

0 Spr 469/2025

Změna č. 3
Rozvrhu práce Okresního soudu v Bruntále na rok 2025
účinná od 1. května 2025

Změna rozvrhu práce č. 3 je prováděna zejména v důsledku nástupu nové administrativní pracovnice na občanskoprávní úsek na pracoviště v Bruntále

Oddíl 2
OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK

Odst. I
AGENDA CENTRÁLNÍCH ELEKTRONICKÝCH PLATEBNÍCH ROZKAZŮ (EPR)

Původní text:

Řešitelský tým III.

4. Marta Mádrová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup 1. Monika Horyňová, 2. Markéta Janíková).

se mění takto:

Řešitelský tým III.

4. Marta Mádrová – společná členka týmu – zakládání a vedení sběrných spisů a souvisící administrativní práce (zástup 1. Markéta Janíková).

Oddíl 2
OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK

Odst. VIII
ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNICE MINITÝMU

Pracoviště Bruntál

Původní text:

Místo není obsazeno.

se mění takto:

Dominika ŠIŠKOVÁ

- vedení rejstříků 38 C a 238 C, jakož i další rejstříkové činnosti dle vnitřního a kancelářského řádu týkající se veškerých spisů přidělených k vyřízení soudkyni Mgr. Silvii Hodaňové,

- vedení organizačně-technické agendy spojené s přípravou rozhodování soudkyně a asistenta soudkyně dle jejich pokynů,
- zajišťování přípravy a průběhu soudního jednání, vyhotovování rozhodnutí a vyřizování porozsudkové agendy včetně vyhotovování zápisů ze soudního jednání,
- provádění doručování a úkonů prostřednictvím datových schránek dle pokynů referenta.

Zástup: dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Bruntál

Oddíl 2 OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK

Odst. IX TÝMY

Pracoviště Bruntál

Původní text:

Označení týmu: VIII. TÝM

1. **Mgr. Silvie HODAŇOVÁ** – soudkyně
2. Mgr. Marek Macháček – asistent soudce

se mění takto:

Označení týmu: VIII. TÝM

1. **Mgr. Silvie HODAŇOVÁ** – soudkyně
2. Mgr. Marek Macháček – asistent soudce
3. Dominika Šišková – administrativní pracovnice minitýmu

Bruntál 28. dubna 2025

Mgr. Hana Rapušáková
předsedkyně okresního soudu