

0 Spr 635/2025

Změna č. 5
Rozvrhu práce Okresního soudu v Bruntále na rok 2025
účinná od 1. 9. 2025

Změna rozvrhu práce č. 5 je prováděna v důsledku následujících skutečností:

- oznámení soudkyně Mgr. Evy Daříčkové o vzdání se funkce soudce, v souladu s § 95 odst. 2 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, zaniká funkce dne 31. 10. 2025,
- ukončení pracovního poměru asistentky soudce Mgr. Pavly Kudlíkové,
- optimalizace nápadu v opatrovnické agendě na pracovišti soudu v Krnově,
- změny na pozicích rejstříkových pracovníků zejména na civilním úseku.

Obecná pravidla a principy pro přidělování nápadu věcí ve všech agendách

Původní text:

18. Věci s cizím prvkem převedené z agendy EPR, a to postoupené pohledávky ze smluv o úvěru, o půjčce/zápůjčce, pokud je žalobce právnická osoba, se nepovažují za specializaci Cizina, ale za **specializaci Postoupené pohledávky**. Specializace Postoupené pohledávky bude vyřizována jen na pracovišti Bruntál.

se mění takto:

18. Věci s cizím prvkem převedené z agendy EPR, a to postoupené pohledávky ze smluv o úvěru, o půjčce/zápůjčce, pokud je žalobce právnická osoba, se nepovažují za specializaci Cizina, ale za **specializaci Postoupené pohledávky**.

Oddíl 1
TRESTNÍ ÚSEK

I.

Odst. I
SOUDCI A SOUDKYNĚ TRESTNÍ AGENDY

Původní text:

3. Mgr. Pavel TICHÁČEK – soudní oddělení 3 T

- **Obecný T** 100 % nápadu soudce
- **Specializace:**
 - Korupce 100 % nápadu specializace
 - Finanční a bankovní kriminalita 100 % nápadu specializace
 - Trestné činy vojenské 100 % nápadu specializace
 - Organizovaná kriminalita 100 % nápadu specializace
 - Nad 500 listů 100 % nápadu specializace
 - Cizina 100 % nápadu specializace
 - Vazba 100 % nápadu specializace

4. Mgr. Jana JANEČKOVÁ – soudní oddělení 4 T – ve stávajícím rozsahu

se mění a doplňuje takto:

3. Mgr. Pavel TICHÁČEK – soudní oddělení 3 T

- **Obecný T** 100 % nápadu soudce
- **Specializace:**
 - Sexuální kriminalita a vybraná kriminalita proti rodině a dětem 100 % nápadu specializace
 - Korupce 100 % nápadu specializace
 - Finanční a bankovní kriminalita 100 % nápadu specializace
 - Trestné činy vojenské 100 % nápadu specializace
 - Organizovaná kriminalita 100 % nápadu specializace
 - Nad 500 listů 100 % nápadu specializace
 - Cizina 100 % nápadu specializace
 - Vazba 100 % nápadu specializace

4. Mgr. Jana JANEČKOVÁ – soudní oddělení 4 T – zastavení nápadu od 1. 9. 2025

(soudní oddělení 4 Tm, 0 Ntm mimo přípravné řízení a soudní oddělení 4 ROD zůstává zachováno)

II.

Odst. II
VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNICE

Původní text:

1. Bc. Zdeňka ŠAMÁNKOVÁ

- **soudní oddělení 4 T, 4 Tm, 0 Ntm v přípravném řízení, 4 ROD a ostatní dříve zavedené senáty ROD,**

- umíst'ování uložených ochranných výchov,
- provádí přípravné práce v agendě soudnictví ve věcech mládeže dle Hlavy I. a II. zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací,
- v agendě Rod provádí úkony v pozici vyšší soudní úřednice, vykonává přípravnou činnost pro rozhodování soudce, vydává procesní rozhodnutí, provádí statistiku, rozhoduje o znalečném a tlumočném a o odměně a náhradě nákladů soudem jmenovaného opatrovníka či zástupce pro řízení a vydává pokyn k vyplacení nákladů řízení, provádí další úkony dle pověření soudcem.

2. Markéta PALIČKOVÁ

- **soudní oddělení 2 T a 0 Nt v přípravném řízení,**
- **ročníky neživých (dobíhajících) rejstříků – 13 T, 14 T, 18 T a 65 T a celý rejstřík 1 Tm a 18 Tm,**
- v rámci rozhodovací činnosti vyznačování údajů do rejstříku,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací.

3. Marcela DANIELISOVÁ

- **soudní oddělení 3 T,**
- provádí úkony v trestním řízení v souladu s pověřením předsedkyně soudu v rejstříku 3 T (sudá čísla), dle ustanovení § 6 odstavec 1 a § 23 odstavce 2 vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy,
- odpovídá za provádění pseudonymizace rozhodnutí a jejich vkládání do Databáze soudních rozhodnutí podle vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí.

se mění a doplňuje takto:

1. Bc. Zdeňka ŠAMÁNKOVÁ

- **soudní oddělení 3 T,**
- **soudní oddělení 4 T (sudá čísla)** – v rámci vykonávacího řízení,
- v rámci rozhodovací činnosti vyznačování údajů do rejstříku,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací,

2. Markéta PALIČKOVÁ

- **soudní oddělení 2 T a 0 Nt v přípravném řízení,**
- **soudní oddělení 4 T (lichá čísla)** – v rámci vykonávacího řízení,
- **ročníky neživých (dobíhajících) rejstříků – 13 T, 14 T, 18 T a 65 T a celý rejstřík 1 Tm a 18 Tm,**
- v rámci rozhodovací činnosti vyznačování údajů do rejstříku,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací.

3. Marcela DANIELISOVÁ

- **soudní oddělení 4 T** – veškeré úkony do právní moci a po právní moci rozhodnutí ve věci samé (statistika, porozsudkový referát včetně případných souvisejících rozhodnutí) vyjma vykonávacího řízení,
- **soudní oddělení 4 Tm, 0 Ntm v přípravném řízení, 4 ROD a ostatní dříve zavedené senátu ROD**
- v rámci rozhodovací činnosti vyznačování údajů do rejstříku,
- umíst'ování uložených ochranných výchov,
- provádí přípravné práce v agendě soudnictví ve věcech mládeže dle Hlavy I. a II. zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže,
- v agendě Rod provádí úkony v pozici vyšší soudní úřednice, vykonává přípravnou činnost pro rozhodování soudce, vydává procesní rozhodnutí, provádí statistiku, rozhoduje o znalečném a tlumočném a o odměně a náhradě nákladů soudem jmenovaného opatrovníka či zástupce pro řízení a vydává pokyn k vyplacení nákladů řízení, provádí další úkony dle pověření soudcem.

III.

**Odst. V
VEDOUcí KANCELÁŘE**

Původní text:

Jana HYBNAROVÁ – ve stávajícím rozsahu
Zástup: Jana Brisudová

se mění a doplňuje takto:

Jana HYBNAROVÁ

- vede rejstříky 1 T, 1 Tm, 4 T, 4 Tm, 4 Rod a všechny dříve zavedené rejstříky ROD,
- vede rejstříky 2 T, 3 T, 4 T, 4 Tm, 65 T a 66 T v rámci vykonávacího řízení zpracovávané JUDr. Kikerlovou,
- vede rejstříky 13 T, 14 T, 18 T a 18 Tm, 65 T, 0 Td, 0 Nt a 0 Ntm,
- v přípravném řízení vypracovává koncepty rozhodnutí o ustanovení obhájců EX OFFO u dospělých a koncepty rozhodnutí o ustanovení obhájců EX OFFO u mladistvých a nezletilých,
- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, vykonává řídicí a kontrolní činnost trestní kanceláře,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací.

Zástup: Jana Brisudová

Martin Vlach pro rejstříky 4 T, 4 Tm a 4 Rod

IV.

Odst. VI
REJSTŘÍKOVÝ PRACOVNÍK/PRACOVNICE

Původní text:

2. Martin VLACH

- vede rejstřík 3 T

Zástup: 1. Lenka Karlíková
2. Jana Hybnarová

3. Lenka KARLÍKOVÁ

- vede rejstřík 4 T, 4 Tm,
- vede rejstřík 4 ROD a všechny dříve zavedené rejstříky ROD

Zástup: 1. Martin Vlach
2. Jana Hybnarová

4. Lenka REPKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se mění a doplňuje takto:

2. Lenka KARLÍKOVÁ

- vede rejstřík 3 T

Zástup: 1. Jana Hybnarová
2. Jana Brisudová

3. Lenka REPKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

V.

Odst. VII
TÝMY

Původní text:

Označení týmu: II. TÝM

1. **Mgr. Pavel TICHÁČEK** – soudce
2. Marcela Danielisová – vyšší soudní úřednice
3. Martin Vlach – rejstříkový pracovník a protokolující úředník

Označení týmu: III. TÝM

1. **Mgr. Jana JANEČKOVÁ** – soudkyně
2. Bc. Zdeňka Šamánková – vyšší soudní úřednice
3. Lenka Karlíková – rejstříková pracovníce a protokolující úřednice

se mění takto:

Označení týmu: II. TÝM

1. **Mgr. Pavel TICHÁČEK** – soudce
2. Bc. Zdeňka Šamánková – vyšší soudní úřednice
3. Lenka Karlíková – rejstříková pracovnice a protokolující úřednice

Označení týmu: III. TÝM

1. **Mgr. Jana JANEČKOVÁ** – soudkyně
2. Marcela Danielisová – vyšší soudní úřednice
3. Jana Hybnarová – vedení rejstříku
4. Martin Vlach – protokolující úředník

Oddíl 2 OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK

I.

Specifické zásady pro přidělování a zápis občanskoprávní agendy

Původní text:

1. U Okresního soudu v Bruntále jsou vytvořena dvě pracoviště, a to Bruntál a pobočka Krnov. Občanskoprávní agenda – obecný nápad, je vyřizována na obou pracovištích, určení pracoviště je prováděno podle obcí, jejichž seznam tvoří oddíl 11 rozvrhu práce.

2. Specializace stanovené v občanskoprávní agendě:

- **Výživné zletilého** – rozhodování ve věcech výživného mezi zletilými osobami, včetně výživného manželky, výživného bývalé manželky a nároků neprovdané matky; specializace určena výhradně pro věci napadlé pro pracoviště Bruntál – Priorita **9**.

8. Je-li ve věci dána výlučná příslušnost soudu ve smyslu ustanovení § 88 občanského soudního řádu, je příslušným celý Okresní soud v Bruntále (bez ohledu na skutečnost, že pozůstalostní či exekuční agendu vyřizuje pouze pracoviště Bruntál). Pro určení pracoviště je rozhodující následující hledisko v uvedeném pořadí: obecný soud žalovaného, obecný soud žalobce; nemá-li ani jeden obecný soud v obvodu zdejšího soudu, bude věc přidělena do příslušného oddělení v rámci pracoviště Bruntál.

se mění takto:

1. Občanskoprávní agenda je vyřizována na obou pracovištích Okresního soudu v Bruntále. Přidělování věcí do jednotlivých soudních oddělení je prováděno v souladu s bodem 2 Obecných pravidel a principů pro přidělování nápadu věcí ve všech agendách, bez rozlišení pracoviště Bruntál a pracoviště Krnov.

2. Specializace stanovené v občanskoprávní agendě:

- **Výživné zletilého** – rozhodování ve věcech výživného mezi zletilými osobami, včetně výživného manželky, výživného bývalé manželky a nároků neprovdané matky – Priorita **9**.

8. text bude vypuštěn

II.

Odst. I
AGENDA CENTRÁLNÍCH ELEKTRONICKÝCH PLATEBNÍCH ROZKAZŮ
(EPR)

Původní text:

Řešitelský tým I.

3. Mgr. Marcela Kubišová – společná členka týmu z pozice dozorčí úřednice a správkyňe aplikace (zástup Jana Hruzíková),
4. Marta Mádrová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup Markéta Janíková).

Řešitelský tým II

3. Mgr. Marcela Kubišová – společná členka týmu z pozice dozorčí úřednice a správkyňe aplikace (zástup Jana Hruzíková),
4. Marta Mádrová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup Markéta Janíková).

Řešitelský tým III

3. Mgr. Marcela Kubišová – společná členka týmu z pozice dozorčí úřednice a správkyňe aplikace (zástup Jana Hruzíková),
4. Marta Mádrová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup Markéta Janíková).

se mění takto:

Řešitelský tým I.

3. Mgr. Marcela Kubišová – společná členka týmu z pozice dozorčí úřednice a správkyňe aplikace (zástup Michaela Řezáčová),
4. Anna Moravcová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup Markéta Janíková).

Řešitelský tým II

3. Mgr. Marcela Kubišová – společná členka týmu z pozice dozorčí úřednice a správkyňe aplikace (zástup Michaela Řezáčová),
4. Anna Moravcová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup Markéta Janíková).

Řešitelský tým III

3. Mgr. Marcela Kubišová – společná členka týmu z pozice dozorčí úřednice a správkyňe aplikace (zástup Michaela Řezáčová),
4. Anna Moravcová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup Markéta Janíková).

III.

Odst. II
SOUDCI A SOUDKYNĚ OBČANSKOPRÁVNÍ AGENDY

Původní text:

Pracoviště Krnov

1. Mgr. Monika KOTRLOVÁ – soudní oddělení 7 C, 207 C

- **Obecný C** 70 % nápadu soudce
- **Specializace:**
 - EPR 70 % nápadu specializace
 - Osvojení zletilého 100 % nápadu specializace

Zástup: Mgr. Pavel Dočkal

Mgr. Jana Posledníková pro specializaci – Osvojení zletilého

2. Mgr. Eva DAŘÍČKOVÁ – soudní oddělení 9 C, 209 C

- **Obecný C** 70 % nápadu soudce
- **Specializace:**
 - EPR 70 % nápadu specializace

Zástup: Mgr. Pavel Dočkal

3. Mgr. Pavel DOČKAL – soudní oddělení 19 C, 219 C

- **Obecný C** 100 % nápadu soudce
- **Specializace:**
 - Cizina 100 % nápadu specializace
 - EPR 100 % nápadu specializace
 - Ochrana osobnosti 100 % nápadu specializace
- **soudní oddělení – 19 EVC** rozhodování ve věcech návrhu na vydání evropského platebního rozkazu 100 % nápadu,
- **soudní oddělení – 26 Nc (oddíl předběžná opatření)** rozhodování ve věcech evropského příkazu k obstavení účtu – 100 % nápadu.

Zástup: Mgr. Eva Daříčková

Mgr. Silvie Hodaňová pro specializaci – Ochrana osobnosti

Mgr. Vladimír Koutný pro specializaci Cizina, soudní oddělení 19 EVC a soudní oddělení 26Nc ve věcech evropského příkazu k obstavení účtu

se mění a doplňuje takto:

Pracoviště Krnov

1. Mgr. Monika KOTRLOVÁ – soudní oddělení 7 C, 207 C

- **Obecný C** 50 % nápadu soudce
- **Specializace:**
 - EPR 50 % nápadu specializace
 - Osvojení zletilého 100 % nápadu specializace
 - Úvěry 100 % nápadu specializace
 - Postoupené pohledávky 100 % nápadu specializace

Zástup: Mgr. Pavel Dočkal

Mgr. Jana Posledníková pro specializaci – Osvojení zletilého

2. Mgr. Eva DAŘÍČKOVÁ – soudní oddělení 9 C, 209 C – zastavení nápadu od 1. 9. 2025

3. Mgr. Pavel DOČKAL – soudní oddělení 19 C, 219 C

- **Obecný C** 100 % nápadu soudce
- **Specializace:**
 - Cizina 100 % nápadu specializace
 - EPR 100 % nápadu specializace
 - Ochrana osobnosti 100 % nápadu specializace
 - Úvěry 100 % nápadu specializace
 - Postoupené pohledávky 100 % nápadu specializace
- **soudní oddělení – 19 EVC** rozhodování ve věcech návrhu na vydání evropského platebního rozkazu 100 % nápadu,
- **soudní oddělení – 26 Nc (oddíl předběžná opatření)** rozhodování ve věcech evropského příkazu k obstavení účtu – 100 % nápadu.

Zástup: Mgr. Monika Kotřlová

Mgr. Silvie Hodaňová pro specializaci – Ochrana osobnosti

Mgr. Vladimír Koutný pro specializaci Cizina, soudní oddělení 19 EVC a soudní oddělení 26Nc ve věcech evropského příkazu k obstavení účtu

IV.

**Odst. III
ASISTENT/KA SOUDCE**

Pracoviště Krnov

Původní text:

Mgr. Pavla KUDLÍKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se mění takto:

Mgr. Pavla KUDLÍKOVÁ – ukončení činnosti k 31. 8. 2025

V.

**Odst. IV
VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNICE**

Pracoviště Krnov

Původní text:

Drahomíra KONVIČKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se mění takto:

Drahomíra KONVIČKOVÁ – ukončení činnosti na občanskoprávním úseku k 31. 8. 2025

(v souladu s bodem 27 Obecných pravidel a principů pro přidělování nápadu věcí ve všech agendách)

VI.

**Odst. V
SOUDNÍ TAJEMNICE**

Pracoviště Krnov

Původní text:

Radana RÁŽOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se mění takto:

Radana RÁŽOVÁ – ukončení činnosti na občanskoprávním úseku k 31. 8. 2025
(v souladu s bodem 27 Obecných pravidel a principů pro přidělování nápadu věcí ve všech agendách)

VII.

**Odst. VI
KOORDINÁTORKA ÚSEKU**

Pracoviště Bruntál

Původní text:

Markéta JANÍKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

Zástup: Marta Mádrová

dle potřeby rejstříkových pracovníc pracoviště Bruntál

se mění takto:

Markéta JANÍKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

Zástup: Michaela Opatřilová

dle potřeby rejstříkových pracovníc pracoviště Bruntál

VIII.

**Odst. VII
REJSTŘÍKOVÁ PRACOVNICE**

Pracoviště Bruntál

Původní text:

1. **Michaela OPATRÍLOVÁ** – ve stávajícím rozsahu

2. **Marta MÁDROVÁ** – ve stávajícím rozsahu

3. **Monika VIŠŇOVÁ**– ve stávajícím rozsahu
4. **Anna MORAVCOVÁ**– ve stávajícím rozsahu

se mění a doplňuje takto:

1. Michaela OPATŘILOVÁ

- vedení rejstříku 0 Nc,
- vedení rejstříků 17 C a 217 C, jakož i další rejstříkové činnosti dle vnitřního a kancelářského řádu týkající se veškerých spisů přidělených k vyřízení soudci Mgr. Vladimíru Koutnému,
- vedení rejstříku 11 C, jakož i další rejstříkové činnosti dle vnitřního a kancelářského řádu týkající se veškerých spisů přidělených k vyřízení soudkyni Mgr. Janě Posledníkové,
- vedení organizačně-technické agendy spojené s přípravou rozhodování soudce a vyšší soudní úřednice dle jejich pokynů,
- zajišťování přípravy a průběhu soudního jednání, vyhotovování rozhodnutí a vyřizování porozsudkové agendy včetně vyhotovování zápisů ze soudního jednání,
- provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek dle pokynů referenta.

2. **Marta MÁDROVÁ** – ukončení činnosti k 30. 8. 2025

3. **Monika VIŠŇOVÁ** – ukončení činnosti k 30. 8. 2025

4. **Anna MORAVCOVÁ** – ve stávajícím rozsahu

IX.

**Odst. VIII
ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNICE MINUTÝMU**

Pracoviště Bruntál

Původní text:

Dominika ŠIŠKOVÁ– ve stávajícím rozsahu

se mění doplňuje takto:

1. Zuzana ZÁMORAVCOVÁ

- vedení rejstříků 8 C a 208 C, jakož i další rejstříkové činnosti dle vnitřního a kancelářského řádu týkající se veškerých spisů přidělených k vyřízení soudkyni Mgr. Kristýně Stachové,
- vedení organizačně-technické agendy spojené s přípravou rozhodování soudkyně a vyšší soudní úřednice dle jejich pokynů,
- zajišťování přípravy a průběhu soudního jednání, vyhotovování rozhodnutí a vyřizování porozsudkové agendy včetně vyhotovování zápisů ze soudního jednání,
- provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek dle pokynů referenta.

Zástup: dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Bruntál

2. Martin KAŠPÁREK

- vedení rejstříků 14 C a 214 C, jakož i další rejstříkové činnosti dle vnitřního a kancelářského řádu týkající se veškerých spisů přidělených k vyřízení soudci Mgr. Tomášovi Tankó,

- vedení organizačně-technické agendy spojené s přípravou rozhodování soudce, soudkyně a vyšší soudní úřednice dle jejich pokynů,
 - zajišťování přípravy a průběhu soudního jednání, vyhotovování rozhodnutí a vyřizování porozsudkové agendy včetně vyhotovování zápisů ze soudního jednání,
 - provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek dle pokynů referenta.
- Zástup:** dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Bruntál

3. Dominika ŠIŠKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

X.

Odst. IX
TÝM

Pracoviště Bruntál

Původní text:

Označení týmu: I. TÝM

1. **Mgr. Kristýna STACHOVÁ** – soudkyně
2. Ilona Vrobellová – vyšší soudní úřednice
3. Marta Mádrová – rejstříková pracovníce

Označení týmu: II. TÝM

1. **Mgr. Jana POSLEDNÍKOVÁ** – soudkyně
2. Ilona Vrobellová – vyšší soudní úřednice
3. Monika Višňová – rejstříková pracovníce

Označení týmu: IV. TÝM

1. **Mgr. Tomáš TANKÓ** – soudce
2. Bc. Petra Neshodová – vyšší soudní úřednice
3. Monika Višňová – rejstříková pracovníce

se mění takto:

Označení týmu: I. TÝM

1. **Mgr. Kristýna STACHOVÁ** – soudkyně
2. Ilona Vrobellová – vyšší soudní úřednice
3. Zuzana Zámoravcová – administrativní pracovníce minitýmu

Označení týmu: II. TÝM

1. **Mgr. Jana POSLEDNÍKOVÁ** – soudkyně
2. Ilona Vrobellová – vyšší soudní úřednice
3. Michaela Opatřilová – rejstříková pracovníce

Označení týmu: IV. TÝM

1. **Mgr. Tomáš TANKÓ** – soudce
2. Bc. Petra Neshodová – vyšší soudní úřednice
3. Martin Kašpárek – administrativní pracovník minitýmu

**Oddíl 3
OPATROVNICKÝ ÚSEK**

I.

**Odst. I
SOUDKYNĚ OPATROVNICKÉ AGENDY**

Pracoviště Krnov

Původní text:

1. Mgr. Monika KOTRLOVÁ – soudní oddělení 7 P a Nc

- **Obecný nápad** – 25 %
- **Specializace**
 - mírnější podpůrná opatření, to je opatrovnictví, smlouva o nápomoci, zastupování členem domácnosti – 25 % nápadu specializace,
 - omezení svéprávnosti člověka spojené se jmenováním opatrovníka – 25 % nápadu specializace,
 - řízení o určení a popření rodičovství spojené s řízením o péči o nezletilé dítě a jeho výživu - 100 % nápadu specializace.

Zástup: Mgr. Eva Daříčková

Mgr. Jana Posledníková – v řízení o určení a popření rodičovství spojené s řízením o péči o nezletilé dítě a jeho výživu

- **soudní oddělení 7 L**

Zástup: Mgr. Eva Daříčková

2. Mgr. Eva DAŘÍČKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

3. JUDr. Radka JANYŠKOVÁ – soudní oddělení 13 P a Nc a 13 L – ukončení činnosti k 31. 1. 2025

4. Mgr. Tereza ZAPALAČOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se mění a doplňuje takto:

1. Mgr. Jana JANEČKOVÁ – soudní oddělení 4 P a Nc – zahájení činnosti od 1. 9. 2025

- **Obecný nápad** – 70 %
- **Specializace**
 - mírnější podpůrná opatření, to je opatrovnictví, smlouva o nápomoci, zastupování členem domácnosti – 70 % nápadu specializace,
 - omezení svéprávnosti člověka spojené se jmenováním opatrovníka – 70 % nápadu specializace.

Zástup: Mgr. Tereza Zapalačová

2. Mgr. Monika KOTRLOVÁ – soudní oddělení 7 P a Nc

- **Obecný nápad** – 50 %
- **Specializace**
 - mírnější podpůrná opatření, to je opatrovnictví, smlouva o nápomoci, zastupování členem domácnosti – 50 % nápadu specializace,
 - omezení svéprávnosti člověka spojené se jmenováním opatrovníka – 50 % nápadu specializace,
 - řízení o určení a popření rodičovství spojené s řízením o péči o nezletilé dítě a jeho výživu - 100 % nápadu specializace.

Zástup: Mgr. Tereza Zapalačová

Mgr. Jana Posledníková – v řízení o určení a popření rodičovství spojené s řízením o péči o nezletilé dítě a jeho výživu

- **soudní oddělení 7 L**

Zástup: Mgr. Tereza Zapalačová

3. Mgr. Eva DAŘÍČKOVÁ – zastavení nápadu od 1. 9. 2025 ve všech agendách

4. Mgr. Tereza ZAPALAČOVÁ – ve stávajícím rozsahu

II.

**Odst. II.
ASISTENT/KA SOUDCE**

Pracoviště Krnov

Původní text:

Mgr. Pavla KUDLÍKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se mění takto:

Mgr. Pavla KUDLÍKOVÁ – ukončení činnosti k 31. 8. 2025

III.

**Odst. III
VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNICE**

Pracoviště Krnov

Původní text:

Drahomíra KONVIČKOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se mění a doplňuje takto:

1. Drahomíra KONVIČKOVÁ

- vykonává výše uvedenou obecnou činnost vyšší soudní úřednice pro soudkyně Mgr. Evu Daříčkovou a Mgr. Moniku Kotrlovou v opatrovnické agendě a v detenčním řízení pro Mgr. Evu Daříčkovou a Mgr. Moniku Kotrlovou,
- zjišťuje názor posuzovaných osob v řízení o svéprávnost člověka a podpůrná opatření v senátech Mgr. Evy Daříčkové a Mgr. Moniky Kotrlové,
- sepisuje prohlášení o souhlasu s osvojením v senátech Mgr. Evy Daříčkové a Mgr. Moniky Kotrlové,
- sepisuje návrhy v opatrovnické agendě a vyřizuje nejasná podání pro všechny opatrovnické senáty pracoviště Krnov v sudých kalendářních týdnech,
- vypracovává koncepty rozhodnutí pro soudce, provádí výslech svědků a případně hospitalizovaných osob na místě samém, provádí dotazy na aktuální zdravotní stav hospitalizované osoby a činí další úkony dle pokynů soudce,
- provádí výslechy a sepisuje protokol v řízení o určení otcovství k dítěti neprovdané matky dle § 415 zákona o zvláštních řízeních soudních,
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích ve věci samé v senátech Mgr. Evy Daříčkové a Mgr. Moniky Kotrlové,
- provádí statistiku a porozsudkovou agendu v senátech Mgr. Evy Daříčkové a Mgr. Moniky Kotrlové,
- vykonává dohledovou činnost v souladu s občanským soudním řádem a zákonem o zvláštních řízeních soudních ve spisech Mgr. Jany Janečkové (nezletilé děti, omezení ve svéprávnosti a opatrovanci) – sudá čísla.

Zástup: Radana Rážová

2. Marcela DANIELISOVÁ

- vykonává výše uvedenou obecnou činnost vyšší soudní úřednice pro soudkyni Mgr. Janu Janečkovou v opatrovnické agendě,
- zjišťuje názor posuzovaných osob v řízení o svéprávnost člověka a podpůrná opatření v senátu Mgr. Jany Janečkové,
- sepisuje prohlášení o souhlasu s osvojením v senátu Mgr. Jany Janečkové,
- sepisuje návrhy v opatrovnické agendě a vyřizuje nejasná podání pro všechny opatrovnické senáty pracoviště Bruntál,
- vyznačuje právní moc na rozhodnutích ve věci samé v senátu Mgr. Jany Janečkové,
- provádí statistiku a porozsudkovou agendu v senátu Mgr. Jany Janečkové.

Zástup: 1. Lenka Skopalová

2. Kateřina Kašpárková

IV.

**Odst. IV
SOUDNÍ TAJEMNICE**

Pracoviště Krnov

Původní text:

Radana RÁŽOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se mění takto:

Radana RÁŽOVÁ

V souladu s § 6 odst. 2 § 23 odst. 2 vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, na základě pověření předsedkyně soudu

- vykonává výše uvedenou obecnou činnost soudní tajemnice pro soudkyni Mgr. Terezu Zapalačovou,
- zjišťuje názor posuzovaných osob v řízení o svéprávnost člověka a podpůrná opatření v senátu Mgr. Terezy Zapalačové,
- sepisuje prohlášení o souhlasu s osvojením v senátu Mgr. Terezy Zapalačové,
- sepisuje návrhy v opatrovnické agendě a vyřizuje nejasná podání pro všechny opatrovnické senáty pracoviště Krnov v lichých kalendářních týdnech,
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích ve věci samé v senátu Mgr. Terezy Zapalačové,
- provádí statistiku a porozsudkovou agendu v senátu Mgr. Terezy Zapalačové,
- vykonává dohledovou činnost v souladu s občanským soudním řádem a zákonem o zvláštních řízeních soudních ve spisech Mgr. Jany Janečkové (nezletilé děti, omezení ve svéprávnosti a opatrovanci) – lichá čísla.

Zástup: Drahomíra Konvičková

V.

**Odst. VI
KORDINÁTORKA ÚSEKU**

Pracoviště Krnov

Původní text:

Renata BABUŠOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se doplňuje takto:

Renata BABUŠOVÁ

- koordinuje činnost opatrovnického úseku pracoviště Krnov,
- vede rejstříky 0 Nc – oddíl Předběžná opatření dětí, seznam věcí 0 P a Nc, 25 Nc, 25 P, 7 L a 9 L a neživé rejstříky 5 P, 7 P a 13 P,
- realizuje pokyny referentů v rámci dohledové činnosti v souladu s občanským soudním řádem a zákonem o zvláštních řízeních soudních ve spisech týkajících se nezletilých dětí.

Zástup: dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Krnov

VI.

**Odst. VIII
REJSTŘÍKOVÉ PRACOVNICE**

Pracoviště v Krnově

Původní text:

1. Lucie LAKOMÁ – ve stávajícím rozsahu
2. Věra KUNZOVÁ – ve stávajícím rozsahu
3. Iva GARBOVÁ – ve stávajícím rozsahu

se mění a doplňuje takto:

1. Lucie LAKOMÁ

- Zástup:* 1. dle potřeby podle pokynu koordinátorky úseku
2. koordinátorka úseku – mimo zápis v jednacích sání

2. Věra KUNZOVÁ

- vedení seznamu věcí 9 P a Nc, jakož i další rejstříkové činnosti dle vnitřního a kancelářského řádu týkající se veškerých spisů přidělených k vyřízení soudkyni Mgr. Evě Daříčkové,
- vedení seznamu věcí 4 P a Nc, jakož i další rejstříkové činnosti dle vnitřního a kancelářského řádu týkající se veškerých spisů přidělených k vyřízení soudkyni Mgr. Janě Janečkové,
- vedení organizačně-technické agendy spojené s přípravou rozhodování soudkyně a vyšší soudní úřednice dle jejich pokynů,
- zajišťování přípravy a průběhu soudního jednání, vyhotovování rozhodnutí a vyřizování porozsudkové agendy včetně vyhotovování zápisů ze soudního jednání,
- provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek dle pokynů referenta.

- Zástup:* 1. dle potřeby podle pokynu koordinátorky úseku
2. koordinátorka úseku – mimo zápis v jednacích sání

3. Iva GARBOVÁ

- Zástup:* 1. dle potřeby podle pokynu koordinátorky úseku
2. koordinátorka úseku – mimo zápis v jednacích sání

VII.

**Odst. IX
TÝM**

Pracoviště Krnov

Původní text:

Označení týmu: XVI. TÝM

1. Mgr. Monika KOTRLOVÁ – soudkyně
2. Drahomíra Konvičková – vyšší soudní úřednice
3. Lucie Lakomá – rejstříková pracovnice

Označení týmu: XVII. TÝM

1. Mgr. Eva DAŘÍČKOVÁ – soudkyně
2. Drahomíra Konvičková – vyšší soudní úřednice

3. Věra Kunzová – rejstříková pracovnice

Označení týmu: XVIII. TÝM

1. **Mgr. Tereza ZAPALAČOVÁ** – soudkyně
2. Mgr. Pavla Kudlíková – asistentka soudce
3. Radana Rážová – soudní tajemnice
4. Iva Garbová – rejstříková pracovnice

se mění takto:

Označení týmu: V. TÝM

1. **Mgr. Jana JANEČKOVÁ** – soudkyně
2. Marcela Danielisová – vyšší soudní úřednice
3. Věra Kunzová – rejstříková pracovnice

Označení týmu: VI. TÝM

1. **Mgr. Monika KOTRLOVÁ** – soudkyně
2. Drahomíra Konvičková – vyšší soudní úřednice
3. Lucie Lakomá – rejstříková pracovnice

Označení týmu: VII. TÝM

1. **Mgr. Eva DAŘÍČKOVÁ** – soudkyně
2. Drahomíra Konvičková – vyšší soudní úřednice
3. Věra Kunzová – rejstříková pracovnice

Označení týmu: VIII. TÝM

1. **Mgr. Tereza ZAPALAČOVÁ** – soudkyně
2. Radana Rážová – soudní tajemnice
3. Iva Garbová – rejstříková pracovnice

**Oddíl 5
EXEKUČNÍ ÚSEK**

I.

**Odst. III
VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNICE**

Původní text:

1. **Eva KRPCOVÁ** – ve stávajícím rozsahu

Zástup: Bc. Lenka Petříková, kromě agendy vydávání pověření soudního exekutora
Mgr. Petr Olšovský v agendě vydávání pověření soudního exekutora – 62 EXE
Kamila Svobodová v agendě vydávání pověření soudního exekutora – 63 EXE

3. **Kamila SVOBODOVÁ** – ve stávajícím rozsahu

Zástup: Mgr. Petr Olšovský
Eva Krpcová

se mění a doplňuje takto:

1. Eva **KRPCOVÁ** – ve stávajícím rozsahu
Zástup: Bc. Lenka Petříková

3. Kamila **SVOBODOVÁ** – ve stávajícím rozsahu
Zástup: Bc. Lenka Petříková

**Oddíl 8
ÚSEK CIVILNÍCH DOŽÁDÁNÍ**

I.

**Odst. I
ŘEŠITELÉ**

Pracoviště Bruntál

Původní text:

3. Lenka **SKOPALOVÁ**
 - v pozici vyšší soudní úřednice vyřizuje věci v agendě **0 Cd – P a Nc**.*Zástup:* Kateřina Kašpárková

se mění takto:

3. Kateřina **KAŠPÁRKOVÁ**
 - v pozici soudní tajemnice vyřizuje věci v agendě **0 Cd – P a Nc**.*Zástup:* Lenka Skopalová

Pracoviště Krnov

Původní text:

1. Mgr. Pavla **KUDLÍKOVÁ**
 - v pozici asistentky soudce vyřizuje věci v agendě **25 Cd – C**.*Zástup:* Mgr. Jana Vojkůvková

3. Mgr. Pavla **KUDLÍKOVÁ**
 - v pozici vyšší soudní úřednice vyřizuje věci v agendě **25 Cd – P a Nc**.*Zástup:* Drahomíra Konvičková

5. Mgr. Pavla **KUDLÍKOVÁ**
 - v pozici vyšší soudní úřednice věci v agendě **0 Cd – D**, pokud má předvolaný bydliště v obvodu pobočky v Krnově.*Zástup:* Drahomíra Konvičková

se mění takto:

1. Mgr. Petr Olšovský

- v pozici asistenta soudce vyřizuje věci v agendě **25 Cd – C**.

Zástup: Mgr. Jana Vojkůvková

3. Drahomíra KONVIČKOVÁ

- v pozici vyšší soudní úřednice vyřizuje věci v agendě **25 Cd – P a Nc**.

Zástup: Radana Rážová

5. Drahomíra KONVIČKOVÁ

- v pozici vyšší soudní úřednice věci v agendě **0 Cd – D**, pokud má předvolaný bydliště v obvodu pobočky v Krnově.

Zástup: Radana Rážová

II.

**Odst. II
REJSTRÍKOVÉ PRACOVNICE**

Pracoviště Bruntál

Původní text:

Anna MORAVCOVÁ

- vedení rejstříků oddělení civilních dožádání a evidence pohybu spisů v této agendě na pracovišti Bruntál.

Zástup: 1. Marta Mádrová
2. Markéta Janíková

se mění takto:

Anna MORAVCOVÁ

- vedení rejstříků oddělení civilních dožádání a evidence pohybu spisů v této agendě na pracovišti Bruntál.

Zástup: 1. Markéta Janíková
2. Michaela Opatřilová

**Oddíl 9
OSTATNÍ ODBORNÝ APARÁT
ODDĚLENÍ ZÁPISOVÉ, PODACÍ A STYKU S VEŘEJNOSTÍ**

Pracoviště Bruntál

Původní text:

4. Zuzana ZÁMORAVCOVÁ

- činnost na tiskovém oddělení.

Zástup: vzájemný zástup všech pracovníků oddělení

se mění takto:

4. Zuzana ZÁMORAVCOVÁ – ukončení činnosti k 31. 8. 2025

4. Marta MÁDROVÁ – zahájení činnosti od 1. 9. 2025

- činnost na informačním centru,
- činnost na podacím a tiskovém oddělení,
- autorizovaná konverze z moci úřední a zápis do informačního systému evidence obyvatel (ISEO).

Zástup: vzájemný zástup všech pracovníků oddělení

**Oddíl 10
SPRÁVA SOUDU**

Původní text:

6. Lenka SKOPALOVÁ – soudní tajemnice – ve stávajícím rozsahu

se mění takto:

7. Lenka SKOPALOVÁ – vyšší soudní úřednice – ve stávajícím rozsahu

**Oddíl 11
SEZNAM PŘÍSEDÍCÍCH**

I.

**Odst. I
TRESTNÍ ÚSEK**

Původní text:

3. Přisedící pro senát 3 T – ve stávajícím rozsahu

4. Přisedící pro senát 4 T a 4 Tm – ve stávajícím rozsahu

se mění takto:

3. Přisedící pro senát 3 T

1. Černá Marta – ukončení volebního období 21. 9. 2025
2. Halda Ivan – ukončení volebního období 21. 9. 2025

4. Přisedící pro senát 4 T a 4 Tm

5. Genzerová Radka, Bc. – ukončení volebního období 21. 9. 2025
8. Řepka Vladimír – ukončení volebního období 21. 9. 2025

II.

**Odst. II
OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK**

Původní text:

1. Přisedící pro senát 14 C – ve stávajícím rozsahu
2. Přisedící pro senát 38 C – ve stávajícím rozsahu

se mění takto:

1. Přisedící pro senát 14 C

5. Vaculíková Libuše (současně v pravomocně neskončených věcech senátu 8 C) – ukončení volebního období 21. 9. 2025

2. Přisedící pro senát 38 C

1. Balážová Tat'ána - ukončení volebního období 7. 9. 2025

**Oddíl 12
PŘEHLED OBCÍ PŘÍSLUŠNÝCH K JEDNOTLIVÝM PRACOVIŠTÍM
PRO CIVILNÍ ÚSEK**

Původní text:

**Odst. I
BRUNTÁL**

Andělská Hora, Bílčice, Brantice, Bruntál, Břidličná, Čaková, Dětrichov nad Bystřicí, Dlouhá Stráň, Dolní Moravice, Dvorce, Horní Benešov, Horní Město, Horní Životice, Huzová, Jiříkov, Karlova Studánka, Karlovice, Krasov, Křišť'anovice, Leskovec nad Moravicí, Lomnice, Ludvíkov, Malá Morávka, Malá Štáhle, Mezina, Milotice nad Opavou, Moravskoslezský Kočov, Moravský Beroun,

Norberčany, Nová Pláň, Nové Heřminovy, Oborná, Razová, Roudno, Rudná pod Pradědem, Rýmařov, Rýžoviště, Sosnová, Stará Ves, Staré Heřminovy, Staré Město, Světlá Hora, Svobodné Heřmanice, Široká Niva, Tvrdkov, Václavov u Bruntálu, Valšov, Velká Štáhle, Vrbno pod Pradědem, Zátor

Odst. II

KRNOV

Bohušov, Býkov – Láryšov, Dívčí Hrad, Heřmanovice, Hlinka, Holčovice, Hošťálkovy, Janov, Jindřichov, Krnov, Liptaň, Lichnov, Město Albrechtice, Osoblaha, Petrovice, Rusín, Slezské Pavlovice, Slezské Rudoltice, Třemešná, Úvalno, Vysoká

se mění takto:

Bez rozlišení obcí.

Bruntál 22. srpna 2025

Mgr. Hana Rapušáková
předsedkyně okresního soudu