**Obvodní soud pro Prahu 2**

Francouzská 19, 120 00 Praha 2, telefon: 221 510 111

email: podatelna@osoud.pha2.justice.cz datová schránka: eksab3e

**40 Spr 225/2024**

**Změna č. 11**

**rozvrhu práce pro rok 2024**

**s účinností od 1. 11. 2024**

1. **Trestní úsek:**
2. 1 Nt přípravné řízení a 1 Ntm přípravné řízení – důvěrné – evidence a zpracování spisů – **Ing. Jarmila *Piaszczynská***
3. 1 Nt přípravné řízení a 1 Ntm přípravné řízení – důvěrné – zapisovatelka v jednací síni: **Radka Puškinová**
4. Asistent soudce je odpovědný za provádění pseudonymizace rozhodnutí a jejich vkládání do Databáze rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů podle ustanovení § 6 vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí, ze dne 8. 12. 2022, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů.

**II. Občanskoprávní úsek:**

1. Asistent soudce je odpovědný za provádění pseudonymizace rozhodnutí a jejich vkládání do Databáze rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů podle ustanovení § 6 vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí, ze dne 8. 12. 2022, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů. Soudní tajemnice jsou oprávněny činit úkony podle věcného obsahu oddělení, do něhož jsou přiděleny, dle § 6 odst. 2, 5, 6 JŘ. Z pokynu předsedy senátu může pseudonymizaci rozhodnutí a vkládání do Databáze rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů, provádět soudní tajemník.

Změna rozvrhu práce je odůvodněná rovnoměrným zatížením pracovníků v agendě 1 Nt a 1 Ntm – důvěrné a aktualizací právního předpisu upravující postup pseudonymizace rozhodnutí a jejich vkládání do databáze.

Praha 24. října 2024

Mgr. Magdaléna Kubrychtová

předsedkyně soudu