

ČESKÁ REPUBLIKA – OKRESNÍ SOUD V BRUNTÁLE

správa soudu

Partyzánská 1453/11, 792 01 Bruntál

Spr. 685/2025

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ POZICE
SOUDNÍ ZAPISOVATEL/ZAPISOVATELKA**

Předsedkyně Okresního soudu v Bruntále Mgr. Hana Rapušáková vyhlašuje výběrové řízení na obsazení místa pozice:

soudní zapisovatel/zapisovatelka pro exekuční oddělení soudu.

Nezbytné předpoklady pro výkon funkce zapisovatele/zapisovatelky:

- státní občanství České republiky
- plná svéprávnost
- trestní a morální bezúhonnost
- ukončené středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou na střední škole v České republice,
- výborná znalost českého jazyka,
- dobrá uživatelská znalost práce na PC včetně rychlého psaní hmatovou metodou,
- předchozí praxe na obdobné pozici výhodou.

Náplň práce:

Práce se spisem:

- řádné vedení a formalizovaná úprava spisu,
- zpracování a zařazování vybraných došlých písemností dle pokynu vedoucího úseku.

Zapisovatelské práce:

- vyhotovování rozhodnutí dle referátu/diktátu,
- vyhotovování a doručování písemností/vzorů účastníkům řízení dle pokynu referenta,
- vyvěšování písemností na úřední desku soudu a na EÚD.

Činnosti v souvislosti se soudním jednáním:

- příprava jednací síně,
- zápis v jednací síni a provádění úkonů dle pokynu soudce/soudkyně,
- obsluha nahrávacího zařízení včetně zajišťování videokonferencí,
- zasílání protokolů k žádosti účastníků řízení a právních zástupců.

Platové ohodnocení:

7. platová třída (dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů) ve výši 29.120 Kč měsíčně.

Zaměstnanecké výhody:

- pružná pracovní doba,
- 200 hodin (25 dnů) dovolené,
- 5 dnů indispozičního volna,
- stravenkový paušál,
- příspěvek na penzijní připojištění.

Místo výkonu práce: Okresní soud v Bruntále, Partyzánská 11, 792 01 Bruntál

Pracovní úvazek:

pracovní poměr na plný úvazek (doba určitá – 1 rok s možností prodloužení pracovního poměru či jeho změny na dobu neurčitou)

Nástup:

- od 1. 9. 2025, případně dle dohody

Lhůta pro přihlášení do výběrového řízení:

- 30. 9. 2025

V uvedené lhůtě je nutné doručit přihlášku se všemi požadovanými podklady na adresu: Okresní soud v Bruntále, k rukám ředitelky správy soudu Bc. Renaty Čablíkové, Partyzánská 11, 792 01 Bruntál. Obálku označte „Výběrové řízení – NEOTEVÍRAT“. Přihlášku lze zaslat také na e-mailovou adresu: cablikova@osoud.bru.justice.cz

K přihlášce uchazeč/uchazečka připojí:

- motivační dopis
- strukturovaný životopis
- čestné prohlášení o státním občanství
- ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání v České republice
- aktuální výpis z rejstříku trestů

Informace o průběhu výběrového řízení:

- ústní pohovor,
- písemná část (diktát a přepis textu)

Předseda okresního soudu si vyhrazuje možnost zrušit vyhlášené výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu.

Tato nabídka nezakládá povinnost uzavření pracovního poměru.

Souhlas se zpracováním osobních údajů:

Poskytnutím osobních údajů Okresnímu soudu v Bruntále prostřednictvím požadovaných podkladů pro účely výběrového řízení na pracovní pozici **udělujete souhlas** Okresnímu soudu v Bruntále dle čl. 6 odst. 1, písm. a) a čl. 7 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a

volném pohybu těchto údajů a o zrušení Směrnice 95/46/ES, se zpracováním Vašich osobních údajů pro účely a v rozsahu potřebném pro uskutečnění výběrového řízení na pracovní pozici. Udělený souhlas máte právo kdykoliv odvolat, v takovém případě se však nadále nemůžete účastnit výběrového řízení na pracovní pozici.

Bruntál 26. srpna 2025

Mgr. Hana Rapušáková
předsedkyně okresního soudu

