

Příloha č. 4 – Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

Podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále také „InfZ“), může každý požádat o poskytnutí informací, vztahujících se k činnosti Okresního soudu v České Lípě.

Písemné podání můžete učinit:

- poštou na adresu: Okresní soud Česká Lípa, Děčínská 390, 470 01 Česká Lípa
- e-mailem na adrese: podatelna@osoud.cli.justice.cz
- elektronicky datovou schránkou, ID datové schránky: 9ddabq5
- osobně na podatelně (infocentru) Okresního soudu v České Lípě v úředních hodinách.

Žádost však musí splňovat určité náležitosti (§14 odst. 2 z. č. 106/1999 Sb.):

- Žádost musíte adresovat Okresnímu soudu v České Lípě
- Uveďte své jméno, příjmení, datum narození, adresu trvalého bydliště nebo pobytu, případně adresu pro doručování, je-li odlišná (adresou pro doručování může být také elektronická adresa).
- Požadujete-li informace jako právnická osoba, uveďte název subjektu, identifikační číslo a adresu sídla, případně adresu pro doručování, je-li odlišná.
- I v žádostech podaných elektronicky je vhodné uvést korespondenční adresu za účelem případného doručení písemností. Žádosti podané elektronicky nemusí být podepsané uznávaným elektronickým podpisem.
- Předmět žádosti formulujte srozumitelně, pokud možno co nejkonkrétněji.

Jak probíhá vyřizování žádosti (§14 odst. 5 z. č. 106/1999 Sb.):

- Požadované informace Vám poskytně.
- Pokud žádost neobsahuje všechny předepsané náležitosti, vyzve Vás ve lhůtě sedmi dní od jejího podání k doplnění. Když tak neučiníte, soud se žádostí nebude zabývat.
- Pokud je Vaše žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaké informace požadujete, nebo je formulována příliš obecně, vyzve Vás ve lhůtě sedmi dní k jejímu upřesnění. Když tak neučiníte, soud žádost odmítne.
- Pokud se požadované informace nevztahují k soudu, Vaši žádost odloží a tuto skutečnost Vám do sedmi dní sdělí.
- Dospěje-li k závěru, že požadované informace není možné poskytnout, vydá rozhodnutí o částečném nebo úplném odmítnutí žádosti.

Soud o žádosti rozhodne ve lhůtě patnácti dnů ode dne přijetí žádosti, popřípadě od jejího doplnění nebo upřesnění.

Můžu podat proti postupu nebo proti rozhodnutí opravný prostředek:

Oba tyto opravné prostředky se podávají vždy prostřednictvím daného okresního soudu (který o informaci žádáte), ale rozhoduje o nich jeho nadřízený orgán – Ministerstvo spravedlnosti ČR

1. Stížnost (§ 16a z. č. 106/1999 Sb.)

Stížnost můžete podat v případě, že:

- jste ve stanovené lhůtě neobdrželi požadované informace nebo rozhodnutí o odmítnutí žádosti
- byla požadovaná informace poskytnuta pouze částečně a o zbylé části nebylo vydáno rozhodnutí

- nesouhlasíte s výší úhrady nákladů za poskytnutí informace.

Stížnost můžete podat písemně nebo ústně ve lhůtě třicet dní ode dne uplynutí stanovené lhůty nebo ode dne doručení sdělení o způsobu vyřízení žádosti.

2. Odvolání (§ 16 z. č. 106/1999 Sb.)

Pokud byla Vaše žádost odmítnuta, můžete se do patnácti dní od doručení tohoto rozhodnutí odvolat.

Vybraná ustanovení sazebníku úhrad za poskytování informací:

Dle ustanovení § 1 sazebníku platí, že

Za pořízení kopie formátu A4

- jednostranná 2 Kč
- oboustranná 3 Kč

Za pořízení kopie formátu A3

- jednostranná 3 Kč
- oboustranná 4 Kč

Dle ustanovení § 2 sazebníku platí, že

- Za 1 kus CD, pokud tuto formu vyžaduje žadatel 10 Kč
- Za 1 kus DVD, pokud tuto formu vyžaduje žadatel 15 Kč

Dle ustanovení § 3a sazebníku platí, že jsou-li pro to splněny podmínky, může povinný subjekt poskytnout informace namísto postupu podle ustanovení § 1 až § 3 elektronicky, a to prostřednictvím zabezpečeného dálkového přístupu.

Dle ustanovení § 4 sazebníku platí, že pokud je poskytnutí informace spojeno s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informací, stanoví se výše úhrady za každou hodinu vyhledávání jedním pracovníkem na **400 Kč**. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledávání informací více pracovníky je výše úhrady dána součtem částek připadajících na každého pracovníka.

Žádosti o soupis řízení

Pokud žadatel žádá o soupis řízení, v nichž sám vystupuje jako účastník řízení, tak takový soupis lze poskytnout, neboť žadatel je oprávněn těmito informacemi disponovat z titulu svého účastenství v předmětných řízeních.

Podmínkou vyhovění žádosti je jednoznačné prokázání žadateli totožnosti:

- Žádost je podepsána zaručeným elektronickým podpisem
- Žádost v listinné podobě je opatřena ověřeným podpisem
- Žádost je odeslána z datové schránky
- Žádost je sepsána na informačním centru zdejšího soudu