základě pověření k výkonu sociálně právní ochrany podle § 48 odst. 2 písm. d).

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mění se takto:

Doplňuje se odpovědnost ředitele organizace za nahlášení (zřizovatelskému odboru) příslušných veřejných funkcionářů (a jejich změn) své organizace (v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů) včetně údajů o těchto funkcionářích tak, aby krajský úřad mohl provést zápis těchto osob včetně zákonem stanovených údajů do registru oznámení.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Mění se takto:

Doplňuje se povinnost organizace zabezpečit aktuálnost dat v digitální technické mapě kraje v oblasti základní prostorové situace, dopravní infrastruktury a technické infrastruktury na objektech náležících do svěřeného majetku organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

PZEŇSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Plzeňský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchranná služba Plzeňského kraje, příspěvková organizace**

sídlo: Klatovská třída 2960/200i, 301 00 Plzeň

identifikační číslo: 45333009

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- pozemek parc. č. 4194, druh pozemku ostatní plocha, jiná plocha, v katastrálním území Rokycany

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

STŘEDOČESKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 2. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Říčany, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany

identifikační číslo: 61388572

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 2. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Olešovice, Ringhofferova 436**

sídlo: Ringhofferova 436, Olešovice, 251 68 Kamenice

identifikační číslo: 68378955

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 2. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Vlašim, Zámek 1**
sídlo: Zámek 1, 258 01 Vlašim
identifikační číslo: 14798425

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 2. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední zemědělská škola a Střední odborná škola Poděbrady, příspěvková organizace**
sídlo: Boučkova 355, 290 40 Poděbrady
identifikační číslo: 49535013

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 2. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Školní statek Středočeského kraje, příspěvková organizace**
sídlo: Hlavní 169, 250 89 Lázně Toušeň
identifikační číslo: 72081368

Příspěvkové organizaci se předává k hospodaření nemovitý majetek takto:

Katastrální území: 767859 Lázně Toušeň

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola, Votice, Malé náměstí 362**
sídlo: Malé náměstí 362, 259 01 Votice
identifikační číslo: 70843554

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov, Základní škola a Mateřská škola Ledce, příspěvková organizace**
nový název: Dětský domov a Mateřská škola Ledce, příspěvková organizace
sídlo: č. p. 55, 273 05 Ledce
identifikační číslo: 48706302

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek I. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti nově zní:

Příspěvková organizace sdružuje:

Mateřská škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 33 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Dětský domov – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 12 zákona č. 109/2002 Sb., a prováděcími předpisy.

Školní jídelna – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 119 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy. V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti toto školské zařízení poskytuje s účinností od 1. ledna 2005 závodní stravování pro zaměstnance škol a školských zařízení zřizovaných Středočeským krajem.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Psáry, příspěvková organizace**
nový název: Základní škola a Praktická škola Psáry, příspěvková organizace
sídlo: Jilovská 141, 252 44 Psáry
identifikační číslo: 63833832

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek I. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti nově zní:

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

Příspěvková organizace sdružuje:

Střední škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Základní škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 44 a § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Školní družina – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 118 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2025

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Speciální základní škola Poděbrady, příspěvková organizace**

sídlo: U Bažantnice 154/19, Poděbrady III, 290 01 Poděbrady

identifikační číslo: 70837091

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek I. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti nově zní:

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

Příspěvková organizace sdružuje:

Základní škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 44 a § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Školní družina – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 118 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Školní klub – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 118 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Školní jídelna – výdejna – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 119 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy. V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti toto školské zařízení poskytuje s účinností od 1. ledna 2005 závodní stravování pro zaměstnance škol a školských zařízení zřizovaných Středočeským krajem.

Speciálně pedagogické centrum – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 116 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

KRAJ VYSOČINA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2024

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Krajská správa a údržba silnic Vysočiny**

sídlo: Kosovská 16, 586 01 Jihlava

identifikační číslo: 00090450

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

– z hospodaření se vyjímají pozemky v k.ú. Pelhřimov p.č. 3462/40, 3462/42, 3472/21, 3472/23, 3472/24, 3472/25 a 3472/27.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 9. 2024

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Krajská správa a údržba silnic Vysočiny**

sídlo: Kosovská 16, 586 01 Jihlava

identifikační číslo: 00090450

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

– z hospodaření se vyjímá pozemek v k.ú. Horní Cerekev, p.č. 2654/56.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2024

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Domov Háj, příspěvková organizace**

sídlo: Nové Město 1261, 58291 Světlá nad Sázavou

identifikační číslo: 60128054

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

z hospodaření se vyjímají:

- v k.ú. Ledeč nad Sázavou pozemek p.č. st. 732/2 včetně stavby čp. 1253, pozemek p.č. st. 2067 včetně stavby čp. 1253, pozemek p.č. st. 2103 včetně stavby garáže bez čp/če, pozemek p.č. st. 2266 včetně stavby bez čp/če, a dále pozemky p.č. 2354/1, 2354/2, 2354/4, 2354/5, 2354/6, 2354/7, 2354/8, a 2809.
- v k.ú. Veliká pozemek p.č. 142/6 a pozemek p.č. st. 49 včetně stavby bez čp/če.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 11. 2024

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Krajská správa a údržba silnic Vysočiny**

sídlo: Kosovská 16, 586 01 Jihlava

identifikační číslo: 00090450

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- z hospodaření se vyjímá dle GPL č. 363-81/2020 v k.ú. Ústí u Humpolce díl „b“ a díl „d“ oddělené z pozemku p.č. 1099/1.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 25. 11. 2024

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Krajská správa a údržba silnic Vysočiny**

sídlo: Kosovská 16, 586 01 Jihlava

identifikační číslo: 00090450

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- z hospodaření se vyjímají pozemky v k.ú. Ústí u Humpolce p.č. 1088/42 a 1088/44.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 9. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Krajská správa a údržba silnic Vysočiny**

sídlo: Kosovská 16, 586 01 Jihlava

identifikační číslo: 00090450

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Doplňuje se o nový bod:

Zajišťuje plnění role editora dopravní infrastruktury (DI) v digitální technické mapě kraje, a to v rozsahu veřejných pozemních komunikací v majetku Kraje Vysočina mající charakter silniční sítě.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- z hospodaření se vyjímá v k.ú. Kamenice u Herálce Hrotovice pozemek p.č. 792/2.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 9. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Domov Háj, příspěvková organizace**

sídlo: Nové Město 1261, 58291 Světlá nad Sázavou

identifikační číslo: 60128054

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- z hospodaření se vyjímají pozemky v k.ú. Ledeč nad Sázavou p.č. 2351/2, 2351/6, 2351/7, 2351/9, 2351/1,2351/11, 2351/12, 2351/13, 2351/14, a dále stavby Rekreační chaty č. 1-9 na pozemku p.č. 2351/6, stavba kuchyně s jídelnou na pozemku p.č. 2351/2, stavba přístřešku na pozemku p.č. 2351/10, stavba skladu na pozemku p.č. 2,51/14 a stavba venkovních toalet na pozemku p.č. 2,51/12.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola Žďár nad Sázavou**

sídlo: Studentská 761/1, 591 01 Žďár nad Sázavou

identifikační číslo: 48895598

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. 3 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým Čl. 3., který zní:

Čl. 3 Hlavní účel a předmět činnosti

1. Hlavní účel

Hlavním účelem zřízení organizace je zabezpečení potřeb, zejména výchovy a vzdělávání především občanů kraje.

2. Předmět činnosti

Předmětem činnosti organizace je zajištění výchovy a vzdělávání v souladu s platnými předpisy. Organizace vykonává činnost střední školy. Organizace dále zajišťuje navazující sociální zázemí včetně činnosti zařízení školního stravování, poskytování stravování zaměstnancům škol a školských zařízení a činnosti domova mládeže, zájmové vzdělávání pro děti a mládež, pořádání vzdělávacích akcí a provozování sportovišť a sportovních zařízení, provoz zařízení sloužících praktické výuce a realizace produktů praktické výuky. Veškeré tyto činnosti je organizace oprávněna provádět s využitím zřizovatelem svěřeného majetku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technicko-ekonomická Chotěboř**

sídlo: Na Valech 690, 583 01 Chotěboř

identifikační číslo: 60126671

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. 3 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým Čl. 3., který zní:

Čl. 3 Hlavní účel a předmět činnosti

1. Hlavní účel

Hlavním účelem zřízení organizace je zabezpečení potřeb, zejména výchovy a vzdělávání především občanů kraje.

2. Předmět činnosti

Předmětem činnosti organizace je zajištění výchovy a vzdělávání v souladu s platnými předpisy. Organizace vykonává činnost střední školy. Organizace dále zajišťuje navazující sociální zázemí včetně činnosti zařízení školního stravování, poskytování stravování zaměstnancům škol a školských zařízení a činnosti domova mládeže, zájmové vzdělávání pro děti a mládež, pořádání vzdělávacích akcí a provozování sportovišť a sportovních zařízení, provoz zařízení sloužících praktické výuce a realizace produktů praktické výuky. Veškeré tyto činnosti je organizace oprávněna provádět s využitím zřizovatelem svěřeného majetku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Agro-technická střední škola Bystřice nad Pernštejnem**

sídlo: Dr. Veselého 343, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem

identifikační číslo: 48895504

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. 3 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým Čl. 3., který zní:

Čl. 3 Hlavní účel a předmět činnosti

1. Hlavní účel

Hlavním účelem zřízení organizace je zabezpečení potřeb, zejména výchovy a vzdělávání především občanů kraje.

2. Předmět činnosti

Předmětem činnosti organizace je zajištění výchovy a vzdělávání v souladu s platnými předpisy. Organizace vykonává činnost střední školy. Organizace dále zajišťuje navazující sociální zázemí včetně činnosti zařízení školního stravování, poskytování stravování zaměstnancům škol a školských zařízení a činnosti domova mládeže, zájmové vzdělávání pro děti a mládež, pořádání vzdělávacích akcí a provozování sportovišť a sportovních zařízení, provoz zařízení sloužících praktické výuce a realizace produktů praktické výuky. Veškeré tyto činnosti je organizace oprávněna provádět s využitím zřizovatelem svěřeného majetku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina

b) název příspěvkové organizace: **Galerie výtvarného umění v Havlíčkově** (zanikající organizace)

sídlo: Havlíčkovo náměstí 18, 580 01 Havlíčkův Brod

identifikační číslo: 13582143

a

b) název příspěvkové organizace: **Muzea Vysočiny Havlíčkův Brod, příspěvková organizace** (přejímající organizace)

nový název: **Galerie a muzea Vysočiny Havlíčkův Brod**

sídlo: Havlíčkovo náměstí 19, 580 01 Havlíčkův Brod

identifikační číslo: 00083607

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Plnění funkce muzea a galerie ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů; získávání, shromažďování, trvalé uchovávání, evidence, odborné zpracování a zpřístupňování veřejnosti sbírky muzejní povahy.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván radou kraje v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů. Ředitel jménem organizace právně jedná tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis. V době nepřítomnosti ředitele

vykonává funkci statutárního orgánu zaměstnanec organizace zařazený na pozici zástupce ředitele, který jménem organizace právně jedná tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizace ke dni nabytí účinnosti Dodatku č. X Zřizovací listiny Muzea Vysočiny Havlíčkův Brod, příspěvkové organizace hospodaří s majetkem Galerie výtvarného umění v Havlíčkově Brodě a Muzea Vysočiny Havlíčkův Brod, příspěvkové organizace dle inventarizací ke dni 31. 12. 2024. Aktuální hodnota a rozsah nemovitého a ostatního majetku svěřeného k hospodaření jsou vedeny v inventarizačních zprávách se-stavovaných dle prováděcí vyhlášky k zákonu o účetnictví a schvalovaných zřizovatelem.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Práva a povinnosti k majetku předanému k hospodaření organizaci, dále majetku, který organizace nabývá svojí činností pro svého zřizovatele tzv. „svěřený majetek“ a majetku, který organizace nabývá do svého vlastnictví, jsou vymezeny v Zásadách Zastupitelstva kraje Vysočina o vymezení majetkových práv a povinností příspěvkových organizací zřizovaných krajem Vysočina. S movitým majetkem zapsaným ve sbírkové evidenci organizace (centrální evidence sbírek) je nakládáno podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů a podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, a to pouze: Velkoobchod a maloobchod (obor č. 48); Hostinská činnost.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchraná služba hlavního města Prahy**

sídlo: Korunní 2456/98, Vinohrady (Praha 10), 101 00 Praha

identifikační číslo: 00638927

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Zdravotnická záchraná služba hl. m. Prahy nově zní:

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření.

Rozpis nemovitého majetku

a) Budovy

b) Pozemky

c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Botanická zahrada hl. m. Prahy**

sídlo: Trojská 800/196, Troja (Praha-Troja), 171 00 Praha

identifikační číslo: 00064572

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Čl. VIII nově zní takto:

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2023, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2023 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2023 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Botanická zahrada hl. m. Prahy zní:

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořící jeho součást

a) Budovy

b) Pozemky

c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2025

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna v Praze**

sídlo: Mariánské náměstí 1 110 00 Praha 1 Hlavní město Praha

identifikační číslo: 00064467

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V čl. VI. se doplňují písmena q), r) a s), které zní:

- q) Podpora soudržnosti místní společnosti a podpora komunitních a občanských aktivit;
- r) Podpory udržitelnosti, včetně podpory cirkulární ekonomiky, například půjčování předmětů uživatelům;
- s) Zajišťování činností souvisejících s členstvím hlavního města Prahy v síti Kreativních měst literatury UNESCO (UNESCO Creative Cities Network), s členstvím v síti ICORN a zajišťování tvůrčích rezidenčních pobytů.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Čl. IX., odst. 6 se aktualizuje a zní:

- 6. Organizace je povinna na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích používat logo hlavního města Prahy či jeho vhodnou modifikaci určenou pro konkrétní typ užití, a to včetně upřesňujícího textu „Zřizovatel“ dle pravidel co-brandingu. Logo HMP musí být uvedeno na webových stránkách organizace, jeho užití na dalších propagačních materiálech je podřízeno definici stanovené v logomanuálu HMP

Příloha č. 1 zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Městská knihovna v Praze

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření.

Rozpis nemovitého majetku

a) Pozemky a jejich součásti – budovy

b) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

MĚSTO BÍLOVEC oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Bílovec

b) název příspěvkové organizace: **Kulturní centrum Bílovec, příspěvková organizace**

sídlo: Zámecká 691/5, 743 01 Bílovec

identifikační číslo: 02235412

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

- provozování Muzea Bílovec zahrnující provozování stálé expozice a pořádání výstav,
- provozování Městské knihovny Bílovec,
- provozování Kulturního domu Bílovec,
- provozování Kulturního domu Bravinné,
- provozování informačního centra,
- realizace kulturních akcí, přednáškové činnosti a vzdělávacích akcí zahrnujících jiné vzdělávací projekty pro žáky,
- provozování expozice s názvem "Skrytý středověk" v části 1. podzemního podlaží zámku v Bílovci v severním křídle, vybudované z programu přeshraniční spolupráce Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika,
- využívání Větrného mlýna za účelem komentovaných prohlídek historické památky,
- zabezpečování a organizace činnosti uměleckého souboru Rozmarýnka,
- provozování věže kostela v Bílovci.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastním hospodářskému využití:

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření nabytý nemovitý majetek. Nemovitý majetek, který bude organizace nabývat vlastní činností, hlavní nebo doplňkovou včetně darů, bude nabývat pro svého zřizovatele. Takto nabytý nemovitý majetek jí zřizovatel svěřuje k hospodaření:

- pozemek parc. č. 70, zastavěna plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba č. p. 63 sloužící jako městská knihovna, v k. ú. Bílovec – město, o výměře 753 m²,
- pozemek parc. č. 204, zastavěna plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba č. p. 691 sloužící jako muzeum, v k. ú. Bílovec – město, o výměře 349 m²,
- pozemek parc. č. st. 540, zastavěna plocha, jehož součástí je stavba bez č. p. sloužící jako historická památka větrný mlýn, v k. ú. Stará Ves u Bílovce, o výměře 112 m²,
- naučné stezky Hubleska a Údolí Jamníku, které se nachází na pozemcích: p. č. 2503/5, k. ú. Bílovec – město, p. č. 1079, k. ú. Lubojaty, p. č. 1098, k. ú. Lubojaty, p. č. 1969, k. ú. Lubojaty, p. č. 522, k. ú. Tisek, p. č. 592/1, k. ú. Tisek, p. č. 298, k. ú. Bílov, p. č. 1899/1, k. ú. Labuť u Bílovce, p. č. 3829/2, k. ú. Labuť u Bílovce, p. č. 5143, k. ú. Bílov, p. č. 5135, k. ú. Bílov, p. č. 3815, k. ú. Bílov

Organizace dále hospodář s nemovitým majetkem zřizovatele na základě uzavřené smlouvy o výpůjčce nemovitostí. Podmínky využívání tohoto majetku, jeho specifikace a hodnota jsou stanoveny ve smlouvě o výpůjčce.

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření nabytý movitý majetek umístěný na pozemcích a ve stavbách uvedených v nemovitém majetku. Nemovitý majetek a ve věži kostela v Bílovci, ode dne vzniku organizace do 31. 12. 2024. Movitý majetek nabytý po 1. 1. 2025, který bude organizace nabývat vlastní činností, hlavní nebo doplňkovou včetně darů, bude nabývat pro svého zřizovatele. Takto nabytý majetek jí zřizovatel svěřuje k hospodaření.

Organizace dále hospodář s movitým majetkem pořízeným zřizovatelem na základě smlouvy o výpůjčce věcí movitých. Podmínky využívání tohoto majetku, jeho specifikace a hodnota jsou stanoveny ve smlouvě o výpůjčce.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Organizace má ke svěřenému majetku tato práva a povinnosti:

- majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
- pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením,
- uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení v souvislosti s provozováním daného majetku,
- nesmí nemovitý majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob,
- vést účetní evidenci majetku,
- provádět inventarizaci majetku,
- zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí, v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťování údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodnicích) apod,
- provádět odpisy z hodnoty nemovitého a movitého majetku po schválení odpisového plánu zřizovatelem.

Organizace je oprávněna s předchozím písemným souhlasem zřizovatele:

- pronajímat majetek za nájemné ve výši, která je v místě a čase obvyklá,
- přijímat dary účelově určené
- pořizovat nemovitý majetek,
- převádět majetek,
- provádět likvidaci nepotřebného movitého majetku,
- přijímat věcné dary.

Organizace je oprávněna uzavírat bez souhlasu zřizovatele nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce a smlouvy o umístění reklam, a to s omezením doby plnění na maximálně jeden rok, přičemž na delší dobu plnění pouze se souhlasem zřizovatele.

Zřizovatel touto zřizovací listinou dává organizaci souhlas společný pro více právních jednání k přijetí peněžitého daru, účelově neurčeného.

Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena a to:

- bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO BLANSKO oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Blansko

b) název příspěvkové organizace: **Sportoviště Blansko, p. o.**

sídlo: Mlýnská 624/17, 678 01 Blansko

identifikační číslo: 22383832

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činnosti v oblasti celkového rozvoje tělovýchovy, sportu, rekreace, využití volného času k aktivnímu odpočinku a organizování sportovní činnosti, zejména správa sportovišť v majetku města Blansko.
2. Předmětem činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je:
 - a) provoz, správa, opravy, údržba a kontrola svěřených tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici,
 - b) provozování do správy svěřených zařízení a poskytování s tím spojených služeb,
 - c) zajišťování veškerých právními předpisy požadovaných revizí svěřeného majetku a veškerých vyhrazených zařízení,
 - d) organizace a zajišťování služeb při pořádání závodů, soutěží a ostatních, zejména sportovních akcí ve spolupráci s jinými organizacemi zabývajícími se podporou a rozvojem tělesné výchovy a sportu zejména na území města Blansko,
 - e) pronájem nebytových prostor a movitého majetku pro sportovní a tělovýchovné činnosti,
 - f) provozování psího útulku,
 - g) provozování veřejného WC,
 - h) poskytování ubytovacích služeb v ubytovacích zařízeních umístěných u spravovaných sportovišť.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Blansko.

Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu jednání připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předá příspěvkové organizaci k hospodaření majetek, který organizaci umožní, aby se svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel – ke dni vydání této zřizovací listiny se organizaci nepředává žádný majetek. Předaný majetek bude následně definován inventurním soupisem a bude každoročně aktualizován.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Příspěvková organizace je oprávněna nabývat majetek do vlastnictví zřizovatele dle § 27 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnít, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.

Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele. Svěřený majetek, který příspěvková organizace dočasně nepotřebuje k plnění svých úkolů, může dát do užívání jinému (pronajimat, dát do výpůjčky) bez souhlasu zřizovatele pouze krátkodobě, nejdéle na dobu jednoho roku tak, aby nebyl narušen chod příspěvkové organizace a účel, ke kterému byla zřízena. K užití svěřeného majetku jinými subjekty na dobu delší než 1 rok je nutný předchozí souhlas zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:

- a) hostinská činnost,
- b) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin,
- c) montáž, opravy, revize a zkoušky el. zařízení,
- d) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 11. 2024

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno, městská část Brno-město

b) název příspěvkové organizace: **Nemocnice Milosrdných bratří, příspěvková organizace**

sídlo: Polní 553/3, Štýřice, 639 00 Brno

identifikační číslo: 48512478

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Organizace zajišťuje dostupnou a kvalitní zdravotní péči.
2. Akutní lůžková péče v oborech: interna, chirurgie, gynekologie a porodnictví, neonatologie, anesthesiologie a resuscitace, intenzivní medicína, urologie, ortopedie, následná lůžková péče v oborech: léčebná rehabilitace, ošetrovatelská péče (v rámci nemocnice a LDN), chronická resuscitační intenzivní péče, ambulantní zdravotnická péče v oborech: praktické lékařství pro dospělé, dětské lékařství, vnitřní lékařství, chirurgie, gynekologie a porodnictví, gastroenterologie, nefrologie, diabetologie, kardiologie, urologie, revmatologie, hematologie a transfúzní lékařství, geriatric, neurologie, ortopedie, léčba bolesti, klinická psychologie, radiologie a zobrazovací metody, rehabilitační a fyzikální medicína, klinická biochemie, pohotovostní lékařská péče o dospělé, lékárenská péče, tele-medicínské zdravotní služby, anesthesiologie a intenzivní medicína, endokrinologie, fyzioterapeut, klinická onkologie, neonatologie, radiologický asistent, všeobecná sestra, zdravotní laborant, angiologie, otorinolaryngologie, nutriční terapeut, klinická farmacie, urgentní medicína, paliativní medicína.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem je ředitel/ředitelka, kterého/kterou jmenuje a odvolává Rada města Brna. Nestanoví-li Rada města Brna jinak, je ředitel/ředitelka jmenován/jmenována na základě výběrového řízení, zpravidla na dobu neurčitou. Práce ředitele/ředitelky je hodnocena zpravidla po 5 letech. Výsledky tohoto hodnocení jsou předkládány Radě města Brna k projednání.
2. Ředitel/Ředitelka jedná jménem organizace a je oprávněn/oprávněna ji zastupovat ve všech věcech v souladu s obecně závaznými právními předpisy a touto zřizovací listinou. V případě písemného právního jednání ředitel/ředitelka připojí k názvu organizace své celé jméno, datum a vlastnoruční podpis.
3. Ředitel/Ředitelka je odpovědný/odpovědná za činnost organizace. Při výkonu své funkce se řídí právními předpisy, touto zřizovací listinou, úkoly vyplývajícími z usnesení Rady města Brna, Zásadami vztahu orgánů statutárního města Brna k příspěvkovým organizacím, v platném znění (dále také jen „Zásady“), a věcně příslušnými dokumenty schválenými orgány města Brna.
4. Ředitel/Ředitelka je odpovědný/odpovědná za personální politiku, uzavírá a rozvažuje pracovní poměr se všemi zaměstnanci organizace, ustavuje je do funkcí, stanovuje jejich plat a náplň pracovní činnosti.
5. Ředitel/Ředitelka je odpovědný/odpovědná za uložení úplného znění zřizovací listiny spolu s listinami prokazujícími změnu do sbírky listin obchodního rejstříku, bez zbytečného odkladu, včetně jejich anonymizace.
6. Ředitel/Ředitelka vydává vnitřní předpisy organizace (zejm. organizační řád a spisový a skartační řád).
7. Ředitele/Ředitelku zastupuje v celém rozsahu práv a povinností zástupce ředitele/ředitelky, kterého/kterou ustanoví ředitel/ředitelka písemným pověřením. V případě písemného právního jednání zástupce ředitele/ředitelky připojí k názvu organizace své celé jméno s uvedením „zástupce ředitele/ředitelky“, datum a vlastnoruční podpis.

8. Ředitel/Ředitelka, případně zástupce ředitele/ředitelky, může být dále zastupován/zastupována pověřeným zástupcem/zástupkyní, který/která je oprávněn/oprávněna jednat pouze v rozsahu stanoveném v písemném pověření. Za organizaci mohou dále právně jednat její zaměstnanci, kteří jsou k tomu pověřeni v interních normativních aktech organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, movitý a nemovitý majetek, který je v jeho vlastnictví (dále jen „svěřený majetek“).
 2. Seznam svěřeného nemovitého majetku je uveden v Příloze č. 1 této zřizovací listiny.
 3. Svěřený movitý majetek je uveden v inventurních soupisech uložených u organizace. Svěřený movitý majetek je organizaci předán, resp. odnímán na základě předávacích protokolů. Majetek nabytý organizací pro svého zřizovatele je svěřen k okamžiku tohoto nabytí.
 4. Bližší podmínky svěření movitého a nemovitého majetku upravují Zásady. O odnětí svěřeného nemovitého majetku rozhoduje Zastupitelstvo města Brna spolu se změnou zřizovací listiny.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace nabyvá majetek pro svého zřizovatele, přičemž se tento majetek považuje ode dne jeho nabytí za majetek svěřený organizaci. V případě nabytí nemovitého majetku pro svého zřizovatele je navíc nutný předchozí písemný souhlas, přičemž bližší podmínky pro jeho udělení jsou uvedeny v Zásadách.
 2. Organizace řádně hospodáří s majetkem zřizovatele k zajištění předmětu své činnosti a doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace. Provádí zejména údržbu a opravy svěřeného majetku včetně povinných revizí a technických prohlídek, zabezpečuje jeho provoz, dbá na ochranu majetku před ztrátou, poškozením a zneužitím, sleduje plnění závazků, uplatňuje oprávněné nároky či zastupuje zřizovatele v rámci správních řízení týkajících se svěřeného majetku organizace apod.
 3. Při hospodaření a nakládání se svěřeným majetkem se organizace řídí platnými právními předpisy, úkoly vyplývajícími z usnesení orgánů města Brna a věcně příslušnými dokumenty schválenými těmito orgány.
 4. Organizace vstupuje namísto zřizovatele do již uzavřených smluvních vztahů ke svěřenému majetku. Na organizaci tím přecházejí jako na právního nástupce veškerá práva a povinnosti z uzavřených smluvních vztahů ke svěřenému majetku.
 5. Příjmy z hospodaření se svěřeným majetkem jsou příjmem organizace, zisk z nich může organizace použít jen ve prospěch své hlavní činnosti, nejedná-li se o zisk z doplňkové činnosti, ke kterému Rada města Brna povolila jiné konkrétní využití.
 6. Organizace vlastním jménem a na vlastní účet pronajímá, propachtovává nebo přenechává do výpůjčky svěřený nemovitý majetek na základě písemné smlouvy
 - na dobu určitou až do tří let včetně bez nutnosti sjednání výpovědní doby,
 - na dobu neurčitou s výpovědní dobou v délce maximálně 3 měsíců,bez předchozího souhlasu Rady města Brna. V případě jiných dispozic je nutný předchozí souhlas Rady města Brna. Pronájem, pacht nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní či doplňkové činnosti. Jiné dispozice s nemovitým majetkem, než ty uvedené v odst. V.6, je oprávněn provádět pouze zřizovatel.
 7. Organizace vlastním jménem a na vlastní účet pronajímá, propachtovává nebo přenechává do výpůjčky svěřený movitý majetek.
 8. Organizace je oprávněna využívat i jiný majetek než majetek zřizovatele, a to na základě smluvních i jiných právních vztahů.
 9. Je-li nemovitý majetek, který byl zřizovatelem svěřen organizaci, pronajímán zřizovatelem, jsou příjmy z těchto smluv příjmy zřizovatele, který je zohledňuje v příspěvku zřizovatele poskytovaném organizaci dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
 10. Další práva a povinnosti organizace při hospodaření se svěřeným majetkem jsou uvedeny v Zásadách.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Organizace je oprávněna vykonávat tyto okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace:
 - organizovat odborná školení, vzdělávací akce a propagovat léčebné metody nemocnice,
 - poskytovat nadstandardní služby,
 - zapůjčovat zdravotnické pomůcky nehrzené zdravotní pojišťovnou,
 - zajišťovat edukační činnost,
 - ubytovací služby pro lidi bez domova po skončení zdravotní indikace v rámci poskytování zdravotní péče v Nemocnici Milosrdných bratří, příspěvkové organizaci,
 - věda a výzkum v oblasti informačních technologií pro zdravotnictví, výroba textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků pro zdravotnictví a výroba a výzkum elektronických součástek, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí pro zdravotnictví,
 - velkoobchod a maloobchod,
 - uzavírání nájemních a podnájemních vztahů k nesvěřenému majetku.
 2. Doplňkovou činnost může organizace uskutečňovat pouze ve prospěch svého hlavního účelu. Zisk z doplňkové činnosti může být použit i jinak, povolí-li konkrétní využití Rada města Brna.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

**MĚSTO ČESKÝ TĚŠÍN
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Město Český Těšín
b) název příspěvkové organizace: **Polská základní škola a mateřská škola – Polska Szkoła Podstawowa i Przedszkole Český Těšín, příspěvková organizace**
sídlo: Havlíčkova 213/13, 737 01 Český Těšín
identifikační číslo: 48805491

Změna č. 1 přílohy č. 1 zřizovací listiny příspěvkové organizace Polská základní škola a mateřská škola – Polska Szkoła Podstawowa i Przedszkole Český Těšín, příspěvková organizace, ve znění dodatku č. 12 ze dne 17.6.2024

Mění se příloha č. 1 výše uvedené zřizovací listiny a nahrazuje se následujícím zněním:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Polská základní škola a mateřská škola – Polska Szkoła Podstawowa i Przedszkole Český Těšín, příspěvková organizace

Soupis majetku předaného k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Město Český Těšín
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Český Těšín Kontešinec, příspěvková organizace**
sídlo: Masarykovy sady 104/21, 737 01 Český Těšín
identifikační číslo: 72545917

Změna č. 1 přílohy č. 1 zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Český Těšín Kontešinec, příspěvková organizace ve znění dodatku č. 5 ze dne 17.6.2024

Mění se příloha č. 1 výše uvedené zřizovací listiny a nahrazuje se následujícím zněním:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Český Těšín Kontešinec, příspěvková organizace

Soupis majetku předaného k hospodaření („svěřený majetek“)

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**STATUTÁRNÍ MĚSTO HAVÍŘOV
oznamuje**

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Havířov
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Havířov – Město Čs. armády 5/201** (zanikající organizace)
sídlo: Československé armády 201/5, Město, 736 01 Havířov
identifikační číslo: 61988561

a

- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Havířov-Město U Stromovky 60** (zanikající organizace)
sídlo: U Stromovky 415/60, Město, 736 01 Havířov
identifikační číslo: 65890698

a

- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Havířov-Město Na Nábřeží, příspěvková organizace** (přejímající organizace)

sídlo: Na Nábřeží 1374/49, Město, 736 01 Havířov
identifikační číslo: 48805271

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel

Zajištění základního a předškolního vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Předmět činnosti

- poskytování základního vzdělání a výchovy žáků v rozsahu obecně závazných právních předpisů v oblasti základního školství pro povinnou školní docházku,
- zajištění předškolní výchovy a vzdělávání dětí v rozsahu obecně závazných právních předpisů v oblasti předškolního vzdělávání,
- zajištění stravování dětí a žáků mateřských a základních škol v době jejich pobytu ve škole a v době školních prázdnin,
- zajištění stravování zaměstnanců příspěvkové organizace,
- poskytování zájmového vzdělávání ve školní družině a školním klubu.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel základní školy, který je oprávněn k veškerým úkonům souvisejícím s plněním hlavní činnosti, zejména je oprávněn řídit veškerou činnost organizace, zastupovat příspěvkovou organizaci navenek, uzavírat jeho jménem smlouvy, přijímat práva a závazky.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
Zařízení školy včetně odloučených pracovišť je v celkové hodnotě 76 437 089,05 Kč (tj. investiční majetek, drobný dlouhodobý hmotný majetek, drobný nehmotný majetek).
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
S majetkem ve vlastnictví zřizovatele je PO oprávněna nakládat za podmínek stanovených:
- zřizovací listinou,
 - rozhodnutím zřizovatele,
 - smlouvami vztahujícími se k tomuto majetku (např. zástavními smlouvami, smlouvami o služebnosti),
 - poskytovatelem dotace, byl-li tento majetek pořízen z dotace a poskytovatel dotace stanovil podmínky k jeho užívání.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- hostinská činnost/zajištění stravování cizích strávníků,
 - pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - pronájem tělocvičen, učeben, bytu a dalších částí nemovitých věcí.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO CHEB oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Cheb

b) název příspěvkové organizace: **Kulturní centrum Svoboda Cheb, příspěvková organizace**

sídlo: Za Mostní branou 1791/5, 350 02 Chodov

identifikační číslo: 22355898

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Kulturní centrum Svoboda Cheb, příspěvková organizace (dále jen „KC Svoboda“) je zřízeno jako účelové zařízení města Chebu k zajišťování kulturních a společenských aktivit pro občany a pro návštěvníky města. Svoji činností reprezentuje město Cheb v oblasti kulturního dění po celém území České republiky a v zahraničí v rozsahu vymezeném předmětem činnosti.

Předmětem činnosti KC Svoboda je:

Agenturní zprostředkování nabídky výsledků vlastní umělecké činnosti.

Organizování, zprostředkování a realizace koncertů různých hudebních žánrů na vlastních scénách i jiných prostorech na území města Cheb.

Organizování, zprostředkování a realizace festivalů (divadelních a hudebních aj.) na vlastních scénách i jiných prostorech na území města Cheb.

Organizování, zprostředkování a realizace společenských setkání občanů i návštěvníků města Cheb a jiných zájmových sdružení na vlastních scénách i jiných prostorech na území města Cheb.

Pro veškeré kulturní a společenské aktivity výše jmenované zajišťuje KC Svoboda přepravu dekorací, kostýmů, rekvizit a dalších technických zařízení potřebných k realizaci pořádné akce.

Pro veškeré kulturní a společenské aktivity výše jmenované zajišťuje KC Svoboda dopravu účinkujících.

Pro veškeré kulturní a společenské aktivity výše jmenované zajišťuje KC Svoboda dopravu diváků bez územního omezení.

Organizuje a zprostředkovává celoměstské akce na základě požadavku zřizovatele.

Provádí zahraniční obchodní styky (služby v oblasti kultury), vlastní agenturní činnosti získává umělce a umělecké subjekty ze zahraničí v oblasti dramatické, hudební i výtvarné.

Připravuje, zpracovává a zajišťuje potřebnou reklamu všemi dostupnými formami pro prezentaci veškerých akcí pořádaných KC Svoboda na základě požadavků zřizovatele.

Připravuje, zpracovává a zajišťuje potřebnou reklamu dostupnými formami, ostatní aktivity pořádané městem Cheb.

Vydává a rozšiřuje neperiodické těstoviny ve vztahu ke shora uvedeným činnostem.

Zajišťuje prodej kulturních služeb a výrobků s nimi souvisejících.

KC Svoboda dodržuje ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem KC Svoboda je ředitel, který se při výkonu funkce řídí obecně platnými právními předpisy, nařízeními a pokyny zřizovatele.

Ředitel je oprávněn KC Svoboda zastupovat ve všech záležitostech, které se jí týkají, pokud zřizovací listina nestanoví jinak.

Ředitel je do funkce jmenován a z ní odvoláván zřizovatelem.

Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce.

Ředitel vydává organizační a provozní řád.

Ředitel odpovídá za ochranu majetku a výkon práv a povinností při správě majetku specifikovaného níže.

Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě tohoto majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.

Zřizovatel stanovuje řediteli v souladu s platnými předpisy plat formou platového výměru.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

KC Svoboda hospodaří s movitým majetkem v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se usnesením rady města Chebu č. 120/5/2009 ze dne 19. 3. 2009

Město Cheb je výlučným vlastníkem nemovitostí (staveb a pozemků) dislokovaných v katastrálním území Cheb, okres Cheb (viz příloha této zřizovací listiny). Zřizovatel předává KC Svoboda do správy movitý a nemovitý majetek, který je vlastnictvím zřizovatele k hospodářskému využití.

Vymezení nemovitého majetku

Provoz Kulturního centra Svoboda je umístěn a realizován v a na nemovitých věcech pozemku – stavební parcele parcelní číslo st. 1119/1 (zastavěná plocha a nádvoří), jehož součástí je stavba budovy s číslem popisným 1791 (objekt občanské vybavenosti), stojící a umístěná na pozemku – stavební parcele parcelní číslo 1119/1 (zastavěná plocha a nádvoří), v obci Cheb (554481), dále na pozemcích – pozemkových parcelách 399/1, vše v k.ú. Cheb (650919), která je zapsána v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Karlovarský kraj, Katastrální pracoviště Cheb, na LV č.1, pro obec (554481), v k.ú. Cheb (650919). Tato nemovitá věc je svěřena zřizovatelem v souladu s touto zřizovací listinou k užívání příspěvkové organizací do správy.

Vymezení movitého majetku

Movitý majetek se svěřuje KC Svoboda ke dni vzniku tj. 1. ledna 2025, podle inventárního seznamu, který je uložen na odboru majetkoprávním MÚ Cheb. Jeho hodnota je proměnná podle odpisů a nákupů. Movitý majetek je součástí každoročních inventur s výsledným ukazatelem v roční uzávěrce hospodaření.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

K majetku města má KC Svoboda následující majetková práva a povinnosti:

- a) Majetek se svěřuje KC Svoboda do správy s právem obvyklého hospodaření.
- b) Tento majetek je pro KC Svoboda nedotknutelný, tzn., že jej nesmí prodat, zastavit, vložit jako majetkovou část jiné právnické osobě, darovat, zřizovat k nim věcná břemena a ručit jím.
- c) Ke svěřenému movitému a nemovitému majetku může KC Svoboda uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce jen s předchozím souhlasem zřizovatele, a to na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou na dobu určitou nejdéle na dobu 5 let.
- d) Souhlasu zřizovatele nepodléhají krátkodobé pronájmy do 30 dnů.
- e) Zřizovatel souhlasí, aby KC Svoboda v souladu s platnými předpisy provádělo odpisy svěřeného majetku od.
- f) KC Svoboda je povinno se o svěřený majetek řádně starat a pečovat, vést o něm předepsanou evidenci, udržovat jej a opravovat podle plánu údržby a oprav schváleného zřizovatelem a provádět zákonné revize.
- g) Z vůle KC Svoboda nesmí dojít ke snížení celkové hodnoty svěřeného majetku, mimo odpisu.
- h) KC Svoboda je oprávněno nabývat do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu činností pro které bylo zřízeno, a to majetek nabytý darem s předchozím souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí peněžního účelově neurčeného daru do výše 50.000 Kč v jednotlivém případě (dle § 27 a § 37b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).
- i) Ředitel KC Svoboda rozhoduje o uzavírání nájemních smluv na pronájem bytu a na pronájem (výpůjčku) nebytových prostor na dobu kratší než 30 dnů, které jsou ve vlastnictví města Chebu a jsou svěřeny příspěvkovým organizacím do správy nebo výpůjčky.
- j) Ředitel KC Svoboda rozhoduje o uzavírání smlouvy na pronájem (výpůjčku) nebytových prostor ve vlastnictví města Chebu svěřených příspěvkovým organizacím pro účely jednorázových (i opakujících se) sportovních, kulturních, společenských a jiných akcí, které svým charakterem odpovídají druhu pronajímaného prostoru, a to na dobu kratší 12 měsíců.

K movitému majetku má KC Svoboda následující práva a povinnosti:

- a) Majetek se svěřuje KC Svoboda s právem obvyklého hospodaření s omezením majetkových práv.
- b) Majetek nelze zcizovat, nelze jej vložit ani jím ručit, jakož uzavírat smlouvy o půjčce nebo úvěru bez předchozího souhlasu zřizovatele.
- c) Majetek lze pronajímat v souladu s platnými předpisy.
- d) KC Svoboda je povoleno provádět odpisy.
- e) KC Svoboda je povinno se o tento majetek řádně starat a pečovat o něj, vést o něm předepsanou evidenci, udržovat jej a opravovat podle provozních předpisů.
- f) Prodej majetku je vymezen vnitřním předpisem.
- g) KC Svoboda je povinno majetek řádně pojistit, pokud tomu tak není.
- h) Majetek se svěřuje do správy na dobu trvání KC Svoboda.

Finanční vztahy

Finanční vztahy mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací jsou vymezeny zákonem č. 250/2000 Sb., rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Účetnictví příspěvkové organizace se řídí zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.

Daňové povinnosti KC Svoboda jsou stanoveny daňovou soustavou platné legislativy.

Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele, hmotná zainteresovanost, odvodové povinnosti a závazné ukazatele pro hospodaření KC Svoboda budou stanovovány vždy na každý rok zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Provozování občerstvení pro diváky – Hostinská činnost.

Přenechávání prostor KC Svoboda do krátkodobého pronájmu včetně poskytování souvisejících služeb cizím subjektům k pořádání kulturních produkcí.

Reklamní a propagační činnost.

Výroba, rozmnožování a nahrávání zvukových a zvukově obrazových záznamů.

Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej.

Pronájem a půjčování věcí movitých.

Krátkodobý pronájem (max 1 den) části prostor KC Svoboda a občerstvení pro diváky.

Zprostředkování kulturních představení či společenských akcí jiným subjektům = agenturní činnost.

Zprostředkování obchod a služeb.

Prostředky získané z doplňkové činnosti budou použity v souladu s platnými zákonnými předpisy podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO CHODOV oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2024

a) úplný název zřizovatele: Město Chodov

b) název příspěvkové organizace: **Lyceum Avantech – střední odborná škola, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského 273, 357 35 Chodov

identifikační číslo: 21792194

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“).

Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu organizace je výkon činnosti střední školy.

Příspěvková organizace jako střední škola poskytuje střední vzdělávání; její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanoveními Části čtvrté a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Chodova.
2. Pravomoci ředitele jsou vymezeny v ustanoveních § 164, 165 školského zákona. Ředitel je oprávněn stanovit ze zaměstnanců organizace svého zástupce, který ředitele zastupuje v době jeho nepřítomnosti v práci. V pracovněprávních vztazích se ředitel řídí zákoníkem práce.
3. Při své činnosti se ředitel řídí obecně závaznými právními předpisy, předpisy a pokyny zřizovatele.
4. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předal organizaci v souvislosti s jejím zřízením k naplnění hlavního účelu a předmětu činnosti nemovitý a ostatní dlouhodobý majetek vymezený v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Zřizovatel předal organizaci v souvislosti s jejím zřízením dlouhodobý majetek v hodnotě 959 841,46 Kč (podle inventarizace ke dni 17. 5. 2024).

Rozsah tohoto majetku se snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení a zvyšuje o majetek, který organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Aktuální stav dlouhodobého majetku organizace je zjištěn inventarizací, kterou provádí organizace v součinnosti se zřizovatelem k 31. 12. běžného roku, dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
Zřizovatel dává předchozí souhlas pro přijímání peněžitých darů účelově určených, společný pro více právních jednání.
2. Organizace nesmí majetek, který jí byl předán k hospodaření (dále jen svěřený majetek) prodat, směnit, zatěžovat věcnými právy nebo vložit do majetku právnických osob.
3. Organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném zřizovatelem.
4. Organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, včetně doplňkové činnosti;
 - pečovat o svěřený majetek s péčí řádného hospodáře, chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
 - vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci;
 - pojistit majetek a odpovědnost podle pokynů zřizovatele;
 - zabezpečovat v souladu s právními předpisy revize a technické kontroly majetku;
 - vymáhat případné dluhy a nedoplatky;

- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární a bezpečnostní ochrany, hygieny, ochrany životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.
 - zajistit běžnou údržbu a opravu svěřeného majetku;
 - řídit se právními předpisy, předpisy a pokyny zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Příspěvková organizace je oprávněna vykonávat doplňkové činnosti:
1. pronájem bytových a nebytových prostor a poskytování služeb s tím spojených
 2. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
- Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace, sleduje se odděleně a nesmí být ztrátová.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO KOPŘIVNICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice
- b) název příspěvkové organizace: **Správa sportovišť Kopřivnice**
sídlo: Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice
identifikační číslo: 62331078
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
V čl. V. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření k bodu 1. Nebytové prostory v těchto budovách včetně specifikovaných pozemků doplňuje tento text:
minihřiště s umělým povrchem Mniší
- k hospodaření se svěřuje část pozemku p. č. 405/2 o výměře 1150 m² s povrchovou stavbou minihřiště pod evidenčním číslem
- K bodu 2. Movitý majetek, který jí byl předán ke dni jejího vzniku, který v průběhu své činnosti nabyla a který dále nabude a drobné stavby se doplňuje tento text:
- k hospodaření se svěřuje dále níže uvedený majetek pod inventárními čísly:
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO KLIMKOVICE oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Město Klimkovice
- b) název příspěvkové organizace: **Kulturní a informační centrum Klimkovic, příspěvková organizace**
sídlo: Lidická 1, 74283 Klimkovic
identifikační číslo: 22370129
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Hlavním účelem příspěvkové organizace je vytváření možnosti kulturního, kulturně-výchovného a společenského využití městského i okolního obyvatelstva, přispívat k rozvoji kultury, podpora a propagace činnosti souborů a zájmové umělecké činnosti, podpora a propagace turismu a cestovního ruchu.
 2. Předmětem činnosti příspěvkové organizace je zajišťování, pořádání, zprostředkování, organizování a koordinování akcí a programů kulturního, kulturně-výchovného a společenského charakteru, výstav, zájmových a vzdělávacích kurzů, provoz turistického informačního centra, vydávání Zpravodaje, zajišťování provozu kina Panorama a Muzea Klimkovic, spravování internetových stránek a sociálních sítí města Klimkovic.
 3. Předmětem činnosti příspěvkové organizace je dále nákup a prodej propagačního zboží s marží ve výši maximálně 25%, užívání vypůjčeného nemovitého majetku a přenechání tohoto majetku úplatně či bezúplatně jinému, a to na dobu kratší než jeden rok bez předchozího souhlasu zřizovatele a na dobu delší než jeden rok na základě předchozího souhlasu zřizovatele.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou tak, že k otisku razítka příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý majetek v hodnotě 3 236 407,88 Kč
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Velkoobchod a maloobchod
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

**MĚSTO LANŠKROUN
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Město Lanškroun

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Lanškroun, Na Výsluní 312, okres Ústí nad Orlicí**

sídlo: Na Výsluní 312, 563 01 Lanškroun

identifikační číslo: 70982449

V bodu 5. Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení se doplňuje text: „Příloha č. 4 - Protokol o předání majetku a hospodaření (svěřený majetek) ke dni 17. 12. 2024“.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Město Lanškroun

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Lanškroun, Dolní Třešňovec, okres Ústí nad Orlicí**

sídlo: Dolní Třešňovec 24, 563 01 Lanškroun

identifikační číslo: 70982473

V bodu 4. Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení se doplňuje text: „Příloha č. 11 Protokol o předání majetku a hospodaření (svěřený majetek) ke dni 17. 12. 2024“.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Město Lanškroun

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže DAMIÁN, Lanškroun**

sídlo: Vančurova 46, Lanškroun – Ostrovské Předměstí, 563 01 Lanškroun

identifikační číslo: 72079878

V bodu 4. Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení se doplňuje text: „Příloha č. 10 - Protokol o předání majetku a hospodaření (svěřený majetek) ke dni 17. 12. 2024“.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Lanškroun

b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby Lanškroun**

sídlo: Janáčkova 1003, Žichlínské předměstí, 563 01 Lanškroun, okr. Ústí nad Orlicí

identifikační číslo: 75081849

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Sociální služby Lanškroun (dále jen „příspěvková organizace“ nebo „organizace“) jsou příspěvková organizace města Lanškroun, jejímiž součástími jsou:

- Sociální služby Lanškroun – domov pro seniory
- Sociální služby Lanškroun – pečovatelská služba
- Sociální služby Lanškroun – odlehčovací služby
- Sociální služby Lanškroun – domov se zvláštním režimem
- Sociální služby Lanškroun – odborné sociální poradenství

Předmětem hlavní činnosti je:

1. poskytování komplexní péče klientům Domova pro seniory na základě § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a zákona ČNR o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů podle dalších souvisejících právních předpisů a na základě vnitřních předpisů organizace;
2. poskytování pečovatelské služby občanům města Lanškroun a blízkého okolí v jejich domácnostech na základě § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a zákona ČNR o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů podle dalších souvisejících právních předpisů a na základě vnitřních předpisů organizace;
3. poskytování komplexní péče klientům Odlehčovacích služeb na základě § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a zákona ČNR o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů podle dalších souvisejících právních předpisů a na základě vnitřních předpisů organizace;
4. poskytování komplexní péče klientům Domova se zvláštním režimem na základě § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a zákona ČNR o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů podle dalších souvisejících právních předpisů a na základě vnitřních předpisů organizace;
5. poskytování odborného sociálního poradenství občanům města Lanškroun a blízkého okolí podle § 37 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a zákona ČNR o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů podle dalších souvisejících právních předpisů a na základě vnitřních předpisů organizace;
6. poskytování obědů a zajišťování jejich rozvozu seniorům a osobám se zdravotním postižením, občanům města Lanškroun.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.
2. Statutárním orgánem je ředitel, jmenovaný na základě výběrového řízení a odvolaný Radou města Lanškrouna (dále jen RM).

3. Ředitel odpovídá RM za celkovou činnost a hospodaření organizace. Ve své činnosti se řídí obecně závaznými právními předpisy, obecně závaznými vyhláškami a nařízeními města, usneseními RM a ZM, touto zřizovací listinou a vnitřním organizačním řádem organizace. Je oprávněn jednat ve všech věcech jménem organizace. V písemném styku připojí k otisku razítka své jméno s dodatkem označujícím jeho funkci a podpis.
 4. Ředitel ustanoví z řad zaměstnanců organizace stálého zástupce, který ho v době jeho nepřítomnosti zastupuje ve vymezeném rozsahu práv a povinností ředitele. Zástupce se za příspěvkovou organizaci podepisuje tak, že k čitelně uvedenému jménu, příjmení a funkci ředitele organizace připojí svůj podpis s uvedením zkratky „v. z.“ (v zastoupení).
 5. Ředitel vydává organizační řád, který stanoví organizační členění.
 6. Dále ředitel zejména:
 - a. odpovídá za odbornou a hospodářskou činnost příspěvkové organizace;
 - b. odpovídá za dodržování platných norem;
 - c. odpovídá za dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků, požární ochrany, hygienických a dalších předpisů;
 - d. analyzuje finanční a materiálně technické zabezpečení organizace a zpracovává návrhy na opatření pro zřizovatele;
 - e. zabezpečuje perspektivní rozvoj příspěvkové organizace;
 - f. připravuje a předkládá zřizovateli ke schválení návrhy rozpočtu;
 - g. odpovídá za plnění rozpočtu;
 - h. uplatňuje práva a plní povinnosti zaměstnavatele vůči zaměstnancům organizace;
 - i. je odpovědný za správu a ochranu vlastního, svěřeného a pronajatého majetku.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- A) Vymezení majetku ve vlastnictví města Lanškroun užívaného organizací
- Organizace k zajištění své hlavní činnosti užívá následující majetek zřizovatele:
1. nemovitý majetek (budovy a pozemky) na základě samostatné smlouvy o výpůjčce
 2. drobný dlouhodobý nehmotný majetek na účtu 018, samostatné hmotné movité věci na účtu 022, drobný dlouhodobý hmotný majetek na účtu 028, který jí byl postupně zřizovatelem předán k hospodaření dle ustanovení § 27 odst. 2 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech ÚR a který organizace vede k 30. 6. 2024 ve svém účetnictví (dále jen svěřený majetek). Inventurní soupisy jsou uloženy u příspěvkové organizace;
- Majetek charakteru uvedeného pod bodem 2 nově organizací pořizovaný i organizací předaný zřizovatelem k hospodaření se stává také majetkem svěřeným, a to k okamžiku jeho nabytí, popř. převzetí
- Rozsah svěřeného majetku se snižuje o svěřený majetek vyřazený v souladu s touto zřizovací listinou a příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho vyřazení.
- B) Vymezení majetku ve vlastnictví organizace
- Na základě § 27 odst. 7 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů organizace nabývá vždy do svého vlastnictví níže uvedený majetek:
1. veškeré oběžná aktiva (zásoby, peníze, ceniny);
 2. veškeré pohledávky a závazky vzniklé z činnosti organizace;
 3. jiný drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek vedený organizací v knize podrozvahových účtů, anebo v operativní evidenci.
- Nově organizací pořizovaný majetek charakteru uvedeného v bodech 1, 2, 3 se stává rovněž majetkem nabytým do vlastnictví. Organizace může do vlastnictví pořizovat pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena. Po zániku organizace přechází veškerý majetek svěřený i vlastní, jakož i veškerá práva a závazky organizace s tímto majetkem spojené, na zřizovatele.
- Rozhodnutím zřizovatele je možné vztahy k majetku organizace dále upřesnit a změnit rozsah svěřeného a pronajatého majetku, případně rozsah nově nabývaného majetku do vlastnictví, majetek odejmout, jako i zpřisnit práva a povinnosti organizace při nakládání s tímto majetkem.
- C) Přijímání darů
1. Peněžité dary
 - a. Dary účelově neurčené
Zřizovatel uděluje předchozí písemný souhlas organizaci k přijetí daru do hodnoty 40.000 Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.
 - b. Dary účelově určené
K přijetí účelově určeného finančního daru v jakékoliv výši a neúčelového daru nad 40.000 Kč musí mít organizace předchozí písemný souhlas zřizovatele.
K přijetí daru do vlastnictví organizace i do vlastnictví zřizovatele musí být splněny následující podmínky:
 - Ke schválení RM předkládá organizace soupis darovacích smluv v seznamu smluv dle dárců, účelového určení a darované částky.
 - Darovací smlouva musí být opatřena doložkou o schválení přijetí daru RM.
 - Pokud organizace přijme finanční prostředky předem, bude je do doby schválení vést jako přijatou zálohu, do příslušného fondu je zaúčtuje a použít je může až po schválení RM.
- Pokud je dar určen na nákup dlouhodobého majetku a drobného dlouhodobého majetku – movitých věcí nebo software, pak pro jeho pořizování a majetkové vztahy platí odpovídající ustanovení článku IV, odstavce A a B, a to podle charakteru pořizovaného majetku.
- Nabídka finančního daru na nákup nemovitého majetku (např. pozemku, stavby nebo charakteru technického zhodnocení budovy) musí být směřována zřizovateli, který je odpovědný za jeho pořizování a zajištění.
2. Věcné dary

K přijetí věcného daru do vlastnictví musí mít organizace na základě § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů předchozí písemný souhlas zřizovatele.

Organizace nemůže přijímat do svého vlastnictví dary charakteru svěřeného majetku a majetku výpůjčce.

V případě daru charakteru svěřeného majetku je organizace zmocněna uzavřít darovací smlouvu s výslovným uvedením, že obdarovaným je zřizovatel a majetek nabývá do svého vlastnictví. Tento majetek se stává svěřeným majetkem organizace.

K přijetí daru do vlastnictví organizace i do vlastnictví zřizovatele musí být splněny následující podmínky:

- Ke schválení RM předkládá organizace soupis darovací smluv v seznamu dle dárců a přikládá soupis darovaných věcí.
- Darovací smlouva musí být opatřena doložkou o schválení přijetí daru RM.
- Organizace zaeviduje majetek na majetkové účty až po nabytí účinnosti smlouvy.

V případě darování majetku charakteru majetku ve výpůjčce musí být dary směřovány zřizovateli, který následně rozšíří přílohy ke smlouvě o výpůjčce.

Materiály ke schválení RM předkládá ředitel organizace prostřednictvím odboru sociálních věcí a zdravotnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Vymezení majetkových práv a povinností ke svěřenému majetku

1. Majetek svěřený nesmí organizace bez souhlasu zřizovatele prodat ani vypůjčit.
2. Majetek svěřený, který organizace dočasně nepotřebuje k plnění svých úkolů, může pronajímat bez souhlasu zřizovatele v případě, že je nájemní smlouva uzavřena na dobu kratší než 30 dní, výjma kompenzačních pomůcek. V opačném případě je nutný souhlas zřizovatele (RM). O svěřený majetek je organizace povinna pečovat s péčí řádného hospodáře, v souladu s platnými předpisy a předpisy zřizovatele, tj. mimo jiné chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy.
3. Svěřený majetek je organizace oprávněna prodat pouze za předpokladu, že není upotřebitelný jinou organizací zřízenou městem Lanškroun, a to s písemným souhlasem vedoucího odboru sociálních věcí a zdravotnictví. Pokud pořizovací cena přesáhne 40.000 Kč, je organizace po splnění výše uvedených postupů oprávněna prodat majetek minimálně za cenu zjištěnou odborným znalcem ke dni prodeje. Příjem z prodeje v tomto případě odvede zřizovateli.
4. Pokud se svěřený majetek stane neupotřebitelným a bude určen k fyzické likvidaci, pak jej na základě rozhodnutí likvidační komise jmenované ředitelem organizace (její funkci může plnit i inventarizační komise) zlikviduje v souladu s platnými předpisy a vyřadí z účetní evidence. Neupotřebitelnosti majetku v pořizovací hodnotě nad 40.000 Kč musí být doložena posudkem odborné společnosti, případně důkazem jeho neprodejnosti, a jeho likvidace předem písemně oznámena vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví.
5. Organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku. Odpovídá za dodržování všech požárních, bezpečnostních, hygienických a dalších předpisů, které s vztahují k její činnosti a používání svěřeného majetku. Organizace odpovídá zřizovateli za veškeré škody, které svou činností na svěřeném majetku způsobí.
6. V rámci péče o svěřený majetek je organizace povinna provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a s vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků.
7. Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení a oznámit toto neprodlené zřizovateli.
8. Organizace hradí veškeré náklady spojené s užíváním, s běžnou údržbou a s opravami svěřeného majetku. Organizace pojistí movitý majetek s ohledem na možná rizika, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

Pro nakládání s vlastním majetkem platí přiměřeně ustanovení bodů 5 až 8. Organizace smí dle vlastního uvážení v souladu s hledisky hospodárnosti a stanovenými úkoly organizace rozhodovat o pořízení, pronajímání, prodeji nepotřebného vlastního majetku a likvidaci a vyřazení tohoto majetku v případě, kdy se stane neupotřebitelným. Výnosy z prodeje vlastního majetku jsou vždy příjmem organizace.

Finanční hospodaření organizace

1. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, z rozpočtu kraje, ze státního rozpočtu, případně z dalších zdrojů veřejné podpory. Dále hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně prostředků poskytnutých ze zahraničí.
2. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací stanovuje zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákon o obcích.
3. Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele pro hospodaření organizace, závazné ukazatele, případná odvodová povinnost a ostatní ukazatele budou organizaci stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
4. Zřizování, tvorba a čerpání peněžních fondů organizace se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Organizace vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a se souvisejícími prováděcími předpisy.
6. Organizace účetně odepisuje majetek dle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
7. Organizace není oprávněna bez písemného souhlasu zřizovatele:
 - a. uzavírat smlouvy o výpůjčce či úvěru;
 - b. přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům;
 - c. uzavírat smlouvy o finančním leasingu nebo pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě;
 - d. posílit svůj fond investic převodem z rezervního fondu.

8. Organizace není oprávněna zajišťovat závazky, nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, nakupovat akcie či jiné cenné papíry, mít pravidelnou účast v právnické osobě zřízené nebo zakládat právnické osoby.
9. Organizace není oprávněna poskytovat dary nebo půjčky jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů a půjček svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Ostatní práva a povinnosti

1. Organizace je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy České republiky, příkazy, pokyny a směrnice Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, předpisy a pokyny zřizovatele upravující činnost organizace a vztah organizace ke zřizovateli a rozhodnutí orgánů zřizovatele.
2. Organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům, veškeré korespondenci a výstupům z činnosti organizace, výpisům z bankovních účtů apod., pokud toto není v rozporu se speciální právní úpravou.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. K lepšímu využití všech svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců a za účelem dosažení zisku může organizace vykonávat níže uvedené doplňkové činnosti:
 - a. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona;
 - b. Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin;
 - c. Hostinská činnost;
 - d. Silniční motorová doprava osobní;
 - e. Čištění a praní textilu a oděvů.
 - f. Pronájem nebytových prostor a nebytových místností.
2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace.
3. Doplňková činnost jako celek nesmí být za příslušný kalendářní rok ztrátová.
4. Organizace je povinna zajistit odděleně sledování hlavní a doplňkové činnosti pomocí analytických účtů.
5. Zisk dosažený z doplňkové činnosti může organizace použít pouze ve prospěch své hlavní činnosti. Jiné použití zisku je možné jen výjimečně, a to na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
6. Ředitel organizace je povinen zpracovat vnitřní předpis o doplňkové činnosti organizace.
7. Případné rozšíření doplňkové činnosti je možné jen se souhlasem zřizovatele.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO LITVÍNOV oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřské škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most**

sídlo: Podkrušnohorská 1589, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

identifikační číslo: 00832537

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

- V odst. 7.3 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku do vlastnictví organizace na základě rozhodnutí zřizovatele navýšena na částku nepřesahující „500 000 Kč bez DPH“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

- V odst. 6.1.4 byla předpokládána hodnota technického zhodnocení nemovitého majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 6.2 byla hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 11.2 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky týkající se stavebních prací nebo dodávek movitých věcí, kterou není organizace oprávněna zadat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřské škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most**

sídlo: Ruská 2059, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

identifikační číslo: 47326531

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

- V odst. 7.3 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku do vlastnictví organizace na základě rozhodnutí zřizovatele navýšena na částku nepřesahující „500 000 Kč bez DPH“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

- V odst. 6.1.4 byla předpokládána hodnota technického zhodnocení nemovitého majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 6.2 byla hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 11.2 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky týkající se stavebních prací nebo dodávek movitých věcí, kterou není organizace oprávněna zadat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola speciální a Praktická škola Litvínov, Šafaříkova 991, okres Most**

sídlo: Šafaříkova 991, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

identifikační číslo: 47324295

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

- V odst. 7.3 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku do vlastnictví organizace na základě rozhodnutí zřizovatele navýšena na částku nepřesahující „500 000 Kč bez DPH“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

- V odst. 6.1.4 byla předpokládána hodnota technického zhodnocení nemovitého majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 6.2 byla hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 11.2 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky týkající se stavebních prací nebo dodávek movitých věcí, kterou není organizace oprávněna zadat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřské škola Litvínov – Hamr, Mládežnická 220, okres Most**

sídlo: Mládežnická 220, Hamr, 435 42 Litvínov

identifikační číslo: 47324287

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

- V odst. 7.3 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku do vlastnictví organizace na základě rozhodnutí zřizovatele navýšena na částku nepřesahující „500 000 Kč bez DPH“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

- V odst. 6.1.4 byla předpokládána hodnota technického zhodnocení nemovitého majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 6.2 byla hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 11.2 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky týkající se stavebních prací nebo dodávek movitých věcí, kterou není organizace oprávněna zadat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřské škola Litvínov – Janov, Přátelství 160, okres Most**

sídlo: Přátelství 160, Janov, 435 42 Litvínov

identifikační číslo: 00832502

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

- V odst. 7.3 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku do vlastnictví organizace na základě rozhodnutí zřizovatele navýšena na částku nepřesahující „500 000 Kč bez DPH“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

- V odst. 6.1.4 byla předpokládána hodnota technického zhodnocení nemovitého majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

- V odst. 6.2 byla hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 11.2 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky týkající se stavebních prací nebo dodávek movitých věcí, kterou není organizace oprávněna zadat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola pro ochranu a obnovu životního prostředí – Schola Humanitas, Litvínov, Ukrajinská 379**

sídlo: Ukrajinská 379, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

identifikační číslo: 00832375

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

- V odst. 7.3 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku do vlastnictví organizace na základě rozhodnutí zřizovatele navýšena na částku nepřesahující „500 000 Kč bez DPH“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

- V odst. 6.1.4 byla předpokládána hodnota technického zhodnocení nemovitého majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 6.2 byla hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 11.2 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky týkající se stavebních prací nebo dodávek movitých věcí, kterou není organizace oprávněna zadat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola Litvínov, Podkrušnohorská 1720, okres Most**

sídlo: Podkrušnohorská 1720, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

identifikační číslo: 00832430

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

- V odst. 7.3 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku do vlastnictví organizace na základě rozhodnutí zřizovatele navýšena na částku nepřesahující „500 000 Kč bez DPH“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

- V odst. 6.1.4 byla předpokládána hodnota technického zhodnocení nemovitého majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 6.2 byla hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 11.2 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky týkající se stavebních prací nebo dodávek movitých věcí, kterou není organizace oprávněna zadat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Mateřské škola, Litvínov, Gorkého 1614, okres Most**

sídlo: Gorkého 1614, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

identifikační číslo: 70947694

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

- V odst. 7.3 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku do vlastnictví organizace na základě rozhodnutí zřizovatele navýšena na částku nepřesahující „500 000 Kč bez DPH“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

- V odst. 6.1.4 byla předpokládána hodnota technického zhodnocení nemovitého majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 6.2 byla hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

- V odst. 11.2 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky týkající se stavebních prací nebo dodávek movitých věcí, kterou není organizace oprávněna zadat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna Litvínov**

sídlo: Soukenická 982, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

identifikační číslo: 70226369

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

- V odst. 7.3 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku do vlastnictví organizace na základě rozhodnutí zřizovatele navýšena na částku nepřesahující „500 000 Kč bez DPH“.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

- V odst. 6.1.4 byla předpokládána hodnota technického zhodnocení nemovitého majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 6.2 byla hodnota veřejné zakázky k nabytí movitého majetku, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.
- V odst. 11.2 byla předpokládána hodnota veřejné zakázky týkající se stavebních prací nebo dodávek movitých věcí, kterou není organizace oprávněna zadat bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, navýšena na „500 000 Kč bez DPH“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO NOVÉ MĚSTO NA MORAVĚ oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Nové Město na Moravě

b) název příspěvkové organizace: **Knihovna NMNM**

sídlo: Tyršova 1001, 592 31 Nové Město na Moravě

identifikační číslo: 22215042

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Knihovna NMNM, zapsaná v evidenci knihoven vedené Ministerstvem kultury pod evidenčním číslem 4553/2003 plní funkci základní knihovny ve smyslu ust. § 3 odst. 1 písm. c) a § 12 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb, ve znění pozdějších předpisů. Účelem zřízení knihovny je především zaručení rovného přístupu všem občanům bez rozdílu k veřejným knihovnickým a informačním službám, vymezených knihovním zákonem. Je součástí systému knihoven a dalších institucí, vykonávajících informační, kulturní a vzdělávací činnosti.

Předmětem činnosti odpovídajícím vymezení hlavního účelu a příspěvkové organizace je především výkon činnosti:

- budovat a zpřístupňovat univerzální knihovní fond se zřetelem k informačním a kulturním potřebám občanů všech sociálních a národnostních skupin města
- budovat a využívat fond regionální literatury a tiskovin (města). Shromažďovat, zpracovávat, uchovávat a poskytovat informace o městě
- aktivně propagovat a zpřístupňovat své knihovní a informační fondy individuálním i institucionálním uživatelům, a to výpůjčními službami, kulturními, vzdělávacími, komunitními službami, tak poskytovaním bibliografických a faktografických informací
- zpřístupňovat uživatelům knihovní dokumenty i z fondu jiné knihovny prostřednictvím meziknihovní služby a zároveň prostřednictvím této služby zpřístupňovat uživatelům jiných knihoven vlastní fond
- zajišťovat přístup k informacím, zprostředkovávat informace ze státní správy a veřejné samosprávy. Využívat k tomu a uživatelům zpřístupňovat knihovnické a další informační zdroje. Umožňovat přístup k vnějším informačním zdrojům, ke kterým má knihovna bezplatný přístup, pomocí internetu. Za stanovených podmínek umožňovat přístup k placeným vnějším informačním zdrojům pomocí internetu
- vydávat knihovní řád, v němž stanoví podrobnosti poskytování knihovnických a informačních služeb
- budovat knihovní fond, spravovat a metodicky řídit pobočky Knihovny NMNM v místních částech Hlinné, Jiříkovice, Olešná, Petrovice, Pohledec, Rokytno, Slavkovice.

Organizovat kulturní, vzdělávací, komunitní činnosti, exkurze, besedy, přednášky, výstavy a jiné kulturní akce podporující hlavní poslání a činnost knihovny.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Nové Město na Moravě.
2. Ředitel příspěvkové organizace řídí její činnost, plní úkoly vedoucího příspěvkové organizace a je oprávněn jednat jejím jménem. Ředitel se řídí všemi platnými obecně závaznými právními předpisy a nařízeními a pokyny zřizovatele.

3. Ředitel činí jménem příspěvkové organizace právní úkony tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
4. Ředitel příspěvkové organizace písemně jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizace hospodaří s majetkem získaným vlastní činností nebo darem, tj. i s peněžními prostředky získanými zejm. vlastní činností, přijatými z rozpočtu zřizovatele, ze státního rozpočtu, prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí z rozpočtu Evropské unie a podle mezinárodních smluv z obdobných finančních mechanismů. Dále hospodaří s nemovitým a movitým majetkem zapůjčeným či pronajatým od zřizovatele, od fyzických a právnických osob.

Dlouhodobý majetek pořízený na náklady zřizovatele se příspěvkové organizaci předává k hospodaření na základě předávacího protokolu, který je schválením této zřizovací listiny oprávněn schválit a podepsat starosta města se souhlasem místostarosty města.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Nemovitý majetek a vymezení práv a povinností k nemovitému majetku ve vlastnictví zřizovatele: předanému organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený nemovitý majetek“):

1. Veškerý nemovitý majetek, který příspěvková organizace nabude s účinností od 1. 1. 2025 svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním, nabývá pro svého zřizovatele a zřizovatel ji tento majetek svěřuje k hospodaření.
2. Příspěvková organizace může se svěřeným nemovitým nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou a dalšími předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace má k tomuto svěřenému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) využívat veškerý svěřený nemovitý majetek k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena. K doplňkové činnosti je oprávněna svěřený nemovitý majetek využívat pouze v případech, nenaruší-li tímto svoji hlavní činnost,
 - b) pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení svěřeného nemovitého majetku, provádět běžné opravy a údržbu, technické zhodnocení a reprodukci svěřeného nemovitého majetku v souladu s plánem oprav a údržby, který schvaluje zřizovatel,
 - c) provádět zákonné revize a technické prohlídky svěřeného nemovitého majetku,
 - d) provádět řádnou inventarizaci svěřeného majetku minimálně v termínech stanovených zákonem č. 561/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“),
 - e) vést svěřený nemovitý majetek k účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - f) provádět odpisy svěřeného nemovitého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - g) uzavírat smlouvy k zajištění provozu a své hlavní nebo doplňkové činnosti,
 - h) při hospodaření se svěřeným nemovitým majetkem provádět ve spolupráci se zřizovatelem zadávání veřejných zakázek, výběr nejvhodnější nabídky a uzavírání příslušných smluv, zřizovatel si vyhrazuje právo řízení investic a větších oprav,
 - i) nesmí svěřený nemovitý majetek zejit, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, ani jej vložit od majetku podnikajících fyzických osob nebo právnických osob zřízených nebo založených za účelem podnikání,
 - j) oznámit neprodleně zřizovateli svěřený nemovitý majetek nepotřebný pro svoji další činnost,
 - k) bez souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o výpůjčce s organizací zřízenými městem,
 - l) uzavírat v souladu s čl. 4 této zřizovací listiny smlouvy o nájmu, při pronájmu svěřeného nemovitého majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá,
 - m) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťování odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťování údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - n) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - o) v případě, že součástí svěřeného nemovitého majetku je byt, je příspěvková organizace oprávněna uzavírat nájemní smlouvu na byt v souladu s příslušnou směrnicí města pro pronájem bytu ve vlastnictví města Nové Město na Moravě a po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Movitý majetek a vymezení práv a povinností k movitému majetku (vlastnímu i svěřenému)

1. Příspěvková organizace může s movitým majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou a dalšími předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
2. Příspěvková organizace má k tomuto movitému majetku tyto práva a povinnosti:
 - a) movitý majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování movitého majetku a jeho rozvoj, movitý majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést svěřený movitý majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit movitý majetek dle pokynu zřizovatele,
 - e) provádět řádnou inventarizaci movitého majetku minimálně v termínech stanovených zákonem o účetnictví,

- f) provádět odpisy movitého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - g) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky movitého majetku,
 - h) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - i) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - j) při pronájmu movitého majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá,
 - k) využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného movitého majetku, včas podávat návrhy na řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - l) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným svěřeným movitým majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
 - m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutím orgánu zřizovatele.
3. Příspěvková organizace má k veškerému movitému majetku tato práva:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout svěřený movitý majetek bez souhlasu zřizovatele do výpůjčky zřízeným organizací města,
 - b) vyřadit, likvidovat a prodat může svěřený movitý majetek bez souhlasu zřizovatele do výše pořizovací ceny majetku 100 tis. bez DPH, and tuto hodnotu jediň s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) realizovat nákup movitého majetku v pořizovacích cenách v jednotlivých případech do výše 200 tis. Kč bez DPH bez předchozího souhlasu zřizovatele, nad tuto hodnotu jediň s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - d) příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu a prodejem nepotřebného svěřeného movitého majetku jako vlastní výnosy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- a) pronajímání nebo podnajíímání prostor v souladu se závaznými předpisy, nařízenými a pokyny zřizovatele
 - na dobu kratší než 1 rok bez předchozího souhlasu zřizovatele,
 - na dobu delší než 1 rok se souhlasem zřizovatele,
 - b) pronájem a půjčování movitého majetku,
 - c) velkoobchod a maloobchod,
 - d) zprostředkování obchodu a služeb,
 - e) reklamní činnost, marketing a mediální zastoupení,
 - f) vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
 - g) činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence,
 - h) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřizena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

- a) úplný název zřizovatele: Město Nové Město na Moravě
- b) název příspěvkové organizace: **Horácké muzeum a informační centrum NMNM**
sídlo: Vratislavovo náměstí 114, 592 31 Nové Město na Moravě
identifikační číslo: 22218985

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění především činnosti v působnosti zřizovatele v oblasti muzejní kultury, cestovního ruchu a ostatní mimoumělecké a klubové činnosti.

Předmětem činnosti odpovídajícímu vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je především výkon činnosti:

A) v oblasti muzejní

Horácké muzeum a informační centrum NMNM, úsek Horácké muzeum (dále jen „Horácké muzeum“) plní funkci muzea ve smyslu ust. § 10 odst. 6 zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Účelem Horáckého muzea je především:

1. získávat, shromažďovat, trvale uchovávat, evidovat, odborně zpracovávat, restaurovat, konzervovat a zpřístupňovat veřejnosti sbírky muzejní povahy, a to jak formou expozic, tak formou krátkodobých výstav, přičemž objektem sbírkotvorné činnosti je zejména:
 - a) historie Nového města na Moravě a Novoměstského regionu,
 - b) etnografie severní části moravského Horácka,
 - c) historie lyžování, výroba lyží a turistika na Novoměstsku,
 - d) živá a neživá příroda a její ochrana,
2. provádět vědecký výzkum a odborný výzkum v oboru své působnosti,
3. spravovat odbornou knihovnu,
4. zpracovávat, vydávat a veřejně šířit periodické a neperiodické publikace, včetně digitálních a analogových nosičů v souladu s platnými právními předpisy,
5. pořádat společenské akce, exkurze, přednášky, besedy, výstavy, soutěže, přehlídky a jiné kulturní akce podporující poslání a činnost muzea a regionu,
6. poskytovat zájemcům odborný výklad k expozicím muzea a dějinám města,

7. poskytovat edukační činnost pro školní skupiny.

B) v oblasti cestovního ruchu

Horácké muzeum a informační centrum NMNM, úsek Informační centrum (dále jen IC):

- zajišťuje provoz IC a veškeré služby s tím související,
- zajišťuje hlášení městským rozhlaselem, tzn. příjem, realizaci a zpoplatňování hlášení,
- zajišťuje správu a údržbu informačního systému města,
- zabezpečuje styk města se zahraničím, zejména partnerskými městy,
- zpracovává, vydává a distribuuje propagační materiály města a regionu,
- podílí se na rozvojových programech regionu v oblasti cestovního ruchu a turistiky,
- spolupracuje s dalšími subjekty zejména při konání významných sportovních akcí ve městě.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Nové Město na Moravě.
2. Ředitel příspěvkové organizace řídí její činnost, plní úkoly vedoucího příspěvkové organizace a je oprávněn jednat jejím jménem. Ředitel se řídí všemi platnými obecně závaznými právními předpisy a nařízeními a pokyny zřizovatele.
3. Ředitel činí jménem příspěvkové organizace právní úkony tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
4. Ředitel příspěvkové organizace písemně jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizace hospodáří s majetkem uvedeným v Příloze č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace včetně majetku získaného vlastní činností nebo darem, tj. i s peněžními prostředky získanými zejm. vlastní činností, přijatými z rozpočtu zřizovatele, ze státního rozpočtu, prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí z rozpočtu Evropské unie a podle mezinárodních smluv z obdobných finančních mechanismů. Dále hospodáří s nemovitým a movitým majetkem zapůjčeným či pronajatým od zřizovatele, od fyzických a právnických osob.

Dlouhodobý majetek pořízený na náklady zřizovatele se příspěvkové organizaci předává k hospodaření na základě předávacího protokolu, který je schválením této zřizovací listiny oprávněn schválit a podepsat starosta města se souhlasem místostarosty města.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Nemovitý majetek a vymezení práv a povinností k nemovitému majetku ve vlastnictví zřizovatele: předanému organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený nemovitý majetek“):

1. Veškerý nemovitý majetek, který příspěvková organizace nabude s účinností od 1. 1. 2025 svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním, nabývá pro svého zřizovatele a zřizovatel ji tento majetek svěřuje k hospodaření.
2. Příspěvková organizace může se svěřeným nemovitým nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou a dalšími předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace má k tomuto svěřenému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) využívat veškerý svěřený nemovitý majetek k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena. K doplňkové činnosti je oprávněna svěřený nemovitý majetek využívat pouze v případech, nenaruší-li tímto svoji hlavní činnost,
 - b) pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení svěřeného nemovitého majetku, provádět běžné opravy a údržbu, technické zhodnocení a reprodukci svěřeného nemovitého majetku v souladu s plánem oprav a údržby, který schvaluje zřizovatel,
 - c) provádět zákonné revize a technické prohlídky svěřeného nemovitého majetku,
 - d) provádět řádnou inventarizaci svěřeného majetku minimálně v termínech stanovených zákonem č. 561/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“),
 - e) vést svěřený nemovitý majetek k účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - f) provádět odpisy svěřeného nemovitého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - g) uzavírat smlouvy k zajištění provozu a své hlavní nebo doplňkové činnosti,
 - h) při hospodaření se svěřeným nemovitým majetkem provádět ve spolupráci se zřizovatelem zadávání veřejných zakázek, výběr nejvhodnější nabídky a uzavírání příslušných smluv, zřizovatel si vyhrazuje právo řízení investic a větších oprav,
 - i) nesmí svěřený nemovitý majetek zejit, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, ani jej vložit od majetku podnikajících fyzických osob nebo právnických osob zřízených nebo založených za účelem podnikání,
 - j) oznámit neprodleně zřizovateli svěřený nemovitý majetek nepotřebný pro svoji další činnost,
 - k) bez souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o výpůjčce s organizací zřízenými městem,
 - l) uzavírat v souladu s čl. 4 této zřizovací listiny smlouvy o nájmu, při pronájmu svěřeného nemovitého majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá,
 - m) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,

- n) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
- o) v případě, že součástí svěřeného nemovitého majetku je byt, je příspěvková organizace oprávněna uzavírat nájemní smlouvu na byt v souladu s příslušnou směnicí města pro pronájem bytu ve vlastnictví města Nové Město na Moravě a po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Movítý majetek a vymezení práv a povinností k movitému majetku (vlastnímu i svěřenému)

1. Příspěvková organizace může s movitým majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou a dalšími předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
 2. Příspěvková organizace má k tomuto movitému majetku tyto práva a povinnosti:
 - a) movítý majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování movitého majetku a jeho rozvoj, movítý majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést svěřený movítý majetek v účetnictví a v předepsané evidenci oddělené od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit movítý majetek dle pokynu zřizovatele,
 - e) provádět řádnou inventarizaci movitého majetku minimálně v termínech stanovených zákonem o účetnictví,
 - f) provádět odpisy movitého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - g) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky movitého majetku,
 - h) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - i) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - j) při pronájmu movitého majetku sjednat nájemné nejmeně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá,
 - k) využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného movitého majetku, včas podávat návrhy na řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - l) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným svěřeným movitým majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
 - m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutím orgánu zřizovatele.
 3. Příspěvková organizace má k veškerému movitému majetku tato práva:
 - a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout svěřený movítý majetek bez souhlasu zřizovatele do výpůjčky zřízeným organizacím města,
 - b) vyřadit, likvidovat a prodat může svěřený movítý majetek bez souhlasu zřizovatele do výše pořizovací ceny majetku 100 tis. bez DPH, and tuto hodnotu jediň s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) realizovat nákup movitého majetku v pořizovacích cenách v jednotlivých případech do výše 200 tis. Kč bez DPH bez předchozího souhlasu zřizovatele, nad tuto hodnotu jediň s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - d) příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu a prodejem nepotřebného svěřeného movitého majetku jako vlastní výnosy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- a) pronajímání nebo podnajíování prostor v souladu se závaznými předpisy, nařízenými a pokyny zřizovatele
 - na dobu kratší než 1 rok bez předchozího souhlasu zřizovatele,
 - na dobu delší než 1 rok se souhlasem zřizovatele,
 - b) pronájem a půjčování movitého majetku,
 - c) velkoobchod a maloobchod,
 - d) zprostředkování obchodu a služeb,
 - e) reklamní činnost, marketing a mediální zastoupení,
 - f) vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
 - g) činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence,
 - h) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřizena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Nové Město na Moravě

b) název příspěvkové organizace: **Novoměstská kulturní zařízení Nové Město na Moravě**

nové název: Kulturní dům NMNM

sídlo: Tyršova 1001, 592 31 Nové Město na Moravě

identifikační číslo: 00372854

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění především činností v působnosti zřizovatele v oblasti kultury a ostatní mimoumelecké a klubové činnosti.
2. Předmětem činnosti odpovídajícím vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je především výkon činnosti:

- a) v oblasti společenské, kulturní a vzdělávací:
- pořádat kulturní akce – koncerty, divadelní představení, zábavné pořady, soutěže, přednášky u besedy a další akce společenské zábavy,
 - pořádat odborné a společenské kurzy, školení a jiné vzdělávací akce včetně lektorské činnosti a výuky jazyku,
 - zajišťovat propagaci těchto akcí,
 - se souhlasem zřizovatele podporovat činnost zájmových sdružení občanů,
 - ostatní mimoumělecká a klubová činnost,
 - provozování K Clubu, který bude převážně zajišťovat servis a komfort návštěvníkům kulturního domu a kulturních akcí pořádaných organizací.
- b) v oblasti vydavatelské:
- plní funkci vydavatele v souladu se zák. č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů, takto:
je vydavatelem periodického tisku – zpravodaje města, jehož úkolem je informovat o dění ve všech oblastech lidského konání, zejména oblasti státní správy, samosprávy, společenského života, kultury, sportu apod. města a jeho okolí,
 - rediguje, zajišťuje grafiku a distribuci periodického tisku – zpravodaje města,
 - v rámci zpravodajské činnosti informuje ve veřejném zájmu zejm. o kulturních, společenských, politických událostech, jednáních samosprávných orgánů města a o dalších významných událostech ve městě, a to především skrze tištěné, zvukové, obrazové záznamy nebo sociální sítě.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizace hospodaří s majetkem uvedeným v Příloze č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace včetně majetku získaného vlastní činností nebo darem, tj. i s peněžními prostředky získanými zejm. vlastní činností, přijatými z rozpočtu zřizovatele, ze státního rozpočtu, prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí z rozpočtu Evropské unie a podle mezinárodních smluv z obdobných finančních mechanismů. Dále hospodaří s nemovitým a movitým majetkem zapůjčeným či pronajatým od zřizovatele, od fyzických a právnických osob.

Dlouhodobý majetek pořízený na náklady zřizovatele se příspěvkové organizaci předává k hospodaření na základě předávacího protokolu, který je schválením této zřizovací listiny oprávněn schválit a podepsat starosta města se souhlasem místostarosty města.

Movitý majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek evidovaný k datu 31. 12. 2015 v celkové hodnotě 12 924 915,47 Kč na rozvahových účtech se zůstatkem na straně aktiv, mimo účtu 021 a 031.

Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje se o majetek, který byl touto příspěvkovou nabyt po 1. 1. 2025.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Nemovitý majetek a vymezení práv a povinností k nemovitému majetku ve vlastnictví zřizovatele: předanému organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený nemovitý majetek“):

1. Veškerý nemovitý majetek uvedený v Příloze č. 1 a dále nemovitý majetek, který příspěvková organizace nabude s účinností od 1. 1. 2025 svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním, nabývá pro svého zřizovatele a zřizovatel ji tento majetek svěřuje k hospodaření.
2. Příspěvková organizace může se svěřeným nemovitým nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou a dalšími předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace má k tomuto svěřenému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) využívat veškerý svěřený nemovitý majetek k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena. K doplňkové činnosti je oprávněna svěřený nemovitý majetek využívat pouze v případech, nenaruší-li tímto svoji hlavní činnost,
 - b) pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení svěřeného nemovitého majetku, provádět běžné opravy a údržbu, technické zhodnocení a reprodukci svěřeného nemovitého majetku v souladu s plánem oprav a údržby, který schvaluje zřizovatel,
 - c) provádět zákonné revize a technické prohlídky svěřeného nemovitého majetku,
 - d) provádět řádnou inventarizaci svěřeného majetku minimálně v termínech stanovených zákonem č. 561/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“),
 - e) vést svěřený nemovitý majetek k účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - f) provádět odpisy svěřeného nemovitého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - g) uzavírat smlouvy k zajištění provozu a své hlavní nebo doplňkové činnosti,
 - h) při hospodaření se svěřeným nemovitým majetkem provádět ve spolupráci se zřizovatelem zadávání veřejných zakázek, výběr nejvhodnější nabídky a uzavírání příslušných smluv, zřizovatel si vyhrazuje právo řízení investic a větších oprav,
 - i) nesmí svěřený nemovitý majetek zejit, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, ani jej vložit od majetku podnikajících fyzických osob nebo právnických osob zřízených nebo založených za účelem podnikání,

- j) oznámit neprodleně zřizovateli svěřený nemovitý majetek nepotřebný pro svoji další činnost,
- k) bez souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o výpůjčce s organizací zřízenými městem,
- l) uzavírat v souladu s čl. 4 této zřizovací listiny smlouvy o nájmu, při pronájmu svěřeného nemovitého majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá,
- m) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťování odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťování údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
- n) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,

Movitý majetek a vymezení práv a povinností k movitému majetku (vlastnímu i svěřenému)

1. Příspěvková organizace může s movitým majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou a dalšími předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
2. Příspěvková organizace má k tomuto movitému majetku tyto práva a povinnosti:
 - a) movitý majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování movitého majetku a jeho rozvoj, movitý majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést svěřený movitý majetek v účetnictví a v předepsané evidenci oddělené od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit movitý majetek dle pokynu zřizovatele,
 - e) provádět řádnou inventarizaci movitého majetku minimálně v termínech stanovených zákonem o účetnictví,
 - f) provádět odpisy movitého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - g) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky movitého majetku,
 - h) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - i) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - j) při pronájmu movitého majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá,
 - k) využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného movitého majetku, včas podávat návrhy na řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - l) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným svěřeným movitým majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
 - m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutím orgánu zřizovatele.
4. Příspěvková organizace má k veškerému movitému majetku tato práva:
 - e) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout svěřený movitý majetek bez souhlasu zřizovatele do výpůjčky zřízeným organizacím města,
 - f) vyřadit, likvidovat a prodat může svěřený movitý majetek bez souhlasu zřizovatele do výše pořizovací ceny majetku 100 tis. bez DPH, and tuto hodnotu jediné s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - g) realizovat nákup movitého majetku v pořizovacích cenách v jednotlivých případech do výše 200 tis. Kč bez DPH bez předchozího souhlasu zřizovatele, nad tuto hodnotu jediné s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - h) příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu a prodejem nepotřebného svěřeného movitého majetku jako vlastní výnosy.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO NOVÝ JIČÍN oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Město Nový Jičín
- b) název příspěvkové organizace: **Technické služby města Nového Jičína, příspěvková organizace**
sídlo: Suvorovova 909/114, 741 01 Nový Jičín
identifikační číslo: 00417688

Vymezení nemovitého majetku v příloze č. 1 Zřizovací listiny příspěvkové organizace Technické služby města Nového Jičína, příspěvková organizace – Vymezení nemovitého majetku předaného hospodaření se mění tak, že se ruší a nahrazuje přílohou č. 1 Dodatku č. II ke Zřizovací listině této příspěvkové organizace.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

STATUTÁRNÍ MĚSTO OLOMOUČ
oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Olomouc

b) název příspěvkové organizace: **Moravská filharmonie Olomouc, příspěvková organizace** (zanikající organizace)

sídlo: Horní náměstí 424/23, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00100617

a

b) název příspěvkové organizace: **Moravské divadlo Olomouc, příspěvková organizace** (přejímající organizace)

nový název: **Moravské divadlo a Moravská filharmonie, příspěvková organizace**

sídlo: tř. Svobody 432/33, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00100544

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

vymezení hlavního účelu:

Příspěvková organizace Moravské divadlo a Moravská filharmonie (dále jen „organizace“) je zřízena jako kulturní organizace reprezentující statutární město Olomouc v celostátním i mezinárodním měřítku. Hlavním účelem organizace je uspokojování a rozvíjení kulturních potřeb a zájmů občanů specifickými divadelními, hudebními a příbuznými formami a prostředky, především prostřednictvím pořádání veřejných koncertů, divadelních představení a jiných kulturních produkcí, provozování kulturně edukačních aktivit a dalších tvořivých a vzdělávacích forem výchovy a vzdělávání ve vztahu k divadelnímu a hudebnímu umění, a to pro všechny věkové skupiny. V rámci hlavní činnosti využívá organizace svěřený i vlastní majetek za účelem jeho optimálního využití. Organizace navazuje svou činností na tradici a historii divadelnictví, zejména pak Moravského divadla Olomouc, jež je nástupnickou organizací Divadla Oldřicha Stibora a dalších institucí v Olomouci, a na tradici a historii Moravské filharmonie Olomouc.

předmět činnosti:

Organizace provozuje svou činnost zejména pod uměleckými značkami Moravské divadlo Olomouc (dále jen „MDO“) a Moravská filharmonie Olomouc (dále jen „MFO“), kdy pod uměleckou značkou MDO organizace provozuje stálé repertoárové divadlo s divadelním orchestrem, s uměleckými soubory baletu, činohry, opery a operety a pod uměleckou značkou MFO organizace provozuje stálý profesionální filharmonický orchestr.

Organizace stojí na pilířích:

- Provozování živého umění
- Zahraniční spolupráce
- Edukace

V této souvislosti se organizace zaměřuje zejména na tyto činnosti:

- Divadelní a hudební činnost
 - nastudování a veřejné scénické předvádění divadelních představení vlastních i hostujících souborů;
 - veřejné scénické předvádění divadelních představení na výjezdech po ČR a do zahraničí;
 - kontinuální a pravidelná veřejná interpretace české a světové hudební tvorby na domácí scéně (živé provozování díla vlastních i hostujících souborů) zejména v podobě koncertů a jejich případných repríz, sestavených do dramaturgicky ucelených koncertních/abonentních sezon;
 - kontinuální veřejná interpretace české a světové hudební tvorby na výjezdech po ČR a v zahraničí;
 - angažování hostujících umělců i souborů (tuzemských i zahraničních);
 - výroba kulís, rekvizit a kostýmů;
 - výroba, veřejné předvádění a prodej audiovizuálních děl z vlastních divadelních představení, koncertů a pořizování profesionálních nahrávek;
 - uchovávání a rozvoj místních, národních a mezinárodních kulturních hodnot v oblasti divadelního, hudebního, hudebně dramatického a tanečního umění,
 - vystavování originálů a rozmnoženin děl;
 - reprezentace statutárního města Olomouc v celostátním i mezinárodním měřítku;
 - tvorba nových slovesných a hudebních děl;
 - překladatelská činnost;
 - festivalová činnost (pořádání hudebních a divadelních festivalů a dalších akcí ve vztahu k hlavní činnosti včetně jejich technického a organizačního zajištění).
- Ostatní související činnosti
 - pořizování, vydávání a prodej předmětů v souladu s hlavním účelem (programy, reklamní předměty související s inscenacemi a koncerty apod.);
 - vydávání a veřejné šíření periodických a neperiodických tiskovin a publikací souvisejících s hlavním účelem (odborné publikace, brožury apod.);
 - vytváření vhodného kulturního prostředí včetně zajišťování občerstvení pro návštěvníky kulturních akcí organizace;
 - optimální využívání svěřeného i vlastního majetku v souladu s jeho určením, zejména rekvizit, technických zařízení, hudebních nástrojů, notových materiálů, kostýmů a paruk včetně prodeje či nájmu nevyužitého majetku dalším subjektům, za účelem snížení ztráty a lepšího využití majetku, včetně krátkodobého poskytnutí kapacit sálu a dalších svěřených prostor organizace;

- provozování edukační, vzdělávací a příbuzné činnosti pro děti, mládež, dospělé a seniory, a to jak pro laickou, tak profesionální veřejnost;
 - pořádání sympozií, konferencí a odborných seminářů, aktivní vyhledávání nových projektů v ČR a zahraničí.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel. Ředitel je do funkce jmenován a z funkce odvoláván Radou města Olomouce.
 2. Ředitel je zaměstnancem organizace.
 3. Ředitel jedná a vystupuje jménem organizace samostatně.
 4. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace osoba písemně pověřená ředitelem k jeho zastupování.
 5. Za organizaci se statutární orgán podepisuje tak, že k napsanému nebo vytištěnému obchodnímu jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 6. Garanční rada Moravského divadla a Moravské filharmonie (dále jen „Garanční rada“) je poradním a kontrolním orgánem organizace. Garanční rada dohlíží na naplňování zřizovací listiny a projednává zásadní otázky ekonomické, provozní a jiné. Její usnesení mají charakter doporučení. Garanční rada má 7 členů, kteří jsou jmenováni a odvoláváni zřizovatelem. Zřizovatel schvaluje Statut Garanční rady, který blíže upravuje vztahy mezi Garanční radou a ředitelem, mezi Garanční radou a zřizovatelem, odměňování členů Garanční rady, pravidla jednání Garanční rady, svolávání a četnost zasedání Garanční rady apod.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel může předat organizaci k hospodaření majetek ve vlastnictví zřizovatele (dále jen „svěřený majetek“). Seznam svěřeného majetku je Přílohou č. 1 této Zřizovací listiny.
 2. Vedle majetku specifikovaného předchozím ustanovením organizace užívá majetek jiných subjektů na základě uzavřených smluv a majetek, který nabyla do svého vlastnictví koupí, darem, směnou, děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, bezúplatným převodem od svého zřizovatele dotací a jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
 3. Organizace je oprávněna nabývat majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, do svého vlastnictví, a to konkrétně zásoby, oběžný finanční majetek, pohledávky, přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně, o účetnictví, v platném znění a prováděcí vyhlášce pro některé vybrané účetní jednotky.
 4. Organizace je bez předchozího písemného souhlasu oprávněna nabýt do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu své činnosti, pro kterou byla zřízena a to:
 - drobný dlouhodobý nehmotný majetek,
 - drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - dlouhodobý nehmotný majetek Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 6 a 7),
 - dlouhodobý movitý hmotný majetek (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 6 a 7),přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně o účetnictví v platném znění a prováděcí vyhlášce pro některé vybrané účetní jednotky.
 5. Organizace je oprávněna s předchozím písemným souhlasem věcně příslušného náměstka primátora nabýt do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu své činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - dlouhodobý nehmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok, u kterého pořizovací cena je vyšší než 200 tis. Kč a nižší než 500 tis. Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 7),
 - dlouhodobý movitý hmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok a pořizovací cena jedné položky je vyšší než 200 tis. Kč a nižší než 500 tis. Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 7), přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně o účetnictví v platném znění a prováděcí vyhlášce, pro některé vybrané účetní jednotky.
 6. Organizace je povinna vyžádat si předchozí písemný souhlas zřizovatele k nabytí:
 - nemovitého majetku,
 - při pořízení motorových dopravních prostředků,
 - dlouhodobého movitého hmotného a nehmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 500 tis. Kč,
 - ke zřízení věcného břemena,
 - majetku formou věcného daru.
 7. Pokud by dodatečně vyšlo najevo, že organizace hospodařila ke dni nabytí účinnosti této Zřizovací listiny ještě s jiným majetkem, než je uveden v Příloze č. 1 k této Zřizovací listině, považuje se tento majetek za majetek předaný organizaci k hospodaření, tj. svěřený majetek. O takto zjištěném majetku jsou strany povinny se neprodleně informovat a zajistit, aby byl tento majetek uveden do příloh ke Zřizovací listině a aby byl v katastru nemovitostí proveden zápis práva hospodaření s tímto majetkem ve prospěch organizace.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek a majetek, který nabyla bezúplatným převodem od zřizovatele i majetek získaný vlastní činností držet a hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této Zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví.
 2. Organizace je povinna svěřený majetek a majetek, který má ve vlastnictví, chránit před zničením a poškozením, chránit jej před odcizením nebo zneužitím nebo před neoprávněnými zásahy. Je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících. Je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení. Dle písemného pokynu zřizovatele tento majetek pojistí.

3. Organizace není oprávněna nemovitý majetek prodat, směniti, darovati, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložiti do majetku právnických osob nebo jej jinak použiti k účasti na podnikání třetích osob, nestanoví-li tato Zřizovací listina jinak.
4. Organizace je povinna majetek, který do svého vlastnictví nabyla od svého zřizovatele bezúplatným převodem a který se stane pro ni trvale nepotřebný, nabídnouti přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
5. Organizace je oprávněna bezúplatně nebo úplatně převést movitý majetek (vyjma svěřeného a majetku dle odst. 4), jehož vstupní cena je vyšší než 40 tis. Kč, pokud věc má dobu použitelnosti delší než jeden rok, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Příjem z prodeje za cenu v místě a čase obvyklou vede v účetnictví a použije jej k obnově spravovaného majetku.
6. Movitý majetek (vyjma majetku svěřeného a majetku dle odst. 4), který se stane pro organizaci neupotřebitelný pro své poškození, opotřebení, zastarání užitných vlastností nebo pro nákladnost provozu a jeho ne hospodárnost, tedy již nemůže sloužit svému účelu, je organizace oprávněna vyřadit z evidence majetku:
 - s předchozím písemným souhlasem věcně příslušného náměstka primátora v pořizovací hodnotě jednotlivého movitého majetku do 40 tis. Kč včetně, žádost musí být doložena písemným posouzením minimálně tříčlenné komise tvořené zaměstnanci příspěvkové organizace,
 - s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v pořizovací hodnotě jednotlivého movitého majetku nad 40 tis. Kč, žádost musí být doložena písemným odborným posouzením.Následně organizace zajistí jeho likvidaci navrhovaným způsobem.
7. Organizace je povinna oznámiti předem svému zřizovateli prodej vlastního majetku vymezeného v čl. VI. odst. 2 s pořizovací cenou u dlouhodobého movitého hmotného majetku vyšší než 40 tis. Kč, u dlouhodobého nehmotného majetku vyšší než 60 tis. Kč. Zřizovatel, nebo v případě zájmu i organizace či společnost stejného zřizovatele (zakladatele) má přednostní právo na odkoupení tohoto majetku v ceně obvyklé a organizace má povinnost učinit mu písemnou nabídku. Příjmy z tohoto prodeje jsou příjmem organizace.
8. Organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout, výjimečně zřídit pacht či vypůjčit svěřený movitý majetek a movitý majetek bezúplatně převedený zřizovatelem v pořizovací hodnotě do 40 tis. Kč na jednu věc, nebo na soubor věcí, tvořící jeden funkční celek, jakož i svěřený nemovitý majetek a nemovitý majetek bezúplatně převedený zřizovatelem, a to na dobu do 12 měsíců. Ostatní svěřený movitý majetek, nemovitý majetek a při pronájmech, pachtech či vypůjčkách delších než jeden rok, je organizace oprávněna samostatně pronajmout, zřídit pacht či vypůjčit svěřený movitý majetek a nemovitý majetek pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem.
9. Při pronájmu svěřeného nemovitého majetku a movitého majetku je povinna organizace sjednat výši nájemného v místě a čase obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech nájemné ve výši pokrývající náklady s nájmem související včetně účetních odpisů. Příjem z pronájmu svěřeného majetku je výnosem organizace.
10. Organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout si nebo vypůjčit si nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, na dobu kratší jednoho roku. Na dobu delší než jeden rok je organizace oprávněna si pronajmout nebo vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Při pronájmu nemovitého a movitého majetku je organizace povinna sjednat nájemné v místě a čase obvyklé nebo nižší.
11. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel ve vnitřním organizačním předpisu organizace stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost. Ředitel stanovuje vnitřní organizační řád, stanovuje organizační strukturu a vnitřní směrnice.
12. Vlastní, svěřený a bezúplatně převedený majetek organizace eviduje, vede jej ve svém účetnictví, provádí jeho účetní, popřípadě, pokud tak umožňuje zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, daňové odpisy.
13. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí.
14. Zřizovatel uděluje předchozí souhlas k přijímání peněžitých darů účelově neurčených do výše 300 tis. Kč včetně, který je určen společně i pro více právních jednání. V souvislosti s tímto uděleným předchozím souhlasem je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele 2x ročně, vždy k 30. 6. a k 31. 12. kalendářního roku o celkové částce takto získaných finančních prostředků.

V případě peněžitých darů účelově neurčených nad 300 tis. Kč, peněžitých darů účelově určených a jiných darů předloží organizace zřizovateli soupis přislíbených darů pro zajištění souhlasu zřizovatele, který je nutný pro přijetí těchto darů. Tento soupis bude předkládán ke dni 30. 6. a 31. 12. kalendářního roku. Informace bude obsahovat výši daru, identifikaci dárce, typ daru a účel daru. Organizace účtuje o přislíbených darech v souladu s platnou legislativou.
15. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
16. Organizace není oprávněna uzavřít smlouvu o úvěru nebo půjčce, převzít nebo poskytnout úvěr nebo půjčku s výjimkou půjček z fondu kulturních a sociálních potřeb, a to za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vnitřním předpisem organizace bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
17. Organizace není oprávněna poskytnout dotaci, převzít dluh, přistoupit k dluhu, převzít záruky (ručitelský závazek), zajišťovat závazky, přistoupit k závazku a smlouvě o sdružení.

18. Organizace je oprávněna vzdát se práva a prominout dluh nižší než 20 tis. Kč včetně. Vzdát se práva a prominout dluh vyšší než 20 tis. Kč může organizace pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
19. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele k postoupení pohledávek za částku nižší než 80 % její nominální hodnoty. Pro postoupení pohledávky s nominální hodnotou nad 50 tis. Kč je nutný souhlas zřizovatele vždy.
20. Organizace není oprávněna provádět peněžité a nepeněžité vklady do jiných společností.
21. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům nebo děděním je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
22. Organizace není oprávněna uzavírat dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 6 měsíců. Organizace je oprávněna k pořízení věcí a služeb nákupem na splátky nebo k uzavření smlouvy o nájmu s právem koupě nad 6 měsíců jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
23. Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby, nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
24. Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku, závazné ukazatele pro hospodaření a hmotná zainteresovanost budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
25. Organizace je povinna umožnit provádění její kontroly zřizovatelem a jím pověřeným osobám v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele. Organizace je povinna předložit zřizovateli na požádání nejpozději do 7 pracovních dnů od výzvy všechny dokumenty, o které je požádána a které se vztahují k její činnosti.
26. Majetková práva, nevymezená organizací touto Zřizovací listinou, vykonává zřizovatel.

Ostatní ustanovení

1. Zřizovatel může stanovit závazně předpisem způsob vytvoření a použití fondů, limit mzdových prostředků a odpisový plán. K plánu účetních odpisů, které jsou zdrojem investičního fondu, uděluje zřizovatel organizaci písemný souhlas.
2. V návaznosti na předcházející ustanovení je organizace oprávněna používat prostředky z investičního fondu v souladu s ust. §31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, takto:
 - finanční prostředky nad 200 tis. Kč na jednu akci v rámci údržby, opravy nebo investiční akce v daném kalendářním roce po předchozím souhlasu věcně příslušného náměstka primátora,
 - finanční prostředky nad 500 tis. Kč na jednu akci v rámci údržby, opravy nebo investiční akce v daném kalendářním roce po předchozím souhlasu Rady města Olomouce.Príspevková organizace je povinna do 31. ledna příslušného roku předložit zřizovateli tvorbu a čerpání investičního fondu za předchozí rok a jeho soulad se zřizovatelem schváleným odpisovým plánem.
3. Organizace je odpovědná za řádné plnění svých daňových povinností plynoucích z její činnosti.
4. Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
5. Organizace sestavuje účetní závěrku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, ve znění pozdějších předpisů.
6. Termíny a konkrétní postup předkládání výkazů účetní závěrky jsou upřesněny zřizovatelem.
7. Zřizovatel si vyhrazuje právo kontroly účetní závěrky, případně určit organizaci povinnost ověřit účetní závěrku auditorem.
8. Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této Zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Za doplňkovou činnost se považuje činnost uvedená v odstavci 6 tohoto článku, která je prováděna nad rámec hlavního účelu.
2. Pro doplňkovou činnost mohou být využívány volné zdroje a zdroje určené pro její zajištění.
3. Doplňková činnost smí být prováděna pouze na základě kalkulovaných cen minimálně na úrovni úplných nákladů.
4. Podmínky pro realizaci doplňkové činnosti:
 - navazuje na hlavní účel příspěvkové organizace,
 - nesmí narušovat plnění hlavních úkolů organizace,
 - je sledována odděleně od činnosti hlavní.
5. Za předpokladu, že doplňková činnost splňuje podmínky § 420 a 421 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a podmínky § 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je organizace povinna postupovat v souladu s platnými právními předpisy vztahující se k podnikání.
6. K lepšímu využití svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákonaObory činnosti:
 - Ubytovací služby
 - Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí
 - Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
 - Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
 - Výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů
 - Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
 - Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků

- Zprostředkování obchodu a služeb
- Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
- Velkoobchod a maloobchod
- Fotografické služby
- Hostinská činnost
- Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Olomouc

b) název příspěvkové organizace: **Hřbitovy města Olomouce, příspěvková organizace**

sídlo: tř. Míru 138/102, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00534943

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel může předat organizaci k hospodaření majetek ve vlastnictví zřizovatele (dále jen „svěřený majetek“). Seznam svěřeného majetku je Přílohou č. 1 této Zřizovací listiny.
2. Vedle majetku specifikovaného předchozím ustanovením organizace užívá majetek jiných subjektů na základě uzavřených smluv a majetek, který nabytá do svého vlastnictví koupí, darem, směnou, děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, bezúplatným převodem od svého zřizovatele dotací a jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
Příspěvková organizace může nabýt do svého vlastnictví bezúplatným převodem od zřizovatele opuštěná hrobová zařízení:
 - v hodnotě nepřesahující 250 000 Kč na základě schválení Radou města Olomouce,
 - v hodnotě nad 250 000 Kč na základě schválení Zastupitelstvem města Olomouce.
3. Organizace je oprávněna nabývat majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, do svého vlastnictví, a to konkrétně zásoby, oběžný finanční majetek, pohledávky, přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně, o účetnictví, v platném znění a prováděcí vyhlášce pro některé vybrané účetní jednotky.
4. Organizace je bez předchozího písemného souhlasu oprávněna nabýt do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu své činnosti, pro kterou byla zřízena a to:
 - drobný dlouhodobý nehmotný majetek,
 - drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - dlouhodobý nehmotný majetek Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 6 a 7),
 - dlouhodobý movitý hmotný majetek (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 6 a 7),přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně o účetnictví v platném znění a prováděcí vyhlášce pro některé vybrané účetní jednotky.
5. Organizace je oprávněna s předchozím písemným souhlasem věcně příslušného náměstka primátora nabýt do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu své činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - dlouhodobý nehmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok, u kterého pořizovací cena je vyšší než 200 tis. Kč a nižší než 500 tis. Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 7),
 - dlouhodobý movitý hmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok a pořizovací cena jedné položky je vyšší než 200 tis. Kč a nižší než 500 tis. Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 7), přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně o účetnictví v platném znění a prováděcí vyhlášce, pro některé vybrané účetní jednotky.
6. Organizace je povinna vyžádat si předchozí písemný souhlas zřizovatele k nabytí:
 - nemovitého majetku,
 - při pořízení motorových dopravních prostředků,
 - dlouhodobého movitého hmotného a nehmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 500 tis. Kč,
 - ke zřízení věcného břemena,
 - majetku formou věcného daru.
7. Pokud by dodatečně vyšlo najevo, že organizace hospodařila ke dni nabytí účinnosti této Zřizovací listiny ještě s jiným majetkem, než je uveden v Příloze č. 1 k této Zřizovací listině, považuje se tento majetek za majetek předaný organizaci k hospodaření, tj. svěřený majetek. O takto zjištěném majetku jsou strany povinny se neprodleně informovat a zajistit, aby byl tento majetek uveden do příloh ke Zřizovací listině a aby byl v katastru nemovitostí proveden zápis práva hospodaření s tímto majetkem ve prospěch organizace.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek a majetek, který nabytá bezúplatným převodem od zřizovatele i majetek získaný vlastní činností držet a hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této Zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví.
2. Organizace je povinna svěřený majetek a majetek, který má ve vlastnictví, chránit před zničením a poškozením, chránit jej před odcizením nebo zneužitím nebo před neoprávněnými zásahy. Je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících. Je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení. Dle písemného pokynu zřizovatele tento majetek pojistí.

3. Organizace není oprávněna nemovitý majetek prodat, směniti, darovati, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložiti do majetku právnických osob nebo jej jinak použiti k účasti na podnikání třetích osob, nestanoví-li tato Zřizovací listina jinak.
4. Organizace je povinna majetek, který do svého vlastnictví nabyla od svého zřizovatele bezúplatným převodem a který se stane pro ni trvale nepotřebný, nabídnouti přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
5. Organizace je oprávněna bezúplatně nebo úplatně převést movitý majetek (vyjma svěřeného a majetku dle odst. 4), jehož vstupní cena je vyšší než 40 tis. Kč, pokud věc má dobu použitelnosti delší než jeden rok, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Příjem z prodeje za cenu v místě a čase obvyklou vede v účetnictví a použije jej k obnově spravovaného majetku.
6. Movitý majetek (vyjma majetku svěřeného a majetku dle odst. 4), který se stane pro organizaci neupotřebitelný pro své poškození, opotřebení, zastarání užitných vlastností nebo pro nákladnost provozu a jeho ne hospodárnost, tedy již nemůže sloužit svému účelu, je organizace oprávněna vyřadit z evidence majetku:
 - s předchozím písemným souhlasem věcně příslušného náměstka primátora v pořizovací hodnotě jednotlivého movitého majetku do 40 tis. Kč včetně, žádost musí být doložena písemným posouzením minimálně tříčlenné komise tvořené zaměstnanci příspěvkové organizace,
 - s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v pořizovací hodnotě jednotlivého movitého majetku nad 40 tis. Kč, žádost musí být doložena písemným odborným posouzením.Následně organizace zajistí jeho likvidaci navrhovaným způsobem.
7. Organizace je povinna oznámiti předem svému zřizovateli prodej vlastního majetku vymezeného v čl. VI. odst. 2 s pořizovací cenou u dlouhodobého movitého hmotného majetku vyšší než 40 tis. Kč, u dlouhodobého nehmotného majetku vyšší než 60 tis. Kč. Zřizovatel, nebo v případě zájmu i organizace či společnost stejného zřizovatele (zakladatele) má přednostní právo na odkoupení tohoto majetku v ceně obvyklé a organizace má povinnost učinit mu písemnou nabídku. Příjmy z tohoto prodeje jsou příjmem organizace.
8. Organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout, výjimečně zřídit pacht či vypůjčit svěřený movitý majetek a movitý majetek bezúplatně převedený zřizovatelem v pořizovací hodnotě do 40 tis. Kč na jednu věc, nebo na soubor věcí, tvořící jeden funkční celek, jakož i svěřený nemovitý majetek a nemovitý majetek bezúplatně převedený zřizovatelem, a to na dobu do 12 měsíců. Ostatní svěřený movitý majetek, nemovitý majetek a při pronájmech, pachtech či vypůjčkách delších než jeden rok, je organizace oprávněna samostatně pronajmout, zřídit pacht či vypůjčit svěřený movitý majetek a nemovitý majetek pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem.
9. Při pronájmu svěřeného nemovitého majetku a movitého majetku je povinna organizace sjednat výši nájemného v místě a čase obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech nájemné ve výši pokrývající náklady s nájmem související včetně účetních odpisů. Příjem z pronájmu svěřeného majetku je výnosem organizace.
10. Organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout si nebo vypůjčit si nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, na dobu kratší jednoho roku. Na dobu delší než jeden rok je organizace oprávněna si pronajmout nebo vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Při pronájmu nemovitého a movitého majetku je organizace povinna sjednat nájemné v místě a čase obvyklé nebo nižší.
11. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel ve vnitřním organizačním předpisu organizace stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost. Ředitel stanovuje vnitřní organizační řád, stanovuje organizační strukturu a vnitřní směrnice.
12. Vlastní, svěřený a bezúplatně převedený majetek organizace eviduje, vede jej ve svém účetnictví, provádí jeho účetní, popřípadě, pokud tak umožňuje zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, daňové odpisy.
13. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí.
14. Zřizovatel uděluje předchozí souhlas k přijímání peněžitých darů účelově neurčených do výše 300 tis. Kč včetně, který je určen společně i pro více právních jednání. V souvislosti s tímto uděleným předchozím souhlasem je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele 2x ročně, vždy k 30. 6. a k 31. 12. kalendářního roku o celkové částce takto získaných finančních prostředků.

V případě peněžitých darů účelově neurčených nad 300 tis. Kč, peněžitých darů účelově určených a jiných darů předloží organizace zřizovateli soupis přislíbených darů pro zajištění souhlasu zřizovatele, který je nutný pro přijetí těchto darů. Tento soupis bude předkládán ke dni 30. 6. a 31. 12. kalendářního roku. Informace bude obsahovat výši daru, identifikaci dárců, typ daru a účel daru. Organizace účtuje o přislíbených darech v souladu s platnou legislativou.
15. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
16. Organizace není oprávněna uzavřít smlouvu o úvěru nebo půjčce, převzít nebo poskytnout úvěr nebo půjčku s výjimkou půjček z fondu kulturních a sociálních potřeb, a to za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vnitřním předpisem organizace bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
17. Organizace není oprávněna poskytnout dotaci, převzít dluh, přistoupit k dluhu, převzít záruky (ručitelský závazek), zajišťovat závazky, přistoupit k závazku a smlouvě o sdružení.

18. Organizace je oprávněna vzdát se práva a prominout dluh nižší než 20 tis. Kč včetně. Vzdát se práva a prominout dluh vyšší než 20 tis. Kč může organizace pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
19. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele k postoupení pohledávek za částku nižší než 80 % její nominální hodnoty. Pro postoupení pohledávky s nominální hodnotou nad 50 tis. Kč je nutný souhlas zřizovatele vždy.
20. Organizace není oprávněna provádět peněžité a nepeněžité vklady do jiných společností.
21. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům nebo děděním je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
22. Organizace není oprávněna uzavírat dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 6 měsíců. Organizace je oprávněna k pořízení věci a služeb nákupem na splátky nebo k uzavření smlouvy o nájmu s právem koupě nad 6 měsíců jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
23. Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby, nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
24. Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku, závazné ukazatele pro hospodaření a hmotná zainteresovanost budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
25. Organizace je povinna umožnit provádění její kontroly zřizovatelem a jím pověřeným osobám v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele. Organizace je povinna předložit zřizovateli na požádání nejpozději do 7 pracovních dnů od výzvy všechny dokumenty, o které je požádána a které se vztahují k její činnosti.
26. Majetková práva, nevymezená organizací touto Zřizovací listinou, vykonává zřizovatel.
27. Organizace je povinna se při nakládání s opuštěnými hrobovými místy řídit Pravidly pro nakládání s opuštěnými hrobovými zařízeními a hrobkami.

Ostatní ustanovení

1. Zřizovatel může stanovit závazně předpisem způsob vytvoření a použití fondů, limit mzdových prostředků a odpisový plán. K plánu účetních odpisů, které jsou zdrojem investičního fondu, uděluje zřizovatel organizaci písemný souhlas.
2. V návaznosti na předcházející ustanovení je organizace oprávněna používat prostředky z investičního fondu v souladu s ust. §31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, takto:
 - finanční prostředky nad 200 tis. Kč na jednu akci v rámci údržby, opravy nebo investiční akce v daném kalendářním roce po předchozím souhlasu věcně příslušného náměstka primátora,
 - finanční prostředky nad 500 tis. Kč na jednu akci v rámci údržby, opravy nebo investiční akce v daném kalendářním roce po předchozím souhlasu Rady města Olomouce.Příspěvková organizace je povinna do 31. ledna příslušného roku předložit zřizovateli tvorbu a čerpání investičního fondu za předchozí rok a jeho soulad se zřizovatelem schváleným odpisovým plánem.
3. Organizace je odpovědná za řádné plnění svých daňových povinností plynoucích z její činnosti.
4. Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
5. Organizace sestavuje účetní závěrku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, ve znění pozdějších předpisů.
6. Termíny a konkrétní postup předkládání výkazů účetní závěrky jsou upřesněny zřizovatelem.
7. Zřizovatel si vyhrazuje právo kontroly účetní závěrky, případně určit organizaci povinnost ověřit účetní závěrku auditorem.
8. Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této Zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Olomouc

b) název příspěvkové organizace: **Knihovna města Olomouce, příspěvková organizace**

sídlo: nám. Republiky 856/1, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00096733

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel může předat organizaci k hospodaření majetek ve vlastnictví zřizovatele (dále jen „svěřený majetek“). Seznam svěřeného majetku je Přílohou č. 1 této Zřizovací listiny.
2. Vedle majetku specifikovaného předchozím ustanovením organizace užívá majetek jiných subjektů na základě uzavřených smluv a majetek, který nabyla do svého vlastnictví koupí, darem, směnou, děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, bezúplatným převodem od svého zřizovatele dotací a jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
3. Organizace je oprávněna nabývat majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, do svého vlastnictví, a to konkrétně zásoby, oběžný finanční majetek, pohledávky, přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně, o účetnictví, v platném znění a prováděcí vyhlášce pro některé vybrané účetní jednotky.
4. Organizace je bez předchozího písemného souhlasu oprávněna nabýt do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu své činnosti, pro kterou byla zřízena a to:
 - drobný dlouhodobý nehmotný majetek,
 - drobný dlouhodobý hmotný majetek,

- dlouhodobý nehmotný majetek Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 6 a 7),
 - dlouhodobý movitý hmotný majetek (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 6 a 7),
- příčemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně o účetnictví v platném znění a prováděcí vyhlášce pro některé vybrané účetní jednotky.
5. Organizace je oprávněna s předchozím písemným souhlasem věcně příslušného náměstka primátora nabýt do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu své činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - dlouhodobý nehmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok, u kterého pořizovací cena je vyšší než 200 tis. Kč a nižší než 500 tis. Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 7),
 - dlouhodobý movitý hmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok a pořizovací cena jedné položky je vyšší než 200 tis. Kč a nižší než 500 tis. Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 7), přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně o účetnictví v platném znění a prováděcí vyhlášce, pro některé vybrané účetní jednotky.
 6. Organizace je povinna vyžádat si předchozí písemný souhlas zřizovatele k nabytí:
 - nemovitého majetku,
 - při pořízení motorových dopravních prostředků,
 - dlouhodobého movitého hmotného a nehmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 500 tis. Kč,
 - ke zřízení věcného břemena,
 - majetku formou věcného daru.
 7. Pokud by dodatečně vyšlo najevo, že organizace hospodařila ke dni nabytí účinnosti této Zřizovací listiny ještě s jiným majetkem, než je uveden v Příloze č. 1 k této Zřizovací listině, považuje se tento majetek za majetek předaný organizaci k hospodaření, tj. svěřený majetek. O takto zjištěném majetku jsou strany povinny se neprodleně informovat a zajistit, aby byl tento majetek uveden do příloh ke Zřizovací listině a aby byl v katastru nemovitostí proveden zápis práva hospodaření s tímto majetkem ve prospěch organizace.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek a majetek, který nabyta bezúplatným převodem od zřizovatele i majetek získaný vlastní činností držet a hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této Zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví.
 2. Organizace je povinna svěřený majetek a majetek, který má ve vlastnictví, chránit před zničením a poškozením, chránit jej před odcizením nebo zneužitím nebo před neoprávněnými zásahy. Je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících. Je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení. Dle písemného pokynu zřizovatele tento majetek pojistí.
 3. Organizace není oprávněna nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob, nestanoví-li tato Zřizovací listina jinak.
 4. Organizace je povinna majetek, který do svého vlastnictví nabyta od svého zřizovatele bezúplatným převodem a který se stane pro ni trvale nepotřebný, nabídnout přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
 5. Organizace je oprávněna bezúplatně nebo úplatně převést movitý majetek (vyjma svěřeného a majetku dle odst. 4), jehož vstupní cena je vyšší než 40 tis. Kč, pokud věc má dobu použitelnosti delší než jeden rok, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Příjem z prodeje za cenu v místě a čase obvyklou vede v účetnictví a použije jej k obnově spravovaného majetku.
 6. Movitý majetek (vyjma majetku svěřeného a majetku dle odst. 4), který se stane pro organizaci neupotřebitelný pro své poškození, opotřebení, zastarání užitných vlastností nebo pro nákladnost provozu a jeho nehospodárnost, tedy již nemůže sloužit svému účelu, je organizace oprávněna vyřadit z evidence majetku:
 - s předchozím písemným souhlasem věcně příslušného náměstka primátora v pořizovací hodnotě jednotlivého movitého majetku do 40 tis. Kč včetně, žádost musí být doložena písemným posouzením minimálně tříčlenné komise tvořené zaměstnanci příspěvkové organizace,
 - s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v pořizovací hodnotě jednotlivého movitého majetku nad 40 tis. Kč, žádost musí být doložena písemným odborným posouzením.Následně organizace zajistí jeho likvidaci navrhovaným způsobem.
 7. Organizace je povinna oznámit předem svému zřizovateli prodej vlastního majetku vymezeného v čl. VI. odst. 2 s pořizovací cenou u dlouhodobého movitého hmotného majetku vyšší než 40 tis. Kč, u dlouhodobého nehmotného majetku vyšší než 60 tis. Kč. Zřizovatel, nebo v případě zájmu i organizace či společnost stejného zřizovatele (zakladatele) má přednostní právo na odkoupení tohoto majetku v ceně obvyklé a organizace má povinnost učinit mu písemnou nabídku. Příjmy z tohoto prodeje jsou příjmem organizace.
 8. Organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout, výjimečně zřídit pacht či vypůjčit svěřený movitý majetek a movitý majetek bezúplatně převedený zřizovatelem v pořizovací hodnotě do 40 tis. Kč na jednu věc, nebo na soubor věcí, tvořící jeden funkční celek, jakož i svěřený nemovitý majetek a nemovitý majetek bezúplatně převedený zřizovatelem, a to na dobu do 12 měsíců. Ostatní svěřený movitý majetek, nemovitý majetek a při pronájmech, pachttech či vypůjčkách delších než jeden rok, je organizace oprávněna samostatně pronajmout, zřídit pacht či vypůjčit svěřený movitý majetek a nemovitý majetek pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem.

9. Při pronájmu svěřeného nemovitého majetku a movitého majetku je povinna organizace sjednat výši nájemného v místě a čase obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech nájemné ve výši pokrývající náklady s nájmem související včetně účetních odpisů. Příjem z pronájmu svěřeného majetku je výnosem organizace.
 10. Organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout si nebo vypůjčit si nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, na dobu kratší jednoho roku. Na dobu delší než jeden rok je organizace oprávněna si pronajmout nebo vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Při pronájmu nemovitého a movitého majetku je organizace povinna sjednat nájemné v místě a čase obvyklé nebo nižší.
 11. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel ve vnitřním organizačním předpisu organizace stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost. Ředitel stanovuje vnitřní organizační řád, stanovuje organizační strukturu a vnitřní směrnice.
 12. Vlastní, svěřený a bezúplatně převedený majetek organizace eviduje, vede jej ve svém účetnictví, provádí jeho účetní, popřípadě, pokud tak umožňuje zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, daňové odpisy.
 13. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí.
 14. Zřizovatel uděluje předchozí souhlas k přijímání peněžitých darů účelově neurčených do výše 300 tis. Kč včetně, který je určen společně i pro více právních jednání. V souvislosti s tímto uděleným předchozím souhlasem je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele 2x ročně, vždy k 30. 6. a k 31. 12. kalendářního roku o celkové částce takto získaných finančních prostředků.
V případě peněžitých darů účelově neurčených nad 300 tis. Kč, peněžitých darů účelově určených a jiných darů předloží organizace zřizovateli soupis přislíbených darů pro zajištění souhlasu zřizovatele, který je nutný pro přijetí těchto darů. Tento soupis bude předkládán ke dni 30. 6. a 31. 12. kalendářního roku. Informace bude obsahovat výši daru, identifikaci dárců, typ daru a účel daru. Organizace účtuje o přislíbených darech v souladu s platnou legislativou.
 15. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
 16. Organizace není oprávněna uzavřít smlouvu o úvěru nebo půjčce, převzít nebo poskytnout úvěr nebo půjčku s výjimkou půjček z fondu kulturních a sociálních potřeb, a to za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vnitřním předpisem organizace bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 17. Organizace není oprávněna poskytnout dotaci, převzít dluh, přistoupit k dluhu, převzít záruky (ručitelský závazek), zajišťovat závazky, přistoupit k závazku a smlouvě o sdružení.
 18. Organizace je oprávněna vzdát se práva a prominout dluh nižší než 20 tis. Kč včetně. Vzdát se práva a prominout dluh vyšší než 20 tis. Kč může organizace pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 19. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele k postoupení pohledávek za částku nižší než 80 % její nominální hodnoty. Pro postoupení pohledávky s nominální hodnotou nad 50 tis. Kč je nutný souhlas zřizovatele vždy.
 20. Organizace není oprávněna provádět peněžité a nepeněžité vklady do jiných společností.
 21. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům nebo děděním je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
 22. Organizace není oprávněna uzavírat dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 6 měsíců. Organizace je oprávněna k pořízení věci a služeb nákupem na splátky nebo k uzavření smlouvy o nájmu s právem koupě nad 6 měsíců jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 23. Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby, nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
 24. Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku, závazné ukazatele pro hospodaření a hmotná zainteresovanost budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
 25. Organizace je povinna umožnit provádění její kontroly zřizovatelem a jím pověřeným osobám v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele. Organizace je povinna předložit zřizovateli na požádání nejpozději do 7 pracovních dnů od výzvy všechny dokumenty, o které je požádána a které se vztahují k její činnosti.
 26. Majetková práva, nevymezená organizací touto Zřizovací listinou, vykonává zřizovatel.
- Ostatní ustanovení
1. Zřizovatel může stanovit závazně předpisem způsob vytvoření a použití fondů, limit mzdových prostředků a odpisový plán. K plánu účetních odpisů, které jsou zdrojem investičního fondu, uděluje zřizovatel organizaci písemný souhlas.
 2. V návaznosti na předcházející ustanovení je organizace oprávněna používat prostředky z investičního fondu v souladu s ust. §31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, takto:
 - finanční prostředky nad 200 tis. Kč na jednu akci v rámci údržby, opravy nebo investiční akce v daném kalendářním roce po předchozím souhlasu věcně příslušného náměstka primátora,
 - finanční prostředky nad 500 tis. Kč na jednu akci v rámci údržby, opravy nebo investiční akce v daném kalendářním roce po předchozím souhlasu Rady města Olomouce.Příspěvková organizace je povinna do 31. ledna příslušného roku předložit zřizovateli tvorbu a čerpání investičního fondu za předchozí rok a jeho soulad se zřizovatelem schváleným odpisovým plánem.
 3. Organizace je odpovědná za řádné plnění svých daňových povinností plynoucích z její činnosti.

4. Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
5. Organizace sestavuje účetní závěrku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, ve znění pozdějších předpisů.
6. Termíny a konkrétní postup předkládání výkazů účetní závěrky jsou upřesněny zřizovatelem.
7. Zřizovatel si vyhrazuje právo kontroly účetní závěrky, případně určit organizaci povinnost ověřit účetní závěrku auditorem.
8. Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této Zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Olomouc

b) název příspěvkové organizace: **Zoologická zahrada Olomouc, příspěvková organizace**

sídlo: Darwinova 222/29, 779 11 Olomouc

identifikační číslo: 00096814

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel může předat organizaci k hospodaření majetek ve vlastnictví zřizovatele (dále jen „svěřený majetek“). Seznam svěřeného majetku je Přílohou č. 1 Zřizovací listiny.
2. Vedle majetku specifikovaného předchozím ustanovením organizace užívá majetek jiných subjektů na základě uzavřených smluv a majetek, který nabyta do svého vlastnictví koupí, darem, směnou, děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, bezúplatným převodem od svého zřizovatele dotací a jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
3. Organizace jako člen Evropské asociace zoologických zahrad a akvárií (EAZA) a Světové asociace zoologických zahrad a akvárií (WAZA) (dále jen „Asociace ZOO“) se zúčastní mezinárodních programů organizovaných „Asociací ZOO“. Jedná se o Evropský záchranný program (EEP), Evropská plemenná kniha (ESB), Mezinárodní plemenná kniha (ISB) a Červená kniha (RDB) (dále jen „Chovné programy“). V rámci „Chovných programů“ je organizace oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele nabýt do svého vlastnictví nebo si vypůjčit („Deponovat“) zvířata od členů „Asociace ZOO“. Rovněž tak je organizace oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele darovat nebo půjčit („Deponovat“) zvířata zařazená do „Chovných programů“ členům „Asociace ZOO“. O těchto přesunech zvířat předloží organizace zřizovateli soupis v termínech shodných pro předkládání soupisu peněžitých darů účelově určených a jiných darů (čl. VII., bod 15).
Toto ustanovení se týká pouze druhů zvířat zařazených do „Chovných programů“ a nakládání s nimi mezi členy „Asociace ZOO“. Pro zvířata druhů nezařazených do „Chovných programů“ a zvířata všech druhů pokud půjde o směnu s fyzickou nebo právnickou osobou, která není členem „Asociace ZOO“ platí pravidla uvedená v čl. VI. body 4 až 8 a v čl. VII.
4. Organizace je oprávněna nabývat majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, do svého vlastnictví, a to konkrétně zásoby, oběžný finanční majetek, pohledávky, přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně, o účetnictví, v platném znění a prováděcí vyhlášce pro některé vybrané účetní jednotky.
5. Organizace je bez předchozího písemného souhlasu oprávněna nabýt do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu své činnosti, pro kterou byla zřízena a to:
 - drobný dlouhodobý nehmotný majetek,
 - drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - dlouhodobý nehmotný majetek Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 6 a 7),
 - dlouhodobý movitý hmotný majetek (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 6 a 7),přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně o účetnictví v platném znění a prováděcí vyhlášce pro ně-teré vybrané účetní jednotky.
6. Organizace je oprávněna s předchozím písemným souhlasem věcně příslušného náměstka primátora nabýt do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu své činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - dlouhodobý nehmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok, u kterého pořizovací cena je vyšší než 200 tis. Kč a nižší než 500 tis. Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 7),
 - dlouhodobý movitý hmotný majetek s dobou použitelnosti delší než jeden rok a pořizovací cena jedné položky je vyšší než 200 tis. Kč a nižší než 500 tis. Kč (s výjimkou majetku uvedeného v čl. VI. odst. 7),přičemž vymezení těchto druhů majetku je uvedeno v zákoně o účetnictví v platném znění a prováděcí vyhlášce, pro ně-teré vybrané účetní jednotky.
7. Organizace je povinna vyžádat si předchozí písemný souhlas zřizovatele k nabytí:
 - nemovitého majetku,
 - při pořízení motorových dopravních prostředků,
 - dlouhodobého movitého hmotného a nehmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 500 tis. Kč,
 - ke zřízení věcného břemena,
 - majetku formou věcného daru.
8. Pokud by dodatečně vyšlo najevo, že organizace hospodařila ke dni nabytí účinnosti této Zřizovací listiny ještě s jiným majetkem, než je uveden v Příloze č. 1 k této Zřizovací listině, považuje se tento majetek za majetek předaný organizaci k hospodaření, tj. svěřený majetek. O takto zjištěném majetku jsou strany povinny se neprodleně

informovat a zajistit, aby byl tento majetek uveden do příloh ke Zřizovací listině a aby byl v katastru nemovitostí proveden zápis práva hospodaření s tímto majetkem ve prospěch organizace.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek a majetek, který nabyta bezúplatným převodem od zřizovatele i majetek získaný vlastní činností držet a hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této Zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví.
2. Organizace je povinna svěřený majetek a majetek, který má ve vlastnictví, chránit před zničením a poškozením, chránit jej před odcizením nebo zneužitím nebo před neoprávněnými zásahy. Je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících. Je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení. Dle písemného pokynu zřizovatele tento majetek pojistí.
3. Organizace není oprávněna nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob, nestanoví-li tato Zřizovací listina jinak.
4. Organizace je povinna majetek, který do svého vlastnictví nabyta od svého zřizovatele bezúplatným převodem a který se stane pro ni trvale nepotřebný, nabídnout přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
5. Organizace je oprávněna bezúplatně nebo úplatně převést movitý majetek (vyjma svěřeného a majetku dle odst. 4), jehož vstupní cena je vyšší než 40 tis. Kč, pokud věc má dobu použitelnosti delší než jeden rok, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Příjem z prodeje za cenu v místě a čase obvyklou vede v účetnictví a použije jej k obnově spravovaného majetku.
6. Movitý majetek (vyjma majetku svěřeného a majetku dle odst. 4), který se stane pro organizaci neupotřebitelný pro své poškození, opotřebení, zastarání užitých vlastností nebo pro nákladnost provozu a jeho nehospodárnost, tedy již nemůže sloužit svému účelu, je organizace oprávněna vyřadit z evidence majetku:
 - s předchozím písemným souhlasem věcně příslušného náměstka primátora v pořizovací hodnotě jednotlivého movitého majetku do 40 tis. Kč včetně, žádost musí být doložena písemným posouzením minimálně tříčlenné komise tvořené zaměstnanci příspěvkové organizace,
 - s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v pořizovací hodnotě jednotlivého movitého majetku nad 40 tis. Kč, žádost musí být doložena písemným odborným posouzením.

Následně organizace zajistí jeho likvidaci navrhovaným způsobem.

7. Organizace je povinna oznámit předem svému zřizovateli prodej vlastního majetku vymezeného v čl. VI. odst. 2 s pořizovací cenou u dlouhodobého movitého hmotného majetku vyšší než 40 tis. Kč, u dlouhodobého nehmotného majetku vyšší než 60 tis. Kč. Zřizovatel, nebo v případě zájmu i organizace či společnost stejného zřizovatele (zakladatele) má přednostní právo na odkoupení tohoto majetku v ceně obvyklé a organizace má povinnost učinit mu písemnou nabídku. Příjmy z tohoto prodeje jsou příjmem organizace.
8. Organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout, výjimečně zřídit pacht či vypůjčit svěřený movitý majetek a movitý majetek bezúplatně převedený zřizovatelem v pořizovací hodnotě do 40 tis. Kč na jednu věc, nebo na soubor věcí, tvořící jeden funkční celek, jakož i svěřený nemovitý majetek a nemovitý majetek bezúplatně převedený zřizovatelem, a to na dobu do 12 měsíců. Ostatní svěřený movitý majetek, nemovitý majetek a při pronájmech, pachttech či vypůjčkách delších než jeden rok, je organizace oprávněna samostatně pronajmout, zřídit pacht či vypůjčit svěřený movitý majetek a nemovitý majetek pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem.
9. Při pronájmu svěřeného nemovitého majetku a movitého majetku je povinna organizace sjednat výši nájemného v místě a čase obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech nájemné ve výši pokrývající náklady s nájmem související včetně účetních odpisů. Příjem z pronájmu svěřeného majetku je výnosem organizace.
10. Organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout si nebo vypůjčit si nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, na dobu kratší jednoho roku. Na dobu delší než jeden rok je organizace oprávněna si pronajmout nebo vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Při pronájmu nemovitého a movitého majetku je organizace povinna sjednat nájemné v místě a čase obvyklé nebo nižší.
11. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel ve vnitřním organizačním předpisu organizace stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost. Ředitel stanovuje vnitřní organizační řád, stanovuje organizační strukturu a vnitřní směrnice.
12. Vlastní, svěřený a bezúplatně převedený majetek organizace eviduje, vede jej ve svém účetnictví, provádí jeho účetní, popřípadě, pokud tak umožňuje zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, daňové odpisy.
13. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí.
14. Zřizovatel uděluje předchozí souhlas k přijímání peněžitých darů účelově neurčených do výše 300 tis. Kč včetně, který je určen společně i pro více právních jednání. V souvislosti s tímto uděleným předchozím souhlasem je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele 2x ročně, vždy k 30. 6. a k 31. 12. kalendářního roku o celkové částce takto získaných finančních prostředků.

V případě peněžitých darů účelově neurčených nad 300 tis. Kč, peněžitých darů účelově určených a jiných darů předloží organizace zřizovateli soupis přislíbených darů pro zajištění souhlasu zřizovatele, který je nutný pro přijetí těchto darů. Tento soupis bude předkládán ke dni 30. 6. a 31. 12. kalendářního roku. Informace bude obsahovat výši daru, identifikaci dárce, typ daru a účel daru. Organizace účtuje o přislíbených darech v souladu s platnou legislativou.

15. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům:
 - s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - výjimkou zvířat zapojených do záchranných programů (EEP), zvířat zapojených do reintrodukčních programů.
16. Organizace není oprávněna uzavřít smlouvu o úvěru nebo půjčce, převzít nebo poskytnout úvěr nebo půjčku s výjimkou půjček z fondu kulturních a sociálních potřeb, a to za podmínek stanovených v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vnitřním předpisem organizace bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
17. Organizace není oprávněna poskytnout dotaci, převzít dluh, přistoupit k dluhu, převzít záruky (ručitelský závazek), zajišťovat závazky, přistoupit k závazku a smlouvě o sdružení.
18. Organizace je oprávněna vzdát se práva a prominout dluh nižší než 20 tis. Kč včetně. Vzdát se práva a prominout dluh vyšší než 20 tis. Kč může organizace pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
19. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele k postoupení pohledávek za částku nižší než 80 % její nominální hodnoty. Pro postoupení pohledávky s nominální hodnotou nad 50 tis. Kč je nutný souhlas zřizovatele vždy.
20. Organizace není oprávněna provádět peněžité a nepeněžité vklady do jiných společností.
21. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům nebo dědění je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
22. Organizace není oprávněna uzavírat dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 6 měsíců. Organizace je oprávněna k pořízení věci a služeb nákupem na splátky nebo k uzavření smlouvy o nájmu s právem koupě nad 6 měsíců jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
23. Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby, nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
24. Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku, závazné ukazatele pro hospodaření a hmotná zainteresovanost budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
25. Organizace je povinna umožnit provádění její kontroly zřizovatelem a jím pověřeným osobám v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele. Organizace je povinna předložit zřizovateli na požádání nejpozději do 7 pracovních dnů od výzvy všechny dokumenty, o které je požádána a které se vztahují k její činnosti.
26. Zřizovatel uděluje předchozí souhlas k přijetí nepeněžitého plnění zvířat zapojených do záchranných programů (EEP), zvířat zapojených do reintrodukčních programů.
27. Majetková práva, nevymezená organizací touto Zřizovací listinou, vykonává zřizovatel.

Ostatní ustanovení

1. Zřizovatel může stanovit závazně předpisem způsob vytvoření a použití fondů, limit mzdových prostředků a odpisový plán. K plánu účetních odpisů, které jsou zdrojem investičního fondu, uděluje zřizovatel organizaci písemný souhlas.
2. V návaznosti na předcházející ustanovení je organizace oprávněna používat prostředky z investičního fondu v souladu s ust. §31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, takto:
 - finanční prostředky nad 200 tis. Kč na jednu akci v rámci údržby, opravy nebo investiční akce v daném kalendářním roce po předchozím souhlasu věcně příslušného náměstka primátora,
 - finanční prostředky nad 500 tis. Kč na jednu akci v rámci údržby, opravy nebo investiční akce v daném kalendářním roce po předchozím souhlasu Rady města Olomouce.Příspěvková organizace je povinna do 31. ledna příslušného roku předložit zřizovateli tvorbu a čerpání investičního fondu za předchozí rok a jeho soulad se zřizovatelem schváleným odpisovým plánem.
3. Organizace je odpovědná za řádné plnění svých daňových povinností plynoucích z její činnosti.
4. Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
5. Organizace sestavuje účetní závěrku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, ve znění pozdějších předpisů.
6. Termíny a konkrétní postup předkládání výkazů účetní závěrky jsou upřesněny zřizovatelem.
7. Zřizovatel si vyhrazuje právo kontroly účetní závěrky, případně určit organizaci povinnost ověřit účetní závěrku auditorem.
8. Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této Zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Ostrava, Lechowiczova 8, příspěvková organizace**
sídlo: Lechowiczova 3110/8, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
identifikační číslo: 66739721

V Příloze č. 1 písm. a) – se text vymezující nemovitý majetek ruší a nahrazuje tímto textem:

- a) budovy a stavby

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Ostrava, Varenská 2a, příspěvková organizace**
sídlo: Varenská 2977/2A, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
identifikační číslo: 70934002

V Příloze č. 1 písm. a) – se text vymezující nemovitý majetek ruší a nahrazuje tímto textem:

- a) budovy a stavby

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Ostrava, Zelená 42, příspěvková organizace**
sídlo: Zelená 1406/42, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
identifikační číslo: 70933987

V Příloze č. 1 písm. a) – se text vymezující nemovitý majetek ruší a nahrazuje tímto textem:

- a) budovy a stavby

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 10
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 10
b) název příspěvkové organizace: **Léčebna dlouhodobě nemocných Vršovice, příspěvková organizace**
sídlo: Oblouková 837/7, 101 00 Praha 10
identifikační číslo: 00879649

Doplňuje se Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Léčebna dlouhodobě nemocných Vršovice, příspěvková organizace

POVĚŘENÍ k poskytování služby obecného hospodářského zájmu pro příspěvkovou organizaci městské části Praha 10

Léčebna dlouhodobě nemocných Vršovice, příspěvková organizace

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

**MĚSTO ROŽNOV POD RADHOŠTĚM
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Město Rožnov pod Radhoštěm
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Záhumení, Rožnov p. R., příspěvková organizace**
sídlo: Boženy Němcové 1180, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
identifikační číslo: 70918651

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

V článku IX. Doplňkové činnosti se v bodě 2 doplňuje písmeno d), který zní:

- d) Výroba a prodej elektrické energie z fotovoltaické elektrárny.

Ostatní ustanovení Zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 12. 2024

- a) úplný název zřizovatele: Město Rožnov pod Radhoštěm
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Radost, Rožnov p. R., příspěvková organizace**
sídlo: 5. května 1701, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
identifikační číslo: 70887659

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

V článku IX. Doplnkové činnosti se v bodě 2 doplňuje písmeno d), který zní:

d) Výroba a prodej elektrické energie z fotovoltaické elektrárny.

Ostatní ustanovení Zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 202

a) úplný název zřizovatele: Město Rožnov pod Radhoštěm

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola 5. května 1527, Rožnov p. R., příspěvková organizace**

sídlo: 5. května 1527, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

identifikační číslo: 70918694

Mění se příloha č. 1 Zřizovací listiny následovně:

Vypouští se svěřený nemovitý majetek:

- p. č. 2973/3, k. ú. Rožnov pod Radhoštěm, výměra 24 m², ostatní komunikace,
- p. č. 6452, k. ú. Rožnov pod Radhoštěm, výměra 46 m², ostatní komunikace.

Ostatní ustanovení Zřizovací listiny zůstávají beze změn.

STATUTÁRNÍ MĚSTO ÚSTÍ NAD LABEM oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ústí nad Labem

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum města Ústí nad Labem, příspěvková organizace**

sídlo: Masarykova 1000/3, 400 11 Ústí nad Labem – centrum

identifikační číslo: 00361321

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel vyjímá organizaci z hospodaření níže uvedený majetek, který je v jeho vlastnictví (dále jen svěřený majetek):

A) Majetek nemovitý

B) Movitý majetek

1. Zřizovatel vyjímá organizaci z hospodaření veškerý movitý majetek vedený na rozvahových účtech, se kterým hospodáří příspěvková organizace k datu 31.12.2024
2. Zřizovatel vyjímá organizaci z hospodaření veškerý movitý majetek vedený na podrozvahových účtech, se kterým hospodáří příspěvková organizace k datu 31.12.2024

Ostatní ustanovení Zřizovací listiny zůstávají beze změn.

MĚSTO VYŠKOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov

b) název příspěvkové organizace: **ZOO PARK Vyškov, příspěvková organizace**

sídlo: Cukrovarská 424/9, 682 01 Vyškov

identifikační číslo: 42660424

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

ZOO PARK Vyškov je příspěvkovou organizací města Vyškova s právní subjektivitou a je oprávněn nabývat práv a zavazovat se.

ZOO PARK Vyškov soustřeďuje v expozicích a v chovatelských zařízeních vybrané druhy zvířat, zejména těch, kterým hrozí vyhubení. Ve spolupráci s národními a mezinárodními institucemi, jejichž členy se může stát, organizuje chov zvířat. Touto činností se zapojuje do celosvětového úsilí o zachování ohrožených druhů zvířat. Expozice slouží i k informování veřejnosti o problémech ochrany přírody a životního prostředí a k soustavnému ekologickému výchovnému působení. ZOO PARK Vyškov vytváří ve svém areálu prostředí vhodné pro oddech návštěvníků a pro využití volného času.

Hlavní činnost

Organizace ke splnění hlavního účelu provádí zejména tyto činnosti:

1. Chov zvířat, jejich produkci a předvádění návštěvníkům. Vytváří vyvážené a esteticky účinné prostředí svého areálu jako celku i v jednotlivých expozicích. Zabezpečuje výstavbu, rekonstrukci, modernizaci a běžnou údržbu chovatelských, expozičních a dalších technických, hygienických a jiných zařízení určených provozem, péčí o areál a služby návštěvníkům.
2. Prodává, kupuje, směňuje, dává a přijímá do deponace zvířata k uskutečnění svých chovatelských a expozičních programů a plánů s jinými subjekty v tuzemsku a zahraničí.
3. Obdobně získává a vydává rostliny, chovatelská zařízení, pomůcky, stroje a další předměty a materiály k zajištění svého provozu.
4. Spolupracuje s národními a mezinárodními institucemi působícími v oblasti péče o životní prostředí a ochrany přírody, nebo organizujícími součinnost při ekologické výchově obyvatelstva. V případě potřeby i s dalšími zařízeními, které pro svůj pro-voz potřebuje.

5. V oboru své činnosti organizuje odborná setkání, sympozia, přednášky, výměnné burzy, výstavy a podobné akce, zajišťuje výrobu výchovných a vzdělávacích materiálů. Poskytuje různým stupňům školských zařízení a veřejnosti environmentální vzdělávání a speciální vzdělávací programy.
6. Prodává a vyměňuje živočichy a rostliny včetně pomůcek k jejich chovu a pěstování, prodává, vyměňuje a kupuje krmiva, provádí vlastní výrobu krmiv a vlastní zemědělskou výrobu.
7. Organizuje a využívá sponzorských systémů.
8. Poskytuje služby návštěvníkům.
9. Zabezpečuje provoz záchytných kotců pro psy.
10. Zabezpečuje výstavu druhohorních zvířat.

Předmět činnosti provozování hvězdárny spočívá:

- v plnění úlohy osvětového zařízení pro veřejnost, popularizaci astronomie, kosmonautiky a příbuzných věd,
- ve spolupráci se školami, vědeckými a ostatními institucemi na sestavení odborného programu a při výuce praktických partií astronomie a výzkumné práci,
- v provádění odborných pozorování za účelem dalšího vědeckého zpracování.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- a) Statutárním orgánem příspěvkové organizace ZOO PARKU Vyškov, příspěvková organizace je ředitel a v případě jeho ne-přítomnosti jím písemně jmenovaný, případně pověřený zástupce.
- b) Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Vyškova.
- c) Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis s uvedením jména a funkce a otisk razítka příspěvkové organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci (dále jen „organizace“) k hospodaření níže uvedený majetek (dále jen „svěřený majetek“), který je vlastnictvím zřizovatele. Organizace s tímto majetkem hospodář tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena, účtuje o něm na příslušných účtech a odepisuje jej prostřednictvím účetních odpisů v souladu s platnými předpisy.
2. Svěřený majetek organizaci:
 - 2.1 Pozemky (vše v k. ú. Vyškov):
 - 1) Parcela č. 1876/1 – ostatní plocha
 - 2) Parcela č. 1874/1 - ostatní plocha
 - 3) Parcela č. 1874/3 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 4) Parcela č. 1874/4 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 5) Parcela č. 1874/5 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 6) Parcela č. 1874/6 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 7) Parcela č. 1876/2 - ostatní plocha
 - 8) Parcela č. 1878/4 - ostatní plocha
 - 9) Parcela č. 1875- ostatní plocha
 - 10) Parcela č. 1873/1 – ostatní plocha
 - 11) Parcela č. 1873/2 - ostatní plocha
 - 12) Parcela č. 1873/3 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 13) Parcela č. 1871/2 - ostatní plocha
 - 14) Parcela č. 1872 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 15) Parcela č. 2062/24 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 16) Parcela č. 2074/49 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 17) Parcela č. 2082/16 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 18) Parcela č. 2086 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 19) Parcela č. 2087/1 – trvalý travní porost
 - 20) Parcela č. 2087/2 – trvalý travní porost
 - 21) Parcela č. 2090/1 – ostatní plocha
 - 22) Parcela č. 2090/2 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 23) Parcela č. 2082/13 – ostatní plocha
 - 24) Parcela č. 2084 – ostatní plocha
 - 25) Parcela č. 2085/1 – ostatní plocha
 - 26) Parcela č. 2090/3 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 27) Parcela č. 2082/18 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 28) Parcela č. 2085/6 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 29) Parcela č. 2085/7 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 30) Parcela č. 2085/8 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 31) Parcela č. 2085/9 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 32) Parcela č. 2085/10 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 33) Parcela č. 2085/11 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 34) Parcela č. 2085/12 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 35) Parcela č. 2085/13 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 36) Parcela č. 2082/11 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 37) Parcela č. 2090/5 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 38) Parcela č. 2087/5 - zastavěná plocha a nádvoří

- 39) Parcela č. 2087/6 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 40) Parcela č. 2062/2 - trvalý travní porost
 - 41) Parcela č. 2091/1 – ostatní plocha
 - 42) Parcela č. 2091/2 – ostatní plocha
 - 43) Parcela č. 2082/8 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 44) Parcela č. 1874/2 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 45) Parcela č. 1876/3 – ostatní plocha
 - 46) Parcela č. 3497/16 – ostatní plocha
 - 47) Parcela č. 3497/17 – ostatní plocha
 - 48) Parcela č. 2087/4 – trvalý travní porost
 - 49) Parcela č. 1876/5 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 50) Parcela č. 2085/14 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 51) Parcela č. 2085/15 – zastavěná plocha
 - 52) Parcela č. 2090/12 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 53) Parcela č. 2082/22 – ostatní plocha
 - 54) Parcela č. 2074/50 – ostatní plocha
 - 55) Parcela č. 2087/8 – trvalý travní porost
- 2.2 Součástí pozemků (vše v k.ú. Vyškov):
- 1) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2082/16 (Dvoreček)
 - 2) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2086 – kanceláře, garáže, provozní místnost
 - 3) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2062/24 - objekt přípr.a šaten pro zam.
 - 4) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 2074/49 – bufet,WC
 - 5) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2090/3 - kravín
 - 6) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2090/2
 - 7) Stavba občanského vybavení bez č. pop. součást parc. č. 2082/11 – Hanácký statek
 - 8) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 1874/3 - toalety (Dinopark)
 - 9) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 1874/4 - suvenýry (Dinopark)
 - 10) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 1874/5 - bufet (Dinopark), 3D kino (Dinopark)
 - 11) Stavba obč. vyb. č. pop. 778 Vyškov-Předměstí součást parc. č. 1874/6 - správní budova (Dinopark)
 - 12) Jiná stavba bez č. pop. součást parc.č. 1873/3 - bufet (Dinopark), altán (Dinopark)
 - 13) Jiná stavba č. pop. 424 Vyškov-Město součást parc. č. 2090/5 – vstup. Objekt
 - 14) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2087/5 - stáj pro zvířata se skladem – Asie
 - 15) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2087/6 - stáj pro zvířata se skladem – Afrika
 - 16) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/9 - stáj č. 1 pro těžká zvířata
 - 17) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/6 - stáj č. 2 pro těžká zvířata
 - 18) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/7 - stáj č. 3 pro těžká zvířata
 - 19) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/8 - stáj č. 4 pro těžká zvířata
 - 20) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/10 - stáj č. 1 pro koně
 - 21) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/11 - stáj č. 2 pro koně
 - 22) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/12 - stáj č. 3 pro koně
 - 23) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/13 - stáj č. 4 pro koně
 - 24) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2082/18 - stáj č. 5 pro koně
 - 25) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2082/8 – stodola
 - 26) Stavba obč. vyb. č. pop. 721 Vyškov předměstí součást parc. č. 1874/2 a 1876/5 (Hvězdárna)
 - 27) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/14 – zázemí malp
 - 28) Záchytné kotce součást parc. č. 2091/1 a 2091/2
 - 29) Zpevněná plocha u garáží součást parc. č. 2086
 - 30) Výběh č. 1 pro těžká zvířata (26*18) součást parc. č. 2085/1
 - 31) Výběh č. 2 pro těžká zvířata (18*18) součást parc.č. 2085/1
 - 32) Výběh č. 3 pro těžká zvířata (18*18) součást parc. č. 2085/1
 - 33) Výběh č. 4 pro těžká zvířata (19*18) součást parc. č. 2085/1
 - 34) Zpevněná plocha u pokladny součást parc. č. 2074/49
 - 35) Klec jednodílná – kočky součást parc. č.2085/1
 - 36) Plot z betonových desek součást parc. č.2090/1
 - 37) Jezírko – obvod 44 součást parc. č. 2085/1
 - 38) Pátevní komunikace-stará část součást parc. č. 2085/1
 - 39) Pavilon hrabavé drůbeže součást parc. č. 2085/1
 - 40) Dlážděný chodník pod hor. výběhy součást parc. č. 2085/1
 - 41) Asfaltová cesta-obsluha hor. výběhů součást parc. č .2085/1
 - 42) Zpevněná plocha u přístavby součást parc. č. 2086
 - 43) Přístřešek pro návštěvníky součást parc. č. 2085/1
 - 44) Zídka a vjezdní brána do hosp. dvora součást parc. č. 2086
 - 45) Elektro přípojka – kravín součást parc. č. 2090/1
 - 46) Výběh č. 1 pro koně (16*30) součást parc. č. 2085/1
 - 47) Výběh č. 2 pro koně (15*20) součást parc. č. 2085/1
 - 48) Výběh č. 3 pro koně (14*20) součást parc. č. 2085/1
 - 49) Výběh č. 4 pro koně (19*20) součást parc. č. 2085/1

- 50) Výběh č. 5 pro koně (30*15) součást parc. č. 2085/1
 - 51) Expozice králíků součást parc.č.2085/1
 - 52) Holubník součást parc. č. 2082/16
 - 53) Vodovodní,elektro a plynová přípojka součást parc. č. 2085/1
 - 54) Výběh – Asie součást parc.č. 2087/2
 - 55) Výběh – Afrika součást parc.č. 2087/2
 - 56) Terasa hotelu Selský dvůr součást parc.č. 2090/1
 - 57) Parkoviště pro zaměstnance součást parc.č. 2090/1
 - 58) Vjezd, příjezd. komunikace, chodníky součást parc. č. 2090/1, 2089/1, 2087/1
 - 59) Obslužné zpevněné plochy součást parc. č. 2090/1
 - 60) Parkoviště velké součást parc. č. 2087/1
 - 61) Obratiště, parkoviště Dinovlaku součást parc. č. 2087/1
 - 62) Elektro přípojka součást parc. č. 2090/1, 2087/2, 2084
 - 63) Venkovní osvětlení u hl. cesty ke vstupnímu objektu na parc. č. 2090/1
 - 64) Vodovodní řad na ul. Cukrovarská na parc. č. 2090/1
 - 65) Vodovodní přípojka – vnitroareál na parc. č. 2090/1, 2087/2, 2062/2
 - 66) Plynová přípojka – vnitroareál na parc. č. 2090/1, 2087/2, 2062/2, 2062/26
 - 67) Splašková kanalizace – přípojka na parc. č. 2090/1, 2089/1
 - 68) Dešťová kanalizace – přípojka na parc. č. 2090/1, 2089/1
 - 69) Zpevněné cesty v nové části ZOO součást parc. č. 2090/1 a 2087/2
 - 70) Dětské hřiště součást parc. č. 2090/1
 - 71) Jezírko – stará část součást parc. č. 2085/1
 - 72) Srub – nová část, jižní Amerika součást parc. č. 2090/1,2087/1
 - 73) Kolotoč na výstupu u pokladny na parc. č. 2074/49
 - 74) Kontejnerové stání součást parc. č. 2090/1
 - 75) Vodovodní přípojka (Dinopark) součást parc. č. 1874/1,1873, 1871/2
 - 76) Splašková kanalizace (Dinopark) součást parc. č. 1874/1, 1873, 1871/2
 - 77) Přípojka elektro (Dinopark) součást parc. č. 1874/1, 1873,1871/2
 - 78) Zpevněné cesty (Dinopark) součást parc. č. 1876/1, 1874/1,1873, 1871/2
 - 79) Expozice lemurů součást parc. č. 2084
 - 80) Mobilní buňka na parc. č. 1876/3
 - 81) Mobilní buňka na parc. č. 1876/3
 - 82) Expozice nutrií součást parc. č. 2085/1
 - 83) Terasa – hvězdárna součást parc. č. 1876/3
 - 84) Voliéra malp součást parc. č. 2085/1
 - 85) Přístřešek pro dromedáry součást parc. č. 2087/2 – Afrika
 - 86) Ohrada u stáje součást parc. č. 2090/1
 - 87) Optická síť součást parc. č. 2086, 2087/2, 2087/5, 2087/6, 2090/1, 2090/3, 2090/5
 - 88) Voliéra Austrálie a přístavba dingo součást parc. č. 2085/15
 - 89) Expozice Pod hladinou součást parc. č. 2087/2, 2091/1
 - 90) Vrtaná studna na parc. č. 2085/1
 - 91) Přístřešky pro zvířata – horní výběhy součást parc. č. 2085/1
 - 92) Skladová hala součást parc. č. 2090/12
 - 93) Výběh psa dingo součást parc. č. 2085/1
 - 94) Chodník u Expozice Asie součást parc. č. 2087/2
 - 95) Přístřešek pro krůty součást parc. č. 2090/1
 - 96) Expozice vodní drůbeže součást parc. č. 2085/1
 - 97) Vodní hřiště součást parc. č. 2085/1
 - 98) Expozice morčat součást parc. č. 2085/1
3. Bližší specifikace svěřeného majetku, který je vlastnictvím zřizovatele, je uvedena v předávacím protokolu, který je uložen v jednom vyhotovení u zřizovatele a v jednom vyhotovení u organizace.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace nabyvá nemovitý majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tato zřizovací listina jinak.
 2. Organizace má ke svěřenému majetku vymezenému v článku IV. této zřizovací listiny následující práva a povinnosti:
 - 2.1 nakládat se svěřeným majetkem pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a její vztah ke zřizovateli;
 - 2.2 podle předpisů zřizovatele upravujících činnost organizace a její vztah ke zřizovateli využívat práv vlastníka a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním, vodoprávním);
 - 2.3 vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a její vztah ke zřizovateli;
 - 2.4 organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy;
 - 2.5 majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny;

- 2.6 pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
 - 2.7 vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má organizace ve svém vlastnictví;
 - 2.8 pojistit majetek v potřebném rozsahu, minimálně proti živelným rizikům, krádeži, vloupání apod.;
 - 2.9 zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku;
 - 2.10 dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí, v oblasti dopravy a silničního hospodářství apod.;
 - 2.11 organizace je oprávněna při pronájmu nemovitého majetku na dobu kratší než 30 dnů, za předpokladu, že má vydán ceník pronájmů nemovitého majetku schválený zřizovatelem, uzavírat smlouvy o nájmu prostor, které jsou součástí svěřeného majetku;
 - 2.12 při pronájmu nemovitého majetku na dobu delší než 30 dnů je organizace povinna zajistit projednání záměru pronájmu zřizovatelem a po uplynutí zákonem stanovené lhůty pro zveřejnění záměru, za předpokladu, že má vydán ceník pronájmů nemovitého majetku schválený zřizovatelem, je organizace oprávněna uzavírat smlouvy o nájmu prostor, které jsou součástí svěřeného majetku; pokud organizace nemá vydán ceník pronájmů nemovitého majetku schválený zřizovatelem, je povinna předložit zřizovateli návrh na uzavření nájemní smlouvy;
 - 2.13 při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem; výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná;
 - 2.14 trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto pohledávek vyplývajících;
 - 2.15 v případě potřeby zřizovatele, jako vlastníka svěřeného majetku, je organizace povinna umožnit mu bezplatné využití tohoto majetku na nezbytně nutnou dobu.
3. Organizace není oprávněna svěřený majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem, věcnými břemeny či jiným způsobem, nebo jej vložit do majetku právnických osob. Likvidace majetku je možná pouze v souladu s předpisy zřizovatele upravujícími vztah zřizovatele k příspěvkovým organizacím.
 4. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při jeho správě odpovídá statutární orgán organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov

b) název příspěvkové organizace: **Městské kulturní středisko Vyškov**

sídlo: Jana Šoupala 137/4, 682 01 Vyškov

identifikační číslo: 46270671

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je uspokojování potřeb občanů města vytvářením organizačních a materiálních podmínek v oblasti kulturního využití, včetně zájmových aktivit a spolkové činnosti při zachování rovných podmínek pro všechny občany a zachování pestrosti, různorodosti a vyváženosti programové nabídky.

Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činností spočívající v tom, že:

1. Pořádá a zajišťuje kulturně společenské akce, organizuje a zajišťuje výstavy, přehlídky, festivaly, kurzy, včetně lektorské činnosti a obdobné akce.
 2. Pořádá společenské a výchovné akce a mimoškolní aktivity pro děti a mládež.
 3. Zajišťuje organizační a materiální podmínky pro aktivní účast občanů v zájmových uměleckých a společenských aktivitách. Podporuje a umožňuje růst zejména umělecké úrovně souborů, kroužků a jejich členů. Jedná se o tyto soubory a kroužky: Divadlo Haná, Dětský národopisný soubor Klebetníček, Pěvecký sbor Antonína Tučapského, Filatelistický kroužek, Šachový kroužek, Fotoklub Orion, Divadlo Bez střechy, Studentský pěvecký sbor, Loutkové divadélko Sokolík, divadelní soubor Netrdlo a divadelní soubor Trdla.
 4. Organizuje veřejná vystoupení nebo veřejné prezentace činnosti těchto souborů a kroužků, případně jednotlivců.
 5. Ve svěřených objektech a prostorách vytváří vhodné podmínky pro sdružování občanů, zejména poskytováním vhodných prostorů na základě konkrétních dohod.
 6. V rámci širšího kulturně společenského využití občanů uskutečňuje akce šířené audiovizuální technikou.
 7. Provádí aranžérské, tiskařské, foto a videodokumentární práce pro hlavní činnost organizace.
 8. Spolupracuje s partnerskými kulturními organizacemi, archivy, školami, sdělovacími prostředky, spolky a občanskými sdruženími v okrese, případně v rámci celé ČR i v zahraničí.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
- a) Statutárním orgánem Městského kulturního střediska Vyškov je ředitel a v případě jeho nepřítomnosti jím písemně jmenovaný, případně pověřený zástupce.
 - b) Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Vyškova.
 - c) Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis s uvedením jména a funkce a otisk razítka příspěvkové organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci (dále jen „organizace“) k hospodaření níže uvedený majetek (dále jen „svěřený majetek“), který je vlastnictvím zřizovatele. Organizace s tímto majetkem hospodaří tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena, účtuje o něm na příslušných účtech a odepisuje jej prostřednictvím účetních odpisů v souladu s platnými předpisy.
2. Svěřený majetek organizaci:

- 2.1 Pozemky v k.ú. Vyškov:
 - 1)Parcela č. 1197 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 2)Parcela č. 1078/88, zastavěná plocha a nádvoří
 - 3)Parcela č. 1089/1 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 4)Parcela č. 2480 - zastavěná plocha a nádvoří, nemovitá kulturní památka.
 - 5)Parcela č. 1089/3 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 2.2 Součástí pozemků v k.ú. Vyškov:
 - 1) Stavba občanské vybavenosti č.p. 137, část obce Vyškov–Město, budova Besedního domu, ulice Jana Šoupala č. or. 4, která je součástí parc. č. 1197
 - 2) Stavba občanské vybavenosti č. pop. 157, část obce Vyškov–Předměstí, budova Sokolského domu, ulice Tyršova č. or. 2, která je součástí parc. č. 1089/1, stavba stojí na pozemku parc. č. 1078/88, parc. č. 1089/1 a na pozemku parc. č. 1089/3.
 - 3) Stavba občanské vybavenosti bez č.p./č.e., nemovitá kulturní památka, budova Hřbitovního kostela, která je součástí parc. č. 2480.
 3. Bližší specifikace svěřeného majetku, který je vlastnictvím zřizovatele, je uvedena v předávacím protokolu, který je uložen ve třech vyhotoveních u zřizovatele a v jednom vyhotovení u organizace.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace nabyvá nemovitý majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tato zřizovací listina jinak.
 2. Organizace má ke svěřenému majetku vymezenému v článku IV. této zřizovací listiny následující práva a povinnosti:
 - 2.1 nakládat se svěřeným majetkem pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a její vztah ke zřizovateli;
 - 2.2 podle předpisů zřizovatele upravujících činnost organizace a její vztah ke zřizovateli využívat práv vlastníka a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním, vodoprávním);
 - 2.3 vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a její vztah ke zřizovateli;
 - 2.4 organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy;
 - 2.5 majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny;
 - 2.6 pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
 - 2.7 vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má organizace ve svém vlastnictví;
 - 2.8 pojistit majetek v potřebném rozsahu, minimálně proti živelným rizikům, krádeži, vloupání apod.;
 - 2.9 zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku;
 - 2.10 dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí, v oblasti dopravy a silničního hospodářství apod.;
 - 2.11 organizace je oprávněna při pronájmu nemovitého majetku na dobu kratší než 30 dnů, za předpokladu, že má vydán ceník pronájmů nemovitého majetku schválený zřizovatelem, uzavírat smlouvy o nájmu prostor, které jsou součástí svěřeného majetku;
 - 2.12 při pronájmu nemovitého majetku na dobu delší než 30 dnů je organizace povinna zajistit projednání záměru pronájmu zřizovatelem a po uplynutí zákonem stanovené lhůty pro zveřejnění záměru, za předpokladu, že má vydán ceník pronájmů nemovitého majetku schválený zřizovatelem, je organizace oprávněna uzavírat smlouvy o nájmu prostor, které jsou součástí svěřeného majetku; pokud organizace nemá vydán ceník pronájmů nemovitého majetku schválený zřizovatelem, je povinna předložit zřizovateli návrh na uzavření nájemní smlouvy;
 - 2.13 při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem; výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná;
 - 2.14 trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto pohledávek vyplývajících;
 - 2.15 v případě potřeby zřizovatele, jako vlastníka svěřeného majetku, je organizace povinna umožnit mu bezplatné využití tohoto majetku na nezbytně nutnou dobu.
 3. Organizace není oprávněna svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem, věcnými břemeny či jiným způsobem, nebo jej vložit do majetku právnických osob. Likvidace majetku je možná pouze v souladu s předpisy zřizovatele upravujícími vztah zřizovatele k příspěvkovým organizacím.
 4. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při jeho správě odpovídá statutární orgán organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO ZLATÉ HORY
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 9. 12. 2024

a) úplný název zřizovatele: Město Zlaté Hory

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Beruška Zlaté Hory, Nádražní 306, příspěvková organizace**

sídlo: Nádražní 306, 793 76 Zlaté Hory

identifikační číslo: 70984255

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace (dále jen organizace) je poskytování předškolního vzdělávání a výchovy podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé, a prováděcími předpisy ke školskému zákonu, vztahujícími se k předškolnímu vzdělávání.
2. Organizace vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a zajišťuje stravování vlastních zaměstnanců.
3. Mateřská škola vykonává svou činnost v budovách:
 - na ulici Nádražní č. p. 306, (sídlo organizace), jejíž součástí je školní jídelna,
 - na ulici Nádražní č. p. 279, jejíž součástí je školní jídelna.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.
2. Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný Radou města Zlatých Hor na základě výsledků konkurzního řízení. Ředitel školy plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů. Jmenuje a odvolává svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti.
3. Jménem organizace jedná ředitel jako statutární orgán, podepisuje jménem organizace tak, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace nebo otisku razítka se jménem organizace připojí svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se předává organizaci k jejímu hospodaření (dále jen svěřený majetek) je uvedeno v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.
2. K tomuto svěřenému majetku zřizovatel dále vymezuje organizaci její majetková práva a povinnosti.
3. Vedle majetku specifikovaného v bodě 1. tohoto článku organizace užívá majetek jiných subjektů na základě uzavřených smluv a majetek, který nabyla do svého vlastnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A. Vymezení majetkových práv a povinností

1. Organizace je oprávněna svěřený majetek i majetek nabytý vlastní činností hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu, k němuž byla zřízena a pro plnění dalších úkolů v rámci doplňkových činností dle této zřizovací listiny. Je povinna o veškerý majetek pečovat, udržovat jej, chránit před poškozením, odcizením nebo zneužitím a zabezpečovat jeho další zvelebování a rozvoj. V případě vzniku škod je povinna informovat zřizovatele o skutečnostech ovlivňujících stav majetku.
2. Organizace je povinna

- vést svěřený majetek v účetnictví a v operativní evidenci odděleně od majetku, který má ve svém vlastnictví

- pojistit majetek dle pokynů zřizovatele

- zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku

- řídit se při nakládání s trvale nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele.

3. Organizace je oprávněna majetek pronajímat či vypůjčovat právnickým a fyzickým osobám, a to zejména k provozování sportovních a vzdělávacích aktivit, v rámci své doplňkové činnosti.
4. Smlouvu o pronájmu či výpůjčce nemovitého majetku na dobu delší než 12 měsíců lze uzavřít jen se souhlasem zřizovatele, bez souhlasu zřizovatele je smlouva o pronájmu či výpůjčce neplatná.
5. Při pronájmu majetku je organizace povinna sjednat výši nájemného v místě a čase obvyklou, v odůvodněných případech nájemně nejméně ve výši pokrývající veškeré náklady s nájmem související.
6. Organizace není oprávněna svěřený majetek prodat, směniti nebo darovat. Není oprávněna majetek zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny.
7. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel ve vnitřním organizačním předpisu organizace stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.
8. Organizace je oprávněna provádět generální opravy, rekonstrukce nebo modernizace svěřeného majetku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
9. Organizace odepisuje dlouhodobý majetek v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy na základě odpisového plánu schváleného zřizovatelem.

B. Nabývání majetku

10. Organizace nabývá dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek a oběžná aktiva (zásoby, pohledávky, finanční majetek) s výjimkou majetku darovaného nebo děděného pro svého zřizovatele a zřizovatel jí tento majetek předává k hospodaření.
11. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
12. K nabytí majetku děděním je potřeba předchozí písemný souhlas zřizovatele, bez tohoto souhlasu zřizovatele je povinna organizace dědictví odmítnout.
13. Zřizovatel uděluje organizaci předchozí souhlas k přijetí účelově neurčených peněžitých darů do výše 40 tis. Kč včetně u jednotlivého daru. Přijetí peněžitých darů účelově určených lze uskutečnit jen po udělení předchozího souhlasu zřizovatele.
14. Organizace je oprávněna přijímat nepeněžité dary účelově určené bez předchozího souhlasu zřizovatele, a to pouze takové, které jsou potřebné k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena.

C. Finanční hospodaření

15. Finanční hospodaření organizace je upraveno ustanoveními § 28 až § 37 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

16. Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření, budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Organizace se řídí schváleným rozpočtem, případné změny rozpočtu v průběhu kalendářního roku předkládá ke schválení zřizovateli.
 17. Organizace je povinna umožnit provádění veřejnosprávní kontroly zřizovatelem a jím pověřeným osobám v rozsahu a způsobem, daným pokyny zřizovatele. Organizace je povinna předložit zřizovateli na požádání nejpozději do 10 pracovních dnů od výzvy, všechny dokumenty, o které je požádána, a které se vztahují k její činnosti.
 18. Organizace je povinna každoročně vypracovat zprávu o hospodaření za hospodářský rok a doručit ji zřizovateli do datové schránky vždy nejpozději do 31. března následujícího roku.
 19. Organizace je povinna v rámci roční inventarizace hlásit zřizovateli všechny účetní a majetkové změny vztahující se k veškerému majetku vždy nejpozději do 31. ledna následujícího roku.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje organizaci vykonávat tyto doplňkové činnosti:
 - a) pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
 - b) hostinská činnost
 - c) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona.
 2. Organizace je oprávněna z výše uvedených okruhů doplňkové činnosti provádět:
Z činnosti uvedené v bodě 1a) pouze pronájem nebytových prostor
Z činnosti uvedené v bodě 1c) pouze obor mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti a pronájem a půjčování věcí movitých.
 3. Doplňková činnost může být realizována pod podmínkou, že nebude narušovat plnění hlavních úkolů organizace a bude sledována odděleně od hlavní činnosti.
 4. Finanční hospodaření doplňkové činnosti se řídí ustanovením § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že doplňková činnost splňuje podmínky § 420 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podmínky § 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, je organizace povinna postupovat v souladu s platnými právními předpisy v návaznosti na podnikání.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
- změnu u příspěvkové organizace ke dni 9. 12. 2024
- a) úplný název zřizovatele: Město Zlaté Hory
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Zlaté Hory**
sídlo: Wolkerova 712, 793 76 Zlaté Hory
identifikační číslo: 64631648
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Příspěvková organizace (dále jen organizace) poskytuje školní vzdělávání a připravuje žáky pro další studium a praxi. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
 2. Hlavním posláním organizace je poskytování základního vzdělání a příprava žáků pro studium a praxi. Součástí školy je školní družina a školní kuchyně s jídelnou. Školní družina poskytuje žákům základní školy zájmové vzdělávání v době mimo dobu vyučování a v době školních prázdnin. Školní kuchyně poskytuje žákům školní stravování a zaměstnancům školy závodní stravování.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.
 2. Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný Radou města Zlatých Hor na základě výsledků konkurzního řízení. Ředitel školy plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů. Jmenuje a odvolává svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti.
 3. Jménem organizace jedná ředitel jako statutární orgán, podepisuje jménem organizace tak, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace nebo otisku razítka se jménem organizace připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se předává organizaci k jejímu hospodaření (dále jen svěřený majetek) je uvedeno v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.
 2. K tomuto svěřenému majetku zřizovatel dále vymezuje organizaci její majetková práva a povinnosti.
 3. Vedle majetku specifikovaného v bodě 1. tohoto článku organizace užívá majetek jiných subjektů na základě uzavřených smluv a majetek, který nabyla do svého vlastnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- A. Vymezení majetkových práv a povinností
1. Organizace je oprávněna svěřený majetek i majetek nabytý vlastní činností hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu, k němuž byla zřízena a pro plnění dalších úkolů v rámci doplňkových činností dle této zřizovací listiny. Je povinna o veškerý majetek pečovat, udržovat jej, chránit před poškozením, odcizením nebo zneužitím a zabezpečovat jeho další zvelebování a rozvoj. V případě vzniku škod je povinna informovat zřizovatele o skutečnostech ovlivňujících stav majetku.
 2. Organizace je povinna
- vést svěřený majetek v účetnictví a v operativní evidenci odděleně od majetku, který má ve svém vlastnictví
 - pojistit majetek dle pokynů zřizovatele

- zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku
- řídit se při nakládání s trvale nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele.
- 3. Organizace je oprávněna majetek pronajímat či vypůjčovat právnickým a fyzickým osobám, a to zejména k provozování sportovních a vzdělávacích aktivit, v rámci své doplňkové činnosti.
- 4. Smlouvu o pronájmu či vypůjčce nemovitého majetku na dobu delší než 12 měsíců lze uzavřít jen se souhlasem zřizovatele, bez souhlasu zřizovatele je smlouva o pronájmu či vypůjčce neplatná.
- 5. Při pronájmu majetku je organizace povinna sjednat výši nájemného v místě a čase obvyklou, v odůvodněných případech nájemné nejméně ve výši pokrývající veškeré náklady s nájmem související.
- 6. Organizace není oprávněna svěřený majetek prodat, směniti nebo darovat. Není oprávněna majetek zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny.
- 7. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel ve vnitřním organizačním předpisu organizace stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.
- 8. Organizace je oprávněna provádět generální opravy, rekonstrukce nebo modernizace svěřeného majetku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
- 9. Organizace odepisuje dlouhodobý majetek v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy na základě odpisového plánu schváleného zřizovatelem.

B. Nabývání majetku

- 10. Organizace nabývá dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek a oběžná aktiva (zásoby, pohledávky, finanční majetek) s výjimkou majetku darovaného nebo děděného pro svého zřizovatele a zřizovatel jí tento majetek předává k hospodaření.
- 11. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
- 12. K nabytí majetku děděním je potřeba předchozí písemný souhlas zřizovatele, bez tohoto souhlasu zřizovatele je povinna organizace dědictví odmítnout.
- 13. Zřizovatel uděluje organizaci předchozí souhlas k přijetí účelově neurčených peněžitých darů do výše 40 tis. Kč včetně u jednotlivého daru. Přijetí peněžitých darů účelově určených lze uskutečnit jen po udělení předchozího souhlasu zřizovatele.
- 14. Organizace je oprávněna přijímat nepeněžité dary účelově určené bez předchozího souhlasu zřizovatele, a to pouze takové, které jsou potřebné k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena.

C. Finanční hospodaření

- 15. Finanční hospodaření organizace je upraveno ustanoveními § 28 až § 37 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 16. Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření, budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Organizace se řídí schváleným rozpočtem, případně změny rozpočtu v průběhu kalendářního roku předkládá ke schválení zřizovateli.
- 17. Organizace je povinna umožnit provádění veřejnosprávní kontroly zřizovatelem a jím pověřeným osobám v rozsahu a způsobem, daným pokyny zřizovatele. Organizace je povinna předložit zřizovateli na požádání nejpozději do 10 pracovních dnů od výzvy, všechny dokumenty, o které je požádána, a které se vztahují k její činnosti.
- 18. Organizace je povinna každoročně vypracovat zprávu o hospodaření za hospodářský rok a doručit ji zřizovateli do datové schránky vždy nejpozději do 31. března následujícího roku.
- 19. Organizace je povinna v rámci roční inventarizace hlásit zřizovateli všechny účetní a majetkové změny vztahující se k veškerému majetku vždy nejpozději do 31. ledna následujícího roku.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

- 1. K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje organizaci vykonávat tyto doplňkové činnosti:
 - a) pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
 - b) hostinská činnost
 - c) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona:
 - pronájem a půjčování věcí movitých
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
 - velkoobchod a maloobchod.
- 2. Doplňková činnost může být realizována pod podmínkou, že nebude narušovat plnění hlavních úkolů organizace a bude sledována odděleně od hlavní činnosti.
- 3. Finanční hospodaření doplňkové činnosti se řídí ustanovením § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že doplňková činnost splňuje podmínky § 420 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podmínky § 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, je organizace povinna postupovat v souladu s platnými právními předpisy v návaznosti na podnikání.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO ŽATEC
oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Žatec

b) název příspěvkové organizace: **Městské lesy Žatec** (zanikající organizace)

sídlo: Holedeč 50, 438 01 Žatec

identifikační číslo: 4912384

a

b) název příspěvkové organizace: **Technické služby města Žatec, příspěvková organizace** (přejímající organizace)

sídlo: Čeradická 1014, 438 01 Žatec,

identifikační číslo: 00500593

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- správa, provoz a údržba městských hřbitovů,
- správa, provoz a údržba veřejných WC,
- nakládání s odpady,
- správa, provoz a údržba autobusového terminálu včetně WC a výběru poplatků za užívání autobusových stání na autobusovém terminálu v Žatci
- zajištění služby parkoviště určeného ke sřežení odtažených vozidel
- zajišťování správních a hospodářských činností k veškerému movitému majetku a hospodaření s nebytovými prostory,
- Obhospodařování lesního majetku města Žatec v rozsahu stanoveném obecně závaznými
 - zákon č. 289/1995 Sb. o lesích a o změně a doplnění některých zákonů, (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhláška MZe č. 456/2021 Sb. o podrobnostech přenosu reprodukčního materiálu lesních dřevin, o evidenci o původu reprodukčního materiálu a podrobnostech o obnově lesních porostů a o zalesňování pozemků prohlášených za pozemky určené k plnění funkcí lesa, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhláška MZe č. 298/2018 Sb., ze dne 11. prosince 2018, o zpracování oblastních plánů rozvoje lesů a o vymezení hospodářských souborů.
- Správa a údržba areálu kuželny v Žatci umístěné na pozemku zastavěná plocha a nádvoří st. p. č. 901/2, jehož součástí je budova bez č. p. / č. e. jiná stavba, na adrese třída Volyňských Čechů v katastrálním území Žatec, a výchovně sportovní činnost.

Odpovídající předmět činnosti:

- práva, provoz a údržba hřbitovů včetně evidence, provoz obřadní síně a výběr poplatků za hřbitovní služby ve městě Žatec a místních částí,
- správa, provoz a údržba veřejných záchodků – včetně výběru poplatků ve městě Žatec,
- správa, provoz a údržba autobusového terminálu včetně WC,
- nakládání s odpady na území města Žatec a místních částí,
- správa a údržba parkoviště určeného ke sřežení odtažených vozidel a vozidel s ukončenou životností – skladování a sřežení vozidel, vydávání vozidel oprávněným osobám, přijímání finančních plnění od povinných osob,
- ochrana a obnova lesa,
- těžební a pěstební práce v lesním hospodářství v souladu s lesním hospodářským plánem
- obchodování s dřevní hmotou a produkty lesa,
- výroba a prodej řeziva,
- nákup a prodej sadebního materiálu lesních dřevin,
- služby a práce lesního a dřevařského charakteru pro jiné subjekty na základě smluvních vztahů,
- zajištění provozu areálu kuželny v Žatci, její údržba a využití pro výchovně sportovní aktivity a činnost škol, mládeže a veřejnosti.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitel jedná za organizaci a podepisuje se tak, že k názvu organizace či otisku razítka organizace připojí svůj podpis. Ředitel vnitřním předpisem určí své zástupce a pořadí, v jakém jsou oprávněni ho zastupovat v době jeho nepřítomnosti.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, který je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny jako svěřený majetek. Svěřený majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci. Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;

- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem Žatec, a to k okamžiku jeho převzetí;
- c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Obecná ustanovení:
 - Organizace hospodaří se svěřeným majetkem pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů.
 - Organizace je oprávněna a povinna s majetkem uvedeným v ustanovení článku V. této zřizovací listiny (dále jen „svěřený majetek“) a majetkem získaným vlastní činností, hospodařit pro hlavní účel, k němuž byla zřízena. Majetek, který organizace získá vlastní činností je majetkem zřizovatele a organizace s tímto majetkem pouze hospodaří s výjimkou majetku, který organizace získá v souladu s právními předpisy do svého vlastnictví. Organizace je zejména oprávněna svěřený majetek efektivně a ekonomicky využívat a povinna pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení svěřeného majetku.

Při hospodaření se svěřeným majetkem postupuje organizace podle platných právních předpisů této zřizovací listiny, pokynů zřizovatele, pokud byly vydány a svých vnitřních předpisů.

 - Organizace je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat, včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům.
 - Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
 2. Movitý majetek:
 - Svěřený movitý majetek smí organizace převádět, zastavovat nebo jinak zatěžovat, pronajímat a zapůjčovat pouze jménem zřizovatele, a to po schválení příslušných orgánů zřizovatele a za splnění všech podmínek stanovených právními předpisy, zejména zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 - Organizace svým jménem a na svůj účet zajišťuje údržbu a opravy svěřeného movitého majetku. Při hospodaření s tímto majetkem je organizace vázána zákonem o zadávání veřejných zakázek a pokyny, nařízeními nebo jinými předpisy vydanými zřizovatelem.
 - Organizace je oprávněna zatížit movitý majetek zástavním právem, vložit do majetku jiných osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - Organizace je oprávněna pořizovat, rekonstruovat, modernizovat dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek z prostředků svého investičního fondu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 3. Jiná majetková práva:
 - Organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci movitého majetku.
 - Organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
 - Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku. Na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupisy majetku, a to dle vydaných pokynů zřizovatele.
 - Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
 - Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - Organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o pronájmu s právem koupě jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - Organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
 - Organizace je oprávněna ručit majetkem jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
 - Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
 - Organizace je povinna zajistit pojištění svého majetku a svěřeného movitého majetku.
 - Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
 - Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně vypůjčit svěřený majetek na dobu neurčitou nebo na dobu delší než jeden rok jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
 - Organizace může nemovitý majetek nabývat do vlastnictví zřizovatele jen s jeho předchozím písemným souhlasem.
 - Zřizovatel touto zřizovací listinou dává organizaci předchozí souhlas k přijetí peněžitého daru účelově určeného do hodnoty 40.000,00 Kč pro jeden právní úkon.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Podnájmy, pronájmy a výpůjčky dlouhodobého hmotného majetku, drobného dlouhodobého hmotného majetku, nebytových prostor, odstavných ploch a movitých věcí.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Město Žatec

b) název příspěvkové organizace: **Regionální muzeum K.A.Polánka**

sídlo: Husova 678, Žatec 438 01

identifikační číslo: 00360805

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Vymezení hlavního účelu činnosti

Hlavním účelem činnosti příspěvkové organizace je získáváním shromažďování, ochrana, odborná správa vědecké zpracování a prezentace dokladů vývoje společnosti, přírodního bohatství, kulturního a historického dědictví regionu.

2. Odpovídající předmět činnosti:

- Péče o sbírkový fond muzea dle platné legislativy (akvizice, evidence a ochrana před krádežemi, vloupáním a poškozením).
- Provádění veškerých archeologických prací v souladu s platnými právními předpisy, včetně záchranných výzkumů a průzkumů.
- Kulturní, výchovná, vzdělávací a přednášková činnost, vědecko-výzkumná činnost.
- Vykonávání odborných a metodických služeb v oborech zastoupených v muzeu ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.
- Živé provozování díla, vystavování originálů a rozmnoženin děl, veřejné předvedení audiovizuálních děl.
- Ediční činnost, vydávání tematických publikací včetně jejich šíření, veřejné šíření ostatních neperiodických publikací, vydávání a veřejné šíření periodických i neperiodických tiskovin.
- Vytěžování a zužitkování databází, zpřístupnění díla počítačovou nebo odbornou sítí, prezentace muzea a jeho aktivit na www stránkách.
- Zhotovování kopií a replik sbírkových předmětů, fotografií a dokumentačního materiálu.
- Poskytování ústních a písemných bibliografických, referenčních a faktografických informací a rešerší.
- Bezúplatné zhotovení tiskové rozmnoženiny pro osobní potřebu.
- Zpřístupnění knihovních dokumentů z fondu muzejní knihovny nebo prostřednictvím meziknihovních služeb.
- Nákup, výroba a prodej publikací, upomínkového a dárkového zboží v režimu živnosti volné.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města. Je odpovědný radě města za činnost organizace a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se tak, že k názvu organizace či otisku razítka organizace připojí svůj podpis. Ředitel vnitřním předpisem určí své zástupce a pořadí, v jakém jsou oprávněni ho zastupovat v době jeho nepřítomnosti.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, který je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny jako svěřený majetek. Svěřený majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci. Rozsah tohoto majetku se:

- snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem Žatec, a to k okamžiku jeho převzetí;
- zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Obecná ustanovení:

1. Organizace hospodaří se svěřeným majetkem pro hlavní účel, k němuž byla zřízena v rámci předmětu její činnosti. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytovaných ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů.
2. Organizace je oprávněná a povinná s majetkem uvedeným ustanovením čl. VI. této zřizovací listiny (svěřený majetek) a majetkem získaným vlastní činností, hospodařit pro hlavní účel, k němuž byla zřízena. Majetek, který organizace získá vlastní činností je majetkem zřizovatele a organizace s tímto majetkem pouze hospodaří s výjimkou majetku, který organizace získá v souladu s právními předpisy do svého vlastnictví. Organizace je zejména oprávněna svěřený majetek efektivně a ekonomicky využívat a povinná pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení svěřeného majetku.
3. Při hospodaření se svěřeným majetkem postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny, pokynů zřizovatele (pokud byly vydány) a svých vnitřních předpisů.
4. Organizace je povinná svěřený majetek udržovat a opravovat, včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům.

5. Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
Movitý majetek:

1. Svěřený movitý majetek smí organizace převádět, zastavovat nebo jinak zatěžovat pouze jménem zřizovatele, a to po schválení příslušných orgánů zřizovatele a za splnění všech podmínek stanovených právními předpisy, zejména zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Organizace svým jménem a na svůj účet zajišťuje údržbu a opravy svěřeného movitého majetku. Při hospodaření s tímto majetkem je organizace vázána zákonem o zadávání veřejných zakázek a pokyny, nařízeními nebo jinými předpisy vydanými zřizovatelem.
3. Organizace je oprávněna zatížit movitý majetek zástavním právem, vložit do majetku jiných osob nebo je jinak používat k účasti na podnikání třetích osob jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
4. Organizace je oprávněna pořizovat, rekonstruovat, modernizovat dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek z prostředků svého investičního fondu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Jiná majetková práva

1. Organizace je povinna k účetní a operativní evidenci movitého majetku.
2. Organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
3. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku. Na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupisy majetku, a to dle vydaných pokynů zřizovatele.
4. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
5. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
6. Organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o pronájmu s právem koupě jen předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
7. Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
8. Organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
9. Organizace je oprávněna ručit majetkem jen předchozím písemným souhlasem zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatelem nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
10. Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
11. Organizace je povinna zajistit pojištění majetku.
12. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
13. Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně vypůjčit svěřený majetek na dobu neurčitou nebo na dobu delší než jeden rok jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
14. Organizace může nemovitý majetek nabývat do vlastnictví zřizovatele jen s jeho předchozím písemným souhlasem.
15. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává organizaci předchozí souhlas k přijetí peněžitého daru účelově určeného do hodnoty 40 000 Kč pro jeden právní úkon.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Příspěvkové organizaci je zřizovatelem povolena doplňková činnost, která navazuje na hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace.

Okruhy doplňkové činnosti organizace jsou vymezeny na základě ustanovení § 27 odst. 2 písmena g) zákona číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů takto:

- pronájem a pacht spravovaného majetku, včetně pronájmu (pachtu) nebytových prostor.

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti příspěvkové organizace a je vedena odděleně.

Zisk z doplňkové činnosti příspěvkové organizace bude použit pro rozvoj hlavní činnosti příspěvkové organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

O výsledcích doplňkové činnosti informuje ředitel příspěvkové organizace zřizovatele organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

OBEC VELKÝ BERANOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2025

a) úplný název zřizovatele: Obec Velký Beranov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace**
sídlo: Velký Beranov 331, 588 21 Velký Beranov
identifikační číslo: 75022133

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

doplňuje se bod: školní jídelna – výdejna včetně popisu

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- ředitel plní úkoly podle ustanovení § 164 a § 165 zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, odpovídá za činnost a rozvoj organizace, stanoví vnitřní organizační strukturu a vykonává další činnosti ve návaznosti na řízení organizace,
- ředitel stanoví svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Nemovitý majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci nemovitý majetek do výpůjčky dle smlouvy o výpůjčce, která je uvedena v příloze č. 1 této zřizovací listiny.

Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1.)

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, který je uveden v příloze č. 2 této zřizovací listiny.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:

- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
- b) realizace doplňkové činnosti tak, aby jako celek nebyla za příslušný kalendářní rok ztrátová,
- c) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

Vydává: Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: uvcr@mps.justice.cz – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 354, www.sevt.cz, e-mail: objednavky@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 1000 Kč. Tiskne: SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 254; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – České Budějovice, Česká 3, tel.: 387 312 087 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republike povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

