

Spr 634/2026

Výběrové řízení

Předsedkyně Okresního soudu v Bruntále Mgr. Hana Rapušáková vyhláší výběrové řízení **na obsazení místa pracovní pozice: vyšší soudní úředník/vyšší soudní úřednice.**

Místo výkonu práce: **Okresní soud v Bruntále**

Předpokládaný nástup: **1. 1. 2027 (dřívější či pozdější nástup možný)**

Pracovní poměr: **na dobu určitou**

Pracovní úvazek: **plný**

Pracovní doba: **pružná**

Platové zařazení: **12 pl. třída (dle praxe) 31 230 Kč – 45 260 Kč + zvláštní příplatek 1 800 Kč.**

Nabízíme odborně zajímavou a odpovědnou práci v prostředí justice.

Náplň práce

Vyšší soudní úředník vykonává podle rozvrhu práce v rámci soudního oddělení úkony soudu v rozsahu stanoveném zákonem č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství, případně dalšími právními předpisy, a to samostatně nebo na základě pověření předsedy senátu či samosoudce.

Náplň práce zahrnuje zejména:

- provádění úkonů soudu prvního stupně v občanském soudním řízení, včetně rozhodovací činnosti v zákonem stanoveném rozsahu,
- provádění úkonů v trestním řízení v rozsahu svěřeném vyšším soudním úředníkům,
- přípravu podkladů a návrhů rozhodnutí,
- samostatné vyřizování přidělených věcí podle rozvrhu práce a pokynů předsedy senátu nebo samosoudce,
- rozhodování o procesních otázkách, nákladech řízení, soudních poplatcích, svědečném, znalečném a dalších náhradách, umožňuje-li to příslušná právní úprava,
- vydávání úředních potvrzení o skutečnostech známých ze soudního spisu,
- vyřizování dotazů a připomínek účastníků řízení, jejich zástupců a dalších osob týkajících se průběhu řízení,
- vedení příslušné spisové a statistické agendy,
- spolupráci se soudci, soudními kanceláři a dalšími zaměstnanci soudu.

Přesný rozsah činnosti bude záviset na zařazení do konkrétního soudního oddělení a na rozvrhu práce.

Požadujeme

Zákonné předpoklady:

- státní občanství České republiky,
- bezúhonnost,
- splnění alespoň jednoho z následujících kvalifikačních předpokladů:
 - úspěšné ukončení studia vyšších soudních úředníků, **nebo**
 - ukončené vysokoškolské vzdělání absolvováním bakalářského nebo magisterského studijního programu v oblasti práva na vysoké škole v České republice.

Podle § 2 odst. 1 zákona č. 121/2008 Sb. může být vyšším soudním úředníkem občan České republiky, který je bezúhonný a úspěšně ukončil studium vyšších soudních úředníků. Toto studium nahrazuje vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu v oblasti práva; zákon jako další rovnocennou alternativu uvádí také úspěšně ukončené studium vyšších úředníků státního zastupitelství.

Odborné a osobnostní předpoklady

Od uchazeče očekáváme zejména:

- dobrou orientaci v právních předpisech a schopnost aplikovat je na konkrétní případy,
- schopnost samostatně analyzovat soudní spis a rozpoznat právně nebo skutkově složitou věc,
- přesné, logické a srozumitelné písemné vyjadřování,
- pečlivost, důslednost a odpovědný přístup k plnění pracovních úkolů,
- schopnost účelně si organizovat práci a dodržovat stanovené lhůty,
- samostatnost při rozhodování v rámci svěřené působnosti,
- schopnost přijímat odborné vedení a respektovat závazné pokyny soudce,
- komunikační dovednosti a profesionální vystupování při jednání s účastníky řízení, jejich zástupci a ostatními osobami,
- schopnost týmové spolupráce,
- psychickou odolnost a schopnost pracovat i při zvýšeném pracovním zatížení,
- diskrétnost, vysokou míru osobní integrity a respektování povinnosti mlčenlivosti,
- uživatelskou znalost práce s počítačem a ochotu osvojit si práci se soudními informačními systémy.

Nabízíme

- odborně zajímavou a společensky smysluplnou práci v prostředí justice,
- stabilní pracovní poměr,
- možnost dalšího odborného rozvoje a průběžného vzdělávání,
- podporu zkušených soudců a ostatních zaměstnanců soudu,
- systematické zapracování,
- zaměstnanecké benefity,
- pracovní prostředí založené na profesionalitě, spolupráci a vzájemném respektu.

Přihláška

Je nutné zaslat:

- strukturovaný profesní životopis,
- stručný motivační dopis,
- kopii dokladu o dosaženém vzdělání nebo o úspěšném ukončení studia vyšších soudních úředníků,
- případně další doklady prokazující odbornou praxi,
- výpis z rejstříku trestu.

na e-mailovou adresu **cablikova@osoud.bru.justice.cz** nebo prostřednictvím datové schránky Okresního soudu v Bruntále do **31. 1. 2027.**

Vybraní uchazeči budou pozváni k osobnímu pohovoru.

Předsedkyně soudu si vyhrazuje možnost zrušit vyhlášené výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu a současně možnost nevybrat žádného z uchazečů a rovněž právo pozvat k výběrovému řízení pouze některé z přihlášených uchazečů. Tato nabídka nezakládá povinnost uzavření pracovního poměru. Osobní údaje poskytnuté uchazeči budou zpracovávány pouze pro účely výběrového řízení a budou uchovány po dobu jednoho roku.

Bruntál 8. října 2026

Mgr. Hana Rapušáková
předsedkyně Okresního soudu v Bruntále

Mgr Hana
Rapušíáková

Digitálně
podepsal Mgr
Hana Rapušáková
Datum:
2026.10.08
13:10:11 +02'00'