

# Obvodní soud pro Prahu 1

Ovocný trh 587/14, 112 94 Praha 1 – Staré Město

tel.: 221 093 111, fax: 224 221 499, e-mail: podatelna@osoud.pha1.justice.cz, IČO: 00024384

ID datové schránky: pd3ab3a

Spr 780/2025

Praha dne 18. května 2026

## Opatření předsedkyně Obvodního soudu pro Prahu 1

**Rozvrh práce Obvodního soudu pro Prahu 1 na rok 2026** se v obecné části a části týkající se občanskoprávního úseku v souvislosti s předpokládanými i realizovanými změnami v obsazení soudu,

**s účinností od 25. 5. 2026**

**mění takto:**

1. V Části II. „Občanskoprávní úsek“ Rozvrhu práce Obvodního soudu pro Prahu 1 se **mění obsah ustanovení II.III. A) tak, že nadále nově zní :**

1) Věci C evidované v systému ISAS ke dni odchodu soudce jako **nevyřízené** a **obživlé** a přidělené mu k vyřízení, přidělí předsedkyně soudu tak, že se tyto věci seřadí počínaje od nejstarší věci po nejnovější podle data zápisu věci do informačního systému Obvodního soudu pro Prahu 1 a takto seřazené se přidělí soudcům vyřizujícím věci této agendy uvedeným v Příloze č. 2 Rozvrhu práce Obvodního soudu pro Prahu 1 podle jejich abecedního pořadí počínaje soudcem, který následuje po odejvším soudci, a to rotačním způsobem, s přihlédnutím ke specializaci věci, bez zohlednění aktuální výše nápadu jednotlivých senátů v době přidělení, do úplného přidělení všech neskončených věcí, a to i v případě, že je do senátu (soudního oddělení) soudce, kterému mají být věci přiděleny, zastavený nápad věcí soudu nově došlých.

2) Věci C evidované v systému ISAS ke dni odchodu soudce jako **vyřízené** a přidělené mu k vyřízení, přidělí předsedkyně soudu tak, že se tyto věci seřadí počínaje od nejstarší věci po nejnovější podle data zápisu do informačního systému Obvodního soudu pro Prahu 1 a takto seřazené se přidělí soudcům vyřizujícím věci této agendy uvedeným v Příloze č. 2 Rozvrhu práce Obvodního soudu pro Prahu 1 podle jejich abecedního pořadí počínaje soudcem, který následuje po odejvším soudci, a to rotačním způsobem, s přihlédnutím ke specializaci věci, bez zohlednění aktuální výše nápadu jednotlivých senátů v době přidělení, do úplného přidělení všech neskončených věcí, a to i v případě, že je do senátu (soudního oddělení) soudce, kterému mají být věci přiděleny, zastavený nápad věcí soudu nově došlých.

- 3) Věci C evidované v systému ISAS ke dni odchodu soudce jako **pravomocné a odškrtnuté**, v nichž je třeba úkonu soudce, přidělí předsedkyně soudu rotačním způsobem podle data doručení podání nebo jiného faktoru, na základě kterého je třeba úkonu soudce, soudcům vyřizujícím věci této agendy uvedeným v Příloze č. 2 Rozvrhu práce Obvodního soudu pro Prahu 1 podle jejich abecedního pořadí počínaje soudcem, který následuje po odejvším soudci, s přihlédnutím ke specializaci věci, bez zohlednění aktuální výše nápadu jednotlivých senátů v době přidělení, a to i v případě, že je do senátu (soudního oddělení) soudce, kterému mají být věci přiděleny, zastavený nápad věcí soudu nově došlých.
2. V soudním oddělení (senátu) **69Si v úseku občanskoprávním řízení a v trestním řízení** se vyřazuje vyšší soudní úřednice Andrea Suchanová a na její místo se zařazuje vyšší soudní úřednice **Iveta Raisová**. Jejím zástupem se určuje Barbora Frýdlová, Jana Frodlová a Monika Kúdelková.
3. V soudním oddělení (senátu) **69Si** se vyřazuje vyšší soudní úřednice Andrea Suchanová z vyhotovování souhrnné zprávy o počtu žádostí o soupis soudních řízení, kterým bylo vyhověno a ve kterých vystupuje jako účastník řízení konkrétní osoba, a na její místo se zařazuje vyšší soudní úřednice **Iveta Raisová**.

Výše uvedené změny budou vyznačeny v úplném znění Rozvrhu práce a budou zveřejněny na internetových stránkách soudu.

JUDr. Hana Marsová  
předsedkyně soudu