

0 Spr 411/2025

Změna č. 2
Rozvrhu práce Okresního soudu v Bruntále na rok 2025
účinná od 1. dubna 2025

Změna rozvrhu práce č. 2 je prováděna zejména v důsledku zefektivnění práce na trestním úseku (minutými v plném rozsahu) a potřeby vyvážení zástupů na občanskoprávním a opatrovnickém úseku na pobočce v Krnově a v důsledku dalších organizačních změn.

Oddíl 1
TRESTNÍ ÚSEK

Odst. II
VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNICE

Původní text:

1. Bc. Zdeňka ŠAMÁNKOVÁ

- **soudní oddělení 1 T (sudá čísla), 4 T, 4 Tm, 0 Ntm v přípravném řízení, 4 ROD a ostatní dříve zavedené senáty ROD,**
- umístování uložených ochranných výchov,
- provádí přípravné práce v agendě soudnictví ve věcech mládeže dle Hlavy I. a II. zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací,
- v agendě Rod provádí úkony v pozici vyšší soudní úřednice, vykonává přípravnou činnost pro rozhodování soudce, vydává procesní rozhodnutí, provádí statistiku, rozhoduje o znalečném a tlumočném a o odměně a náhradě nákladů soudem jmenovaného opatrovníka či zástupce pro řízení a vydává pokyn k vyplacení nákladů řízení, provádí další úkony dle pověření soudcem.

Zástup: 1. Marcela Danielisová
2. Daniela Barabášová
3. Markéta Paličková

3. Daniela BARABÁŠOVÁ

- **soudní oddělení 66 T a 1 T (lichá čísla),**
- v rámci rozhodovací činnosti vyznačování údajů do rejstříku,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací.

Zástup: 1. Markéta Paličková
2. Bc. Zdeňka Šamánková
3. Marcela Danielisová

se mění takto:

1. Bc. Zdeňka ŠAMÁNKOVÁ

- soudní oddělení 4 T, 4 Tm, 0 Ntm v přípravném řízení, 4 ROD a ostatní dříve zavedené senáty ROD,
- umístování uložených ochranných výchov,
- provádí přípravné práce v agendě soudnictví ve věcech mládeže dle Hlavy I. a II. zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací,
- v agendě Rod provádí úkony v pozici vyšší soudní úřednice, vykonává přípravnou činnost pro rozhodování soudce, vydává procesní rozhodnutí, provádí statistiku, rozhoduje o znalečném a tlumočném a o odměně a náhradě nákladů soudem jmenovaného opatrovníka či zástupce pro řízení a vydává pokyn k vyplacení nákladů řízení, provádí další úkony dle pověření soudcem.

Zástup: 1. Marcela Danielisová
2. Daniela Barabášová
3. Markéta Paličková

3. Daniela BARABÁŠOVÁ

- soudní oddělení 66 T a 1 T,
- v rámci rozhodovací činnosti vyznačování údajů do rejstříku,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací.

Zástup: 1. Markéta Paličková
2. Bc. Zdeňka Šamánková
3. Marcela Danielisová

**Oddíl 1
TRESTNÍ ÚSEK**

**Odst. V
VEDOUcí KANCELÁŘE**

Původní text:

Jana HYBNAROVÁ

- vede rejstříky 3 T, 4 T, 4 Tm, 13 T, 14 T, 65 T, 0 Td a 0 Nt – vypracovává koncepty rozhodnutí o ustanovení obhájců EX OFFO u dospělých, rejstřík 4 ROD a všechny dříve zavedené rejstříky ROD,
- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, vykonává řídicí a kontrolní činnost trestní kanceláře,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací.

Zástup: Slávka Kašparová

se mění takto:

Jana HYBNAROVÁ

- vede rejstříky 13 T, 14 T, 18 T a 18 Tm, 65 T, 0 Td, 0 Nt – vypracovává koncepty rozhodnutí o ustanovení obhájců EX OFFO u dospělých a 0 Ntm – vypracovává koncepty rozhodnutí o ustanovení obhájců EX OFFO u mladistvých,
- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, vykonává řídicí a kontrolní činnost trestní kanceláře,
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích,
- provádí pracovní činnosti v režimu utajovaných informací.

Zástup: Slávka Kašparová

**Oddíl 1
TRESTNÍ ÚSEK**

**Odst. VI
REJSTŘÍKOVÁ PRACOVNICE**

Původní text:

1. Slávka KAŠPAROVÁ

- vede rejstříky 1 T, 1 Tm, 18 T, 18 Tm a 0 Ntm – vypracovává koncepty rozhodnutí o ustanovení obhájců EX OFFO u mladistvých.

Zástup: Jana Brisudová – pro vykonávací řízení
Jana Hybnarová

2. Martina JANÁČOVÁ

- vede rejstřík 2 T.

Zástup: 1. Lenka Repková
2. Jana Hybnarová

3. Lenka REPKOVÁ

- vede rejstřík 66 T.

Zástup: 1. Martina Janáčová
2. Jana Hybnarová

se mění a doplňuje takto:

**Odst. VI
REJSTŘÍKOVÝ PRACOVNÍK/PRACOVNICE**

1. Slávka KAŠPAROVÁ

- vede rejstříky 1 T, 1 Tm,
- vede rejstříky 2 T, 3 T, 4 T, 4 Tm, 65 T a 66 T v rámci vykonávacího řízení zpracovávané JUDr. Kikerlovou.

Zástup: Jana Hybnarová – vedení rejstříků, Jana Brisudová - ostatní

2. Martina JANÁČOVÁ

- vede rejstřík 2 T.

Zástup: 1. Lenka Repková

2. Jana Hybnarová

3. Martin VLACH

- vede rejstřík 3 T.
- Zástup: 1. Lenka Karlíková
2. Jana Hybnarová

4. Lenka KARLÍKOVÁ

- vede rejstřík 4 T, 4 Tm,
 - vede rejstřík 4 ROD a všechny dříve zavedené rejstříky ROD.
- Zástup: 1. Martin Vlach
2. Jana Hybnarová

5. Lenka REPKOVÁ

- vede rejstřík 66 T.
- Zástup:* 1. Martina Janáčová
2. Jana Hybnarová

**Oddíl 1
TRESTNÍ ÚSEK**

**Odst. VII
TÝMY**

Původní text:

Označení týmu: I. TÝM

1. **Mgr. Vladimír ČERMÁK** – soudce
2. Markéta Paličková – vyšší soudní úřednice
3. Martina Janáčová – rejstříková pracovnice a protokolující úřednice

Označení týmu: II. TÝM

1. **Mgr. Marek STACH** – soudce
2. Daniela Barabášová – vyšší soudní úřednice
3. Lenka Repková – rejstříková pracovnice a protokolující úřednice

se doplňuje takto:

Označení týmu: I. TÝM

1. **Mgr. Vladimír ČERMÁK** – soudce
2. Markéta Paličková – vyšší soudní úřednice
3. Martina Janáčová – rejstříková pracovnice a protokolující úřednice

Označení týmu: II. TÝM

1. **Mgr. Pavel TICHÁČEK** – soudce
2. Marcela Danielisová – soudní tajemnice
3. Martin Vlach – rejstříkový pracovník a protokolující úředník

Označení týmu: III. TÝM

1. **Mgr. Jana JANEČKOVÁ** – soudkyně
2. Bc. Zdeňka Šamánková – vyšší soudní úřednice

3. Lenka Karlíková – rejstříková pracovnice a protokolující úřednice

Označení týmu: IV. TÝM

1. **Mgr. Marek STACH** – soudce
2. Daniela Barabášová – vyšší soudní úřednice
3. Lenka Repková – rejstříková pracovnice a protokolující úřednice

Oddíl 2 OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK

Odst. I AGENDA CENTRÁLNÍCH ELEKTRONICKÝCH PLATEBNÍCH ROZKAZŮ (EPR)

Původní text:

Řešitelský tým I.

4. Marta Mádrová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup 1. Monika Horyňová, 2. Markéta Janíková).

Řešitelský tým II.

4. Marta Mádrová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup 1. Monika Horyňová, 2. Markéta Janíková).

se mění takto:

Řešitelský tým I.

4. Marta Mádrová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup Markéta Janíková).

Řešitelský tým II.

4. Marta Mádrová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup Markéta Janíková).

Oddíl 2 OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK

Odst. III ASISTENT/KA SOUDCE

Pracoviště Krnov

Původní text:

Mgr. Jana VOJKŮVKOVÁ

- agenda platebních rozkazů – soudní oddělení **207 C, 209 C a 219 C**,
- asistentka soudce v řízení občanskoprávním sporném pro soudce Mgr. Moniku Kottlovou, Mgr. Pavla Dočkala a Mgr. Evu Daříčkovou do vydání rozhodnutí ve věci samé,
- činnost asistentky soudce ve všech neživých rejstřících civilní agendy na pracovišti Krnov,
- v rámci rozhodovací činnosti vyznačování údajů do rejstříku.

Zástup: Radana Rážová

se mění takto:

1. Mgr. Jana VOJKŮVKOVÁ

- agenda platebních rozkazů – soudní oddělení **207 C, 209 C a 219 C**,
- asistentka soudce v řízení občanskoprávním sporném pro soudce Mgr. Moniku Kotrlovou, Mgr. Pavla Dočkala a Mgr. Evu Daříčkovou do vydání rozhodnutí ve věci samé,
- činnost asistentky soudce ve všech neživých rejstřících civilní agendy na pracovišti Krnov,
- v rámci rozhodovací činnosti vyznačování údajů do rejstříku.

Zástup: Radana Rážová v senátu Mgr. Pavla Dočkala

Drahomíra Konvičková v senátu Mgr. Moniky Kotrlové a Mgr. Evy Daříčkové

**Oddíl 2
OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK**

**Odst. VIII
ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNICE MINUTÝMU**

Pracoviště Bruntál

Původní text:

Mgr. Michaela CZOLKOVÁ

- vedení rejstříků 38 C a 238 C, jakož i další rejstříkové činnosti dle vnitřního a kancelářského řádu týkající se veškerých spisů přidělených k vyřízení soudkyni Mgr. Silvii Hodaňové,
- vedení organizačně-technické agendy spojené s přípravou rozhodování soudkyně a asistenta soudkyně dle jejich pokynů,
- zajišťování přípravy a průběhu soudního jednání, vyhotovování rozhodnutí a vyřizování porozsudkové agendy včetně vyhotovování zápisů ze soudního jednání,
- provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek dle pokynů referenta.

Zástup: dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Bruntál

se mění takto:

Místo není obsazeno.

**Oddíl 3
OPATROVNICKÝ ÚSEK**

**Odst. II
ASISTENT SOUDCE**

Pracoviště Krnov

Původní text:

Mgr. Pavla KUDLÍKOVÁ

- činnost asistentky soudce v opatrovnické agendě pro soudkyni Mgr. Terezu Zapalačovou,
- zajišťování úkonů v řízení o svéprávnosti a opatrovnictví včetně schválení právních jednání opatrovanců v senátu Mgr. Terezy Zapalačové, a to od zahájení řízení do vydání konečného rozhodnutí včetně vypracování konceptů rozhodnutí ve věci samé.

Zástup: Radana Rážová

se mění takto:

Mgr. Pavla KUDLÍKOVÁ

- činnost asistentky soudce v opatrovnické agendě pro soudkyni Mgr. Terezu Zapalačovou,
- zajišťování úkonů v řízení o svéprávnosti a opatrovnictví včetně schválení právních jednání opatrovanců v senátu Mgr. Terezy Zapalačové, a to od zahájení řízení do vydání konečného rozhodnutí včetně vypracování konceptů rozhodnutí ve věci samé.

Zástup: 1. Radana Rážová
2. Drahomíra Konvičková

**Oddíl 9
OSTATNÍ ODBORNÝ APARÁT
ODDĚLENÍ ZÁPISOVÉ, PODACÍ A STYKU S VEŘEJNOSTÍ**

Pracoviště Krnov

Původní text:

3. Marka BRACKOVÁ

- činnost na informačním centru,
- činnost na zápisovém a podacím oddělení,
- činnost na tiskovém oddělení z obvodu celého Okresního soudu v Bruntále,
- zapisovatelské práce s výjimkou zápisu jednání v jednacím síni.

Zástup: Olga Kociánová

se doplňuje takto:

3. Marka BRACKOVÁ

- činnost na informačním centru,
- činnost na zápisovém a podacím oddělení,
- činnost na tiskovém oddělení z obvodu celého Okresního soudu v Bruntále,
- zapisovatelské práce s výjimkou zápisu jednání v jednacím síni,
- zajišťuje agendu videokonferencí včetně zajišťování rezervací v rezervačním systému.

Zástup: Olga Kociánová

**Oddíl 11
SEZNAM PŘÍSEDÍCÍCH**

**Odst. I
TRESTNÍ ÚSEK**

Původní text:

1. Přisedící pro senát 1 T

1. Chmelařová Miroslava
2. Kurzová Sylva

3. Leváková Ivana
4. Sedlák Tomáš, Dis. B. Th.
5. Volná Marie

3. Přisedící pro senát 3 T

1. Černá Marta
 2. Dworoková Jiřina
 3. Fojtů Lucie
 4. Halda Ivan
 5. Hubálovský Vladimír
 6. Langová Jitka, DiS.
 7. Roller Jiří
 8. Smutková Alena, Mgr.
 9. Šalena Pavel
 10. Ptašník Leonard
 11. Pavelková Lenka, Mgr.
 12. Kaniová Kristýna
 13. Myslikovjanová Miroslava (současně v pravomocně neskončených věcech senátu 1 T)
 14. Šejvl Jaroslav, Ing. (současně v pravomocně neskončených věcech senátu 1 T)
 15. Žlebková Dagmar, DiS. (současně v pravomocně neskončených věcech senátu 2 T)
- Náhradník:** Šamánková Zdeňka, Bc.

4. Přisedící pro senát 4 T a 4 Tm

1. Abrahám Miroslav
2. Balaj Miroslav, Ing.
3. Dudík Josef
4. Gazda Petr
5. Genzerová Radka, Bc.
6. Jirušová Yvona, Ing.
7. Mezihoráková Naděžda
8. Ondrášková Jana
9. Požárová Jana
10. Řepka Vladimír
11. Spáčil Zdeněk
12. Vávrová Blanka

5. Přisedící pro senát 66 T

1. Adamčík Josef
2. Batěk Ivo (do pravomocného skončení rozjednaných věcí senátu 66 T)
3. Božovská Jiřina
4. Eichlerová Jitka, Ing.
5. Galda Jindřich (do pravomocného skončení rozjednaných věcí senátu 66 T)
6. Hlavička Lubomír
7. Houb Josef
8. Chlebec Vladimír (do pravomocného skončení rozjednaných věcí senátu 66 T)
9. Jedlička Vladimír
10. Kotasová Petra
11. Makris Richard

12. Siuda Karel
 13. Skopalová Dagmar
 14. Valasová Jana
- Náhradník:** Kolářová Renáta, Mgr.

se mění takto:

1. Přisedící pro senát 1 T

1. Chmelařová Miroslava – konec volebního období 19. 5. 2025
2. Kurzová Sylva
3. Leváková Ivana
4. Sedlák Tomáš, Dis. B. Th.
5. Volná Marie – konec volebního období 14. 4. 2025

3. Přisedící pro senát 3 T

1. Černá Marta
 2. Fojtů Lucie
 3. Halda Ivan
 4. Hubálovský Vladimír
 5. Langová Jitka, DiS.
 6. Roller Jiří
 7. Smutková Alena, Mgr.
 8. Šalena Pavel
 9. Ptašník Leonard
 10. Pavelková Lenka, Mgr.
 11. Kaniová Kristýna – konec volebního období 14. 4. 2025
 12. Myslikovjanová Miroslava (současně v pravomocně neskončených věcech senátu 1 T)
 13. Šejvl Jaroslav, Ing. (současně v pravomocně neskončených věcech senátu 1 T)
 14. Žlebková Dagmar, DiS. (současně v pravomocně neskončených věcech senátu 2 T)
- Náhradník:** Šamánková Zdeňka, Bc.

4. Přisedící pro senát 4 T a 4 Tm

1. Abrahám Miroslav
2. Balaj Miroslav, Ing.
3. Dudík Josef
4. Gazda Petr
5. Genzerová Radka, Bc.
6. Jirušová Yvona, Ing. – konec volebního období 19. 4. 2025
7. Mezihoráková Naděžda
8. Ondrášková Jana
9. Požárová Jana – konec volebního období 29. 4. 2025
10. Řepka Vladimír
11. Spáčil Zdeněk
12. Vávrová Blanka

5. Přisedící pro senát 66 T

1. Adamčík Josef

2. Batěk Ivo (do pravomocného skončení rozjednaných věcí senátu 66 T)
 3. Božovská Jirina
 4. Eichlerová Jitka, Ing.
 5. Galda Jindřich (do pravomocného skončení rozjednaných věcí senátu 66 T)
 6. Hlavienka Lubomír
 7. Houb Josef
 8. Chlebec Vladimír (do pravomocného skončení rozjednaných věcí senátu 66 T)
 9. Jedlička Vladimír
 10. Kotasová Petra
 11. Makris Richard
 12. Siuda Karel
 13. Skopalová Dagmar
- Náhradník:** Kolářová Renáta, Mgr.

Bruntál 28. března 2025

Mgr. Hana Rapušáková
předsedkyně okresního soudu