

# INZERÁT NA PRACOVNÍ POZICI

zapisovatel/zapisovatelka v opatrovnickém oddělení

Praha · HPP, Zkrácený úvazek · Pro absolventy

## Popis

Obvodní soud pro Prahu 6 rozšiřuje svůj tým a hledá pečlivého a spolehlivého kolegu či kolegyni na pozici zapisovatel/zapisovatelka v opatrovnickém oddělení.

Co Vás u nás čeká:

- příprava a vedení soudních jednání po administrativní stránce
- přepisy soudních jednání a rozhodnutí z diktafonového záznamu
- práce se soudním spisem (vedení, kompletace, zakládání dokumentů)
- vyhotovování písemností dle pokynů soudce
- komunikace s účastníky řízení a dalšími institucemi

Jaké jsou naše požadavky:

- minimálně středoškolské vzdělání s maturitou
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Office)
- rychlé a přesné psaní na klávesnici
- spolehlivost, pečlivost a smysl pro detail
- odolnost vůči stresu a schopnost komunikace

Požadavky

- Minimální vzdělání: ÚSO s maturitou (bez vyučení)
- Ekonomika - psaní na stroji

Požadované jazyky

- Čeština (aktivní)

Benefity

- Dovolená 5 týdnů
- Bonusy a prémie
- Multisport karta
- Příspěvek na penzijní připojištění
- Příspěvek na volný čas
- Sick days - 5 dní dle platného předpisu
- Stravenkový paušál - 129 Kč za odpracovaný den

Přidejte se k nám a podílejte se na zajištění spravedlnosti v každodenní praxi.

Kontakt:

Pavla Maňáková

e-mail: volnamistaos6@osoud.pha6.justice.cz