

Poskytnutí informace o shromažďování, uložení a zpracování osobních údajů v souvislosti s výkonem soudní moci a správy u Obvodního soudu pro Prahu 4

I.

Identifikace organizace

Organizace: Obvodní soud pro Prahu 4 se sídlem 28.pluku 1533/29b, 100 83 Praha 10, právní forma: organizační složka státu, IČO 00024414, tel.: 251 447 704, fax: 251 441 777, e-mail: podatelna@osoud.pha4.justice.cz, datová schránka: IDDS: uz8ab2r.

II.

Důvod zpracování osobních údajů

Podle zákona č. 1/1993 Sb. Ústava ČR, ve znění pozdějších předpisů čl. 4, čl. 90 a násl. soudy zajišťují ochranu právům. Podle zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o soudech a soudcích“), soudy projednávají a rozhodují spory a jiné věci patřící do jejich pravomoci podle zákonů o občanském soudním řízení, trestním řízení a v dalších případech stanovených zákonem. V rámci výkonu soudní moci shromažďuje soud nezbytné osobní údaje o účastnících řízení (žalobci, žalovaní, obžalovaní, svědci, poškození, advokáti, právní zástupci, zákonní zástupci, obecní zmocněnci, opatrovníci, notáři, tlumočníci, znalci apod.), v některých případech i citlivé údaje o účastnících řízení (žalobcích, žalovaných, obžalovaných, svědcích, poškozených).

O každém sporu vede soud spis. Podmínky vedení spisu v listinné i elektronické podobě a soudní postupy stanoví prováděcí předpisy, zejména vyhláška č. 37/1992 Sb. Ministerstva spravedlnosti o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, ve znění pozdějších předpisů, Instrukce MSp č. 505/2001-Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy ve znění pozdějších předpisů (dále jen „VKŘ“), dále zákon č. 99/1963 Sb. občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „o.s.ř.“) a zákon č. 141/1961 Sb. trestní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „tr.ř.“).

Správa soudu zajišťuje chod soudu pro stránce materiální, hospodářské, organizační. Přitom postupuje podle speciálních zákonů, zejm. zákona o rozpočtu, zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 219/2000 Sb. o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů atd.

Soudem je dále zajišťováno poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a vyřizování stížností podle zákona o soudech a soudcích.

Zpracování těchto osobních údajů je zákonné ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „Nařízení“) a § 5 zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších

předpisů (dále jen „zákon o zpracování osobních údajů“), neboť je nezbytné pro zajištění povinností podle výše uvedených zvláštních zákonů.

III.

Způsob zpracování osobních údajů

Data v písemné podobě jsou uložena v příslušných spisech podle rozvrhu práce. Zároveň jsou uložena v elektronické podobě v programu ISAS (Informační systém pro administrativu okresních soudů) případně IRES společnosti CCA Group a.s., Plzeň zajišťovaného Ministerstvem spravedlnosti České republiky (dále jen „MSP“). Příjem a odesílání elektronických podání je činěno prostřednictvím datových schránek, provozovaných Českou poštou s.p. pod správou Ministerstva vnitra ČR. Některá podání jsou prováděna prostřednictvím hybridní pošty v souladu s § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „o.z.“) provozované Českou poštou – PostServis. Elektronické platební rozkazy jsou vyřizovány plně elektronicky v aplikaci CEPR (Centrální elektronický platební rozkaz) podle o.s.ř. Systém je spravován společností CCA prostřednictvím MSP.

Dokumenty v jednotlivých spisech mohou být zpracovávány rovněž v programu APSTR (Asistent pro sestavování textu rozhodnutí) spravovaný společností CCA Group a.s. zajištěný prostřednictvím MSP.

Pokud je svědkovi vyplácena náhrada mzdy, jsou jeho osobní údaje zpracovány v mzdovém programu Data Centrum DC2. K těmto údajům mají přístup pracovníci správy dle rozvrhu práce.

K datům uloženým v příslušných spisech a v elektronické podobě v ISASU a IRESU mají přístup administrativní pracovníci a soudci dle rozvrhu práce prostřednictvím personifikovaného přístupu. V rámci dohledové činnosti mají do ISASU a IRESU přístup zaměstnanci nadřízených složek. V rámci svých pracovních povinností má do těchto programů přístup informatik soudu, správkyňe aplikace a jejich zástupci.

Spisy v papírové formě jsou uloženy v kancelářích, kam mají přístup příslušní soudci a administrativní pracovníci k tomu oprávnění dle rozvrhu práce. Do kanceláří mají přístup pracovníci úklidové společnosti. Všechny přístupy do kanceláří jsou identifikovatelné prostřednictvím klíčového systému.

Používaná výpočetní technika a technologie splňuje podmínky zákona č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících předpisů, ve znění pozdějších předpisů, Instrukci MSP-53/2015-OI-SP o zajištění bezpečnosti informací ICT v resortu MSP, a zdejší soud je začleněn do projektu Ministerstva spravedlnosti: „Důvěryhodná výpočetní základna“.

Účastník řízení může do spisů nahlížet v souladu s o.s.ř. a tr.ř.

IV.

Doba uchování osobních údajů

Skončené spisy jsou v souladu s Instrukcí MSP 94/2007-OIS-ST skartační řád označeny skartačním znakem a skartační lhůtou a jsou uloženy do spisovny zdejšího soudu, následně pak do Centrální spisovny Městského soudu v Praze. Skartační lhůty jsou určeny v souladu s přílohami č. I., II. část. 4, II., IV. č. Instrukce MSP 94/2007-OIS-ST skartační řád. Všechny dokumenty, kterým uplyne skartační lhůta, jsou zařazeny do skartačního řízení. Likvidace spisů probíhá po provedení archivní prohlídky spisů. K osobním údajům účastníků řízení má při skartačním řízení přístup archivář pověřený k provedení archivní prohlídky Archivem hlavního města Prahy. Následně jsou spisy skartovány společností, s níž má soud uzavřenu dohodu o ochraně osobních údajů. Ke spisům založeným ve spisovně má přístup pracovnice spisovny a její zástup.

V.

Zpřístupnění osobních údajů třetím osobám

Osobní údaje v soudních spisech zpřístupňuje soud podle čl. 86 Nařízení v souladu s právem České republiky. Údaje účastníků řízení obsažené v soudních spisech jsou přístupné osobám, které mají právo nahlížet do spisů podle o.s.ř. či tr.ř. Při nahlížení do spisů je postupováno v souladu s § 188 a násl. VKŘ. Do spisů je možno nahlížet v informačním centru zdejšího soudu pod dohledem pracovníka informačního centra.

Do soudních spisů mohou nahlížet v rámci dohledové činnosti dle Instrukce MSp č. 87/2002-Org k výkonu soudního dohledu u okresních, krajských a vrchních soudů pracovníci nadřízených složek.

Do soudních spisů mají v rámci kontrolní činnosti dle zákona č. 456/2011 Sb. o finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů, přístup zaměstnanci Finančního úřadu (dále jen „FÚ“) provádějící kontrolu správnosti soudních poplatků. K těmto úkonům musí pracovníci FÚ předložit předsedovi soudu pověření k provedení kontroly a průkaz zaměstnance FÚ.

Osobní data obviněných, žalobců, žalovaných, advokátů, přísedících a svědků ze soudních spisů, které jsou vedeny v režimu zákona č. 412/2005 Sb. o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o OUI“), mohou být poskytnuta při kontrole plnění povinností dle zákona o OUI Národnímu bezpečnostnímu úřadu.

V jednotlivých soudních agendách mohou být dále osobní údaje předány, nebo zpřístupněny, dalším organizačním složkám státu, veřejné správy apod. k výkonu své působnosti, nebo pro plnění úkolů v jejich gesci (např. v souladu s § 100 odst. 1 a § 101 odst. 2 zákona č. 292/2013 o zvláštních řízeních soudních, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „z.ř.s.“) soud pověřuje notáře jako soudního komisaře k provedení úkonů v pozůstalostním řízení a předává mu spisy s osobními údaji účastníků řízení. Návrhy na výkon rozhodnutí, které se vykonávají ve smyslu § 251 o.s.ř. a došly soudu před změnou o.s.ř. ze dne 19. 9. 2012, byly v souladu s přechodnými ustanoveními čl. II zákona č. 396/2012 Sb. postoupeny příslušným soudním exekutorům, v opatrovnickém řízení dle příslušných ustanovení o.z. a z.ř.s. např. orgán sociálně právní ochrany dětí apod.). Rovněž některé údaje z ISASu mohou být automaticky přenášeny do rejstříků ISYZ, CESO, CSMS, Rejstříku trestů, Rejstříku zahájených exekucí apod. Tento přenos je nastaven MSp podle příslušných zákonů.

Do databáze CzechPoint zaměstnanci pověření rozvrhem práce zapisují právní moci rozvodů, osoby omezené ve svéprávnosti a jejich opatrovníky, zákazy pobytu u odsouzených.

Spisová značka, účastníci řízení a stav řízení jsou dostupné na portálu justice.cz „infoJednání“ a „infoSoud“.

Některé osobní údaje účastníků řízení z ISASu jsou automaticky přenášeny do databáze CSMS (Centrální spisovna Městského soudu), kam mají přístup příslušní pracovníci pražských soudů. Tento přenos je nastaven MSp.

Ke zpřístupnění některých osobních údajů účastníků řízení může dojít vyvěšením dokumentu na úřední desku soudu postupem dle § 50l o.s.ř. a § 64 tr.ř. a dále při veřejném jednání soudu, nebo hlavním líčení.

Některé osobní údaje účastníků řízení a spisová značka jsou dostupné na webových stránkách soudu v kategorii „Různé“ a „Informace pro média“ v rámci přehledů nařízených ústních jednání se zřetelem k principům vyplývajícím z veřejnosti jednání a veřejné kontroly justice. Přehledy jsou zveřejňovány v souladu s právními předpisy upravujícími nakládání s osobními údaji, a to jen na nezbytně nutnou dobu.

VI.

Aktualizace osobních údajů

V soudních spisech jsou osobní údaje aktualizovány přímým podáním účastníků řízení. Osobní údaje mohou být aktualizovány i zaměstnanci lustrací účastníků v příslušných registrech postupem podle zákona o soudech a soudcích a v souladu s Metodickým pokynem MSp k využívání údajů ze základních registrů ze strany soudů a státních zastupitelství ze dne 19. 9. 2014.

VII.

Správce osobních údajů

Společným správcem osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s **výkonem soudní moci** je ve smyslu čl. 26 Nařízení společně se soudem Ministerstvo spravedlnosti ČR se sídlem Vyšehradská 16, 128 12 Praha 2, tel.: 221 997 111, datová schránka: kq4aawz, IČO 00 02 54 29, e-mail: posta@msp.gov.cz.

Správcem osobních údajů u Obvodního soudu pro Prahu 4 je ředitelka správy soudu **Mgr. et Bc. Karolína Loudová**.

Společným pověřencem pro ochranu osobních údajů je Mgr. Jan Panoš, se sídlem na Ministerstvu spravedlnosti ČR, Vyšehradská 16, 128 12 Praha 2, tel.: 221 997 111, datová schránka: kq4aawz, IČO 00 02 54 29, e-mail: posta@uoou.gov.cz.

Dozor nad zpracováním osobních údajů provádí Městský soud v Praze, Spálená 2, 112 16 Praha 2, tel.: 221 931 111, fax: 224 947 049, datová schránka: snkabbm. Na tento soud se můžete s námitkou ke zpracování osobních údajů obrátit.

Tímto Vás soud informuje o důvodech, způsobu zpracování a ochraně Vašich osobních údajů. V případě nejasností se můžete obrátit na správkyňu Mgr. et Bc. Karolínu Loudovou, e-mail: podatelna@osoud.pha4.justice.cz.