

Změna č. 4
Rozvrhu práce Okresního soudu v Bruntále na rok 2026
účinná od 1. 4. 2026, není-li dále uvedeno jinak

Změna rozvrhu práce č. 4 je provedena v důsledku drobných organizačních změn.

**OBEČNÁ PRAVIDLA A PRINCIPY PRO PŘIDĚLOVÁNÍ NÁPADŮ VĚCÍ VE VŠECH
AGENDÁCH**

Původní text:

12. O návrzích na **předběžná opatření ve věci ochrany proti domácímu násilí a předběžné úpravě poměrů dítěte na návrh OSPOD**, včetně výkonu rozhodnutí v těchto věcech, podle zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, rozhodují soudci podle pravidel stanovených v rozvrhu pracovních pohotovostí občanskoprávních soudců. Rozvrh pracovních pohotovostí soudců, vykonavatelů a pracovníků pověřených k výkonu služeb je vypracován vždy na kalendářní čtvrtletí.

Pracovní pohotovost v této agendě drží tito soudci: JUDr. Hana Beranová, Mgr. Pavel Dočkal, Mgr. Silvie Hodaňová, Mgr. Monika Kotrlová, Mgr. Vladimír Koutný, JUDr. Marcela Mrkalová, Mgr. Jana Posledníková, Mgr. Hana Rapušáková, Mgr. Kristýna Stachová, Mgr. Milena Vrbová a Mgr. Tereza Zapalačová.

Návrhy na speciální předběžná opatření, včetně výkonu rozhodnutí v těchto věcech, jsou zapisovány do rejstříku 0 Nc a současně do rejstříku 0 P a Nc se specializací PO 24.

O prodloužení předběžného opatření dle § 460 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, rozhodne soudce, který projednává následně zahájené řízení z úřední povinnosti.

O návrhu na zrušení předběžného opatření upravujícího poměry dítěte rozhodne opatrovnický soudce, jemuž byla věc po zahájení řízení přidělena. V případě, že ve věci dosud nebylo zahájeno řízení, bude věc přidělena k rozhodnutí opatrovnickému soudci kolovacím způsobem, počínaje soudním oddělením s nejnižším číslem, zvláště pro pracoviště v Bruntále i pracoviště v Krnově. Přidělení bude evidováno v pomocném seznamu vedeném vedoucí kanceláře opatrovnického úseku.

O prodloužení předběžného opatření dle § 410 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, rozhodne soudce, který předběžné opatření nařídil.

Přehled dosažitelnosti soudců a dalších zaměstnanců lze zjistit na správě okresního soudu na telefonním čísle **554 786 280, popřípadě 554 786 335, 554 786 331**; na pobočce okresního soudu v Krnově na telefonním čísle **554 786 212/349**.

se mění a doplňuje takto:

23. O návrzích na **předběžná opatření ve věci ochrany proti domácímu násilí a předběžné úpravě poměrů dítěte na návrh OSPOD**, včetně výkonu rozhodnutí v těchto věcech, podle zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, rozhodují soudci podle pravidel stanovených v rozvrhu pracovních pohotovostí občanskoprávních soudců. Rozvrh pracovních pohotovostí soudců, vykonavatelů a pracovníků pověřených k výkonu služeb je vypracován vždy na kalendářní čtvrtletí.

Pracovní pohotovost v této agendě drží tito soudci: JUDr. Hana Beranová, Mgr. Pavel Dočkal, Mgr. Silvie Hodaňová, Mgr. Monika Kotřlová, Mgr. Vladimír Koutný, JUDr. Eva Macoszková, JUDr. Marcela Mrkalová, Mgr. Jana Posledníková, Mgr. Hana Rapušáková, Mgr. Kristýna Stachová, Mgr. Milena Vrbová a Mgr. Tereza Zapalačová.

Návrhy na speciální předběžná opatření, včetně výkonu rozhodnutí v těchto věcech, jsou zapisovány do rejstříku 0 Nc a současně do rejstříku 0 P a Nc se specializací PO 24.

O prodloužení předběžného opatření dle § 460 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, rozhodne soudce, který projednává následně zahájené řízení z úřední povinnosti.

O návrhu na změnu a zrušení předběžného opatření upravujícího poměry dítěte rozhodne opatrovnícký soudce, jemuž byla věc po zahájení řízení přidělena. V případě, že ve věci dosud nebylo zahájeno řízení, bude věc přidělena k rozhodnutí opatrovníckému soudci kolovacím způsobem, počínaje soudním oddělením s nejnižším číslem, zvláště pro pracoviště v Bruntále i pracoviště v Krnově. Přidělení bude evidováno v pomocném seznamu vedeném vedoucí kanceláře opatrovníckého úseku.

O prodloužení předběžného opatření dle § 410 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, rozhodne soudce, který předběžné opatření nařídil.

Přehled dosažitelnosti soudců a dalších zaměstnanců lze zjistit na správě okresního soudu na telefonním čísle **554 786 280, popřípadě 554 786 335, 554 786 331**; na pobočce okresního soudu v Krnově na telefonním čísle **554 786 212/349**.

28. Justiční kandidáti přidělení k výkonu praxe k Okresnímu soudu v Bruntále vykonávají odbornou praxi v souladu s věcným a časovým plánem odborné přípravy. Justiční kandidáti jsou oprávněni podílet se samostatně na rozhodovací činnosti soudu a činit úkony, které je oprávněn dle zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, činit vyšší soudní úředník, úkony dle ustanovení § 6a a § 6b vyhlášky ministra spravedlnosti č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, a vykonávat další činnosti v souladu s pověřením předsedkyně soudu.

Oddíl 1
OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK

Odst. VII
REJSTŘÍKOVÝ PRACOVNÍK/PRACOVNICE

Pracoviště Bruntál

Původní text:

3. Michaela OPATŘILOVÁ

- vykonává činnost rejstříkové pracovnice pro soudce Mgr. Vladimíra Koutného a soudkyni Mgr. Janu Posledníkovou,
- vedení rejstříku 0 Nc.

Zástup: dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Bruntál

4. Anna MORAVCOVÁ

- vykonává činnost rejstříkové pracovnice pro soudkyni Mgr. Janu Tihelkovou.

Zástup: dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Bruntál

se mění takto:

3. Michaela OPATŘILOVÁ

- vykonává činnost rejstříkové pracovnice pro soudkyni Mgr. Janu Tihelkovou,
- vedení rejstříku 0 Nc.

Zástup: dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Bruntál

4. Anna MORAVCOVÁ

- vykonává činnost rejstříkové pracovnice pro soudce Mgr. Vladimíra Koutného a soudkyni Mgr. Janu Posledníkovou.

Zástup: dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Bruntál

5. Marie MACHÁČKOVÁ – zahájení činnosti od 1. 5. 2026

- vykonává činnost rejstříkové pracovnice pro soudkyni Mgr. Silvii Hodaňovou.

Zástup: dle potřeby rejstříkových pracovníků pracoviště Bruntál

Odst. VIII
ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍCE MINUTÝMU

Pracoviště Bruntál

Původní text:

Marie MACHÁČKOVÁ

- vykonává činnost administrativní pracovnice minutýmu pro soudkyni Mgr. Silvii Hodaňovou.

Zástup: dle pokynu koordinátorky úseku

se mění takto:

Místo není obsazeno.

Odst. IX TÝMY

Pracoviště Bruntál

Původní text:

Označení týmu: II. TÝM

1. **Mgr. Jana POSLEDNÍKOVÁ** – soudkyně
2. Ilona Vrobelová – vyšší soudní úřednice
3. Michaela Opatřilová – rejstříková pracovnice

Označení týmu: VI. TÝM

1. **Mgr. Vladimír KOUTNÝ** – soudce
2. Bc. Petra Neshodová – vyšší soudní úřednice
3. Michaela Opatřilová – rejstříková pracovnice

Označení týmu: VII. TÝM

1. **Mgr. Jana TIHELKOVÁ** – soudkyně
2. Ilona Vrobelová – vyšší soudní úřednice
3. Anna Moravcová – rejstříková pracovnice

Označení týmu: VIII. TÝM

1. **Mgr. Silvie HODAŇOVÁ** – soudkyně
2. Mgr. Marek Macháček – asistent soudce
3. Marie Macháčková – administrativní pracovnice minitýmu

se mění takto:

Označení týmu: II. TÝM

1. **Mgr. Jana POSLEDNÍKOVÁ** – soudkyně
2. Ilona Vrobelová – vyšší soudní úřednice
3. Anna Moravcová – rejstříková pracovnice

Označení týmu: VI. TÝM

1. **Mgr. Vladimír KOUTNÝ** – soudce
2. Bc. Petra Neshodová – vyšší soudní úřednice
3. Anna Moravcová – rejstříková pracovnice

Označení týmu: VII. TÝM

1. **Mgr. Jana TIHELKOVÁ** – soudkyně
2. Ilona Vrobelová – vyšší soudní úřednice
3. Michaela Opatřilová – rejstříková pracovnice

Označení týmu: VIII. TÝM

1. Mgr. Silvie HODAŇOVÁ – soudkyně

2. Mgr. Marek Macháček – asistent soudce

3. Marie Macháčková – rejstříková pracovnice – od 1. 5. 2026

Bruntál 23. března 2026

Mgr. Hana Rapušáková
předsedkyně okresního soudu