

Rozvrh práce Okresního soudu v Českých Budějovicích pro rok 2009

zpracovaný podle § 2 vyhlášky MS ČR ze dne 23.12.1991 č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy ve znění
pozdějších změn a doplňků

Okresní soud v Českých Budějovicích – budova Zátkovo nábřeží č. 2
(oddělení trestní, opatrovnícké)

Okresní soud v Českých Budějovicích – budova Lidická 20
(sídlo okresního soudu)

Pracovní doba :

Doba pro styk s občany :

-----	-----
PO 7,30 – 16,00 hod.	PO 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ÚT 7,30 – 16,00 hod.	----
ST 7,30 – 16,00 hod.	ST 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ČT 7,30 – 16,00 hod.	----
PÁ 7,30 – 16,00 hod.	PÁ 8,00 – 12,00 hod.

Pracovní doba :

Doba pro styk s občany :

-----	-----
PO 7,30 – 16,00 hod.	PO 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ÚT 7,30 – 16,00 hod.	----
ST 7,30 – 16,00 hod.	ST 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ČT 7,30 – 16,00 hod.	----
PÁ 7,30 – 16,00 hod.	PÁ 8,00 – 12,00 hod.

Pro nahlížení do spisů účastníky řízení, jejich právních zástupců, obžalovanými osobami, jejich obhájci, poškozenými a zúčastněnými osobami je vyhrazena celá pracovní doba vedoucích rejstříků

**Poskytování informací dle zák.č. 106/99 Sb. : Zátkovo nábř. - kancelář č. 20, Lidická - kancelář č. 228,
Podání učiněná v elektronické podobě přijímá a ověřuje kč. 202 Lidická**

Návštěvy u předsedy okresního soudu na Lidické č. 20 : S T Ř E D A 13,00 – 15,30 hod.

Předseda okresního soudu : Mgr. Tomáš Strouha

- vykonává státní správu okresního soudu dle § 121/1z.č. 6/2002 Sb.
- vyřizuje stížnosti podle § 171 a násl. zák. č.6/2002 Sb.
- rozhoduje ve správním řízení dle zák.č. 106/99Sb.
- je odpovědný za majetek organizační složky dle zč. 218/2000Sb.

Místopředseda okresního soudu : JUDr. Pavel Pavlátka

trestní úsek

zastupuje předsedu okresního soudu při výkonu státní správy okresního soudu dle § 121/4 zák. č. 6/2002 Sb., při vyřizování stížností v době jeho nepřítomnosti a dále ve věcech patřících do trestní agendy na základě individuálního zmocnění předsedy OS

Místopředseda okresního soudu: JUDr. Pavel Toufar

občanskoprávní úsek

zastupuje předsedu okresního soudu při výkonu státní správy okresního soudu dle § 121/4 zák.č.6/2002 Sb. při vyřizování stížností v době jeho nepřítomnosti a dále ve všech věcech patřících do občanskoprávní agendy na základě individuálního zmocnění předsedy OS

SPRÁVA SOUDU:

Ředitelka správy soudu: Jiřina Čutková – řídí a kontroluje činnost správy soudu, provádí kontrolu soudních kanceláří a vykonává další práce na úseku správním a hospodářském, agendu utajovaných informací

Ekonomka soudní správy: Jana Effmertová – plánování a rozpočet, rozbor hospodaření a evidence judikatur, správce aplikace ISAS

zástup : Jiřina Čutková, J. Bláhová

Účetní okresního soudu : Štěpánka Dušková , Elena Brušáková

vzájemný zástup

Vymáhání justičních pohledávek

Ilona Maršíková– NŘ, zálohy, pokuty, PT,náhrada obhájce
SOP, NP, daňová exekuce, vedení rej.Nt/V,D

Michaela Míšková- NŘ,NP, daň. exe.,SOP,vzájemný zástup

Hospodářka okresního soudu : Hana Jedličková

evidence majetku, správa skladu a knihovna

zástup : Šárka Pecková

Pokladna a mzdová účetní okresního soudu :

Lidická: Šárka Pecková, Hana Jedličková,
vzájemný zástup

Pokladna a podatelna pro podání OSZ,KSZ Zátkovo

Světlana Bezemková zástup: Věra Endlová

Doručné odd. a spisovna, rozmnožovna, tel. ústředna:

Marta Smolová, Zdena Hlaváčová, Irena Predigerová
vzájemný zástup

Soudní doručovatelka: Monika Lukschová

Doručné oddělení pro soudní komisaře : kancelář odd. D

Doprava a údržba :

Jan Holub

Osoba odborně způsobilá na úseku PO: Milan Šlenc,
Soudní vykonavatel, kancelář č. 225

Informatik: ing. David Dolejší

Technik výp. tech. : Roman Benda , vzájemný zástup

- 3-

Přidělování nápadu:

Civilní žaloby včetně věcí rejtř. Nc jsou přidělovány prostřednictvím programu ISAS denně dle pořadí senátů a specializace kolovacím způsobem při nápadu na předsedu OS 25%, místopředsedu 50%. Opatrovnické věci jsou přidělovány kolovacím způsobem prostřednictvím programu ISAS.

V žalobách, kde je návrh na vydání platebního rozkazu, provádí úkony do podání odporu, zrušení pro nedoručení dle § 173/2 o.s.ř. soudní tajemnice Hajná, Švepešová, následně VSÚ jednotlivých senátů

Věci 41C jsou po podání odporu, zrušení pro nedoručení dle 173/2 o.s.ř. přidělovány kolovacím způsobem po jedné podle pořadí senátů všem soudcům vyřizujícím agendu C.

Žaloby na obnovu řízení a žaloby o určení neplatnosti smíru jsou přidělovány soudci, jehož rozhodnutí je napadeno. Stejně tak rozhoduje soudce ve věci, jehož rozhodnutí bylo zrušeno Nejvyšším soudem či Ústavním soudem.

Žaloby pro zmatečnost budou přidělovány při respektování § 14 odst. 3 o.s.ř. soudci zastupujícímu dle rozvrhu práce soudce, který je z projednání a rozhodování vyloučen.

Věci, kde byl úspěšný nesouhlas s vyslovením místní nepříslušnosti řeší ten, kdo místní nepříslušnost neúspěšně vyslovil.

Rozhodování ve věcech s cizím prvkem - všichni soudci občanskoprávního úseku.

Rozhodování podle V. části o.s.ř. - všichni soudci C

Rozhodování dle § 29 ObčZ – všichni soudci C včetně zč. 120/2001Sb. – v případě zahájeného civilního řízení.

Rozhodování podle § 37 ZOR v případech, kdy ke střetu zájmů rodičů nezletilého dochází v rámci civilního řízení – všichni soudci C, včetně zč. 120/01Sb.

Věci dle § 260a o.s.ř. – vyřizují soudci agendy C.

Rozhodování o předběžném opatření dle § 76a) a 76b) OSŘ – soudci agendy PaNc

Rozhodování ve věcech bezodkladného předběžného opatření v mimopracovní době – soudci vyřizující agendu Pa Nc .

Rozhodování podle § 273 OSŘ - všichni soudci agendy PaNc ,

Věci agendy D, Sd, U jsou přidělovány kolovacím způsobem.

Trestní obžaloby jsou přidělovány denně dle určené specializace prostřednictvím programu ISAS, u místopředsedy v rozsahu 50%, když předchází přidělení věci soudci, který vyřizuje doposud pravomocně neskončenou věc téhož obžalovaného. Ostatní věci jsou přidělovány dle pořadí senátů, abecedním pořádkem podle příjmení prvního z obžalovaných kolovacím systémem při respektování ust. § 30 odst. 2 trestního řádu.

Věci agendy Nt – přípravné řízení jsou přidělovány kolovacím způsobem dle pořadí senátů., zástup dle RP, v týdnu vazební služby nebude nařizováno HL. Při dovolené delší jednoho týdne a pracovní neschopnosti delší jednoho týdne, nebudou nepřidělovány vazební věc v T, v případě nápadu na určitý senát, dělá věc zástup dle RP.

Věci agendy Nt – zatykače – v pracovní době vyřizuje soudce, který zatykač vydal, pokud nemůže – pak jej vyřídí službu konající soudce.

Obžaloby podané podle § 171/písm. c) a § 180písm d) tr. zák. jsou přidělovány všem soudcům trestního úseku kolovacím způsobem při zachování pravidel daných RP a nebudou přidělovány jako součást dopravní kriminality.

Návrhy na obnovu řízení, věci vrácené státnímu zastupitelství jsou přidělovány soudci, jehož rozhodnutí se návrh týká, případně, který věc vrátil k došetření. Věc, ve které došlo k vyloučení soudce dle § 30/2 tr. ř., je přidělena jeho zástupci podle rozvrhu práce.

Je-li rozhodnutí zrušeno NS nebo ÚS, je po vrácení věc přidělena tomu soudci, jehož rozhodnutí bylo napadeno.

Všechny agendy – v případě rozdělení senátu podle § 2 a 2a jednacího řádu se věci přidělují od první nejstarší věci počínaje prvním zástupem a dál kolovacím způsobem dle pořadí senátů po jedné věci.

Exekuční oddělení

návrhy jsou jednotlivým referentům přidělovány podle prvního písmene příjmení povinného prostřednictvím programu ISAS denně.

Návrhy dle § 88, 88a a 158d trestního řádu

Návrhy dle § 88a, 158d tr.ř. budou přidělovány v pracovní době soudci odd. T, který je určen pro rozhodování v přípravném řízení.

Mimo pracovní dobu bude rozhodování zajištěno soudcem, který má dosažitelnost ve věcech vazebních, včetně návrhů podle § 88 trestního řádu.

Návrhy podle § 88 trestního řádu budou **v pracovní době** přidělovány soudci odd. C týdně dle pořadí senátů kolovacím způsobem.

Dozorovým soudcem pro věci všeobecné Nc je místopředseda okresního soudu pro občanskoprávní oddělení.

Přílohou RP je seznam přísedících č. 1 pro trestní úsek a č. 2 pro občanskoprávní úsek, u přísedících je zachován vzájemný zástup.

1	a)rozhodování ve věcech T, b)rozhodování v přípr. řízení, c)rozhodování ve věcech Pp d) vyřizování Td e) dopravní kriminalita	JUDr. Pavel PAVLÁTKA Mgr. Martínek Mgr. Komárek	JUDr. Pavel PAVLÁTKA Mgr.Martínek Mgr. Komárek	dle sezn. č. 1	Jarmila Zábranská ,VSÚ -vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 11, 13 z.č. 121/2008 Sb. - statistika T Jaroslava Bláhová, VSÚ - vykoná práce dle pověření předsedy senátu dle § 11,13 z.č.121/2008 Sb. - statistika T - výkon činností správy OS v budově na Zátkově nábř. - zástup za vedoucí správy - zástupce správce aplikace programu ISAS	vedoucí kanceláře Jana Trávníčková , vedení rejstříku T, Td, Alena Rychtaříková , vedoucí rejstříku T, Nt, Rt, Ludmila Šturmová vedoucí rejstříku T, Nt, PP Dana Jančíková vedoucí rejstříku T, Nt vzájemný zástup Bohuslava Čutková Ivana Belzová Vladimíra Javůrková Monika Kozlová Zdeňka Melenová Markéta Prajerová Jitka Vašíčková protokolující úřednice Jitka Burdová Vilma Štěpánová Radka Sekyrová Dagmar Hemmerová zapisovatelky trestního oddělení
2	a) rozhodování ve věcech 70%T, b) rozhodování v přípr. řízení c) vyřizování Td d) ve věcech mladistvých Tm,Rod	JUDr. Irena TICHÁ Mgr.Komárek JUDr. Fryš	JUDr. Irena TICHÁ Mgr.Komárek JUDr. Fryš	dle sezn. č. 1		
3	a) rozhodování ve věcech T, b) rozhodování v přípr.řízení c) vyřizování Td d) finanč. a bank. kriminalita e) rozhodování ve věcech korupce	Mgr. Michal Kubánek JUDr.Smrčková JUDr. Ivica	Mgr. Michal Kubánek JUDr.Smrčková JUDr. Ivica	dle sezn. č. 1		
4	a) rozhodování ve věcech T, b) rozhodování v přípr. řízení c) vyřizování Td d) dopravní kriminalita e)rozhodování ve věcech Pp	Mgr. Radek Martínek JUDr. Pavlátka Mgr.Komárek	Mgr. Radek Martínek JUDr. Pavlátka Mgr. Komárek	dle sezn. č. 1	Blanka Zemanová,soudní tajemnice -úkony dle §6odst.1a 4 jednacího řádu -statistika T	
5	a) rozhodování ve věcech T b) rozhodování v přípr. řízení c) rozhodování ve věcech Tm d) vyřizování Td e) dopravní kriminalita	Mgr. Jaroslav Komárek Mgr. Martínek JUDr. Tichá	Mgr. Jaroslav Komárek Mgr. Martínek JUDr.Tichá	dle sezn. č. 1	Mgr. Lukáš Glaser, asistent -úkony dle pokynu soudce - rozhodovací činnost dle zč. 121/2008 Sb. statistika	
6	rozhodování ve věcech T a) rozhodování v přípr. řízení b) vyřizování věcí Td c) rozhodování ve věcech s cizím prvkem	JUDr. Juraj Ivica JUDr. Fišerová JUDr. Smrčková	JUDr. Juraj Ivica JUDr. Fišerová JUDr. Smrčková	dle sezn. č. 1	vzájemný zástup	
7	a) rozhodování ve věcech T b) rozhodování v přípr. řízení c) vyřizování Td d) rozhodování ve věcech fin. a bank. kriminality e) rozhodování ve věcech korupce	JUDr. Petra Kubová JUDr.Fišerová Mgr. Kubánek	JUDr. Petra Kubová JUDr.Fišerová Mgr. Kubánek	dle sezn. č. 1		

8					Zápisové oddělení progr. ISAS: Lidická: Květa Svárovská Martina Kundrátová	
31	a) rozhodování ve věcech 80% T b) rozhodování v přípr.řízení c) ve věcech cizinců d) vyřizování Td e) rozhodování ve věcech Pp f) rozhodování ve věcech PaNc	JUDr. Soňa Fišerová JUDr. Ivica JUDr. Kubová zástup pro PaNc JUDr. Petrová JUDr. Vazačová	JUDr. Soňa Fišerová JUDr. Ivica JUDr. Kubová zástup pro PaNc JUDr. Petrová JUDr. Vazačová	dle seznamu č. 1	Zátkovo nábf.: Věra Endlová Světlana Bezemková vzájemný zástup Mgr. Jana Němcová , VSÚ rozhodovací činnost dle zč.121/2008 Sb. Agenda C, Nc, statistika C 47Nc exe Mgr. Radka Podlešáková, asistent rozhodovací činnost dle zč. 189/94 Sb. úkony dle pokynu soudce	
32	a) rozhodování ve věcech T b) rozhodování v přípr.řízení c) finanční a bankovní kriminal. d) vyřizování věcí Td e) rozhodování ve věcech korupce	JUDr. Smrčková Olga Mgr. Kubánek JUDr. Ivica	JUDr. Smrčková Olga Mgr. Kubánek JUDr. Ivica	dle seznamu č. 1		

40	rozhodování ve věcech koncesionářských poplatků	Mgr. Tomáš Strouha Mgr. Macháček Mgr. Drábková	Mgr. Tomáš Strouha Mgr. Macháček Mgr. Drábková		Petr COZL, VSÚ - agenda C, 56Nc - vykonává činnost dle § 9,10, 13 z.č.189/94 Sb. statistika C Zdeňka Švejdová, VSÚ - agenda C, Nc exe,stat.C - vykonává činnost dle § 9, 10, 13 z.č.121/2008Sb. Helena Doubková, VSÚ - vykonává činnost dle § 9, 10, 13 z.č.121/2008Sb. -agenda C, Nc, statistika C Mgr. Aleš Körner, asistent -agenda Nc- exe, C - úkony dle z.č. 121/2008Sb. statistika C úkony dle pokynu soudce vzájemný zástup	Jana Mašková vedoucí rejstříku - vede rejstříky C a ostat. - evidenční pomůcky, spisovna Jana PAPEŽOVÁ, vedoucí kanceláře - vede rejstříky C a ostatní - evidenční pomůcky, spisovna organizuje práci odd. Jitka Petráková, vedoucí rejstříku -vede rejstříky C a ostatní evidenční pomůcky, spisovna vzájemný zástup Věra Pexová, vedoucí kanceláře - vede rejstříky Ro, C, Ec, ERo - evid. pomůcky, spisovna zástup – zapisovatelky Hana Šimová Vendula Marešová Lucie Kňourková Nikola Malá
41	rozhodování o žalobách společnosti SONSTAV, s.r.o.	Mgr. Tomáš Strouha Mgr. Macháček Mgr. Drábková	Mgr. Tomáš Strouha Mgr. Macháček Mgr. Drábková			
9	rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc b) rozhodování ve věcech 41C	JUDr. Jana Hrdinová JUDr. Moravcová JUDr.Košta	JUDr. Jana Hrdinová JUDr. Moravcová JUDr. Košta	dle sezn. č. 2		
10	a) rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc b) rozhodování ve věcech 41C	Mgr. Kamila Drábková JUDr. Toufar Mgr. Strouha	Mgr. Kamila Drábková JUDr. Toufar Mgr. Strouha	dle sezn.č. 2	Ilona Hajná, soudní tajemnice - agenda C, ERo,57Ro - úkony dle § 6/2 j.ř.	
11	a) rozhodování ve věcech PaNc a Nc a L b) vyřizování věcí Cd	JUDr. Marie Vazačová JUDr. Menšíková- Franzová JUDr. L. Petrová	JUDr. Marie Vazačová JUDr. Menšíková- Franzová JUDr. L. Petrová	dle sezn. č. 2	JanaŠvepešová soud.tajemnice - agenda C, ERo, 28Ro, úkony dle § 6/2 j.ř. vzájemný zástup Marie BERNÁ, VSÚ agenda 53D, Sd, U, Nc -úkony dle § 9, 10, 12, 13 zák.č. 121/2008Sb.	

12	a)rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc b) rozhodování ve věcech 41C c)rozhodování ve věcech T	JUDr. Lenka Krumlová JUDr. Ludvík Mgr. Strouha	JUDr. Lenka Krumlová JUDr. Ludvík Mgr. Strouha	dle sezn. č. 2	Jana VLKOVÁ , VSÚ agenda 54D, Nc, Sd,U,úkony dle § 9,10,12,13 zák.č.121/2008Sb. vzájemný zástup	Ivana FIXOVÁ , vedoucí kanceláře - vede rejstříky P a Nc, evid. pomůcky, spisovna Gabr. Minksová vedoucí rejstříku - vede rejstříky Nc, Cd, L, - evidenční pomůcky, - spisovna vzájemný zástup
13	a) rozhodování ve věcech 85%PaNc b) rozhodování ve věcech Rod, Tm, L .c) vyřizování věcí Cd	JUDr. Milan Fryš JUDr. Tichá JUDr.Menšíková- Franzová	JUDr. Milan Fryš JUDr. Tichá JUDr.Menšíková- Franzová	dle sezn. č. 2	Romana STEJSKALOVÁ, VSÚ - agenda 52P, PaNc, Nc statistika O, Cd -činnost dle § 9,10,13 zč. 121/2008Sb.	Vendula Homolková Martina Kubecová Ivana Jindrová Božena Čudková Alena Linhová Monika Stodolovská Pavel Zabranský Hana Hessová Jitka Straková Jitka Lončáková Kateřina Balounová Pavla Petrová Miroslava Slamková Alena Simotová Lucie Hřebíková Zdeňka Oudová Lenka Zimmerlová zapisovatelky občanskopráv. oddělení
14	a)rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc b)rozhodování ve věcech 41C c)rozhodování a dozorování Ro, Ero	Mgr. Tomáš Strouha Mgr. Macháček Mgr. Drábková	Mgr. Tomáš Strouha Mgr. Macháček Mgr. Drábková	dle sezn. č. 2	Milena Krejbichová-VSÚ -agenda 58P, PaNc, Nc, Cd,statistika O - činnost dle § 9, 10,13 z.č. 121/2008Sb. vzájemný zástup	
15	a) rozhodování ve věcech C b) prodej zástavy v Nc c) rozhodování ve věcech 41C	JUDr. Jana Moravcová JUDr. Hrdinová JUDr. Hrabová	JUDr. Jana Moravcová JUDr. Hrdinová JUDr. Hrabová	dle sezn. č. 2		
16	a) rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc b) rozhodování a dozorování ve věcech D, U, Sd c) rozhodování ve věcech 41C	JUDr. Pavel Toufar Mgr. Drábková Mgr. Macháček	JUDr. Pavel Toufar Mgr.Drábková Mgr. Macháček	dle sezn. č. 2		Irena PLACEROVÁ, vedoucí kanceláře - vedení rejstříku D, seznam závětí, - spisovna Ivana Cimlová, vedoucí rejstříku Nc, Sd, U vzájemný zástup
17	a)rozhodování ve věcech C b)rozhodování ve věcech E c)rozhodování věcí Nc všeobecné Nc oddíl soudní exekutoři d)rozhodování ve věcech 41C	JUDr. Jiří Křivanec Mgr.Nemeš JUDr.Toufarová	JUDr. Jiří Křivanec Mgr. Nemeš JUDr. Toufarová	dle sezn. č.2	Kalina Daniel soudní tajemník . agenda 20E, Nc exe - úkony dle § 6 j.ř. Květa VACKOVÁ, VSÚ - agenda 19E, Nc exe -úkony dle§ 9,10,13 z.č.189/94Sb	Edita Reinoldová, vedoucí rejstříku - vedení rejstříku Nc- exe - spisovna Tat'ána Borovková, vedoucí rejstříku -vedení rejstříku Nc-exe - spisovna

18	a) rozhodování ve věcech C a všeobecné Nc b) rozhodování ve věcech E c) rozhodování ve věcech 41C	JUDr. Jana Hrabová JUDr.Košta JUDr.Moravcová	JUDr. Jana Hrabová JUDr. Košta JUDr. Moravcová	dle sezn. č. 2	- Nc prodej zástav - prodej nemovitosti, včetně likvidace dědictví Pavlaína HRABALOVÁ vyšší soudní úřednice -agenda 51E, Nc exe - 10% soudní vykonavatelka Marta FARABAUEROVÁ, soudní tajemnice - agenda 26E, Nc exe - úkony dle § 6 odst.2 j.ř. vzájemný zástup Jana Vaňková, soudní tajemnice agenda 49Nc exe úkony dle §6 j.ř. RNDr.Jana Kubíková, soudní tajemnice agenda 48Nc exe úkony dle §6 j.ř. Renata Husková, soudní tajemnice agenda 45Nc, 45Nc exe úkony dle § 6 j.ř..	vzájemný zástup Věra Votíková Hana Hrdličková Zapisovatelky Alena PRÁŠILOVÁ, vedoucí kanceláře E vedení kanceláře E, kanceláře vykonavatelů zástup – Martina Pierová Vlasta Benedová Libuše Hlaváčová Lenka Jägerová Alexandra Sochorová vedoucí rejstříků vedení rejstříků 19E, 20E, 21E, 26E, 51E, 58E, spisovna vzájemný zástup zapisovatelky E: Eva Fritschová Marcela Gutheisová Bc. Dana Juhaňáková Marie Valentová Irena Hlaváčová Martina Pierová Jaroslava Žáčková
21	a) rozhodování ve věcech C, E, b)Nc oddíl soudní exekutoři	Mgr. Petr Nemeš JUDr. Křivanec Mgr. Jursík	Mgr. Petr Nemeš JUDr. Křivanec Mgr. Jursík	dle sezn. č. 2		
22	a) rozhodování ve věcech P a Nc b) rozhodování ve věcech C c)rozhodování ve věcech L d vyřizování Cd	JUDr. Libuše Petrová JUDr. Fryš JUDr. Vazačová	JUDr. Libuše Petrová JUDr. Fryš JUDr. Vazačová	dle sezn. č.2		
23	a) rozhodování ve věcech C všeobecné Nc b) rozhodování ve věcech 41C	JUDr. Vladimír Košta JUDr. Hrabová JUDr. Hrdinová	JUDr. Vladimír Košta JUDr. Hrabová JUDr. Hrdinová	dle sezn.č.2		

24	a)rozhodování ve věcech C b)rozhodování ve věcech E c)rozhodování ve věcech 75% PaNc d) rozhodování ve věcech L e) vyřizování věcí Cd	JUDr. Markéta Menšíková- Franzová JUDr. Vazačová JUDr. Fryš	JUDr. Markéta Menšíková- Franzová JUDr. Vazačová JUDr. Fryš	dle sezn. č.2	Milan Šlenc Jaroslav Janda Vlastimil Řehák František Daněk Ilona Novotná Kamil Kopečný Ollé Daniel soudní vykonavatelé - provádí výkon SPO dle § 76a), 76b) o.s.ř. v pracovních dnech -doručování soudních písemností	
25	a) rozhodování ve věcech C a všeobecné Nc b) rozhodování ve věcech 41C	JUDr. Marta Toufarová Mgr.Jursík JUDr. Křivanec	JUDr. Marta Toufarová JUDr.Jursík JUDr. Křivanec	dle sezn.č.2		
27	a)rozhodování ve věcech C a všeobecné Nc c)rozhodování ve věcech 41C	JUDr. Ondřej Ludvík JUDr. Krumlová JUDr. Toufar	JUDr. Ondřej Ludvík JUDr.Krumlová JUDr. Toufar	dle sezn.č.2		
29	a) rozhodování ve věcech 50% nápadu PaNc, Nc, Cd b) Nc dle § 76a, 76b o.s.ř. v prac. i mimo prac. době	JUDr. Petra Janoušková JUDr. Vazačová JUDr. Petrová	JUDr. Petra Janoušková JUDr. Vazačová JUDr. Petrová	dle sezn. č. 2		
30	a) rozhodování ve věcech C a všeobecné Nc c)rozhodování ve věcech 41C	Mgr. Daniel Macháček Mgr. Strouha JUDr. Toufar	Mgr. Daniel Macháček Mgr. Strouha JUDr. Toufar	dle sezn. č. 2		

34	a)rozhodování ve věcech C,41C b)rozhodování ve věcech E c)rozhodování ve věcech Nc oddíl soudní exekutoři d)rozhodování ve věcech vš. Nc	Mgr. Jursík JUDr.Toufarová Mgr. Nemeš	Mgr. Jursík JUDr.Toufarová Mgr. Nemeš	dle sezn. č.2		
----	--	--	--	------------------	--	--

Protestace směnek – **Mgr. Daniel MACHÁČEK**
JUDr. Ondřej Ludvík

Mgr. Tomáš Strouha
předseda okresního soudu