**ČESKÁ REPUBLIKA – OKRESNÍ SOUD PLZEŇ-SEVER**

**Edvarda Beneše 1, 301 00 Plzeň**

**telefon: 377 869 522, fax: 377 869 512**

**e-mail: podatelna@osoud.plzs.justice.cz**

**20 Spr 163/2025 Plzeň 24. 4. 2025**

**Doplněk číslo 2)**

**k rozvrhu práce Okresního soudu Plzeň-sever pro rok 2025**

**I.**

Změny stávajícího rozvrhu práce od 1.5.2025 (není-li níže stanoveno jinak) :

**1) strana 5 :** Informační centrum Jitka Vrabcová změna zástupu nově **Martina Vráblíková**

**2) strana 6 :** údržbář Miroslav Pěnkava změna zástupu nově **Luděk Calta**

**3) strana 24-25 :**

a) Asistentka **Mgr. Kristýna Ceralová**

nově se přidává Bod. 4) **vyřizuje věci Cd**. Tj. občansko-právní dožádání soudů pro civilní řízení sporné podle § 39 o.s.ř. ve spojení s § 1 odst. 2 z.ř.s. – **vyjma věcí**, jejichž realizace je možná pouze soudcem

b) Asistentka soudce **Mgr. Bc. Alice Singer**

Bod 1) : nově vyřizuje také exekuční věci senátu 308 EXE (pověření soudního exekutora a úkony s tím související)

Vypouští se bod 4.)

c) Asistentka, soudce **Mgr. Alena Zelenková**

Bod 1) : nově vyřizuje také exekuční věci senátu 310 EXE (pověření soudního exekutora a úkony s tím, související)

d) Na místo asistenta Mgr. Petra Dammera nastupuje asistentka soudce **Mgr. Karolína Prchalová**

bod 1) : nově vyřizuje také exekuční věci senátu 305 EXE (pověření soudního exekutora a úkony s tím související)

Asistentku soudce Mgr. Alenu Zelenkovou nově zastupuje asistentka soudce **Mgr. Karolína Prchalová**

**4) strana 25 :**

a) u vyšší soudní úřednice a dozorčí úřednice **Jitky Riedlbauchové** se z bodu 1) **vypouští** senáty 5 C a 5 Nc

b) u vyšší soudní úřednice **Bc. Terezy Müllerové Dis.** se z bodu 1) **vypouští** senáty 8 C a 8 Nc a přidávají se senáty 5 C a 5 Nc.

**5) strana 26 :** Zapisovatelky : vypouští se zapisovatelka Jaroslava Šreková a přidává se Hana Vrbová

**6) strana 31 :** Zapisovatelky : vypouští se Jaroslava Šreková a přidává se Hana Vrbová.

**7) strana 32 nově se přidává :**

a) Asistentka soudce **Mgr. Barbora Ševčíková**

1. jmenována asistentkou soudcům exekučního oddělení s tím, že vyřizuje věci týkající se exekuční agendy

b) u vyšší soudní úřednice **Jany Heřmanové**

bod 1. **se omezuje** tak, že pověření soudního exekutora a úkony s tím související vykonává jen v senátech 302 EXE, 325 EXE, 309 EXE.

bod 2. **se doplňuje** o senáty 8 C a 8 Nc

b) u vedoucí kanceláře **Jiřiny Cochlarové se vypouští** bod 2. vede rejstřík E a z bodu 4. se vypouští, že vyhotovuje výkazy E.

c) u vedoucí kanceláře Ivety Divišové **se přidává** bod 6. vede rejstřík E a vyhotovuje výkazy E

**8) strana 34 :**  změna ve využívání jednacích síní – nově pro vyřizování CD je určena **jednací síň B105 v pondělí** a **jednací síň D124 v pátek** nově bude sloužit jako rezerva T/C.

V Plzni 24. dubna 2025

 Mgr. Antonín Pektor

 předseda Okresního soudu Plzeň-sever