

Česká republika
Okresní soud Plzeň-město
Nádražní 7
306 23 Plzeň

51 Spr 876/2025

ROZVRH PRÁCE PRO ROK 2025

DODATEK ČÍSLO 1

ÚČINNOST OD 1. března 2025 (pokud není v dodatku uvedeno jinak)

V Plzni dne 27. února 2025

Mgr. Petra PAVLÍČKOVÁ
předsedkyně Okresního soudu Plzeň-město

Na č.l. 10 se rozvrh práce mění takto:

ŘIDIČ

Jiří SACHER

zástup řidiče a soudního doručovatele Pavel Pelikán, 2. zástup řidiče Josef Správný, 3. zástup řidiče Miroslav Lávička, další zástup ~~Irena Příbylová~~

Na č.l. 15 se rozvrh práce mění takto:

číslo oddělení	rozsah nápadu (%)	specializace, rozsah působnosti	předseda senátu /zástup /přisedící
2 T	100	věci T	Mgr.
	100	návrhy na potrestání	Bohdana KUČEROVÁ /
	100	věci vyřizované senátem	JUDr. Kateřina Kubiasová/
	100	vazební věci	
	50	vazební věci velké	Mgr. Miriam Kantorová – pouze věci T – trestné činy dle § 150, 151, 152 trestního zákona č. 140/1961 Sb. (trestné činy dle § 268–271 trestního zákoníku) /
	100	vazební věci cizích státních příslušníků	
	100	věci s cizím prvkem	
	50	velké věci	
	100	věci T – trestné činy dle § 150, 151 a 152 trestního zákona č. 140/1961 Sb. (trestné činy dle § 268–271 trestního zákoníku) specializace č. 1	Marie HEMMEROVÁ Josef PRCHAL Ing. Jana KOLÁŘOVÁ Mgr. Andrea TYRŠOVÁ
	100	věci závažné organizované kriminality	
100	finanční a bankovní kriminalita – trestné činy hospodářské		
50Nt, 50Ntm	100	TABULKA Č. 1	
0Nt	100	TABULKA Č. 1	

Mgr. Bohdana Kučerová dále vyřizuje pravomocně skončené spisy v oddělení 2 T a pravomocně skončené spisy – dle předchozích rozvrhů práce, a to v oddělení 8 T a 33 T.

Vyšší soudní úřednice: Vladimíra Veverková
Vedoucí kanceláře: Jana Klingerová
Protokolující úřednice: Kateřina Poslední

Na č.l. 18 se rozvrh práce mění takto:

číslo oddělení	rozsah nápadu (%)	specializace, rozsah působnosti	předseda senátu /zástup /přisedící
6 T	100	věci T	Mgr. Boris VALOVÝ/ Mgr. Blanka Šišová/ Jaroslava BLUĐOVSKÁ Ing. Aleš FRANĚK Věra ŠNEBERGEROVÁ Danuška VALIŠOVÁ
	100	návrhy na potrestání	
	100	věci vyřizované senátem	
	100	vazební věci	
	100	vazební věci velké	
	100	vazební věci cizích státních příslušníků	
	100	věci s cizím prvkem	
	100	velké věci	
	100	finanční a bankovní kriminalita – trestné činy hospodářské	
	100	korupce při veřejných zakázkách	
	100	korupce při veřejných soutěžích	
	100	korupce při dražbách	
	100	- trestné činy dle hlavy XII. zvláštní části trestního zákoníku	
	100	věci závažné organizované kriminality	
50Nt, 50Ntm	100	TABULKA Č. 1	
0Nt	100	TABULKA Č. 1	
6Nt	100	TABULKA Č. 1	
Mgr. Boris Valový dále vyřizuje pravomocně skončené spisy v oddělení 6T.			
Vyšší soudní úřednice: Mgr. Lucie Příbylová			
Vedoucí kanceláře: Ivana Zikmundová			

Protokolující úřednice: ~~Martina Vránová~~ dle rozpisu služeb

číslo oddělení	rozsah nápadu (%)	specializace, rozsah působnosti	předseda senátu /zástup /přisedící
7 T	75	věci T	Mgr. Blanka ŠIŠOVÁ/
	75	návrhy na potrestání	Mgr. Miriam Kantorová/
	75	věci vyřizované senátem	– jen agenda věznic/JUDr. Andrejová
	75	vazební věci	
	75	vazební věci velké	
	75	vazební věci cizích státních příslušníků	
	75	věci s cizím prvkem	Alena TOMÁŠKOVÁ
	75	velké věci	Karel DEZORT
	75	finanční a bankovní kriminalita – trestné činy hospodářské	Karel NEUMAN
	75	korupce při veřejných zakázkách	Ing. Radmil PODLAHA
	75	korupce při veřejných soutěžích	
	75	korupce při dražbách	
	75	věci závažné organizované kriminality	
50Nt, 50 Ntm	100	TABULKA Č. 1	
0Nt	100	TABULKA Č. 1	
7Td	100	TABULKA Č. 1	
7PP	50	TABULKA Č. 1	
7Nt	50	TABULKA Č. 1	
V soudním oddělení 4PP Mgr. Šišová vykonává i následné úkony ve věcech PP a Nt zapsaných v rejstříku 4 PP a Nt do 10. 3. 2016 a rovněž vykonává i následné úkony, v nichž bylo o návrzích pravomocně rozhodnuto			
Mgr. Blanka Šišová dále vyřizuje pravomocně skončené spisy v oddělení 7 T			
Vyšší soudní úřednice: Mgr. Lucie Příbylová			
Vedoucí kanceláře: Jitka Lukešová			

Protokolující úřednice: dočasně neobsazeno
Vachoušková

Zapisovatelka: ~~Jiřina Fischerová~~ Karolína

Na č.l. 24 se rozvrh práce mění takto:

PROTOKOLUJÍCÍ ÚŘEDNICE

Kateřina Poslední, Eva Judlová, Radka Fárková, Veronika Trnková, ~~Martina Vránová~~,
Martina Koubková, Zuzana Šeflová, Marcela Veberová

ZAPISOVATELÉ

Hana Sojková, Vendula Řežábková, ~~Jiřina Fischerová~~, Nikola Krmíčková, Karolína
Vachoušková Petr Hadáček, ~~Jana Endrštová~~

Na č.l. 28 se rozvrh práce mění takto:

číslo oddělení rejstřík	rozsah nápadu v %	druh, obor působnosti	soudce/zástupce
15 C	50	věci C ostatní	Mgr. Michal VANÍČEK/ Mgr. Ing. Miroslav Skala
	0	věci C senátní	
	50	věci C manželské a rodinné - specializace č. 5 – 7 (čl. 7)	
	50	věci C vypořádání společného jmění manželů	
	0	přezkum – správní soudnictví	
	0	civilní spory vyvolané pozůstalostní agendou	
15 EVC	50	evropský platební rozkaz	
15 Cd	50	dožádání	
38 C	0	věci vyřizované do 31. 12. 2024 Mgr. Alenou Chaloupkovou vč. agendy 38 Cd, 38 EVC, 38 Nc, spisy 66 L vyřizované Mgr. Alenou Chaloupkovou	
15 L	50	detenční řízení	

asistentka soudce: Mgr. Adéla Nová
rejstříková vedoucí: Květa Karasová - vede rejstřík 15 C, EVC, EC a 15Cd, 15L - vede rejstřík 38 C, EVC, EC a 38Cd - organizuje činnost příslušného asistenta či VSÚ v daném oddělení - provádí práci zapisovatelky v těchto rejstřících - zjišťování informací z CEO - zpracovává došlé zprávy z datových schránek, které se týkají tohoto soudního oddělení - výpomoc exekučním vedoucím s marnými exekucemi, další práce dle pokynu ředitelky správy soudu
Zástup: Martina Jonášová

Na čl. 30 se rozvrh práce mění takto:

číslo oddělení rejstřík	rozsah nápadu v %	druh, obor působnosti	soudce/zástupce
28 C	100	věci C ostatní	Mgr. Kateřina AUTERSKÁ ŠAŠKOVÁ / Mgr. Karel Stehlík
	0	věci C senátní	
	100	věci C manželské a rodinné - specializace č. 5 – 7 (čl. 7)	
	100	věci C vypořádání společného jmění manželů	
	0	přezkum – správní soudnictví	
	0	civilní spory vyvolané pozůstalostní agendou	
28EVC	100	evropský platební rozkaz	
28Cd	100	dožádání	
19 C	0	neskončené, přerušené či obživlé napadlé od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2016	

28 L	100	detenční řízení	
VSÚ Vladislava Kopřivová asistent soudce: JUDr. Otakar Koutenský			
rejstříková vedoucí: Věra Zvonařová -vede rejstřík 28 C, EVC, EC,28Cd, 28L - organizuje činnost příslušného asistenta či VSÚ v daném oddělení - provádí práci zapisovatelky v těchto rejstřících - zjišťování informací z CEO -zpracovává došlé zprávy z datových schránek, které se týkají tohoto soudního oddělení			
zástup: Zuzana Kocová			

Na č.l. 32 se rozvrh práce mění takto:

číslo oddělení rejstřík	rozsah nápadu v %	druh, obor působnosti	soudce/zástupce/přisedící
34 C	90	věci C ostatní	Mgr. Bc. Tomáš KAMENICKÝ/ Mgr. Jiří Buček/ Mgr. Petra Pavlíčková – ve věcech senátních/ Eva HANTYCHOVÁ Jana DRÁŽDÍKOVÁ Michal POS PhDr. Richard ŠEDIVEC
	100	věci C senátní	
	90	věci C manželské a rodinné - specializace č. 5–7 (čl. 7)	
	100	věci C vypořádání společného jmění manželů	
	0	přezkum-správní soudnictví	
	0	civilní spory vyvolané pozůstalostní agendou	
34EVC	100	evropský platební rozkaz	
34Cd	90	dožádání	
34 L	100	detenční řízení	
asistentka: Mgr. Anita Bugárová vyšší soudní úřednice: Vladislava Kopřivová			
rejstříková vedoucí: Eliška Onofrei			

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- vede rejstřík 34 C, EVC, EC a 34Cd, 34L- organizuje činnost příslušného asistenta či VSÚ v daném oddělení- provádí práci zapisovatelky v těchto rejstřících- zjišťování informací z CEO- zpracovává došlé zprávy z datových schránek, které se týkají tohoto soudního oddělení |
|--|

zástup: Hana Vrbová

Na č.l. 37 se rozvrh práce mění takto:

ASISTENTI SOUDCE JMENOVANÍ K JEDNOTLIVÝM SOUDCŮM

Mgr. Ondřej MAŘÍK – soudce Mgr. Jan ŠPALEK

~~Mgr. Anita BUGÁROVÁ~~ **JUDr. Otakar KOUTENSKÝ** – soudce Mgr. Petra PAVLÍČKOVÁ

Mgr. Petr BROŽ – soudce JUDr. Martina FOLKOVÁ

justiční kandidát ~~JUDr. Otakar KOUTENSKÝ~~ **Mgr. Veronika Žochová**

Na č.l. 46 se rozvrh práce mění takto:

ZAPISOVATELKY

Jana Hekrová, Martina Koziolová, Jana Němečková, Jaroslava Tesařová, Eva Mašínová,
Hana Stodolovská, ~~Jana Endrštová~~

Na č.l. 50 se rozvrh práce mění takto:

ZAPISOVATELKY

Vladimíra Brylová, Hana Plassová, Ivana Šmídová, Eva Vaňásková, ~~Irena Příbylová~~ a
Andrea Mour